

Załącznik nr 4

do Uchwały Senatu nr T.0022.66.20222
z dnia 11 lipca 2022 roku

PROGRAM STUDIÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa kierunku studiów	RACHUNKOWOŚĆ I CONTROLLING
Poziom kształcenia	Studia drugiego stopnia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	Polski
Forma studiów	Niestacjonarne
Liczba semestrów	4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister
Specjalności <i>(jeżeli dotyczy)</i>	Rachunkowość MSR MSSF Controlling

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZINY ORAZ DYSCYPLIN

Dziedzina nauki	Nauki społeczne		
Dyscyplina (dyscypliny) naukowe: jeśli kierunek studiów związany jest z dwoma lub więcej dyscyplinami, wymagane jest także określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - ze wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dyscyplina	Punkty ECTS	% ECTS
	Nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca)	96	87,27%
	Ekonomia i finanse (dyscyplina dodatkowa)	14	12,73%

CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU

koncepty i cele kształcenia / związek z misją i strategią Uczelni / potrzeby społeczno-gospodarcze

Rosnące wymagania dzisiejszego świata, coraz szybsze zmiany i działalność biznesowa przekraczająca granice kulturowe, to zjawiska, na które przygotowujemy naszych studentów. Wciąż pojawiają się jednak nowe problemy i wyzwania, które będą kształtować przyszłość następnych pokoleń. Realizacja przedmiotów na kierunku Zarządzanie Międzynarodowe daje studentom wiedzę merytoryczną nie tylko w zakresie obszarów związanych z zarządzaniem, ale również dotyczącą współczesnych wyzwań globalnych i sposobów radzenia sobie z nimi. Naszym celem jest kształcenie przyszłych liderów zmian międzynarodowego, wielokulturowego świata biznesu. Takie podejście zdecydowanie wpisuje się w misję i wizję nowoczesnej uczelni, która stawia sobie za cel kształcenie wykwalifikowanych absolwentów, przygotowanych do funkcjonowania w dynamicznym środowisku gospodarczym.

Program kierunku jest podzielony na cztery moduły, w ramach których studenci otrzymują zaawansowaną wiedzę z obszaru aktualnego, szybko zmieniającego się środowiska

międzynarodowych organizacji, zarządzania i współpracy, zrównoważonego rozwoju oraz narzędzi w zakresie kompetencji menedżerskich i analityki danych. Moduł dotyczący zrównoważonego rozwoju został przygotowany we współpracy z United Nations Global Compact Network Poland, światowym liderem w zakresie programów związanych ze zrównoważonym rozwojem i edukacją klimatyczną.

Kierunek Zarządzanie międzynarodowe jest zorientowany na studentów chcących zdobyć i rozwijać umiejętności oraz kompetencje w zakresie samodzielnego rozwiązywania problemów, pracy zespołowej szczególnie w zakresie współpracy z podmiotami z różnych kultur, łączenia i twórczego wykorzystania wiedzy z różnych dziedzin, dostrzegania i radzenia sobie ze zjawiskami o charakterze ponadnarodowym.

Absolwenci kierunku Zarządzanie Międzynarodowe posiadają zarówno umiejętności menedżerskie umożliwiające rozwój kariery zawodowej w różnych organizacjach międzynarodowych, jak również kompetencje do zajmowania wysokich stanowisk analitycznych w korporacjach oraz jednostkach rządowych i pozarządowych. Aby zwiększyć konkurencyjność naszych studentów na rynku pracy proponujemy studia dwujęzyczne, tzn. obok intensywnej nauki /doskonalenia języka obcego, niektóre z przedmiotów są prowadzone w języku angielskim. Ze studentami pracują Visiting Professors przyjeżdżający do naszego uniwersytetu w ramach programu Erasmus. Tym samym studenci nie tylko nabywają wiedzę dotyczącą współczesnych wyzwań globalnych ale również rozwijają swoje kompetencje językowe.

LICZBA GODZIN ZAJĘĆ

łączna liczba godzin zajęć	480
----------------------------	-----

LICZBA PUNKTÓW ECTS:

konieczna do ukończenia studiów	120
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	59
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	3
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	90

PRAKTYKI ZAWODOWE (jeżeli dotyczy):

Wymiar (godziny lekcyjne)	-
Cel	-
Zasady i forma odbywania	-
Zasady i forma zaliczania	-

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		Poziom 7
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
WZ-ST2-RC-W01-21/22Z	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fakty, obiekty i zjawiska z wybranej dyscypliny w zakresie zaawansowanej wiedzy z zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw, jak również dotyczące ich metody ilościowe i jakościowe, a także teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi	P7S_WG
WZ-ST2-RC-W02-21/22Z	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu ekonomiki i zarządzania przedsiębiorstwem, rachunkowości finansowej i zarządczej oraz controllingu przedsiębiorstw, jak również dostrzega oraz rozumie osadzenie rachunkowości i controllingu w teorii naukowej i praktyce zarządzania przedsiębiorstwem	P7S_WG
WZ-ST2-RC-W03-21/22Z	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę dotyczącą współczesnych koncepcji zarządzania przedsiębiorstwem i ich rozwoju, z uwzględnieniem zaawansowanej wiedzy szczegółowej z zakresu zarządzania strategicznego i zarządzania holdingami	P7S_WG
WZ-ST2-RC-W04-21/22Z	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu mechanizmy funkcjonowania rynku finansowego, ze szczególnym uwzględnieniem istoty, doboru i wykorzystania instrumentów finansowych dla potrzeb zarządzania finansami przedsiębiorstwa	P7S_WG
WZ-ST2-RC-W05-21/22Z	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody wchodzące w skład warsztatu ilościowego i jakościowego w zakresie zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw oraz uwarunkowania ich wykorzystania dla potrzeb podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych w przedsiębiorstwie	P7S_WG
WZ-ST2-RC-W06-21/22Z	Ma wiedzę na temat ekonomicznych, prawnych, etycznych i innych uwarunkowań działalności zawodowej w przedsiębiorstwach funkcjonujących w różnych formach prawnych i	P7S_WK

	typach własności, w tym na temat zasad ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
WZ-ST2-RC-U01-21/22Z	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw w nieprzewidywanych warunkach, przez właściwy dobór i selekcję źródeł oraz umiejętność wykorzystania pochodzących z nich informacji, ocenę tych informacji przy wykorzystaniu krytycznej analizy i syntezy oraz ich twórczej interpretacji i prezentacji, dzięki umiejętności doboru, adaptacji, tworzenia i zastosowania właściwych metod oraz narzędzi wchodzących w skład warsztatu ilościowego i jakościowego, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UW
WZ-ST2-RC-U02-21/22Z	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu rozwiązywania złożonych problemów decyzyjnych z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw	P7S_UW
WZ-ST2-RC-U03-21/22Z	Potrafi tworzyć innowacyjne rozwiązania problemów badawczych z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw, w tym także formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	P7S_UW
WZ-ST2-RC-U04-21/22Z	Posiada umiejętność komunikowania się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w tym w formie debaty, prowadząc ją i uwzględniając różne opinie i stanowiska na tematy specjalistyczne z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw	P7S_UK
WZ-ST2-RC-U05-21/22Z	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw	P7S_UK
WZ-ST2-RC-U06-21/22Z	Potrafi planować, organizować i realizować własny rozwój zawodowy i intelektualny poprzez samodoskonalenie oraz uczenie się przez całe życie, inspirując i orientując również innych w wymienionym zakresie oraz kierować pracą zespołu aktywnie współdziałając z innymi osobami w tym w ramach prac interdyscyplinarnych	P7S_UO P7S_UU
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
WZ-ST2-RC-K01-21/22Z	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw	P7S_KK

WZ-ST2-RC-K02-21/22Z	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw, korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jak również dzielenia się wiedzą	P7S_KK
WZ-ST2-RC-K03-21/22Z	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego oraz przyjmowania postawy społecznie odpowiedzialnej	P7S_KO
WZ-ST2-RC-K04-21/22Z	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy ze świadomością zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego, wykorzystując wiedzę nabytą w trakcie studiów	P7S_KO
WZ-ST2-RC-K05-21/22Z	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki zawodowej, rozwijania dorobku zawodu oraz dbałości o ten dorobek i jego tradycję zawodu wraz z wymaganiem tego od innych	P7S_KR
WZ-ST2-RC-K06-21/22Z	Jest gotów do myślenia i działania w zgodzie z misją i standardami etycznymi uczelni	P7S_KR

Objaśnienia oznaczeń:

- WZ (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty uczenia się
- 01, 02 i kolejne (po podkreślniku) – oznaczenie kolejnego efektu uczenia się
- P7S – efekty kształcenia według Polskiej Ramy Kwalifikacji w odniesieniu do poniższych charakterystyk szczegółowych (wiedza – umiejętności – kompetencje społeczne):
 - WG –głębia; WK – kontekst
 - UW – wykorzystanie; UK – komunikowanie; UO – organizowanie; UU – uczenie
 - KK – krytyczne podejście; KR – rola zawodowa; KO – odpowiedzialność

OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
PLAN STUDIÓW¹

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				Pierwszy pierwszy 123 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Ekonometria i Badania operacyjne	W+Ć	6+9	E	4	2	1	1	(O)
2	Język obcy pierwszy/drugi (zaawansowany) 1.1*	L	18	Z	2	1	1	0	(W)
3	Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	W	9	E	2	0	0	2	(O)
4	Rachunek kosztów w zarządzaniu	W+Ć	12+18	E	9	5	4	0	(O)
5	Rachunkowość finansowa	W+Ć	18+18	E	9	0	9	0	(O)
6	Statystyka matematyczna	W+Ć	6+9	E	4	0	2	2	(O)
	RAZEM SEMESTR	5W/4Ć/ 1L	123	5E/1Z	30	8	17	5	5(O)/1(W)

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 135 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Controlling i finanse przedsiębiorstw	W+Ć	6+21	E	9	7	2	0	(O)
2	Język obcy pierwszy/drugi (zaawansowany) 1.2*	L	18	Z	3	2	1	0	(W)
3	Język obcy pierwszy/drugi w Rachunkowości, Controllingu i Finansach*	L	9+9	E	2	1	1	0	(W)
4	Rynki i instrumenty finansowe	W+Ć	9+12	E	5	2	3	0	(O)
5	Współczesne koncepcje zarządzania	W+Ć	6+9	E	3	3	0	0	(O)
6	Zarządzanie grupami kapitałowymi	W+Ć	6+12	E	4	4	0	0	(O)
7	Zarządzanie strategiczne	W+Ć	9+9	E	4	4	0	0	(O)

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przedmioty wskazane w planie studiów jako zajęcia obowiązkowe muszą zapewniać osiągnięcie w ramach dyscypliny wiodącej co najmniej połowy efektów uczenia się (co najmniej 51% punktów ECTS koniecznych do ukończenia kierunku).

	RAZEM SEMESTR	5W/5Ć/ 2L	135	6E/1Z	30	23	7	0	5(O) / 2(W)
--	----------------------	----------------------	------------	--------------	-----------	-----------	----------	----------	--------------------

SPECJALNOŚĆ: MSR MSSF

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi pierwszy 105 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Informatyka rachunkowości (MSR/MSSF)	Ć	18	Z	4	2	2	0	(O)
2	Międzynarodowe standardy rachunkowości (MSR/MSSF)	W+Ć	18+18	E	9	0	9	0	(O)
3	Rachunkowość podatkowa (MSR/MSSF)	W+Ć	9+18	E	8	0	8	0	(O)
4	Teoria i zasady rachunkowości	W	6	E	4	0	4	0	(O)
5	Seminarium magisterskie	S	18	Z	5	2	3	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	3W/3Ć/1S	105	3E/2Z	30	4	26	0	5(O)

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi drugi 117 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSR/MSSF	W+Ć	9+9	E	4	0	4	0	(O)
2	Rewizja i audyt wewnętrzny (MSR/MSSF)	W+Ć	18+27	E	7	4	3	0	(O)
3	Sprawozdanie finansowe wg MSR/MSSF i jego analiza	W+Ć	18+9	E	6	3	3	0	(O)
4	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)

5	Seminarium magisterskie	S	18	Z	10	5	5	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	4W/3Ć/1S	117	4E/1Z	30	15	15	0	4(O)/1(W)

SPECJALNOŚĆ: RACHUNKOWOŚĆ

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi pierwszy 138 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiot u	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Informatyka rachunkowości	Ć	33	Z	5	2	3	0	(O)
2	Rachunkowość instrumentów finansowych	W+Ć	9+9	E	4	0	4	0	(O)
3	Rachunkowość podatkowa	W+Ć	9+15	E	4	0	4	0	(O)
4	Teoria rachunkowości	W	9	E	3	0	3	0	(O)
5	Zaawansowana analiza sprawozdania finansowego	W+Ć	9+9	E	5	2	3	0	(O)
6	Zaawansowana rachunkowość zarządcza	W+Ć	9+9	E	4	2	2	0	(O)
7	Seminarium magisterskie	S	18	Z	5	2	3	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	5W/5Ć/1S	138	5E/2Z	30	8	22	0	7(O)

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi drugi 84 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiot u	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Konsolidacja sprawozdań finansowych	W+Ć	9+9	E	5	0	5	0	(O)
2	Międzynarodowe standardy rachunkowości	W+Ć	9+12	E	6	0	6	0	(O)
3	Rewizja i audyt wewnętrzny	W+Ć	9+9	E	6	3	3	0	(O)

4	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)
5	Seminarium magisterskie	S	18	Z	10	5	5	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	4W/3Ć/1S	84	4E/1Z	30	11	19	0	4(O)/1(W)

SPECJALNOŚĆ: CONTROLLING

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi pierwszy 117 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiot u	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Controlling finansowy	W+Ć	6+21	E	7	5	2	0	(O)
2	Controlling logistyki	W+Ć	6+12	E	4	4	0	0	(O)
3	Controlling personalny	W+Ć	6+12	E	5	4	1	0	(O)
4	Controlling projektów i inwestycji	W+Ć	6+21	E	7	6	1	0	(O)
5	Eco-controlling	W	9	E	2	2	0	0	(O)
6	Seminarium magisterskie	S	18	Z	5	2	3	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	5W/4Ć/1S	117	5E/1Z	30	23	7	0	6(O)

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi drugi 105 30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiot u	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NoZiJ	NEiF	Inne	
1	Controlling marketingu i sprzedaży	W+Ć	6+12	E	3	3	0	0	(O)
2	Controlling wartości	W+Ć	8+16	E	5	4	1	0	(O)
3	System controllingu i Business Intelligence	Ć	36	Z	9	9	0	0	(O)
4	Wykład do wyboru	W	9	E	3	3	0	0	(W)
5	Seminarium magisterskie	S	18	Z	10	5	5	0	(O)
	RAZEM SEMESTR	3W/3Ć/1S	105	4E/1Z	30	24	6	0	4(O)/1(W)

SPOSÓB WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Szczegółowe zasady weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia określają sylabusy poszczególnych przedmiotów. Efekty uczenia się obejmują między innymi:

- Egzaminy/kolokwia/sprawdziany zarówno ustne, jak i w formie pisemnej
- Podlegające ocenie wykonywane przez studentów samodzielnie lub grupowo zadania – eseje, prezentacje, przeprowadzenie debaty, itp.
- Ważną rolę w udokumentowaniu nabycia określonych kompetencji przez studenta odgrywa napisanie i obrona pracy dyplomowej (magisterskiej).

EFEKTY UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWE PRZYPISANE DO ZAJĘĆ sporządzane dla przedmiotów wskazanych w planie studiów)



Efekty uczenia się i treści programowe przypisane do zajęć

Instytut: Instytut Zarządzania
Kierunek: Rachunkowość i Controlling
Stopień: 2. stopień (studia magisterskie)
Semestr: 2022/23 zimowy

Nazwa przedmiotu
Ekonometria i badania operacyjne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody wchodzące w skład warsztatu ilościowego i jakościowego w zakresie zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw oraz uwarunkowania ich wykorzystania dla potrzeb podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych w przedsiębiorstwie

E2: Student potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw w nieprzewidywanych warunkach, przy zastosowaniu właściwych metod oraz narzędzi wchodzących w skład warsztatu ilościowego i jakościowego, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

E3: Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw

Treści programowe przedmiotu

W1 Definicja ekonometrii i modelu ekonometrycznego. Metody i etapy badawcze ekonometrii.

W2 Klasyczny Model Normalnej Regresji Liniowej - założenia, metoda estymacji parametrów (MНК), twierdzenie Gaussa-Markowa, weryfikacja modelu i zastosowanie (interpretacja parametrów i prognoza).

W3 Modele nieliniowe sprowadzalne do liniowych – estymacja, weryfikacja i zastosowanie.

W4 Badania operacyjne - geneza i rozwój, etapy procesu decyzyjnego, przegląd metod i ich zastosowań.

W5 Programowanie liniowe (PL) - model liniowy i metody jego rozwiązywania, typowe zastosowania PL.

C1 Szacowanie parametrów strukturalnych i struktury stochastycznej liniowego modelu regresji na przykładach (na podstawie danych pochodzących z przedsiębiorstw).

C2 Weryfikacja modelu, estymacja przedziałowa parametrów, interpretacja wyników oraz prognoza na przykładach.

C3 Wybrane modele nieliniowe (dające się sprowadzić do postaci liniowej), estymacja, weryfikacja, interpretacja wyników oraz prognoza. Empiryczne przykłady badań dotyczących przedsiębiorstw z wykorzystaniem funkcji produkcji, funkcji kosztu i popytu.

C4 Zastosowania programowania liniowego – wybór asortymentu produkcji, zagadnienie diet i mieszanek, wybór procesu technologicznego i zagadnienia transportowe.

Nazwa przedmiotu

Controlling finansowy

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie istotę, mechanizmy i narzędzia controllingu finansowego.

E2: Student potrafi zastosować podstawowe narzędzia controllingu finansowego.

E3: Student jest gotów realizować postawione przed nim zadania w ramach zespołu zgodnie z ogólnie obowiązującymi normami społecznymi.

Treści programowe przedmiotu

W1: Istota i zakres zadań controllingu finansowego oraz jego pozycja w systemie controllingu przedsiębiorstwa

W2: Cele controllingu finansowego

- W3:** Instrumenty strategicznego controllingu finansowego
- W4:** Instrumenty operacyjnego controllingu finansowego
- W5:** Nowoczesne instrumenty zarządzania gotówką
- W6:** Zastosowanie cen transferowych w ramach controllingu finansowego
- C1:** Metody zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie
- C2:** Wykorzystanie instrumentów pochodnych w zarządzaniu ryzykiem
- C3:** Ceny transferowe - metody kalkulacji, zakres stosowania
- C4:** Wykorzystanie preliminarza gotówkowego w planowaniu finansowym
- C5:** Konstrukcja cash flow oraz zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym w planowaniu finansowym
- C6:** Nowoczesne narzędzia zarządzania gotówką - cash pooling

Nazwa przedmiotu

Controlling i finanse przedsiębiorstw

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna istotę i metody, a także organizację controllingu w przedsiębiorstwie.
- E2:** Student potrafi prawidłowo opisać zasady controllingu, jego właściwą organizację i stosować metody analizy porównawczej i przyczynowej.
- E3:** Student jest gotów realizować postawione przed nim zadania indywidualne oraz zespołowe.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Koncepcja, cele i zadania controllingu w przedsiębiorstwie. Struktura controllingowa. Rola i zadania controllera
- W10:** Koszt kapitału i jego rodzaje. Kształtowanie struktury kapitału i jego koszt a wartość przedsiębiorstwa. Niepewność i ryzyko w decyzjach finansowych
- W4:** Planowanie i budżetowanie w controllingu. Metody i etapy budżetowania oraz ocena i monitorowanie wykonania budżetu.
- W5:** Zasady wyodrębniania, mechanizmy funkcjonowania, budżetowanie i ocena centrów odpowiedzialności
- W7:** Podstawowe kategorie, mechanizmy i procesy finansowe w przedsiębiorstwie. Istota analizy finansowej. Pomiar i rodzaje kapitału, wartość przedsiębiorstwa
- W9:** Wykorzystanie kapitału obrotowego - jego struktura, krążenie i metody optymalizacji. Długoterminowe decyzje finansowe
- C1:** Sposoby tworzenia struktury controllingowej. Organizacja i podział zadań. Odpowiedzialność, miejsce i rola controllera
- C10:** Identyfikacja i metody pomiaru ryzyka obszaru zarządzania finansami
- C2:** Metody i narzędzia planowania oraz budżetowania. Przepływy i rozliczenia między ośrodkami

odpowiedzialności

C3: Tworzenie systemu oceny controllingowej przedsiębiorstwa i jego obszarów. Metody motywowania w controllingu

C4: Metody planowania, budżetowania i analizy odchyleń w centrach odpowiedzialności

C5: Zasady planowania i budżetowania, metody oceny efektywności działań centrum wyników i inwestycji

C6: Metody zapewnienia porównywalności w pomiarze wartości. Wyznaczanie wielkości stopy procentowej

C7: Pomiar efektywności i metody optymalizacji gospodarowania kapitałem obrotowym

C8: Ocena efektywności w ujęciu izolowanym długoterminowych decyzji finansowych

C9: Modele i metody wyznaczania kosztu kapitału. Wpływ struktury i kosztu kapitału na wartość przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu

Controlling logistyki

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna systemy logistyczne oraz metody zarządzania nimi.

E2: Student potrafi zastosować poznane metody, techniki i narzędzia controllingu w rozwiązywaniu problemów logistycznych.

E3: Student jest gotów do przestrzegania zasad prawnych i ekonomicznych w przedsiębiorstwie.

Treści programowe przedmiotu

W1: Controlling w przedsiębiorstwie - istota, funkcje i zadania. Controlling w logistyce - funkcje i zadania

W2: Procesy i systemy logistyczne jako obiekt controllingu

W3: Controlling logistyki a zarządzanie przedsiębiorstwem

W4: Narzędzia controllingu logistyki

W5: Ocena efektywności procesów logistycznych

W6: Koszty w logistyce przedsiębiorstwa

W7: Budżetowanie w logistyce

W8: Organizacja controllingu w logistyce przedsiębiorstwa i łańcuchach dostaw

C1: System wskaźników controllingu logistyki i zasady ich tworzenia, systemy miar i wskaźników, system wskaźników logistycznych łańcucha dostaw.

C2: Pomiar efektywności procesów i systemów logistycznych i ocena efektywności wykorzystania zasobów logistycznych.

C3: Analiza kosztów logistyki wewnątrz i zewnątrz zakładowej i modele kosztowe, wycena obiektów kosztowych w łańcuchach dostaw i rachunek kosztów działań (ABC - XYZ), analiza przepływów w systemach MRP

C4: Instrumenty controllingu operacyjnego w logistyce

C5: Proces budżetowania i procedura sporządzania budżetu w zarządzaniu logistyką

Nazwa przedmiotu

Controlling marketingu i sprzedaży

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie finanse przedsiębiorstwa na zaawansowanym poziomie, szczególnie w zakresie specyfiki inwestycji w aktywa marketingowe.

E2: Student potrafi wyodrębniać podstawowe parametry procesów sprzedażowych oraz optymalizować decyzje marketingowo-sprzedażowe.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków wykorzystując dane obliczeniowe.

Treści programowe przedmiotu

W1: Proces marketingu jako proces transakcyjny. Kluczowe elementy procesu marketingowego ze szczególnym uwzględnieniem podprocesu sprzedaży. Controlling w marketingu strategicznym i operacyjnym.

W2: Proces marketingu i system informacji marketingowej w przedsiębiorstwie. Koncepcja Performance marketing. Specyfika poszczególnych etapów procesu marketingowego. Znaczenie funkcji kontroli w korygowaniu błędów procesowych.

W3: Organizacja funkcji controllingu w przedsiębiorstwie. Źródła informacji wykorzystywanych w kontroli procesów marketingowych i sprzedażowych. Narzędzia wykorzystywane w controllingu procesów marketingowych i sprzedażowych.

W4: Cele marketingowe i cele sprzedażowe. Koszty w działalności marketingowej i sprzedażowej przedsiębiorstwa, Podstawowe mierniki działań marketingowych na poziomie strategicznym i operacyjnym.

W6: Wdrażanie controllingu w obszarze marketingu i sprzedaży. Bariery i ograniczenia. Koszty wdrażania controllingu - koszty alternatywne. Motywacyjna i stymulująca funkcja controllingu.

W8: Controlling procesów marketingowych i sprzedażowych w przedsiębiorstwach działających w internecie. Narzędzia kontroli zachowania nabywców i realizacji celów marketingowych i sprzedażowych. Zasady działania programów typu marketing automation.

C1: Identyfikacja elementów i projektowanie procesu marketingu w przedsiębiorstwie. Podstawowe problemy decyzyjne w marketingu i sprzedaży. Określenie podstawowych elementów kontrolnych.

C2: Marketing strategiczny i operacyjny. Cele marketingowe i cele sprzedażowe. Identyfikacja kosztów marketingowych. Określenie źródeł pozyskiwania informacji.

C3: Określenie zakresu funkcji kontroli działań marketingowych w przedsiębiorstwie. Projektowanie systemu controllingu procesów marketingowych i sprzedażowych.

- C4:** Określenie systemu mierników i wskaźników oceny skuteczności i efektywności działań marketingowych i sprzedażowych. Wdrożenie controllingu na poziomie strategicznym i operacyjnym w marketingu i sprzedaży.
- C5:** Wdrożenie systemu controllingu w przedsiębiorstwie w kontekście analizowanego procesu marketingowego i sprzedażowego.
- C6:** Pomiar i ocena skuteczności efektywności działań controllingowych oraz ich wpływ na efektywność procesów marketingowych i sprzedażowych. Wnioski oraz ocena proponowanych rozwiązań.

Nazwa przedmiotu

Controlling personalny

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna narzędzia controllingu personalnego.

E2: Student potrafi interpretować oraz wykorzystać omawiane zjawiska ekonomiczno-finansowe oraz ich wzajemną korelację w zakresie zarządzania zasobami pracy.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i ponosić odpowiedzialność za efekty swojej pracy.

Treści programowe przedmiotu

W1: Istota i znaczenie controllingu funkcji personalnej, jako narzędzia nowoczesnego zarządzania. 1. Zakres controllingu personalnego. 2. Controlling personalny w ujęciu strategicznym i operacyjnym. 3. Funkcje i zadania controllingu personalnego. 4. Uwarunkowania i etapy wdrażania controllingu personalnego w przedsiębiorstwie.

W2: II. Controlling personalny w strukturze organizacyjnej. 1. Zadania i funkcje controllera personalnego. 2. Organizacja funkcji personalnej - usytuowanie i kształt komórek personalnych w przedsiębiorstwie. 3. Rola i znaczenie controllera w strukturze liniowej. 4. Rola i znaczenie controllera w strukturze sztabowej i sztabowo-liniowej, z uwzględnieniem różnych form zależności.

W3: III. Kształtowanie warunków i stosunków pracy. 1. Formy zatrudnienia wynikające z uwarunkowań prawnych. 2. Pojęcie i modele stosunków pracy. 3. Elastyczne formy zatrudnienia. 4. Outsourcing i outplacement jako narzędzia zarządzania w warunkach zatrudnienia i odejść pracowników.

W4: IV. Koszty pracy w zarządzaniu funkcją personalną przedsiębiorstwa. 1. Pojęcie kosztów pracy i ich klasyfikacja. 2. Zewnętrzne i wewnętrzne czynniki kształtujące koszty pracy. 3. Struktura kosztów pracy - uwarunkowania prawne. 4. Prawne podstawy wynagrodzeń. 5. Obligatoryjne odpisy od wynagrodzeń oraz pozostałe koszty pracy.

W5: V. Budżetowanie i ocena stopnia realizacji funkcji personalnej. 1. Budżet i zadania działu personalnego. 2. Wykorzystanie wskaźników polityki i obsługi kadrowej w ocenie realizacji zadań działu personalnego. 3. Procedura sporządzania budżetu kosztów zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie.

W6: VI. Narzędzia controllingu personalnego i obszary ich zastosowania. 1. Jakościowe narzędzia wykorzystywane w planowaniu, monitorowaniu i korygowaniu procesu zarządzania personelem. 2

Ilościowe narzędzia wykorzystywane w planowaniu, monitorowaniu i korygowaniu procesu zarządzania personelem. 3. Narzędzia pomiaru efektywności wykorzystania zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie.

W7: VII. Zasoby ludzkie w kapitale intelektualnym. 1. Kapitał intelektualny a sprawozdawczość. 2.

Wiedza i kompetencje pracowników w budowaniu reputacji i wartości przedsiębiorstwa. 3. Pomiar i metody analizy kapitału intelektualnego.

C1: 1. Miejsce controllingu personalnego w przedsiębiorstwie oraz system jego powiązań z zarządzaniem zasobami ludzkimi - analiza praktycznych przykładów.

C2: 2. Wady i zalety typowych i nietypowych form zatrudnienia - konsekwencje prawne, psychologiczne i ekonomiczno-finansowe. Tworzenie bilansu zatrudnienia, wielowymiarowa analiza informacji o zasobach osobowych - zastosowanie analizy porównawczej, planowanie zatrudnienia, warunków umowy w odniesieniu do danego stanowiska pracy oraz związanych z tym kosztów.

C3: 3. Praktyczne zastosowanie rachunku kosztów pracy w przedsiębiorstwie. Zastosowanie wielowymiarowej analizy kosztów pracy na przykładzie przedsiębiorstwa.

C4: 4. Wykorzystanie wskaźników polityki i obsługi kadrowej w ocenie realizacji zadań działu personalnego - budowa budżetu działu personalnego, budżetu wynagrodzeń, premii i nagród oraz potywowania pozapieniężnego, budżetu doboru, rekrutacji, selekcji i szkoleń pracowniczych - analiza przyczyn i skutków płynności kadr.

C5: 5. Obliczanie zwrotu inwestycji w kapitał ludzki (ROIHC), przychodu z kapitału ludzkiego (HCR), wartości dodanej z kapitału ludzkiego (VAHC), obliczanie wskaźników produktywności, wykorzystania czasu pracy i rentowności zatrudnienia.

C6: 6. Tworzenie karty wyników kapitału ludzkiego.

Nazwa przedmiotu

Controlling projektów i inwestycji

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna metody oceny efektywności projektów i inwestycji oraz sposób pomiaru i oceny efektów realizacji celów strategicznych w powiązaniu z celami operacyjnymi.

E2: Student potrafi projektować przedsięwzięcia rozwojowe posługując się ekonomicznym rachunkiem efektywności.

E3: Student jest gotów pracować samodzielnie i w zespole, samodzielnie i zespołowo dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Problematyka zarządzania projektami

W2: Ryzyko projektu i wybrane metody jego szacowania

W3: Etapy (fazy) rozwoju projektu - sterowanie przebiegiem ich realizacji

W4: Efektywność projektów i inwestycji

- W5:** Przedmiot controllingu projektów i inwestycji
- W6:** Charakterystyka i rola centrum inwestycji w systemie controllingu
- C1:** Rachunek efektywności i statyczne metody oceny projektów i inwestycji
- C2:** Ocena i wybór projektu inwestycyjnego
- C3:** Budżetowanie oraz kwantyfikacja i powiązanie celów strategicznych i operacyjnych w controllingu projektów i inwestycji
- C4:** Planowanie i ujęcie źródeł finansowania w budżetach projektów i inwestycji
- C5:** Metody pomiaru ryzyka w ocenie projektów i inwestycji
- C6:** Pomiar i ocena efektów działań centrum inwestycji w systemie controllingu

Nazwa przedmiotu

Controlling wartości

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student rozumie rolę kreowania wartości jako kryterium oceny efektywności przedsiębiorstwa.
- E2:** Student potrafi oceniać i wykorzystywać kategorię wartości w sferze controllingu operacyjnego i strategicznego.
- E3:** Student jest gotów do samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze integrowania controllingu wartości z pozostałymi rodzajami controllingu funkcyjnego.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Koncepcja zarządzania wartością – geneza i istota.
- W2:** Koncepcje i pomiar wartości przedsiębiorstwa.
- W3:** Controlling wartości jako przejaw rozwoju controllingu funkcyjnego.
- W4:** Pomiar i ocena efektywności kreowania wartości przedsiębiorstwa - operacyjny controlling wartości
- W5:** Controlling wartości w strategiach kreowania wartości przedsiębiorstwa - strategiczny controlling wartości
- W6:** Ryzyko wdrażania i wykorzystania koncepcji zarządzania wartością - nowy imperatyw kreowania wartości przedsiębiorstwa
- C1:** Koncepcje i pomiar wartości przedsiębiorstwa.
- C2:** Controlling wartości jako przejaw rozwoju controllingu funkcyjnego.
- C3:** Pomiar i ocena efektywności kreowania wartości przedsiębiorstwa - operacyjny controlling wartości
- C4:** Controlling wartości w strategiach kreowania wartości przedsiębiorstwa - strategiczny controlling wartości

Nazwa przedmiotu

Eco-controlling

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna podstawowe narzędzia wykorzystywane w ramach eco-controllingu oraz możliwości ich wykorzystania na potrzeby zarządzania przedsiębiorstwem. E2: Student potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska ważne z punktu widzenia proekologicznego zarządzania przedsiębiorstwem. E3: Student jest gotów do przestrzegania zasad prawnych, ekonomicznych i etycznych w działalności gospodarczej.
Treści programowe przedmiotu
W1: I. Przesłanki rozwoju eco-controllingu: 1. Środowisko i jego komponenty 2. Źródła i rodzaje zagrożeń dla środowiska naturalnego, istota działań na rzecz ochrony środowiska 3. Makro- i mikroekonomiczny wymiar koncepcji zrównoważonego rozwoju 4. Prawne aspekty ochrony środowiska w działalności organizacji 5. Cele środowiskowe w systemie celów organizacji 6. Systemowe podejście do zarządzania środowiskowego w organizacji. W2: II. Eco-controlling 1. pojęcie i zakres eco-controllingu, 2. cele i funkcje eco-controllingu, 3. zadania eco-controllera, 4. umiejscowienie funkcji eco-controllingu w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa 5. Rola controllingu przy projektowaniu i wdrażaniu strategii ekorozwoju W3: III. Instrumenty eco-controllingu 1. środowiskowe listy kontrolne, 2. bilanse środowiskowe, 3. System mierników i wskaźników środowiskowych stosowanych w eco – controllingu, 4. rachunkowość ekologiczna i rachunek kosztów środowiskowych 5. Możliwości wykorzystania innych instrumentów zarządzania na potrzeby realizacji zadań w ramach eco-controllingu W4: IV. Budżetowanie i analiza odchyleń w eco – controllingu 1. Cele budżetowania w ochronie środowiska 2. Ochrona środowiska w budżetach operacyjnych i finansowych W5: V. Raportowanie w eco – controllingu 1. Informacja środowiskowa w raportowaniu i sprawozdawczości 2. Rozwiązania organizacyjne dotyczące raportowania w eco – controllingu 3. Standardy raportowania środowiskowego

Nazwa przedmiotu
Ekonometria
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
Treści programowe przedmiotu

Nazwa przedmiotu
Filozofia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
Treści programowe przedmiotu

Nazwa przedmiotu
Filozofia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student rozumie miejsce nauk społecznych w systemie nauk ekonomicznych ze szczególnym uwzględnieniem finansów, zarządzania oraz ekonomii. E2: Student potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu rozwiązywania złożonych problemów decyzyjnych z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw. E3: Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego – gospodarczego wykorzystując wiedzę nabytą w trakcie studiów.
Treści programowe przedmiotu
W1: Czym jest filozofia? Postawienie fundamentalnych pytań o źródła filozofowania, jego specyfikę oraz podstawowy sens. Wyjaśnienie etymologii terminu „filozofia”, próba wyjścia od podstawowej sytuacji doświadczenia człowieka, który zmaga się z kwestiami istnienia, wartości, znaczeń i sensów, początku, celu i kresu ziemskiej wędrówki. Omówienie podstawowych działów filozofii. Sokrates i starożytne szkoły etyczne (Cynicy, Cyrenaicy, Stoicy, Epikureizm). Odsłonięcie odmiennej perspektywy patrzenia na rzeczywistość w odniesieniu do presokratyków. Fundamentalną kwestią staje się sposób życia człowieka, jego postępowanie w stosunku do innych i całego społeczeństwa. Poprzez zwrócenie uwagi na to, kim i jakim powinien być człowiek ukazanie różnych klasycznych propozycji etycznych, mających uwydatnić rys życia szczęśliwego. Etyka Arystotelesa (rodzaje cnót, pojęcie złotego środka, eudajmonii) W2: Św Augustyn i św Tomasz z Akwinu – klasyczne nurty filozofii chrześcijańskiej w kontekście myśli średniowiecznej Po co istnieje państwo? Platon, Arystoteles, Locke, Hobbes, Machiavelli. Kim jest osoba? Co znaczy być osobą? Personalizm E.Mouniera i G.Marcela. W3: Pytanie o śmierć, cierpienie, sens ludzkiej egzystencji i kondycję człowieka w świecie w egzystencjalizmie ateistycznym A.Camusa, J.P.Sartre’a, E.Ciorana. Czym jest wolność? Podstawowe rozróżnienia (wolność pozytywna, negatywna, zewnętrzna, wewnętrzna, determinizm, indeterminizm,

autodeterminizm) wybrane przykłady z dziejów historii filozofii. Filozofia dialogu na przykładzie twórczości J. Tischnera, analiza fenomenu spotkania drugiego, odpowiedzialności za niego, wzajemnej więzi i obcowania z drugim. Próba odpowiedzi na pytania o zło i dobro w przestrzeni ludzkich odniesień i ich autonomii działania.

Nazwa przedmiotu

Informatyka w rachunkowości

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie prawne podstawy prowadzenia ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera oraz zna przebieg cyklu rachunkowości w programie finansowo-księgowym.

E2: Student potrafi wybrać i obsługiwać wybrane narzędzie informatyczne do potrzeb prowadzenia rachunkowości w konkretnym przedsiębiorstwie.

E3: Student jest gotów do przestrzegania norm, standardów i przepisów prawa regulujących funkcjonowanie systemu informatycznego rachunkowości.

Treści programowe przedmiotu

C1: Teoretyczne aspekty funkcjonowania Systemów Informatycznych Rachunkowości (Legalność SIR, Kryteria wyboru SIR, Pozytywne i negatywne aspekty funkcjonowania SIR)

C2: Omówienie zasad funkcjonowania SIR na przykładzie programu Optima firmy Comarch S.A.

C3: Nauka obsługi programu Księga Handlowa firmy Comarch S.A.

C4: Nauka obsługi programu Kasa/Bank firmy Comarch S.A.

C5: Nauka obsługi programu Środki trwałe firmy Comarch S.A.

C6: Nauka obsługi programu Płace i Kadry firmy Comarch S.A.

C7: Kolokwium sprawdzające

C8: Nauka obsługi programu Płatnik

Nazwa przedmiotu

Informatyka w rachunkowości (MSR/MSSF)

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie prawne podstawy prowadzenia ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera oraz zna przebieg cyklu rachunkowości w programie finansowo-księgowym.

E2: Student potrafi wybrać i obsługiwać wybrane narzędzie informatyczne do potrzeb prowadzenia rachunkowości w konkretnym przedsiębiorstwie.

E3: Student jest gotów do przestrzegania norm, standardów i przepisów prawa regulujących funkcjonowanie systemu informatycznego rachunkowości.

Treści programowe przedmiotu

C1: Teoretyczne aspekty funkcjonowania Systemów Informatycznych Rachunkowości (Legalność SIR, Kryteria wyboru SIR, Pozytywne i negatywne aspekty funkcjonowania SIR)

C2: Omówienie zasad funkcjonowania SIR na przykładzie programu Optima firmy Comarch S.A.

C3: Nauka obsługi programu Księga Handlowa firmy Comarch S.A.

C4: Kolokwium sprawdzające

Nazwa przedmiotu

Język angielski (zaawansowany) 1.1

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku angielskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku Rachunkowość i Controlling zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C3: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ.

C5: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku Rachunkowość i Controlling zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu

Język angielski (zaawansowany) 1.2

Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku angielskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu
C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C2: Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku Rachunkowość i Controlling zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C3: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ. C5: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku Rachunkowość i Controlling zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu
Język angielski w Rachunkowości, Controllingu i Finansach
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku angielskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu

- W1:** Podstawowe zagadnienia z zakresu rachunkowości, controllingu i finansów zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- W2:** Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku Rachunkowość i Controlling (elementy podstaw biznesu - bankowość, giełda papierów wartościowych, rodzaje przedsiębiorstw etc. ; rodzaje rachunkowości, międzynarodowe zasady rachunkowości; sprawozdania finansowe; podział i funkcje controllingu, analiza prognozy rentowności i kosztów; finansowe instrumenty pochodne; analiza SWOT i TOWS, Ansoff Matrix oraz strategię rozwoju firmy) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- W3:** Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO.
- C1:** Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku Rachunkowość i Controlling (elementy podstaw biznesu - bankowość, giełda papierów wartościowych, rodzaje przedsiębiorstw etc. ; rodzaje rachunkowości, międzynarodowe zasady rachunkowości; sprawozdania finansowe; podział i funkcje controllingu, analiza prognozy rentowności i kosztów; finansowe instrumenty pochodne; analiza SWOT i TOWS, Ansoff Matrix oraz strategię rozwoju firmy) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C2:** Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C3:** Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku Rachunkowość i Controlling zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu
Język francuski (zaawansowany) 1.1
Język prowadzenia zajęć
francuski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku francuskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu
C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem SJO.

Nazwa przedmiotu

Język francuski (zaawansowany) 1.2

Język prowadzenia zajęć

francuski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku francuskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem SJO.

Nazwa przedmiotu

Język hiszański (zaawansowany) 1.2

Język prowadzenia zajęć

hiszpański

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

- E2:** Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.
- E3:** Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku hiszpańskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

- C1:** Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C2:** Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C3:** Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C4:** Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

Język hiszpański (zaawansowany) 1.1

Język prowadzenia zajęć

hiszpański

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).
- E2:** Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.
- E3:** Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku hiszpańskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

- C1:** Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C2:** Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C3:** Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
- C4:** Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
Język niemiecki (zaawansowany) 1.1
Język prowadzenia zajęć
niemiecki
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku niemieckim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu
C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
Język niemiecki (zaawansowany) 1.2
Język prowadzenia zajęć
niemiecki
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku niemieckim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu
C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na

stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

Język rosyjski (zaawansowany) 1.1

Język prowadzenia zajęć

rosyjski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku rosyjskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

Język rosyjski (zaawansowany) 1.2

Język prowadzenia zajęć

rosyjski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze

aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku rosyjskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

Język włoski (zaawansowany) 1.1

Język prowadzenia zajęć

włoski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku włoskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.

Treści programowe przedmiotu

C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR

C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ

Nazwa przedmiotu

Język włoski (zaawansowany) 1.2
Język prowadzenia zajęć
włoski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). E2: Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. E3: Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku włoskim zarówno w celu nawiązania jak i podtrzymania kontaktów służbowych.
Treści programowe przedmiotu
C1: Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C2: Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR C3: Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C4: Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem SJO

Nazwa przedmiotu
Konsolidacja sprawozdań finansowych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej w celu sporządzenia jednostkowego oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego. E2: Student potrafi wybrać i zastosować prawidłową dla danej sytuacji metodę konsolidacji sprawozdania finansowego. E3: Student jest gotów do uznania wiedzy w zakresie konieczności prezentacji całościowego obrazu grupy kapitałowej poprzez procesy konsolidacyjne.
Treści programowe przedmiotu
W1: Przyczyny tworzenia grup kapitałowych. Korzyści wynikające z integracji gospodarczej. Kryteria klasyfikacji grup kapitałowych Zasady tworzenia i funkcjonowania podatkowych grup kapitałowych w Polsce

W2: Prawa własności a koncentracja kapitału, prezentacja metod wyceny lokat kapitałowych w jednostkowym sprawozdaniu finansowym w oparciu o ustawę o rachunkowości oraz MSSF i MSR

W3: Połączenie jednostek gospodarczych w prawie gospodarczym i podatkowym. Metody prezentacji połączeń gospodarczych w rachunkowości zgodnie z ustawą o rachunkowości. Zasady ustalenia i rozliczania dodatniej i ujemnej wartości firmy. Metoda przejęcia jako jedyny sposób rozliczania połączeń jednostek zgodnie z MSSF nr 3.

W4: Uczestnicy grupy kapitałowej. Omówienie procesu konsolidacji. Metody konsolidacji sprawozdań finansowych ze szczególnych uwzględnieniem konsolidacji metodą pełną. Charakterystyka metod konsolidacji. Zastosowanie procedury konsolidacyjnej poprzez podstawowe korekty i wyłączenia konsolidacyjne. Prezentacja skonsolidowanego arkusza roboczego

W5: Obszary polityki bilansowej grupy kapitałowej, Zakres sprawozdania skonsolidowanego zgodnie z ustawą o rachunkowości i międzynarodowym prawem bilansowym. Uszczegółowienie zakresu sprawozdawczości grupy kapitałowej. Przejęcia odwrotne w rachunkowości

C1: Prezentacja efektu synergii wynikającego z procesów połączeniowych jednostek. Przykłady połączeń jednostek gospodarczych oraz ich przyczyny. Efekty wynikające z różnych form integracji gospodarczej. Przykłady przesłanek scalania podmiotów i formy koncentracji.

C2: Praktyczne przykłady wyceny lokat krótko i długoterminowych w skonsolidowanym sprawozdaniu finansowym, metoda ceny nabycia oraz metoda praw własności (equity),

C3: Analiza podstawowych wyłączeń oraz korekt konsolidacyjnych w praktyce

C4: Metoda nabycia oraz metoda łączenia udziałów – rozwiązywanie zadań- przykłady symulacyjne,

C5: Tworzenie i zastosowanie skonsolidowanego arkusza roboczego, ustalanie wartości godziwej, wartości dodatniej i ujemnej z połączenia oraz ujmowanie korekt i wyłączeń koniecznych dla prawidłowej prezentacji skonsolidowanego sprawozdania grupy kapitałowej nabycie umiejętności zastosowania odpowiedniego arkusza roboczego do przygotowania skonsolidowanego sprawozdania finansowego

Nazwa przedmiotu

Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSR/MSSF

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej w celu sporządzenia jednostkowego oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

E2: Student potrafi wybrać i zastosować prawidłową dla danej sytuacji metodę konsolidacji sprawozdania finansowego.

E3: Student jest gotów do uznania wiedzy w zakresie konieczności prezentacji całościowego obrazu grupy kapitałowej poprzez procesy konsolidacyjne.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Przyczyny tworzenia grup kapitałowych. Korzyści wynikające z integracji gospodarczej. Kryteria klasyfikacji grup kapitałowych Zasady tworzenia i funkcjonowania podatkowych grup kapitałowych w Polsce. Roczne sprawozdanie skonsolidowane i jego elementy, podmioty zobowiązane do jego przygotowanie oraz warunki zwolnieni
- W2:** Prawa własności a koncentracja kapitału, prezentacja metod wyceny lokat kapitałowych w jednostkowym sprawozdaniu finansowym w oparciu o ustawę o rachunkowości oraz MSR 27 i MSR 28
- W3:** Połączenie jednostek gospodarczych w prawie gospodarczym i podatkowym. Metody prezentacji połączeń gospodarczych w rachunkowości zgodnie z ustawą o rachunkowości. Zasady ustalenia i rozliczania dodatniej i ujemnej wartości firmy
- W4:** Metoda przejścia jako jedyny sposób rozliczania połączeń jednostek zgodnie z MSSF nr 3. Połączenie jednostek gospodarczych z występującym udziałem mniejszościowym według poszczególnych koncepcji konsolidacji
- W5:** Uczestnicy grupy kapitałowej. Omówienie procesu konsolidacji. Dokumentacja konsolidacyjna. Charakterystyka skonsolidowanego arkusza roboczego
- W6:** Charakterystyka metod konsolidacji(metoda pełna, metoda proporcjonalna, metoda praw własności). Ujemna i dodatnia wartość firmy. Zastosowanie procedury konsolidacyjnej poprzez podstawowe korekty i wyłączenia konsolidacyjne. Prezentacja skonsolidowanego arkusza roboczego. Konsolidacja zgodnie z MSSF
- W7:** Obszary polityki bilansowej grupy kapitałowej, Zakres sprawozdania skonsolidowanego zgodnie z ustawą o rachunkowości i międzynarodowym prawem bilansowym. Uszczegółowienie zakresu sprawozdawczości grupy kapitałowej. Konsolidacja grup mieszanych. Przejścia odwrotne w rachunkowości
- W8:** Wybrane problemy specyficzne dla zagadnienia konsolidacji. Specyfika rewizji sprawozdania skonsolidowanego, podstawy prawne, metody, kluczowe obszary badania
- C1:** Prezentacja efektu synergii wynikającego z procesów połączeniowych jednostek (dyskusja)
- C2:** Praktyczne przykłady wyceny lokat krótko i długoterminowych w skonsolidowanym sprawozdaniu finansowym, metoda ceny nabycia oraz metoda praw własności (equity).
- C3:** Analiza podstawowych wyłączeń oraz korekt konsolidacyjnych w praktyce
- C4:** Metoda nabycia oraz metoda łączenia udziałów.
- C5:** Tworzenie skonsolidowanego arkusza roboczego, ustalanie wartości godziwej, wartości dodatniej i ujemnej z połączenia oraz ujmowanie korekt i wyłączeń koniecznych dla prawidłowej prezentacji skonsolidowanego sprawozdania grupy kapitałowej (praca samodzielna)
- C6:** Prezentacja i analiza wybranego przez studentów przypadku praktycznego zastosowania konsolidacji sprawozdań finansowych (na podstawie sprawozdania wybranej grupy kapitałowej działającej na polskim rynku).

Nazwa przedmiotu

Kreatywna księgowość a fałszowanie sprawozdań finansowych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna rolę oraz techniki rachunkowości kreatywnej i oszustw księgowych we współczesnej gospodarce rynkowej.
- E2:** Student potrafi wskazać skutki oraz narzędzia "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych".
- E3:** Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** 1. System rachunkowości i sporządzanie sprawozdania finansowego 1.1. Rachunkowość a prawo podatkowe 1.2. Elementy sprawozdania finansowego (obligatoryjne, fakultatywne) i ich zakres informacyjny
- W2:** 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego 2.1. Rola biegłego rewidenta w wykrywaniu nieprawidłowości sprawozdania finansowego 2.2. Metody wykrywania oszustwa księgowych 2.2.1. Metoda czynnikowa 2.2.2. Analiza „czerwonych flag” 2.2.3. „Trójkąt oszustwa”
- W3:** 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego cd 2.3. Częstość występowania liczb w raportach finansowych 2.4 Prawo Benforda 2.5 Klasyczny model ryzyka oszustwa 2.6 Modele "Manipulator" "Niemanipulator"
- W4:** 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego 3.1. Wadliwe aktywowanie kosztów 3.2. Manipulacja odpisami amortyzacyjnymi nakładami na ulepszenia 3.3. Tworzenie ukrytych (cichych) rezerw 3.4. Wadliwa wycena należności i zapasów
- W5:** 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.5. Zobowiązania warunkowe 3.6. Prognoza upadłości z wykorzystaniem modeli syntetycznych 3.7. Transakcje w grupie kapitałowej 3.8 Wycena wartości aportowych
- W6:** 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.9. Szacunek przychodu w kontrakcie długoterminowym 3.10. Sprzedaż z klauzulą odkupu 3.11 Ujawnienia w zakresie kontynuacji działalności

Nazwa przedmiotu

Kreatywna księgowość a fałszowanie sprawozdań finansowych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna rolę rachunkowości kreatywnej i oszustw księgowych we współczesnej gospodarce rynkowej.
- E2:** Student potrafi wskazać narzędzia, przejawy oraz skutki stosowania technik "kreatywnej księgowości" oraz "fałszowania sprawozdań finansowych".
- E3:** Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: 1. System rachunkowości i sporządzanie sprawozdania finansowego 1.1. Rachunkowość a prawo podatkowe 1.2. Elementy sprawozdania finansowego (obligatoryjne, fakultatywne) i ich zakres informacyjny

W2: 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego 2.1. Rola biegłego rewidenta w wykrywaniu nieprawidłowości sprawozdania finansowego 2.2. Metody wykrywania oszustwa księgowych 2.2.1. Metoda czynnikowa 2.2.2. Analiza „czerwonych flag” 2.2.3. „Trójkąt oszustwa”

W3: 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego cd 2.3. Częstość występowania liczb w raportach finansowych 2.4 Prawo Benforda 2.5 Klasyczny model ryzyka oszustwa 2.6 Modele "Manipulator" "Niemanipulator"

W4: 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego 3.1. Wadliwe aktywowanie kosztów 3.2. Manipulacja odpisami amortyzacyjnymi nakładami na ulepszenia 3.3. Tworzenie ukrytych (cichych) rezerw 3.4. Wadliwa wycena należności i zapasów

W5: 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.5. Zobowiązania warunkowe 3.6. Prognoza upadłości z wykorzystaniem modeli syntetycznych 3.7. Transakcje w grupie kapitałowej 3.8 Wycena wartości aportowych

W6: 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.9. Szacunek przychodu w kontrakcie długoterminowym 3.10. Sprzedaż z klauzulą odkupu 3.11 Ujawnienia w zakresie kontynuacji działalności

Nazwa przedmiotu

Międzynarodowe standardy rachunkowości

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna różne standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej (Local GAAP, US GAAP, MSR/MSSF).

E2: Student potrafi wskazać zakres podmiotowy i przedmiotowy stosowania standardów rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Międzynarodowe standardy rachunkowości – systematyka i klasyfikacja oraz podstawy prawne

W2: Analiza porównawcza wybranych MSR/MSSF

W3: Pierwsze przekształcenie sprawozdania zgodnie z MSR/MSSF

W4: Harmonizacja i standaryzacja na przyszłość

C1: Różnice w ujmowaniu, wycenie i prezentacji rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych. Zapoznanie z MSR 16 MSR 36 i MSR 38. Różnice pomiędzy Local GAAP, US GAAP i MSR/MSSF.

- C2:** Analiza porównawcza wybranych MSR/MSSF
- C3:** Różnice i podobieństwa w między polskim prawem bilansowym a MSR/MSSF na przykładzie wybranych standardów: MSR2, MSSF 13, MSR 37
- C4:** Harmonizacja i standaryzacje na przyszłość

Nazwa przedmiotu

Międzynarodowe standardy rachunkowości (MSR/MSSF)

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna różne standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej (Local GAAP, US GAAP, MSR/MSSF).
- E2:** Student potrafi wskazać zakres podmiotowy i przedmiotowy stosowania standardów rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
- E3:** Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Międzynarodowe standardy rachunkowości (IFRS, US GAAP, Local GAAP)– systematyka i klasyfikacja oraz podstawy prawne
- W2:** Analiza wybranych MSR/MSSF w kontekście UOR (cz. I) - min. MSR 1, MSR 2, MSR 16, MSR 38, MSSF 3
- W3:** Analiza wybranych MSR/MSSF w kontekście UOR (cz. II) - min. MSR 36, MSSF 8, MSR 20, MSSF 15, MSSF 16
- W4:** Pierwsze przekształcenie sprawozdania zgodnie z MSR/MSSF
- W5:** Harmonizacja i standaryzacje na przyszłość
- C1:** Local GAAP a MSR/MSSF w kontekście Unii Europejskiej
- C2:** Analiza wybranych MSR/MSSF w kontekście UOR (cz. I) - min. MSR 1, MSR 2, MSR 16, MSR 38, MSSF 3
- C3:** Analiza wybranych MSR/MSSF w kontekście UOR (cz. II) - min. MSR 36, MSSF 8, MSR 20, MSSF 15, MSSF 16
- C4:** Pierwsze przekształcenie sprawozdania zgodnie z MSR/MSSF
- C5:** Harmonizacja i standaryzacje na przyszłość

Nazwa przedmiotu

Rachunek kosztów w zarządzaniu

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna tradycyjne i nowoczesne rachunki kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

E2: Student potrafi dokonać wyboru właściwego rachunku kosztów dla określonej sytuacji oraz krytycznie oceniać rachunek kosztów stosowany w przedsiębiorstwie.

E3: Student jest gotów do przestrzegania norm prawnych oraz zasad etyki zawodowej w zawodach wykorzystujących wiedzę z zakresu rachunkowości.

Treści programowe przedmiotu

W1: Przypomnienie i uszczegółowienie klasyfikacji kosztów oraz podstawowych rachunków kosztów i metod kalkulacji.

W2: Rachunek kosztów działań.

W3: Analiza zyskowności klientów i produktów

W4: Systemy i techniki budżetowania, typy budżetów. Budżetowanie kosztów, przychodów, wyników, przepływów pieniężnych

W5: Analizy ilościowe w budżetowaniu. Krzywa uczenia i jej zastosowanie w procesie budżetowania

W6: Przypomnienie rachunku kosztów standardowych w odmianach rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych (tradycyjne podejście), w tym odchylenia struktury i wydajności materiałów bezpośrednich, odchylenia struktury i ilości sprzedaży wyrobów

W7: Rachunek kosztów standardowych w odmianach rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych (odchylenia operacyjne i budżetowe)

W8: Ośrodki odpowiedzialności i ocena ich wyników. Ceny wewnętrzne

W9: Czynniki zewnętrzne w ocenie dokonań. Kodeksy etyki zawodowej.

C1: Przypomnienie i uszczegółowienie klasyfikacji kosztów oraz podstawowych rachunków kosztów i metod kalkulacji

C10: Kolokwium.

C2: Rachunek kosztów działań

C3: Analiza zyskowności klientów i produktów

C4: Systemy i techniki budżetowania, typy budżetów. Budżetowanie kosztów, przychodów, wyników, przepływów pieniężnych

C5: Analizy ilościowe w budżetowaniu. Krzywa uczenia i jej zastosowanie w procesie budżetowania

C6: Przypomnienie rachunku kosztów standardowych w odmianach rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych (tradycyjne podejście), w tym odchylenia struktury i wydajności materiałów bezpośrednich, odchylenia struktury i ilości sprzedaży wyrobów

C7: Rachunek kosztów standardowych w odmianach rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych (odchylenia operacyjne i budżetowe)

C8: Ośrodki odpowiedzialności i ocena ich wyników. Ceny wewnętrzne

C9: Czynniki zewnętrzne w ocenie dokonań.

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość finansowa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna problemy oraz rozwiązania problemów rachunkowości finansowej ujęte w przepisach prawa i nauce rachunkowości, a w szczególności Krajowych Standardach Rachunkowości.

E2: Student potrafi posługiwać się systemami normatywnymi, w tym normami i regulami prawnymi, zawodowymi, moralnymi, w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu rachunkowości finansowej.

E3: Student jest gotów do przestrzegania zasad prawnych, ekonomicznych i etycznych w działalności gospodarczej.

Treści programowe przedmiotu

W1: Zasady rachunkowości finansowej w świetle ustawy o rachunkowości. Wymogi ustawowe odnośnie dokumentacji przyjętych przez jednostkę zasad (polityki rachunkowości). Harmonizacja i standaryzacja rachunkowości- międzynarodowe standardy rachunkowości (MSSF) oraz dyrektywy UE i ich znaczenie w rachunkowości. Organizacje międzynarodowe zajmujące się harmonizacją rachunkowości.

W10: Przychody jednostki gospodarczej z działalności operacyjnej i pozostałej działalności operacyjnej, w tym z tytułu dotacji, subwencji, opłat, darowizn, sprzedaży rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, rozwiązanych rezerw. Księgowe ujęcie oraz prezentacja w sprawozdaniu finansowym również przychodów z tytułu operacji finansowych, w tym m. in. dywidendy i udziały, odsetki należne i otrzymane, aktualizacja aktywów finansowych, dodatnie różnice kursowe. Przychody z operacji nadzwyczajnych. Ujęcie w księgach rachunkowych zgodnie z unormowaniami ustawy o rachunkowości

W11: Koszty działalności operacyjnej oraz ewidencja pozostałych kosztów operacyjnych w tym: m.in. aktualizacja aktywów niefinansowych, odszkodowania, kary, grzywny, koszty utrzymania obiektów socjalnych oraz kosztów finansowych, w tym m. in. odsetki, aktualizacja aktywów finansowych, ujemne różnice kursowe

W12: Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym i w układzie kalkulacyjnym. Międzyokresowe rozliczenie kosztów i przychodów

W13: Obliczanie wyniku finansowego w wariantcie porównawczym. Ustalenie zmiany stanu produktów - różnicy ujemnej lub dodatniej korygującej przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi.

W14: Obroty wewnętrzne i koszty obrotów wewnętrznych

W15: Obliczanie wyniku finansowego w wariantcie kalkulacyjnym. Ustawowy wzór rachunku zysków i strat. Podział wyniku finansowego. Prezentacja sytuacji ekonomicznej firmy przez służby finansowo-księgowe zgodnie z etyką zawodu księgowego. Szczególne wymagania wobec rachunkowości spółek publicznych.

W2: Środki trwałe – wycena bieżąca i bilansowa, przy założeniu kontynuacji działalności i w warunkach jej utraty. Ewidencja nabycia, sprzedaży, przeszacowania, inwentaryzacji, likwidacji. Wybór metody amortyzacji. Leasing operacyjny i finansowy w księgach rachunkowych korzystającego i finansującego.

W3: Środki trwałe w budowie – ewidencja i klasyfikacja kosztów budowy środków trwałych, wycena

efektów inwestycyjnych. Modernizacja środków trwałych. Wartości niematerialne i prawne – ewidencja przychodu i rozchodu, amortyzacja i wycena bilansowa i bieżąca. Wycena bieżąca i bilansowa należności. Wycena należności wyrażonych w walutach obcych. Odpisy aktualizujące należności w polityce zarządzania rozrachunkami. Obrót wierzytelnościami

W4: Kontrakty długoterminowe w polskim prawie o rachunkowości. Specyfika kontraktów długoterminowych. Pojęcia i kategorie związane z ujęciem kontraktów długoterminowych w księgach rachunkowych. Informacje ujmowane w sprawozdaniu finansowym. Rozliczenia międzyokresowe długoterminowe. Inwestycje długoterminowe, wycena bieżąca i bilansowa. Operacje związane z działalnością inwestycyjną i finansową.

W5: Gospodarka materiałowa. Funkcjonowanie konta rozliczenie zakupu. Odchylenia od cen ewidencyjnych materiałów. Rozchód materiałów. Rozliczanie kosztów zakupu. Inwentaryzacja. Wybór metody wyceny rozchodu materiałów w zależności od sytuacji rynkowej jako przejaw zarządzania zapasami. Wycena materiałów początkowa, bieżąca oraz bilansowa.

W6: Obrót towarami – operacje przychodu i rozchodu oraz ewidencja w magazynie towarów. Wycena początkowa towarów, bieżąca i ich ujęcie w bilansie. Ujęcie w księgach rachunkowych i prezentacja w sprawozdaniu finansowym procesu sprzedaży towarów i produktów. Sprzedaż towarów hurtowa, detaliczna, wysyłkowa, elektroniczna, komisowa, obrót tranzytowy. Ewidencja reklamacji sprzedanych produktów i towarów.

W7: Kapitały własne, zasady tworzenia oraz zarządzania kapitałami w jednostkach gospodarujących. Ujęcie w księgach rachunkowych i prezentacja w sprawozdaniu finansowym kapitałów (funduszy) własnych (podstawowy, zapasowy, z aktualizacji wyceny, rezerwowy). Rezerwy bilansowe jako przejaw oceny finansowej firmy.

W8: Zobowiązania długoterminowe i krótkoterminowe. Rezerwy na zobowiązania. Rozliczenia międzyokresowe. Ewidencja i wycena w bilansie Fundusze specjalne, zasady tworzenia i ewidencja.

W9: Ujęcie w księgach rachunkowych i prezentacja w sprawozdaniu finansowym różnic pomiędzy wyceną bieżącą i wyceną bilansową aktywów i pasywów z tytułu: różnic kursowych, przeszacowania wartości, wyceny w wartości godziwej, utraty wartości aktywów z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny i zasady współmierności. Uwzględnienie zmiany zasad rachunkowości i odstępstw od nich. Ujęcie zdarzeń po dacie bilansu i błędów z lat ubiegłych.

C1: Zasady rachunkowości jako teoretyczna podstawa rachunkowości finansowej, w praktycznych przykładach. Kodeks etyki zawodu księgowego.

C10: Wybór metody rozchodu rzeczowych aktywów obrotowych. Wycena bilansowa.

C11: Aktywa pieniężne. Ewidencja operacji pieniężnych. Gospodarka pieniężna. Wycena aktywów i pasywów ustalonych w walutach obcych.

C12: Ujęcie kapitałów w księgach rachunkowych spółki kapitałowej.

C13: Zarządzanie ryzykiem gospodarczym poprzez tworzenie rezerw, zasady tworzenia i ewidencji rezerw.

C14: Klasyfikacja i wycena zobowiązań. Ewidencja zobowiązań. Fundusze specjalne, zasady ich tworzenia i ewidencji.

C15: Przychody i koszty w rachunkowości- zadania. Sporządzanie rachunku zysków i strat w różnych wariantach. Wynik finansowy jednostki gospodarczej i jego rozliczanie

- C2:** Rozliczanie kosztów bezpośrednich i pośrednich środków trwałych powstających w jednostce gospodarującej i ich ewidencja. Metody amortyzacji środków trwałych zgodne z polskim prawem bilansowym.
- C3:** Leasing operacyjny w księgach rachunkowych korzystającego i finansującego. Leasing finansowy ewidencja.
- C4:** Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych- pozyskiwanie w różny sposób, sprzedaż , darowizna. Amortyzacja planowana i nieplanowana.
- C5:** Inwestycje finansowe. Klasyfikacja wycena i ewidencja aktywów finansowych w praktycznych przykładach.
- C7:** Rozrachunki i rozliczenia z różnych tytułów. Wycena i ewidencja.
- C8:** Wycena i ewidencja należności w zadaniach. Odpisy aktualizujące należności.
- C9:** Majątek obrotowy- gospodarka materiałami i obrót towarowy. Wycena bilansowa i bieżąca.

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość instrumentów finansowych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna podstawowe i pochodne instrumenty finansowe oraz rozumie koncepcje wyceny, ewidencji na kontach oraz ujęcia w sprawozdaniu finansowym instrumentów finansowych.

E2: Student potrafi poprawnie wyceniać, ewidencjonować i prezentować w sprawozdaniu finansowym instrumenty podstawowe i pochodne.

E3: Student jest gotów do pracy w grupie oraz jest przygotowany do dochodzenia do wniosków w grupie.

Treści programowe przedmiotu

W1: Definicje i klasyfikacje instrumentów finansowych: instrumenty podstawowe i pochodne.

W2: Metody wyceny bilansowej instrumentów finansowych.

W3: Szacowanie wartości instrumentów finansowych na podstawie metod i technik wyceny.

W4: Ujmowanie i wyłączenie instrumentów finansowych ze sprawozdań finansowych.

W5: Strategie spekulacyjne i zabezpieczające skonstruowane w oparciu o instrumenty podstawowe i pochodne.

W6: Koncepcje budowania instrumentów syntetycznych.

W7: Sprawozdawczość finansowa instrumentów finansowych.

C1: Definicje i klasyfikacje instrumentów finansowych: instrumenty podstawowe i pochodne.

Charakterystyka należności, lokacyjnych papierów wartościowych, środków pieniężnych, kontraktów forward i futures, opcji, swapów oraz instrumentów powiązanych z towarami. Ujęcie i klasyfikacja instrumentów finansowych wedle MSSF. Kategorie aktywów finansowych, zobowiązań finansowych i instrumentów kapitałowych.

C2: Metody wyceny bilansowej instrumentów finansowych. Przedstawienie mieszanego modelu wyceny instrumentów opartego na zasadzie kosztu historycznego i kategorii wartości godziwej. Przykłady zastosowania ceny nabycia, wartości rynkowej, zamortyzowanego kosztu oraz wyceny stanu końcowego i sprzedaży jako kategorii ustalania cen (wartości) instrumentów finansowych.

C3: Szacowanie wartości instrumentów finansowych na podstawie metod i technik wyceny. Przedstawienie możliwości szacowania wartości instrumentów na podstawie MSSF/MSR. Omówienie metody porównań, modeli ekonomiczno-finansowych oraz szacowania na podstawie metod statystyczno-ekonometrycznych.

C4: Ujmowanie i wyłączenie instrumentów finansowych ze sprawozdań finansowych. Charakterystyka ujęcia początkowego i bilansowego w księgach rachunkowych. Zasady rachunkowości na dzień zawarcia kontraktu albo dzień rozliczenia transakcji. Przedstawienie metod wyłączania instrumentów finansowych z ksiąg rachunkowych według modelu ryzyka i korzyści oraz modelu kontroli.

C5: Strategie spekulacyjne i zabezpieczające skonstruowane w oparciu o instrumenty podstawowe i pochodne. Wyjaśnienie istoty rachunkowości zabezpieczeń. Budowa prostych strategii zabezpieczających skonstruowanych na instrumentach podstawowych i pochodnych. Charakterystyka strategii spekulacyjnych. Konstruowanie opcyjnych strategii spekulacyjnych.

C6: Koncepcje budowania instrumentów syntetycznych. Zasady tworzenia instrumentów syntetycznych na podstawie parytetu opcji kupna i opcji sprzedaży. Skonstruowanie syntetycznej akcji, opcji kupna, opcji sprzedaży, obligacji oraz ujęcie ich wedle zasad rachunkowości. Problematyka rachunkowości instrumentów syntetycznych w standardach rachunkowości.

C7: Sprawozdawczość finansowa instrumentów finansowych. Ujęcie instrumentów w sprawozdaniu z sytuacji finansowej, sprawozdaniu z dochodów całkowitych oraz notach uzupełniających.

C8: Kolokwium zaliczeniowe

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość podatkowa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna kategorie kształtujące wynik finansowy i dochód do opodatkowania oraz zasady ich ustalania w systemie rachunkowości finansowej przedsiębiorstwa.

E2: Student potrafi zorganizować ewidencję rachunkową, tak aby możliwe było wypełnienie obowiązków z zakresu prawa podatkowego.

E3: Student jest gotów do minimalizowania skutków konfliktów interesów występujących wewnątrz przedsiębiorstwa.

Treści programowe przedmiotu

W1: Prawo podatkowe a prawo bilansowe. Relacje między systemem prawa bilansowego i podatkowego w Polsce. Wpływ systemu podatkowego na rachunkowość. Obowiązki i odpowiedzialność księgowego za

wypełnienie wymogów z zakresu prawa podatkowego. Zagadnienia etyczne -unikanie a uchylanie się od opodatkowania.

W2: Ewidencja bieżącego podatku dochodowego oraz podatku od towarów i usług w księgach rachunkowych. Organizacja ewidencji księgowej na potrzeby ustalania zobowiązania z tytułu podatku dochodowego oraz podatku VAT. Typowe dekrety dotyczące ewidencji podatków.

W3: Przychody księgowe a przychody do opodatkowania. Pojęcie przychodów na gruncie prawa podatkowego i bilansowego – główne obszary różnic. Koszty księgowe a koszty uzyskania przychodu. Pojęcie kosztów na gruncie prawa podatkowego i bilansowego – główne obszary różnic.

W4: Ustalanie aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego. Procedura międzyokresowej alokacji podatku dochodowego. Pojęcie wartości podatkowej aktywów i pasywów. Zasady ustalania, ewidencji i wyceny aktywów i rezerw na odroczony podatek dochodowy ze szczególnym uwzględnieniem Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej. Sprawozdawczość bieżącego i odroczonego podatku dochodowego.

W5: Elementy zarządzania podatkami: wybór formy i miejsca prowadzenia działalności, korzystanie z ulg i odliczeń, polityka cen transferowych. Wybór optymalnej formy opodatkowania jako element projektowania działalności gospodarczej. Wybór miejsca opodatkowania w kontekście optymalizacji obciążeń podatkowych. Możliwości zarządzania obciążeniami podatkowymi w polskim systemie prawnym. Prawa podatnika do kształtowania wysokości odpisów amortyzacyjnych, dokonywania odliczeń od dochodu. Ceny transferowe – istota, znaczenie, dokumentacja.

C1: Wprowadzenie do tematyki, rozróżnienie celów prawa bilansowego i podatkowego oraz relacje między nimi.

C2: Kryteria wyboru optymalnej formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych jako element projektowania działalności gospodarczej.

C3: Zasady ustalania należnego podatku dochodowego. Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów, rozliczenia roczne, możliwość rozliczeń wspólnych, ulgi i odliczenia.

C4: Szczegółowa analiza kategorii kształtujących dochód/stratę do opodatkowania.

C5: Obowiązki ewidencyjne z zakresu podatku od towarów i usług.

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość podatkowa (MSR/MSSF)

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna kategorie kształtujące wynik finansowy i dochód do opodatkowania oraz zasady ich ustalania w systemie rachunkowości finansowej przedsiębiorstwa.

E2: Student potrafi zorganizować ewidencję rachunkową, tak aby możliwe było wypełnienie obowiązków z zakresu prawa podatkowego.

E3: Student jest gotów do minimalizowania skutków konfliktów interesów występujących wewnątrz przedsiębiorstwa.

Treści programowe przedmiotu

W1: Prawo podatkowe a prawo bilansowe. Relacje między systemem prawa bilansowego i podatkowego w Polsce. Wpływ systemu podatkowego na rachunkowość. Obowiązki i odpowiedzialność księgowego za wypełnienie wymogów z zakresu prawa podatkowego. Zagadnienia etyczne -unikanie a uchylanie się od opodatkowania.

W2: Ewidencja bieżącego podatku dochodowego oraz podatku od towarów i usług w księgach rachunkowych zgodna z MSSF. Organizacja ewidencji księgowej na potrzeby ustalania zobowiązania z tytułu podatku dochodowego oraz podatku VAT. Typowe dekretacje dotyczące ewidencji podatków.

W3: Przychody księgowe a przychody do opodatkowania. Pojęcie przychodów na gruncie prawa podatkowego i bilansowego – główne obszary różnic. Koszty księgowe a koszty uzyskania przychodu. Pojęcie kosztów na gruncie prawa podatkowego i bilansowego – główne obszary różnic.

W4: Ustalanie aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego. Procedura międzyokresowej alokacji podatku dochodowego. Pojęcie wartości podatkowej aktywów i pasywów. Zasady ustalania, ewidencji i wyceny aktywów i rezerw na odroczony podatek dochodowy zgodnie z międzynarodowymi standardami sprawozdawczości finansowej. Sprawozdawczość bieżącego i odroczonego podatku dochodowego zgodna z regulacjami międzynarodowymi.

W5: Elementy zarządzania podatkami: wybór formy i miejsca prowadzenia działalności, korzystanie z ulg i odliczeń, polityka cen transferowych. Wybór optymalnej formy opodatkowania jako element projektowania działalności gospodarczej. Wybór miejsca opodatkowania w kontekście optymalizacji obciążeń podatkowych. Możliwości zarządzania obciążeniami podatkowymi w polskim systemie prawnym. Prawa podatnika do kształtowania wysokości odpisów amortyzacyjnych, dokonywania odliczeń od dochodu. Ceny transferowe – istota, znaczenie, dokumentacja.

C1: Wprowadzenie do tematyki, rozróżnienie celów prawa bilansowego i podatkowego oraz nakreślenie relacji między nimi.

C2: Kryteria wyboru optymalnej formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych jako element projektowania działalności gospodarczej.

C3: Zasady ustalania należnego podatku dochodowego. Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów, rozliczenia roczne, możliwość rozliczeń wspólnych, ulgi i ofliczenia.

C4: Szczegółowa analiza kategorii kształtujących dochód/stratę do opodatkowania.

C5: Obowiązki ewidencyjne z zakresu podatku od towarów i usług.

Nazwa przedmiotu

Rewizja i audyt wewnętrzny

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie rolę rewizji, audytu i kontroli wewnętrznej w uwiarygodnianiu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych.

E2: Student potrafi dobrać oraz zastosować techniki badania do danego obszaru badania z punktu

widzenia rewizji, audytu wewnętrznego i kontroli wewnętrznej.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Istota rewizji finansowej, audytu i kontroli wewnętrznego w gospodarce wolnorynkowej.

W10: Dokumentacja badania i zalecenia oraz monitoring ich wykonania.

W2: Różnice pomiędzy audytem zewnętrznym i audytem wewnętrznym

W3: Etyka zawodowa i oszustwa w rewizji i audycie.

W4: Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie wewnętrznym.

W5: Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania

W6: Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności.

W7: Plan i wykonywanie programu badania.

W8: Ocena systemu kontroli wewnętrznej przez audytora.

W9: Techniki audytu wspomagane komputerowo

C1: Audyt zewnętrzny, audyt wewnętrzny a kontrola wewnętrzna – analiza relacyjna

C2: Wymagania stawiane w audycie i kontroli wewnętrznej

C3: Pojęcie istotności, klasyfikacja i sposoby ustalania poziomu istotności do celów badania

C4: Ryzyko w badaniach biegłego rewidenta

C5: Plan i wykonywanie programu badania sprawozdania finansowego

C6: Dokumentacja badania sprawozdania finansowego

C7: Metody próbkowania statystycznego

C9: Finalizacja audytu i raport niezależnego biegłego rewidenta

Nazwa przedmiotu

Rewizja i audyt wewnętrzny (MSR/MSSF)

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie rolę rewizji, audytu i kontroli wewnętrznej w uwiarygodnianiu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych.

E2: Student potrafi dobrać oraz zastosować techniki badania do danego obszaru badania z punktu widzenia rewizji, audytu wewnętrznego i kontroli wewnętrznej.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Istota rewizji finansowej, audytu i kontroli wewnętrznego w gospodarce wolnorynkowej.

W10: Dokumentacja badania i zalecenia oraz monitoring ich wykonania.

W2: Różnice pomiędzy audytem zewnętrznym i audytem wewnętrznym

W3: Etyka zawodowa i oszustwa w rewizji i audycie.

- W4:** Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie wewnętrznym.
- W5:** Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania
- W6:** Badania wrywkowe zgodności oraz badania wrywkowe wiarygodności.
- W7:** Plan i wykonywanie programu badania.
- W8:** Ocena systemu kontroli wewnętrznej przez audytora.
- W9:** Techniki audytu wspomagane komputerowo
- C1:** Audyt zewnętrzny, audyt wewnętrzny a kontrola wewnętrzna – analiza relacyjna
- C2:** Wymagania stawiane w audycie i kontroli wewnętrznej
- C3:** Pojęcie istotności, klasyfikacja i sposoby ustalania poziomu istotności do celów badania
- C4:** Ryzyko w badaniach biegłego rewidenta
- C5:** Plan i wykonywanie programu badania sprawozdania finansowego
- C6:** Dokumentacja badania sprawozdania finansowego
- C7:** Metody próbkowania statystycznego
- C9:** Finalizacja audytu i raport niezależnego biegłego rewidenta

Nazwa przedmiotu

Rynki i instrumenty finansowe

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna powszechnie stosowane instrumenty finansowe i sposoby oceny ich efektywności, a także rozumie instytucje oraz mechanizmy funkcjonowania rynku finansowego.
- E2:** Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska zachodzące na rynku pieniężnym i kapitałowym mające wpływ na efektywność instrumentów finansowych na nich funkcjonujących.
- E3:** Student jest gotów realizować zadania indywidualne oraz grupowe dla osiągnięcia celów decyzji podejmowanych na rynku finansowym.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Pierwotny oraz wtórny rynek bonów skarbowych i pieniężnych oraz funkcjonowanie ich dealerów.
- W2:** Niezabezpieczone i zabezpieczone transakcje lokacyjne oraz krótkoterminowe papiery dłużne przedsiębiorstw i banków.
- W4:** Istota i rodzaje walutowych transakcji natychmiastowych.
- W5:** Zasady funkcjonowania i struktura rynku kapitałowego. Organizacja i zasady działania GPW w Warszawie.
- W6:** Zasady oraz sposoby emisji obligacji i akcji oraz struktura i mechanizm działania ich rynku.
- W8:** Funkcjonowanie pozostałych instytucji obrotu instrumentami finansowymi.
- C1:** Instrumenty rynku bonów skarbowych i pieniężnych - rynek pierwotny i wtórny oraz funkcjonowanie jego dealerów.
- C2:** Analiza porównawcza transakcji lokacyjnych niezabezpieczonych i zabezpieczonych.

- C3:** Rodzaje, zasady emisji i efektywność krótkoterminowych papierów dłużnych banków i przedsiębiorstw.
- C4:** Rodzaje i wycena walutowych transakcji natychmiastowych.
- C5:** Podstawowe zasady i regulacje funkcjonowania rynku kapitałowego.
- C6:** Zasady emisji obligacji i akcji, ich rodzaje i wycena
- C7:** Zasady i reguły działania, formalizacja, standaryzacja i organizacja na GPW w Warszawie.
- C8:** Zasady i regulacje działania oraz funkcjonowanie pozostałych instytucji obrotu instrumentami finansowymi.

Nazwa przedmiotu

Sprawozdanie finansowe wg MSR/MSSF i jego analiza

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna regulacje prawne dotyczące sprawozdawczości finansowej jednostek gospodarczych oraz rozumie pojęcia wykorzystywane w standardach sprawozdawczości finansowej stosowanych przez jednostki funkcjonujące na rynku kapitałowym.
- E2:** Student potrafi dokonać właściwego wyboru regulacji z zakresu sprawozdawczości finansowej do opisu i analizowania konkretnych operacji gospodarczych.
- E3:** Student jest gotów do przestrzegania norm prawnych oraz zasad etyki zawodowej w zakresie polityki rachunkowości.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Ogólna charakterystyka sprawozdawczości finansowej.
- W2:** Odbiorcy sprawozdań finansowych i ich potrzeby informacyjne. Cechy jakościowe sprawozdań finansowych w świetle rozwiązań międzynarodowych
- W3:** Bilans jako źródło informacji o sytuacji finansowej spółki.
- W4:** Rachunek zysków i strat jako źródło informacji o finansowych efektach działalności spółki.
- W5:** Sprawozdanie z przepływów pieniężnych.
- W6:** Zestawienie ze zmian w kapitale własnym.
- W7:** Informacja dodatkowa – wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.
- W8:** Sprawozdanie z działalności, zasady sporządzania i określenie zawartości z uwzględnieniem informacji niefinansowych.
- C1:** Ogólna charakterystyka sprawozdawczości finansowej.
- C2:** Odbiorcy sprawozdań finansowych i ich potrzeby informacyjne. Cechy jakościowe sprawozdań finansowych w świetle rozwiązań międzynarodowych
- C3:** Bilans jako źródło informacji o sytuacji finansowej spółki.
- C4:** Rachunek zysków i strat jako źródło informacji o finansowych efektach działalności spółki.

- C5:** Sprawozdanie z przepływów pieniężnych.
- C6:** Zestawienie ze zmian w kapitale własnym. Informacja dodatkowa.
- C7:** Sprawozdanie z działalności, zasady sporządzania i określenie zawartości z uwzględnieniem informacji niefinansowych.

Nazwa przedmiotu

Statystyka matematyczna

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna teoretyczne podstawy i zastosowania wnioskowania statystycznego.
- E2:** Student potrafi stosować metody wnioskowania statystycznego w rachunkowości i controllingu oraz w badaniach zjawisk społeczno-ekonomicznych.
- E3:** Student jest gotów do oceny jakości wyników wnioskowania statystycznego.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Wprowadzenie do wnioskowania statystycznego. Elementy rachunku prawdopodobieństwa: jednowymiarowe zmienne losowe - podstawowe pojęcia; rozkłady zmiennej losowej skokowej i ciągłej; rozkład normalny. Zbiorowość generalna, próba statystyczna. Rozkłady wybranych statystyk z próby.
- W2:** Teoria estymacji. Pojęcie estymatora. Własności estymatorów. Estymacja punktowa: wartości oczekiwanej, wariancji. Estymacja przedziałowa: przedziały ufności dla wartości przeciętnej, wariancji i odchylenia standardowego, wskaźnika struktury. Wyznaczenie liczebności próby.
- W3:** Weryfikacja hipotez statystycznych, schemat budowy testu istotności. Parametryczne testy istotności (dla wartości przeciętnej, dla wariancji, dla wskaźnika struktury). Testy dwuparametryczne. Testy dla współczynnika korelacji. Nieparametryczne testy istotności: test niezależności chi-kwadrat.
- C1:** Przykłady praktyczne nawiązujące do treści przedstawionych na wykładzie. Wybrane rozkłady zmiennych losowych. Rozkłady statystyk z próby: rozkłady wartości przeciętnej w zależności od liczebności próby. Zadania. Estymacja punktowa wartości przeciętnej, wariancji, frakcji, współczynnika korelacji. Praca zespołowa.
- C2:** Estymacja przedziałowa: przedziały ufności dla wartości przeciętnej, wariancji i odchylenia standardowego, wskaźnika struktury. Wyznaczenie liczebności próby - rozwiązywanie przykładów. Praca w zespołach.
- C3:** Praktyczne wykorzystanie statystycznych testów istotności. Testy dla wartości przeciętnej, wariancji, wskaźnika struktury, współczynnika korelacji. Przykłady zastosowania testów podwójnych.
- C4:** Przykłady zastosowania testów nieparametrycznych. Przykłady wykorzystania metod statystyki matematycznej w praktyce.

Nazwa przedmiotu

System controllingu i Business Intelligence
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna metodologię wdrażania systemów controllingowych w przedsiębiorstwie oraz rozumie funkcjonowanie systemów Business Intelligence. E2: Student potrafi zastosować odpowiedni model wdrożenia controllingu w zależności od rodzaju organizacji, a także wykorzystać system Business Intelligence dla potrzeb controllingu. E3: Student jest gotów realizować zadania zawodowe z wykorzystaniem metod pracy zespołowej.
Treści programowe przedmiotu
C1: Koncepcja wdrażania systemów controllingu i informatycznych systemów wspierających controlling do przedsiębiorstw C2: PROJEKT: Microsoft Power BI w pracy controllera C3: CASE STUDY: Zastosowanie informatycznych systemów klasy Business Intelligence w controllingu i Performance Management. Piramida BI C4: EXCEL II – zaawansowane narzędzia pracy z danymi C5: EXCEL II – zaawansowane metody analizy danych C6: EXCEL II - zastosowanie Excela w controllingu i finansach

Nazwa przedmiotu
Teoretyczne podstawy Ekonomii pracy
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student rozumie istotę rachunkowości i podstawowych zasad rachunkowości na gruncie teorii kapitału. E2: Student potrafi wyciągać wnioski na temat funkcjonowania współczesnych gospodarek na podstawie rozwiązań proponowanych w teorii ekonomii pracy. E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.
Treści programowe przedmiotu
W1: Istota i definicja systemu rachunkowości w ujęciu retrospektywnym. Definicja kapitału. W2: Podział pracy a gospodarka towarowo-pieniężna w starożytności. W3: Podstawowy model wzrostu kapitału w gospodarce. Modele pomiaru kapitału ludzkiego i godziwych wynagrodzeń W4: Ustalanie minimalnego wynagrodzenia w gospodarce w świetle ekonomii pracy W5: Wycena efektów pracy w aspekcie produktywności pracy. Makroekonomiczny wskaźnik produktywności pracy

W6: Szacowanie kursów walutowych przy zastosowaniu parytetu produktywności pracy.

W7: Tworzenie unii walutowych w świetle teoretycznych podstaw ekonomii pracy

Nazwa przedmiotu

Teoretyczne podstawy Ekonomii pracy

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie istotę rachunkowości i podstawowych zasad rachunkowości na gruncie teorii kapitału.

E2: Student potrafi wyciągać wnioski na temat funkcjonowania współczesnych gospodarek na podstawie rozwiązań proponowanych w teorii ekonomii pracy.

E3: Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Istota i definicja systemu rachunkowości w ujęciu retrospektywnym. Definicja kapitału.

W2: Podział pracy a gospodarka towarowo-pieniężna w starożytności.

W3: Podstawowy model wzrostu kapitału w gospodarce. Modele pomiaru kapitału ludzkiego i godziwych wynagrodzeń

W4: Ustalanie minimalnego wynagrodzenia w gospodarce w świetle ekonomii pracy

W5: Wycena efektów pracy w aspekcie produktywności pracy. Makroekonomiczny wskaźnik produktywności pracy

W6: Szacowanie kursów walutowych przy zastosowaniu parytetu produktywności pracy.

W7: Tworzenie unii walutowych w świetle teoretycznych podstaw ekonomii pracy

Nazwa przedmiotu

Teoria i zasady rachunkowości

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student rozumie istotę teorii rachunkowości i zna jej główne paradygmaty.

E2: Student potrafi tworzyć innowacyjne rozwiązania w zakresie kapitału ludzkiego oraz rachunkowości pracy.

E3: Potrafi jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.

Treści programowe przedmiotu

W1: Natura teorii, paradygmaty, metodologia.

W2: Kategoria kapitału i wartości.

- W3:** Zasady rachunkowości ze szczególny uwzględnieniem zasady dualizmu.
- W4:** Ogólny model kapitału i zysku.
- W5:** Model pomiaru kapitału ludzkiego.
- W6:** System rachunkowości pracy i płacy.
- W7:** Kosztowa funkcja produkcji.
- W8:** Związki kapitału, pracy, wynagrodzeń i pieniędzy.
- W9:** Uwagi o historii rachunkowości.

Nazwa przedmiotu
Teoria rachunkowości
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student rozumie istotę teorii rachunkowości i zna jej główne paradygmaty. E2: Student potrafi tworzyć innowacyjne rozwiązania w zakresie kapitału ludzkiego oraz rachunkowości pracy. E3: Potrafi jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków.
Treści programowe przedmiotu
W1: Natura teorii, paradygmaty, metodologia. W2: Kategoria kapitału i wartości. W3: Zasada dualizmu. W4: Ogólny model kapitału i zysku. W5: Model pomiaru kapitału ludzkiego. W6: System rachunkowości pracy i płacy. W7: Kosztowa funkcja produkcji. W8: Związki kapitału, pracy, wynagrodzeń i pieniędzy. W9: Uwagi o historii rachunkowości.

Nazwa przedmiotu
Współczesne koncepcje zarządzania
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student zna większość współcześnie stosowanych metod i koncepcji zarządzania. E2: Student potrafi wykorzystywać współczesne metody zarządzania do rozwiązywania problemów w

organizacji.

E3: Student jest gotów do realizacji zadań zawodowych z wykorzystaniem metod pracy zespołowej

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rozwój koncepcji i metod zarządzania. Początkowe koncepcje zarządzania: racjonalnego celu, procesu wewnętrznego, stosunków międzyludzkich, otwartych systemów. Model konkurujących wartości.
- W2:** Zarządzanie wiedzą i organizacyjne uczenie się. Kapitał intelektualny współczesnych organizacji. Procesy konwersji wiedzy w organizacji. Organizacja ucząca się. Współczesne metody organizacyjnego uczenia się.
- W3:** Japońskie koncepcje i metody zarządzania. Rozwój koncepcji zarządzania w Japonii. Cechy japońskiego modelu zarządzania. Teoria Z. System Toyoty. Metoda Hoshin-Kanri.
- W4:** TQM. Ewolucja zarządzania jakością. Istota i zasady TQM. Modele doskonałości biznesowej.
- W5:** Zarządzanie procesowe. Zarządzanie funkcjonalne a procesowe. Korzyści i bariery zarządzania procesowego. Modele wdrażania zarządzania procesowego. Time Based Management.
- W6:** Outsourcing. Rozwój outsourcingu. Ocena opłacalności outsourcingu. Offshoring. Model SaaS (Software as a Service).
- W7:** Performance management. Ewolucja zarządzania wynikami. Kluczowe mierniki wyników. Metody performance management.
- W8:** Współczesne modele biznesowe. Model Canvas. Źródła wartości w modelu biznesowym.
- C1:** Benchmarking - zasady i metodyka. Case study.
- C2:** Lean Management: zasady, metodyka. Marnotrawstwo w organizacji. Kaizen. Cykl PDCA. Metoda 5Why. Koła Jakości. Metoda SMED (Single Minute Exchange of Die), Standaryzacja pracy.
- C3:** Reengineering. Case study
- C4:** Outsourcing. Rodzaje, metodyka wdrażania. Case study.
- C5:** Zrównoważona karta wyników (Balanced Scorecard). Case study: budowa ZKW dla wybranej organizacji.

Nazwa przedmiotu

Zaawansowana rachunkowość zarządcza

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1: Student zna podstawowe i zaawansowane koncepcje rachunkowości zarządczej.

E2: Student potrafi prawidłowo stosować podstawowe i zaawansowane koncepcje oraz metody rachunkowości zarządczej.

E3: Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy.

Treści programowe przedmiotu

- W2:** Przypomnienie rachunku kosztów działań. Rachunek kosztów działań sterowany czasem.
- W3:** Proste metody oceny efektywności inwestycji: okresu zwrotu nakładów, księgowa stopy zwrotu.
- W4:** Modele kapitalizacji i podstawowe formuły umożliwiające obliczanie teraźniejszej i przyszłej wartości ciągu okresowych wpływów.
- W5:** Zdyskontowany okres zwrotu - okresowe wpływy równej oraz różnej wartości.
- W6:** Koncepcja NPV i kryterium NPV. Związek między zyskiem ekonomicznym a NPV. IRR oraz kryterium IRR. Relacja między kryterium NPV a kryterium IRR. Ocena przedsięwzięć mających różne IRR.
- W7:** Decyzje dotyczące wymiany parku maszynowego.
- W8:** Uwzględnianie ryzyka w rachunku NPV.
- W9:** Przypomnienie typowych mierników oceny samodzielnych zakładów: ROI, RI. Ekonomiczna wartość dodana EVA – zalety, wady, szacowanie.
- C1:** Analiza Koszt – Wolumen – Zysk (jeden produkt i wiele produktów), roli marży brutto jako kryterium decyzyjnego.
- C2:** Rachunek kosztów działań. Rachunek kosztów działań sterowany czasem.
- C3:** Okresu zwrotu nakładów, księgowa stopy zwrotu.
- C4:** Zdyskontowany okres zwrotu nakładów.
- C5:** Identyfikacja przepływów pieniężnych netto z inwestycji oraz kalkulacja i interpretacja NPV oraz IRR w różnych sytuacjach decyzyjnych.
- C7:** Mierniki oceny samodzielnych zakładów: ROI, RI, EVA.
- C8:** Pisemny sprawdzian wiadomości.

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie grupami kapitałowymi
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1: Student rozumie rolę oddziaływania zarządzania marketingowego, zarządzania zasobami ludzkimi, operacyjnego i jakością na osiągnięte wyniki grup kapitałowych. E2: Student potrafi przeprowadzić analizę funkcjonowania grupy kapitałowej w aspekcie ekonomiczno-finansowym, zarządzania marką, zarządzania zasobami ludzkimi oraz zarządzania wiedzą. E3: Student jest gotów do ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane decyzje w grupie kapitałowej.
Treści programowe przedmiotu
W1: Działalność gospodarcza przedsiębiorstw - tworzenie struktur gospodarczych o charakterze przedsiębiorstw sieciowych. W2: Grupy kapitałowe - definicje, cele funkcjonowania, rodzaje. Formy grup kapitałowych. W3: Powiązania przedsiębiorstw wchodzących w skład grupy kapitałowej. W4: Drogi tworzenia grup kapitałowych. Polskie grupy kapitałowe.

- W5:** Zarządzanie grupami kapitałowymi.
- W6:** Strategie grup kapitałowych.
- W7:** Kształtowanie tożsamości w grupie kapitałowej. Zarządzanie marketingowe w grupie kapitałowej.
- W8:** Inwestowanie i finansowanie rozwoju w grupach kapitałowych
- W9:** Współdziałanie uczestników grupy kapitałowej
- C1:** Typowe formy grup kapitałowych
- C2:** Tworzenie grup kapitałowych drogą przejęć
- C3:** Tworzenie grup kapitałowych drogą outsourcingu
- C4:** Tworzenie grup kapitałowych drogą zakładania nowych spółek dla nowych działalności
- C5:** Tworzenie grup kapitałowych drogą konsolidacji właścicielskiej
- C6:** Instrumenty zarządzania grupami kapitałowymi
- C7:** Strategie grup kapitałowych
- C8:** Inwestowanie i finansowanie rozwoju w grupach kapitałowych
- C9:** Corporate governance i nadzór właścicielski w grupach kapitałowych

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie strategiczne

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1:** Student zna najnowsze tendencje i podejścia w analizie strategicznej oraz w zarządzaniu strategicznym.
- E2:** Student potrafi tworzyć innowacyjne rozwiązania problemów z wykorzystaniem metod analizy strategicznej.
- E3:** Student jest gotów realizować zadania zawodowe z wykorzystaniem metod pracy zespołowej, przyjmując w zespole różne role.

Treści programowe przedmiotu

- W1:** Koncepcje zarządzania strategicznego
- W2:** Typologia strategii zarządzania
- W3:** Analiza makrootoczenia
- W4:** Analiza sektorowa
- W5:** Analiza potencjału firmy
- W6:** Planowanie strategiczne, implementacja strategii i kontrola strategiczna
- W7:** Zagadnienia współpracy strategicznej: alianse i sieci
- W8:** Współczesne wyzwania zarządzania strategicznego
- C1:** Analiza makrootoczenia
- C2:** Analiza sektorowa
- C3:** Analiza potencjału firmy
- C5:** Metody zintegrowane

C6: Analiza interesariuszy

C6: Modele biznesowe

C7: Planowanie strategiczne, implementacja strategii i kontrola strategiczna

UKOŃCZENIE STUDIÓW

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa / egzamin dyplomowy / inne)	Praca dyplomowa, egzamin dyplomowy
--	------------------------------------