

ZARZĄDZENIE
Rrektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie
nr R.0211.52.2023
z dnia 14 lipca 2023 roku

w sprawie
zmiany w Regulaminie wynagradzania
pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), art. 23 ust. 1 i art. 126 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm.), oraz § 16 ust. 1 i § 65 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w uzgodnieniu z działającymi w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie organizacjami związkowymi zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi włącza się premię regulaminową do wynagrodzenia zasadniczego.
2. Włączenie premii regulaminowej do wynagrodzenia zasadniczego następuje według poniższego wzoru:

$$WN = WS \times (1 + r)$$

gdzie:

$$r = \frac{REG}{1 + UZN + STAŻ}$$

przy czym:

WN – wynagrodzenie zasadnicze po włączeniu premii regulaminowej

WS – aktualne wynagrodzenie zasadnicze

REG – wysokość premii regulaminowej w % (20% w przypadku wszystkich pracowników niebędących nauczycielami akademickimi)

UZN – wysokość premii uznaniowej w % (zgodnie z regulaminem wynagradzania: 10% dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach innych niż kierownicze, 20% dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych)

STAŻ – wysokość dodatku stażowego, ustalana indywidualnie dla każdego pracownika na dzień realizacji przeliczenia

§ 2

W Regulaminie wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Rektora nr R.0211.53.2022 z dnia 16 września 2022 roku w sprawie zmiany w Regulaminie wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 4 ust. 1 pkt 2 lit. f otrzymuje brzmienie:
„f) premia uznaniowa, w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;”;
- 2) W § 6 ust. 4 zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:
„4. Wyплаты premii uznaniowej dokonuje się w następnym miesiącu po miesiącu, za który jest przyznawana.”;
- 3) W § 24 ust. 4 zdanie pierwsze skreśla się słowa „czy premię regulaminową”;
- 4) Tytuł rozdziału IX otrzymuje brzmienie: „PREMIA UZNANIOWA”;
- 5) W § 26 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
„1. Fundusz premii uznaniowej dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi tworzony jest w ramach funduszu płac Uczelni, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Grupa pracownicza	Fundusz premii uznaniowej do wysokości
	1	2
1.	Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, z wyłączeniem wymienionych w wierszu 2.	10%
2.	Kierownicy jednostek administracji (departamentów, COS, CJK, działów, sekcji) i ich zastępcy, samodzielne stanowiska, koordynator Zespołu Radców Prawnych, kierownicy jednostek prowadzących działalność wydawniczą i ich zastępcy, kierownicy oddziałów w Bibliotece Głównej, Dyrektor Biblioteki Głównej i jego zastępcy	20%

2. Podstawą naliczania funduszu premii uznaniowej jest suma wynagrodzeń zasadniczych w poszczególnych grupach pracowniczych.”;
- 6) Uchyła się § 27;
- 7) W § 28 ust. 2 słowa „w kolumnie 3. tabeli” zastępuje się słowami „w kolumnie 2. tabeli”;
- 8) W § 28 ust. 3 słowa „zgodnie z kolumną 3. tabeli” zastępuje się słowami „zgodnie z kolumną 2. tabeli”;
- 9) W § 28 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Niewykorzystana w danym miesiącu część funduszu premii uznaniowej pozostaje w dyspozycji kierownika jednostki organizacyjnej do wykorzystania do końca kwartału kalendarzowego.”;
- 10) § 29 otrzymuje brzmienie:
„1. W sytuacjach wyjątkowych (np. zastępstwo za nieobecność pracownika) przyznana pracownikowi premia uznaniowa może być wyższa niż wynikająca

z kolumny 2. tabeli zamieszczonej w § 26 ust. 1, przy czym nie może ona przekroczyć jednorazowo 30% wynagrodzenia zasadniczego pracownika.

2. Przy przyznawaniu podwyższonej premii uznaniowej, o której mowa w ust. 1, kierownik jednostki korzysta ze środków, o których mowa w § 28 ust. 5 Regulaminu.”;

11) § 30 otrzymuje brzmienie:

- „1. Wnioski o przyznanie premii uznaniowej kierownicy jednostek organizacyjnych składają w formie elektronicznej – do 6-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przyznawana jest premia – do zaopiniowania kierownikowi pionu, a w przypadku jednostek działających w ramach Kolegium – do zaopiniowania Dziekanowi Kolegium.
2. W przypadku wykonania przez pracownika obowiązków w kilku jednostkach organizacyjnych, wniosek, o którym mowa ust. 1, składa kierownik jednostki organizacyjnej wynikającej z przyporządkowania pracownika w umowie o pracę, po konsultacji z pozostałymi osobami, kierującymi jednostkami, w których pracownik wykonuje pracę.
3. Po zaopiniowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, odpowiednio przez kierownika pionu lub dziekana – wniosek jest przekazywany do akceptacji Rektora – do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przyznawana jest premia. Po zatwierdzeniu przez Rektora wnioski są zbiorczo przekazywane do Sekcji Płac.
4. Wniosek o przyznanie premii uznaniowej, o którym mowa w ust. 1, obejmuje: dane identyfikujące pracownika, proponowaną wysokość premii oraz uzasadnienie przyznania premii.
5. Wypłacone kwoty premii uznaniowej wliczone są do podstawy wymiaru zasiłków z ubezpieczenia społecznego oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego za pracę.”;

- 12) Zmienia się załączniki nr 2 do 4, załączniki 6 do 13 oraz załącznik nr 15, które otrzymują nowe brzmienie zawarte w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zmiana wynagrodzenia zasadniczego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, wynikająca z włączenia premii regulaminowej do wynagrodzenia zasadniczego, zostanie wprowadzona w drodze porozumienia zmieniającego umowę o pracę. W przypadku niewyrażenia przez pracownika zgody na zawarcie porozumienia, zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w drodze wypowiedzenia wynikających z umowy warunków pracy i płacy, w terminie wskazanym w tym wypowiedzeniu.

§ 4

1. Podanie treści niniejszego Zarządzenia do wiadomości pracowników nastąpi poprzez umieszczenie na stronie BIP Uczelni.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2023 roku, z wyjątkiem:
 - 1) § 28 ust. 5 Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w brzmieniu określonym w § 2 pkt 9 niniejszego Zarządzenia, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.;

- 2) Załącznika nr 2 i 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w brzmieniu określonym w § 2 pkt 12 niniejszego Zarządzenia, które wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.;
- 3) Załącznika nr 4 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w brzmieniu określonym w § 2 pkt 12 niniejszego Zarządzenia, który obowiązuje dla zajęć realizowanych od dnia 1 października 2023 r.
- 4) Załącznika nr 6 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w brzmieniu określonym w § 2 pkt 12 niniejszego Zarządzenia, który ma zastosowanie do rekrutacji prowadzonych od dnia 1 stycznia 2024 r.;
- 5) Załącznika nr 7 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, w brzmieniu określonym w § 2 pkt 12 niniejszego Zarządzenia, który ma zastosowanie do praktyk realizowanych od roku akademickiego 2023/2024.

REKTOR

dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK