

Załącznik

do Zarządzenia Rektora

Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

nr R.0211.43.2023 z dnia 26 czerwca 2023 roku

Regulamin funkcjonowania centrów i ośrodków naukowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

§ 1

1. Celem wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania centrów i ośrodków Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej jako Regulamin) powoływanych do prowadzenia wyodrębnionej działalności naukowej jest określenie zasad nadzoru, ewidencji, rozliczania i oceny działalności centrów i ośrodków (dalej jako centra i ośrodki naukowe lub centra/ośrodki naukowe) działających w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (dalej jako Uniwersytet).
2. Centra i ośrodki naukowe działają w formie jednostek pozakolegialnych na zasadach samofinansowania.
3. Zasady tworzenia, przekształcania, połączenia, podziału lub likwidacji centrów i ośrodków naukowych określa Statut Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

§ 2

Osobą nadzorującą centra i ośrodki naukowe działające w Uniwersytecie jest Prorektor właściwy ds. nauki.

§ 3

1. Tworzy się Rejestr centrów i ośrodków naukowych zwany dalej Rejestrem.
2. Dział Ewaluacji i Zapewnienia Jakości Działalności Naukowej prowadzi Rejestr oraz wspiera w pracach Komisję ds. oceny centrów.
3. Rejestr obejmuje następujące dane:
 - 1) nazwę centrum/ośrodka naukowego (w języku polskim oraz w języku angielskim),
 - 2) imię i nazwisko kierownika centrum/ośrodka naukowego,
 - 3) imię i nazwisko zastępcy kierownika centrum/ośrodka naukowego,
 - 4) skład osobowy – pracownicy, uczestnicy kształcenia w szkole doktorskiej, studenci, osoby współpracujące spoza Uczelni,
 - 5) siedziba, dane kontaktowe centrum/ośrodka naukowego,
 - 6) konta księgowe centrum/ośrodka naukowego.
4. Za aktualizację danych ujawnianych w Rejestrze odpowiada Kierownik centrum/ośrodka naukowego.
5. Wszelkie zmiany danych centrum/ośrodka naukowego zgłaszane są do Działu Ewaluacji i Zapewnienia Jakości Działalności Naukowej nie później niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany.

§ 4

1. Wniosek o dokonanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej jako Regulamin organizacyjny Uniwersytetu), obejmujących tworzenie, przekształcenie, połączenie lub podzielenie, centrum/ośrodka naukowego, z zastrzeżeniem informacji wymaganych Statutem Uniwersytetu musi zawierać:

- 1) cel utworzenia przekształcenia, połączenia lub podzielenia, centrum/ośrodka naukowego,
 - 2) zadania centrum/ośrodka naukowego,
 - 3) przewidywane źródła finansowania,
 - 4) wykaz publikacji osób zaproponowanych do składu zespołu realizującego zadania centrum/ośrodka naukowego tematycznie związane z obszarem działalności centrum/ośrodka naukowego.
2. Warunkiem utworzenia centrum/ośrodka naukowego jest posiadanie przez osoby zaproponowane do składu zespołu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, dorobku naukowego z okresu ostatnich 3 lat w postaci co najmniej 3 publikacji zarejestrowanych w bazie Scopus lub Web of Science z obszaru tematycznego zgodnego z działalnością tworzonej jednostki, z których każda posiada co najmniej pięć cytowań zarejestrowanych w tej bazie.
 3. Wniosek o dokonanie zmian w Regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu, o którym mowa w ust. 1, wymaga zasięgnięcia opinii Senatu.

§ 5

1. Dla każdego centrum/ośrodka naukowego prowadzona jest odrębna ewidencja księgowa.
2. Dokumenty finansowe są procedowane zgodnie z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie w sprawie zasad (polityki) rachunkowości.
3. Na wniosek Prorektora właściwego ds. nauki, osoby kierującej centrum/ośrodkiem naukowym lub osoby przez nią upoważnionej Kwestura przygotowuje informację o sytuacji finansowej centrum/ośrodka naukowego za wskazany we wniosku okres.

§ 6

1. Centrum/ośrodkiem naukowym kieruje Kierownik. Na uzasadniony wniosek Kierownika centrum/ośrodka naukowego Rektor może powołać jego zastępcę.
2. Ilekroć mowa w niniejszym zarządzeniu o Kierowniku centrum/ośrodka naukowego należy przez to rozumieć Kierownika lub Dyrektora centrum/ośrodka naukowego z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Kierownikiem centrum/ośrodka naukowego może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora, którego Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy,
 - 2) Dyrektorem centrum/ośrodka naukowego może zostać Kierownik centrum/ośrodka naukowego, które w ramach oceny otrzymało kategorię A lub B, spełniający wymagania określone w załączniku nr 9 do Regulaminu wynagradzania Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie - stanowiska, kwalifikacje i minimalne wynagradzanie pracowników administracji.
3. Kierownik centrum/ośrodka naukowego powoływany jest na czas kadencji Rektora.
4. Po zakończeniu kadencji Kierownik może zostać powołany ponownie.
5. Kierownik realizuje zadania określone Regulaminem organizacyjnym Uniwersytetu.
6. Kierownik reprezentuje centrum/ośrodek naukowy na podstawie pełnomocnictwa Rektora.

§ 7

1. Głównym celem funkcjonowania centrów/ośrodków naukowych jest prowadzenie wyodrębnionej działalności badawczo - naukowej, badawczo – rozwojowej, usługowej, szkoleniowej, promocyjnej poprzez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych oraz prac rozwojowych,
 - 2) prowadzenie doradztwa w zakresie obszaru badawczego zgodnego z profilem centrum/ośrodka naukowego,
 - 3) rozwój kompetencji badawczych i dydaktycznych,

- 4) stwarzanie warunków do rozwoju kadr naukowych, w szczególności młodych pracowników nauki, doktorantów oraz studentów,
- 5) działalność popularyzatorską,
- 6) wpływ na otoczenie społeczno - gospodarcze.
2. Cele i zadania poszczególnych centrów i ośrodków naukowych określa Regulamin organizacyjny Uniwersytetu.
3. Ocena efektów realizacji celu głównego przez centra i ośrodki naukowe dokonywana jest uwzględnieniem działań w zakresie wydawania publikacji naukowych, finansowanych z projektów zewnętrznych i prac zleconych, wdrażania w realizację działalności naukowej uczestników szkoły doktorskiej i studentów Uniwersytetu, współpracy z otoczeniem, promowania działalności centrum/ośrodka naukowego, organizacji konferencji.
4. Środki finansowe centrum/ośrodka naukowego stanowią:
 - 1) Środki pozyskane z zewnętrznych źródeł finansowania, takich jak: projekty, prace zlecone, odpłatna działalność szkoleniowa, działalność usługowa (z wyłączeniem kosztów pośrednich),
 - 2) Część kosztów pośrednich realizowanych projektów, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Uniwersytecie. Środki te są przeznaczone do dyspozycji Kierownika/dyrektora centrum/ośrodka naukowego.
5. Wyrażona procentowo wartość kosztów pośrednich pozostająca do dyspozycji centrum/ośrodka naukowego uzależniona jest od uzyskanej oceny. o której mowa w § 8.

§ 8

1. Ocena centrów/ośrodków naukowych odbywa się raz w roku na podstawie raportu składanego Prorektorowi właściwemu ds. nauki przez Kierownika jednostki.
2. Szczegółowe informacje o terminie, formie i zasadach składania raportu udziela Dział Ewaluacji i Zapewnienia Jakości Działalności Naukowej.
3. Oceny centrów/ośrodków naukowych dokonuje Komisja d.s. oceny centrów i ośrodków naukowych powoływana przez Rektora.
4. Raport, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) listę publikacji, które powstały w ramach działalności centrum/ośrodka naukowego,
 - 2) wykaz realizowanych projektów naukowych,
 - 3) wykaz usług świadczonych na zlecenie podmiotów zewnętrznych,
 - 4) listę osób zaangażowanych w działania centrum/ ośrodka naukowego,
 - 5) listę uczestników szkoły doktorskiej zaangażowanych w działania centrum/ ośrodka naukowego,
 - 6) działania centrum/ośrodka naukowego ukierunkowane na studentów,
 - 7) przejawy współpracy z otoczeniem i promowanie działalności centrum/ośrodka naukowego na zewnątrz,
 - 8) dowody wpływu na otoczenie jako efekt realizowanych prac,
 - 9) organizację konferencji,
 - 10) wykaz innych przejawów aktywności centrum/ośrodka naukowego.
5. Wzór raportu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Kryteria oceniane w raporcie mają przypisane punkty oraz wagi, a ich iloczyn stanowi ostateczną ocenę punktową za dane kryterium.
7. Raport opiniowany jest przez Dyrektora Departamentu Finansów i Zamówień Publicznych.
8. W zależności od sumy uzyskanych punktów, centra i ośrodki naukowe otrzymują określone kategorie:

A – przynajmniej 80% możliwych do uzyskania punktów i przynajmniej 3 publikacje posiadające SJR lub IF wyższy lub równy 1 i wartość projektów oraz prac zleconych łącznie minimum 2 000 000,00 zł,

B – przynajmniej 60% możliwych do uzyskania punktów i przynajmniej 3 publikacje posiadające SJR lub IF wyższy lub równy 1 i wartość projektów oraz prac zleconych łącznie minimum 1 000 000,00 zł,

C – przynajmniej 40% możliwych do uzyskania punktów,

D - przynajmniej 20% możliwych do uzyskania punktów,

E – poniżej 20% możliwych do uzyskania punktów.

9. Rektor podejmuje decyzję o dalszym funkcjonowaniu centrum/ośrodka naukowego oraz o przyznaniu dodatkowego finansowania w postaci zwiększenia pozostających do dyspozycji centrum/ośrodka kosztów pośrednich.
10. W przypadku oceny A lub B możliwe jest zwiększenie pozostających do dyspozycji centrum/ośrodka naukowego kosztów pośrednich zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami dotyczącymi realizowanych projektów.

§ 9

Centrum/ośrodek naukowy może podlegać likwidacji między innymi w przypadku braku pozyskania zewnętrznego finansowania przez 3 kolejne lata.

§ 10

Załącznikami do Regulaminu są:

- 1) Wzór wniosku o uruchomienie centrum naukowego / ośrodka naukowego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie,
- 2) Wzór raportu z działalności Centrum/Ośrodka Naukowego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się właściwe przepisy prawa, a w szczególności Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie oraz Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu.