

**Załącznik nr 8**

do Zasad kierowania pracownikami Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie za granicę  
oraz zasad odbywania podróży służbowych poza granicami kraju

**Wniosek o wyrażenie zgody na zwolnienie z pracy z zachowaniem prawa do  
wynagrodzenia – dla PRACOWNIKA  
NIEBĘDĄCEGO NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM**

Kraków, dnia.....

Imię i nazwisko wyjeżdżającego: .....

Stanowisko służbowe wyjeżdżającego: .....

Jednostka organizacyjna UEK: .....

**JM Rektor  
Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

Zwracam się z uprzejmą prośbą wyrażenie zgody na **zwolnienie z pracy z zachowaniem prawa do  
wynagrodzenia** na okres od dnia ..... do dnia.....  
w związku z wyjazdem za granicę:

- a) do:.....  
(miejscowość, kraj; instytucja przyjmująca,)
- b) w celu: .....

|                                          |                                              |
|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> staż            | <input type="checkbox"/> warsztaty/szkolenia |
| <input type="checkbox"/> inny-podać..... |                                              |

1. Uzasadnienie wyjazdu .....

|                                                                       |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Korzystałem/am z tego typu zwolnienia w bieżącym roku kalendarzowym   | TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> |
| Liczba dni wykorzystanego ww zwolnienia w bieżącym roku kalendarzowym | .....                                                     |

.....  
Podpis pracownika

Opinia przełożonego o zasadności udzielenia zwolnienia z pracy z zachowaniem prawa do  
wynagrodzenia.....

.....  
(data, podpis i pieczęć bezpośredniego przełożonego)

Opinia Kierownika Pionu: .....

**Zgoda Rektora**

.....  
(data, podpis i Rektora)