

Załącznik

do Uchwały Senatu nr T.0022.43.2022
z dnia 27 czerwca 2022 roku

PROGRAM STUDIÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa kierunku studiów	ZARZĄDZANIE MIĘDZYNARODOWE
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	Studia dwujęzyczne (polski, angielski)
Forma studiów	Niestacjonarne
Liczba semestrów	4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister
Specjalności <i>(jeżeli dotyczy)</i>	Nie dotyczy

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZINY ORAZ DYSCYPLIN

Dziedzina nauki	Nauki społeczne		
Dyscyplina (dyscypliny) naukowe: jeśli kierunek studiów związany jest z dwoma lub więcej dyscyplinami, wymagane jest także określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - ze wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dyscyplina	Punkty ECTS	% ECTS
	Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)	96	87,27%
	Ekonomia i finanse (dyscyplina dodatkowa)	14	12,73%

CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU

koncepte i cele kształcenia / związki z misją i strategią Uczelni / potrzeby społeczno-gospodarcze

Rosnące wymagania dzisiejszego świata, coraz szybsze zmiany i działalność biznesowa przekraczająca granice kulturowe, to zjawiska, na które przygotowujemy naszych studentów. Wciąż pojawiają się jednak nowe problemy i wyzwania, które będą kształtować przyszłość następnych pokoleń. Realizacja przedmiotów na kierunku Zarządzanie Międzynarodowe daje studentom wiedzę merytoryczną nie tylko w zakresie obszarów związanych z zarządzaniem, ale również dotyczącą współczesnych wyzwań globalnych i sposobów radzenia sobie z nimi. Naszym celem jest kształcenie przyszłych liderów zmian międzynarodowego, wielokulturowego świata biznesu. Takie podejście zdecydowanie wpisuje się w misję i wizję nowoczesnej uczelni, która stawia sobie za cel kształcenie

wykwalfikowanych absolwentów, przygotowanych do funkcjonowania w dynamicznym środowisku gospodarczym.

Program kierunku jest podzielony na cztery moduły, w ramach których studenci otrzymują zaawansowaną wiedzę z obszaru aktualnego, szybko zmieniającego się środowiska międzynarodowych organizacji, zarządzania i współpracy, zrównoważonego rozwoju oraz narzędzi w zakresie kompetencji menedżerskich i analityki danych. Moduł dotyczący zrównoważonego rozwoju został przygotowany we współpracy z United Nations Global Compact Network Poland, światowym liderem w zakresie programów związanych ze zrównoważonym rozwojem i edukacją klimatyczną.

Kierunek Zarządzanie międzynarodowe jest zorientowany na studentów chcących zdobyć i rozwijać umiejętności oraz kompetencje w zakresie samodzielnego rozwiązywania problemów, pracy zespołowej szczególnie w zakresie współpracy z podmiotami z różnych kultur, łączenia i twórczego wykorzystania wiedzy z różnych dziedzin, dostrzegania i radzenia sobie ze zjawiskami o charakterze ponadnarodowym.

Absolwenci kierunku Zarządzanie Międzynarodowe posiadają zarówno umiejętności menedżerskie umożliwiające rozwój kariery zawodowej w różnych organizacjach międzynarodowych, jak również kompetencje do zajmowania wysokich stanowisk analitycznych w korporacjach oraz jednostkach rządowych i pozarządowych. Aby zwiększyć konkurencyjność naszych studentów na rynku pracy proponujemy studia dwujęzyczne, tzn. obok intensywnej nauki /doskonalenia języka obcego, niektóre z przedmiotów są prowadzone w języku angielskim. Ze studentami pracują Visiting Professors przyjeżdżający do naszego uniwersytetu w ramach programu Erasmus. Tym samym studenci nie tylko nabywają wiedzę dotyczącą współczesnych wyzwań globalnych ale również rozwijają swoje kompetencje językowe.

LICZBA GODZIN ZAJĘĆ

łączna liczba godzin zajęć	480
----------------------------	-----

LICZBA PUNKTÓW ECTS:

konieczna do ukończenia studiów	120
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	5
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	90

PRAKTYKI ZAWODOWE (jeżeli dotyczy):

Wymiar (godziny lekcyjne)	
Cel	

Zasady i forma odbywania	
Zasady i forma zaliczania	

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		Poziom 7
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
ZM_W01	w pogłębionym stopniu kluczowe teorie i koncepcje odnoszące się do zarządzania międzynarodowego i strategii oraz dotyczące przedsiębiorstw wielonarodowych i globalnych.	P7S_WG
ZM_W02	źródła i ewolucję stosunków międzynarodowych; w pogłębionym stopniu - dynamikę zjawisk prowadzących do powstawania globalnego rynku.	P7S_WG
ZM_W03	W pogłębionym stopniu przyczyny i skutki bieżących wydarzeń międzynarodowych oraz konieczność posiadania wiedzy pozwalającej na ich interpretację.	P7S_WK
ZM_W04	w pogłębionym stopniu złożone kwestie różnic międzykulturowych i ich wpływ na praktykę zarządzania w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi (w tym zespołami wielokulturowymi), komunikacji, negocjacji oraz transferu wiedzy w operacjach międzynarodowych.	P7S_WG
ZM_W05	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, w tym rolę społecznej odpowiedzialności biznesu i jej przejawy w praktyce w skali międzynarodowej.	P7S_WK
ZM_W06	złożoność i dynamiczny charakter zarządzania międzynarodowego; główne trendy współczesnych koncepcji zarządzania międzynarodowego; najlepsze praktyki z zakresu zarządzania międzynarodowego w dziedzinach objętych programem studiów	P7S_WG
ZM_W07	przepisy, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na jednolitym rynku europejskim; zagadnienia z różnych obszarów prawa w tym ochrony własności przemysłowej i prawa	P7S_WK

	autorskiego; formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości	
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
ZM_U01	prować badania ilościowe i jakościowe zgodnie z ich metodyką, a w szczególności przy użyciu odpowiednich metod badać i opisywać środowisko kulturowe, gospodarcze, polityczne i prawne na poszczególnych rynkach międzynarodowych oraz prawidłowo interpretować zjawiska społeczno - kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne mające wpływ na organizacje funkcjonujące na rynku globalnym.	P7S_UW
ZM_U02	przy użyciu odpowiednich metod prowadzić analizę strategiczną w różnych branżach i sytuacji konkurencyjnej na różnych rynkach oraz w oparciu o jej wyniki identyfikować główne trendy, jak również nietypowe problemy w międzynarodowym zarządzaniu przedsiębiorstwem.	P7S_UW
ZM_U03	wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania międzynarodowego oraz powiązanych z nim dyscyplin w celu analizowania, interpretowania i rozwiązywania problemów przedsiębiorstw międzynarodowych; w sposób właściwy dobierać metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno – komunikacyjne (ICT) do rozwiązywania problemów w praktyce gospodarczej.	P7S_UW
ZM_U04	skutecznie komunikować się z partnerami pochodzącymi z różnych kultur z użyciem specjalistycznej terminologii; brać udział w debacie oraz prowadzić skuteczne negocjacje w warunkach różnorodności kulturowej.	P7S_UK
ZM_U05	posługiwać się minimum jednym językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7S_UK
ZM_U06	planować i organizować pracę indywidualną i zespołową w środowisku międzynarodowym i wielokulturowym; wykazać się rozwiniętą inteligencją kulturową; skutecznie zarządzać zespołami międzynarodowymi; współdziałać z innymi osobami w ramach międzynarodowych prac zespołowych.	P7S_UO
ZM_U07	w swych działaniach świadomie uwzględniać konieczność planowania i podejmowania samokształcenia, aktualizowania wiedzy i uczenia się przez całe życie z zakresu zarządzania w organizacjach międzynarodowych i globalnych.	P7S_UU
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów do:		

ZM_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; opiniowania i oceniania pracy innych w sposób wyważony i kompetentny.	P7S_KK
ZM_K02	upowszechniania zdolności przewidywania, kojarzenia faktów i logicznego wyciągania wniosków, a także poszukiwania racjonalnych rozwiązań problemów poznawczych i praktycznych, zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu.	P7S_KK
ZM_K03	uznawania znaczenia wiedzy i umiejętności w rozwiązywaniu sytuacji grożących kolizjami kulturowymi; dbania o wartości różnych kultur identyfikując i łącząc najlepsze ich elementy.	P7S_KK
ZM_K04	odpowiedzialnego wypełniania swojej roli zawodowej, w tym do przestrzegania i wymagania od innych etycznych postaw i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych; ponoszenia konsekwencji swoich działań związanych z wykonywanym zawodem i brania za nie odpowiedzialności; dbania o pozytywny wpływ swojej pracy na globalne realia.	P7S_KR
ZM_K05	inicjowania i współorganizowania działań dotyczących życia społecznego, w wymiarze lokalnym, regionalnym, narodowym i międzynarodowym.	P7S_KO
ZM_K06	aktywnie uczestnicząc w grupach, organizacjach i instytucjach społeczno-gospodarczych odmiennych kulturowo, inicjowania myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, upowszechniania wzorców organizacji pracy zespołowej i kierowania zespołami;	P7S_KO

Objaśnienia oznaczeń:

- ZM (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty uczenia się
- 01, 02 i kolejne (po podkreślniku) – oznaczenie kolejnego efektu uczenia się
- P7S – efekty kształcenia według Polskiej Ramy Kwalifikacji w odniesieniu do poniższych charakterystyk szczegółowych (wiedza – umiejętności – kompetencje społeczne):
 - WG –głębia; WK – kontekst
 - UW – wykorzystanie; UK – komunikowanie; UO – organizowanie; UU – uczenie
 - KK – krytyczne podejście; KR – rola zawodowa; KO – odpowiedzialność

OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PLAN STUDIÓW¹

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy pierwszy 135 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Zarządzanie międzynarodowe	W+Ć	9+18	E	5	5	0	0	(O)
2	Ekonomia międzynarodowa	K	9	Z	2	0	2	0	(O)
3	CSR i ekonomia społeczna	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
4	Międzynarodowe standardy zarządzania projektami	K	18	Z	4	3	1	0	(O)
5	Ład korporacyjny	W+Ć	9+9	E	4	4	0	0	(O)
6	Przywództwo w zarządzaniu	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
7	Zarządzanie zespołami wielokulturowymi	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
8	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)
	RAZEM SEMESTR	3W/2Ć/5K	135	3E/5Z	30	27	3	0	7(O) / 1(W)

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 126 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Marketing międzykulturowy	K	18	Z	4	4	0	0	(O)

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przedmioty wskazane w planie studiów jako zajęcia obowiązkowe muszą zapewniać osiągnięcie w ramach dyscypliny wiodącej co najmniej połowy efektów uczenia się (co najmniej 51% punktów ECTS koniecznych do ukończenia kierunku).

2	Prawo międzynarodowe publiczne	W	9	E	2	0	0	Nauki prawne: 2	(O)
3	Współczesne systemy gospodarczo – polityczne	W	9	E	2	0	1	Nauki o polityce i administracji : 1	(O)
4	Global sustainable development	K	18	Z	4	2	1	Nauki o Ziemi i środowisku: 1	(O)
5	Badania rynku i zachowań konsumentów	K	18	Z	4	2	2	0	(O)
6	Zarządzanie projektami innowacyjnymi	K	18	Z	4	2	2	0	(O)
7	Międzynarodowe łańcuchy dostaw	K	9	Z	2	1	1	0	(O)
8	Seminarium magisterskie	S	18	Z	5	5	0	0	(W)
9	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)
	RAZEM SEMESTR	2W/65/1s/1w	126	3E/5Z	30	19	7	4	7(O) / 2(W)

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				Drugi trzeci 127 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Globalne centra biznesu	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
2	Wpływ zmian klimatu na gospodarkę globalną	K	9	Z	2	0	1	Nauki o Ziemi i środowisku: 1	(O)
3	Fuzje i przejęcia	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
4	Analiza danych biznesowych w MS Excel i Power BI	K	18	Z	5	2	1	Informatyka: 2	(O)
5	Analiza rozwoju organizacji międzynarodowych	K	10	Z	3	2	1	0	(O)
6	Język obcy biznesowy	L	18	Z	2	1	0	Językoznawstwo: 1	(W)

7	International seminar	K	9	Z	2	2	0	0	(O)
8	Seminarium magisterskie	S	18	Z	5	5	0	0	(W)
9	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)
	RAZEM SEMESTR	1W/6K/1L/1S	127	1E/8Z	30	23	3	4	6(O) / 3(W)

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi czwarty 92 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Strategic Management	K	20	Z	6	6	0	0	(O)
2	Etykieta w biznesie międzynarodowym	K	18	Z	4	4	0	0	(O)
3	Zielona logistyka	K	9	Z	2	1	1	0	(O)
4	Język obcy biznesowy	L	18	E	3	1	0	Językoznawstwo:2	(W)
5	Wykład do wyboru	W	9	Z	3	3	0	0	(W)
6	Seminarium dyplomowe	S	18	Z	12	12	0	0	(W)
	RAZEM SEMESTR	1W/4K/1L/1S	92	1E/5Z	30	27	1	2	3(O) / 3(W)

SPOSÓB WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Szczegółowe zasady weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia określają sylabusy poszczególnych przedmiotów. Efekty uczenia się obejmują między innymi:

- Egzaminy/kolokwia/sprawdziany zarówno ustne, jak i w formie pisemnej
- Podlegające ocenie wykonywane przez studentów samodzielnie lub grupowo zadania – eseje, prezentacje, przeprowadzenie debaty, itp.
- Ważną rolę w udokumentowaniu nabycia określonych kompetencji przez studenta odgrywa napisanie i obrona pracy dyplomowej (magisterskiej).

KIERUNEK: ZARZĄDZANIE MIĘDZYNARODOWE.

EFEKTY UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWE PRZYPISANE DO ZAJĘĆ (sporządzane dla przedmiotów wskazanych w planie studiów)

Załącznik do programów studiów.

1	Nazwa przedmiotu
	Zarządzanie międzynarodowe
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę dotyczącą zjawiska umiędzynarodowienia rynków oraz jego konsekwencji dla sprawowania funkcji zarządzania w skali międzynarodowej E2: posiada pogłębione umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji na temat różnic kulturowych, przy użyciu różnych źródeł oraz interpretowania ich z punktu widzenia problemów zarządzania międzykulturowego E3: jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach zróżnicowanych kulturowo oraz organizacjach i instytucjach międzynarodowych
4	Treści programowe przedmiotu
	W1: Wprowadzenie do zarządzania międzynarodowego, jego rola, ramy, podstawowe pojęcia, W2: Otoczenie organizacji, konwergencja i dywergencja w zarządzaniu, globalizacja W3: Kultura, wymiary kultury G. Hofstede, F. Trompenarsa i Halla W4: Szok kulturowy K.Oberga, zasady zachowania się w różnych kulturach W5: Internacjonalizacja przedsiębiorstw - motywy, formy, wady i zalety W6: Internacjonalizacja elementów łańcucha tworzenia wartości , metody wyboru lokalizacji W7: Strategie przedsiębiorstw międzynarodowych W8: Offshoring, outsourcing, reshoring W9: Problemy zglobalizowanego świata - np. współzależność gospodarek W10: Pozyskiwanie rzetelnych informacji o świecie W11: Marketing międzynarodowy W12: Korporacje transnarodowe i ich znaczenie dla świata C1: Otoczenie organizacji, konwergencja i dywergencja w zarządzaniu, globalizacja C2: Kultura, wymiary kultury G. Hofstede, F. Trompenarsa i Halla C3: Szok kulturowy K.Oberga, sposoby radzenia sobie z różnicami kulturowymi, przygotowanie do wyjazdów zagranicznych C4: Komunikacja i komunikacja międzykulturowa C5: Internacjonalizacja przedsiębiorstw i poszczególnych elementów ich łańcucha tworzenia wartości C6: Offshoring, outsourcing, reshoring C7: Strategie przedsiębiorstw międzynarodowych C8: Największe firmy międzynarodowe, studia przypadków C9: Jak zachowywać się w różnych krajach Europy i świata - wskazówki praktyczne podczas spotkań biznesowych i nie tylko.

1	Nazwa przedmiotu
	Ekonomia międzynarodowa
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: W wyniku przeprowadzonych zajęć Student powinien być w stanie: wytłumaczyć zasady funkcjonowania współczesnej gospodarki światowej oraz zdefiniować jej elementy, objaśniać rolę rynków finansowych w rozwoju gospodarczym, przedstawiać zasady międzynarodowego obrotu czynnikami wytwórczymi oraz teorie wymiany międzynarodowej, charakteryzować istotę i zasady polityki handlowej. E2: W wyniku przeprowadzonych zajęć Student powinien umieć odpowiednio stosować terminologię odnoszącą się do ekonomii międzynarodowej, wykorzystywać wiedzę w zakresie analizowania problemów gospodarki światowej, interpretowania przemian w niej zachodzących oraz powinien formułować własne opinie na ten temat. E3: W wyniku przeprowadzonych zajęć Student dostrzega różnorodność relacji w ramach gospodarki światowej, potrafi identyfikować problemy gospodarczo-społeczne współczesnego świata oraz brać udział w dyskusjach na ten temat.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Gospodarka światowa K2: Teorie wymiany międzynarodowej K3: Handel z zagranicą - podstawowe zależności K4: Polityka handlowa K5: Międzynarodowe przepływy czynników produkcji K6: Bilans płatniczy K7: Kurs walutowy i rynek walutowy

1	Nazwa przedmiotu
	CSR i ekonomia społeczna
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student przyswoił i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii społecznej i społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. Zapoznał się z działaniami społecznie odpowiedzialnymi przedsiębiorstw w Polsce i na świecie. E2: Student rozumie potrzebę uwrażliwienia na otoczenie. Poznał realia społecznej odpowiedzialności i jej zakresów w obszarach: rynek, społeczeństwo, interesariusze, pracownicy, ochrona środowiska. Zrozumiał znaczenie ekonomii społecznej i jej znaczenie dla osób wykluczonych zawodowo. E3: Student pogłębił umiejętności analizy problemów biznesowych, otoczenia przedsiębiorstw, raportów o społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. Umie także analizować współzależności otoczenia i organizacji.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Zajęcia organizacyjne

K2: Wstęp do przedmiotu. Źródła reputacji firmy, otoczenie przedsiębiorstwa, sposoby radzenia sobie organizacji ze zmianami otoczenia. Etyka biznesu. Koncepcja SOB, współczesne podejście do SOB, modele SOB.
K3: Regulacje prawne SOB, procedury i wytyczne organizacji światowych.
K4: Omówienie i analiza raportów podsumowujących społeczną odpowiedzialność biznesu w Polsce. Omawianie przypadków firm i analiza krytyczna ich działalności w dziedzinie SOB.
K5: Analiza społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw międzynarodowych oraz przedstawienie ich strategii zrównoważonego rozwoju.
K6: Pojęcie ekonomii społecznej, ekonomia społeczna w Polsce oraz przykłady biznesowe.
K7: Wizyta gościa - praktyka społecznej odpowiedzialności biznesu.
K8: Społeczna odpowiedzialność Uczelni - studenci przygotowują projekt w grupach.
K9: Działalność charytatywna - zajęcia praktyczne. Studenci aktywnie angażują się w wybrany projekt charytatywny.
K10: Egzamin końcowy.
K11: Podsumowanie zajęć, wyniki egzaminu.

1	Nazwa przedmiotu
	Międzynarodowe standardy zarządzania projektami
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Zna terminologię związaną z metodykami zarządzania projektami. Rozumie pojęcie projektu jego interesariuszy.
	E2: Zna narzędzia wspomagające zarządzanie projektami
	E3: Potrafi zarządzać projektem
	E4: Potrafi pracować jako członek zespołu projektowego
	E5: Umie współpracować w zespole
	E6: Potrafi komunikować się i zdobywać informacje.
	E7: Rozumie problematykę struktury podziału pracy
	E8: Potrafi realizować cele przy ograniczonych zasobach
	E9: Potrafi rozwiązywać konflikty
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Wprowadzenie do zarządzania projektami.
	K2: Cykl życia projektu, role w projekcie oraz interesariusze projektu.
	K3: Planowanie projektu
	K4: Struktura podziału pracy, wykresy Gantta, bilansowanie zasobów.
	K5: oprogramowanie wspierające zarządzanie projektami
	K6: Ryzyko w projekcie oraz zarządzanie ryzykiem
	K7: Komunikacja w projekcie
	K8: Zarządzanie czasem
	K9: Zarządzanie zmianą
	K10: Zarządzanie portfelem i portfolio projektów
	K11: Monitoring i kontrola projektu
	K12: Tradycyjne podejście do zarządzania projektami na przykładzie PRINCE 2
	K13: Zwinne podejście do zarządzania projektami na przykładzie SCRUM i Agile PM

	K14: Zamykanie projektu
--	-------------------------

1	Nazwa przedmiotu
	Ład korporacyjny
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada wiedzę na temat ładu korporacyjnego w korporacjach międzynarodowych (nadzoru korporacyjnego, corporate governance) w ujęciu historycznym i współczesnym oraz praktycznych rozwiązań w zakresie etyki (zrównoważony rozwój-koncepcja interesariuszy, compliance, whistleblowing, accountability, etyczne i społecznie odpowiedzialne inwestowanie). E2: Student umiejętnie analizuje i wykorzystuje wiedzę z zakresu problematyki ładu korporacyjnego (nadzoru korporacyjnego) w złożonych organizacjach w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu międzynarodowego biznesu. E3: Student rozumie potrzebę współpracy w ramach zespołów realizujących ćwiczenia i projekty badawcze.
4	Treści programowe przedmiotu
	W1: Geneza i znaczenie ładu/nadzoru korporacyjnego w korporacjach, corporate governance. W2: Zarządzanie, nadzór właścicielski, nadzór korporacyjny, etyka w biznesie międzynarodowym. W3: Teoria asymetrii informacji, teoria agencji W4: Modele i funkcje nadzoru korporacyjnego w świecie (na przykładzie USA, W. Brytanii, Niemiec , Japonii) W5: Tendencje zmian w systemach ładu korporacyjnego W6: Kodeksy Dobrych Praktyk Korporacyjnych (OECD, GPW) W7: Praktyczny wymiar etyki w międzynarodowych systemach zarządzania korporacyjnego. W8: Kreowanie wartości dla interesariuszy. C1: Zarządzanie, nadzór właścicielski, ład korporacyjny, case study C2: Koncepcja wartości dla interesariuszy, performance management C3: Kodeksy Dobrych Praktyk Korporacyjnych, spółek publicznych C4: Praktyczny wymiar etyki w korporacjach międzynarodowych, case study C5: Organizacja naczelnego kierownictwa spółek; rady nadzorcze, rady dyrektorów, zarządy C6: Modele i funkcje nadzoru korporacyjnego w wybranych krajach C7: Kodeksy Dobrych Praktyk Korporacyjnych, instytucji finansowych

1	Nazwa przedmiotu
	Przywództwo w zarządzaniu
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Posiada wiedzę z zakresu miejsca funkcji kierowania w procesie zarządzania organizacjami międzynarodowymi.

	E2: Posiada wiedzę w zakresie możliwych form i narzędzi kierowania oraz realizacji funkcji przywództwa. E3: Rozumie pojęcie więzi wewnątrzorganizacyjnych, identyfikuje i zna przesłanki wykorzystania określonych narzędzi szeroko pojętego oddziaływania na ludzi w realizacji funkcji kierowniczej. E4: Jest przygotowany do pracy w zespołach ludzkich, posiada gotowość do realizacji funkcji kierowniczej w organizacji.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Specyfika procesu zarządzania w organizacjach międzynarodowych w aspekcie realizacji funkcji kierowania. K2: Ewolucja kierowania w naukach o zarządzaniu. Podejście atrybutowe. Podejście behawiorystyczne. Interakcje między stylami kierowania a aspiracjami. Podejście sytuacyjne w teorii kierowania. K3: Wybrane koncepcje i modele w teorii kierowania. Koncepcja K. Lewina, Human Relations Reserch Group – HRRG, model R. Tannenbauma i W.Schmidta, Badania Uniwersytetów w Michigan i Ohio, Model R. Likerta, Siatka stylów kierowania –managerial grid, Modele sytuacyjne. K4: Sytuacyjne przywództwo zespołowe K5: Ewolucja teorii kierowania w obszarach szkół zarządzania. K6: Znaczenie umiejętności kierowniczych w aspekcie sprawności funkcji zarządzania w organizacjach międzynarodowych K7: Komunikacja w organizacji jako podstawa skutecznego przywództwa. K8: Procesy integracyjne w obrębie funkcjonowania organizacji międzynarodowych. K9: Rodzaje i formy wpływu na członków zespołów. K10: Uwarunkowania rozwoju współczesnych przedsiębiorstw w kontekście procesów globalizacyjnych i ich wpływ na realizację funkcji zarządczej. K11: Współczesne koncepcje behawioralne oraz biologiczne w ontogenezie organizacji. K12: Genotyp organizacji i rola kultury organizacyjnej w zarządzaniu przedsiębiorstwami międzynarodowymi. K13: Znaczenie przywództwa w współczesnych organizacjach.

1	Nazwa przedmiotu
	Zarządzanie zespołami wielokulturowymi
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna i rozumie działanie kluczowych mechanizmów i technik stosowanych w praktyce w zarządzaniu współczesnymi zespołami wielokulturowymi E2: Student posiada wiedzę w zakresie stosowania narzędzi efektywnego zarządzania pracownikami z różnych kultur oraz „na odległość” E3: Student potrafi świadomie wykorzystywać kluczowe narzędzia w zarządzaniu grupami pracowników zróżnicowanymi kulturowo E4: Student rozwinął umiejętność współpracy z pracownikami pochodzącymi z różnych kultur oraz pracujących „na odległość” E5: Student posiada wiedzę w zakresie pojęć zaprezentowanych na zajęciach (m. in. kultura, typologie kultur wg różnych badaczy, kompetencje międzykulturowe, itd.)

4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Kultura, modele kultury - analiza pojęciowa. Zarządzanie międzykulturowe. Modele zarządzania m. wg Adler (dominacja, współistnienie, współpraca) K2: Typologia kultur (m.in. Gesteland, Hofstede, Globe, Solomon & Schell, Multi-active, linear-active, reactive, model ICAM - Intercultural Awareness Model) K3: Różnice kulturowe, przyczyny powstawania organizacji i zespołów wielokulturowych, wielokulturowość. K4: Kompetencje międzykulturowe (trzy komponenty: wiedza, motywacja i umiejętności). K5: Komunikacja międzykulturowa. K6: Zespoły wielokulturowe – charakterystyka zespołów wielokulturowych, analiza wpływu zróżnicowania kulturowego na ich działanie, wady i zalety takich zespołów. Zespoły wirtualne. K7: Role i relacje w zespołach wielokulturowych. Zachowania komunikacyjne w zespołach wielokulturowych. K8: Podejmowanie decyzji w zespołach wielokulturowych. Reagowanie w sytuacjach konfliktowych w zespołach wielokulturowych. K9: Motywowanie w zespołach wielokulturowych. Efektywność spotkań zespołów wielokulturowych. K10: Debata oksfordzka.

1	Nazwa przedmiotu
	Marketing międzykulturowy
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Po ukończeniu kursu student w pogłębionym stopniu rozumie złożone kwestie różnic międzykulturowych i ich wpływ na praktykę zarządzania w zakresie komunikacji marketingowej, negocjacji oraz transferu wiedzy w operacjach międzynarodowych E2: Student po ukończeniu kursu powinien umieć skutecznie komunikować się z partnerami pochodzącymi z różnych kultur z użyciem specjalistycznej terminologii; brać udział w debacie oraz prowadzić skuteczne negocjacje w warunkach różnorodności kulturowej; E3: Student po ukończeniu kursu powinien mieć świadomość w jaki sposób uzyskana wiedza i umiejętności mogą mu pomóc w rozwiązywaniu sytuacji grożących kolizjami kulturowymi i jak powinien dbać o wartości różnych kultur identyfikując i łącząc najlepsze ich elementy
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Kultura - wprowadzenie pojęć podstawowych (modele kultury, wartości i normy, enkulturacja i socjalizacja) K2: Bariery w komunikacji międzykulturowej (kontekst, stereotypy, komunikacja werbalna i niewerbalna czas, przestrzeń) K3: Bariery w komunikacji międzykulturowej, c.d. (czas, przestrzeń) K4: Taksonomia kultur wg F. Trompenaars'a & Ch. Hampden-Turner'a K5: Podjęcie Lewis'a - kultury linearne, wieloaktywne i reaktywne; horyzonty kulturowe oraz wzory komunikowania się K6: Wpływ kultury na oczekiwania odbiorców reklam i działań PR-owych. Nieporozumienia językowe i kulturowe

K7: Kulturowy odbiór dyskursu
K8: Standaryzacja, globalizacja i globalizacja; kulturowe aspekty badań marketingowych
K9: Kulturowe aspekty towarów (znaczenie produktów, specyfika rynków i marek oraz znaczenie opakowań i efektu "made-in... "). Przykłady kulturowej adaptacji reklam i produktów do rynków.
K10: Wpływ kultury na tworzenie i odbiór reklam oraz organizację targów.
K11: Wpływ kultury na organizację i techniki sprzedaży oraz zarządzanie kanałami dystrybucji i ustalanie ceny produktów.
K12: Kulturowe aspekty postmarketingu - zarządzanie usługami serwisowymi oraz zagadnienia związane z umiędzynarodowianiem usług . Kulturowe rozumienie pojęcia jakości usług serwisowych.
K13: Różnice kulturowe, a marketing ekologiczny. Ekoturystyka.

1	Nazwa przedmiotu
	Prawo międzynarodowe publiczne
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: posiada zaawansowaną wiedzę ogólną dotyczącą głównych teorii i metod badawczych z zakresu nauk ekonomicznych i pokrewnych
	E2: potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk ekonomicznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analizy
	E3: potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny
4	Treści programowe przedmiotu
	W1: Prawo międzynarodowe jako specyficzny porządek prawny. 1) pojęcie społeczności międzynarodowej 2) prawo międzynarodowe a prawo krajowe - monizm, dualizm prawa 3) fragmentaryzacja prawa międzynarodowego 4) historia nauki prawa międzynarodowego
	W2: Źródła prawa międzynarodowego. 1) umowa międzynarodowa - procedura zawierania umów międzynarodowych - obowiązywanie umów w czasie i przestrzeni - nieważność, wygaśnięcie, zawieszenie stosowania umów - obowiązek przestrzegania umów - zasady interpretacji umów 2) zwyczaj międzynarodowy 3) ogólne zasady prawa 4) inne źródła prawa międzynarodowego
	W3: Podmioty prawa międzynarodowego - pojęcie podmiotowości w prawie międzynarodowym 1) państwo jako podmiot prawa międzynarodowego -rodzaje państw 2) inne podmioty prawa międzynarodowego 3) uznanie międzynarodowe 4) odpowiedzialność międzynarodowa państw
	W4: Organy państwa w stosunkach międzynarodowych 1) organy wewnętrzne 2) organy zewnętrzne 3) prawo i stosunki dyplomatyczne 4) przywileje i immunitety dyplomatyczne 5) korpus dyplomatyczny 6) prawo i stosunki konsularne 7) przywileje i immunitety konsularne
	W5: Terytorium w prawie międzynarodowym 1) znaczenie terytorium 2) terytorium państwowe 3) zwierzchnictwo terytorialne i jego ograniczenia 4) nabycie i utrata terytorium państwowego 5) granice - pojęcie - rodzaje - delimitacja i demarkacja granicy 6) rzeki międzynarodowe 7) obszary morskie - wchodzące w skład terytorium państwa - podlegające

	ograniczonej jurysdykcji państwa - poza granicami jurysdykcji państwa 8) przestrzeń powietrzna i kosmiczna W6: Ludność w prawie międzynarodowym 1) obywatelstwo 2) cudzoziemcy 3) międzynarodowa ochrona praw człowieka W7: Organizacje międzynarodowe 1) pojęcie i rodzaje organizacji międzynarodowych - organizacje rządowe - organizacje pozarządowe 2) Organizacja Narodów Zjednoczonych 3) inne organizacje - poza systemem ONZ W8: Pokojowe załatwianie sporów międzynarodowych 1) pojęcie i rodzaje sporów międzynarodowych 2) środki pokojowego załatwiania sporów 3) sądy i trybunały międzynarodowe - Międzynarodowy Trybunał Sprawiedliwości - inne sądy międzynarodowe - Stały Trybunał Arbitrażowy i inne trybunały arbitrażowe 4) środki przymusu niebędące wojną
--	--

1	Nazwa przedmiotu Współczesne systemy gospodarczo – polityczne
2	Język prowadzenia zajęć Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student posiada podstawową wiedzę o różnych aktorach sceny politycznej i międzynarodowej E2: Student potrafi wskazać i poddać analizie złożoności przemian zachodzących we współczesnym, zglobalizowanym świecie E3: Student powinien umieć przeprowadzać analizę informacji oraz logicznie wyciągać wnioski w oparciu o dane pochodzące z różnych źródeł E4: Student umiejętnie formułuje sądy w oparciu o posiadaną wiedzę oraz bieżącą analizę sytuacji E5: Student potrafi inicjować i koordynować działania współpracowników prawidłowo identyfikując i przedstawiając problemy badanego obszaru na forum oraz oceniając w sposób asertywny wyniki pracy.
4	Treści programowe przedmiotu W1: Zakres i teoria stosunków międzynarodowych ze szczególnym uwzględnieniem stosunków politycznych. Aktorzy i uczestnicy. Systemy, polityka zagraniczna. Zmiany geopolityczne w Europie i świecie W2: Ewolucja stosunków powojennych w Europie – konflikty, problemy, rozwój W3: Wybrane konflikty zimnowojenne na obszarach pozaeuropejskich – omówienie i analiza W4: Ład międzynarodowy po zakończeniu zimnej wojny - mocarstwa współczesnego świata - dysproporcje w rozwoju wybranych obszarów - organizacje współczesnego świata. Działanie i relacje W5: Bezpieczeństwo międzynarodowe - sojusze i organizacje wojskowe (NATO, OBWE) - systemy bezpieczeństwa - bezpieczeństwo wewnętrzne W6: Rola wybranych organizacji światowych w kształtowaniu stosunków międzynarodowych. W7: Największe zagrożenia współczesnego świata Przestępczość – obszary działania zorganizowanych grup przestępczych, formy ludobójstwa Obawy religijne – fanatyzm islamski W8: Analiza polityki państwa wobec zagrożeń (pandemia, wojna). Systemy gospodarcze wobec sytuacji zagrożeń - analiza przykładów, próba oceny.

1	Nazwa przedmiotu
	Global sustainable development
2	Język prowadzenia zajęć
	Angielski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada wiedzę na temat koncepcji zrównoważonego rozwoju. E2: Student rozumie i analizuje zjawiska związane ze zrównoważonym rozwojem. E3: Student postrzega globalny kontekst polityki XXI wieku i posiada wiedzę o uwarunkowaniach oceny polityki oraz podejmowania decyzji E4: Student potrafi zidentyfikować i zdefiniować problemy związane z rozwojem i wykorzystaniem zasobów naturalnych. E5: Student potrafi ocenić skutki polityki w kontekście efektywności ekonomicznej i ekologicznej. E6: Student dostrzega zależności między różnymi dziedzinami życia i gospodarką E7: Student dostrzega znaczenie zaangażowania biznesu w rozwiązywanie problemów środowiskowych i społecznych E8: Student potrafi współpracować z w zespołach zajmujących się środowiskowymi problemami globalnymi.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Rozwój koncepcji zrównoważonego rozwoju. 2. Ocena realizacji koncepcji zrównoważonego rozwoju poprzez jego łady: społeczny, gospodarczy i środowiskowy. 3. Monitorowanie zrównoważonego rozwoju za pomocą wskaźników zrównoważonego rozwoju 4. Agenda na rzecz zrównoważonego rozwoju i Strategia na rzecz odpowiedzialnego rozwoju w kontekście rozwoju zrównoważonego. 5. Cele zrównoważonego rozwoju i możliwości ich osiągnięcia w skali globalnej i regionalnej. 6. Zrównoważone miasta i ich znaczenie. 7. Partnerstwo publiczno-prywatne dla zrównoważonego rozwoju. 8. Kapitał społeczny i instytucjonalny jako determinanty zrównoważonego rozwoju. 9. Polityka Unii Europejskiej na rzecz zrównoważonego rozwoju.

1	Nazwa przedmiotu
	Badania rynku i zachowań konsumentów
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zdobył wiedzę na temat badań rynku oraz badań zachowań konsumentów. E2: Student posiada umiejętność formułowania celu i planu badań społecznych wykorzystywanych w praktyce gospodarczej z uwzględnieniem kontekstu międzynarodowego.

	E3: Student zdobył wiedzę na temat obopólnego wpływu badań społecznych na trendy w zarządzaniu międzynarodowym oraz zarządzania międzynarodowego na badania społeczne. E4: Student pogłębił świadomości istnienia różnic kulturowych w kontekście badań społecznych (różnice dot. przygotowywania narzędzi badawczych, formy przeprowadzania badań, interpretacji uzyskanych wyników). E5: Student posiada wiedzę o wpływie globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw w kontekście badań społecznych. E6: Potrafi przygotować narzędzia badawcze (kwestionariusz ankiety i wywiadu). E7: Student potrafi projektować eksperymenty dot. zachowań konsumenckich. E8: Student potrafi przygotować raport z przeprowadzonych badań oraz interpretować uzyskane wyniki. E9: Student potrafi przewidywać skutki podejmowanych działań, wykazuje się umiejętnością kojarzenia faktów, logicznego wyciągania wniosków z przeprowadzonych badań oraz szukania rozwiązań problemów poznawczych i praktycznych poprzez badania społeczne. E10: Student posiada wrażliwość na różnice kulturowe zarówno na poziomie języka jak i emocji oraz postrzegania świata.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Wprowadzenie do problematyki badania rynku i zachowań konsumenckich K2: Formułowanie procesu badawczego, etapy badań, dobór próby. K3: Metody pomiaru ilościowego i jakościowego. K4: Budowa narzędzia badawczego (kwestionariusza). K5: Skale pomiarowe - rodzaje i ich zastosowanie. K6: Wykorzystanie programu Statistica do analizy danych ilościowych. K7: Prowadzenie badań w warunkach międzynarodowych - różnice merytoryczne i praktyczne. K8: Badania w kontekście międzynarodowym na przykładzie kwestionariusza G. Hofstede K9: Badanie postaw i preferencji z uwzględnieniem różnic kulturowych. K10: Badania jakościowe, w tym etnograficzne. K11: Projektowanie eksperymentów dot. zachowań konsumenckich K12: Podstawowe zasady opracowania raportu z badań oraz najczęściej popełniane błędy. K13: Przykłady wtórnych źródeł danych oraz sposoby wizualizacji danych

1	Nazwa przedmiotu
	Zarządzanie projektami innowacyjnymi
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada wiedzę z zakresu projektów, innowacyjności i przedsiębiorczości oraz zagadnień finansowania innowacji w ujęciu krajowym i międzynarodowym. E2: Student potrafi poszukiwać i identyfikować fundusze na innowacyjne projekty. E3: Student charakteryzuje się samodzielnością w aktywnym poszukiwaniu wiedzy w zakresie innowacyjności w ujęciu międzynarodowym a także w zakresie identyfikacji źródeł finansowania projektów innowacyjnych.
4	Treści programowe przedmiotu
	W1: Znaczenie innowacyjności w funkcjonowaniu organizacji W2: Ewolucja innowacji w kontekście internacjonalizacji W3: Wymiar projektowy funkcjonowania organizacji

	W4: Specyfika projektów innowacyjnych W5: Interesariusze projektów innowacyjnych W6: Polityka innowacyjności i programy wspierające innowacyjność W7: Wewnętrzne źródła finansowania projektów innowacyjnych W8: Zewnętrzne źródła finansowania projektów innowacyjnych W9: Finansowanie społecznościowe projektów innowacyjnych

1	Nazwa przedmiotu
	Międzynarodowe łańcuchy dostaw
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna i rozumie zagadnienia dotyczące relacji zachodzących w ramach łańcuchów dostaw oraz złożonego charakteru funkcjonowania międzynarodowych łańcuchów dostaw. E2: Student potrafi zidentyfikować procesy logistyczne i dostosować do nich odpowiednie rozwiązania logistyczne. E3: Student jest gotów pracować w grupie, skutecznie komunikować się oraz postępować etycznie w celu tworzenia systemu wspomagającego realizację funkcji logistycznych. E4: Student zna i rozumie zagadnienia obejmujące metody i narzędzia zarządzania międzynarodowym łańcuchem dostaw. E5: Student potrafi analizować i oceniać funkcjonowanie międzynarodowych łańcuchów dostaw. E6: Student jest gotów podjąć dyskusje i samodzielną analizę procesów logistycznych zachodzących wewnątrz łańcuchów dostaw. E7: Student jest gotów do uzupełniania wiedzy związanej ze złożoną problematyką funkcjonowania międzynarodowych łańcuchów dostaw w związku ze zmieniającymi się uwarunkowaniami rynkowymi i wymogami formalnymi w skali międzynarodowej.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Zajęcia organizacyjne. 2. Podstawowe zagadnienia dotyczące łańcuchów dostaw. 3. Istota i znaczenie międzynarodowych łańcuchów dostaw. Struktura podmiotowa łańcucha dostaw. 4. Rodzaje łańcuchów logistycznych i łańcuchów dostaw. Sieć logistyczna i sieć dostaw. 5. Partnerstwo między ogniwami łańcucha dostaw. Poziomy integrowania łańcucha dostaw. 6. Model systemów dystrybucji. Synchronizacja strumieni popytu i podaży. 7. Strategie obsługi klientów w łańcuchach dostaw. 8. Koncepcje wykorzystywane w zarządzaniu łańcuchami dostaw. 9. Benchmarking i ocena łańcuchów dostaw.

1	Nazwa przedmiotu
	Globalne centra biznesu
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)

	E1: Rozumie idee i zasadność centralizacji procesów biznesowych. Zna mocne i słabe strony tego rozwiązania. E2: Potrafi realizować cele w środowisku międzynarodowym E3: Potrafi sprawnie komunikować się z przedstawicielami różnych kultur
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Wprowadzenie do przedmiotu, podstawowe pojęcia, tło ekonomiczne K2: Modele biznesowe działających w Polsce centrów usług wspólnych K3: Stanowiska oraz procesy rekrutacji wewnątrz centrów usług wspólnych K4: Zarządzanie personelem w centrach usług wspólnych K5: Wykonywane w centrach procesy finansowe K6: Procesy informatyczne w centrach usług wspólnych K7: Rola zarządzania projektami dla funkcjonowania centrów usług wspólnych K8: Przenoszenie procesów biznesowych poza granice kraju K9: Zarządzanie zmianą K10: Proces komunikacji z interesariuszami K11: Przywództwo i zarządzanie zespołem na przykładzie relokowanych procesów biznesowych K12: Procesy zakupów realizowane w centrach usług wspólnych K13: Zarządzanie ryzykiem w centrach usług wspólnych K14: Przyszłość usług BPO/SSC, czy reshoring stanie się znaczącym trendem?

1	Nazwa przedmiotu
	Wpływ zmian klimatu na gospodarkę globalną
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna i rozumie naturalne i antropogenne mechanizmy efektu cieplarnianego, jego wpływu na środowisko przyrodnicze, społeczne i gospodarcze. E2: Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę dla zaproponowania rozwiązań mających na celu ochronę klimatu. E3: Student jest gotowy podejmować działania na rzecz ochrony klimatu i rozumie odpowiedzialność w zakresie potrzeby wdrażania tych działań E4: Student umie łączyć wiedzę z różnych dyscyplin w celu rozwiązywania złożonych problemów E5: Student potrafi inicjować i organizować działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego E6: Student umie pracować w grupie nad rozwiązywaniem skomplikowanych problemów multidyscyplinarnych.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Wpływ zmian klimatycznych na gospodarkę poprzez zmiany częstotliwości i intensywności ekstremalnych zjawisk klimatycznych (powodzie rzeczne, burze, powodzie błyskawiczne, fale chłodu i upałów) 2. Wzrost poziomu mórz i jego konsekwencje 3. Zasoby wodne 4. Wydajność ekosystemów morskich i lądowych 5. Różnorodność biologiczna 6. Rolnictwo, leśnictwo 7. Energia

	8. Wpływ zmian klimatu na zdrowie ludzkie, bezpieczeństwo żywnościowe, migracje, produktywność pracy i śmiertelność. 9. Wpływ zmian klimatycznych na handel międzynarodowy 10. Modele ekonomiczne używane do oceny wpływu zmian klimatycznych na gospodarkę, w tym tzw. zintegrowane modele oceny wpływu (ang. Integrated Assessment Model – IAM) oraz model nakładających się pokoleń (ang. Overlapping generations – OLG) 11. Scenariusze klimatyczne, sposoby ochrony klimatu. 12. Polityka klimatyczna na poziomie globalnym, Unii Europejskiej oraz Polski
--	--

1	Nazwa przedmiotu
	Fuzje i przejęcia
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Posiada wiedzę w zakresie aparatury pojęciowej dotyczącej wykorzystywania strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwami międzynarodowymi i globalnymi. E2: Potrafi identyfikować i klasyfikować uwarunkowania makrootoczenia wpływające na kierunki strategicznego rozwoju przedsiębiorstwa na rynku globalnym. E3: Potrafi przeprowadzić analizę strategiczną właściwie dobierając metody badania uwarunkowań zewnętrznych oraz potencjału strategicznego przedsiębiorstwa. E4: Wykazuje zdolność do krytycznej oceny faktów i wyciągania wniosków, wykorzystuje wiedzę i umiejętności w dążeniu do osiągnięcia celów pracy zespołu.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie globalnym K2: Uwarunkowania przeprowadzania analizy strategicznej w przedsiębiorstwach globalnych K3: Klasyfikacja metod analizy strategicznej K4: Charakterystyka wybranych metod analizy strategicznej mających zastosowanie w przedsiębiorstwach globalnych K5: Istota i cele łączenia się przedsiębiorstw K6: Etapy procesu łączenia się przedsiębiorstw K7: Specyfika zarządzania nową organizacją po zrealizowaniu fuzji lub przejęcia K8: Zarządzanie zmianą w procesie łączenia się przedsiębiorstw K9: Zarządzanie różnicami kulturowymi w procesie integracji przedsiębiorstw K10: Zarządzanie zasobami ludzkimi po realizacji fuzji lub przejęcia.

1	Nazwa przedmiotu
	Analiza danych biznesowych w MS Excel i Power BI
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student rozumie rolę analityka biznesowego w organizacji i zna podstawowe zadania przed nim stojące E2: Student potrafi wprowadzać i przekształcać duże zbiory danych do arkusza kalkulacyjnego E3: Student rozumie potrzebę eksploracji danych, potrafi klasyfikować, grupować i selekcjonować duże zbiory danych

	E4: Student rozumie cele i zastosowania metod redukcji oraz wizualizacji danych, zna wybrane metody i potrafi je zastosować do konkretnych problemów biznesowych E5: Student rozumie potrzebę i posiada wiedzę na temat podstawowych metod prognozowania, potrafi tworzyć prognozy na podstawie danych biznesowych E6: Student posiada wiedzę na temat działania i zastosowania dodatku Solver i potrafi zastosować ją do rozwiązywania konkretnych problemów biznesowych E7: Student zna idee i zastosowania relacyjnych baz danych i potrafi tworzyć własne modele ze zróżnicowanych zestawów danych E8: Student rozumie potrzebę i zna metody odkrywania zależności w dużych zbiorach danych oraz potrafi zastosować ją do rozwiązywania konkretnych problemów biznesowych E9: Student posiada wiedzę teoretyczną na temat analizy wariancji, potrafi formułować hipotezy badawcze, przeprowadzać analizę i tworzyć na jej podstawie prognozy i rekomendacje biznesowe E10: Student posiada wiedzę teoretyczną na temat analizy skupień i potrafi na jej podstawie dokonywać segmentacji i grupowania w dużych zbiorach danych E11: Student rozumie uwarunkowania i potrzebę łączenia danych z różnych źródeł, potrafi pobierać zróżnicowane dane i tworzyć modele relacyjne E12: Student rozumie potrzebę tworzenia wizualizacji danych i raportów, potrafi je generować oraz dostosowywać do wymagań i zdolności poznawczych użytkownika
4	Treści programowe przedmiotu 1. Rola i zadania analityka biznesowego w organizacjach 2. Pobieranie i selekcja danych za pomocą Power Query 3. Porządkowanie i selekcja danych za pomocą funkcji tekstowych i logicznych 4. Wykresy, tabele przestawne, formatowanie warunkowe i Power Map 5. Wybrane metody prognozowania w MS Excel 6. Przykładowe zastosowania dodatku Solver 7. Tworzenie modeli danych za pomocą dodatku Pover Pivot 8. Określanie zależności pomiędzy danymi za pomocą metod korelacji i regresji 9. Jedno i wieloczynnikowa ANOVA w zastosowaniach biznesowych 10. Analiza skupień w zastosowaniach biznesowych 11. Pobieranie danych i tworzenie modeli za pomocą Power BI i języka DAX 12. Tworzenia raportów i wizualizacji danych w Power BI

1	Nazwa przedmiotu Analiza rozwoju organizacji międzynarodowych
2	Język prowadzenia zajęć Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1 Posiada wiedzę z obszaru problematyki zarządzania rozwojem przedsiębiorstw międzynarodowych. Zna podstawowe koncepcje i modele rozwoju organizacji. Zna systemowe podejście do zarządzania rozwojem przedsiębiorstwa międzynarodowego. Zna i rozumie wybrane metody i narzędzia analizy organizacji w kontekście jej rozwoju (efekt w obszarze wiedzy). E2 Wykształcił umiejętności analizowania rozwoju organizacji, jego diagnozy oraz proponowania konkretnych rozwiązań problemów zarządczych wynikających z rozwoju systemu (efekt w obszarze umiejętności).

	E3 Posiada kompetencje w zakresie indywidualnej zdolności analizy i poszukiwania rozwiązań identyfikowanych problemów w obszarze wyzwań zarządzania rozwojem oraz strategii rozwoju (efekt w obszarze kompetencji). E4 Rozumie potrzebę współpracy oraz odpowiedzialności w przestrzeni działania zarówno w zespołach realizujących zadania zlecone oraz przy realizacji samodzielnych projektów zarządczo-organizacyjnych szczególnie w kontekście wymiaru strategicznego zarządzania organizacją (efekt w obszarze kompetencji).
4	Treści programowe przedmiotu 1. Pojęcie i rola rozwoju w funkcjonowaniu współczesnych przedsiębiorstw międzynarodowych w kontekście zmian warunków funkcjonowania współczesnych przedsiębiorstw. 2. Wpływ entropii i negatywnej entropii na ogólną koncepcję cyklu życia organizacji - koncepcja tryptyku rozwoju organizacji. 3. Całościowe ujęcia teoretyczne w obszarze modeli rozwoju organizacji. 4. Identyfikacja i ocena wpływu czynników egzogenicznych i endogenicznych dla możliwości rozwoju przedsiębiorstwa międzynarodowego. 5. Wybrane metody i narzędzia analizy rozwoju przedsiębiorstwa. 6. Praktyczne zastosowania metody list kontrolnych dla przygotowania podstaw formułowania strategii rozwoju analizowanego przedsiębiorstwa. 7. Identyfikacja etapu fazy rozwoju badanego przedsiębiorstwa dla potrzeb formułowania strategii rozwoju organizacji 8. Opracowanie projektu strategii rozwoju w perspektywie przyszłości przedsiębiorstwa. 9. Ocena i identyfikacja ryzyk w kontekście wdrażania strategii rozwoju organizacji.

1	Nazwa przedmiotu Strategic Management
2	Język prowadzenia zajęć Angielski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student ma wiedzę dotyczącą dalszego i bliższego otoczenia oraz jego wpływu na funkcjonowanie organizacji, podejść stosowanych w zarządzaniu strategicznym, analizie strategicznej, procesu formułowania i wdrażania strategii. E2: Student posiada szczegółową wiedzę z zakresu zarządzania poszczególnymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa. Zna najnowsze tendencje w zarządzaniu. E3: Student posiada umiejętność doboru, selekcji i oceny źródeł informacji strategicznych pozyskiwanych na potrzeby formułowania i wdrażania strategii przedsiębiorstwa E4: Student potrafi nawiązać współpracę z instytucjami lub organizacjami w zakresie pozyskiwania informacji strategicznej dla przedsiębiorstwa E5: Student rozumie konieczność badania stopnia rozwoju i oceny struktur zarządzania strategicznego w przedsiębiorstwie E6: Student precyzyjnie i wyczerpująco wyjaśnia miejsce, rolę, narzędzia analizy strategicznej w procesie zarządzania strategicznego E7: Student potrafi prawidłowo rozpoznać hierarchię celów częściowych służących realizacji określonego zadania E8: Student potrafi tworzyć innowacyjne rozwiązania problemów z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania organizacjami

	E9: Student potrafi realizować zadania zawodowe z wykorzystaniem metod pracy zespołowej, współpracuje w grupie biorąc odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań E10: Student potrafi rozwiązywać kompleksowe problemy biznesowe z wykorzystaniem obowiązującego systemu pojęć oraz różnych źródeł.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Współczesne koncepcje i wyzwania zarządzania strategicznego 2. Rodzaje strategii 3. Modele zarządzania strategicznego 4. Analiza makrootoczenia 5. Analiza sektorowa 6. Analiza potencjału firmy 7. Analiza interesariuszy 8. Ocena pozycji strategicznej i formułowanie strategii 9. Planowanie strategiczne 10. Implementacja strategii i kontrola realizacji strategii

1	Nazwa przedmiotu
	Etykieta w biznesie międzynarodowym
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna podstawowe zagadnienia z zakresu zasad etykiety biznesu E2: Student wyjaśnia cele funkcjonowania etykiety biznesu w międzynarodowym środowisku pracy. E3: Student rozróżnia zasady precedencji zawodowej i towarzyskiej. E4: Student jest świadomy znaczenia zasad etykiety w relacjach interpersonalnych. E5: Student potrafi świadomie wykonywać zadania w środowisku zawodowym i pozazawodowym w oparciu o standardy wynikające z norm zasad etykiety biznesowej i towarzyskiej (prywatnej). E6: Student jest gotów do rozwijania posiadanych umiejętności w zakresie odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych i pozazawodowych w oparciu o normy i zasady etykiety (savoir vivre).
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Etykieta w biznesie międzynarodowym - znaczenie i fundamentalne reguły savoir-vivre`u. 2. Precedencja – pojęcie, zasady przedstawiania się, precedencja w różnych sytuacjach (praca, konferencje, spotkania wielostronne) ze szczególnym uwzględnieniem różnic kulturowych. 3. Kreowanie wizerunku biznesowego - etykieta ubioru (dress code). Etykieta zachowania i ubioru służbowego. Podstawowe zasady doboru stroju i akcesoriów. 4. Prowadzeniu rozmowy i zasady profesjonalnej korespondencji; telefoniczny savoir-vivre 5. Netykieta – sztuka komunikacji elektronicznej. 6. Wizytówki - rodzaje wizytówek, forma wizytówek, wizytówka jako: forma korespondencji, identyfikacja rozmówcy, karta przesyłowa lub zawiadamiająca, używanie wizytówek w kulturze wschodu, ceremoniał wymiany wizytówek

	7. Etykieta podczas przyjęć biznesowych - przygotowanie przyjęć - nakrycie, sztucze, zasady zachowania przy stole, podawanie, serwis, kolejność i dobór dań uwzględniających specyfikę różnych kultur, dobór win do typu dań, sposoby jedzenia poszczególnych (także wschodnich i egzotycznych) potraw; typy przyjęć, zaproszenia, typy stołów, miejsca honorowe przy stole, rozsadzanie przy stole. 8. Etykieta międzykulturowa - zasady kulturalnego postępowania w odmiennych kręgach kulturowych. 9. Kompetencje zawodowe - budowanie relacji międzyludzkich w sytuacjach biznesowych.
--	---

1	Nazwa przedmiotu
	Zielona logistyka
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna podstawową terminologię z zakresu zielonej logistyki i jej znaczenia w różnych organizacjach.(W) E2: Student ma podstawową wiedzę o trendach rozwojowych w ekologicznej logistyce – w logistycznie zorientowanym systemie gospodarki odpadami. Ma aktualną wiedzę o procesach i technologii recyklingu i recykulacji materiałów odpadowych w gospodarce.(W) E3: Student zna koncepcję i genezę ekologii (zielonej logistyki) oraz logistyki zwrotnej.(W) E4: Student posiada umiejętność rozumienia istoty i roli zielonej logistyki we współczesnej gospodarce.(U) E5: Student rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doskonalenia się i podnoszenia swoich kompetencji zawodowych z zakresu zielonej logistyki.(K) E6: Student potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role rozumiejąc określone priorytety służące do realizacji zadań w zakresie ekologicznej logistyki.(K)
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Wprowadzenie do zielonej logistyki jako nauki integrującej ekologię, zarządzanie i logistykę 2. Koszty zewnętrzne działalności logistycznej 3. Zarządzanie cyklem życia (LCA) – metodologia i przykłady 4. Logistyka zwrotna w systemie gospodarki odpadami zarządzaniu łańcuchem dostaw 5. Opakowania ekologiczne 6. Zielone łańcuchy dostaw 7. Zielona logistyka miejska

1	Nazwa przedmiotu
	Język obcy biznesowy
2	Język prowadzenia zajęć
	w zależności od wyboru
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisemnego, jak również komunikację werbalną i pisemną w zakresie tematyki kierunkowej.

	E2: Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. E4: Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. E5: Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą. E6: Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. E7: Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.
4	Treści programowe przedmiotu J1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

1	Nazwa przedmiotu International seminar
2	Język prowadzenia zajęć Angielski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student zna i rozumie zagadnienia dotyczące metod zbierania informacji, opracowania wyników, wyprowadzenia wniosków - zna metody pracy naukowej. E2: Student jest gotów do wykorzystania różnorodnych metod i technik pozwalających na rozwiązywanie problemów z obszaru zarządzania międzynarodowego. E3: Student potrafi efektywnie i kreatywnie pracować z zespołach, w tym w zespołach międzynarodowych.
4	Treści programowe przedmiotu W ramach przedmiotu International seminar ze studentami pracować będą Visiting Professors przyjeżdżający do naszego uniwersytetu w ramach programu Erasmus. Seminaria te będą intensywnymi blokami zajęciowymi, prowadzonymi w sposób projektowy i mającymi nauczyć studentów rozwiązywania kompleksowych problemów biznesowych. Docelowo współpraca ta będzie obejmować osoby, które specjalizują się w obszarach HR-owych, których wiedza i doświadczenie wzmocnią kompetencje menedżerskie naszych studentów oraz pokażą narzędzia, które w pracy pozwolą im pewniej się czuć i działać efektywniej. Wśród przykładowych tematów będą np.: Talent acquisition challenge, Performance management, Challenges with management of today's talents, Evolving business and Organizational models, Managing people amidst uncertainty. Tym samym studenci nie tylko

	nabędą wiedzę dotyczącą współczesnych wyzwań globalnych ale również rozwiną swoje kompetencje językowe.
--	---

1	Nazwa przedmiotu
	Seminarium magisterskie
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna i rozumie zagadnienia dotyczące metod zbierania informacji, opracowania wyników, wyprowadzenia wniosków - zna metody pracy naukowej. E2: Student potrafi ustalić cele, problemy i hipotezy badawcze oraz formułować wnioski. E3: Student jest gotów do wykorzystania różnorodnych metod i technik pozwalających na rozwiązanie problemów z obszaru zarządzania międzynarodowego .
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Podstawowe elementy warsztatu pracy naukowo-badawczej - zasady przygotowania i pisanie pracy. 2. Technika pisanie pracy magisterskiej. 3. Źródła pozyskiwania wiedzy. Sposoby wykorzystania z literatury przedmiotu. 4. Opracowanie celów i planu pracy. Prezentacja 5. Prezentacja kolejnych teoretycznych rozdziałów prac dyplomowych wraz z dyskusją. 6. Opracowanie metodologii badań - celów, założeń, problemów i hipotez badawczych. Dobór lub opracowanie metod badawczych. 7. Prezentacja wyników badań i wniosków. 8. Prezentacja całości zredagowanej pracy.

Wykład do wyboru-1

1	Nazwa przedmiotu
	Kuchnie świata z perspektywy biznesu
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student wymienia produkty i potrawy charakterystyczne dla poszczególnych kuchni świata. E2: Student rozróżnia techniki kulinarne stosowane w kuchniach świata. E3: Student zna zasady savoir vivre z uwzględnieniem różnic kulturowych. E4: Student potrafi ocenić wartość odżywczą i walory żywieniowe produktów i potraw pochodzących z różnych części świata. E5: Student potrafi przygotować menu spotkania biznesowego dopasowanego do wymogów kulturowych swoich gości. E6: Student rozumie potrzebę uczenia się i ciągłego doskonalenia. Ma świadomość znaczenia społecznej roli żywności i jej znaczenia w kształtowaniu międzynarodowych relacji społecznych.
4	Treści programowe przedmiotu

	1. Czym jest kuchnia? Znaczenie kuchni w życiu człowieka, aspekt emocjonalny, historyczny, kulturowy i ewolucyjny. Przekrój wertykalny kuchni świata: czyli od Prometeusza do czasów współczesnych. 2. Wycieczka kulinarna po Europie - przekrój horyzontalny gastronomii europejskiej i krajów pogranicza Europy i Azji. 3. Wycieczki kulinarnej ciąg dalszy - kuchnia Azji: Chiny, Filipiny, Indie, Japonia, Korea, Wietnam, Tajlandia, kuchnia Afryki, kuchnia Ameryki Północnej i Południowej. 4. Wycieczki kulinarnej ciąg dalszy - kuchnia Azji: Chiny, Filipiny, Indie, Japonia, Korea, Wietnam, Tajlandia, kuchnia Afryki, kuchnia Ameryki Północnej i Południowej. 5. pasji, wizji, geniuszu i tradycji - czyli liderzy światowej gastronomii, 3 Gwiazdki Michelin: Niellson, Barber, Mallman, Bottura i wielu innych. 6. Kuchnie świata z perspektywy biznesu, czyli przede wszystkim dobry biznes - gastronomiczny BIG biznes: o kolosach gastronomii światowej: mcdonalds, kfc, pizza hut, starbucks, burger king, subway. 7. Kuchnia polska - jej tendencje i miejsce na mapie gastronomii światowej. Trendseterskie koncepty gastronomiczne, kierunki rozwoju polskiej gastronomii, etyka w gastronomii, gastroniszka, czyli od rolnika do stolika, jedzenie czy pożywienie, czyli o wpływie kuchni na zdrowie człowieka 8. Vademecum restauratora, czyli jak zostać restauratorem, co musisz wiedzieć zanim otworzysz własną restaurację. 9. Niewinne rozmowy o winie, winiarzach i winnicach - narodziny winiarstwa polskiego, "parowanie" wina - czyli miejsce wina w kuchni.
--	--

1	Nazwa przedmiotu
	Lobbing
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student zna specyfikę zawodu lobbyisty oraz techniki i metody lobbingu. Przyswoił wiedzę z zakresu historii działań i regulacji lobbingowych oraz umie samodzielnie przygotować strategię lobbingową. E2: Student potrafi samodzielnie zanalizować problematykę lobbingu, zidentyfikować grupy interesu oraz przygotować strategię lobbingową. Posiada pogłębione umiejętności analizy informacji docierających z otoczenia. Student potrafi przygotować przemówienie oraz aktywnie brać udział w debacie. E3: Student posiada głęboką wiedzę dotyczącą grup interesu oraz możliwości współpracy z nimi. Jest zdolny do debatowania, przemawiania publicznie oraz aktywizowania kolegów do kampanii społecznych. Student uwrażliwiony został na potrzeby społeczne i potrzeby grup interesu. Student potrafi pracować w zespole i nim przewodzić.
4	Treści programowe przedmiotu K1: Zajęcia organizacyjne K2: Oglądanie filmu na temat lobbingu oraz dyskusja. W trakcie dyskusji studenci omawiają swoje spostrzeżenia na temat lobbingu oraz przemyslenia wynikające z filmu. K3: Pojęcie lobbingu i geneza powstania dziedziny. K4: Prawo regulujące lobbing w Polsce, USA i Unii Europejskiej. K5: Polski lobbing w Unii Europejskiej K6: Lobbing w Polsce (przeszłość, teraźniejszość i perspektywy)

	K7: Umiejętności profesjonalnego lobbysty K8: Etyka w działalności lobbingowej K9: Organizacje lobbujące w Polsce K10: Organizacje lobbujące w EU i USA K11: Debata dotycząca kształtu i postanowień wybranej ustawy K12: Międzynarodowe kampanie społeczne - przykłady lobbingu oddolnego. K13: Zajęcia podsumowujące.
--	--

1	Nazwa przedmiotu
	Negocjacje w biznesie międzynarodowym
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student dysponuje pogłębioną wiedzą z zakresu uwarunkowań prawnych, kulturowych i finansowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności o charakterze międzynarodowym. E2: Student umie wykorzystać wiedzę do podejmowania nowych wyzwań, do samodzielnego rozstrzygania problemów pojawiających się w pracy zawodowej, związanych z funkcjonowaniem w środowisku wielokulturowym i w odmiennych systemach prawnych i politycznych; charakteryzuje się krytycznym podejściem. E3: Student w sposób właściwy komunikuje się z otoczeniem, potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz ponosić odpowiedzialność za podejmowane decyzje. E4: Student potrafi współpracować w zespole, w tym przyjmować różne role zespołowe, posiada umiejętności organizacyjne, które pozwalają na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań zawodowych; ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną i ponoszenia odpowiedzialności przed współpracownikami za wspólnie realizowane badania i projekty.
4	Treści programowe przedmiotu 1. Istota konfliktu w relacjach biznesowych - przyczyny konfliktu, formy i typy konfliktu, fazy konfliktu, skutki konfliktu, strategie zarządzania rozwiązywania konfliktów. 2. Negocjacje w biznesie międzynarodowym - definicja negocjacji, rodzaje negocjacji. 3. Zespół negocjacyjny; sylwetka skutecznego negocjatora: cechy i predyspozycje osobowości, rodzaje negocjatorów. 4. Style negocjacyjne 5. Fazy procesu negocjacji. 6. Otoczenie negocjacji biznesowych. 7. Uwarunkowania kulturowe negocjacji biznesowych. 8. Negocjacje jako proces komunikowania się w biznesie międzynarodowym; 9. Zasady komunikowania się w procesie negocjacji – komunikacja werbalna i niewerbalna 10. Taktyki i techniki negocjacyjne. 11. Trening umiejętności negocjacyjnych – negocjacje biznesowe

Wykład do wyboru-2

1	Nazwa przedmiotu
----------	------------------

	Trening umiejętności komunikacyjnych
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1 Zna podstawową terminologię używaną w psychologii stosunków międzyludzkich, rozumie jej źródła oraz zastosowania E2 Ma wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń E3: Potrafi wykorzystać wiedzę w celu analizowania i interpretowania występujących między ludźmi zachowań oraz ich motywów E4: Ma rozwinięte umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, potrafi porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny, przy użyciu różnych kanałów E5. Potrafi analizować, dostosować, modyfikować i zmieniać swoje działanie adekwatnie do sytuacji. E6: Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji E7: Jest zdolny do porozumiewania się z ludźmi, do kooperacji z nimi, pracy zespołowej i przyjmowania różnych ról społecznych.
4	Treści programowe przedmiotu
	K1: Komunikacja interpersonalna – poziomy komunikacji, formy, przyczyny nieefektywnego komunikowania się, sposoby poprawy komunikacji międzyludzkiej i techniki zadawania pytań. K2: Komunikacja niewerbalna – jej właściwości i funkcje. K3: Style zachowań komunikacyjnych – zachowania asertywne i nieasertywne. Asertywne wyrażanie pochwał, krytyki oraz pozytywnych i negatywnych uczuć. Asertywne odmawianie, wyrażanie próśb i wydawanie poleceń. Asertywna wymiana poglądów i przyjmowanie opinii na nasz temat. K4: Konflikt interpersonalny i strategie radzenia sobie z nim. Proces dochodzenia do porozumienia – podstawy negocjacji, analiza przednegocjacyjna i przełamywanie barier w procesie porozumiewania się.

1	Nazwa przedmiotu
	Zarządzanie marką osobistą
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada wiedzę na temat metod budowania marki osobistej w oparciu o techniki marketingowe. E2: Student potrafi zaprojektować plan budowy i umacniania własnej marki osobistej. E3: Student jest gotów wykorzystywać social media do kreacji marki osobistej.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Składniki osobistej marki. 2. Techniki i strategie zarządzania reputacją. 3. Rola i projekt własnej identyfikacji wizualnej – od logo, przez kolory, typografię oraz ich zastosowanie na wizytówkach, stronach internetowych, dokumentach itp.

	4. Podstawy budowania własnej widoczności w Internecie. 5. Rola narzędzi internetowych (Facebook, LinkedIn itp.) w budowaniu sieci kontaktów i upowszechnianiu własnego osobistego brandu. 6. Monitorowanie osobistej marki.
--	--

1	Nazwa przedmiotu
	Psychologia w zarządzaniu
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada wiedzę na temat zachowania człowieka w organizacjach, w tym jak ludzie postrzegają innych i siebie, oddziałują na siebie i układają wzajemne relacje. E2: Student zna podstawowe rodzaje więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości. E3: Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych w oparciu o wiedzę z zakresu psychologii organizacji. E4: Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk w zakresie psychologii w zarządzaniu. E5: Student potrafi krytycznie analizować własne postępowanie i modyfikować je. E6: Student jest skłonny do przezwycięzania oporu przed wprowadzeniem zmian w organizacjach. Angażuje się w mediacje i rozwiązywanie konfliktów.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Miejsce i rola psychologii w zarządzaniu. 2. Metody badań w psychologii w zarządzaniu. 3. Tworzenie obrazu siebie w rzeczywistości społecznej i organizacyjnej. 4. Sądy i przekonania społeczne. 5. Postawy i ich konsekwencje dla zachowań człowieka. 6. Poznanie społeczne. 7. Wpływ społeczny, konformizm, perswazja, wpływ grupy na zachowania jednostki. 8. Relacje społeczne - uprzedzenia, stereotypy, agresja, dyskryminacja. 9. Relacje społeczne - atrakcyjność, bliskość. 10. Perswazja. 11. Altruizm. 12. Konflikt.

Wykład do wyboru-3

1	Nazwa przedmiotu
	Zarządzanie ryzykiem
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student posiada pogłębioną wiedzę w zakresie ryzyka oraz jego wpływu na działalność przedsiębiorstwa (organizacji), a w szczególności zna metody, techniki oraz narzędzia dotyczące identyfikacji, oceny i monitoringu różnego typu ryzyk w przedsiębiorstwach.

	E2: Student posiada praktyczne umiejętności oceny ekspozycji przedsiębiorstwa na ryzyko realizowane z zastosowaniem metod ilościowych oraz jakościowych. E3: Student jest przygotowany do krytycznej oceny otoczenia organizacji oraz projektowania podstawy systemu zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie oraz innego typu organizacjach.
4	Treści programowe przedmiotu K1: Ryzyko – wprowadzenie. K2: Identyfikacja ryzyka oraz modele zarządzania ryzykiem - przykłady K3: Ryzyko operacyjne – ujęcie eksplanacyjne. K4: Ryzyko płynności – ujęcie holistyczne. K5: Ryzyko systemowe – ujęcie eksploracyjne. K6: Metodyka zarządzania ryzykiem- etapy i plan. K7: Zarządzanie ryzykiem – podejście systemowe versus rozproszone. K8: Miary ryzyka – teoria i praktyka zastosowania. K9: Analiza PHA, Metoda FMEA – istota oraz sposób zastosowania w ocenie ryzyk. K10: Sterowanie ryzykiem – metody versus narzędzia. K11: Zarządzanie ryzykiem w systemie nadzoru korporacyjnego. K12: Architektura systemu zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie. K13: Stress testy – jako przykład wszechstronnej oceny organizacji. K14: Model heurystyczny w ocenie ryzyka organizacji. K15: Wady i zalety technik oceny i i analizy ryzyka w przedsiębiorstwie.

1	Nazwa przedmiotu Zrównoważone inwestowanie i raportowanie
2	Język prowadzenia zajęć Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów) E1: Student posiada pogłębioną wiedzę nt. regulacji i wytycznych związanych z raportowaniem zrównoważonego rozwoju. E2: Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą form raportowania wewnętrznego w przedsiębiorstwie. E3: Student posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą doboru i zrozumienia wskaźników wykorzystywanych w raportowaniu. E4: Student posiada umiejętność analizy raportów z obszaru zrównoważonego rozwoju. E5: Student potrafi pracować w zespołach interdyscyplinarnych do tworzenia analiz i raportów z obszaru zrównoważonego rozwoju.
4	Treści programowe przedmiotu 1. Wytyczne GRI dla zrównoważonego raportowania 2. Raportowanie z obszaru ESG (zagadnienia środowiskowe (E), społeczne (S) oraz dotyczące ładu korporacyjnego (G)) 3. Znaczenie europejskiej taksonomii z punktu widzenia polityk, celów i zasad Europejskiego Zielonego Ładu 4. Rola inwestorów instytucjonalnych w ramach zrównoważonych inwestycji. 5. Rola uczestników rynku finansowego w zrównoważonym rozwoju 6. Odbiorcy sprawozdań na temat zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstwa 7. Dialog z interesariuszami jako integralny element odpowiedzialności przedsiębiorstw

	8. Proces raportowania w przedsiębiorstwie 9. Raportowanie zrównoważonego rozwoju na potrzeby wewnętrzne przedsiębiorstwa 10. Promowanie akceptacji i wdrażania Zasad Odpowiedzialnego Inwestowania
--	---

1	Nazwa przedmiotu
	Design thinking w rozwoju międzynarodowego biznesu
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zauważa złożoność problemów i wyzwań stojących przed organizacjami działającymi w przestrzeni międzynarodowej oraz zmienność otoczenia międzynarodowego. E2: Student rozumie dynamikę konfliktów i dylematów pojawiających się w otoczeniu zewnętrznym i wewnętrznym organizacji działającej w przestrzeni międzynarodowej E3: Student potrafi rozpoznać istotę problemów w perspektywie potrzeb wszystkich interesariuszy. E4: Student akceptuje stanowiska różnych stron i jest gotowy wypracowywać rozwiązania, które realizują potrzeby grupy projektowej oraz interesariuszy zewnętrznych.
4	Treści programowe przedmiotu
	11. Design Thinking - myślenie projektowe jako metoda projektowania produktu lub usługi oraz rozwiązywania problemu 12. Założenia Design Thinking 13. Zdefiniowanie grup docelowych dla badań i problemów badawczych: mapa empatii, mapa interesariuszy. 14. Etapy Design Thinking 15. Narzędzia Design Thinking 16. Efekty stosowania Design Thinking 17. Model organizacji pracy w zespołach DT – struktura; umiejętności i kompetencje (empatia, skuteczna komunikacja)

Wykład do wyboru-4

1	Nazwa przedmiotu
	Metody badań ilościowych
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna pojęcia i prawa rachunku prawdopodobieństwa oraz elementy statystyki opisowej i matematycznej i potrafi je zastosować w praktyce E2: Student potrafi interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski oraz jest zdolny do samodzielnego rozwiązywania problemów w zakresie badań ilościowych E3: Student potrafi wykorzystać metody analityczne do rozwiązywania problemów badawczych. E4: Student potrafi wybrać i zastosować właściwą metodę do rozwiązywania zadań w zakresie statystyki. E5: Student potrafi przekazać wyniki opracowań badawczych zrozumiałym językiem
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Wprowadzenie do metod badań ilościowych

	2. Zmienne losowe 3. Rozkłady zmiennych losowych ciągłych 4. Rozkłady zmiennych losowych skokowych 5. Estymatory 6. Estymacja przedziałowa 7. Testowanie hipotez statystycznych 8. Wybrane testy statystyczne 9. Ustalanie liczebności próby 10. Korelacja 11. Regresja 12. Jednoczynnikowa analiza wariancji 13. Wieloczynnikowa analiza wariancji 14. Szeregi czasowe 15. Modele Arima
--	---

1	Nazwa przedmiotu
	Tworzenie i analiza baz danych
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zagadnienia związane z relacyjnymi bazami danych.
	E2: Student potrafi opracować prostą aplikację bazodanową w dowolnym systemie.
	E3: Student umie przedstawić wykonany projekt w sposób komunikatywny .
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Wprowadzenie do systemów baz danych.
	2. Systemy zarządzania bazą danych.
	3. Podstawy języka SQL
	4. Zaawansowane zapytania w języku SQL
	5. Tworzenie struktur danych, zarządzanie spójnością bazy
	6. Bezpieczeństwo baz danych – kontrola dostępu; tworzenie użytkowników, nadawanie uprawnień.
	7. Projektowanie schematu bazy danych
	8. Transakcje i poziomy izolacji transakcji
	9. Administracja systemem zarządzania bazą danych
	10. Zaawansowane systemy baz danych: rozproszone systemy baz danych, hurtownie danych, multimedialne systemy baz danych.

1	Nazwa przedmiotu
	Excel zaawansowany (+VBA)
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)
	E1: Student ma pogłębioną wiedzę w zakresie zaawansowanego wykorzystania arkuszy kalkulacyjnych MS Excel,

	E2: Student ma pogłębioną wiedzę w zakresie budowania arkuszy z poprawnie sformatowanymi komórkami zawierającymi rozbudowane tabele, wykorzystujące formuły i funkcje, zestawienia danych w tabeli przestawnej i odczytania z niej zderzonych danych. E3: Student potrafi szybko realizować zadania związane z opracowaniem treści wymagających użycia arkusza kalkulacyjnego, E4: Student potrafi stworzyć zaawansowane i rozbudowane raporty, statystyki, zestawienia E5: Student potrafi sprawnie odczytywać i opracować dane zebrane w tabelach.
4	Treści programowe przedmiotu
	1. Podstawowe operacje w MS Excel z użyciem VBA 2. Zmienne w VBA oraz podstawy komunikacji z użytkownikiem (proste okna dialogowe) 3. Instrukcje warunkowe oraz eventy w Excelu 4. Pętle oraz funkcje użytkownika UDF (User Defined Functions) 5. Wybrane zagadnienia z wizualizacji danych

UKOŃCZENIE STUDIÓW

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa / egzamin dyplomowy / inne)	Praca dyplomowa, egzamin dyplomowy
--	------------------------------------