

REGULAMIN

Ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej

dla studentów studiów dziennych, wieczorowych i zaocznych Akademii Ekonomicznej w Krakowie.

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Przyznawanie pomocy materialnej, o której mowa w niniejszym regulaminie odbywa się w ramach funduszu pomocy materialnej. Pomoc materialna, z wyjątkiem zapomogi losowej, wypłacana jest w formie bezgotówkowej.
2. Świadczeniami pomocy materialnej są:
 - a) stypendium socjalne,
 - b) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
 - c) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
 - d) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
 - e) zapomogi.
3. Podstawę naliczania stypendium socjalnego stanowi wysokość stawki uprawniającej do otrzymania stypendium, którą ustala się zgodnie z przepisem art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm).
4. Podstawę naliczenia stypendium za wyniki w nauce stanowi kwota 40% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich uzyskiwanego w miesiącu poprzedzającym przyznanie stypendium.

5. Podstawę naliczenia stypendium za wyniki w sporcie stanowi kwota 20% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, uzyskiwanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium.
6. Podstawę naliczania zapomogi stanowi kwota 20% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, uzyskiwanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zapomogę.
7. Stypendia socjalne i stypendia za wyniki w nauce lub sporcie przyznawane są niezależnie od siebie.
8. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium za wyniki w nauce lub sporcie nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich, z wyłączeniem zwiększenia kwoty stypendium socjalnego wynikającego z przyznania dodatku do stypendium związanym z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności.
9. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, przyznawane są według odrębnych przepisów.

§ 2

1. W ramach środków, jakimi dysponuje Akademia, przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów wydziela się:
 - a) część przeznaczoną na stypendia socjalne,
 - b) część przeznaczoną na stypendia za wyniki w nauce lub sporcie,
 - c) część stanowiącą rezerwę, w tym na zapomogi – w wysokości do 10% ogólnej kwoty środków przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów.

2. Podziału środków na części, o których mowa w ust. 1 dokonuje Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego.

II TRYB PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3

1. Na wniosek Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego AE przekazano uprawnienia do przyznawania pomocy materialnej dla studentów, - z wyjątkiem stypendiów ministra, - Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a) przewodniczący i wiceprzewodniczący,
 - b) czterech studentów delegowanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego, reprezentantów Wydziałów,
 - c) pracownik Działu Spraw Bytowych Studentów.
3. Komisję Stypendialną powołuje Rektor.
4. Odwołania od decyzji Komisji Stypendialnej rozpatruje Odwoławcza Komisja Stypendialna.
5. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a) przewodniczący i wiceprzewodniczący,
 - b) czterech studentów delegowanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego, reprezentantów Wydziałów,
 - c) pracownik Działu Spraw Bytowych Studentów.
6. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor.

§ 4

1. Postępowanie w sprawie przyznania stypendium wszczyna się na wniosek studenta lub z urzędu.
2. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
3. Jeżeli wniosek nie został złożony wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami Komisja Stypendialna wezwie wnoszącego do usunięcia braku w terminie 14 dni z pouczeniem, że nie usunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, Komisja może przedłużyć termin uzupełnienia. Przyznanie pomocy materialnej może nastąpić tylko od miesiąca uzupełnienia dokumentów.
4. Jeżeli wniosek został złożony w trakcie trwania semestru, przyznanie pomocy materialnej może nastąpić tylko od miesiąca złożenia wniosku.
5. Komisja Stypendialna, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, wydaje rozstrzygnięcie w formie decyzji.
6. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Odwołanie powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji za pośrednictwem Komisji Stypendialnej.
7. Jeżeli Komisja Stypendialna, uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może wydać nową decyzję, w której uchyli lub zmieni zaskarżoną decyzję. Od nowej decyzji służy odwołanie.
8. Komisja Stypendialna jest zobowiązana przekazać odwołanie Odwoławczej Komisji Stypendialnej wraz z aktami sprawy w terminie 7 dni od dnia, w której otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała nowej decyzji w myśl § 4 ust. 7.

9. Kopie dokumentów może uwierzytelnić pracownik Działu Spraw Bytowych podczas przyjmowania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, notariusz, lub instytucja, która dokument wydała.
10. W przypadku dokumentów, których forma lub treść budzą wątpliwości, co do ich wiarygodności, Komisja Stypendialna ma prawo zażądać wyjaśnień, wносить o uzupełnienie dokumentów, może również odmówić przyznania pomocy materialnej w razie braku usunięcia wątpliwości.
11. Złożenie przez studenta fałszywych danych o dochodach powoduje konsekwencje w postaci konieczności zwrotu nienależnie pobranej pomocy materialnej, o której mowa w § 1 ust.2, lit a, oraz utratę nie pobranego jeszcze a przyznanego stypendium. Decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Stypendialna z własnej inicjatywy lub na wniosek pracownika Działu Spraw Bytowych Studentów. Komisja Stypendialna może skierować sprawę do Komisji Dyscyplinarnej.
12. Decyzje wydawane przez Komisje Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych Komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
13. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej ma charakter ostateczny.
14. Decyzje wydawane są w formie pisemnej.
15. Decyzje wydawane z urzędu doręczane są studentowi. Decyzje wydawane na wniosek student zobowiązany jest odebrać osobiście lub przez pełnomocnika. W przypadku, gdy odbiór decyzji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie nastąpi w terminie 14 dni od jej wydania, decyzja zostanie studentowi doręczona.
16. W ramach nadzoru Rektor w trybie nadzwyczajnym może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (DZ. U. Nr.65, poz. 385, ze zm.) lub niezgodną z przepisami niniejszego Regulaminu.

§ 5

1. Pomoc materialna w formie stypendium socjalnego oraz zapomóg przyznawana jest na pisemny wniosek studenta.
2. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest z urzędu lub na wniosek studenta.
3. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na pisemny wniosek studenta po zaopiniowaniu przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu AE.
4. Z wnioskiem o stypendia ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia w sporcie występuje Rada Wydziału.

§ 6

1. Stypendia wypłacane są co miesiąc z góry, nie później niż w drugim miesiącu od okresu przyznania.
2. Stypendia przyznaje się:
 - a) na semestr zimowy w październiku: na okres październik – luty,
 - b) na semestr letni w marcu: na okres marzec – czerwiec.

§ 7

1. W związku z bezgotówkowym systemem wypłat stypendiów, student zobowiązany jest do założenia rachunku osobistego w banku i dostarczenia jego numeru do Działu Spraw Bytowych Studentów do dnia 10 października. Brak stosownego numeru spowoduje nie wypłacenie świadczeń stypendialnych. Student ma prawo, po uzupełnieniu brakującego numeru, otrzymać niewypłacone świadczenia za ostatni miesiąc.
2. W przypadku zmiany numeru rachunku student jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o zmianie Działu Spraw Bytowych Studentów i do podania nowego numeru rachunku.

III STYPENDIUM SOCJALNE

§ 8

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej (dochód w rodzinie na osobę nie przekracza podstawy naliczania stypendium) oraz otrzymał wpis na dany semestr studiów.
2. Stypendium socjalne student może otrzymać w danym roku akademickim na okres nieprzekraczający 9 miesięcy.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest na okres semestru z możliwością przedłużenia na następny semestr w danym roku akademickim lub na okres roku akademickiego w sytuacji zgody Dziekana na roczny okres rozliczeniowy.
4. Przedłużenie, o którym mowa w ust. 3 następuje z urzędu dla studentów, którzy zaliczyli semestr w terminie i złożyli indeks w dziekanacie w terminie 10 dni od daty określonej w Zarządzeniu Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego, dla pozostałych, na podstawie indywidualnych podań po uzyskaniu wpisu na semestr letni. Indywidualnie przedłużane stypendium socjalne może być wypłacane od miesiąca uzyskania wpisu na kolejny semestr. Decyzję podejmuje Komisja Stypendialna.
5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 2,5 roku.
6. W uzasadnionych przypadkach stypendium socjalne może być przyznane studentowi przebywającemu na urlopie lub studentowi powtarzającemu semestr studiów.

7. Przepis ust. 6 nie ma zastosowania do studentów, którzy uzyskali urlop lub powtarzają semestr studiów z powodu złych wyników w nauce.
8. W uzasadnionych przypadkach stypendium socjalne może być przyznane studentowi wpisanemu warunkowo na semestr studiów.

§ 9

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do otrzymania stypendium nie może być większa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.).
2. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego, przy uwzględnieniu ust. 1
3. W celu naliczenia wysokości stypendium socjalnego przypisuje się średni dochód miesięczny przypadający w rodzinie studenta do następujących grup dochodowych stanowiących określony odsetek kwoty określonej w ust.2

GRUPA DOCHODOWA	PROCENT MAKSYMALNEJ STAWKI UPRAWNIAJĄCEJ DO OTRZYMANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO
I	do 20 %
II	21 – 40 %
III	41 – 60 %
IV	61 – 80 %
V	81 – 100 %

4. Wysokość stypendium socjalnego w grupie I ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego, zgodnie z możliwościami finansowymi

Uczelni oraz przy uwzględnieniu liczby osób w poszczególnych grupach dochodowych.

5. Wysokość stypendium socjalnego w grupie V stanowi 20% wysokości w grupie I i odpowiednio 40% w grupie IV, 60% w grupie III, 80% w grupie II.
6. Wysokość aktualnych dla danego roku akademickiego kwot stypendium socjalnego określa zarządzenie Rektora.

§ 10

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się na podstawie wniosku studenta o przyznanie stypendium, który zawiera oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta. Wzór wniosku zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

Do wniosku należy dołączyć:

- a) zaświadczenia o dochodach członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 oraz z 2004 r. nr 35, poz.305 i Nr 64, poz. 593), z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 niniejszego regulaminu.

Wykaz dokumentów potwierdzających dochód rodziny, wzory oświadczeń oraz zaświadczenia do Urzędu Skarbowego zawierają załączniki: nr.2,3,4,5 do niniejszego regulaminu.

- b) zaświadczenie szkoły w przypadku, gdy dziecko ukończyło 18 rok życia lub oświadczenie o utrzymywaniu dziecka do 25 roku życia,
- c) orzeczenie o niepełnosprawności studenta w przypadku występowania o zwiększenie stypendium socjalnego z tego tytułu,
- d) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu rodzica/ów lub małżonka studenta w przypadku rodzin niepełnych.
- e) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu o rodzinie zastępczej, przysposobieniu lub opiece prawnej.
- f) oświadczenie o faktycznym opiece.

2. W skład rodziny, przy określeniu dochodu, w sytuacji w której student jest samodzielny finansowo lub też małżonek studenta jest samodzielny finansowo jak również, gdy zarówno student jak i małżonek są samodzielnymi finansowo, wlicza się:
 - Studenta,
 - Współmałżonka studenta,
 - Dzieci studenta lub jego współmałżonka do ukończenia 25 roku życia.

3. Samodzielną finansowo jest osoba, która spełnia łącznie wymienione warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium w przypadku dochodu studenta z roku bieżącego.

4. Do podziału dochodu przy obliczaniu jego wysokości w przypadku studenta niesamodzielnego finansowo, wliczane są następujące osoby z rodziny studenta:
 - Student ubiegający się o pomoc materialną,
 - Współmałżonek studenta,
 - Rodzice studenta,
 - Opiekun faktyczny studenta,
 - Opiekun prawny studenta,
 - Dzieci studenta i jego małżonka oraz dzieci rodziców studenta pozostające na utrzymaniu w wieku do ukończenia 25 roku życia (w tym również dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną).

5. Na wniosek studenta prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego w razie:
 - a) zwiększenia się liczby członków rodziny,
 - b) zmniejszenia się liczby członków rodziny,
 - c) utraty dochodu.

6. W przypadku śmierci członka rodziny, którego dochód był uwzględniany do obliczeń, wysokość dochodu rodziny studenta ustala się ponownie z pominięciem dochodu zmarłego członka rodziny przy uwzględnieniu renty rodzinnej (jeżeli taka przysługuje).
7. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę przyznania stypendium, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego, miesięcznie dochodu. Prawo do stypendium ustala się na indywidualny wniosek studenta, począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym nastąpiła utrata dochodu. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
8. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.
9. W przypadku, gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku poprzedzającym okres stypendium odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty za pobyt w tej instytucji w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, uwzględnia się osobę przebywającą w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
11. W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

12. W przypadku gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że miesięczny dochód z 1 hektara przeliczeniowego odpowiada 50% kwoty, stanowiącej dochód miesięczny na 1 osobę uprawniający do przyznania zasiłku rodzinnego (zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1 pkt a).
13. Przy ustalaniu dochodu w rodzinie studenta nie uwzględnia się świadczeń rodzinnych, przyznanych rodzinie na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych jak również świadczeń z pomocy społecznej, przyznanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej; dodatków mieszkaniowych; nie otrzymywanych alimentów przysługujących członkowi rodziny na podstawie wyroku sądu lub ugody sądowej udokumentowanych postanowieniem komornika o nieskuteczności egzekucji.

IV DODATKI DO STYPENDIUM SOCJALNEGO

§ 11

1. Kwota stypendium socjalnego studenta studiów dziennych, zaocznych, wieczorowych może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość dodatku do stypendium socjalnego dla poszczególnych stopni z tytułu niepełnosprawności ustala Rektor na wniosek Komisji Stypendialnej, w porozumieniu z organem samorządu studenckiego. Nie może on być jednak wyższy niż 20% zasadniczego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu.
3. Dodatek z tytułu niepełnosprawności przyznawany jest na okres nieprzekraczający 9 miesięcy.

§ 12

1. W przypadku studentów studiów dziennych kwota stypendium socjalnego może zostać zwiększona z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
2. Dodatek ten dla studentów zakwaterowanych w DS. AE przyznaje się na podstawie zakwaterowania, natomiast studentom zakwaterowanym w innych obiektach na podstawie oświadczenia o fakcie zakwaterowania na pobyt czasowy w miejscu studiowania.
3. Dodatek z tytułu zakwaterowania nie przysługuje studentom zamieszkałym na stałe w powiatach krakowskim grodzkim i ziemskim, myślenickim, proszowickim i wielickim studiującym w Krakowie, oraz w gminach Dębica, Pilzno, Brzostek i Czarna studiującym w Dębicy. Sierotom nie posiadającym własnego mieszkania przysługuje dodatek z tytułu zakwaterowania niezależnie od odległości od miejsca studiowania.
4. Student studiów dziennych spełniający warunki określone w ust.1 może mieć przyznany dodatek do stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, niepracującego małżonka lub dziecka.
5. Dodatki z tytułu zakwaterowania są odrębnymi dodatkami wypłacanymi oddzielnie.
6. Wysokość dodatku do stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jak też wysokość dodatku z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub i obiekcie innym niż dom studencki niepracującego małżonka lub dziecka studenta ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego.
7. Dodatek z tytułu zakwaterowania przyznawany jest na okres nieprzekraczający 9 miesięcy.

V STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE LUB SPORCIE

§ 13

1. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie może otrzymać student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

§ 14

1. Stypendium za wyniki w sporcie przysługuje studentowi, który:
 - a) reprezentując Akademię Ekonomiczną osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
 - b) zaliczył semestr zimowy i letni poprzedniego roku akademickiego oraz złożył indeks w dziekanacie terminach określonych w Regulaminie Studiów AE w §15, pkt 2 tj. 15 października dla semestru letniego i 15 marca dla semestru zimowego,
 - c) złożył wniosek do Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu AE celem zaopiniowania.

Szczegółowe zasady przyznawania, a także wysokość tegoż stypendium zawiera zał. 7.

2. Stypendium za wyniki w nauce przysługuje studentowi, który zaliczył:
 - a) semestr zimowy i letni poprzedniego roku akademickiego, dla rozpoczynających studia w październiku, lub semestr letni i zimowy poprzedniego roku studiów, dla rozpoczynających studia w marcu, w terminach określonych w Zarządzeniu Rektora AE w Krakowie w sprawie organizacji roku akademickiego, oraz złożył indeks w dziekanacie do 10 dni od dat o których mowa wyżej, chyba że w niniejszych przepisach postanowiono inaczej, a także uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,4;
 - b) studenci studiujący według indywidualnego programu studiów (IPR), chcąc otrzymać stypendium za wyniki w nauce, mają obowiązek zaliczyć semestry, o których mowa w ust.2, lit. a w terminach wyznaczonych przez opiekuna oraz złożyć indeks w dziekanacie do 10 dni od tych dat;

- c) studenci, którzy uzyskali zgodę Dziekana lub Rektora na roczny okres rozliczeniowy, chcąc otrzymać stypendium za wyniki w nauce, mają obowiązek zaliczyć semestry, o których mowa w ust. 2, lit. a, odpowiednio do końca września lub końca lutego oraz złożyć indeks w dziekanacie odpowiednio do 10 października lub 10 marca.
3. Zasady wyliczania średniej ocen określa załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
 4. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie przysługuje również studentowi:
 - a) po przeniesieniu się na inny kierunek studiów w AE,
 - b) po zmianie typu studiów,
 - c) na każdym kierunku studiów w AE,
 - d) studiującemu równolegle na innej(innych) uczelni(uczelniach),
 - e) po przeniesieniu się z innej uczelni, po zaliczeniu 2 semestrów w AE odpowiednio jak w ust. 2
 5. Student, który zaliczył poprzedni rok studiów zgodnie z ust. 1 (stypendium za osiągnięcia sportowe) lub ust. 2 (stypendium za wyniki w nauce) i otrzymał zgodę Dziekana lub Rektora na urlop zdrowotny, okolicznościowy, wyjechał za granicę na różnego rodzaju praktyki, kursy, studia, szkolenia., nie traci prawa do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce lub sporcie.
 6. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie student może otrzymywać w danym roku akademickim na okres nieprzekraczający 9 miesięcy.

§ 15

1. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje:
 - a) studentowi powtarzającemu semestr studiów, mimo że zaliczył go w terminie i uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,4,
 - b) studentowi, który w poprzednim roku studiów został ukarany karami dyscyplinarnymi przez Komisję Dyscyplinarną AE w Krakowie.

2. Stypendium za osiągnięcia sportowe nie przysługuje:

- a) studentowi, który otrzymuje stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
- b) studentowi, który otrzymuje stypendium przyznane na podstawie art. 22, ust. 3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001r. nr 81, poz. 889, ze zm.),
- c) studentowi, który w poprzednim roku studiów został ukarany karami dyscyplinarnymi przez Komisję Dyscyplinarną AE w Krakowie.

§ 16

1. Podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce stanowi kwota 40% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w miesiącu poprzedzającym przyznanie stypendium, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
2. Podstawę naliczania stypendium za wyniki w sporcie stanowi kwota 20% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
3. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane do następujących wysokości:

ŚREDNIA OCEN	PROCENT PODSTAWY NALICZANIA
4,4 – 4,6	50%
4,7 – 4,8	60%
4,9 – 5,5	80%

4. Na początku każdego roku akademickiego wysokość stypendium za wyniki w nauce lub sporcie ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu

Studenckiego, zgodnie z możliwościami finansowymi oraz liczbą osób w poszczególnych przedziałach, w przypadku stypendium za wyniki w nauce.

5. Otrzymanie przez studenta nagrody rektorskiej za wyniki w nauce lub sporcie nie pozbawia go prawa do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce lub sporcie.

VIII DOMY I STOŁÓWKA STUDENCKA

§ 17

1. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim w pierwszej kolejności przysługuje studentowi niepełnosprawnemu, a następnie takiemu studentowi uczelni, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Studentowi niepełnosprawnemu zapewnia się, w miarę możliwości, zakwaterowanie w Domu Studenckim wskazanym przez studenta.
3. Student ubiegający się o miejsce w domu studenckim powinien złożyć pełną dokumentację, niezbędną do wyliczenia średniego dochodu miesięcznego na jedną osobę w rodzinie studenta, w celu ustalenia uprawnienia do otrzymania miejsca oraz ewentualnego zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie. Wniosek i sposób dokumentowania dochodów zawiera załącznik nr 1 i nr 2 do mniejszego regulaminu.
4. W przypadku występowania wolnych miejsc w DS. AE (tzw. pustostany) oraz braku chętnych studentów ubiegających się o miejsca w DS decyzję o wykorzystaniu wolnych miejsc pozostawia się administracji domów studenckich we współpracy z Radami Mieszkańców. W takiej sytuacji administracja DS. informuje na bieżąco Dział Spraw Bytowych Studentów o liczbie wolnych miejsc i sposobie ich wykorzystania.

5. Miejsca w DS. przyznaje Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna.
6. Odpłatność za miejsce w DS ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego.
7. Pierwszeństwo w korzystaniu z wyżywienia w stołówce studenckiej przysługuje studentowi, o którym mowa w ust. 1.

VII ZAPOMOGI

§ 18

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga udzielana jest w formie pieniężnej.
3. Zapomoga może być przyznana do wysokości 20 % zasadniczego wynagrodzenia asystenta w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie zapomogi.
4. Zapomoga, o której mowa w ust. 1, może być przyznana dwa razy w roku akademickim.

§ 19

1. O przyznanie zapomogi może ubiegać się student narażony na doraźne wydatki wynikające z:
 - a) nieszczęśliwego wypadku studenta,
 - b) choroby studenta lub jego dziecka, wymagającej zakupu leków,
 - c) urodzenia dziecka,

- d) śmierci członka rodziny,
- e) tytułu niepełnosprawności potwierdzonej stosownym orzeczeniem, jeśli nie otrzymuje stypendium socjalnego,
- f) innych ważnych okoliczności.

§ 20

1. Zapomoga przyznawana jest na podstawie wniosku złożonego przez studenta do Komisji Stypendialnej.
2. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami.
3. Kwota przyznanej zapomogi jest uzależniona od wysokości doraźnego wydatku studenta i od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Sytuacje nieprzewidziane regulaminem będą rozpatrywane w trybie indywidualnym przez Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną
2. W przypadku przedterminowego ukończenia studiów oraz w okresie przedłużenia terminu złożenia pracy magisterskiej, ustaje prawo do korzystania z pomocy materialnej dla studentów.
3. Do decyzji podjętych na podstawie niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 r.

REKTOR

Prof. dr hab. Ryszard Borowiecki

Proszę o przyznanie*:

- ☐ *STYPENDIUM SOCJALNEGO*
- ☐ *DODATKU Z TYTUŁU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI*
- ☐ *DODATKU DO STYP. Z TYTUŁU ZAKWATEROWANIA*
- ☐ *DODATKU DO STYP. Z TYTUŁU ZAKWATEROWANIA NIEPRACUJĄCEGO MAŁŻONKA LUB DZIECKA*
- ☐ *MIEJSCA W.DOMU STUDENCKIM wg preferencji** I..... II..... III.....*
- ☐ *MIEJSCA W.DOMU STUDENCKIM MAŁŻONKA I DZIECKA*
- ☐ *PRAWA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI STUDENCKIEJ*

Rodzina moja składa się:

Lp.	Nazwisko i Imię	Rok ur.	Pokrewieństwo	Załączniki
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				

Świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych **oświadczam**, że ubiegam się o przyznanie w/w pomocy tylko w Akademii Ekonomicznej oraz, że podane informacje dotyczące mojej rodziny i rodzajów dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
Z decyzją zapoznam się osobiście.

Przyznane stypendium proszę o wypłacanie przelewem na mój rachunek bankowy:

naziwa i adres banku

Nr konta:

.....
 miejscowość, data

.....
podpis studenta

* zakreślić X w odpowiedniej pozycji, ** podać nazwę domu studenckiego

Załącznik nr 2

Wykaz dokumentów potwierdzających dochód rodziny, które należy dołączyć do wniosku o pomoc materialną:

1. zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny (również o zerowym dochodzie członków rodziny w tym studenta), w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny za ostatni rok rozliczeniowy, pomniejszone o należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, wzór w załączniku nr 3;
 - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za ostatni rok rozliczeniowy albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;
 - c) oświadczenia o wysokości uzyskanego dochodu w ostatnim roku rozliczeniowym, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne; dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych), wzór oświadczenia w załączniku nr 4;
 - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w ostatnim roku rozliczeniowym, nie podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym, wzór oświadczenia w załączniku nr 5;
 - e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium albo nakaz płatniczy za ten rok.
 - f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;

- g) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywania alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

Załącznik nr 3

WZÓR

Nazwa i adres organu podatkowego

.....
(miejscowość i data)

ZAŚWIADCZENIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OGÓLNYCH

Nr zaświadczenia

DANE PODATNIKA	
	Numer Identyfikacji Podatkowej
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
DANE MAŁŻONKA*	
	Numer Identyfikacji Podatkowej
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym

1. Dochód wyniósł.....zł.....gr
2. Podatek należny wyniósłzł.....gr
3. Składki na ubezpieczenia zdrowotne odliczone od podatku wyniosły zł.....gr
4. Składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły zł.....gr

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

* Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

WZÓR

.....
(Imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ
DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE
PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM
OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY
FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałem/am dochód z działalności opodatkowanej w formie:
(zakreślić odpowiedni kwadrat)

☐ ryczałtu ewidencjonowanego

☐ karty podatkowej

5. Dochód wyniósł zł gr

6. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły zł gr

7. Należne składki na ubezpieczenia zdrowotne wyniosły zł gr

8. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł zł gr

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby oświadczającej)

Pouczenie

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba oświadczająca należy ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu za ostatni rok rozliczeniowy.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba oświadczająca wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w ostatnim roku rozliczeniowym. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.

WZÓR

.....
(Imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIE PODLEGAJĄCYM
OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałem/am w wysokości:

.....zł.....gr

z tytułu:

1.
2.
3.
4.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby oświadczającej)

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3, pkt 1, lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty rodzinne w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe. W tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem przedmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 1998r. nr 21, poz. 94 ze zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych, użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacane żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym te osoby uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty oraz w przepisach o stopniach i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, z wyłączeniem ustawy o szkolnictwie wyższym,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tychże osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003r. nr 118, poz. 1112, ze zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.

Załącznik nr 6

ZASADY LICZENIA ŚREDNIEJ OCEN DO STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane studentowi, który:
 - a) spełnił warunki wymagane w Regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, w zakresie stypendium za wyniki w nauce,
 - b) uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,4 (nie wynikającą z zaokrąglenia, np. 4,39)
2. Przy liczeniu średniej ocen brane są pod uwagę:
 - a) oceny ze wszystkich egzaminów oraz zaliczeń z przedmiotów nie kończących się w danej sesji egzaminem,
 - b) oceny z egzaminów zdanych na innych uczelniach (kierunkach) przepisane za zgodą Dziekana lub Rektora,
 - c) oceny z egzaminów zleconych studentowi do uzupełnienia, w związku z różnicami programowymi,
 - d) oceny z egzaminów dodatkowych ujętych w indywidualnym programie studiów (IPR).
3. Do średniej nie liczy się ocen z przedmiotów ponadprogramowych (np. z przedmiotów objętych programem Studium Pedagogicznego).
4. Studentowi studiującemu dwie specjalności na jednym kierunku liczy się średnią ocen z obu specjalności łącznie.
5. Średnie ocen liczy się do dwóch miejsc po przecinku i zaokrągla do jednego miejsca.