

PROGRAM STUDIÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa kierunku studiów	Gospodarka i Administracja Publiczna
Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia (PRK 7)
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	polski
Forma studiów	stacjonarne i niestacjonarne
Liczba semestrów	4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister
Specjalności (jeżeli dotyczy)	---

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZINY ORAZ DYSCYPLIN

Dziedzina nauki	Nauki społeczne		
Dyscyplina (dyscypliny) naukowe: jeśli kierunek studiów związany jest z dwoma lub więcej dyscyplinami, wymagane jest także określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - ze wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dyscyplina	Punkty ECTS	% ECTS
	Nauki o polityce i administracji	74	66
	Ekonomia i finanse	23	20
	Nauki o zarządzaniu i jakości	16	14
	Inne	7	---

CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU

koncepty i cele kształcenia / związek z misją i strategią Uczelni / potrzeby społeczno-gospodarcze

Studenci Kierunku GAP są traktowani jako pełnoprawni członkowie wspólnoty akademickiej, w związku z czym od kandydatów, a następnie studentów oczekiwane są zaangażowanie i aktywność, a nie bycie tylko biernymi odbiorcami oferty edukacyjnej. Oprócz zdobywania wiedzy, wykształcania umiejętności i kompetencji bardzo ważne są kształtowanie postaw (w tym: troska o dobro wspólne i sprawy publiczne) oraz osobisty rozwój.

Koncepcja kształcenia na Kierunku GAP zakłada bardzo mocne powiązanie aktywności dydaktycznej z prowadzonymi w jednostce badaniami naukowymi. Pozwala to na uwzględnienie postępu nauk w procesie kształcenia – najnowszych koncepcji teoretycznych oraz praktycznych rozwiązań dot. polityki publicznej prowadzonej w różnych obszarach społeczno-gospodarczych. Dzięki temu istnieje naturalny,

bezpośredni kanał oprzyrządowania treści kształcenia w ramach poszczególnych przedmiotów - służą temu opracowywane przez prowadzących zajęcia monografie, podręczniki, skrypty, artykuły naukowe, ekspertyzy, dobre praktyki, dokumenty strategiczne i operacyjne dla administracji publicznej różnych szczebli.

Absolwent posiada pogłębioną wiedzę z zakresu administracji, ekonomii i nauk o państwie. Odznacza się dobrą znajomością problematyki finansowej, prawa administracyjnego i zarządzania strategicznego, a także zasad i mechanizmów funkcjonowania instytucji publicznych zarówno krajowych, jak i europejskich. Rozumie współczesne dylematy rozwoju społeczno-gospodarczego. Jest wszechstronnie przygotowany do kierowania jednostkami administracji samorządowej i rządowej oraz pracy w zespołach programujących i wdrażających polityki publiczne. Posiada kwalifikacje do samodzielnego wykonywania pracy w administracji publicznej i sektorze organizacji obywatelskich. Odznacza się etyczną postawą, kompetencją, umiejętnością rozwiązywania problemów i pracy w zespole oraz biegle posługuje się językami obcymi. Absolwent posiada wiedzę umożliwiającą samodzielne rozwiązywanie problemów, organizowanie zespołów pracowniczych i kierowanie nimi, wykazywanie inicjatyw twórczych, a także opracowywanie i wdrażanie różnorodnych programów na potrzeby sektora publicznego i instytucji trzeciego sektora.

W efekcie, osoba która ukończy te studia posiada kompetencje do działania w obszarze wymagającym zrozumienia zasad funkcjonowania i wzajemnego oddziaływania: sfery publicznej (administracja), prywatnej (przedsiębiorstwa) oraz społecznej (organizacje pozarządowe). Potrafi analizować, prognozować i modelować złożone procesy zachodzące w wyniku relacji pomiędzy państwem, samorządem i gospodarką. Umie wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn oraz przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w przestrzeni publicznej oraz w gospodarce wraz z umiejętnością formułowania własnych opinii i właściwego doboru danych i metod analiz. Zna i rozumie zasady tworzenia, wdrażania oraz ewaluacji polityk publicznych. Posiada pogłębioną wiedzę o zmianach zachodzących w strukturach instytucji publicznych i prawie publicznym oraz zna konsekwencje tych zmian dla gospodarki i społeczeństwa. Posiada kompetencje do wykorzystywania interdyscyplinarnych narzędzi w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych.

LICZBA GODZIN ZAJĘĆ

łącznie liczba godzin zajęć	stacjonarne 795 / niestacjonarne 477
-----------------------------	--------------------------------------

LICZBA PUNKTÓW ECTS:

konieczna do ukończenia studiów	120
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	62 (st. stacjonarne) / 62 (st. niestacjonarne)
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych (jeżeli dotyczy)	---
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	5 (st. stacjonarne) / 5 (st. niestacjonarne)

która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	90 (st. stacjonarne) / 90 (st. niestacjonarne)
--	--

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		7
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
W01	w pogłębionym stopniu wybrane metody i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania danych oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, odnoszących się do funkcjonowania administracji publicznej oraz sposobu oddziaływania sektora publicznego na gospodarkę lokalną, regionalną, narodową i ponadnarodową.	P7S_WG
W02	wybrane systemy norm i reguł (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) w szczególności związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora publicznego i rządzących nimi prawidłowościami oraz o ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania.	P7S_WG
W03	procesy zmian zachodzących w strukturach instytucji publicznym oraz prawie publicznym i zna konsekwencje tych zmian dla gospodarki.	P7S_WG
W04	w pogłębionym stopniu specyfikę funkcjonowania sektora publicznego wraz z wybranymi metodami i narzędziami opisu, procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania prawidłowości związanych z funkcjonowaniem tego sektora.	P7S_WG
W05	główne teorie i metody badawcze z obszaru gospodarki i administracji publicznej, w tym z zakresu nauk politycznych, filozofii polityki, teorii administracji, zarządzania publicznego, polityk publicznych, teorii wyboru publicznego, nowej ekonomii instytucjonalnej i innych.	P7S_WG

W06	fundamentalne dylematy dotyczące zarządzania aktywami niematerialnymi oraz ograniczone możliwości interwencji państwa w tym obszarze	P7S_WK
W07	fundamentalne przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społeczno-gospodarczych, w tym szczególnie wynikających z implementacji polityk publicznych	P7S_WK
W08	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w kontekście wyzwań organizacyjnych oraz interakcji z organami administracji publicznej	P7S_WK
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
U01	samodzielnie interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między zjawiskami społecznymi w szczególności te zjawiska, na które pośredni i bezpośredni wpływ mają podmioty sektora publicznego.	P7S_UW
U02	wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn oraz przebiegu procesów i zjawisk zachodzących w przestrzeni publicznej oraz w gospodarce wraz z umiejętnością formułowania własnych opinii i właściwego doboru krytycznych danych i metod analiz.	P7S_UW
U03	analizować, prognozować i modelować złożone procesy zachodzące w wyniku relacji pomiędzy sferą publiczną a gospodarką z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi badawczych adekwatnych do obszaru gospodarki i administracji publicznej, takich jak analiza porównawcza, metody przekrojowe, metody panelowe.	P7S_UW
U04	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców i odpowiednio uzasadniać przyjęte stanowisko; potrafi prowadzić debatę	P7S_UW
U05	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii.	P7S_UK
U06	samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU
U07	pracować w zespole, a przede wszystkim kierować pracą zespołu.	P7S_UO

P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
K01	do współdziałania i współpracy, chętnie pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role	P7S_KK
K02	do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy oraz uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych	P7S_KK
K03	do uczestnictwa w przygotowaniu projektów społecznych i potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki swojej działalności	P7S_KR
K04	do przestrzegania zasad prawnych, ekonomicznych i etycznych w działalności zawodowej, identyfikuje i dostrzega dylematy etyczne związane z wykonywanym zawodem	P7S_KR
K05	do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P7S_KO
K06	do wypełniania zobowiązań społecznych w oparciu o najbardziej adekwatne formuły organizacyjno-prawne	P7S_KO

Objaśnienia oznaczeń:

- W – kategoria wiedzy
- U – kategoria umiejętności
- K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- P7S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

P7U_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

- P7S_WG – zakres i głębia - kompletność perspektywy poznawczej i zależności
- P7S_WK – kontekst - uwarunkowania, skutki

P7U_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

- P7S_UW – wykorzystanie wiedzy - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania
- P7S_UK – komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym
- P7S_UO – organizacja pracy - planowanie i praca zespołowa
- P7S_UU – uczenie się - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- P7S_KK – oceny - krytyczne podejście
- P7S_KO – odpowiedzialność - wypełnianie zobowiązań społecznych, działanie na rzecz interesu publicznego
- P7S_KR – rola zawodowa - niezależność i rozwój etosu

OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PLAN STUDIÓW¹

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy pierwszy 195 / 117 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba godzin zajęć (S/N)	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	EF	NZJ	INNE	
1	Administracja w ujęciu porównawczym	W	E	15/9	4	4				O
2	Ekonomia II	W+ĆW	E	15+15/9+9	5	2	3			O
3	Język obcy	ĆW	Z	30/18	2	2				OW
4	Doradztwo polityczne	W+ĆW	E	15+15/9+9	4	4				O
5	Polityka innowacyjna	W+ĆW	E	15+15/9+9	6	6				O
6	Polityka zdrowotna	K	Z	30/18	4	3	1			O
7	Rachunkowość II	W+ĆW	E	15+15/9+9	5			5		O

EF - Ekonomia i finanse

NZJ - Nauki o zarządzaniu i jakości

NPA - Nauki o polityce i administracji

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przedmioty wskazane w planie studiów jako zajęcia obowiązkowe muszą zapewniać osiągnięcie w ramach dyscypliny wiodącej co najmniej połowy efektów uczenia się (co najmniej 51% punktów ECTS koniecznych do ukończenia kierunku).

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 200 / 120 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba godzin zajęć (S/N)	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	EF	NZJ	INNE	
1	Ekonometria i pronozowanie procesów gospodarczych	W+ĆW	E	15+15 /9+9	5		5			O
2	Ekonomia wartości	K	Z	30/18	5	2	3			O
3	Język obcy	ĆW	E	30/18	3	3				OW
4	Metody planowania i analizy przedsięwzięć publicznych	K	Z	30/18	5	3		2		O
5	Polityka regionalna	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	4				O
6	Polityka zatrudnienia	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	4				O
7	Seminarium magisterskie	S	Z	20/12	4	4				OW

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi trzeci 215 / 129 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba godzin zajęć (S/N)	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	EF	NZJ	INNE	
1	Polityka rozwoju miast	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	4				O
2	Współczesne wyzwania gospodarcze	K	Z	30/18	3	2	1			O
3	Zarządzanie procesami organizacyjnymi w administracji publicznej	K	Z	30/18	4	2		2		O
4	Zarządzanie strategiczne w sektorze publicznym	K	Z	30/18	4	2		2		O
5	Przedmiot do wyboru I	K	Z	15/9	3	1	1	1		W
6	Przedmiot do wyboru II	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	1	3			W
7	Przedmiot do wyboru III	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	2		2		W
8	Seminarium magisterskie	S	Z	20/12	4	4				OW

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi czwarty 185 / 111 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba godzin zajęć (S/N)	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	EF	NZJ	INNE	
1	Ekonomiczna analiza prawa	K	Z	30/18	4	1	2		1	O
2	Gospodarka społeczna	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	1	1		2	O
3	Komunikacja i partycypacja społeczna	K	Z	30/18	3				3	O
4	Przedmiot do wyboru IV	W+ĆW	E	15+15 /9+9	4	3	1			W
5	Przedmiot do wyboru V	K	Z	15/9	3	1	1		1	W
6	Przedmiot do wyboru VI	K	Z	30/18	5	2	1	2		W
7	Seminarium magisterskie	S	Z	20/12	7	7				OW

Przedmioty do wyboru:

Przedmiot do wyboru I

Analiza danych
Współczesne koncepcje rozwoju miast
Economic Efficiency in Public Organizations
Project Management in Transformative Organizations

Przedmiot do wyboru II

Rynek finansowy
Ekonomiczna analiza funkcjonowania samorządów lokalnych w Polsce
Economics of Values

Przedmiot do wyboru III

Zarządzanie finansami publicznymi
Współrządzenie miastem
Leadership Concepts and Principles

Przedmiot do wyboru IV

Gospodarka finansowa w organizacjach pozarządowych
Gospodarowanie przestrzenią gminy
Cultural Dimensions of Contemporary Organizations

Przedmiot do wyboru V

Finansowanie przedsięwzięć publicznych
Funkcjonowanie spółek komunalnych
Successful Communication
Zielona gospodarka

Przedmiot do wyboru VI

Ekonomia kultury
Zarządzanie jakością w JST
Innovation Management

SPOSÓB WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Weryfikowanie i dokumentowanie osiągniętych przez studentów efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- w zakresie wiedzy - prace zaliczeniowe i egzaminacyjne, prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna), prace pisemne *reflective writing* (wymagające krytycznej analizy literatury tematu skonfrontowanej z własnymi doświadczeniami), teksty referatu. Oceny z zaliczeń przedmiotów są dokumentowane w protokołach egzaminacyjnych / zaliczeniowych.
- w zakresie umiejętności - prace projektowe, raporty wykonania zadań, arkusze wyników zadań indywidualnych i zbiorowych, *case study*, opracowywane eseje (weryfikujące umiejętność gromadzenia, selekcji i krytycznej analizy źródłowej, umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce, umiejętność zastosowania poznanych narzędzi w praktyce), konspekty prac grupowych, także protokoły egzaminacyjne / zaliczeniowe.
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna dokumentująca stosunek studentów do analizowanych zjawisk, procesów, problemów, zdolności komunikacyjne i społeczne), arkusze punktacji za aktywność na zajęciach (sposób komunikowania się, zaangażowanie we współdziałanie, jakość stosowanej argumentacji i uzasadnień), prace pisemne *reflective writing*.

**EFEKTY UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWE PRZYPISANE DO ZAJĘĆ
(dla nowych przedmiotów)**

1	Nazwa przedmiotu
	Doradztwo polityczne
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1. zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane metody i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania danych oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, odnoszących się do funkcjonowania administracji publicznej oraz sposobu oddziaływania sektora publicznego na gospodarkę lokalną, regionalną, narodową i ponadnarodową W01 (P7S_WG) E2. zna i rozumie fundamentalne przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społeczno-gospodarczych, w tym szczególnie wynikających z implementacji polityk publicznych W07 (P7S_WK) E3. potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między zjawiskami społecznymi w szczególności te zjawiska, na które pośredni i bezpośredni wpływ mają podmioty sektora publicznego U01 (P7S_UW) E4. potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców i odpowiednio uzasadniać przyjęte stanowisko; potrafi prowadzić debatę U04 (P7S_UK) E5. jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy oraz uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych K02 (P7S_KK)
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Specyfika decyzji politycznych i ich wpływ na polityki publiczne. 2. Administracja na rzecz rządu: poziom krajowy, regionalny i lokalny. 3. Wyspecjalizowane instytucje eksperckie i ich relacje z zespołami doradczymi. 4. Zakres doradztwa politycznego w instytucjach publicznych. Podstawowe obszary. 5. Formy pracy doradcy, komunikacja w obrębie zespołów i instytucji. 6. Analiza kontekstu działania podmiotu publicznego, konsekwencji planowanych działań, prognoza zdarzeń mających wpływ na polityki publiczne. 7. Tworzenie zasobu wiedzy na potrzeby wspierania decyzji politycznych Zasady współpracy z instytucjami akademickimi i firmami doradczymi. 8. Normy etyczne związane z pracą doradcy politycznego w instytucjach publicznych i sektorze organizacji pozarządowych.

1	Nazwa przedmiotu
	Zielona Gospodarka
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E.1 Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane pojęcia i zagadnienia z zakresu zielonej gospodarki W01 (P7S_WG) W04 (P7S_WG) W07 (P7S_WK) E.2 Student potrafi identyfikować, analizować i interpretować polityki publiczne ukierunkowane na tworzenie zielonej gospodarki, oraz wskaźniki rozwoju zielonej gospodarki. U01 (P7S_UW) U02 (P7S_UW) U04 (P7S_UK) E.3 Jest świadomy istnienia potrzeby wdrażania zielonej gospodarki, w związku z jej pozytywnym środowiskowym, społecznym i gospodarczym oddziaływaniem. K01 (P7S_KK) K02 (P7S_KK) K03 (P7S_KR)
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Podstawowe zagadnienia z zakresu zielonej gospodarki 2. Współczesne problemy klimatyczne – potrzeba tworzenia zielonej gospodarki 3. Uwarunkowania rozwoju zielonej gospodarki i instrumenty wspierające rozwój zielonej gospodarki 4. Analiza polityk ukierunkowanych na tworzenie zielonej gospodarki na poziomie ponadnarodowym 5. Analiza polityk ukierunkowanych na tworzenie zielonej gospodarki na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym 6. Odnawialne źródła energii, a zielona gospodarka 7. Zielone miejsca pracy, jako istotny element tworzenia zielonej gospodarki 8. Przejawy zielonej gospodarki w poszczególnych sektorach gospodarki: transport, usługi, budownictwo, infrastruktura, rolnictwo 9. Zrównoważone modele biznesowe na podstawie koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu 10. Zielona gospodarka w Polsce i na świecie – na podstawie analizy wskaźnikowej

1	Nazwa przedmiotu
	Analiza Danych
2	Język prowadzenia zajęć
	polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E.1 Student zna i potrafi wykorzystać źródła pozyskiwania danych do analiz. W01 (P7S_WG) U03 (P7S_UW) E.2. Student potrafi identyfikować, analizować i interpretować wartości konkretnych wskaźników opisujących wzrost gospodarczy i koniunkturę. U01 (P7S_UW) K02 (P7S_KK) E. 3. Jest świadomy istnienia uwarunkowań dotyczących sprawozdawczości statystycznej, ich ograniczeń oraz kierunków rozwoju. K02 (P7S_KK) K03 (P7S_KR)
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Przegląd zasobów GUS – dane makroekonomiczne 2. Przegląd zasobów Eurostat – dane makroekonomiczne 3. Wielkości realne, nominalne, rodzaje indeksów (łańcuchowe, o stałej podstawie)

EFEKTY UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWE PRZYPISANE DO ZAJĘĆ
(sporządzane dla przedmiotów wskazanych w planie studiów)

UKOŃCZENIE STUDIÓW

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa / egzamin dyplomowy / inne)	Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest: 1) uzyskanie pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, w tym z seminarium, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie indywidualnej ścieżki edukacyjnej, 2) złożenie pracy dyplomowej, którą do dalszego postępowania dopuszcza promotor, po sprawdzeniu pracy z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, 3) uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej – zarówno od promotora, jak i od recenzenta.
--	---