

**UCHWAŁA**  
**Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**  
**nr T.0022.2.2022**

z dnia 31 stycznia 2022 roku

w sprawie  
**zasad postępowania rekrutacyjnego**  
**do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**  
**na rok akademicki 2022/2023**

Na podstawie art. 200 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478, z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Użyte w niniejszej Uchwale określenia oznaczają:

- 1) UEK – Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie;
- 2) Szkoła Doktorska UEK – Szkoła Doktorska Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie;
- 3) Rektor – Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie;
- 4) kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK;
- 5) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478, z późn. zm.).

**§ 2**

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej UEK odbywa się w drodze konkursu prowadzonego przez komisję rekrutacyjną.
2. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej UEK na rok akademicki 2022/2023 prowadzona jest na:
  - 1) trzy kierunki kształcenia prowadzone w dyscyplinie ekonomia i finanse:
    - a) Ekonomia,
    - b) Finanse i rachunkowość,
    - c) Metody matematyczno-statystyczne w analizach gospodarczych;
  - 2) jeden kierunek kształcenia prowadzony w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna:
    - a) Gospodarka przestrzenna;
  - 3) jeden kierunek kształcenia prowadzony w dyscyplinie nauki o polityce i administracji:
    - a) Polityka i administracja;
  - 4) dwa kierunki kształcenia prowadzone w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości:
    - a) Jakość i zarządzanie produktem;
    - b) Zarządzanie.
3. Rekrutację do Szkoły Doktorskiej UEK prowadzi się łącznie na wszystkie kierunki kształcenia.

**§ 3**

1. Na proces rekrutacji składa się:
  - 1) przygotowanie procesu rekrutacji obejmujące:

- a) powołanie komisji rekrutacyjnej (§4 i §5),
  - b) ogłoszenie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej informacji o trybie zgłaszania przez pracowników UEK ofert opieki naukowej nad doktorantem (§6),
  - c) zgłaszanie przez pracowników UEK ofert w zakresie opieki naukowej nad doktorantem i przygotowanie zbiorczej oferty (§7),
  - d) określenie przez Rektora limitu przyjęć do Szkoły Doktorskiej UEK (§8),
  - e) ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną informacji o rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK (§9),
  - f) zapewnienie kandydatom możliwości konsultowania się z pracownikami UEK, którzy złożyli oferty opieki naukowej i uzyskania przez kandydata wstępnej zgody pracownika UEK na objęcie opieką naukową kandydata (§10).
- 2) rekrutacja do Szkoły Doktorskiej UEK, która obejmuje:
    - a) składanie przez kandydatów wniosków o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK (§11 - §14),
    - b) przeprowadzenie postępowania konkursowego (§15 - §16),
    - c) rozstrzygnięcie w przedmiocie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK (§17 - §18).
2. Przyjmuje się następujący harmonogram procesu rekrutacji:
    - 1) powołanie komisji rekrutacyjnej - do 25 marca 2022 roku,
    - 2) ogłoszenie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej informacji o trybie zgłaszania przez pracowników UEK ofert opieki nad doktorantem - do 1 kwietnia 2022 roku,
    - 3) zgłaszanie przez pracowników UEK ofert opieki naukowej nad doktorantem - do 25 kwietnia 2022 roku,
    - 4) określenie przez Rektora limitu przyjęć do Szkoły Doktorskiej UEK (§8) - do 6 maja 2022 roku,
    - 5) ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną informacji o rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK - do 13 maja 2022 roku,
    - 6) okres umożliwiający kandydatom konsultowanie się z pracownikami UEK zgłaszającymi oferty opieki naukowej i uzyskanie wstępnej zgody na objęcie opieką naukową kandydata - od 16 maja 2022 roku do 31 sierpnia 2022 roku,
    - 7) składanie przez kandydatów wniosków o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK od 1 lipca 2022 roku do 31 sierpnia 2022 roku,
    - 8) poinformowanie kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej o jej terminie - do 13 września 2022 roku,
    - 9) rozmowy kwalifikacyjne - 15, 16 września 2022 roku,
    - 10) składanie dokumentów na potwierdzenie podjęcia kształcenia przez osoby, które uzyskały pozytywny wynik w postępowaniu konkursowym - 22, 23 września 2022 roku,
    - 11) opublikowanie listy przyjętych do Szkoły Doktorskiej UEK – do 28 września 2022 roku.

## **KOMISJA REKRUTACYJNA**

### **§ 4**

1. Rekrutację do Szkoły Doktorskiej UEK prowadzi komisja rekrutacyjna.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:
  - 1) dyrektor Szkoły Doktorskiej UEK – jako przewodniczący komisji rekrutacyjnej,
  - 2) koordynatorzy kierunków kształcenia,

- 3) wskazani przez Rektora co najmniej czterej nauczyciele akademicy UEK ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora, reprezentujący poszczególne dyscypliny, na które prowadzona jest rekrutacja,
  - 4) przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów UEK,
  - 5) sekretarz komisji rekrutacyjnej.
3. Komisja rekrutacyjna funkcjonuje od dnia powołania do końca roku akademickiego, na który prowadzony był nabór.
  4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających członkowi komisji pełnienia jego funkcji Rektor, na wniosek przewodniczącego komisji rekrutacyjnej, odwołuje go i powołuje w jego miejsce nowego członka, z zachowaniem zasad określonych ust. 2.
  5. Skład osobowy komisji rekrutacyjnej jest jawny i podlega publikacji na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
  6. Na wniosek przewodniczącego, komisja rekrutacyjna może powołać jego zastępcę, który w przypadku nieobecności przewodniczącego prowadzi posiedzenia komisji rekrutacyjnej.

## **§ 5**

1. Uchwały komisji rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji rekrutacyjnej. W przypadku braku większości, rozstrzyga głos przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. §4 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej podlegają protokołowaniu. Protokół podpisuje osoba, która go sporządziła oraz przewodniczący komisji rekrutacyjnej. §4 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

## **OKREŚLENIE WARUNKÓW REKRUTACJI DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ UEK**

## **§ 6**

1. Pracownicy UEK zgłaszają oferty w zakresie opieki naukowej nad przyszłym doktorantem Szkoły Doktorskiej UEK zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
2. Do zgłaszania ofert w zakresie opieki naukowej nad doktorantem uprawnieni są pracownicy UEK posiadający stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.

## **§ 7**

1. Oferta dotycząca opieki naukowej nad przyszłym doktorantem Szkoły Doktorskiej UEK obejmuje:
  - 1) informację o pracowniku UEK mającym pełnić funkcję opiekuna naukowego, w tym dane umożliwiające kandydatowi na skontaktowanie się z pracownikiem UEK składającym ofertę (adres poczty elektronicznej, czas i miejsce pełnienia dyżurów),
  - 2) informację o kierunku kształcenia, którego dotyczy oferta,
  - 3) propozycję obszaru badawczego (obszarów badawczych) obejmującego tematykę proponowanej pracy doktorskiej kandydata,
  - 4) maksymalną liczbę kandydatów, w stosunku do których pracownik UEK wyraża gotowość do pełnienia funkcji opiekuna naukowego (przy czym zgłoszona przez pracownika UEK liczba ofert i liczba przypadków, w których pracownik ten został już

wyznaczony do pełnienia funkcji promotora w Szkole Doktorskiej UEK nie może łącznie przekroczyć pięciu),

- 5) zasady i terminy prowadzenia konsultacji dla kandydatów.
2. Oferty zgłaszane są przez pracowników UEK za pośrednictwem systemu internetowego UEK obsługującego proces rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK.
3. Komisja rekrutacyjna rozpatruje złożone oferty objęcia opieką naukową, rozstrzyga w przedmiocie ich akceptacji oraz przyjmuje zbiorczą ofertę rekrutacji na poszczególne kierunki kształcenia w Szkole Doktorskiej UEK.

## **§ 8**

Łączna, maksymalna liczba miejsc, na które prowadzona będzie rekrutacja do Szkoły Doktorskiej UEK (limit przyjęć) określana jest przez Rektora.

## **§ 9**

1. Komisja rekrutacyjna publikuje informację o rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK.
2. Informacja o rekrutacji obejmuje wskazanie:
  - 1) limitu przyjęć do Szkoły Doktorskiej UEK,
  - 2) kierunków kształcenia, na które prowadzona będzie rekrutacja,
  - 3) listy ofert objęcia opieką naukową doktorantów,
  - 4) opisu postępowania konkursowego,
  - 5) sposobu przygotowania propozycji badawczej,
  - 6) harmonogramu postępowania konkursowego,
  - 7) wysokość opłaty rekrutacyjnej.
3. Informacja o rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK zamieszczana jest na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej oraz na stronie BIP Uczelni. Ogłoszenie może zostać zamieszczone także w innych miejscach wskazanych przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

## **§ 10**

1. Osoby zainteresowane kształceniem w Szkole Doktorskiej UEK mogą skorzystać z możliwości konsultowania się z pracownikami UEK, którzy złożyli oferty objęcia opieką naukową.
2. Konsultacje odbywają się w terminach i na zasadach określonych w ofercie przygotowanej przez pracownika UEK.

## **SKŁADANIE WNIOSKÓW I POSTĘPOWANIE KONKURSOWE**

## **§ 11**

1. Do postępowania konkursowego może zostać dopuszczona osoba, która:
  - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny albo osoba, o której mowa w art. 186 ust. 2 Ustawy, w tym kandydat będący beneficjentem programu „Diamentowy Grant”,
  - 2) złożyła prawidłowy i kompletny wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK (§14).

2. Postępowanie konkursowe, w tym rozmowa kwalifikacyjna, prowadzone są w języku polskim, z zastrzeżeniem §16 ust. 5.

## **§ 12**

1. Kandydaci dokonują wyboru jednej oferty opieki naukowej spośród propozycji zawartych w informacji o rekrutacji i dotyczących wybranego przez kandydata kierunku kształcenia w Szkole Doktorskiej UEK.
2. Po dokonaniu wyboru, o którym mowa w ust. 1, kandydat przygotowuje propozycję badawczą, która powinna:
  - 1) być zgodna z zakresem tematycznym wybranej przez siebie oferty,
  - 2) stanowić podstawę do dalszych badań mających prowadzić do powstania rozprawy doktorskiej.
3. Propozycja badawcza powinna posiadać strukturę zawierającą następujące punkty (części):
  - 1) temat,
  - 2) uzasadnienie wyboru propozycji badawczej,
  - 3) odniesienie do szerszego kontekstu teoretycznego w oparciu o przegląd literatury,
  - 4) sformułowanie celu badań, hipotez lub pytań badawczych,
  - 5) przedstawienie źródeł informacji i metod badawczych,
  - 6) prezentację planowanej procedury badawczej i spodziewanych rezultatów badań,
  - 7) bibliografię obejmującą prace, do których kandydat odwołuje się w przedłożonej propozycji badawczej oraz powinna być przygotowana w języku polskim i liczyć 6-8 stron (bez strony tytułowej, spisu treści oraz bibliografii), zgodnie z wymogami określonymi w informacji o rekrutacji.
4. Propozycja badawcza podlega ocenie w trakcie postępowania konkursowego.

## **§ 13**

1. Kandydat powinien uzyskać od pracownika UEK, pod kierunkiem którego zamierza przygotowywać rozprawę doktorską, wstępną zgodę na objęcie funkcji opiekuna naukowego oraz akceptację przygotowanej przez kandydata propozycji badawczej.
2. Wstępną zgodę na objęcie opieką naukową doktoranta pracownik UEK może wyrazić liczbie kandydatów nie większej od liczby osób, w stosunku do których pracownik UEK wyraził gotowość do sprawowania opieki naukowej.

## **§ 14**

1. Celem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym kandydat składa wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK, zawierający:
  - 1) imię (imiona), nazwisko (nazwiska), obywatelstwo, numer PESEL albo w przypadku nieposiadania numeru PESEL – numer paszportu, dane kontaktowe, w tym adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego i adres poczty elektronicznej,
  - 2) planowany kierunek kształcenia,
  - 3) zgodę pracownika UEK na pełnienie funkcji opiekuna naukowego,
  - 4) propozycję badawczą zgodną z ofertą objęcia opieką naukową kandydata oraz z §12,
  - 5) elektroniczne kopie następujących dokumentów:
    - a) życiorysu,

- b) odpisu dyplomu, o którym mowa w §11 ust.1 pkt 1), a w przypadku braku jego wydania pisemne oświadczenie, że odpis ten zostanie przedłożony w terminie do dnia, o którym mowa w §3 ust.2 pkt 10), albo
  - c) w przypadku ukończenia studiów za granicą:
    - zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia studiów za granicą dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała lub uznanego za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich i tytułowi zawodowemu magistra lub magistra inżyniera: na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność lub w drodze postępowania nostryfikacyjnego, na podstawie wydanego zaświadczenia,
    - w przypadku dyplomu wydanego przez uczelnię działającą w systemie szkolnictwa wyższego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (Europejskiego Obszaru Gospodarczego – EFTA), potwierdzającego ukończenie: studiów drugiego stopnia lub co najmniej czteroletnich studiów jednolitych w kraju wydania, jeżeli jest on uważany za równorzędny dyplomowi ukończenia studiów drugiego stopnia w państwie wydania,
    - w przypadku, gdy kandydat nie posiada apostilacji/legalizacji dyplomu zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem pisemnego oświadczenia, że apostilacja/legalizacja dyplomu zostanie przedłożona najpóźniej w terminie, o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 10),
    - w przypadku dokumentów, poświadczających ukończenie studiów wyższych za granicą, sporządzonych w innym języku niż język angielski lub polski, od kandydata wymaga się dodatkowo przedstawienia uwierzytelnionego tłumaczenia tego dokumentu na język polski albo angielski,
  - d) zaświadczenia dokumentującego średnią ocen uzyskaną podczas studiów,
  - e) wykazu publikacji i ich skanów lub tekst publikacji wraz z zaświadczeniem o przyjęciu do druku (jeśli dotyczy),
  - f) potwierdzenia aktywności naukowej i społecznej (jeśli dotyczy),
  - g) potwierdzenia udziału w praktykach, otrzymania stypendiów, nagród, udziału w grantach (jeśli dotyczy),
  - h) potwierdzenia wystąpień na konferencjach naukowych (jeśli dotyczy),
  - i) certyfikatów potwierdzających znajomość języków obcych – przez certyfikaty rozumie się certyfikaty wymienione w Załączniku 1 do niniejszej Uchwały (jeśli dotyczy),
  - j) listu rekomendacyjnego od pracownika naukowego lub pracodawcy (jeśli dotyczy),
  - k) zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego,
  - l) innych dokumentów na potwierdzenie przesłanek, o których mowa w art. 186 ust. 2 Ustawy (jeśli dotyczy).
2. Kandydat, za pośrednictwem systemu internetowego UEK obsługującego proces rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK, składa wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK wraz z elektronicznymi kopiami dokumentów oraz dokonuje opłaty rekrutacyjnej na indywidualny numer rachunku.
  3. Kandydat może złożyć jeden wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK. W przypadku złożenia przez kandydata większej liczby wniosków, ocenie w ramach postępowania

konkursowego podlega wyłącznie wniosek zarejestrowany w systemie internetowym UEK obsługującym proces rekrutacji do Szkoły Doktorskiej UEK jako pierwszy.

## § 15

1. Do postępowania konkursowego dopuszczani są jedynie kandydaci, którzy złożyli kompletny i prawidłowy wniosek wraz z elektronicznymi kopiami dokumentów wskazanymi we wniosku oraz dokonali całości opłaty rekrutacyjnej na indywidualny numer rachunku. Wniosek niekompletny lub nieprawidłowy bądź względem którego nie została wniesiona w terminie całość opłaty rekrutacyjnej nie będzie podlegać ocenie, a złożenie takiego wniosku skutkować będzie niedopuszczeniem kandydata do postępowania konkursowego i odmową przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK. Za nieprawidłowy wniosek uważany będzie m.in. taki wniosek, w którym propozycja badawcza nie będzie spełniać warunków określonych w §12 ust. 3, w tym nie będzie posiadała wymaganej struktury.
2. Uzupełnienie, poprawa lub złożenie dodatkowych dokumentów do wniosku możliwe są wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków (§3 ust. 2 pkt 7).
3. Postępowanie konkursowe prowadzone jest dla każdego z kandydatów i składa się z następujących etapów:
  - 1) Etap I: ocena propozycji badawczej kandydata,
  - 2) Etap II: rozmowa kwalifikacyjna,
  - 3) Etap III: ocena punktowa.
4. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata w postępowaniu konkursowym wynosi 50.

## § 16

1. **Ocena propozycji badawczej** kandydata dokonywana jest przez dwóch recenzentów wskazanych przez komisję rekrutacyjną. Jako ostateczną ocenę przyjmuje się średnią arytmetyczną tych dwóch ocen. Każdy z recenzentów ocenia propozycję badawczą w skali od 0 do 18 punktów. Jeżeli różnica ocen jest większa niż 5 punktów, wówczas w trakcie posiedzenia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 4, komisja rekrutacyjna dokonuje powtórnej oceny propozycji badawczej, której wynik jest ostateczny. Przedmiotem oceny propozycji badawczej jest jej przynależność do dyscyplin reprezentowanych przez UEK (§2 ust. 2), zgodność z zakresem tematycznym wybranej oferty oraz poszczególne elementy struktury propozycji badawczej (§12 ust. 3).
2. Za propozycję badawczą, niemieszczącą się w obszarze dyscyplin reprezentowanych przez Uczelnię (§2 ust. 2) lub niezgodną z zakresem tematycznym wybranej oferty, przyznanych będzie 0 pkt. Złożenie takiej propozycji badawczej skutkować będzie wykluczeniem z dalszych etapów postępowania i odmową przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK.
3. Ocena propozycji badawczej przez recenzentów przeprowadzana jest za pośrednictwem systemu internetowego UEK służącego do obsługi procesu rekrutacji.
4. Komisja rekrutacyjna, w trakcie swojego posiedzenia, podejmuje decyzję o przyjęciu listy kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej. Do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej dopuszczani są kandydaci, którzy uzyskali ostateczną ocenę propozycji badawczej na poziomie 10 punktów lub więcej. Uzyskanie liczby punktów mniejszej niż 10 skutkuje niedopuszczeniem do dalszych etapów postępowania konkursowego i odmową przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK.

5. **Rozmowa kwalifikacyjna** dotyczy przygotowanej przez kandydata koncepcji badawczej, jego zainteresowań oraz planów naukowych i oceniana jest w skali: od 0 – do 8 punktów. Rozmowa kwalifikacyjna może być przeprowadzona przez wskazanych przez przewodniczącego członków komisji w j. polskim lub w j. obcym.
6. Udział kandydata w rozmowie kwalifikacyjnej jest warunkiem koniecznym do dalszego uczestnictwa w postępowaniu konkursowym. Niestawienie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie skutkuje niedokonaniem oceny punktowej kandydata i odmową przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK.
7. **Ocena punktowa** kandydatów obejmuje:
  - 1) dokonaną ocenę propozycji badawczej,
  - 2) dokonaną ocenę rozmowy kwalifikacyjnej,
  - 3) ocenę dotychczasowego dorobku kandydata, dokonywaną przez komisję kwalifikacyjną, na który składają się:
    - a) średnia ocen uzyskanych w trakcie studiów magisterskich (od 0 – do 4 pkt), według skali:
      - poniżej 3,99 – 0 pkt,
      - od 4 do 4,49 – 2 pkt,
      - powyżej 4,5 – 4 pkt,
    - b) aktywność naukowa i społeczna (np. koła naukowe, wolontariat) w skali: od 0 – do 2 pkt,
    - c) publikacje naukowe autorstwo lub współautorstwo: książki, artykułu naukowego, referatu opublikowanego w materiałach konferencyjnych, ekspertyzy, doniesienia naukowego); ocena będzie obejmować rangę publikacji oraz ujęcie ich w wykazach, o których mowa w art. 267 ust. 3 Ustawy; ocena dokonywana będzie w skali: od 0 – do 10 pkt,
    - d) wystąpienia na konferencjach naukowych: od 0 – do 2 pkt,
    - e) praktyki, stypendia, nagrody, granty: od 0 – do 2 pkt,
    - f) znajomość języków obcych potwierdzona certyfikatami, o których mowa w §14 ust.1 pkt i):
      - brak certyfikatu: 0 pkt,
      - certyfikat/certyfikaty znajomości pierwszego języka obcego:
        - języka angielskiego – za wszystkie certyfikaty łącznie od 0,5 do 2 pkt, w zależności od liczby certyfikatów i poziomu znajomości języka, albo
        - innego języka obcego – za wszystkie certyfikaty łącznie od 0,5 do 1,5 pkt, w zależności od liczby certyfikatów i poziomu znajomości języka,
      - certyfikat znajomości drugiego lub więcej języków obcych innego/innych, niż wskazany w punkcie powyżej - za wszystkie certyfikaty łącznie 1 pkt,
    - g) list rekomendacyjny (od pracownika naukowego lub pracodawcy): od 0 do 1 pkt.
8. Przedstawiona w ust. 7 ocena punktowa kandydata dokonywana jest w trakcie posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
9. Po zakończeniu oceny punktowej kandydatów, komisja rekrutacyjna sporządza listę rankingową kandydatów, uwzględniającą każdego z kandydatów biorących udział w postępowaniu konkursowym. Lista rankingowa kandydatów tworzona jest w kolejności malejącej, według łącznej liczby uzyskanych punktów.

## § 17

1. Pozytywny wynik postępowania konkursowego uzyskują kandydaci, którzy w ramach oceny punktowej uzyskali 25 punktów lub więcej i znaleźli się na liście rankingowej, o której



mowa w §16 ust. 9, na początkowych pozycjach mieszczących się w limicie przyjęć do Szkoły Doktorskiej UEK (§8).

2. Komisja rekrutacyjna dokonuje zakwalifikowania kandydatów, którzy w ramach oceny punktowej uzyskali 25 punktów lub więcej i znaleźli się na liście rankingowej, o której mowa w §16 ust. 9, na początkowych pozycjach mieszczących się w limicie przyjęć do Szkoły Doktorskiej UEK (§8).
3. Kandydat uzyskuje informację o zakwalifikowaniu do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK drogą elektroniczną.
4. Kandydat, który został zakwalifikowany do przyjęcia uprawniony jest do uzyskania wpisu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej UEK, pod warunkiem określonym w ust. 5.
5. W celu uzyskania wpisu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej UEK kandydat, o którym mowa w ust. 4, w terminie określonym w harmonogramie procesu rekrutacji (§3 ust. 2 pkt10), przedkłada przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej:
  - 1) oświadczenie o podjęciu kształcenia zgodnie ze złożonym wnioskiem o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK,
  - 2) do wglądu - oryginał albo urzędowy odpis dyplomu uzyskania tytułu magistra, magistra inżyniera lub tytułu równorzędnego albo dokumenty wskazane w §14 ust. 1 pkt 5 lit c albo dokument, potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 186 ust. 2 Ustawy.
6. Nieprzedłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 5, skutkuje odmową przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK.
7. Po zrealizowaniu czynności określonych w ust. 5 komisja rekrutacyjna zatwierdza listę kandydatów przyjętych do Szkoły Doktorskiej UEK oraz listę kandydatów nieprzyjętych. Wobec kandydata znajdującego się na liście nieprzyjętych wydawana jest decyzja o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK, zgodnie z §18 ust. 4-6.
8. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę punktów, która uprawnia do wpisania na listę doktorantów, a jednocześnie przyznany limit przyjęć nie zezwala na przyjęcie tych kandydatów, przewodniczący komisji rekrutacyjnej zwraca się do Rektora, który może odpowiednio zwiększyć ustalony limit.

## **§ 18**

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK następuje poprzez wpis na listę doktorantów. O dokonaniu wpisu na listę doktorantów kandydat informowany jest na piśmie.
2. Lista przyjętych do Szkoły Doktorskiej UEK obejmuje:
  - 1) imię i nazwisko kandydata,
  - 2) kierunek kształcenia,
  - 3) imię i nazwisko osoby pełniącej funkcję opiekuna naukowego.
3. Wyniki konkursu są jawne i mogą być udostępnione na wniosek kandydata.
4. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Decyzję o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK wydaje Dyrektor Szkoły Doktorskiej UEK, działając z upoważnienia Rektora.
6. Od decyzji o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UEK kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej UEK rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.

## **Szczególne zasady postępowania konkursowego**

### **§ 19**

1. Kandydat posiadający orzeczenie o niepełnosprawności może ubiegać się o inną, niż ustalona w niniejszej uchwale, organizację procesu rekrutacji, w szczególności w zakresie rozmowy kwalifikacyjnej, składając umotywowany i udokumentowany wniosek do komisji rekrutacyjnej w terminie określonym w §3 ust. 2 pkt 7 Uchwały.
2. Komisja rekrutacyjna rozpatrzy indywidualne wnioski i określi przebieg procesu rekrutacji, w tym w szczególności warunki rozmowy kwalifikacyjnej, stosownie do rodzaju i stopnia niepełnosprawności kandydata.
3. Kandydat będący stypendystą programu „Doktorat wdrożeniowy” może ubiegać się o inną niż ustalona w niniejszej uchwale organizację procesu rekrutacji. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy indywidualne wnioski i określi przebieg procesu rekrutacji kandydata.

## **OPŁATA REKRUTACYJNA**

### **§20**

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej UEK odbywa się na zasadach odpłatności.
2. Wysokość opłaty za postępowanie związane z rekrutacją do Szkoły Doktorskiej UEK, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną”, wynosi 150 zł. Opłata rekrutacyjna pokrywa koszt postępowania konkursowego do Szkoły Doktorskiej UEK.
3. Opłatę rekrutacyjną należy uiścić na indywidualny numer rachunku wygenerowany w systemie internetowym UEK obsługującym proces rekrutacji Szkoły Doktorskiej UEK, w terminie do dnia złożenia wniosku o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej UEK.
4. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Kandydatowi przysługuje – na jego wniosek – zwrot opłaty rekrutacyjnej w przypadku:
  - 1) rezygnacji z udziału w postępowaniu konkursowym przed jego rozpoczęciem,
  - 2) niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego z uwagi na niewniesienie opłaty rekrutacyjnej w terminie,
  - 3) nadpłaty – w nadpłaconej części.

## **PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 21**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie  
REKTOR

dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK