

PROCEDURA OBJĘCIA PRAC DYPLOMOWYCH KLAUZULĄ POUFNOŚCI

1. Prace dyplomowe wykorzystujące informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** danej Instytucji tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Instytucji lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Instytucja podjęła, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu zachowania ich w poufności – wymagają objęcia ich klauzulą poufności oraz podjęcia, działań ograniczających liczbę osób z Uczelni mających do nich dostęp, z zastrzeżeniem wypełniania przez Uczelnię wymagań wynikających z przepisów regulujących zasady funkcjonowania systemów i baz danych prowadzonych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki.
2. Weryfikacja antyplagiatowa i archiwizacja prac dyplomowych objętych klauzulą poufności odbywa się na zasadach określonych w niniejszej procedurze, a w sprawach w niej nie uregulowanych wg procedury antyplagiatowej obowiązującej na Uczelni.
3. W przypadku, gdy do napisania pracy dyplomowej student będzie wykorzystywał dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa danej Instytucji student występuje z pisemnym, umotywowanym wnioskiem do Dyrektora Instytutu o objęcie pracy dyplomowej klauzulą poufności wraz z opinią promotora pracy dyplomowej dotyczącą wniosku studenta. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
4. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć pismo z Instytucji, która uzależnia udostępnienie studentowi informacji poufnych od objęcia przez Uczelnię pracy dyplomowej studenta klauzulą poufności. W piśmie powinna znaleźć się informacja o rodzaju i zakresie udostępnianych informacji poufnych, a także oświadczenie, iż Instytucja zapoznała się z obowiązującą w Uczelni procedurą obejmowania prac dyplomowych klauzulą poufności i zasady te akceptuje. Wzór pisma stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
5. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o zachowaniu poufności, o którym mowa w pkt 7.
6. Dokumenty wskazane w pkt 3-5 składane są przez studenta za pośrednictwem systemu USOS. Oryginały dokumentów student zobowiązany jest przekazać Uczelni najpóźniej w dniu obioru dyplomu ukończenia studiów.
7. Każda z osób biorących udział w procesie przygotowania i obrony pracy dyplomowej i mające dostęp do informacji poufnych, w tym: promotor, recenzent, członkowie komisji egzaminacyjnej, zobowiązana jest podpisać stosowne oświadczenie o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej procedury. Oświadczenia o zachowaniu poufności są załączane do dokumentacji obrony pracy dyplomowej.
8. Po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Instytutu na objęcie pracy dyplomowej klauzulą poufności, pracownicy Dziekanatu podejmują czynności w celu uzyskania od osób biorących udział w procesie przygotowania i obrony pracy dyplomowej, oświadczeń, o których mowa w pkt. 7. Oświadczenia są uzyskiwane sukcesywnie, na poszczególnych

etapach procesu dyplomowania. Pracownicy Dziekanatu oznaczają w systemie USOS pracę jako poufną i możliwą do przesłania do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD).

9. Na wniosek Instytucji Dyrektor Instytutu wydaje zaświadczenie o objęciu pracy dyplomowej klauzulą poufności. Kopię wydanego zaświadczenia składa się do akt osobowych studenta. Wzór zaświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej procedury.
10. Każdy z Dziekanatów prowadzi ewidencję prac dyplomowych objętych klauzulą poufności, w formie elektronicznej.
11. Pisemne prace dyplomowe opatrzone klauzulą poufności są objęte procedurą antyplagiatową prowadzoną z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA). Ich treść przechowywana będzie w ORPPD jedynie z raportem antyplagiatowym i z dostępem ograniczonym do osób wskazanych w przepisach regulujących zasady funkcjonowania systemów i baz danych prowadzonych przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki.
12. Student wprowadzając pracę dyplomową do systemu APD składa stosowne oświadczenia związane z objęciem pracy dyplomowej klauzulą poufności. Pracownicy Dziekanatu dokonają weryfikacji kompletności i prawidłowości oświadczeń złożonych przez studenta w kontekście objęcia pracy dyplomowej klauzulą poufności we wszystkich systemach służących do obsługi procesu.
13. Na stronie tytułowej pracy dyplomowej umieszczana jest informacja, iż praca jest objęta klauzulą poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej procedury.
14. Po zarejestrowaniu pracy dyplomowej studenta pracownik Dziekanatu opieczętowuje teczkę akt osobowych studenta pieczęcią o treści „klauzula poufności pracy dyplomowej”.
15. Praca dyplomowa objęta klauzulą poufności nie podlega ujawnieniu.
16. Recenzje pracy dyplomowej objętej klauzulą poufności nie podlegają ujawnieniu.
17. Dostęp do pracy dyplomowej oraz do recenzji pracy dyplomowej, przechowywanych w systemie Archiwum Prac Dyplomowych (APD) jest ograniczony do osób, które podpisały oświadczenie o zachowaniu poufności.
18. Recenzje prac dyplomowych objętych klauzulą poufności zamieszczane są w teczce akt osobowych studenta w zamkniętej, opieczętowanej kopercie.
19. Obowiązek zachowania poufności dotyczy wszystkich informacji poufnych pozyskanych w procesie przygotowania i obrony pracy dyplomowej i nie jest ograniczony w czasie.
20. Osoby zobowiązane do zachowania poufności przechowują i przenoszą elektroniczne pliki danych na urządzeniach i nośnikach zaszyfrowanych, z dostępem jedynie dla tych osób i chronionych przed działaniem oprogramowania deszyfrującego.
21. Przesyłanie drogą elektroniczną informacji poufnych pomiędzy studentem a pracownikami Uczelni możliwe jest wyłącznie z wykorzystaniem wewnętrznego systemu poczty

elektronicznej Uczelni, z zabezpieczeniem przy użyciu hasła dostępu przekazanym innym kanałem informacyjnym. Warunki przesyłania informacji poufnych pomiędzy studentem a Instytucją określa Instytucja.

22. W przypadku prac dyplomowych objętych klauzulą poufności wyłącza się możliwość przeprowadzenia otwartego egzaminu dyplomowego.
23. Po odbiorze dyplomu ukończenia studiów przez studenta teczka jego akt osobowych, opatrzona pieczęcią o treści „klauzula poufności pracy dyplomowej” jest niezwłocznie przekazywana przez Dziekanat do archiwum. Do czasu przekazania, teczka akt osobowych studenta jest przechowywana w zamkniętym pomieszczeniu, a dostęp do niej mają wyłącznie osoby, które podpisały oświadczenie o zachowaniu poufności. Przed wydaniem dyplomu pracownik Dziekanatu uzupełnia dokumentację o oryginały oświadczeń wszystkich osób biorących udział w procesie dyplomowania.
24. Teczka akt osobowych studenta jest przekazywana i przechowywana w archiwum z oznaczeniem „klauzula poufności pracy dyplomowej”.
25. Za zachowanie poufności informacji zawartych w egzemplarzu pracy dyplomowej opatrzonej klauzulą poufności stanowiącym własność studenta/absolwenta odpowiada student/absolwent.
26. W przypadku, gdy Instytucja otrzymała egzemplarz pracy dyplomowej opatrzony klauzulą poufności, za zachowanie poufności informacji w nim zawartych odpowiada Instytucja.
27. Procedura niniejsza ma zastosowanie również do prac dyplomowych **zawierających inną, niż tajemnica przedsiębiorstwa, tajemnicę prawnie chronioną**, z zastrzeżeniem pkt 28.
28. Student zobowiązany jest do poinformowania Dyrektora Instytutu o zamiarze wykorzystania w pracy dyplomowej **informacji niejawnych** podlegających ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych. Dyrektor Instytutu niezwłocznie informuje o powyższym Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych celem podjęcia przewidzianych prawem czynności. Recenzje prac dyplomowych zawierających informacje niejawne nie podlegają ujawnieniu. Punkt 17 stosuje się odpowiednio. Pisemne prace dyplomowe zawierające informacje niejawne nie są obejmowane procedurą antyplagiatową prowadzoną z wykorzystaniem JSA, ani przesłane do ORPPD.
29. Pracownicy Dziekanatu, Dyrektorzy Instytutów i Zastępcy Dyrektorów Instytutów, pracownicy administrujący systemami informatycznymi służącymi do weryfikacji antyplagiatowej i archiwizacji oraz inni pracownicy, którzy mogą mieć dostęp do prac dyplomowych objętych klauzulą poufności zobowiązani są do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszej procedury.

WNIOSEK O OBJĘCIE PRACY DYPLOMOWEJ KLAUZULĄ POUFNOŚCI

Kraków, dnia

.....
(imię, nazwisko Studenta)

.....
(nr albumu)

.....
(kierunek studiów)

.....
(forma i tryb odbywanych studiów)

.....
(tel. kontaktowy)

Dyrektor Instytutu

.....

Ja niżej podpisana/ny* studentka/student* roku studiów na kierunku, nr albumu, wobec zamiaru wykorzystania w przygotowywanej przeze mnie pracy dyplomowej pt. informacji poufnych w zakresie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Instytucji, wnoszę o objęcie przedmiotowej pracy dyplomowej klauzulą poufności.

Udostępniane mi informacje poufne stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Instytucji z uwagi na:¹

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Studenta)

¹ Należy uzasadnić, iż udostępniane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa tj. stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Instytucji lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Instytucja podjęła, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu zachowania ich w poufności.

OPINIA PROMOTORA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Promotora)

Odpowiedź na Wniosek o objęcie pracy dyplomowej klauzulą poufności:

Stwierdzam zasadność objęcia przedmiotowej pracy dyplomowej klauzulą poufności i zlecam stosowanie odpowiedniej procedury.

.....
(podpis Dyrektora Instytutu)

* Niepotrzebne skreślić.

....., dnia

.....
.....
.....
(Nazwa, siedziba i adres Instytucji)

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków

Ja niżej podpisany / My niżej podpisani *,
upoważniony/upoważnieni* do reprezentowania,
oświadczam/y*, iż informacje poufne stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w zakresie
....., celowe do przygotowania pracy dyplomowej pt.
....., przez Panią/Pana*
studentkę/studenta* roku studiów na kierunku
..... Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, nr albumu
..... będą mogły być udostępnione w przypadku objęcia pracy dyplomowej
klauzulą poufności.

Udostępniane informacje poufne stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa naszej Instytucji
z uwagi na: ²

.....
.....
.....
.....

Oświadczam/y, iż zapoznano się z obowiązującą na Uniwersytecie Ekonomicznym
w Krakowie procedurą objęcia prac dyplomowych klauzulą poufności i zasady te
zaakceptowano.

.....
Pieczęć i podpis

* Niepotrzebne skreślić.

² Należy uzasadnić, iż udostępniane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa tj. stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Instytucji lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Instytucja podjęła, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu zachowania ich w poufności.

....., dnia

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Ja niżej podpisana/ny^{*}:

- 1) oświadczam, że uczestniczę w procesie przygotowania / obronie^{*} – objętej klauzulą poufności pracy dyplomowej pt., autorstwa studentki/studenta^{*} roku studiów na kierunku, nr albumu, przygotowanej w Instytucie w katedrze, w charakterze³;
- 2) oświadczam, iż zapoznałam/em^{*} się z obowiązującą na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie procedurą obejmowania prac dyplomowych klauzulą poufności i zasady te akceptuję,
- 3) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, w tym nierozpowszechniania, niepowielania, nieujawniania informacji poufnych Instytucji, z którymi zapoznałam się w procesie przygotowania / w związku z uczestniczeniem w obronie^{*} pracy dyplomowej objętej klauzulą poufności;
- 4) zobowiązuje się do wykorzystywania informacji poufnych wyłącznie dla celów realizacji moich obowiązków wynikających z procesu przygotowania / obrony pracy dyplomowej objętej klauzulą poufności;
- 5) zobowiązuje się do należytego przechowywania i zabezpieczania przekazanych mi informacji poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 6) zobowiązuje się do zwrotu w całości wszelkich dokumentów i ich kopii, pozyskanych w procesie przygotowania / w związku z obroną pracy dyplomowej objętej klauzulą poufności, niezwłocznie po ich wykorzystaniu;
- 7) oświadczam, iż jestem świadoma/y^{*} odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad wynikających z przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, kodeksu karnego, ochrony danych osobowych i kodeksu pracy.

.....
Imię i nazwisko, podpis

³ Np. student, promotor, recenzent, członek komisji egzaminacyjnej.

^{*} Niepotrzebne skreślić.

....., dnia

.....
.....
.....
(nazwa, siedziba i adres Instytucji)

ZAŚWIADCZENIE O OBJĘCIU PRACY DYPLOMOWEJ KLAUZULĄ POUFNOŚCI

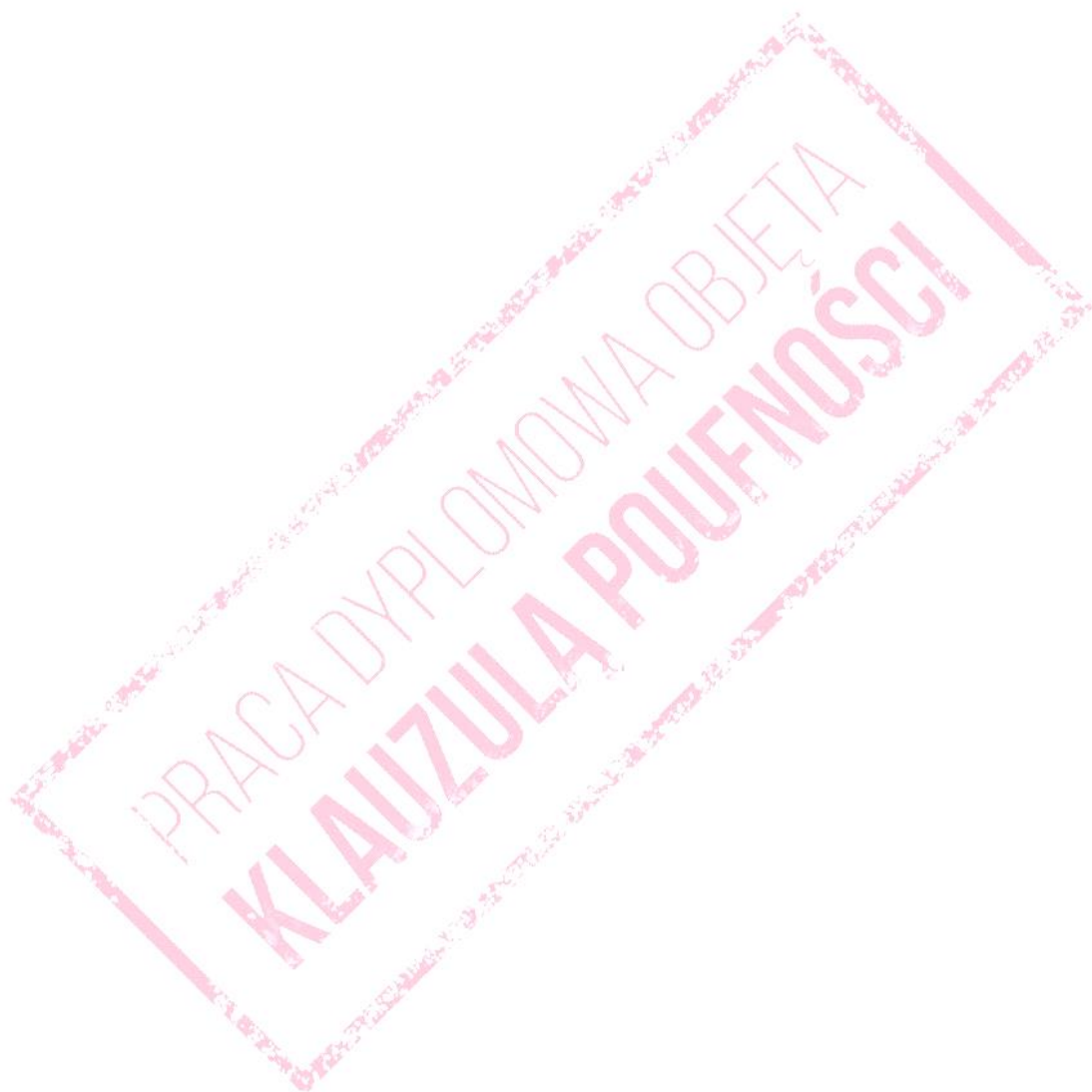
Potwierdza się objęcie klauzulą poufności pracy dyplomowej pt.,
autorstwa Pani/Pana* Studentki/Studenta* Uniwersytetu
Ekonomicznego w Krakowie kierunku, nr albumu,
przygotowywanej z wykorzystaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
udostępnionych przez Instytucję

.....
Dyrektor Instytutu

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 do Procedury objęcia pracy dyplomowej klauzulą poufności

**WZÓR INFORMACJI UMIESZCZANEJ NA STRONIE TYTUŁOWEJ
PRACY DYPLOMOWEJ OBJĘTEJ KLAUZULĄ POUFNOŚCI**



....., dnia

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI⁴

Ja niżej podpisana/ny*:

- 1) oświadczam, iż zapoznałam/em* się z obowiązującą na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie procedurą obejmowania prac dyplomowych klauzulą poufności i zasady te akceptuję,
- 2) zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy, w tym nierozpowszechniania, niepowielania nieujawniania informacji poufnych z którymi zapoznałem w związku z realizacją moich obowiązków związanych z procesem przygotowania i obrony prac dyplomowych objętych klauzulą poufności;
- 3) zobowiązuję się do wykorzystywania informacji poufnych wyłącznie dla celów realizacji moich obowiązków związanych z procesem przygotowania i obrony prac dyplomowych objętych klauzulą poufności;
- 4) zobowiązuję się do należytego przechowywania i zabezpieczania przekazanych mi informacji poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 5) zobowiązuję się do zwrotu w całości wszelkich dokumentów i ich kopii, pozyskanych w procesie przygotowania i obrony prac dyplomowych objętych klauzulą poufności, niezwłocznie po ich wykorzystaniu;
- 6) oświadczam, iż jestem świadoma/y* odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad wynikających z przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, kodeksu karnego, ochrony danych osobowych i kodeksu pracy.

.....
Imię i nazwisko, podpis

* Niepotrzebne skreślić.

⁴ Pracownik dziekanatu, administrator systemu, Dyrektor Instytutu, Zastępca Instytutu, Pełnomocnik Rektora ds. Systemu Antyplagiatowego – lub osoby inne niż dla załącznika nr 3.