

Załącznik nr 1

do Uchwały Senatu nr T.0022.87.2021

z dnia 29 listopada 2021 roku

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

MBA in Corporate Management (for Chemical Industries)

1. Adresaci studiów:

Program *MBA in Corporate Management (Chemical Industries)* to dwusemestralne studia Master of Business Administration (MBA) przeznaczone dla aktualnej i potencjalnej kadry menedżerskiej podmiotów wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Grupa Azoty SA, podmiotów z sektora wielkiej syntezy chemicznej oraz innych podmiotów świadczących usługi na rzecz tego sektora. Adresatami tych studiów są menedżerowie wchodzący w skład zarządów spółek z Grupy, jak również kadra menedżerska średniego szczebla, dyrektorzy departamentów i działów odpowiedzialnych za bieżące zarządzanie przedsiębiorstwem.

2. Cel studiów:

Celem studiów jest rozwój kompetencji menedżerskich pracowników sektora wielkiej syntezy chemicznej, tak aby jeszcze lepiej i efektywniej potrafili realizować swoje obowiązki związane z pracą w tej strategicznej dziedzinie życia społecznego. Celem studiów jest zapoznanie uczestników z zagadnieniami prawa korporacyjnego, międzynarodowych rynków surowcowych, ekonomii, rachunkowości i finansów oraz szeroko rozumianego zarządzania. Zasadniczym celem studiów jest rozwój wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, związanych ze skutecznym zarządzaniem podmiotami wchodzącymi w skład grupy kapitałowej o strategicznym dla państwa znaczeniu oraz z efektywnym gospodarowaniem finansami tych placówek.

3. Program studiów:

L.p.	Przedmiot	Wymiar godzinowy	ECTS
1.	Wprowadzenie do studiów MBA	4	1
Moduł: Współczesne uwarunkowania stosunków gospodarczych			
2.	Ekonomiczne podstawy pracy menedżera	12	2
3.	Marketing korporacyjny	18	3
4.	Międzynarodowe rynki surowcowe	12	2
5.	Zmiany klimatyczne – perspektywa korporacyjna	12	2
6.	Zarządzanie innowacyjnością	12	2
Moduł: Korporacja i jej procesy			
7.	Zarządzanie finansami grupy kapitałowej	12	2
8.	Prawo korporacyjne i ład korporacyjny	36	4
9.	Zarządzanie strategiczne	12	2
10.	Rachunkowość zarządcza i rewizja finansowa	12	2

11.	Zarządzanie projektami	12	2
12.	Organizacja procesu zakupów w korporacjach	12	2
13.	Zarządzanie procesowe	12	2
Moduł: Menedżer i jego otoczenie			
14.	Etyka w pracy menedżera	6	1
15.	Zarządzanie kapitałem ludzkim - motywowanie pracowników	12	2
16.	Komunikacja społeczna i CSR	12	1
17.	Zarządzanie rozwojem osobistym	12	1
18.	Seminarium (zintegrowany projekt strategiczny)	20	2
	Suma	240	35

4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (przynajmniej dwa razy w miesiącu w piątki, soboty lub niedziele). Wymiar godzin studiów podyplomowych to 240 godzin (w tym 20 godzin seminarium dyplomowego). Czas trwania studiów podyplomowych to dwa semestry.

5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie zaliczenia z egzaminów semestralnych, przystąpienie do egzaminu końcowego i obrona pracy końcowej – będącej rozwiązaniem konkretnego problemu menedżerskiego związanego z sektorem chemicznym. Zaliczenia każdego modułu wymaga zaliczenia poszczególnych przedmiotów na podstawie obecność na zajęciach oraz uzyskania co najmniej 50% punktów z testu zaliczeniowego lub wykonania zadania przewidzianego przez wykładowcę.

6. Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych	
Jednostka prowadząca:	Krakowska Szkoła Biznesu UEK
Nazwa studiów podyplomowych:	<i>MBA in Corporate Management (for Chemical Industry)</i>
Dziedzina nauki:	Nauki społeczne
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Poziom PRK	7

Poziom studiów:		podyplomowe
Liczba semestrów:		2
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
MBACMCI_W1	w pogłębionym stopniu teorie i koncepcje oraz zależności ekonomiczno–społeczne, stanowiące pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania jednostkami składowymi grupy kapitałowej z sektora wielkiej chemii.	P7S_WG_S1
MBACMCI_W2	w pogłębionym stopniu prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w obszarze zarządzania w sektorze chemicznym.	P7S_WG_S2
MBACMCI_W3	w pogłębionym stopniu funkcjonowanie podmiotów związanych z obszarem szeroko rozumianego zarządzania, kontroli zarządczej, zarówno w odniesieniu do poziomu operacyjnego, jak i menedżerskiego podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej Azoty.	P7S_WG_S3
MBACMCI_W4	w pogłębionym stopniu proces zmian zachodzący w obszarze wielkiej syntezy chemicznej i zarządzania przedsiębiorstwami z sektora, nie tylko w kontekście ich przyczyn, przebiegu i konsekwencji, a także uwarunkowań etycznych i cywilizacyjnych.	P7S_WK_S1
MBACMCI_W5	w pogłębionym stopniu zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego w kontekście ogólnym, a także z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.	P7S_WK_S2
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
MBACMCI_U1	wykorzystać posiadaną wiedzę do twórczego formułowania i rozwiązywania złożonych oraz niestandardowych problemów związanych z zarządzaniem podmiotami z sektora chemicznego, do kontroli oraz wdrażania innowacyjnych i kreatywnych rozwiązań, a także właściwie dobierać źródła informacji i dokonywać ich weryfikacji.	P7S_UW_S1

MBACMCI_U2	prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska oraz procesy w odniesieniu do zagadnień związanych z rozwojem sektora chemicznego i zarządzaniem podmiotami wchodzącymi w skład grupy kapitałowej Azoty.	P7S_UW_S2
MBACMCI_U3	dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno – komunikacyjne oraz informatyczne, a także fachowe słownictwo do rozwiązywania pojawiających się problemów w zakresie zarządzania jednostkami z sektora wielkiej syntezy chemicznej.	P7S_UK_S1
MBACMCI_U4	kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, przyjmując postawę lidera, motywować i inspirować członków zespołu do aktywności.	P7S_UO_S1
MBACMCI_U5	komunikować się na tematy związane z zarządzaniem przedsiębiorstwem produkcyjnym z szerokim i zróżnicowanym kręgiem odbiorców i partnerów, a także samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU_S1
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
MBACMCI_K1	uznawać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów zarządczych i praktycznych dotyczących kontroli oraz sygnalizowania nieprawidłowości.	P7S_KK_S1
MBACMCI_K2	korzystać z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów zarządczych i kontrolnych.	P7S_KK_S2
MBACMCI_K3	do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	P7S_KO_S1
MBACMCI_K4	inicjować działania na rzecz interesu publicznego, w tym w obszarze przemysłu chemicznego.	P7S_KO_S2
MBACMCI_K5	do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO_S3
MBACMCI_K6	do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym do podtrzymywania odpowiedniego etosu zawodu.	P7S_KR_S1

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku studiów podyplomowych:

MBACMCI – kierunek studiów podyplomowych *MBA in Corporate Management (for Chemical Industries)*

- **W** – kategoria wiedzy
- **U** – kategoria umiejętności
- **K** – kategoria kompetencji społecznych
- **01, 02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- **P** – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- **P7S** – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

P7U_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

- **P7S_WG** – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)
- **P7S_WK** – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

P7U_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

- **P7S_UW** – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- **P7S_UK** – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- **P7S_UO** – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- **P7S_UU** – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- **P7S_KK** – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- **P7S_KO** – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- **P7S_KR** – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

S1, S2, S3... - kody składnika opisu odnoszące się do dziedziny uczenia się w zakresie nauk społecznych