

ZARZĄDZENIE
nr R-0121/52/2003
REKTORA
AKADEMII EKONOMICZNEJ W KRAKOWIE
z dnia 12 grudnia 2003 r.

w sprawie inwentaryzacji rocznej w 2003 r.

Działając w oparciu o § 12 i § 39 Statutu Akademii Ekonomicznej w Krakowie oraz o ustawę z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. nr 76, poz.694 z późn. zm.) i Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 5 listopada 1999 r. w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U. Nr 93,poz. 1077 oraz z 2001 r. Nr 74, poz. 793) zarządzam co następuje:

- I. Przeprowadzenie inwentaryzacji należności krótkoterminowych drogą potwierdzenia sald z kontrahentami.
 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji określonych wyżej składników majątkowych wyznaczam Zespół w składzie:
 - 1) mgr Elżbieta Braś- Przewodniczący
 - 2) mgr inż. Grażyna Kowalówka
 - 3) Bożena Piszczek
 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu w dniu 30.11.2003 r.
- II. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji danych ujętych w księgach z dokumentami źródłowymi.
 1. Inwentaryzacją objęte winny być następujące składniki:

A/ AKTYWA TRWAŁE

 - Wartości niematerialne i prawne,
 - Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych,
 - Środki trwałe z wyjątkiem zbiorów bibliotecznych,
 - Umorzenie środków trwałych
 - Środki trwałe w budowie
 - Należności długoterminowe
 - Inwestycje długoterminowe
 - Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe,

B/ AKTYWA OBROTOWE

- Należności krótkoterminowe z wyjątkiem należności z tytułu dostaw i usług,
- Inwestycje krótkoterminowe z wyjątkiem środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych,
- Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe,

C/ PASYWA

- Kapitał własny,
 - Rezerwy na zobowiązania,
 - Zobowiązania długoterminowe,
 - Zobowiązania krótkoterminowe,
 - Rozliczenia międzyokresowe.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w ustępie A wyznaczam zespół w składzie:
- 1) mgr inż. Janusz Garścia- Przewodniczący
 - 2) mgr inż. Iwona Nowakowska
 - 3) Andrzej Śliwa
3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w ustępie B wyznaczam zespół w składzie:
- 1) mgr Elżbieta Burkot - Przewodniczący
 - 2) inż. Teresa Lasko
 - 3) Elżbieta Kluzek
4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników pasywów wymienionych w ustępie C wyznaczam zespół w składzie:
- 1) mgr Elżbieta Burkot- Przewodniczący
 - 2) mgr Bożena Gas
 - 3) mgr Monika Kowalczyk
5. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu w dniu 31.12.2003 r.

- III. Przeprowadzenie inwentaryzacji środków pieniężnych na rachunkach bankowych poprzez uzyskanie od banków potwierdzeń prawidłowości

wykazanego w księgach rachunkowych stanu tych aktywów na 31.12.2003 r.

1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie inwentaryzacji czynię Bożenę Piszczek.

IV. Przeprowadzenie spisu z natury według stanu w dniu 31.12.2003 r. środków pieniężnych, papierów wartościowych oraz druków ścisłego zarachowania przechowywanych w następujących jednostkach:

- Kasa Główna Uczelni,
- Studium Wychowania Fizycznego,
- Biblioteka Główna
- Dom Studencki „FAFIK”,
- Dom Studencki „MERKURY”,
- Dział Administracyjno - Gospodarczy.

1. Do przeprowadzenia spisu wyznaczam zespół w składzie

- a) mgr Elżbieta Burkot - Przewodniczący
- b) mgr Marta Sidor-Moras
- c) Stanisława Dziura

V. Przeprowadzenie spisu z natury według stanu w dniu 31.12.2003 r.:

- robót w toku,
- materiałów w magazynie Działu Aparatury,
- materiałów w Dziale Zaopatrzenia.

1. Do przeprowadzenia spisu robót w toku i materiałów w Dziale Aparatury wyznaczam zespół w składzie:

- a) mgr inż. Maria Głodowicz-Przewodnicząca
- b) Barbara Tomaja
- d) Ewa Golachowska

2. Spis należy przeprowadzić w dniach 5-8 stycznia 2004 r.

3. Do przeprowadzenia spisu materiałów w Dziale Zaopatrzenia wyznaczam zespół w składzie:

- a) mgr inż. Maria Głodowicz-Przewodnicząca
- b) Barbara Tomaja

c) Anna Anweiler

4. Spis należy przeprowadzić w dniach 18-19 grudnia 2003 r.

VI. Porównanie wartości zbiorów bibliotecznych wykazywanej w ewidencji sumarycznej z wartością wykazywaną na koncie ewidencji majątkowej według stanu w dniu 31.12.2003 r.

1. Do wykonania tych czynności wyznaczam zespół w składzie:

a) mgr Elżbieta Braś- Przewodnicząca

b) mgr Anna Sławińska

c) Ludwika Maślaniec

VII. Kierowników niżej wymienionych jednostek organizacyjnych zobowiązuję do przygotowania dokumentów, umożliwiających przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji:

-Biuro Programów Zagranicznych,

-Dział Nauki, Badań Naukowych i Wdrożeń

-Centrum Rozwoju i Promocji

-Dział Zaopatrzenia

-Dział Aparatury Naukowej,

-Pracownia Poligraficzna,

-Dział Spraw Bytowych Studentów,

-Dział Spraw Pracowniczych.

Viii. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą potwierdzenia sald oraz drogą weryfikacji sald w jednostkach organizacyjnych, sporządzających na mocy przepisów wewnętrznych samodzielne sprawozdanie finansowe tj.:

1.Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania,

2. Szkoła Informatyki,

3. Małopolska Szkoła Administracji Publicznej,

4. UCEMET,

5. Studia Podyplomowe:

- Podyplomowe Studium Ubezpieczeń Gospodarczych,

- Podyplomowe Studium Systemy Logistyczne Przedsiębiorstw,

- Podyplomowe Studium Zarządzania Terytorialnego w Procesie Integracji Europejskiej,
 - Podyplomowe Studium Systemowe Zarządzania Jakością,
6. Niemieckie Seminarium Doktorskie.
1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji zobowiązuję odpowiednie zespoły wymienione w punktach I-III.
 2. Dyrektorów i Kierowników wymienionych jednostek zobowiązuję do przygotowania dokumentacji księgowej niezbędnej do przeprowadzenia inwentaryzacji.
- IX. Fakt przeprowadzenia inwentaryzacji powinien zostać potwierdzony odpowiednią adnotacją na właściwych kontach, a także protokołem, z którego wynika, jakie salda poddano weryfikacji i jakie w jej rezultacie nastąpiły zmiany sald.
- X. Do sprawowania nadzoru nad prawidłowym przeprowadzeniem inwentaryzacji zobowiązuję Kwestora AE.
- XI. Kwestor AE udostępni Zespołom przeprowadzającym inwentaryzację wydruki poszczególnych kont, zestawienie obrotów i sald, niezbędne formularze oraz udzieli informacji co do istoty inwentaryzacji i zasad jej przeprowadzenia.
- XII. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor


Prof. dr hab. Ryszard Borowiecki