

**ZARZĄDZENIE**  
**Rrektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**  
**nr R.0211.4.2023**  
z dnia 27.01.2023 roku

zmieniające Zarządzenie Rrektora nr R.0211.85.2021 z dnia 23 grudnia 2021 r.  
w sprawie  
wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych  
w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 574, z późn. zm.) oraz § 16 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zmienia się § 5 ust. 4 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*, który otrzymuje brzmienie:  
„Jeżeli potrzeba udzielenia danego zamówienia (niezaplanowanego) pojawi się w ciągu roku, Wnioskodawcy zobowiązani są do zgłoszenia danego zamówienia do Realizatora. Wnioskodawcy zgłaszają zamówienia niezaplanowane (nie dotyczy awarii) 1x na kwartał w następujących terminach :
  - I kwartał: do 15 marca danego roku kalendarzowego,
  - II kwartał: do 15 czerwca danego roku kalendarzowego,
  - III kwartał: do 15 września danego roku kalendarzowego,
  - IV kwartał: do 15 listopada danego roku kalendarzowego,a na ich podstawie Realizator zobowiązany jest sporządzić ewentualną korektę planu zamówień publicznych w terminie 14 dni po upływie terminu na składanie wniosków niezaplanowanych”.
2. Zmienia się § 5 ust. 8 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*, który otrzymuje brzmienie:  
„Plan zamówień powinien zostać tak ułożony przez Realizatorów, aby ewentualne zadania składające się na określoną pozycję planu stanowiły w całości przedmiot procedury zmierzającej do udzielenia zamówienia – samodzielnie (w przypadku jednego zadania) lub w postępowaniu prowadzonym z podziałem na części w połączeniu z innymi zadaniami, na zasadach o których mowa w art. 30 ust. 1 i ust. 2 PzpU, w przeciwnym razie należy dać stosowną adnotację w rubryce „Podział zadań na postępowania”. W przypadku, gdy dana pozycja planu zawiera więcej niż 1 zadanie, należy dokonać podziału zadań na postępowania, tj. w rubryce „Podział zadań na postępowania” zadania, należy oznaczyć kolejnym numerem procedury, tak aby w sposób jednoznaczny zidentyfikować liczbę odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia składających się na daną pozycję planu”.
3. Zmienia się § 5 ust. 20 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*, który otrzymuje brzmienie:  
„Zbiórca plan postępowań o udzielenie zamówień UEK podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Departamentu Finansów i Zamówień Publicznych - Kwestora”.
4. Zmienia się § 8 ust. 15 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*, który otrzymuje brzmienie:

„Czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem postępowania w zakresie formalnym, wykonuje DZP – pracownik DZP wskazany w pkt. 17 wniosku stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu”.

5. Zmienia się § 9 ust. 16 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*, który otrzymuje brzmienie:  
„Czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem postępowania w zakresie formalnym, wykonuje DZP – pracownik DZP wskazany w pkt. 17 wniosku stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu”.
6. Wzór planu zamówień publicznych stanowiący załącznik nr 1A-1C do *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie* otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
7. Wzory wniosków stanowiące załącznik nr 2, nr 3 i nr 4 do *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie* otrzymują brzmienie zgodnie z załącznikami nr 2, nr 3 i nr 4 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK