

Na podstawie art. 64 ust. 3 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385 z późn. zm.) oraz § 7 i § 8 Statutu Akademii Ekonomicznej w Krakowie obowiązującego od dnia 1 stycznia 1992 r. Senat Akademii Ekonomicznej w Krakowie uchwala:

**REGULAMIN
STUDIUM WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU
AKADEMII EKONOMICZNEJ W KRAKOWIE**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Studium Wychowania Fizycznego i Sportu zwane dalej Studium, jest jednostką międzywydziałową Akademii Ekonomicznej w Krakowie.
2. Studium podlega Rektorowi Akademii Ekonomicznej.

§ 2

Działalność Studium

1. Zadaniem Studium jest:
 - a/ prowadzenie zajęć z wychowania fizycznego na studiach dziennych,
 - b/ prowadzenie zespołów sportowych reprezentujących Akademię Ekonomiczną w trakcie zawodów,
 - c/ prowadzenie zajęć dydaktycznych w trakcie obozów sportowych,
 - d/ prowadzenie zajęć w ramach szkolenia organizatorów sportu i rekreacji oraz innych form szkolenia studentów,
 - e/ zapewnienie kwalifikowanej kadry trenersko-instruktorskiej oraz nieodpłatne udostępnianie obiektów i sprzętu sportowego dla potrzeb Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego,
 - f/ organizowanie wspólnie z innymi organizacjami zajęć sportowych i rekreacyjnych dla pracowników Akademii.
2. Studium realizuje swoje zadania współpracując z Akademickim Związkiem Sportowym oraz innymi organizacjami sportowymi Akademii.

§ 3

Rada Studium

1. Rada Studium, zwana dalej "Radą", jest organem opiniodawczym i doradczym Rektora.
2. Członków Rady powołuje Rektor na okres kadencji władz uczelni.

3. Rada składa się z 10 członków. W skład Rady wchodzi: po trzech członków z Rady Wydziału Ekonomii i Rady Wydziału Zarządzania, dwóch z Rady Wydziału Towaroznawstwa, Kierownik Studium oraz powołany przez Rektora członek Senatu, który pełni funkcję przewodniczącego Rady.
4. Do kompetencji Rady należy:
 - a/ Ustalanie ogólnych kierunków działania i rozwoju,
 - b/ Zatwierdzanie programów nauczania,
 - c/ Zatwierdzanie sprawozdań z działalności Studium oraz ocena działalności kierownictwa Studium,
 - d/ Dokonywanie okresowych ocen realizacji procesu dydaktycznego,
 - e/ Podejmowanie uchwał w sprawie współdziałania Studium z innymi instytucjami,
 - f/ Analiza warunków i kierunków rozwoju kadry dydaktycznej Studium,
 - g/ Wydawanie opinii w sprawie zatrudnienia i awansowania w Studium.
5. Posiedzenia Rady powinny być zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w semestrze.
6. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 składu Rady. Pisemne zaproszenie na posiedzenie powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek obrad i być dostarczone członkom Rady na co najmniej 1 tydzień przed posiedzeniem. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony przez Radę.
7. W wyjątkowych przypadkach przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym.
8. Obecność członka Rady na posiedzeniach jest obowiązkowa. O przyczynach nieobecności należy powiadomić przewodniczącego przed posiedzeniem.
9. Rada podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady obecnych na posiedzeniu.
10. Rada podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem spraw personalnych. Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie tajne, gdy zostanie zgłoszony odpowiedni wniosek i uzyska on poparcie co najmniej połowy członków Rady, obecnych na posiedzeniu.
11. Przewodniczący Rady organizuje i koordynuje zadania realizowane przez członków Rady, odpowiada również za prawidłowe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej działalności Rady.
12. Przewodniczący Rady składa Senatowi roczne sprawozdanie z działalności Rady.

§ 4

Plany i programy zajęć wychowania fizycznego

1. Program zajęć wychowania fizycznego realizowany jest w ramach planów studiów obowiązujących w Akademii Ekonomicznej.
2. Zajęcia wychowania fizycznego realizowane są zgodnie z zatwierdzonymi programami.
3. Wszelkie sprawy związane z tokiem studiów, organizacją zajęć w Uczelni, oraz obowiązkami i prawami studenta i nauczyciela określa regulamin studiów Akademii Ekonomicznej.

§ 5

Kierownik Studium

1. Kierownik Studium – z upoważnienia Rektora – jest przełożonym wszystkich pracowników Studium.
2. Kierownika Studium powołuje Rektor, na okres swojej kadencji, po zasięgnięciu opinii Senatu, na wniosek Rady.
3. Kierownik Studium kieruje działalnością Studium i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:
 - a/ Sprawuje nadzór nad administracją i gospodarką Studium,
 - b/ Sprawuje nadzór nad przygotowaniem szczegółowego planu zajęć i obciążeń dydaktycznych oraz kontroluje jego realizację,
 - c/ Dbą o kształcenie i doskonalenie kwalifikacji zatrudnionych w Studium nauczycieli akademickich,
 - d/ Dbą o właściwy stan osobowy kadry nauczycielskiej Studium w stosunku do potrzeb,
 - e/ Wnioskuje do Rektora, po uzyskaniu akceptacji Rady, o zatrudnienie w Studium nauczycieli akademickich,
 - f/ Wnioskuje do Rektora, po uzyskaniu akceptacji Rady, o powołanie zastępcy,
 - g/ Dbą o właściwy stan bazy lokalowej i wyposażenia Studium.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Działalność Studium prowadzona jest w oparciu o Ustawę o Szkolnictwie Wyższym, Statut Uczelni, niniejszy Regulamin, i rozporządzenia Rektora.
2. Prawa i obowiązki pracowników Studium reguluje Kodeks Pracy oraz Statut Uczelni.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 kwietnia 2001 roku.

REKTOR

Prof. dr hab. Tadeusz Grabiński