



Ocena programowa

Profil ogólnoakademicki

Raport samooceny kierunku Prawo

UNIWERSYTET EKONOMICZNY W KRAKOWIE

Ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków

Nazwa ocenianego kierunku studiów: **Prawo**

1. Poziom studiów: jednolite studia magisterskie
2. Formy studiów: stacjonarne, niestacjonarne
3. Nazwa dyscyplin, do której został przyporządkowany kierunek: nauki prawne (dyscyplina wiodąca), ekonomia i finanse

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki prawne	267	92

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Ekonomia i finanse	23	8

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Kierunek, na którym prowadzone są studia	<i>Prawo</i>
Dziedziny nauki i dyscypliny naukowe, z którymi związany jest kierunek studiów	Dziedzina: nauki społeczne Dyscyplina: nauki prawne Dyscyplina: ekonomia i finanse
Profil studiów	ogólnoakademicki
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji	7
Poziom studiów	jednolite studia magisterskie
Liczba semestrów	10

Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
		Charakterystyki uniwersalne pierwszego oraz charakterystyki drugiego stopnia
PR_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
PR_W01	w pogłębionym stopniu dogmatykę poszczególnych gałęzi prawa, główne kierunki ich rozwoju, a także zaawansowaną metodologię badań	P7S_WG
PR_W02	w pogłębionym stopniu istotę, podstawy prawa, jego aksjologię, konstrukcje i pojęcia, w tym normy prawne	P7S_WG
PR_W03	w pogłębionym stopniu zasady polskiego systemu prawnego oraz proces tworzenia prawa i jego determinanty	P7S_WG
PR_W04	w pogłębionym stopniu źródła prawa polskiego i unijnego oraz zasady ich wykorzystywania	P7S_WG
PR_W05	w pogłębionym stopniu zasady obowiązywania i stosowania prawa, w tym jego wykładni	P7S_WG
PR_W06	język prawny i prawniczy	P7S_WG
PR_W07	zasady postępowania przed organami stosującymi prawo	P7S_WG

PR_W08	charakter, miejsce i znaczenie nauk prawnych w systemie nauk oraz ich relacje do innych nauk, w tym zwłaszcza nauk ekonomicznych	P7S_WG
PR_W09	wybrane zagadnienia z dziedziny nieprawniczych nauk społecznych i humanistycznych	P7S_WG
PR_W10	potrzebę uwzględniania rozwoju cywilizacyjnego w tworzeniu oraz stosowaniu przepisów prawnych	P7S_WK
PR_W11	zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości	P7S_WK
PR_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
PR_U01	identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi w oparciu o obowiązujące przepisy prawa	P7S_UW
PR_U02	wykorzystać swoją wiedzę prawniczą do rozwiązywania konkretnych problemów prawnych, a także do prognozowania i modelowania kierunku zmian przyszłych rozwiązań legislacyjnych	P7S_UW
PR_U03	odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę rozstrzygnięcia złożonych i nietypowych problemów prawnych, w tym posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi	P7S_UW
PR_U04	dokonać wykładni przepisów należących do różnych gałęzi prawa, analizować teksty aktów normatywnych, literaturę prawniczą i orzecznictwo	P7S_UW
PR_U05	formułować i weryfikować hipotezy badawcze w obszarze prawa, z którego uzyskał specjalistyczną wiedzę	P7S_UW
PR_U06	dodrżec wzajemne relacje zachodzące pomiędzy prawem a innymi systemami normatywnymi funkcjonującymi w społeczeństwie	P7S_UW
PR_U07	przewodźć dyskurs prawniczy oraz uzasadnić własne stanowisko w spornych kwestiach prawnych	P7S_UK
PR_U08	przygotować podstawowe pisma procesowe, referaty na seminaria i konferencje naukowe, a także pracę magisterską	P7S_UK
PR_U09	posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, zna także specjalistyczną terminologię prawniczą	P7S_UK
PR_U10	pracować samodzielnie, jak również w zespole, w tym pełnić funkcje kierownicze	P7S_UO
PR_U11	samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie w zakresie nauk prawnych i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
PR_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		

PR_K01	do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje	P7S_KO
PR_K02	do aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym oraz do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w ramach obowiązującego porządku prawnego	P7S_KO
PR_K03	do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku wykonywaniem zawodu prawnika oraz do krytycznej oceny odbieranych treści i ich wykorzystania w argumentacji prawniczej	P7S_KK
PR_K04	do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych	P7S_KR
PR_K05	do oparcia podejmowanych działań zawodowych na obowiązujących przepisach prawa oraz do nawiązywania kontaktów społecznych przy poszanowaniu odmiennych poglądów i zwyczajów	P7S_KR
PR_K06	do poszanowania odmiennych systemów prawnych i etycznych, a także wartości etycznych w wykonywaniu zawodu prawnika	P7S_KR
PR_K07	w warunkach ciągle zmieniających się potrzeb społecznych i postępu cywilizacyjnego, do rozwijania dorobku poszczególnych zawodów prawniczych i podtrzymywania ich etosu	P7S_KR

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku:

- PR – kierunek *Prawo*
- W – kategoria wiedzy
- U – kategoria umiejętności
- K – kategoria kompetencji społecznych
- 01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się:

- P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- P7S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK
- P7U_W – charakterystyka uniwersalna (**WIEDZA**):
- P7S_WG – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)
- P7S_WK – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)
- P7U_U – charakterystyka uniwersalna (**UMIEJĘTNOŚCI**):
- P7S_UW – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- P7S_UK – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)

- P7S_UO – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- P7S_UU – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

- P7U_K – charakterystyka uniwersalna (**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**):
- P7S_KK – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- P7S_KO – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- P7S_KR – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Prof. dr hab. Bogusława Gnela	Profesor, Kierownik Katedry Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego, Dyrektor Instytutu Prawa
Dr hab. Aneta Kaźmierczyk	Profesor UEK, Kierownik Katedry Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego, Zastępca Dyrektora Instytutu Prawa
Dr hab. Piotr Horosz	Profesor UEK, Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego
Dr hab. Małgorzata Mędrala	Profesor UEK, Katedra Prawa Gospodarczego Prywatnego i Prawa Pracy
Dr hab. Wojciech Fill	Profesor UEK, Katedra Prawa Konstytucyjnego, Administracyjnego i Zamówień Publicznych
Dr Paweł Dąbek	Adiunkt, Katedra Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego
Dr Ewelina Badura	Adiunkt, Katedra Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego
Dr Katarzyna Knawa	Adiunkt, Katedra Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego
Dr Jacek Duda	Adiunkt, Katedra Prawa Karnego
Dr Paulina Ledwoń	Adiunkt, Katedra Prawa Międzynarodowego Publicznego i Europejskiego
Dr Władysław Pęksa	Adiunkt, Katedra Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego
Dr Anna Juryk	Adiunkt, Pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnościami, Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego
Dr Piotr Kukuryk	Adiunkt, Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego
Mgr Paweł Dyrduł	Asystent, Koordynator ds. wyjazdów zagranicznych studentów kierunku <i>Prawo</i> , Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego
Mgr Marcin Duszyński	Dyrektor, Biuro do spraw Akredytacji Krajowych i Międzynarodowych
Olaf Tarnowski	Członek Studenckiej Rady Instytutu Prawa

Spis treści:

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	9
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	21
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	43
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	63
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	75
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku.....	87
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Prawo	93
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	102
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.....	118
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów.....	122
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów.....	135
Część III. Załączniki	138
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	138
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	149

Prezentacja uczelni

Utworzony w 1925 roku Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (dalej: UEK, Uniwersytet, Uczelnia) wiernie realizuje misję wskazaną przez swoich założycieli: *Rerum cognoscere causas et valorem* (Poznawać przyczyny i wartości rzeczy), kształcąc umysły kolejnych pokoleń absolwentów. Aktualnie UEK oferuje studia na 30 kierunkach w języku polskim i angielskim, studia podyplomowe, w tym prestiżowe studia MBA, oraz studia doktorskie.

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie to nowoczesna uczelnia z prawie 100-letnią tradycją. Prowadząc liczne badania naukowe oraz kształcąc obecnie 15 tys. studentów, Uniwersytet należy do największych w Polsce ośrodków badawczo - dydaktycznych o profilu ekonomicznym, wzbogaconym o badania z innych dyscyplin naukowych, w tym w zakresie nauk prawnych. Studenci Uniwersytetu zdobywają wiedzę w 10 Instytutach działających w ramach trzech kolegiów: Ekonomii, Finansów i Prawa; Gospodarki i Administracji Publicznej oraz Nauk o Zarządzaniu i Jakości.

W ramach Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa od dnia 1 października 2019 r. działa Instytut Prawa. Jest on jednostką organizacyjną powołaną przede wszystkim w celu prowadzenia działalności dydaktycznej związanej z dyscypliną nauki prawne.

W skład Instytutu Prawa wchodzi sześć katedr tj.:

- 1) [Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego](#);
- 2) [Katedra Prawa Gospodarczego Publicznego i Prawa Pracy](#);
- 3) [Katedra Prawa Karnego](#);
- 4) [Katedra Prawa Konstytucyjnego, Administracyjnego i Zamówień Publicznych](#);
- 5) [Katedra Prawa Międzynarodowego Publicznego i Europejskiego](#);
- 6) [Katedra Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego](#).

Instytut Prawa prowadzi kierunek *Prawo* jako jednolite studia magisterskie w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Ponadto Instytut prowadzi kierunek *Doradztwo podatkowe* jako studia magisterskie II stopnia, profil praktyczny, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, oraz od roku akademickiego 2024/2025 uruchamia kierunek *Zamówienia publiczne* studia magisterskie II stopnia, profil praktyczny, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

W roku 2020 mury Instytutu opuścili pierwsi absolwenci kierunku *Prawo*. Absolwenci roczników 2020; 2021; 2022 zajmowali kolejno 3; 2 i 1 miejsce w rankingu zdawalności na aplikacje prawnicze w kategorii uniwersytetów do 90 absolwentów. W 2022 r. było to jednocześnie 2 miejsce w Polsce (po Uniwersytecie Jagiellońskim).

W wyniku ostatniej ewaluacji dyscyplina nauki prawne uzyskała kategorię B+, dzięki czemu Uniwersytet posiada także uprawnienia do nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki prawne.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia

1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami uczelni strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji

Koncepcja kształcenia dla kierunku *Prawo* jest ściśle związana z przytoczoną już misją Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie: *Rerum cognoscere causas et valorem*. Realizacja tej misji następuje przez kształcenie wysoko kwalifikowanych kadr dla jednostek gospodarczych, zwłaszcza przedsiębiorców, jednostek administracji rządowej i samorządowej w dziedzinie nauk społecznych. Uchwałą Senatu UEK nr [T.0022.57.2021](#) z dnia 14 czerwca 2021 r. przyjęto strategię na lata 2021-2024. W ramach działalności dydaktycznej wyróżniono między innymi następujące cele: implementację nowoczesnych programów kształcenia, odpowiadających na potrzeby współczesnych pracodawców; wdrożenie systemu wsparcia dydaktycznego dla studentów; umiędzynarodowienie kształcenia; informatyzację działalności dydaktycznej; doskonalenie i upowszechnienie form kształcenia ustawicznego oraz dbałość o kształtowanie właściwych postaw studentów. W ścisłym związku z misją i strategią UEK pozostaje misja Instytutu Prawa, w tym w zakresie prowadzonego kierunku *Prawo*. Główne założenia strategii UEK polegają między innymi na podejmowaniu wszelkich działań, aby absolwenci byli właściwie przygotowani do wymagań konkurencyjnego rynku pracy oraz zmierzających do rozwoju kontaktów z praktyką gospodarczą. Ostatnie zmiany koncepcji kształcenia – wynikłe z ram systemowych – wiążą się z optymalizacją liczby studentów przypadających na jednego pracownika. Oznacza to radykalne zmniejszenie naborów studentów, aby zapewnić realizację wspomnianej koncepcji. Oczekiwania wobec kandydatów i zasady rekrutacji na studia zostały przedstawione w kryterium 3.1. Podstawą działalności dydaktycznej na kierunku *Prawo* są badania naukowe oraz doświadczenie wielu pracowników Instytutu Prawa wykonujących zawody prawnicze i tym samym łączących działalność badawczo-dydaktyczną z praktycznymi aspektami stosowania prawa.

Koncepcję kształcenia na jednolitych studiach magisterskich na kierunku *Prawo* charakteryzuje jednolitość programowa i koncentracja na zajęciach z zakresu nauk prawnych z jednoczesnym uzupełnieniem ich zajęciami z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse. Pozwala to na przekazanie szerokiej wiedzy opartej nie tylko na umiejętności rozumienia i stosowania regulacji prawnych we wszystkich obszarach prawa, ale także szczegółowej wiedzy związanej ze stosowaniem prawa z uwzględnieniem uwarunkowań ekonomiczno - finansowych. Proces przygotowywania programów i metod kształcenia uwzględnia praktyczne

potrzeby gospodarki oraz sfery życia publicznego i prywatnego, jak też zapewnia możliwość rozwijania kwalifikacji ogólnych i zawodowych absolwentów w ciągu całej pracy zawodowej (nabycie kompetencji do kształcenia ustawicznego). Program kierunku *Prawo* uwzględnia te potrzeby, gdyż kształci studentów otwartych na dalsze zdobywanie wiedzy przede wszystkim w ramach aplikacji, których celem jest przygotowanie kadry dla szeroko rozumianego wymiaru sprawiedliwości bądź kandydatów do wykonywania wolnych zawodów prawniczych.

W ramach kierunku *Prawo* jednolite studia magisterskie nie są oferowane żadne specjalności.

1.2. Związek kształcenia z prowadzoną w uczelni działalnością naukową, w tym do głównych kierunków działalności naukowej prowadzonej w uczelni w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których kierunek jest przyporządkowany oraz najważniejszych osiągnięć naukowych uczelni w tym zakresie z ostatnich 5 lat będących wynikiem tej działalności (kategoria naukowa, prestiżowe publikacje, granty, nagrody, awanse naukowe), a także sposobów wykorzystania wyników działalności naukowej w opracowaniu i doskonaleniu programu studiów, jak również w procesie jego realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zdobywania przez studentów kompetencji badawczych i udziału w badaniach

W UEK reprezentowanych jest pięć dyscyplin naukowych, wszystkie w dziedzinie nauk społecznych. Jedna z nich posiada kategorię A, a pozostałe, w tym nauki prawne, posiadają kategorię B+. Proces kształcenia w ramach kierunku *Prawo* jest nieodłącznie związany z badaniami oraz publikacjami naukowymi pracowników poszczególnych katedr Instytutu Prawa.

Kształcenie na ocenianym kierunku prowadzi wysoko wykwalifikowana kadra nauczycieli akademickich, legitymująca się zarówno istotnym dorobkiem naukowym, jak i bogatym doświadczeniem dydaktycznym. W ogólnej ocenie pracownicy biorący udział w procesie kształcenia prowadzą badania naukowe w zakresie wszystkich gałęzi prawa tj. prawa konstytucyjnego, administracyjnego, finansowego, karnego, cywilnego oraz prawa pracy, z uwzględnieniem procedur prawnych, a także prawa europejskiego i międzynarodowego. Szczególnie liczne są publikacje z zakresu prawa cywilnego (wszystkie działy tego prawa i jego dyscyplin dydaktycznych, tj. prawa handlowego i konsumenckiego); prawa podatkowego i szeroko rozumianego prawa administracyjnego.

W rezultacie prowadzonych prac badawczych powstał bogaty dorobek naukowy nauczycieli akademickich - w ciągu ostatnich 5 lat kilkaset publikacji naukowych, w tym artykuły naukowe (w językach polskim, angielskim, niemieckim, hiszpańskim), monografie i rozdziały w monografiach, a także redakcje naukowe.

Wyniki prac badawczych, poza wniesieniem wkładu w rozwój dyscypliny nauki prawne, są wykorzystywane w działalności dydaktycznej, w tym w ramach seminariów. Badania naukowe są bowiem prowadzone w dyscyplinach, do których odnoszą się efekty uczenia, a także wpływają na projektowanie programu kształcenia w ramach kierunku *Prawo*. Przybiera to postać wprowadzania nowych treści kształcenia do planów studiów (nowe przedmioty, w tym w grupie przedmiotów do wyboru).

Wielu pracowników prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku pełni funkcję ekspertów instytucji publicznych. Niektórzy są członkami takich organizacji naukowych jak:

- Komisja Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk (PAN), Oddział w Krakowie;
- Komisja Prawnicza Polskiej Akademii Umiejętności (PAU) w Krakowie;
- European Association of Private International Law (EAPIL) – Europejskie Stowarzyszenie Prawa Prywatnego Międzynarodowego;
- Polskie Stowarzyszenie Prawa Prywatnego Międzynarodowego z siedzibą w Katowicach;
- Central-European Association of Comparative Law z siedzibą w Miskolc-Egyetemváros – Środkowoeuropejskie Stowarzyszenie Prawa Porównawczego;
- Association Internationale de Droit des Assurances [AIDA] – Sekcja Polska;
- Towarzystwo Naukowe Procesualistów Cywilnych;
- Polska Sieć Naukowa Prawa Pracy i Zabezpieczenia Społecznego COOPERANTE;
- The International Labour and Employment Relations Association [ILERA];
- Labour Law Research Network [LLRN];
- Polskie Stowarzyszenie Prawa Europejskiego [PSPE];
- Stowarzyszenie Naukowe Prawa Podatkowego.

Pracownicy Instytutu Prawa prowadzący zajęcia na kierunku *Prawo* zrealizowali granty w ramach konkursów Narodowego Centrum Nauki, programu NAWA czy programów europejskich, byli również laureatami m.in. Funduszu Stypendialnego im. Ryoichi Sasakawa dla Młodych Liderów – The Ryoichi Sasakawa Young Leaders Fellowship Fund (Uniwersytet Wiedeński), Funduszu Stypendialnego im. Florentyny Kogutowskiej (Uniwersytet w Zurychu), Towarzystwa Wspierania Nauki im. Maxa Plancka – Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften (Instytut Zagranicznego i Międzynarodowego Prawa Prywatnego Maxa-Plancka w Hamburgu). Odbywali także staże naukowo-badawcze (np. w Senacie RP X kadencji), jak również realizowali granty uczelniane (np. w ramach programu POTENCJAŁ nr 44/EPC/2020/POT).

Od wielu lat, a szczególnie intensywnie od roku akademickiego 2019/2020, Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego Instytutu Prawa UEK współpracuje z Uniwersytetem Śródziemnomorskim w Reggio Calabria (Włochy). W ramach tej współpracy jest współorganizatorem studiów pt. „*Nowe technologie i prawo*” oraz kilkunastu międzynarodowych i zagranicznych konferencji oraz seminariów naukowych. W studiach o charakterze post-doktorskim biorą udział słuchacze (pracownicy badawczy i badawczo - dydaktyczni) z całego świata, a mają one na celu wsparcie ciekawych inicjatyw naukowych w obszarze „*Nowe technologie i prawo*” z perspektywy interdyscyplinarnej.

Prowadzonej w Instytucie Prawa UEK działalności naukowej w zakresie dyscypliny nauki prawne, towarzyszyły w ostatnich 5 latach wymierne osiągnięcia naukowe. Należały do nich w szczególności:

- 1) przyznanie kategorii naukowej B+ w dyscyplinie nauki prawne, przedstawionej pierwszy raz przez UEK do ewaluacji – dnia 28 lipca 2022 r. Minister Edukacji i Nauki ogłosił decyzję w tym zakresie;
- 2) powołanie Rady Dyscypliny Nauki Prawne w UEK;

- 3) tytuł naukowy oraz stopnie naukowe uzyskane przez pracowników badawczo-dydaktycznych Instytutu (zob. kryterium 4.5.);
- 4) przyznane lub już zrealizowane międzynarodowe naukowe programy badawcze i granty badawcze zewnętrzne:
 - a) międzynarodowy grant badawczy Posting.STAT 2.0 *Posting of workers: enhancing administrative cooperation and access to information* (101139955, call reference: ESF-2023-POW-UDW-1), otrzymany przez Katedrę Prawa Gospodarczego Publicznego i Prawa Pracy, (dalej Katedra PGPiPP) przyznany przez Komisję Europejską; koordynatorem jest Uniwersytet Katolicki w Leuven (KU-Leuven).
W projekcie będzie uczestniczyć: dr hab. Monika Szaraniec, prof. UEK; dr hab. Małgorzata Mędrala, prof. UEK oraz dr Marcin Kielbasa (data przyznania – grudzień 2023; data rozpoczęcia grantu – kwiecień 2024, czas trwania – 24 miesiące);
 - b) międzynarodowy grant badawczy ESMERALD “*Enhancing SMEs Resilience After Lock Down*”, otrzymany przez Katedrę PGPiPP, przyznany przez Komisję Europejską w 2021 r. (nr 2020-1-PL01-KA226-VET-0956 Erasmus+ KA2), [ID 187486934]. Ta Katedra była liderem wymienionego projektu grantowego, został on w całości zrealizowany. Pismem z dnia 19 września 2023 r. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE – Agencja Narodowa w projekcie), zatwierdzając złożony raport, uznała projekt za „*przykład dobrej praktyki*”, mogący „*służyć innym instytucjom jako źródło inspiracji*”. W projekcie uczestniczył Zespół Katedry PGPiPP;
 - c) międzynarodowy grant badawczy Posting.STAT 1.0 *EaSI-Progress: Posting of workers: enhancing administrative cooperation and access to information* - (reference: VP/2020/007), przyznany przez Komisję Europejską, DG Employment, Social Affairs and Inclusion Katedrze PGPiPP. Data przyznania – grudzień 2020 r., projekt zrealizowany (zakończony w lipcu 2022 r.) [187545351]. W projekcie uczestniczyli: dr hab. Monika Szaraniec, prof. UEK; dr hab. Małgorzata Mędrala, prof. UEK oraz dr Marcin Kielbasa;
 - d) międzynarodowy program badawczy “*Die Privatautonomie im Ehe recht – Eine nach Maß geschnittene Ehe als eine Herausforderung für das Ehe recht der Zukunft. Ist ein „Kalter Krieg der Richter“ auf der europäischen Ebene zu vermeiden?“* (Fundacja im. Alexandra von Humboldta / Alexander von Humboldt-Stiftung; 2023-2025) – Kierownik programu dr Błażej Bugajski z Katedry Prawa Cywilnego Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego (dalej Katedra PCGiPM);
 - e) międzynarodowy program badawczy “*Diversity and Plurality in Law / La diversité et pluralité en droit*” (International Academy of Comparative Law – IACL / Académie internationale de droit compare – AIDC); współautor polskiego raportu krajowego (2020-2021) – dr Błażej Bugajski z Katedry PCGiPM;
 - f) program badawczy pt. „*Analiza dopuszczalności i zasadności rozszerzenia autonomii woli małżonków przez wprowadzenie do prawa polskiego rozvodu za porozumieniem małżonków*”, [ID 140305911] (Narodowe Centrum Nauki; Miniatura-4: 2020/04/X/HS5/00321; 2020-2021) – kierownik dr Błażej Bugajski, Katedra PCGiPM;
 - g) grant badawczy finansowany przez NCN w konkursie Sonata 14, pt. *Ewolucja prawa do autorstwa wobec rozwoju sztucznej inteligencji (AI) i różnych form udoskonalania*

- człowieka (Human Enhancement) nr 2018/31/D/HS5/00754* [ID 187342356] – kierownik dr hab. Aleksandra Nowak-Gruca z Katedry PGPiPP;
- h) grant badawczy z programu MINIATURA-4 Narodowego Centrum Nauki (NCN) - nr decyzji 2020/04/X/HS5/01369 – na realizację działania naukowego pt. „*Klauzula ściślejszego związku w międzynarodowym prawie zobowiązań*”, [ID 187358965] - osoba realizująca (w okresie 12 grudnia 2020 r. - 11 grudnia 2021 r.) – dr Edyta Figura-Góralczyk z Katedry PCGiPM.
- 5) zorganizowanie wielu międzynarodowych naukowych konferencji, seminariów, spotkań i programów wskazanych w załączniku 1.1.;
- 6) wykorzystanie dorobku naukowego do przygotowania i uruchomienia w Instytucie Prawa od roku akademickiego 2022/2023 nowatorskiego kierunku *Doradztwo podatkowe* kształcącego kandydatów na doradców podatkowych, w ramach dwuletnich studiów magisterskich realizujących program w dyscyplinie nauki prawne, a od roku akademickiego 2024/2025 kierunku *Zamówienia publiczne*, także w ramach dwuletnich studiów magisterskich realizujących program w dyscyplinie nauki prawne;
- 7) prestiżowe publikacje pracowników Instytutu Prawa – wybrane z ostatnich 5 lat najbardziej prestiżowe publikacje wskazane zostały w załączniku nr 1.2.;
- 8) uzyskane przez pracowników Instytutu Prawa nagrody Rektora UEK, wskazane w załączniku nr 1.3.

Wymiernym probierzem jakości kształcenia na kierunku *Prawo* w Instytucie Prawa okazały się również wyniki zdawalności absolwentów na aplikacje prawnicze. Zgodnie z danymi opublikowanymi przez Ministerstwo Sprawiedliwości, aż 72,2 % absolwentów tego kierunku z 2022 r., uzyskało z egzaminu wynik pozytywny, co daje kierunkowi pierwsze miejsce w Polsce pośród uczelni z liczbą do 90 absolwentów. Natomiast w zestawieniu zdawalności na te aplikacje absolwentów wszystkich kierunków prawa w Polsce oceniany kierunek uplasował się na drugim miejscu po Uniwersytecie Jagiellońskim.

Powiązanie kształcenia z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową oraz naukowe (i koleżeńskie) więzi istniejące w Instytucie Prawa są doceniane w ogólnopolskim, prawniczym środowisku naukowym, co unaocznili również jubileusz 40-lecia pracy naukowej Pani Dyrektor Instytutu, prof. dr hab. Bogusławy Gnelli, zorganizowany w dniu 19 kwietnia 2023 r. Głównym punktem uroczystości było wręczenie Jubilatce przez Komitet Redakcyjny monografii pt. „*Verba volant, scripta manent. Księga jubileuszowa dedykowana Profesor Bogusławie Gnelli*”. Należy zaznaczyć, że spośród ponad 120 autorów opracowań do tej Księgi, wielu z nich, a także redaktorzy naukowci, to pracownicy Instytutu Prawa UEK.

Koncepcja kształcenia przyjęta na kierunku *Prawo* pozostaje w bezpośrednich związkach z osiągnięciami badawczymi pracowników Instytutu Prawa. Związki te widoczne są przede wszystkim w kształtowaniu wykładanych treści objętych programem studiów, przez specjalistów posiadających znaczący dorobek w obszarach specjalizacji prawniczych bezpośrednio związanych z wykładanymi przedmiotami. Stan taki znajduje także wyraz w postaci przyjętej w Instytucie Prawa zasady, zgodnie z którą, każda osoba prowadząca zajęcia powinna legitymować się dorobkiem naukowym w wykładanym obszarze. Wymóg udostępniania studentom w procesie dydaktycznym efektów pracy naukowej osób prowadzących wykłady służy nie tylko doskonaleniu treści programowych poprzez

uwzględnienie aktualnych problemów doktrynalnych i orzeczniczych, ale także zgodnej z programem nauczania, odpowiedniej limitacji wykładanych zagadnień.

Istotnym aspektem przyjętych w Instytucie Prawa zasad wiązania efektów działalności badawczej pracowników z praktyką realizacji programu studiów jest zapoznavanie studentów ze znaczeniem oraz metodologią prowadzenia badań naukowych. Zakończone publikacją próby podejmowania pracy badawczej przez studentów – przy merytorycznym wsparciu wykładowców – są nagradzane. Widocznym efektem oferowanej pomocy w zakresie zdobywania kompetencji badawczych jest zwiększone zainteresowanie studentów kontynuacją badań naukowych w ramach Szkoły Doktorskiej UEK.

1.3. Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia

Ocena zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku monitorowana jest przez Akademickie Centrum Kariery UEK, tworzące sieć połączeń między przedsiębiorcami a studentami i absolwentami UEK. W ramach jego zadań udostępniania jest baza ofert pracy, praktyk i staży dzięki integracji z systemem JobTeaser. Studenci informowani są o programach stażowych, wydarzeniach, konkursach i wszelkich inicjatywach wspierających rozwój zawodowy. Centrum dwa razy w roku organizuje [Targi Pracy](#) (w 2024 odbędą się 5 marca), które cieszą się dużą frekwencją i umożliwiają studentom zapoznanie się z oczekiwaniami pracodawców. Oprócz tego organizowane są spotkania z pracodawcami. Wśród aktywności ACK zwrócić należy szczególną uwagę na przygotowanie [Akademii Rozwoju](#) i szkolenia ułatwiającego wejście na rynek pracy. Oferowane jest także indywidualne doradztwo zawodowe. Studenci prawa uzyskując dzięki działaniu tej jednostki aktualne informacje o potrzebach rynku pracy, mogą świadomie wybrać takie przedmioty do wyboru, dzięki którym będą lepiej przygotowani do sprostania wymogom otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy.

Duże znaczenie mają interesariusze wewnętrzni, wśród których wskazać należy przede wszystkim na Parlament Studencki. Pełni on dużą rolę w przypadku uruchamiania nowego kierunku, a także w razie zmiany programu studiów na kierunku *Prawo*. Wyrażana przez ten organ opinia w zakresie planów studiów stanowi obligatoryjny element proceduralny ich zmiany. Każdy student ma prawo wyrażania swojej opinii o procesach kształcenia w ramach ankiet przeprowadzanych w związku z zakończeniem każdego semestru. Wyniki ankiet monitorowane są między innymi przez kierowników poszczególnych katedr oraz Dyrektora Instytutu Prawa. Umożliwia to podejmowanie bezpośrednich działań zmierzających do poprawy procesu dydaktycznego w przypadku negatywnych ocen studentów. Studenci kierunku *Prawo* mają także wpływ na tematykę uruchamianych seminariów. Wyniki ankiet przeprowadzonych pośród studentów III roku kierunku *Prawo* (studia stacjonarne i niestacjonarne) przesądzają o proponowaniu seminariów z zakresu tematyki najbardziej interesującej tychże studentów. Stały kontakt ze starostami poszczególnych lat kierunku *Prawo* pozwala na bieżąco usuwać ewentualne przeszkody w prawidłowym przebiegu procesu dydaktycznego.

Istotną rolę pełnią także interesariusze zewnętrzni, którzy mogą wyrażać swoje opinie dzięki [Radzie Interesariuszy Zewnętrznych](#) przy Instytucie Prawa UEK. Jest to inicjatywa ukierunkowana na podnoszenie jakości kształcenia na kierunku *Prawo* oraz na łączenie sfery nauki i nauczania z praktyką. Rada Interesariuszy Zewnętrznych ma w założeniu pełnić funkcję doradczą dla władz Instytutu Prawa przede wszystkim w zakresie programu studiów i jego zmian. Jako organ opiniotwórczy kształtuje politykę edukacyjną oraz ma wpływ na dostosowanie i upracticznienie programów studiów tak, aby umiejętności absolwentów kierunku *Prawo*, były zgodne z oczekiwaniami rynku pracy.

Ponadto stałe monitorowanie koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego prowadzi Komisja Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia. Duże znaczenie dla oceny koncepcji kształcenia z omawianymi potrzebami zewnętrznymi ma praktyczny kontakt pracowników prowadzących zajęcia z wykonywaniem zawodów prawniczych. Dzięki temu na bieżąco dostosowują oni treści kształcenia do wymogów jakie niesie stosowanie prawa w praktyce.

Dodać także należy, że w trakcie studiów na kierunku *Prawo* studenci mają możliwość zapoznania się z praktyką funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości oraz wykonywaniem różnych zawodów prawniczych poprzez udział w obligatoryjnych praktykach zawodowych. Studenci mogą ponadto zdobyć dodatkowe doświadczenie oraz umiejętności niezbędne przy dalszym rozwoju ścieżki zawodowej poprzez aktywność w strukturach organizacji studenckich (np. ELSA) oraz w wyniku uczestnictwa w międzynarodowych programach wymiany studenckiej (np. Erasmus).

1.4. Sylwetka absolwenta i przewidywane miejsca zatrudnienia

Po ukończeniu jednolitych studiów na kierunku *Prawo* (w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej), absolwent uzyskuje zaawansowane kompetencje w zakresie nauk prawnych, wzbogacone o wiedzę z obszaru przede wszystkim dyscypliny ekonomia i finanse. Absolwent posiada umiejętności w zakresie krytycznej analizy aktów normatywnych, orzecznictwa oraz literatury prawniczej. Potrafi samodzielnie formułować, uzasadniać oraz prawidłowo wyrażać własne poglądy, a także w sposób analityczny oceniać procesy społeczne i gospodarcze. Jest biegły w zakresie znajomości materialnych oraz proceduralnych konstrukcji prawnych leżących u podstaw funkcjonowania szeroko rozumianych jednostek życia społecznego, a także więzów jurydycznych istniejących między nimi. Absolwent sprawnie posługuje się programami informacji prawnej (typu LEX i Legalis) w celu uzyskania dostępu do regulacji prawnych, literatury, w tym komentarzy, oraz adekwatnego orzecznictwa. Postawę absolwenta znamionuje przekonanie, iż praworządność oraz sprawiedliwość powinny stanowić fundamenty kształtowania polskiego oraz europejskiego porządku prawnego, a także nadrzędne reguły interpretacyjne w zakresie rozstrzygania sporów prawnych. Absolwent kierunku *Prawo* jest przygotowany do podjęcia wszystkich rodzajów aplikacji prawniczych, co formalnie potwierdza nadawany mu po ukończeniu studiów tytuł zawodowy magistra prawa. Absolwent kierunku *Prawo* jest także merytorycznie przygotowany do podejmowania aktywności o charakterze urzędniczym, gospodarczym oraz społecznym. Taki status umożliwia zatrudnianie absolwentów kierunku *Prawo* na licznych stanowiskach zarówno w urzędach administracji publicznej oraz w jednostkach sektora finansów publicznych, jak

również jako prawnika *in house* w strukturach przedsiębiorców, albo w innych organizacjach (np. w fundacjach czy stowarzyszeniach). Warto ponadto zaznaczyć, że unikatowy program kierunku *Prawo* wzbogacony przedmiotami z dyscypliny ekonomia i finanse, w istotny sposób ułatwia absolwentom podejmowanie aktywności zawodowej w obszarach gospodarczych związanych z prawem podatkowym oraz bilansowym.

1.5. Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystanie wzorców krajowych lub międzynarodowych

Koncepcja kształcenia leżąca u podstaw kierunku *Prawo* wykazuje, jak już wspomniano, charakter unikatowy. Jest ona efektem kilkuletnich prac przygotowawczych, poprzedzających stworzenie programu i planu studiów dostarczających w sposób kompleksowy wiedzy z zakresu nauk prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego (w tym handlowego) i prawa podatkowego. Przyjęta koncepcja kształcenia umożliwia wyposażanie studentów we wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do realizacji przyszłych funkcji zawodowych, gospodarczych oraz społecznych z poszanowaniem zasad demokracji, praworządności, humanizmu i tolerancji. Istotną cechą koncepcji jest wkomponowanie w strukturę przedmiotów objętych tokiem nauczania elementów służących poszerzaniu wiedzy prawniczej studentów o elementy ekonomiczne.

W wymiarze metodologicznym koncepcja kształcenia na kierunku *Prawo* opiera się o profil ogólnoakademicki. Tok nauczania obejmuje zestaw przedmiotów służących zdobywaniu umiejętności teoretycznych, osadzonych w kontekście potrzeb i praktycznej użyteczności wiedzy teoretycznej. Jednolite studia magisterskie są realizowane według pozostającego w zgodzie z utrwalonym i powszechnie aprobowanym na kształcących prawników uczelniach krajowych oraz zagranicznych programem studiów. Jego cechą jest powiązanie modułu zajęć obowiązkowych, obejmujących wykłady i ćwiczenia z przedmiotów dotyczących podstawowych gałęzi prawa (np. prawa cywilnego, karnego, czy administracyjnego) z modułem fakultatywnym, pozwalającym na samodzielne kształtowanie własnej ścieżki edukacyjnej poprzez wybór przedmiotów specjalistycznych. Treści objęte przedmiotami specjalistycznymi są dobrane w taki sposób, aby mogły służyć poszerzeniu wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobytych w ramach studiowania przedmiotów podstawowych. Dopełnienie realizowanej koncepcji kształcenia stanowi 4 -semestralne seminarium prowadzące do napisania pracy magisterskiej. Rozbudowana, z uwagi na specjalizacje naukowe promotorów oraz ich doświadczenia praktyczne związane z wykonywaniem zróżnicowanych zawodów prawniczych, tematyka seminariów magisterskich, umożliwia studentom kontynuację pogłębionych studiów w jednym z wyspecjalizowanych obszarów prawa.

Przyjęta koncepcja kształcenia ułatwia studentom dokonanie wyboru odpowiedniej aplikacji prawniczej. Jednocześnie pozwala na szybkie dostosowywanie programu nauczania do bieżących oczekiwań rynku, w tym do sygnałów pochodzących od interesariuszy zewnętrznych. Przejawem reakcji na te sygnały jest wzbogacenie toku nauczania o treści lub przedmioty ekonomiczne, umożliwiające – pogłębioną o aspekty gospodarcze – analizę zagadnień np. z zakresu prawa bilansowego oraz prawa rynku finansowego. Ostatnie zmiany

koncepcji kształcenia, wynikające z ustawowych regulacji systemowych, w ramach przyjętej na kierunku *Prawo* koncepcji kształcenia, wiążą się z optymalizacją liczby studentów przypadających na jednego pracownika.

1.6. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się, z ukazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z dyscypliną/dyscyplinami, do której/których kierunek jest przyporządkowany

Efekty uczenia się dla kierunku *Prawo* są zgodne z uniwersalnymi charakterystykami pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określonymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 226 z późn. zm.) oraz z charakterystykami drugiego stopnia zawartymi w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218). Dostosowania efektów uczenia się dla kierunku *Prawo* do wskazanych aktów prawnych dokonano uchwałą Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 21/2019 z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia efektów uczenia się dla kierunków studiów wyższych prowadzonych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (załącznik nr 2 do uchwały), która uchyliła wcześniejszą uchwałę Senatu nr 7/2014 z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie określenia efektów kształcenia dla jednolitych studiów magisterskich na kierunku *Prawo*. Ostatniej zmiany efektów uczenia się dokonano uchwałą Senatu UEK nr [T.0022.61.2022](#) z dnia 11 lipca 2022 r. (załączniki nr 1 i 2 do tej uchwały zawierają odpowiednio programy studiów prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej). Należy ponadto nadmienić, że obecnie trwają prace zmierzające do uzupełnienia efektów uczenia się o efekty z dziedziny nauk humanistycznych, tak by zmieniony program studiów objął studentów, którzy rozpoczną cykl kształcenia w roku akademickim 2024/2025.

Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku *Prawo* odnoszą się do dziedziny nauk społecznych, a w jej ramach dwóch dyscyplin: nauki prawne (dyscyplina wiodąca) oraz ekonomia i finanse. Zgodnie z powołaną uchwałą Senatu UEK nr [T.0022.61.2022](#) obejmują one 11 efektów w kategorii wiedzy, 11 efektów w kategorii umiejętności oraz 7 efektów w kategorii kompetencji społecznych – łącznie 29 efektów. Efekty uczenia się są jednakowe dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzonych w profilu ogólnoakademickim.

Pełne zestawienie aktualnych efektów uczenia się dla kierunku *Prawo* zawarto w tabeli na wstępie Raportu natomiast zgodnie z **kluczowymi** kierunkowymi efektami uczenia się:

a) w **kategorii wiedzy** absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu m.in.: dogmatykę poszczególnych gałęzi prawa, główne kierunki ich rozwoju, a także zaawansowaną metodologię badań; istotę, podstawy prawa, jego aksjologię, konstrukcje i pojęcia, w tym normy prawne; zasady polskiego systemu prawnego oraz proces tworzenia prawa i jego determinanty, a także źródła prawa polskiego i unijnego oraz zasady ich wykorzystywania.

Mając na uwadze, że studia prawnicze prowadzone są w Uniwersytecie Ekonomicznym, po ich ukończeniu absolwent powinien także znać i rozumieć charakter, miejsce i znaczenie nauk prawnych w systemie nauk oraz ich relacje do innych nauk, w tym zwłaszcza do nauk ekonomicznych. Wskazany efekt stanowi swoiste *iunctim* pomiędzy

dwiema dyscyplinami naukowymi, do których kierunek został przyporządkowany (nauki prawne jako dyscyplina wiodąca oraz uzupełniająco dyscyplina ekonomia i finanse).

b) **w kategorii umiejętności** absolwent potrafi m.in.: wykorzystać swoją wiedzę prawniczą do rozwiązywania konkretnych problemów prawnych, a także do prognozowania i modelowania kierunku zmian przyszłych rozwiązań legislacyjnych; odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę rozstrzygnięcia złożonych i nietypowych problemów prawnych, w tym posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi; dokonać wykładni przepisów należących do różnych gałęzi prawa, analizować teksty aktów normatywnych, literaturę prawniczą i orzecznictwo; dostrzec wzajemne relacje zachodzące pomiędzy prawem a innymi systemami normatywnymi funkcjonującymi w społeczeństwie.

c) **w kategorii kompetencji społecznych** absolwent jest m.in. gotów do: uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku wykonywaniem zawodu prawnika; aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w ramach obowiązującego porządku prawnego; uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych oraz ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje; oparcia podejmowanych działań zawodowych na obowiązujących przepisach prawa oraz nawiązywania kontaktów społecznych przy poszanowaniu odmiennych poglądów i zwyczajów.

Rozwinięcia kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów ujętych w programie studiów dokonano w kartach przedmiotów. W każdej karcie wskazane są powiązania pomiędzy kierunkowymi efektami uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z efektami przedmiotowymi, zdefiniowanymi przez osoby realizujące treści kształcenia w ramach poszczególnych zajęć dydaktycznych.

Należy podkreślić, że program studiów (w tym stanowiące jego integralną część efekty uczenia się) podlegał uzgodnieniu i zaopiniowaniu zarówno przez interesariuszy wewnętrznych (Parlament Studencki), jak również podmioty partnerskie z otoczenia prawnego, społecznego i biznesowego skupione w Radzie Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa UEK.

Kierunek *Prawo* prowadzony w UEK z założenia realizuje takie same efekty uczenia się, jak „klasyczne” kierunki prawa w innych uniwersytetach. Specyfiką kształcenia na kierunku *Prawo* jest uwzględnienie w programie studiów przedmiotów ekonomicznych, zaś wśród przedmiotów prawniczych położenie nacisku na problematykę dotyczącą prawa gospodarczego i prawa podatkowego, co ma pozwolić absolwentom kierunku na zdobycie nie tylko ogólnego wykształcenia prawniczego, charakterystycznego dla absolwentów innych, uniwersyteckich wydziałów prawa, lecz w pewnym zakresie także wykształcenia ekonomicznego. Mając powyższe na uwadze, w aktualnie obowiązującym programie studiów przedmiotom przyporządkowanym do dyscypliny ekonomia i finanse przypisano 23 punkty ECTS (na ogólną liczbę 302 punktów ECTS). W tej grupie znajdują się zarówno przedmioty obligatoryjne (Ekonomia, Finanse publiczne, Rachunkowość), jak również fakultatywne (wszystkie stałe przedmioty do wyboru realizowane w 6 semestrze studiów zostały przyporządkowane do dyscypliny ekonomia i finanse). Studia prawnicze w UEK wpisują się zatem w wizję tworzenia kierunków interdyscyplinarnych, nowatorskich, z ofertą dydaktyczną dostosowaną do wymogów rynku pracy i zmian otoczenia społeczno-gospodarczego, pozwalającą absolwentowi na wykorzystanie nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji

społecznych zarówno z zakresu dyscypliny nauki prawne, jak i w pewnym zakresie z dyscypliny ekonomia i finanse.

1.7. Efekty uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich (...) - nie dotyczy

1.8. - Spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się (...) - nie dotyczy

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę - nie dotyczy

Aktualna ocena jest pierwszą oceną programową kierunku *Prawo* na UEK. Program *Prawa* był oceniony pozytywnie przez PKA w związku z ubieganiem się o zezwolenie na jego utworzenie.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

2.1. Dobór kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z wynikami działalności naukowej uczelni w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których jest przyporządkowany kierunek oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się oraz dyscypliną/dyscyplinami, do której/których kierunek jest przyporządkowany

Dobór treści kształcenia na kierunku *Prawo* został podporządkowany zakładanym efektom uczenia się i umożliwia zdobywanie wiedzy z zakresu dogmatycznych i prawno-historycznych dziedzin nauki prawa. Do kluczowych treści kształcenia na kierunku *Prawo* należą te realizowane w ramach przedmiotów kierunkowych. Treści kształcenia są przekazywane także w ramach przedmiotów do wyboru, które obejmują różnorodne obszary prawa, co pozwala studentom na poszerzenie wiedzy z zakresu podstawowych gałęzi prawa, a zarazem na jej pogłębianie w wybranym obszarze. Warto zaznaczyć, że tematyka wielu przedmiotów do wyboru obejmuje aktualne wyzwania stojące przed naukami prawnymi, np. prawo biomedyczne, medyczne prawo karne czy praktyczne aspekty prawa imigracyjnego i ustawy cudzoziemcach. Student ma możliwość wskazania na każdym semestrze dwóch lub trzech przedmiotów do wyboru spośród wielu oferowanych.

Realizowane na kierunku *Prawo* treści kształcenia są powiązane z badaniami naukowymi prowadzonymi w katedrach Instytutu Prawa. Pracownicy wykorzystują w procesie dydaktycznym wiedzę zdobytą w trakcie badań naukowych oraz pracy zawodowej. Tematyka realizowanych badań naukowych nawiązuje do przedmiotów prowadzonych na kierunku *Prawo* oraz charakteryzuje się aktualnością wybranych problemów badawczych obejmując m.in.: modyfikacje instytucji prawa cywilnego materialnego, procesowego i kolizyjnego, współczesne problemy prawa konsumenckiego, regulacje dotyczące prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych, cyfryzację na rynku usług finansowych, wyzwania prawa nieruchomości, innowacje w administracji samorządowej, stosowanie nowych technologii w prawie spadkowym, a także na rynku finansowym i rynku pracy.

Studenci kierunku *Prawo* uczestniczą obowiązkowo w zajęciach z wybranych języków obcych. Realizują łącznie 180 godzin zajęć językowych na studiach stacjonarnych (120 na studiach niestacjonarnych). Doskonalenie znajomości języka obcego ma miejsce także w przypadku przedmiotów do wyboru prowadzonych m.in. w języku angielskim (np. Basic Law, European Law, Business Law) oraz niemieckim, (Einführung in das polnische Zivilrecht). Wysoki poziom nauczania gwarantuje posiadanie przez Centrum Językowe UEK Międzynarodowej Akredytacji Językowej EAQUALS. Na przełomie roku 2017/2018 UEK w Krakowie jako pierwszy uniwersytet ekonomiczny w Polsce, uzyskał międzynarodową akredytację językową dla wszystkich kursów prowadzonych przez Centrum Językowe, wpisując się jednocześnie w szeroko rozumiany program umiędzynarodowienia szkolnictwa

wyższego. [Akredytacja Centrum Językowego UEK została odnowiona](#) w 2022 r. na kolejny okres.

2.2. Dobór metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w tym w szczególności umożliwiających przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany lub udział w tej działalności, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Na kierunku *Prawo* wykorzystywane są metody kształcenia opisane szczegółowo w kartach przedmiotów. Metody te są ściśle podporządkowane osiągnięciu konkretnych efektów uczenia się. Realizacja programu studiów odbywa się poprzez wykłady, ćwiczenia oraz konwersatoria. W trakcie zajęć korzysta się z urządzeń audiowizualnych i sprzętu komputerowego. W ramach zajęć wykorzystuje się formę wykładu audytoryjnego, prezentacji, dyskusji dydaktycznych. Podczas procesu kształcenia znaczącą część stanowią metody aktywizujące studentów, a więc wymagające ich zaangażowania i samodzielnej pracy oraz odpowiedniego przygotowania merytorycznego, np. praca w grupach, dyskusje, referaty, projekty, nauczanie problemowe, symulacja, inscenizacja (odgrywanie ról), grywalizacja, przygotowywanie orzecznictwa, przygotowywanie wzorów umów oraz decyzji administracyjnych, rozwiązywanie kazusów, analiza tekstów prawnych i poglądów doktryny. Podczas zajęć dydaktycznych studenci korzystają z baz programów takich jak LEX i Legalis. Wiedza ugruntowywana jest także podczas seminariów dyplomowych, a dla zainteresowanych także w ramach kół naukowych. Studentom umożliwia się przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej poprzez uczestnictwo w zespołach badawczych w ramach badań naukowych prowadzonych przez pracowników katedr Instytutu Prawa.

Szczegółowe dane procentowe dotyczące metody prowadzenia zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku *Prawo*, a także sposobów ustalania oceny częściowej (oceny formującej), oraz oceny z przedmiotu (oceny podsumowującej) zostały przedstawione w załączniku nr 2.1.

2.3. Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość

Uniwersytet Ekonomiczny dysponuje odpowiednią infrastrukturą do odbywania zajęć i komunikacji za pośrednictwem Internetu. Opracowywaniem strategii wdrażania nauczania zdalnego oraz jego wdrażaniem zajmuje się Pracownia Rozwoju e-Dydaktyki, Technologii i Multimedii działająca w ramach Zespołu Rozwoju Dydaktyki i Badań w Dydaktyce, który jest jednostką Centrum Jakości Kształcenia UEK. Pracownia oferuje wszechstronne wsparcie pracownikom, począwszy od najprostszych sposobów prowadzenia zajęć w trybie zdalnym, aż po zastosowanie zindywidualizowanych i zaawansowanych metod uczenia na odległość. Pracownia zajmuje się także opieką metodyczną i techniczną nad działaniami nauczycieli akademickich i studentów w zakresie e-zajęć, jak też koordynuje projekty e-edukacyjne na UEK, opierając się na wewnętrznych uczelnianych regulacjach prawnych – podstawą prawną

w tym zakresie jest Uchwała Senatu UEK nr [14/2009](#) z dnia 25 maja 2009 roku w sprawie przyjęcia strategii Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie w zakresie rozwoju kształcenia na odległość. Pracownia prowadzi cykliczne szkolenia z obsługi e-platformy Moodle oraz z zagadnień dotyczących projektowania i prowadzenia zajęć na odległość. Ponadto organizuje też seminaria i warsztaty poświęcone problematyce e-kształcenia.

Najpowszechniej wykorzystywanym narzędziem wspomagającym tradycyjny sposób nauczania jest e-platforma Moodle, dostępna pod adresem <https://e-uczelnia.uek.krakow.pl>. W ramach tej platformy udostępniane są m.in. informacje o dyżurach (e-wizytówka) czy komunikaty dotyczące zmian w planach zajęć. Najistotniejsze jest jednak to, że e-platforma pozwala na publikację materiałów edukacyjnych w różnych formach (tekstowej i multimedialnej – graficznej, animowanej, audio i wideo). Ponadto e-platforma oferuje komplet narzędzi umożliwiających komunikację na odległość (w tym możliwość prowadzenia zdalnie zajęć w czasie rzeczywistym – aktywność Virtual Class), tworzy warunki do pracy zespołowej oraz aktywizacji studentów, a także umożliwia weryfikację ich wiedzy (arkusze egzaminacyjne) oraz wybranych umiejętności. System pozwala na realizację kursów internetowych zarówno wspomagających tradycyjne zajęcia, jak i częściowo je zastępujących (szerzej na temat e-learningu kryterium 5.3.). Spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* wielu deklaruje, że aktywnie wykorzystuje narzędzia e-platformy do wspierania tradycyjnych sposobów nauczania. Prowadzący tworzą na tej platformie kursy dedykowane realizowanym przedmiotom. W ramach tych kursów studenci uzyskują dostęp głównie do zasad organizacji zajęć, w tym sposobów zaliczenia przedmiotu, materiałów dydaktycznych oraz materiałów do samokształcenia. Dla realizowania e-konsultacji wielu prowadzących korzysta z forów dyskusyjnych lub czatów dostępnych na stronach przedmiotowych kursów. Aktywności te służą także wymianie opinii i realizowania pracy zespołowej.

W ramach przedmiotów prowadzonych na kierunku *Prawo*, niektóre są realizowane częściowo lub całkowicie w formie zdalnej. W dużej mierze jest to zapewne efektem obostrzeń wprowadzonych w czasie pandemii COVID-19, kiedy zdalna forma prowadzenia zajęć była jedyną prawnie dopuszczalną możliwością realizacji programu studiów. Okres pandemii w znaczącym stopniu przyczynił się do wzrostu zainteresowania alternatywnymi do tradycyjnego sposobami nauczania, zmuszając wszystkich pracowników do wykorzystania metod pracy na odległość. Po pandemicznym okresie zajęć w pełni zdalnych, UEK przeszedł na tryb zajęć hybrydowych. W tym trybie prowadzący korzystają z wzajemnie uzupełniających się metod nauczania w kontakcie bezpośrednim oraz w kontakcie zdalnym, w czasie rzeczywistym, przy czym formę zajęć (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, seminaria) z przedmiotu określa w danym roku akademickim Zarządzenie Rektora UEK w sprawie organizacji kształcenia. Podstawowym narzędziem wykorzystywanym w nauczaniu w trybie zdalnym od roku akademickiego 2021/2022, w czasie rzeczywistym jest MS Teams, dostępny w ramach Microsoft Office 365. Każdy pracownik, doktorant oraz student Uniwersytetu jest uprawniony do korzystania z usługi Microsoft Office 365 A3. Licencja umożliwia korzystanie z aplikacji online takich jak: Word, Excel, PowerPoint, OneNote oraz usług: OneDrive, Teams, Forms. Licencja umożliwia również pobranie oraz instalację na urządzeniach (komputerach, laptopach, tabletach i smartfonach) klasycznych aplikacji pakietu MS Office. Każdy pracownik, a także student UEK, posiadający uczelniane konto pocztowe w domenie

uek.krakow.pl, ma automatycznie rejestrowane konto w usłudze Microsoft 365. Przed rozpoczęciem danego semestru każdemu pracownikowi prowadzącemu przedmiot jest on przypisywany w systemie USOSweb, jako wykładowcy lub/i koordynatorowi. Po przypisaniu przedmiot ten wraz z odpowiednimi zespołami (grupami studentów) uwidacznia się prowadzącemu na jego koncie w aplikacji MS Teams i tym samym pracownik uzyskuje możliwość prowadzenia zajęć zdalnie w czasie rzeczywistym.

W semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R-0201-63/2020](#) z dnia 23 września 2020 roku), a także w semestrze letnim tego samego roku akademickiego (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.5.2021](#) z dnia 29 stycznia 2021 roku) zajęcia na kierunku *Prawo* realizowane w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, prowadzone były z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Narzędziem do prowadzenia zajęć była platforma ZOOM. Począwszy od roku akademickiego 2021/2022 narzędziem do prowadzenia zajęć w trybie synchronicznym jest platforma Microsoft Teams. W semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.58.2021](#) i Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr [R.0211.59.2021](#)), a także w semestrze letnim tego samego roku akademickiego (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.14.2022](#)) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na kierunku *Prawo* na studiach stacjonarnych realizowane były wykłady kierunkowe oraz seminaria magisterskie, przy czym w semestrze letnim prowadzący mógł podjąć decyzję o prowadzeniu seminarium w trybie stacjonarnym. Z kolei na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane były wykłady i konwersatoria do wyboru, wykłady kierunkowe oraz seminaria magisterskie. W semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.46.2022](#)) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na kierunku *Prawo* na studiach stacjonarnych realizowane były wykłady kierunkowe oraz mogły być realizowane zgodnie z decyzją prowadzącego seminaria magisterskie. Z kolei na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane były wykłady i konwersatoria do wyboru, wykłady kierunkowe oraz seminaria magisterskie. W semestrze letnim roku akademickiego 2022/2023 (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.1.2023](#)) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na kierunku *Prawo* na studiach stacjonarnych mogły być realizowane zgodnie z decyzją prowadzącego seminaria magisterskie, a na studiach niestacjonarnych były to: wykłady i konwersatoria do wyboru, wykłady kierunkowe oraz seminaria magisterskie. W roku akademickim 2023/24 (zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.56.2023](#) i Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.57.2023](#)) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na kierunku *Prawo* na studiach stacjonarnych mogą być realizowane zgodnie z decyzją prowadzącego seminaria magisterskie, a na studiach niestacjonarnych są to: wykłady i konwersatoria do wyboru, wykłady kierunkowe i seminaria magisterskie, przy czym seminaria według decyzji prowadzącego mogą być realizowane także stacjonarnie. W roku akademickim 2022/2023 większość prowadzących realizowała seminaria korzystając z trybu zdalnego, podobnie w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024.

2.4. Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia

Dla grup studentów o zróżnicowanym poziomie wiedzy i umiejętności zagwarantowane zostało odpowiednie wsparcie, dzięki któremu możliwe staje się rozwijanie zainteresowań i potencjału naukowego wyróżniających się studentów pod opieką nauczycieli akademickich.

W pierwszej kolejności studenci mają możliwość korzystania z indywidualnych konsultacji zarówno stacjonarnych, jak i w formie elektronicznej. W przypadku studentów o specyficznych, indywidualnych potrzebach, stosuje się, zgodnie z Regulaminem studiów, zróżnicowane formy kształcenia:

- Indywidualna Ścieżka Edukacyjna;
- Tutoring akademicki;
- Indywidualny Plan Studiów;
- Indywidualny Tryb Odbywania Zajęć,

które mogą być elastycznie dobierane w zależności od każdorazowej oceny sytuacji wnioskującego studenta.

Indywidualna Ścieżka Edukacyjna (ISE) uregulowana została w § 15 Regulaminu studiów. Taki model kształcenia adresowany jest do studentów, którzy ukończyli drugi semestr studiów i osiągają wyróżniające wyniki w nauce. Przyjęte rozwiązanie, które w założeniu ma służyć „szlifowaniu prawniczych diamentów”, polega na zmianie programu studiów w sposób umożliwiający realizację indywidualnych zainteresowań studenta, lecz z zastrzeżeniem, że osiągnięte zostaną kierunkowe efekty uczenia się. Realizacja ISE następuje pod spersonalizowaną opieką naukową sprawowaną przez pracownika powoływanego przez Dyrektora Instytutu. Student realizujący kształcenie w ramach ISE może ponadto – po uzyskaniu zgody właściwych Dyrektorów Instytutów – zaliczyć część programu studiów (wybrane przedmioty lub program semestru) w innym Instytucie UEK, w innej uczelni w kraju albo w uczelni zagranicznej (za zgodą właściwej uczelni), w której funkcjonuje europejski system transferu i akumulacji punktów (ECTS) – przy uwzględnieniu obowiązującej liczby punktów ECTS. Na wypadek, gdyby student zaliczył część programu studiów w uczelni zagranicznej, w której nie funkcjonuje system ECTS, rozstrzygnięcie o sposobie przeliczenia ocen na system obowiązujący w Uniwersytecie należy do Dyrektora Instytutu. Dzięki ISE studenci zyskują możliwość interdyscyplinarnego rozwoju, który w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu ma kluczowe znaczenie z punktu widzenia kształtowania sylwetki absolwenta i jego aktywności zawodowej (także przy wykonywaniu ewentualnej pracy naukowej).

Studenci mogą ponadto zostać objęci **tutoringiem akademickim**, o którym wspomina § 19 Regulaminu studiów, a precyzuje Regulamin Programu UEK Honours „WISE” w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, który stanowi załącznik do Zarządzenia Rektora UEK nr [R.0211.3.2023](#) z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zasad realizacji tutoringu akademickiego w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie i uruchomienia Programu UEK Honours „WISE”. Tutoring akademicki stanowi szczególnie rodzaj indywidualizacji procesu kształcenia. Student Programu UEK Honours „WISE” realizuje nie

tylko przedmioty kierunkowe oraz specjalnościowe, które warunkują osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się określonych w programie studiów, lecz ponadto kursy honours oraz przedmiot Tutorial. Kursy honours to kursy interdyscyplinarne realizowane każdorazowo przez minimum dwóch prowadzących w celu ujęcia różnych perspektyw danej tematyki i oparte na autorskiej koncepcji kursów interdyscyplinarnych. Z kolei przedmiot Tutorial oparty jest na zasadach personalizmu w edukacji i realizowany przy użyciu narzędzi tutoringu akademickiego.

W treści § 17 Regulaminu studiów przewidziany został natomiast **Indywidualny Plan Studiów (IPS)**. Polega on na zmianie obowiązującego planu studiów, umożliwiając przesunięcie realizacji objętych nim zajęć dydaktycznych na wcześniejsze semestry. Warunkiem skorzystania z tej możliwości jest jednak zachowanie kolejności uzyskiwania szczegółowych efektów uczenia się i osiągnięcie wszystkich kierunkowych efektów uczenia się. Program adresowany jest do studentów legitymujących się wysoką średnią ocen (co najmniej 4,5), którzy ukończyli pierwszy rok studiów, a także wykazują się innymi, znaczącymi osiągnięciami lub równolegle studiują na innym kierunku.

Ważną praktyczną rolę odgrywa w szczególności **Indywidualny Tryb Odbywania Zajęć (ITZ)**, o którym mowa w § 16 Regulaminu studiów. Przewiduje on realizację obowiązującego programu studiów z możliwością zwolnienia z uczestnictwa w części lub całości zajęć oraz uzyskania zaliczeń w terminach ustalonych z prowadzącymi zajęcia do końca obowiązującego studenta okresu rozliczeniowego. Zindywidualizowanym trybem odbywania zajęć objęte zostały następujące kategorie studentów:

- 1) z niepełnosprawnościami;
- 2) dotknięci przewlekłą chorobą, która uniemożliwia systematyczne uczestnictwo w zajęciach;
- 3) opiekujący się obłożnie chorym członkiem najbliższej rodziny;
- 4) zakwalifikowani na wyjazdy stypendialne i praktyki zagraniczne w procedurach wewnętrznych;
- 5) wyróżniający się szczególną działalnością na rzecz Uniwersytetu;
- 6) w przypadku których wystąpiły inne ważne przyczyny (np. studentka w ciąży).

W związku ze szczególną ochroną rodzicielstwa przewidziano, że studentce w ciąży i studentce lub studentowi jako rodzicom, którzy odbywają studia stacjonarne, nie można odmówić zgody na studiowanie w ramach ITZ.

Studenci z niepełnosprawnościami korzystają z pełnej oferty dydaktycznej uczelni oraz z różnorodnych udogodnień i wsparcia, szczególnie w zakresie dostępu do infrastruktury uczelnianej. W ramach wielu skoordynowanych działań wszystkie obiekty, tak dydaktyczne jak i administracyjne, są dostosowane do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Należy wymienić tu odpowiednie podjazdy do budynków, windy, sanitariaty oraz oznakowanie wielu miejsc Uczelni z wykorzystaniem alfabetu Braille'a. Szczegółowe informacje dotyczące indywidualizacji procesu kształcenia na kierunku *Prawo* zawiera załącznik nr 2.2.

Na podkreślenie zasługuje okoliczność, że nauczyciele akademicy oraz pracownicy administracyjnymi biorą udział w projektach i szkoleniach, które mają na celu podniesienie ich świadomości, wiedzy oraz jakości współpracy ze studentami z niepełnosprawnościami. Począwszy od 2014 r. przyznawane są certyfikaty i wyróżnienia dla Katedr Przyjaznych Osobom z Niepełnosprawnością. Wśród katedr prawniczych wyróżnienie takie w 2014 r. oraz

na lata 2016-2018 otrzymała ówczesna Katedra Prawa Cywilnego i Gospodarczego (aktualnie Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego). W Instytucie Prawa utworzonym w 2019 r. powołany został Pełnomocnik ds. osób z niepełnosprawnościami. W ramach poszczególnych katedr powoływani mogą być dodatkowo Pełnomocnicy ds. osób z niepełnosprawnościami. Z możliwości takiej skorzystała Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego (zob. także załącznik nr 2.3. – Działania BON UEK wobec studentów kierunku *Prawo*).

2.5. Harmonogram realizacji studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów

Organizacja procesu kształcenia na kierunku *Prawo* określona została w [Regulaminie studiów](#) wyższych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie stanowiącym załącznik do uchwały Senatu nr [T.0022.55.2023](#) z dnia 26 czerwca 2023 r. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego. Składa się on z dwóch semestrów i obejmuje dwie sesje egzaminacyjne i dwie sesje poprawkowe, a także okresy wolne od zajęć dydaktycznych. Zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu studiów szczegółową organizację roku akademickiego z uwzględnieniem terminów sesji egzaminacyjnych, terminów sesji poprawkowych, przerw świątecznych, przerwy semestralnej, a także dodatkowych dni wolnych od zajęć określa Rektor w drodze zarządzenia, co najmniej na 3 miesiące przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego. Organizację roku akademickiego 2023/24 reguluje Zarządzenie Rektora nr [R.0211.35.2023](#) z dnia 23 maja 2023 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2023/2024 i rozpoczęcia zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich.

Studia prowadzone są zgodnie z uchwalonymi przez Senat programami studiów. Programy studiów podawane są do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie podmiotowej Uniwersytetu oraz na stronie internetowej Uniwersytetu (<https://planystudiow.uek.krakow.pl/>), w terminie 2 tygodni od dnia ich przyjęcia. Zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane w BIP na stronie podmiotowej Uniwersytetu co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą. Student realizuje kształcenie według programu studiów obowiązującego w roku akademickim, w którym rozpoczął naukę.

Jak już wspomniano, studia na kierunku *Prawo* (jednolite studia magisterskie, stacjonarne i niestacjonarne) zaliczane są do dziedziny nauk społecznych i dyscypliny nauki prawne (jako dyscypliny wiodącej). Studia te trwają 5 lat i prowadzone są przez 10 semestrów. Zgodnie z aktualnie obowiązującymi planami studiów dla kierunku *Prawo* (dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2023/2024) łączna liczba godzin dydaktycznych wynosi 2700 na studiach stacjonarnych, zaś na studiach niestacjonarnych 1596.

Zajęcia na studiach stacjonarnych (w tym seminaria) i konsultacje prowadzone są od poniedziałku do piątku, natomiast egzaminy mogą odbywać się również w soboty i niedziele, jednak za zgodą studentów. Konsultacje i zajęcia na studiach niestacjonarnych, z wyjątkiem seminariów, prowadzone są od piątku do niedzieli. Seminaria mogą odbywać się również w

dni od poniedziałku do czwartku, podobnie jak egzaminy na tych studiach jednak za zgodą studentów.

Kierunek *Prawo* łączy zagadnienia prawne z ekonomicznymi, czego odzwierciedleniem jest program studiów. Dostarcza on bowiem kompleksową wiedzę oraz umiejętności dostosowane do wymogów rynku pracy i otoczenia społeczno-gospodarczego, kładąc przy tym szczególny nacisk na zagadnienia z zakresu prawa gospodarczego oraz podatkowego. Zajęcia na kierunku *Prawo* realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, seminariów oraz lektoratów, a także zajęć wychowania fizycznego. Szczegółowy rozkład poszczególnych form zajęć według trybów studiów zaprezentowano poniżej. Zaznaczyć należy, że w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i obcym – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku. Student jest zobligowany do zdania jednego egzaminu z przedmiotu do wyboru w języku obcym w ciągu całego okresu studiów. Dodatkowo, student jest zobowiązany do odbycia w sędzie co najmniej 3 tygodni praktyki zawodowej.

W programie studiów dominują zajęcia wymagające bezpośredniej obecności prowadzącego. Rozkład poszczególnych aktywności studenta w ramach bezpośredniego kontaktu z prowadzącym oraz w odniesieniu do pracy własnej (uczenia się bez kontaktu bezpośredniego) z **wylączeniem informacji dla przedmiotów, które wchodzi w skład tzw. grupy przedmiotów** (przedmioty do wyboru, języki, seminarium) odrębnie w odniesieniu do studiów stacjonarnych i niestacjonarnych przedstawia się w sposób zaprezentowany poniżej.

Na studiach stacjonarnych (bez uwzględnienia kart wchodzących w skład grup przedmiotów tj. przedmiotów do wyboru, języka obcego oraz seminarium) na 4360 godzin ogółem przypada 2604 godzin kontaktowych, co stanowi 59,72 % całości oraz 1756 godzin bezkontaktowych, co stanowi 40,28 % całości godzin ogółem. Poniższa tabela, sporządzona na podstawie opracowanych kart przedmiotów, przedstawia rodzaj konkretnego obciążenia z uwzględnieniem liczby godzin, które na niego odpowiednio przypadają.

RODZAJ OBCIĄŻENIA	LICZBA GODZIN
udział w zajęciach dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	1677
udział w konsultacjach	656
udział w kolokwjach/egzaminie	146
praca własna studenta	1507
e-learning	155
inne (kontaktowe)	125
inne (bezkontaktowe)	94

Z powyższego wynika, że na studiach stacjonarnych udział w zajęciach dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym wynosi 1677 (co stanowi 38,46 % liczby godzin ogółem), udział w konsultacjach stanowi 656 godzin (co stanowi 15,05 % liczby godzin ogółem), udział w kolokwjach/egzaminach wynosi 146 godzin (co stanowi 3,35 % liczby godzin ogółem). Na pracę własną studenta składa się 1507 godzin (co stanowi 34,56 % liczby godzin ogółem), na e-learning 155 godzin (co stanowi 3,56 % liczby godzin ogółem), na inne (kontaktowe) 125 godzin (co stanowi 2,87 % liczby godzin ogółem), zaś inne (bezkontaktowe) 94 godziny, co stanowi 2,15 % liczby godzin ogółem.

Dla porównania **na studiach niestacjonarnych** (bez uwzględnienia kart wchodzących w skład grup przedmiotów tj. przedmiotów do wyboru, języka obcego oraz seminarium) na 4300 godzin ogółem przypada 1645 godzin kontaktowych, co stanowi 38,26 % całości oraz 2655 godzin bezkontaktowych, co stanowi 61,74 % całości godzin ogółem. Poniższa tabela, sporządzona na podstawie opracowanych kart przedmiotów, przedstawia rodzaj konkretnego obciążenia z uwzględnieniem liczby godzin, które na niego odpowiednio przypadają.

RODZAJ OBCIĄŻENIA	LICZBA GODZIN
udział w zajęciach dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym	961
udział w konsultacjach	452
udział w kolokwiach/egzaminie	122
praca własna studenta	2269
e-learning	196
inne (kontaktowe)	110
inne (bezkontaktowe)	190

Z powyższego wynika, że na studiach niestacjonarnych udział w zajęciach dydaktycznych w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym wynosi 961 godzin (co stanowi 22,35 % liczby godzin ogółem), udział w konsultacjach 452 godzin (co stanowi 10,51 % liczby godzin ogółem), udział w kolokwiach/egzaminie 122 godzin (co stanowi 2,84 % liczby godzin ogółem), praca własna studenta wynosi 2269 godzin (co stanowi 52,77 % liczby godzin ogółem), e-learning 196 godzin (co stanowi 4,56 % liczby godzin ogółem), na inne (kontaktowe) przypada 110 godzin, co stanowi 2,55 % liczby godzin ogółem, zaś na inne (bezkontaktowe) przypada 190 godzin, co stanowi 4,42 % liczby godzin ogółem.

Jak zostało wskazane powyżej, w przypadku studiów stacjonarnych 38,43 % czasu kontaktu z prowadzącym wynikało z uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych, zaś 15,05 % z udziału w konsultacjach. Dla porównania w przypadku studiów niestacjonarnych 22,35% czasu kontaktu z prowadzącym wynikało z uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych, zaś 10,51 % z udziału w konsultacjach. Można zatem stwierdzić, że na studiach stacjonarnych kluczowe znaczenie ma indywidualny kontakt z prowadzącym zajęcia, co może wynikać z większej samodzielności studentów, związanej np. z poszerzaniem wiedzy i naturalnym procesem indywidualizacji zainteresowań, w tym również w zakresie nabywania poszczególnych umiejętności oraz prowadzenia aktywności badawczej, a także przygotowania pracy magisterskiej. Trzeba jednocześnie zaznaczyć, że w przypadku studiów niestacjonarnych udział w zajęciach dydaktycznych jest zdecydowanie niższy niż praca własna studenta, co wynika ze specyfiki i formy studiów niestacjonarnych, w której nie więcej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest realizowana w postaci zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich (lub innych osób prowadzących zajęcia) i studentów.

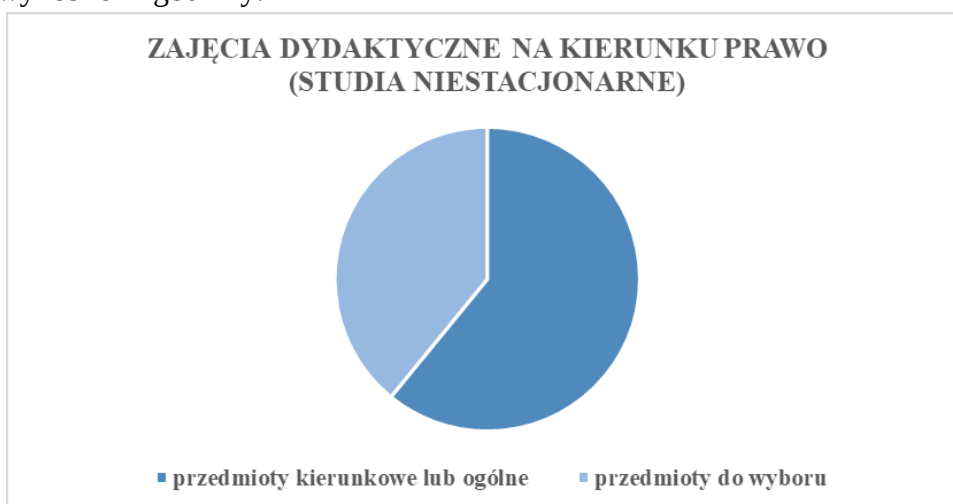
W trakcie studiów na kierunku *Prawo* studenci mogą samodzielnie decydować o zakresie swojej wiedzy i umiejętności prawnych, korzystając z szerokiej oferty wykładów specjalistycznych prowadzonych również w językach obcych (do wyboru według uznania konkretnego studenta). W realizacji programu studiów położono nacisk na stosowanie prawa w praktyce, a także rozwijanie kompetencji językowych w zakresie Legal English i Business

English. Student jest zobowiązany zdać w toku studiów co najmniej jeden egzamin w języku obcym.

Na studiach stacjonarnych na 2700 godzin zajęć dydaktycznych przypada 1680 godzin zajęć przedmiotów kierunkowych lub ogólnych (z wyłączeniem języka obcego zaliczanego do kategorii zajęć wybieranych przez studenta), co stanowi 62,22 % całości godzin dydaktycznych. Jeśli chodzi o zajęcia wybierane przez studenta (przedmioty do wyboru, język obcy, seminarium), to stanowią one 37,78 % całości godzin dydaktycznych, a łącznie ich liczba wynosi 1020.



Dla porównania na studiach niestacjonarnych na 1596 godzin zajęć dydaktycznych przypada 972 godzin zajęć przedmiotów kierunkowych lub ogólnych (z wyłączeniem języka obcego zaliczanego do kategorii zajęć wybieranych przez studenta), co stanowi 60,9 % całości godzin dydaktycznych. Jeśli chodzi o zajęcia wybierane przez studenta (przedmioty do wyboru, język obcy, seminarium), to stanowią one 39,1 % całości godzin dydaktycznych, a łącznie ich liczba wynosi 624 godziny.



Z powyższego wynika, że zarówno na studiach prowadzonych w formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej ponad 30 % godzin zajęć dydaktycznych stanowią zajęcia wybierane przez studenta, a zatem student ma również istotny wpływ na kształtowanie swych zainteresowań i umiejętności.

Pośród przedmiotów kierunkowych lub ogólnych na kierunku *Prawo* (studia stacjonarne) wyróżnić należy: Ekonomię (5 ECTS), Etykę dla prawników (4 ECTS), Finanse publiczne (5 ECTS), Historię państwa i prawa (5 ECTS), język obcy – wybrany przez uczestnika studiów (12 ECTS), Logikę dla prawników (5 ECTS), Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne (6 ECTS), Postępowanie cywilne (6 ECTS), Postępowanie karne (6 ECTS), Postępowanie podatkowe (5 ECTS), Prawo administracyjne – część ogólna (5 ECTS), Prawo administracyjne – część szczegółowa (5 ECTS), Prawo cywilne – część ogólna (5 ECTS), Prawo finansowe (4 ECTS), Prawo handlowe (5 ECTS), Prawo karne materialne – część szczegółowa (4 ECTS), Prawo karne materialne – część ogólna (5 ECTS), Prawo karne skarbowe (4 ECTS), Prawo konstytucyjne (5 ECTS), Prawo międzynarodowe publiczne (5 ECTS), Prawo ochrony konkurencji i konsumentów (4 ECTS), Prawo podatkowe – część ogólna (5 ECTS), Prawo pracy (5 ECTS), Prawo prywatne międzynarodowe (5 ECTS), Prawo publiczne gospodarcze (5 ECTS), Prawo rodzinne (5 ECTS), Prawo rzeczowe (5 ECTS), Prawo spadkowe (5 ECTS), Prawo Unii Europejskiej (5 ECTS), Prawo własności intelektualnej (5 ECTS), Prawo zamówień publicznych (5 ECTS), Prawo zobowiązań (6 ECTS), Prawoznawstwo (5 ECTS), Rachunkowość (5 ECTS), Wychowanie fizyczne (0 ECTS).

Na studiach prowadzonych w formie stacjonarnej w dwóch pierwszych semestrach realizowane są zajęcia wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin, którym nie przypisuje się punktów ECTS. W toku tych studiów studenci mają obowiązek wyboru w każdym semestrze przedmiotów do wyboru (wykładów czy też konwersatoriów), z których każdy ma po 4 punkty ECTS. Rodzaj przedmiotu oraz ilość wykładów do wyboru w danym semestrze uzależniony jest od etapu studiów. Zasady wyboru przedmiotów (do wyboru) na kierunku *Prawo* reguluje Zarządzenie Rektora UEK nr [R.0211.51.2021](#) z dnia 22 lipca 2021 r. w sprawie wprowadzenia Zasad wyboru specjalności oraz przedmiotów (do wyboru) na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich. Lista oferowanych przedmiotów do wyboru (wykładów, konwersatoriów) jest zgodna z programem studiów ustalonym przez Senat Uczelni. Co także istotne, lista oferowanych przedmiotów do wyboru na dany rok akademicki ogłaszana jest na stronie internetowej Instytutu Prawa. Dyrektor Instytutu ogłasza na tej stronie formę i terminy zapisów na przedmioty do wyboru. Stosowne ogłoszenie, jak też procedura wyborów, dokonywane jest w semestrze letnim roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki na który dokonywany jest wybór przedmiotów do wyboru. W przypadku przedmiotów do wyboru realizowanych w pierwszym i drugim semestrze studiów zapisy są realizowane na początku pierwszego semestru. Zapisy na przedmioty do wyboru odbywają się przez system USOSweb.

W ramach grupy tych przedmiotów do wyboru wyróżnić należy następujące przedmioty:

- w I semestrze (do wyboru 2 z 10 przedmiotów): Zasady stosowania prawa, Techniki legislacyjne, Prawo rzymskie, Współczesne systemy prawne, Zawody prawnicze, Basics of Law, Europejskie doktryny prawne, ekonomiczne i społeczne, Filozofia prawa, Kultura prawna, Porównawcza historia ustroju i prawa Europy Środkowej;
- w II semestrze (do wyboru 2 z 11 przedmiotów): Legal history of Spain and Latin America, Teoria prawa, European law, Systemy ustrojowe państw współczesnych na tle porównawczym, Naturalizacja prawa, Prawne uwarunkowania społeczeństwa

obywatelskiego, Międzynarodowe organizacje gospodarcze, Prawo i ustrój Hiszpanii oraz krajów Ameryki Łacińskiej, Theory of Law, Teoria dyrektyw i norm prawnych, Organizacje pozarządowe w prawie międzynarodowym i krajowym;

- w III semestrze (do wyboru 2 z 12 przedmiotów): Prawo konsularne i dyplomatyczne, Prawo budowlane, Ekonomiczna analiza prawa, Prawo ochrony środowiska, Ochrona dóbr osobistych, Informatyzacja w prawie, Prawo celne i dewizowe, Europejskie systemy ochrony zdrowia, Constitutionalism in Western Legal tradition, Argumentacja prawnicza, Praktyczne aspekty prawa imigracyjnego i ustawy o cudzoziemcach, Główne problemy współczesnej teorii i filozofii prawa;
- w IV semestrze (do wyboru 2 z 12 przedmiotów): Prawo medyczne, Prawo traktatów, International Standards of Compliance, Międzynarodowe standardy Compliance, Ochrona danych osobowych, Prawo wykroczeń, Ochrona praw człowieka, Podatek od spadków i darowizn oraz od czynności cywilnoprawnych w praktyce, Prawo turystyczne, European Human Rights Law, Legal History of “the European peripheries” in Comparative Perspective, Unijne swobody gospodarcze na tle aktualnego orzecznictwa, aspekty praktyczne;
- w V semestrze (do wyboru 2 z 18 przedmiotów): Prawo biomedyczne, Prawo deweloperskie, Einführung in das polnische Zivilrecht, Wymiar sprawiedliwości UE, Prawo małżeńskie majątkowe, Międzynarodowe i unijne prawo podatkowe w praktyce, Prawo bankowe i ubezpieczeniowe, Prawo o notariacie, Real Estate Development Law, Public International Law, Prawo samorządu terytorialnego, Inwestycje alternatywne, Cyberterroryzm w prawie UE, Unijny i krajowy system przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Międzynarodowe i unijne regulacje antykorupcyjne, Prawo karne wykonawcze, Ochrona posesoryjna i petytoryjna w praktyce, Wspólnoty mieszkaniowe - teoria i praktyka;
- w VI semestrze (do wyboru 2 z 8 lub więcej przedmiotów): Sprawozdawczość finansowa, Dochody jednostek samorządu terytorialnego, Rynki finansowe, Finanse, Matematyka finansowa, Przedmioty zgłaszane w dyscyplinach innych niż nauki prawne, Gospodarka finansowa przedsiębiorstw, Rachunkowość podatkowa, Daniny i sankcje ekologiczne;
- w VII semestrze (do wyboru 2 z 17 przedmiotów): Prawo handlu elektronicznego, Gospodarowanie środkami europejskimi, Umowy handlowe w praktyce, Prawo farmaceutyczne, Medyczne prawo karne, Podatek VAT i akcyza w praktyce, Prawo marketingu i reklamy, Compliance w podatkach, Legal English in Labour and Economic Law, Prawo karne i nowe technologie, Gaming and e-sport law, Prawo gier komputerowych i e-sportu, Prawo mieszkaniowe, Capital Market Law, Prawo transportowe, Ochrona środowiska - aspekty prywatnoprawne, Postępowanie w sprawach nieletnich;
- w VIII semestrze (do wyboru 3 z 19 przedmiotów): Business Law, European public procurement law, International Civil Procedure, Prawo upadłościowe, Polish arbitration law, Podatki dochodowe w praktyce, Zabezpieczanie wierzytelności w obrocie gospodarczym, Europejskie prawo karne, European Labour Law, Status zwierząt w prawie, Międzynarodowe prawo handlowe, Odpowiedzialność karna podmiotów

zbiorowych, Międzynarodowe postępowanie cywilne, Real Estate Law, Prawo nieruchomości, Ochrona sygnalistów w prawie Unii Europejskiej, Ochrona praw dziecka, Prawna ochrona podmiotów słabszych w prawie prywatnym w praktyce, Spółdzielnie mieszkaniowe;

- w IX semestrze (do wyboru 3 z 19 przedmiotów): Prawo restrukturyzacyjne, Prawo karne gospodarcze, Mediacje i alternatywne sposoby rozstrzygania sporów, Prawo spółek, Prawne aspekty pośrednictwa finansowego, Podatki i opłaty lokalne w praktyce, Międzynarodowe prawo spadkowe, Prawo rynku kapitałowego, Tax law - English terminology in documents and conversations, Posting of workers and cross-border labour mobility law in the EU, Ochrona konsumenta usług finansowych, Nowe technologie w prawie prywatnym, Comparative law, New technologies in private law, Mediacja w postępowaniu karnym, Transakcje typu Venture Capital oraz Private Equity, Prawo zamówień publicznych w praktyce jednostek samorządu terytorialnego, Wykładnia i interpretacja prawa w praktyce prawniczej, Studencka poradnia prawna;
- w X semestrze (do wyboru: 4 z 20 lub więcej przedmiotów): Prawo ubezpieczeń społecznych, Prawne aspekty FinTech, Środki ochrony własności intelektualnej, Kontrola zarządcza, Prawo obrotu nieruchomościami, Prawo mediów, Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, Kontrola i audyt w sektorze finansów publicznych, Praktyczne aspekty prawa karnego i postępowania karnego, Moot Court on International Arbitration and International Private Law, Doradztwo podatkowe w praktyce, Administracyjnoprawne aspekty ochrony socjalnej, Tendencje polskiego systemu podatkowego, Prawo lotnicze i kosmiczne w aspekcie międzynarodowym i krajowym, Gospodarka nieruchomościami publicznymi, Transgraniczne sprawy rodzinne, Akademia rynku nieruchomości dla prawników, Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach administracyjnych i sądowoadministracyjnych, Sztuczna inteligencja w teorii i praktyce prawa, Ochrona lokatora w praktyce oraz inne przedmioty zgłaszane dodatkowo w dyscyplinie nauki prawne.

Studenci studiów stacjonarnych w trakcie semestrów VII – X mają także obowiązek uczestniczyć w seminarium dyplomowym (22 ECTS). Procedura wyboru seminarium – stosowne ogłoszenie o seminariach (ze wskazaniem promotora i zakresu merytorycznego prowadzonego przez promotora seminarium), jak też procedura wyborów, dokonywane jest w semestrze letnim roku akademickiego (VI semestr) poprzedzającego rok akademicki na którym rozpoczynają się zajęcia seminarium.

Przedmioty kierunkowe lub ogólne na kierunku *Prawo* (studia niestacjonarne) to: Ekonomia (5 ECTS), Etyka dla prawników (4 ECTS), Finanse publiczne (5 ECTS), Historia państwa i prawa (5 ECTS), język obcy – wybrany przez uczestnika studiów (12 ECTS), Logika dla prawników (5 ECTS), Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne (6 ECTS), Postępowanie cywilne (6 ECTS), Postępowanie karne (6 ECTS), Postępowanie podatkowe (5 ECTS), Prawo administracyjne – część ogólna (5 ECTS), Prawo administracyjne – część szczegółowa (5 ECTS), Prawo cywilne – część ogólna (5 ECTS), Prawo finansowe (4 ECTS), Prawo handlowe (5 ECTS), Prawo karne materialne – część szczegółowa (4 ECTS), Prawo karne materialne – część ogólna (5 ECTS), Prawo karne skarbowe (4 ECTS), Prawo konstytucyjne

(5 ECTS), Prawo międzynarodowe publiczne (5 ECTS), Prawo ochrony konkurencji i konsumentów (4 ECTS), Prawo podatkowe – część ogólna (5 ECTS), Prawo pracy (5 ECTS), Prawo prywatne międzynarodowe (5 ECTS), Prawo publiczne gospodarcze (5 ECTS), Prawo rodzinne (5 ECTS), Prawo rzeczowe (5 ECTS), Prawo spadkowe (5 ECTS), Prawo Unii Europejskiej (5 ECTS), Prawo własności intelektualnej (5 ECTS), Prawo zamówień publicznych (5 ECTS), Prawo zobowiązań (6 ECTS), Prawoznawstwo (5 ECTS) oraz Rachunkowość (5 ECTS).

Nadto, w toku studiów studenci studiów niestacjonarnych mają również obowiązek wyboru w każdym semestrze przedmiotów do wyboru (wykładów lub konwersatoriów), z których każdemu przyporządkowano po 4 punkty ECTS. Tak samo, jak ma to miejsce w odniesieniu do studiów stacjonarnych rodzaj przedmiotu oraz ilość wykładów do wyboru w danym semestrze uzależniony jest od etapu studiów, na którym znajduje się student.

W ramach grupy tych przedmiotów do wyboru na studiach niestacjonarnych wyróżnić należy następujące przedmioty:

- w I semestrze (do wyboru 2 z 10): Zasady stosowania prawa, Techniki legislacyjne, Prawo rzymskie, Współczesne systemy prawne, Zawody prawnicze, Basics of Law, Europejskie doktryny prawne, ekonomiczne i społeczne, Filozofia prawa, Kultura prawna, Porównawcza historia ustroju i prawa Europy Środkowej;
- w II semestrze (do wyboru 2 z 11): Międzynarodowe organizacje gospodarcze, European Law, Naturalizacja prawa, Prawne uwarunkowania społeczeństwa obywatelskiego, Teoria dyrektyw i norm prawnych, Systemy ustrojowe państw współczesnych na tle porównawczym, (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku) Prawo i ustrój Hiszpanii oraz krajów Ameryki Łacińskiej, Legal history of Spain and Latin America, (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku) Teoria prawa, Theory of Law, Organizacje pozarządowe w prawie międzynarodowym i krajowym;
- w III semestrze (do wyboru 2 z 12): Ekonomiczna analiza prawa, Prawo konsularne i dyplomatyczne, Prawo budowlane, Prawo celne i dewizowe, Prawo ochrony środowiska, Ochrona dóbr osobistych, Informatyzacja w prawie, Europejskie systemy ochrony zdrowia, Constitutionalism in Western Legal tradition, Praktyczne aspekty prawa imigracyjnego i ustawy o cudzoziemcach, Główne problemy współczesnej teorii i filozofii prawa, Argumentacja prawnicza;
- w IV semestrze (do wyboru 2 z 12): Prawo wykroczeń, Ochrona danych osobowych, Prawo medyczne, Prawo traktatów, Ochrona praw człowieka, Prawo turystyczne, Podatek od spadków i darowizn oraz od czynności cywilnoprawnych w praktyce, European Human Rights Law, Legal History of “the European peripheries” in Comparative Perspective, International Standards of Compliance, Międzynarodowe standardy Compliance, Unijne swobody gospodarcze na tle aktualnego orzecznictwa, aspekty praktyczne;
- w V semestrze (do wyboru 2 z 18): Prawo małżeńskie majątkowe, Prawo o notariacie, Einführung in das polnische Zivilrecht, Prawo bankowe i ubezpieczeniowe, Międzynarodowe i unijne prawo podatkowe w praktyce, Wymiar sprawiedliwości UE,

Prawo biomedyczne, (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku) Prawo deweloperskie, Real Estate Development Law, Public International Law, Prawo samorządu terytorialnego, Inwestycje alternatywne, Cyberterroryzm w prawie UE, Unijny i krajowy system przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Międzynarodowe i unijne regulacje antykorupcyjne, Ochrona posesoryjna i petytoryjna w praktyce, Prawo karne wykonawcze, Wspólnoty mieszkaniowe - teoria i praktyka;

- w VI semestrze (do wyboru: 2 z 8 lub więcej przedmiotów) przedmioty do wyboru są zgłaszane w dyscyplinach innych niż nauki prawne (w tym wypadku w dyscyplinie: ekonomia i finanse): Sprawozdawczość finansowa, Dochody jednostek samorządu terytorialnego, Rynki finansowe, Finanse, Matematyka finansowa, Gospodarka finansowa przedsiębiorstw, Rachunkowość podatkowa, Daniny i sankcje ekologiczne;
- w VII semestrze (do wyboru 2 z 17): Prawo handlu elektronicznego, Gospodarowanie środkami europejskimi, Umowy handlowe w praktyce, Prawo farmaceutyczne, Medyczne prawo karne, Podatek VAT i akcyza w praktyce, Prawo marketingu i reklamy, Compliance w podatkach, Legal English in Labour and Economic Law, Prawo karne i nowe technologie, Gaming and e-sport law, Prawo gier komputerowych i e-sportu (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku), Prawo mieszkaniowe, Capital Market Law, Prawo transportowe, Ochrona środowiska - aspekty prywatnoprawne, Postępowanie w sprawach nieletnich;
- w VIII semestrze (do wyboru 3 z 19): Business Law, European public procurement law, International Civil Procedure, Międzynarodowe postępowanie cywilne (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku), Prawo upadłościowe, Polish arbitration law, Podatki dochodowe w praktyce, Zabezpieczanie wierzytelności w obrocie gospodarczym, Europejskie prawo karne, European Labour Law, Status zwierząt w prawie, Międzynarodowe prawo handlowe, Odpowiedzialność karna podmiotów zbiorowych, Real Estate Law, Prawo nieruchomości, Ochrona sygnalistów w prawie Unii Europejskiej, Ochrona praw dziecka, Prawna ochrona podmiotów słabszych w prawie prywatnym w praktyce, Spółdzielnie mieszkaniowe;
- w IX semestrze (do wyboru 3 z 19): Prawo restrukturyzacyjne, Prawo karne gospodarcze, Mediacje i alternatywne sposoby rozstrzygania sporów, Prawo spółek, Prawne aspekty pośrednictwa finansowego, Podatki i opłaty lokalne w praktyce, Międzynarodowe prawo spadkowe, Prawo rynku kapitałowego, Tax law - English terminology in documents and conversations, Posting of workers and cross-border labour mobility law in the EU, Ochrona konsumenta usług finansowych, Nowe technologie w prawie prywatnym, New technologies in private law (w sytuacji prowadzenia przedmiotu w języku polskim i angielskim – przedmiot może być wybrany tylko w jednym języku), Comparative law, Mediacja w postępowaniu karnym, Transakcje typu Venture Capital oraz Private Equity, Prawo zamówień publicznych w

praktyce jednostek samorządu terytorialnego, Wykładnia i interpretacja prawa w praktyce prawniczej, Studencka poradnia prawna;

- w semestrze X (do wyboru 4 z 20 lub więcej przedmiotów): Prawo ubezpieczeń społecznych, Prawne aspekty FinTech, Środki ochrony własności intelektualnej, Kontrola zarządcza, Prawo obrotu nieruchomościami, Prawo mediów, Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, Kontrola i audyt w sektorze finansów publicznych, Praktyczne aspekty prawa karnego i postępowania karnego, Moot Court on International Arbitration and International Private Law, Doradztwo podatkowe w praktyce, Administracyjnoprawne aspekty ochrony socjalnej, Tendencje polskiego systemu podatkowego, Prawo lotnicze i kosmiczne w aspekcie międzynarodowym i krajowym, Gospodarka nieruchomościami publicznymi, Transgraniczne sprawy rodzinne, Akademia rynku nieruchomości dla prawników, Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach administracyjnych i sądowniczych, Sztuczna inteligencja w teorii i praktyce prawa, Ochrona lokatora w praktyce oraz inne przedmioty zgłaszane dodatkowo w dyscyplinie nauki prawne.

Jak już wyżej zaznaczono, każdy z przedmiotów do wyboru ma po 4 ECTS. Dodatkowo, analogicznie jak ma to miejsce w odniesieniu do studiów stacjonarnych na studiach niestacjonarnych studenci mają obowiązek w trakcie semestrów VII – X uczestniczyć w seminarium dyplomowym (22 ECTS). Procedura wyboru seminarium – stosowne ogłoszenie o seminariach (ze wskazaniem promotora i zakresu merytorycznego prowadzonego przez promotora seminarium), jak też procedura wyborów, dokonywane jest w semestrze letnim roku akademickiego (VI semestr) poprzedzającego rok akademicki na którym rozpoczynają się zajęcia seminarium.

Przedstawione wskaźniki opierają się na przedmiotach kierunkowych lub ogólnych (obligatoryjnych) i prezentują wartość przybliżoną, gdyż z uwagi na możliwość wyboru przez studenta tzw. przedmiotów z grupy przedmiotów do wyboru wskaźniki te mogą nieznacznie się różnić (np. z uwagi na przewidziany nakład pracy własnej studenta w ramach konkretnego przedmiotu).

2.6. Dobór form zajęć, proporcja liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebność grup studenckich oraz organizacja procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć

Liczebność grup studenckich oraz organizacja procesu kształcenia w odniesieniu do poszczególnych form zajęć dotychczas była regulowana przez Zarządzenie Rektora UEK nr [R-0201-38/2019](#) z dnia 11 września 2019 r. w sprawie ustalenia liczebności potoków wykładowych oraz grup studenckich w odniesieniu do poszczególnych form zajęć, obecnie natomiast kwestie te reguluje Zarządzenie Rektora UEK nr [R-0201-45/2020](#) z dnia 20 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia liczebności potoków wykładowych oraz grup studenckich w odniesieniu do poszczególnych form zajęć.

Na kierunku *Prawo* liczebność potoków wykładowych oraz grup studenckich w odniesieniu do poszczególnych form zajęć ustalona została sposób następujący: potoki

wykładowe – maksymalnie 150 osób; wykłady kierunkowe od 22 do 27 osób; wykłady do wyboru specjalnościowe od 22 do 27 osób; ćwiczenia i konwersatoria od 22 do 27 osób; lektoraty języków obcych – 20 osób. Dodatkowo w odniesieniu do seminariów liczebność grupy wynosi od 10 do 13 osób. Zaznaczyć trzeba, że grupy studenckie składające się z liczby osób mniejszej niż wskazano powyżej mogą zostać utworzone jedynie za zgodą Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (w istocie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów).

Powyższe uregulowanie wskazuje na realizację potrzeby zapewnienia maksymalnie komfortowych warunków dla uczestników studiów mających na celu uzyskanie oczekiwanych efektów kształcenia.

Zaznaczyć należy, że na dzień sporządzenia niniejszego Raportu na kierunku *Prawo* prowadzonym w formie stacjonarnej naukę podejmuje: na I roku - 244 osób (osiem grup), na II roku - 195 osób (osiem grup), na III roku - 117 osób (pięć grup), na IV roku – 80 osób (trzy grupy), na V roku – 65 osób (trzy grupy).

Na kierunku *Prawo* prowadzonym w formie niestacjonarnej naukę podejmuje: na I roku - 29 osób (jedna grupa), na II roku – 21 osób (jedna grupa), na III roku – 17 osób (jedna grupa), na IV roku – 28 osób (jedna grupa), na V roku 16 osób (jedna grupa).

Z powyższego wynika, że forma studiów stacjonarnych cieszy się zdecydowanie większym zainteresowaniem pośród studentów, niż forma studiów niestacjonarnych

Organizacja kształcenia na kierunku *Prawo* regulowana jest aktualnie przez Zarządzenie Rektora UEK nr [R.0211.56.2023](#) z dnia 25 lipca 2023 r. w sprawie organizacji kształcenia w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie w roku akademickim 2023/2024. Wszystkie zajęcia na kierunku *Prawo* studia stacjonarne, z wyjątkiem seminariów dyplomowych, realizowane są w formie stacjonarnej. Seminaria dyplomowe mogą być realizowane zarówno stacjonarnie, jak i zdalnie, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, stosownie do decyzji prowadzącego. Dla porównania na kierunku *Prawo* studia niestacjonarne wykłady do wyboru oraz wykłady kierunkowe i ogólne realizowane są zdalnie, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Odnosnie seminariów dyplomowych wskazać należy, że są one realizowane stacjonarnie bądź zdalnie, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, według decyzji prowadzącego. Pozostałe zajęcia są realizowane w formie stacjonarnej. Wyjątki od powyższych unormowań mogą wystąpić w wyniku indywidualnej zgody Prorektora ds. Kształcenia i Studentów wyrażonej na uzasadniony wniosek Dyrektora Instytutu. Zajęcia prowadzone są od godziny 8:00 do godziny 21:00.

Godzina dydaktyczna liczy 45 minut, a niezależnie od godzin dydaktycznych, organizowane są inne zajęcia związane z indywidualną pracą studenta.

Jak wskazano powyżej, zajęcia na studiach stacjonarnych prowadzone są od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem egzaminów, które za zgodą studentów mogą odbywać się również w soboty i niedziele. Zajęcia na studiach niestacjonarnych prowadzone są od piątku do niedzieli, z wyjątkiem seminariów, które mogą odbywać się również od poniedziałku do czwartku. Naddto, za zgodą studentów egzaminy na studiach niestacjonarnych mogą odbywać się również od poniedziałku do czwartku.

Zajęcia są prowadzone przez nauczycieli akademickich (z reguły zatrudnionych w UEK) posiadających kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć oraz przez inne osoby, które posiadają takie kompetencje i doświadczenie.

Zgodnie z aktualnie obowiązującymi [planami studiów](#) dla kierunku *Prawo* studia stacjonarne oraz dla kierunku *Prawo* studia niestacjonarne (właściwymi dla roczników rozpoczynających studia w roku akademickim 2023/2024) dominującą formą zajęć na studiach stacjonarnych są wykłady (1410 godzin dydaktycznych w przypadku studiów stacjonarnych, zaś w odniesieniu do studiów niestacjonarnych – 846 godzin dydaktycznych). W przypadku studiów stacjonarnych stanowią one 52,22 %, a w przypadku studiów niestacjonarnych – 53 % łącznej liczby realizowanych godzin zajęć dydaktycznych wskazanych powyżej. Jeśli chodzi o ćwiczenia, to łączna liczba godzin dydaktycznych na studiach stacjonarnych wynosi 1035, co stanowi 38,33 % łącznej liczby realizowanych godzin zajęć dydaktycznych, zaś na studiach niestacjonarnych 633, co stanowi 39,66 % łącznej liczby realizowanych godzin zajęć dydaktycznych. Kolejną z form zajęć są konwersatoria, których liczba godzin dydaktycznych w przypadku studiów stacjonarnych wynosi 195, co stanowi 7,22 % łącznej liczby realizowanych godzin zajęć dydaktycznych, zaś na studiach niestacjonarnych liczba ta wynosi 117, co stanowi 7,33 % łącznej liczby realizowanych godzin zajęć dydaktycznych.

Podkreślić należy, że proces kształcenia właściwy dla studiów na kierunku *Prawo* w formie stacjonarnej i niestacjonarnej umożliwia uzyskanie takich samych efektów uczenia się na każdej z tych form studiów.

2.7. Program i organizacja praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe

Praktyki studenckie na kierunku *Prawo* realizowane są zgodnie z Regulaminem Studenckich Praktyk Zawodowych wprowadzonym Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.16.2022](#) z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych oraz [Procedurą studenckich praktyk zawodowych](#) Instytutu Prawa UEK z dnia 1 października 2020 r. zmienioną przez Radę IP dnia 25 kwietnia 2022 r.

Plan studiów na kierunku *Prawo* przewiduje obowiązkowe praktyki studenckie w wymiarze sześciu tygodni i zasadniczo są one realizowane w ciągu dwóch semestrów studiów, tj. semestrów 8 i 9, każdorazowo w wymiarze trzech tygodni, przy czym Procedura studenckich praktyk zawodowych Instytutu Prawa UEK uprawnia studenta do odbycia praktyki w semestrach wcześniejszych niż semestr, w którym zgodnie z planem studiów student zobowiązany jest uzyskać jej zaliczenie, z zastrzeżeniem, że zaliczenie praktyki student uzyskuje w semestrze do tego przeznaczonym zgodnie z planem studiów.

Student kierunku *Prawo* wskazuje podmiot, u którego będzie odbywał praktykę oraz wybiera sposób jej realizacji. Począwszy od roku akademickiego 2022/2023 studenci studiów stacjonarnych na tym kierunku są zobligowani do odbycia co najmniej trzech tygodni praktyk w sądzie. Ten wymóg nie dotyczy studentów, którzy całość praktyk odbyli do dnia 30 września 2022 r.

Istnieją następujące sposoby realizacji praktyk:

- **Wariant 1:** praktyka realizowana w oparciu o umowę trójstronną zawartą pomiędzy UEK, studentem i organizatorem praktyki;

- **Wariant 2:** praktyka realizowana w oparciu o umowę dwustronną zawartą pomiędzy studentem a organizatorem praktyki;
- **Wariant 3:** praktyka realizowana w oparciu o skierowanie studenta na praktykę na podstawie właściwej umowy zawartej przez UEK (np. z organizatorem praktyki lub sądem pośredniczącym w przyjmowaniu studentów na praktyki);
- **Wariant 4:** zaliczenie jako praktyki pracy zawodowej studenta (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także prowadzenie własnej działalności gospodarczej, odbycie stażu lub wolontariatu).

Zasadniczo studenci kierunku *Prawo* odbywają praktyki w okresie wakacyjnym, chociaż dopuszczalna jest także realizacja praktyk w trakcie trwania semestru.

W celu zaliczenia obowiązkowej praktyki zawodowej student zgłasza się bezpośrednio do odpowiedniego opiekuna studenckich praktyk zawodowych. Opiekuna praktyk w każdej katedrze na dany rok akademicki wyznacza Dyrektor Instytutu na wniosek kierownika tej katedry, a informacja o wyznaczeniu jest na piśmie przekazywana do Dyrektora Centrum Obsługi Studentów, w terminie do 30 listopada każdego roku. Zgodnie z Procedurą studenckich praktyk zawodowych Instytutu Prawa UEK osobą odpowiedzialną za praktyki jest opiekun praktyk w wyznaczony w każdej katedrze tego Instytutu, w której student ma zamiar lub już przygotowuje pracę magisterską w ramach prowadzonego w niej seminarium.

Prawidłowy dobór instytucji, w których studenci realizują praktyki zawodowe zapewniają opiekunowie praktyk, do których podstawowych obowiązków należy akceptacja miejsca odbywania praktyki przed jej rozpoczęciem. Odbywa się to w ramach oceny programów praktyk przedstawianych przez studentów. Ponadto, zgodnie z wyżej przywołanym Zarządzeniem Rektora nr [R.0211.16.2022](#) opiekun praktyk uczestniczy w ocenie umowy, w przypadku gdy – z uwagi na wymagania Organizatora praktyki – do podpisu przedstawiona jest umowa niesporządzona według wzoru uczelnianego (określonego w załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora nr R.0211.16.2022). Jeśli treść takiej umowy nie odbiega zasadniczo od treści przedstawionej we wzorze, o jej przyjęciu i podpisaniu przez Uniwersytet decyduje kierownik właściwej katedry w porozumieniu z opiekunem praktyk. Jeśli jednak treść umowy zasadniczo odbiega od treści przedstawionej we wzorze – konieczne jest uzyskanie opinii Zespołu Radców Prawnych UEK. Opiekun praktyk ma prawo uwzględnić dwustronną umowę zawartą pomiędzy Organizatorem praktyki a studentem lub umowę trójstronną pod warunkiem, że studencka praktyka zawodowa odpowiada charakterowi studiów oraz spełnia cele, o których mowa w Regulaminie studiów i programie kształcenia, a przede wszystkim w odniesieniu do efektów uczenia się wskazanych w karcie przedmiotu „Praktyka”. Do zadań opiekuna praktyk należy także sprawdzenie i ocena pod kątem formalnym i merytorycznym dokumentów przedstawionych przez studenta po odbyciu praktyk, a w szczególności ustalenie czy zostały osiągnięte założone dla praktyki efekty uczenia się. Ponadto opiekun praktyk w danej katedrze prowadzi ewidencję tych praktyk (dokumenty potwierdzające rozliczenie praktyki są archiwizowane przez pracowników) oraz wpisuje zaliczenia praktyk w systemie USOSweb UEK.

Praktyka powinna odpowiadać charakterowi studiów oraz spełniać cele, o których mowa w Regulaminie studiów, programie kształcenia i karcie przedmiotu. Głównymi celami realizowanych praktyk zawodowych są:

- poszerzanie wiedzy prawniczej uzyskanej na studiach w drodze realizacji praktyki;
- rozwijanie posiadanej wiedzy prawniczej i umiejętności w drodze realizacji praktyki;
- kształtowanie umiejętności interpretacyjnych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, prowadzenia dyskursu prawniczego;
- poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w instytucjach związanych ze studiowanym kierunkiem;
- przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania.

Miejscem odbywania studenckich praktyk zawodowych na kierunku *Prawo* są w szczególności: instytucje wymiaru sprawiedliwości, instytucje organów ścigania, instytucje państwowe, urzędy administracji rządowej i samorządowej, podmioty wykonujące zawody prawnicze (m.in. kancelarie adwokackie) lub doradztwo podatkowe. Liczba miejsc odbywania praktyk przez studentów kierunku *Prawo* jest nieograniczona, a warunkiem zaliczenia praktyki jest akceptacja miejsca odbywania praktyki przez opiekuna praktyk. Na UEK działa Akademickie Centrum Kariery, które pomaga studentom w znalezieniu miejsca odbywania praktyki. W sytuacji, gdy praktyka studencka realizowana jest według Wariantu 1 student przed rozpoczęciem praktyki przedstawia (w wersji papierowej lub elektronicznej) opiekunowi praktyk do akceptacji Program praktyk (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Procedury), w którym określa organizatora praktyk, czyli miejsce odbywania praktyk, termin w jakim praktyka będzie się odbywała oraz przewidywany do realizacji zakres zadań uzgodniony z organizatorem. Po uzyskaniu akceptacji ze strony opiekuna praktyk student może podjąć dalsze czynności, tzn. przedstawić kierownikowi właściwej katedry do podpisania w 3 egzemplarzach: umowę o organizację praktyki (wzór określa załącznik nr 1 Zarządzenia Rektora nr [R.0211.16.2022](#)) podpisaną przez organizatora praktyki oraz studenta, do której dołącza ksero dowodu posiadania na okres odbywania praktyki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), a także wydrukowaną kartę przedmiotu „Praktyka”, pobraną przez studenta z systemu PRK. Po podpisaniu umowy przez kierownika katedry, jeden jej egzemplarz wraz z kartą przedmiotu „Praktyka”, przechowywany jest w sekretariacie tej katedry, który zobowiązany jest do prowadzenia rejestru umów o praktykę. Drugi komplet dokumentów zachowuje student. Trzeci komplet dokumentów, za pośrednictwem studenta, przekazywany jest organizatorowi praktyki. Po realizacji praktyki student przedkłada właściwemu opiekunowi praktyki potwierdzony przez organizatora praktyki raport opisujący przebieg praktyki (wzór raportu określa Załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora nr R.0211.16.2022).

W przypadku praktyki realizowanej według Wariantu 2 przed rozpoczęciem praktyki student przedkłada właściwemu opiekunowi praktyki do zatwierdzenia Program studenckiej praktyki zawodowej (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Procedury). Po uzyskaniu akceptacji ze strony opiekuna praktyk student może rozpocząć praktykę. Po realizacji tej praktyki student składa właściwemu opiekunowi praktyk potwierdzony przez organizatora praktyki raport opisujący jej przebieg (wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora nr R.0211.16.2022 lub sporządzony zgodnie z formularzem stosowanym przez organizatora praktyki) oraz umowę o praktykę.

Praktyka realizowana według Wariantu 3, czyli w oparciu o skierowanie, dotyczy przede wszystkim sytuacji, w których praktyka odbywa się w sądzie. Skierowanie na taką praktykę w

przypadku studentów studiów stacjonarnych kierunku *Prawo* jest możliwe na podstawie porozumienia zawartego przez UEK z Sądem Okręgowym w Krakowie w dniu 25 maja 2018 r. oraz na zasadach określonych w tym porozumieniu (w tym wiążących na jego podstawie regulaminach) lub na podstawie umowy zawieranej na bieżąco z sądem z innej miejscowości. Student zamierzający uzyskać skierowanie na praktykę zobowiązany jest ustalić możliwość odbycia praktyk na podstawie skierowania zgodnie z zasadami określonymi w porozumieniu zawartym przez UEK oraz spełnić wszystkie wymogi skierowania na praktykę. Skierowanie na praktykę wystawia właściwy opiekun praktyk. Po realizacji praktyki student przedkłada właściwemu opiekunowi praktyki potwierdzony przez organizatora praktyki raport opisujący przebieg praktyki (wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora nr R.0211.16.2022 lub sporządzony zgodnie z formularzem stosowanym przez organizatora praktyki) albo wystawione przez organizatora praktyki zaświadczenie o odbyciu praktyki bądź inny dokument potwierdzający odbycie praktyki wystawiony przez organizatora praktyki zgodnie z właściwą umową zawartą z UEK.

W Raporcie (wzór załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora nr R.0211.16.2022) sporządzanym po zakończeniu praktyki i potwierdzającym jej realizację wg Wariantów 1-3 student opisuje przebieg praktyki oraz wskazuje zrealizowane efekty uczenia się określając zadania i czynności wykonywane w trakcie praktyki, a służące realizacji zakładanych efektów uczenia się w zakresie odpowiednio efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Zadaniem organizatora praktyk jest potwierdzenie przebiegu praktyki oraz ustalenie w jakim zakresie podczas jej trwania student osiągnął zamierzone efekty uczenia się tzn. czy zostały przez studenta zrealizowane w pełni, częściowo, czy też nie zostały zrealizowane. Potwierdzeniem przebiegu praktyki jest podpis i pieczęć organizatora.

Zadaniem opiekuna praktyk jest ocena przebiegu praktyki i sprawdzenie czy wykonywane czynności i zadania odpowiadają poszczególnym efektom uczenia się, a następnie zaliczenie lub niezaliczenie praktyki. W przypadku niezaliczenia praktyk przez opiekuna decyzję w sprawie zaliczenia praktyk w ramach udokumentowanego doświadczenia zawodowego podejmuje Dyrektor Instytutu. Od przedmiotowej decyzji student może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów, w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia. Decyzja Prorektora ds. Kształcenia i Studentów jest ostateczna. W przypadku zaliczenia praktyk student uzyskuje wpis do systemu USOSweb.

Studenci posiadający udokumentowane doświadczenie zawodowe odpowiadające treściom programowym kierunku *Prawo* mogą zgodnie z Wariantem 4 ubiegać się o zaliczenie praktyk w częściowym albo pełnym wymiarze. Pod pojęciem doświadczenia zawodowego rozumie się wykonywanie czynności zawodowych na podstawie: umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, wolontariatu w różnych instytucjach wymiaru sprawiedliwości, organach ścigania, organach administracji rządowej lub samorządowej, kancelariach prawniczych, organizacjach społecznych, organizacjach pozarządowych albo u przedsiębiorców wymagających obsługi prawnej. Możliwe jest także zaliczenie na poczet praktyk odbywania prawniczych staży zawodowych lub praktyk absolwenckich. Warunkiem zaliczenia praktyk na podstawie doświadczenia zawodowego jest wypełnienie wniosku (wzór wniosku określa Załącznik nr 3 do Zarządzenia Rektora nr [R.0211.16.2022](#)). We wniosku student określa w jakiej formie nabył doświadczenie zawodowe (praca zawodowa, staż, praktyka, wolontariat i u jakiego podmiotu), charakteryzuje instytucję (określając jej formę

prawną i branżę) oraz stanowisko, na którym realizował czynności. Następnie opisuje przebieg pracy (stażu, wolontariatu) i wskazuje zrealizowane efekty uczenia się określając zadania i czynności wykonywane w trakcie nabywania doświadczenia zawodowego, a służące realizacji zakładanych efektów uczenia się w zakresie odpowiednio efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Następnie wskazuje w jakim okresie doświadczenie zawodowe było nabywane. W dalszej części wniosku podmiot, u którego student nabywał doświadczenie zawodowe powinien potwierdzić przebieg jego pracy, stażu czy wolontariatu oraz określić w jakim zakresie podczas nabywania doświadczenia zawodowego student osiągnął zamierzone efekty uczenia się tzn. czy zostały przez studenta zrealizowane w pełni, częściowo, czy też nie zostały zrealizowane. Potwierdzeniem jest podpis i pieczęć organizatora. Opiekun praktyk – w razie wątpliwości – może żądać od studenta okazania (do wglądu) umowy o pracę, staż, praktykę lub wolontariat bądź potwierdzonego stosownym podpisem i pieczęcią zakresu czynności przez niego wykonywanych. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku student uzyskuje zaliczenie doświadczenia zawodowego na poczet części lub całości praktyk studenckich, a następnie wpis do systemu USOSweb.

W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku decyzję w sprawie zaliczenia praktyk w ramach udokumentowanego doświadczenia zawodowego podejmuje Dyrektor Instytutu. Od przedmiotowej decyzji studentowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia. Decyzja Prorektora ds. Kształcenia i Studentów jest ostateczna.

Przegląd instytucji, w których odbywały się praktyki studentów kierunku *Prawo* w roku akademickim 2022/2023 pozwala na stwierdzenie, że ich dobór jest właściwy, gdyż odpowiada specyfice kierunku. Praktyki na kierunku *Prawo* odbywają się przede wszystkim w kancelariach osób wykonujących zawody prawnicze (adwokaci, radcowie prawni, notariusze czy komornicy) lub zawód doradcy podatkowego i w sądach powszechnych, a niekiedy w organach administracyjnych lub działach prawnych przedsiębiorców. Podczas praktyk studenci poszerzają wiedzę o zasadach funkcjonowania organizatora, kształtują umiejętności analityczne, a także przygotowują się do podejmowania działań zawodowych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz nawiązują nowe relacje społeczne.

Wykaz organizatorów, miejsc i sposobów realizacji studenckich praktyk zawodowych oraz liczby osób realizujących praktyki na kierunku *Prawo* w roku akademickim 2022/2023 zawiera załącznik nr 2.4. Wykaz organizatorów, miejsc i sposobów realizacji studenckich praktyk zawodowych oraz liczba osób realizujących praktyki na kierunku *Prawo* w roku akademickim 2022/2023.

2.8. Dobór treści i metod kształcenia (..) – nie dotyczy

2.9. Spełnienie reguł i wymagań (..) – nie dotyczy

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę – nie dotyczy

Aktualna ocena jest pierwszą oceną programową kierunku *Prawo* na UEK.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

3.1. Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów

Procedura przyjęcia na jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne na kierunku *Prawo* została określona w następujących aktach prawnych:

- 1) [Ustawa z 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce \(t. j. Dz.U. 2023, poz. 742, z późn. zm.\);](#)
- 2) [Statut Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, stanowiący załącznik do Uchwały Senatu nr T.0022.33.2022 z dnia 27 czerwca 2022 roku](#) i w kwestiach dotyczących rekrutacji wypowiada się w § 14 ust. 1 pkt. 10, w § 72 ust. 3 pkt. 1 i § 76;
- 3) [Zarządzenie Rektora UEK nr R-0201-30/2018 z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji rekrutacji na I rok studiów wyższych oraz studiów doktoranckich w UEK;](#)
- 4) [Podejmowane co roku przez Senat UEK uchwały w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok stacjonarnych i niestacjonarnych studiów I stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich;](#)
- 5) [Uchwała Senatu UEK nr 27/2018 z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad przyjmowania na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych jednolitych magisterskich i studiów pierwszego stopnia w UEK laureatów i finalistów olimpiad do stopnia centralnego.](#)

Rekrutację na studia wyższe przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Zasady rekrutacji na studia w UEK, w tym studia jednolite magisterskie na kierunku *Prawo* przedstawione są na stronie [Studiuj – Portal rekrutacyjny Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.](#) Rekrutacja odbywa się w systemie IRK - [Internetowa Rekrutacja Kandydatów \(uek.krakow.pl\)](#)

3.2. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej

Zasady przyjmowania na studia są publikowane w formie informatora oraz na stronie internetowej Instytutu Prawa w zakładce Kierunki Studiów oraz w [portalu rekrutacyjnym Studiuj.](#) Sposób uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni określa Regulamin studiów. Uregulowano w nim zasady uznawania efektów uczenia się również w przypadku realizacji przez studentów Indywidualnej ścieżki edukacyjnej (ISE - § 15 Regulaminu), Indywidualnego planu studiów (IPS - § 17 Regulaminu) oraz przenoszenia studenta pomiędzy kierunkami lub uczelniami (§ 22 Regulaminu). W przypadku wystąpienia różnic, wynikających z programu kształcenia na kierunku *Prawo*, Dyrektor Instytutu Prawa określa warunki, sposób i termin ich uzupełnienia. Natomiast w przypadku przeniesienia się studenta z innego kierunku lub z innej uczelni zajęcia

zaliczone na macierzystym kierunku lub uczelni na zasadach potwierdzenia efektów uczenia się nie są uznawane. Student musi je zaliczyć w ramach różnic programowych w terminie ustalonym przez Dyrektora Instytutu.

Wszystkie założone efekty uczenia się na kierunku *Prawo* weryfikowane są podczas zajęć oraz zaliczenia przedmiotów. Sprawdzanie efektów uczenia się dokonywane jest przez osoby prowadzące dany rodzaj zajęć w następujących formach: egzaminy (egzamin ustny, egzamin pisemny opisowy, egzamin pisemny testowy), zaliczenie (zaliczenie ustne, zaliczenie pisemne opisowe, zaliczenie pisemne testowe), kolokwium, przygotowanie referatu, przygotowanie projektu (w tym projektu w postaci multimedialnej), przygotowanie prezentacji, a także napisanie pracy pisemnej. Efekty uczenia się oceniane poprzez mierniki ilościowe, tj. oceny z zaliczeń, kolokwii i egzaminów, oceny z ćwiczeń, konwersatoriów, seminariów i innych form zajęć, oraz ocenę aktywności studentów na zajęciach. Szczegółowe określenie sposobów oceny tych efektów zostało ujęte w sylabusach i jest zgodne z warunkami uzyskiwania zaliczeń, zawartymi w Regulaminie studiów. W ramach wykładów wiedza weryfikowana jest przede wszystkim na egzaminach, które na kierunku *Prawo* mają z reguły formę pisemną, z pytaniami otwartymi lub różnymi odmianami egzaminów testowych. Natomiast na ćwiczeniach i konwersatoriach dominują metody potwierdzające umiejętności i kompetencje społeczne studentów, które stosowane są nie tylko na zakończenie zajęć, ale również w czasie ich trwania. Tytułem przykładu można wskazać rozwiązywanie kasusów, przygotowywanie projektów pism lub umów, prowadzenie debat czy symulacje prawniczych postępowań. Dokumentacja osiągnięć studentów prowadzona jest przez prowadzących zajęcia i polega na archiwizowaniu prac, a w przypadku form ustnych polega na protokolowaniu ich przebiegu wraz ze wskazaniem treści podlegających ocenie.

3.3. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określa dla wszystkich kierunków prowadzonych w UEK, w tym dla kierunku *Prawo*, uchwała Senatu [nr 39/2019](#) z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz Zarządzenie Rektora UEK nr [R-0201-7/2016](#) z dnia 19 lutego 2016 r. w sprawie listy kierunków i przedmiotów objętych możliwością potwierdzania efektów uczenia się oraz limitów przyjęć na te kierunki. Realizacja zawartych w wewnętrznych aktach prawnych postanowień zapewnia identyfikację efektów uczenia się poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów uczenia się dla kierunku *Prawo*. Na podstawie uchwały kandydat może być przyjęty na studia z jednoczesnym zaliczeniem części programu kształcenia, właściwej przedmiotom/modułom odpowiadającym uznawanym efektom uczenia się. Potwierdzenie efektów uczenia się polega na przeprowadzeniu formalnego procesu weryfikacji posiadanego przez kandydata zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych poza systemem studiów, w formie egzaminu. Szczegółowe procedury zostały określone w przywoływanej uchwale Senatu nr 39/2019.

3.4. Zasady, warunki i tryb dyplomowania na każdym z poziomów studiów

Praca dyplomowa (w tym praca magisterska) jest końcowym elementem danego stopnia studiów lub jednolitych studiów magisterskich i stanowi samodzielne opracowanie problemu badawczego. Wszystkie prace dyplomowe zamieszczane są w Archiwum Prac Dyplomowych (APD) – <https://apd.uek.krakow.pl/> Zamieszczane w APD prace dyplomowe zawierają tytuł w języku polskim i angielskim, słowa kluczowe oraz streszczenie również w języku polskim i angielskim.

Uczelniane regulacje w obszarze zasad, warunków i trybu dyplomowania zawarte zostały w Regulaminie studiów w rozdziale 6 pt. “Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy”. Uregulowane zostały we wskazanym rozdziale w szczególności: zasady wyboru promotora i realizacji seminarium, przygotowania i oceniania pracy dyplomowej, warunki przystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego, warunki przeprowadzenia i oceniania tego egzaminu, zasady określania wyniku egzaminu dyplomowego i wyniku ukończenia studiów.

W celu ujednolicenia zasad sporządzania, edytowania i redagowania prac dyplomowych realizowanych w UEK nauczyciele akademicki i studenci powinni stosować wytyczne zawarte w Komunikacie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów z dnia 27 stycznia 2023 r., nr [K.0211.2.1.2023](#) dotyczące przygotowania pracy dyplomowej. Studenci kierunku *Prawo* przygotowują pracę dyplomową także na podstawie wytycznych opracowanych w Instytucie Prawa, zgodnych z ww. komunikatem Prorektora, ale jeszcze bardziej uwzględniające specyfikę pracy magisterskiej związanej z dyscypliną nauki prawne. Potrzebne dokumenty studenci mogą znaleźć na stronie Instytutu w zakładce [sprawy formalne/praca dyplomowa](#).

Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego ulegały w ostatnich latach zmianom w związku z sytuacją pandemiczną wywołaną COVID-19. Od 2020 r., zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R-0201-31/2020](#) (zmienianym przez Zarządzenia Rektora UEK nr [R-0201-39/2020](#) i [R-0201-52/2020](#)), egzamin dyplomowy oraz dyplomowanie odbywało się zdalnie z wykorzystaniem technologii informatycznych. W kolejnym roku zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych poza siedzibą Uczelni przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz procedury odbioru dyplomu były zgodne z Zarządzeniami Rektora UEK nr [R.0211.6.2021](#), [R.0211.33.2021](#) i [R.0211.69.2021](#). Cała procedura zdalnej obrony pracy dyplomowej została określona zarówno dla studentów, jak i pracowników w formie załączników do ww. Zarządzeń Rektora UEK. W tych dokumentach zwraca się uwagę na oczekiwane kompetencje cyfrowe studentów, wymagania sprzętowe związane ze zdalną obroną oraz wsparcie UEK w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu i pomoc w przeprowadzeniu egzaminu dyplomowego w formie online. Powyższe informacje dostępne są na stronie internetowej UEK w systemie APD. Od roku 2022, zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.19.2022](#) z dnia 8 kwietnia 2022 r., uchylone zostały wewnętrzne akty prawne zawierające szczególne regulacje związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. W semestrze letnim 2021/2022 egzaminy dyplomowe przeprowadzane były zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.30.2022](#) z dnia 6 czerwca 2022 r. w sprawie określenia formy przeprowadzenia egzaminów dyplomowych i sposobu odbioru dyplomu ukończenia studiów. Obecnie obowiązuje Zarządzenie Rektora UEK nr [R.0211.38.2023](#) z dnia 25 maja 2023 r., uchylające poprzednie zarządzenie oraz ustalające procedury obrony pracy dyplomowej i procedury odbioru dyplomu ukończenia

studiów, które jednocześnie są opublikowane na stronie internetowej Centrum Obsługi Studentów UEK (<https://cos.uek.krakow.pl/>), w zakładce „Procedura dyplomowania”.

Według Regulaminu studiów, praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub praktycznego, albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Na kierunku *Prawo* student ma możliwość dokonania wyboru promotora, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami badawczymi, w ustalonym przedziale czasu z listy osób uprawnionych do prowadzenia seminariów. Tę listę sporządza Dyrektor Instytutu Prawa, po uwzględnieniu wyników ankiet studentów III roku kierunku *Prawo* (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz zaopiniowaniu przez Radę Instytutu Prawa. Wybór dokonuje się w semestrze 6 (letnim) poprzedzającym semestr, w którym rozpoczyna się seminarium (semestr 7 zimowy). Istnieje możliwość dokonania zmiany promotora na pisemny i uzasadniony wniosek studenta i za zgodą Dyrektora Instytutu Prawa. W okresie realizacji seminarium student opracowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora, który wspomaga studenta merytorycznie. Podczas seminarium studenci nabywają wiedzę i umiejętności dotyczące rodzaju i zastosowania w badaniach odpowiednich metod badawczych, stawiania i weryfikacji tez badawczych, redagowania pracy dyplomowej, korzystania z baz danych w poszukiwaniu literatury czy też orzecznictwa, jak też sposobów prezentacji swoich badań. Omawiane są również zagadnienia dotyczące praw autorskich. Problematyka merytoryczna prac dyplomowych jest ściśle powiązana z kierunkiem *Prawo*. Tematyka prac dyplomowych wpisuje się w obszary badawcze promotorów, realizowane w dyscyplinie nauki prawne. W pisaniu pracy magisterskiej wykorzystywane są zróżnicowane metody badawcze, np.: metoda dogmatyczno - prawna, formalno - prawna, teoretyczno - prawna, historyczno - prawna, aksjologiczna czy też prawno - porównawcza.

Zestawienie tytułów prac dyplomowych przygotowanych na jednolitych studiach magisterskich (stacjonarnych i niestacjonarnych) kierunku *Prawo* zamieszczono w materiałach uzupełniających do raportu samooceny.

Po sporządzeniu pracy dyplomowej i uzyskaniu akceptacji tekstu pracy przez promotora, podlega ona sprawdzeniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, w celu weryfikacji jej oryginalności i samodzielności, zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.34.2021](#). Praca dyplomowa jest recenzowana przez promotora i recenzenta według formularza dostępnego w systemie APD (apd.uek.krakow.pl). Recenzentem pracy dyplomowej może być pracownik posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. W przypadku, gdy promotorem pracy dyplomowej jest osoba ze stopniem naukowym doktora, recenzentem musi być osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora. Recenzentem pracy nie może być pracownik tej samej katedry co promotor, chyba że jedynie w tej katedrze zatrudnieni są specjaliści z obszaru wiedzy, którego dotyczy praca. Regulamin studiów dopuszcza możliwość recenzowania pracy przez osobę będącą pracownikiem innej uczelni. Promotor i recenzent mają obowiązek złożyć recenzję w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania pracy dyplomowej do recenzji. Recenzje prac dyplomowych są jawne (z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa) i przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student ma prawo zapoznać się z nimi w systemie APD.

Proces sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych na zakończenie procesu kształcenia obejmuje ocenę pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego. Do egzaminu

dyplomowego może przystąpić student, który spełnia warunki ujęte w § 47 ust. 1 Regulaminu studiów, a mianowicie:

- 1) uzyskał pozytywne oceny końcowe z wszystkich przedmiotów, zaliczeń praktyk zawodowych oraz seminariów przewidzianych w programie studiów, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie ISE;
- 2) złożył pracę dyplomową;
- 3) uzyskał pozytywne oceny pracy dyplomowej – zarówno od promotora, jak i od recenzenta.

Po dopełnieniu wskazanych wymogów jak też po dopełnieniu formalności administracyjnych, student przystępuje do obrony pracy dyplomowej w wyznaczonym terminie. Zgodnie z treścią Regulaminu studiów egzamin odbywa się w formie ustnej i może mieć charakter otwarty, na wniosek studenta lub promotora po uzyskaniu zgody Dyrektora Instytutu. Przedmiotem egzaminu jest obrona pracy dyplomowej oraz zagadnień z zakresu przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych. W Instytucie Prawa w czasie egzaminu student udziela odpowiedzi ustnej na trzy pytania w tym na dwa pytania wylosowane przez siebie (jedno pytanie z prawoznawstwa, drugie z zakresu gałęzi lub działu prawa, których dotyczy praca dyplomowa) oraz jedno pytanie pochodzące od promotora, związane z zagadnieniami poruszonymi w pracy dyplomowej. Zasady przeprowadzenia egzaminu dyplomowego, jak też pula wszystkich losowanych pytań na egzaminie dyplomowym dostępne są na stronie Instytutu Prawa <https://ip.uek.krakow.pl/o-instytucie/sprawy-formalne/praca-dyplomowa/>. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego student zostaje niezwłocznie poinformowany o jego wyniku oraz o ocenie końcowej studiów, odzwierciedlonej następnie w dyplomie.

Przedstawiony sposób podejścia do dyplomowania, pozostawia studentowi znaczny zakres samodzielności w podejmowaniu decyzji o temacie pracy dyplomowej oraz o tym, z którym nauczycielem akademickim chce współpracy przy jej opracowaniu. Dodatkowo też czyni studentów gotowymi do podejmowania w przyszłości samodzielnych decyzji i rozwiązywania problemów prawnych. Ułatwia też potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów na kierunku *Prawo*.

3.5. Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów

Podstawowym sposobem monitorowania i oceny progresji studentów jest analiza danych dotyczących: liczb zarejestrowanych kandydatów na studia, liczb studentów przyjmowanych na pierwszy rok studiów, progów punktowych, od których następuje przyjęcie, liczb studentów w kolejnych latach, liczb osób skreślanych z listy studentów w poszczególnych latach oraz studentów kończących studia w terminie, oraz udostępnianych przez Ministerstwo Sprawiedliwości statystyk zdawalności na aplikacje prawnicze.

Do sporządzania odpowiednich statystyk oraz ich analizy i podejmowania adekwatnych działań w UEK w obszarze rekrutacji, zaliczania i uznawania efektów uczenia się,

wykorzystuje się bazę systemu USOS a wcześniej także system Apollo. Stosowne dane gromadzi, przetwarza i udostępnia Dział Nauczania.

Dostępne dane, prezentowane w załącznikach nr 3.1, 3.2 i 3.3, dotyczące liczby zarejestrowanych kandydatów i liczby studentów przyjętych na pierwszy rok studiów na kierunku *Prawo* wskazują, że począwszy od pierwszego historycznie rocznika inaugurującego naukę w roku akademickim 2015/2016, studia stacjonarne na tym kierunku cieszą się istotnie większym zainteresowaniem niż liczba dostępnych miejsc, co pozwala już na etapie rekrutacji na znaczący „odsiew” kandydatów i dobór osób z najlepszymi wynikami, najlepiej rokujących jako przyszli studenci osiągający zakładane efekty uczenia się. Liczby te w kolejnych latach kształtowały się w sposób następujący:

	Studia stacjonarne	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	Studia niestacjonarne
Rocznik	Liczba kandydatów	Liczba przyjętych	Liczba kandydatów	Liczba przyjętych
2015/2016	617	154	46	43
2016/2017	397	192	20	Kierunek nieuruchomiony
2017/2018	444	148	37	31
2018/2019	340	102	15	Kierunek nieuruchomiony
2019/2020	406	83	56	30
2020/2021	473	134	85	43
2021/2022	615	161	44	20
2022/2023	733	229	63	28
2023/2024	785	254	77	30

*wg statystyk GUS S-10 na dzień 31 grudnia 2023 r.

Liczba absolwentów				
	Rok 2019/2020	Rok 2020/2021	Rok 2021/2022	Rok 2022/2023
Studia stacjonarne	88	112	100	73
Studia niestacjonarne	20	1	15	0

*wg statystyk GUS S-10 na dzień 31 grudnia 2023 r.

Znacząco zwiększające się zainteresowanie kierunkiem *Prawo* na UEK pozwoliło stopniowo zwiększać liczbę dostępnych miejsc ze 154 na studiach stacjonarnych w roku

akademickim 2015/2016 do 254 miejsc w naborze na rok akademicki 2023/2024 bez uszczerbku dla wysokiego poziomu przyjmowanych studentów. Dostępne dane zawarte w ww. Załącznikach 3.5.A - 3.5.B wskazują, iż pomimo zwiększenia liczby miejsc na pierwszym roku studiów progi punktowe przy przyjęciach na kierunek *Prawo* - studia stacjonarne i niestacjonarne pozostają na relatywnie wysokim pułapie, a nawet wykazują niewielką tendencję zwyżkową z minimum 136/200 punktów (najniższy wynik pozwalający na przyjęcie z listy rezerwowej) w roczniku 2015/2016 do 143/200 punktów w naborze z rocznika 2023/2024. Studia niestacjonarne, poza rocznikami 2016/17 i 2018/2019, kiedy to ich nie uruchomiono, także cieszą się zainteresowaniem znacząco przewyższającym liczbę dostępnych miejsc. Przykładowo w najnowszym naborze na rok akademicki 2023/2024 zarejestrowano 77 kandydatów a przyjęto 30, zaś próg przyjęcia wynosił 70,2 pkt/200. Dla porównania w historycznie pierwszym roczniku 2015/2016 zarejestrowano 46 kandydatów na studia niestacjonarne a przyjęto 43, próg przyjęcia wynosił minimum 65 pkt.

Informacje o liczbie studentów uczących się na danym roku studiów, liczbie skreślanych w poszczególnych latach z listy studentów oraz o przyczynach skreśleń, liczbie osób kończących studia w terminie i po terminie, są gromadzone przez Dział Nauczania. Szczegółowe dane umieszczono w załączniku nr 3.5.C. Analiza danych dotyczących absolwentów wskazuje, że studia kończy znacząco mniej osób niż je rozpoczyna na pierwszym roku. Przykładowo studenci rozpoczynający studia w roku 2015/2016 w liczbie 154 osób na studiach stacjonarnych i 43 na studiach niestacjonarnych ukończyli studia w roku 2019/2020 w liczbie odpowiednio 88 na studiach stacjonarnych i 20 na niestacjonarnych. Ostatni rocznik absolwentów, rozpoczynający studia w roku 2018/2019 w liczbie 102 osób na studiach stacjonarnych, ukończył studia w roku 2022/23 w liczbie 73 absolwentów. Szczegółowe dane udostępnione w załączniku wskazują, że znakomita większość skreśleń z listy studentów następuje w czasie pierwszego lub drugiego semestru studiów, zaś przeważającym powodem tych skreśleń jest negatywna weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się. Przykładowo dla pierwszego rocznika z naboru 2015/16 ze 154 osób przyjętych na studia stacjonarne kierunku *Prawo*, aż 29 zostało skreślonych w pierwszym roku nauki z powodu niezaliczenia sesji, a w kolejnych latach studiów były to już tylko pojedyncze osoby (2 - 3 rocznie). Podobną prawidłowość można zaobserwować w kolejnych rocznikach. Dane te świadczą o wysokim poziomie nauczania i selekcji nie tylko na etapie rekrutacji na studia, ale także w toku studiów. Dane wskazują, że zasadnicza większość studentów kończy studia w terminie. Przykładowo w pierwszym roczniku studiów z 96 osób kończących te studia w roku 2019/20 aż 88 osób ukończyło je w terminie. Po skreśleniach na pierwszym roku studiów pozostają na wyższych latach przede wszystkim studentów zdolni realizować zakładane efekty uczenia się w terminie.

Na kierunku *Prawo* do monitorowania procesu kształcenia oraz do pozyskiwania informacji pozwalających inicjować działania doskonalące, wykorzystywane są na bieżąco:

- dane dotyczące terminowego ukończenia studiów, ocen z recenzji prac dyplomowych oraz końcowych ocen ze studiów;
- wyniki badań losów zawodowych absolwentów prowadzone przez Akademickie Centrum Kariery UEK, a obecnie przez Biuro ds. Relacji z Absolwentami;
- bieżące rozmowy ze studentami stanowiące nieformalne forum wymiany opinii;

- bieżące kontakty bilateralne oraz walne spotkania z interesariuszami zewnętrznymi i innymi podmiotami, u których studenci odbywają studenckie praktyki zawodowe, a absolwenci kontynuują edukację w charakterze aplikantów lub pracują zawodowo;
- opinie studentów przekazywane opiekunom poszczególnych roczników studiów;
- bieżące analizy i opinie przygotowywane przez Komisję Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia.

Ważnym narzędziem monitorowania efektywności procesu kształcenia, oceny postępów studentów oraz impulsem pozwalającym inicjować działania doskonalące są dane ilościowe dotyczące zdawalności na aplikacje prawnicze oraz do KSIP. Zgodnie z opublikowaną przez Ministerstwo Sprawiedliwości analizą wyników egzaminów wstępnych na aplikacje: adwokacką, radcowską, notarialną i komorniczą z dnia 24 września 2022 r. –Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie znajduje się pośród uczelni najlepiej przygotowujących do egzaminów na te aplikacje. Wedle udostępnionych danych w przypadku absolwentów z 2022 r. najlepsze wyniki osiągnęli absolwenci Uniwersytetu Jagiellońskiego (82,6 proc.), absolwenci Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (72,2 proc.), Uniwersytetu Śląskiego (66,3 proc.) i Uniwersytetu Gdańskiego (66,1 proc.) [Konferencja Ministra Sprawiedliwości z udziałem dziekanów wydziałów prawa - Ministerstwo Sprawiedliwości - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](#).

W ostatnich tygodniach każdego semestru prowadzony jest proces pozyskiwania informacji od studentów na temat zajęć dydaktycznych poprzez obszerne ankiety ewaluacyjne pozwalające na wieloaspektową ocenę tych zajęć. Po zakończeniu semestru nauczyciele akademicy przygotowują informację o ocenie stanu osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w odniesieniu do założeń przyjętych w karcie przedmiotu. Elementem podnoszenia jakości kształcenia jest szczegółowa analiza opinii o poziomie studentów, absolwentów oraz bieżące wyniki zawarte w protokołach przekazywanych przez pracowników prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo*. Wnioski służą systematycznemu doskonaleniu procesu kształcenia. Odbywa się to między innymi przez działania o charakterze bieżącym, w tym aktywność Dyrektora Instytutu i jego Zastępcy polegającą na wydawaniu decyzji w indywidualnych sprawach studenckich oraz na pomocy w rozwiązywaniu problemów i uwzględnianiu słuszych postulatów zgłaszanych przez studentów. Wnioski uwzględnia się przy bieżących modyfikacjach programu studiów i harmonogramów zajęć na dany semestr, oraz charakterystyce oferowanych seminariów i przedmiotów do wyboru.

3.6. Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Ogólne zasady realizacji zadań opisanych w niniejszym punkcie określono w Uchwale Senatu UEK [nr 21/2019](#) z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia efektów uczenia się dla kierunków studiów wyższych prowadzonych przez UEK oraz w uchwale Senatu UEK z dnia 17 września 2012 r. [nr 22/2012](#) w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia wraz z załącznikami i uchwałami zmieniającymi, tj. uchwałą [nr 36/2016](#) z dnia 21 listopada 2016 r. i uchwałą [nr 28/2015](#) z dnia 22 czerwca 2015 r.

Szczególne zasady reguluje uchwała Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr [T.0022.61.2022](#) z dnia 11 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia zmienionych programów

studiów wyższych na kierunku *Prawo* wraz z dwoma załącznikami odnoszącym się odpowiednio do studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Ogólne zasady uzyskiwania zaliczeń przedmiotów i semestrów stosowane na kierunku *Prawo* są określone w Regulaminie studiów, stanowiącym załącznik do Uchwały Senatu nr [T.0022.33.2023](#) z dnia 24 kwietnia 2023 r. i szczegółowo wyjaśnione w kartach przedmiotów zawartych w planie studiów.

Zasady uzyskiwania zaliczeń z przedmiotów ujęte w rozdziale 4 [Regulaminu studiów](#) wskazują, że przy ocenianiu osiągniętych przez studenta efektów uczenia się, stosowane są od roku akademickiego 2023/2024 następujące oceny (§ 28 ust. 1 Regulaminu studiów):

- bardzo dobry (5,0);
- dobry plus (4,5);
- dobry (4,0);
- dostateczny plus (3,5);
- dostateczny (3,0);
- niedostateczny (2,0).

Do roku akademickiego 2022/2023 przewidziana była jeszcze ocena „celująca” (5,5), która mogła być zastosowana wyłącznie w przypadku szczególnie wyróżniającego się poziomu wiedzy lub umiejętności, wykraczającego poza ramy programowe przedmiotu i wymagania prowadzącego stawiane w odniesieniu do oceny „bardzo dobrej” (5,0). Studenci powtarzający przedmiot uzyskują oceny na takich samych zasadach jak studenci realizujący przedmiot po raz pierwszy.

W [Regulaminie studiów](#) uregulowano też kwestię związane z egzaminem komisyjnym (§ 31 Regulaminu studiów).

Seminaria dyplomowe, szkolenie bhp, szkolenie biblioteczne, semestry nauki języka obcego, przewidziane w programie studiów studenckie praktyki zawodowe, w których nie przewidziano zastosowania ocen wymienionych powyżej, są zaliczane bez oceny, co w dokumentach potwierdzających przebieg kształcenia odnotowane jest odpowiednio wpisami: „zal.” w przypadku osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, a „nzal.” w przypadku braku osiągnięcia dostatecznego poziomu efektów uczenia się. Wskazane typy wpisów nie mają odpowiednika w skali ocen i nie są uwzględniane przy obliczaniu średniej oceny ze studiów (§ 29 ust. 6 Regulaminu studiów).

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się są określone w Regulaminie studiów i szczegółowo wyjaśnione w kartach przedmiotów zawartych w planie studiów. Karty przedmiotów są dostępne dla studentów przed przystąpieniem do zajęć z danego przedmiotu. Szczegółowe efekty uczenia się oraz zasady uzyskania zaliczenia z przedmiotu przedstawia osoba prowadząca przedmiot na pierwszych zajęciach w semestrze, w oparciu o karty przedmiotu (sylabusy). W przypadku zajęć realizowanych z wykorzystaniem kursów e-learningowych na platformie Moodle lub systemu MS Teams również w tych kursach lub zespołach są umieszczone informacje o wymaganiach dotyczących przygotowania studentów oraz o kryteriach i zasadach oceniania. Informacje o kryteriach oceniania są przekazywane studentom także każdorazowo przed realizacją kolejnego zadania podczas zajęć, jak również przed rozpoczęciem kolokwium oraz przed egzaminem.

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się są dostosowane zarówno do stopnia, formy kształcenia na kierunku, jak i specyfiki efektów uczenia się zakładanych w obrębie przedmiotów. Najczęściej wykorzystywane w zakresie wiedzy są: egzaminy pisemne w formie pytań testowych lub pytań otwartych oraz formy mieszane, prace pisemne polegające na opracowaniu wskazanego zagadnienia (referaty), prezentacje polegające na ustnym przedstawieniu wyników opracowania wybranego zagadnienia oraz odpowiedzi ustne. W zakresie umiejętności oraz kompetencji społecznych często wybieranymi metodami są, oprócz wyżej wymienionych, pisemne prace w formie zadań argumentacyjnych, pisemne lub ustne dokonywanie analiz konkretnej sytuacji faktycznej wraz z subsumpcją pod zakresy odpowiednich norm prawnych i uzasadnieniem przyjętego rozstrzygnięcia, przygotowywanie pism procesowych lub wzorów umów, formularzy podatkowych, prowadzenie debat i dyskusji, symulacja prawniczych postępowań (dyskusji z podziałem na przypisane wcześniej role procesowe), czy konwersacje pozwalające ćwiczyć umiejętność prawniczej argumentacji w zakresie wyrażonego stanowiska. Nie bez znaczenia są wykonywane w czasie zajęć prace zespołowe i inne wspólne projekty, aktywność i zaangażowanie studentów w działania podejmowane na tych zajęciach (szerzej punkt 3.7.).

Postępy w realizacji procesu kształcenia dla poszczególnych przedmiotów odzwierciedla się w postaci: oceny z zaliczenia (dotyczy bieżących osiągnięć), oceny z egzaminu (jeżeli dla przedmiotu przewidziano egzamin w programie studiów) oraz oceny końcowej (całościowej, wpisywanej do dokumentacji potwierdzającej przebieg kształcenia). Sposób określania bieżących osiągnięć ujęty jest w karcie przedmiotu, w której wskazane są również sposoby sprawdzania osiągniętych efektów uczenia się oraz metoda wyliczenia oceny końcowej z przedmiotu. W sylabusie przedmiotu, w części „Macierz realizacji przedmiotu” uwidocznione są powiązania pomiędzy realizowanymi (na wykładach, ćwiczeniach, konwersatoriach, lektoratach i seminariach) treściami programowymi, studiów a efektami uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) oraz metodami prowadzenia zajęć i sposobami oceny. Student, który nie osiągnął przewidzianych w ramach przedmiotu efektów uczenia się, otrzymuje ocenę niedostateczną.

Terminy egzaminów zgodnie z § 33 Regulaminu studiów ustalają osoby odpowiedzialne za przedmiot w porozumieniu z przedstawicielami studentów (starosta roku, starostowie grup). W ciągu jednego miesiąca od rozpoczęcia zajęć z danego przedmiotu starosta roku lub grupy, w porozumieniu z egzaminującym, przygotowuje harmonogram egzaminów. W harmonogramie dla każdego przedmiotu kończącego się egzaminem podaje się dwa terminy: termin pierwszy (w sesji egzaminacyjnej), termin drugi (w sesji poprawkowej).

Podstawę oceny stopnia realizacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych na kierunku *Prawo* stanowią składane corocznie przez nauczycieli akademickich na zakończenie roku akademickiego sprawozdania na formularzu „[Informacja nauczyciela akademickiego dotycząca osiągnięcia efektów uczenia się](#)”. Nauczyciele akademicy corocznie sporządzają informację o osiąganiu zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się, w których określany jest stopień realizacji owych efektów oraz czynniki wspomagające i ograniczające ich osiągnięcie. Na podstawie analizy wspomnianych sprawozdań Komisja Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia, odpowiada za podsumowanie oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, formułuje wnioski i proponuje działania dotyczące doskonalenia procesu kształcenia, przygotowuje coroczne

sprawozdanie, dokonuje przeglądu wszystkich kart przedmiotów na kierunku *Prawo* pod kątem ich zgodności z zasadami ogólnymi, a także dostosowania treści do zmieniających się uwarunkowań prawnych. Zbiorcze wyniki stanowią także temat dyskusji w ramach dydaktycznych spotkań pracowników poszczególnych katedr Instytutu Prawa realizujących zajęcia na kierunku *Prawo* oraz Rady tego Instytutu, stanowiąc przyczynek do podnoszenia, a następnie wdrażania w życie propozycji ulepszeń procesu dydaktycznego.

Na kierunku *Prawo* wybrane zajęcia prowadzone są w formie e-kształcenia (szerzej w punkcie 2.3.). W ramach e-zajęć wiedza i umiejętności studentów opisane efektami uczenia się weryfikowane są za pomocą wybranych przez nauczycieli technik i narzędzi, oferowanych przede wszystkim przez platformę Moodle. Analogicznie jak w przypadku zajęć prowadzonych metodą klasyczną są one każdorazowo dostosowywane do celów dydaktycznych przedmiotu, metod jego prowadzenia oraz potrzeb grupy. Należą do nich zarówno testy sprawdzające, testy uczące, quizy czy wewnątrz-treściowe pytania kontrolne, jak i zadania indywidualne oraz grupowe, a także warsztaty online, itp. Z uczelnianej platformy edukacyjnej Moodle mogą korzystać w toku weryfikowania efektów uczenia się także prowadzący zajęcia w formie tradycyjnej. Uniwersytet gwarantuje prowadzącym zajęcia techniczne możliwości, aby przeprowadzić pisemny egzamin lub kolokwium na terenie uczelni, w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym w wielostanowiskowej sali komputerowej, w której wraz z prowadzącym przebywają egzaminowani studenci, rozwiązujący zadania na platformie Moodle w analogicznym trybie jak na egzaminie pisemnym prowadzonym w sposób tradycyjny.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się mogą być indywidualnie dostosowane do osób z niepełnosprawnościami. W takim przypadku szczegółowych informacji i zaleceń udziela prowadzącemu zajęcia w indywidualnym kontakcie Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON). Na tej podstawie prowadzący zajęcia może dostosować organizację współpracy oraz sposób zastosowania metody sprawdzenia efektów uczenia się do potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności studenta. Podstawowe założenia współpracy ze studentami z niepełnosprawnościami oraz szczegółowe informacje dotyczące zasad dostosowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do tych studentów określa § 27 [Regulaminu studiów](#). Informacje dotyczące działań Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami są podane są na stronie internetowej tego Biura (<https://bon.uek.krakow.pl>).

W § 28 Regulaminu studiów określone są zasady oceniania. Oceny bieżących osiągnięć, oceny z egzaminów oraz oceny końcowe podawane są do wiadomości studentów według numerów albumów, a forma przekazania informacji zależy od indywidualnych ustaleń z egzaminatorem. Oceny mogą być podawane do wiadomości studenta podczas zajęć lub konsultacji, za pośrednictwem uczelnianej poczty elektronicznej lub za pośrednictwem innych komunikatorów przekazu elektronicznego funkcjonujących w Uniwersytecie. W warunkach wspomagania zajęć elementami e-kształcenia na platformie Moodle lub MS Teams, również w tych kursach (zespołach), indywidualnie dla każdego studenta, mogą być dostępne informacje o uzyskanych ocenach bieżących (częstkowych), ocenach z zaliczenia oraz o ocenach końcowych, zależnie od zakresu wykorzystania kursu we wspomaganiu realizacji przedmiotu. Informacje o uzyskanych ocenach końcowych dostępne są indywidualnie dla każdego studenta także w systemie USOS. Oceny końcowe podawane są do wiadomości studenta w terminie 7 dni od zakończenia sesji poprawkowej. Egzaminator informuje

studentów o ocenie z egzaminu w ciągu 7 dni od jego przeprowadzenia. Prowadzący zajęcia informuje o ocenie z zaliczenia studenta w ciągu 7 dni od przeprowadzenia danej formy sprawdzenia osiągnięć studenta. W przypadku egzaminu ustnego egzaminator informuje studenta o ocenie z egzaminu niezwłocznie po zakończeniu egzaminu z danym studentem. Starosta grupy ma prawo poinformowania Dyrektora Instytutu o każdym przypadku niewywiązania się egzaminatora lub prowadzącego zajęcia z powyższego obowiązku. Wyniki egzaminów oraz zaliczenia wpisywane są przez egzaminatora lub osobę prowadzącą przedmiot do protokołu elektronicznego, co szczegółowo reguluje Zarządzenie Rektora UEK nr [R-0201-2/2020](#) z dnia 20 stycznia 2020 r. w sprawie terminów i sposobu wprowadzania ocen do elektronicznych protokołów.

Na kierunku *Prawo* stosuje się zasady rzetelnej weryfikacji wiedzy i oceniania, a student po uzyskaniu oceny ma prawo wglądu do własnej pracy. Jeżeli nie zgadza się z uzyskaną oceną końcową z przedmiotu i zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności nauczyciela, który go oceniał lub co do formy, przebiegu egzaminu lub zaliczenia albo co do sposobu ustalenia oceny końcowej z przedmiotu, ma prawo przystąpienia do egzaminu komisyjnego, składając w ciągu 1 tygodnia od daty uzyskania oceny końcowej wnioski do Dyrektora Instytutu (§ 31 Regulaminu studiów). Ogólne zasady weryfikacji umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie oceniania efektów uczenia się, system weryfikacji jest transparentny i czytelny.

System weryfikacji efektów uczenia się powoduje, że część studentów niemogących wypełnić zakładanych dla ukończenia kierunku efektów uczenia się, jest negatywnie weryfikowana i nie kończy studiów na kierunku *Prawo*. Oparta o kryterium merytoryczne redukcja liczby studentów powoduje, że osoby kończące ten kierunek osiągają w pełni zakładane efekty uczenia się (szczegółowe dane zawiera punkt 3.5 i załącznik nr 3.5.C).

Dokumentacja osiągnięć studentów sporządzana jest przez prowadzących zajęcia i polega na archiwizowaniu prac pisemnych, a w przypadku ustnych form oceniania polega na protokolowaniu przebiegu egzaminu wraz ze wskazaniem treści podlegających ocenie. Efekty uczenia się osiągane przez studentów kierunku *Prawo* dokumentowane są w różnych formach, a wybór sposobu dokumentowania zależy od formy weryfikacji efektów uczenia się i decyzji prowadzącego zajęcia. W zakresie praktyk studenckich dokumentem potwierdzającym ich realizację są raporty z ich przebiegu. Po zakończeniu praktyki jako warunek jej zaliczenia student przedstawia raport, który jest następnie weryfikowany z przedłożonym uprzednio planem praktyki i archiwizowany. W tym kontekście badaniu podlega zwłaszcza rozwój umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych w wykonywaniu zawodu prawnika. Udokumentowaniem egzaminu dyplomowego jest praca dyplomowa, recenzje oraz protokół z tego egzaminu. Zgodnie z zarządzeniem Rektora UEK nr [R-0121-15/2009](#), semestralne prace egzaminacyjne i zaliczeniowe sporządzone w formie pisemnej należy przechowywać przez okres 1 roku. Po upływie tego okresu prace te podlegają zniszczeniu przez pracownika przeprowadzającego egzamin lub zaliczenie. Szczególne zasady przyjęto dla prac weryfikujących osiągnięte efekty uczenia się poza siedzibą uczelni w załączniku do Zarządzenia Rektora UEK nr [R.0211.27.2021](#) z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie zasad regulujących organizację weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sesji egzaminacyjnej i sesji poprawkowej w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021. Zarówno przebieg, jak i uzyskane przez studentów wyniki są

automatycznie archiwizowane przez Zespół ds. e-Learningu na e-Platformie UEK (Moodle) natomiast w przypadku kolokwiów zaliczeniowych i egzaminów odbywających się ustnie za pomocą środków komunikowania się na odległość przyjęto, że konieczna jest ich samodzielna archiwizacja przez nauczyciela akademickiego.

Dyrektor Instytutu Prawa podejmuje decyzje, zgodnie z Regulaminem studiów, w sprawie uznawania przedmiotów na wniosek studenta, który:

- studiuje lub studiował inny kierunek studiów;
- przenosi zajęcia zaliczone w uczelni innej niż macierzysta, w tym zagranicznej;
- został przyjęty na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych poprzez potwierdzenie efektów uczenia się;
- uczestniczy w pracach badawczych lub wdrożeniowych.

Warunkiem zaliczenia semestru lub roku jest spełnienie wszystkich wymagań objętych programem studiów dla danego okresu rozliczeniowego oraz terminowe zaliczenie wszystkich przedmiotów, tj. do końca sesji poprawkowej, ustalonej zgodnie z organizacją roku akademickiego.

Zaliczenia semestru oraz wpisu na kolejny semestr dokonuje Dyrektor Instytutu Prawa. Informacja o ocenie końcowej, uzyskanej na zakończenie studiów jest przekazywana indywidualnie każdemu studentowi po zakończeniu egzaminu dyplomowego. Student uzyskuje również informację o sposobie wyliczenia oceny końcowej na podstawie oceny ze studiów, oceny pracy dyplomowej oraz oceny z egzaminu dyplomowego.

3.7. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiąganym przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiąganym na praktykach zawodowych (o ile praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów), ukazując przykładowe powiązania metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do działalności naukowej w zakresie dyscypliny, do której kierunek jest przyporządkowany, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Na kierunku *Prawo* UEK weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych studentów odbywa się na trzech następujących płaszczyznach:

- 1) w ramach oceny studenta w związku z realizacją określonego przedmiotu wchodzącego w skład programu studiów;
- 2) praktyk zawodowych;
- 3) procesu dyplomowania.

Ad. 1 Ocena studenta w związku z realizacją określonego przedmiotu, wchodzącego w skład programu studiów na kierunku *Prawo*, opiera się na określonych dla danego przedmiotu sposobach weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Szczegółowe zasady oceniania określa Regulamin studiów. Metody sprawdzenia stosowane w celu oceny realizacji

efektów uczenia się są różnorodne w zależności od konkretnego efektu i przedmiotu. Dla każdego przedmiotu zostały one szczegółowo określone w karcie danego przedmiotu. Jako przykładowe powiązania metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do działalności naukowej w zakresie dyscypliny nauki prawne, do której kierunek jest przyporządkowany, można wskazać dla poszczególnych przedmiotów np.: egzaminy pisemne, egzaminy testowe, kolokwia, aktywność na zajęciach, ćwiczenia praktyczne, odpowiedź ustna, projekt indywidualny, projekt zespołowy, prezentacja, zadania tablicowe oraz rozwiązywanie tzw. kasusów. Sposób obliczania oceny końcowej dla danego przedmiotu jest również przedstawiony w karcie przedmiotu. W przypadku przedmiotów, w ramach których zajęcia mają formę wykładu i ćwiczeń, ocena końcowa jest obliczana na podstawie średniej ocen uzyskanych w ramach poszczególnych form zajęć. Szczegółowe zasady obliczania średniej dla takich przedmiotów są przedstawione w karcie danego przedmiotu.

Tematyka realizowanych prac etapowych, prac egzaminacyjnych oraz projektów koreluje z treściami wskazanymi w kartach poszczególnych przedmiotów (chodzi tu o wskazane w kartach treści poszczególnych przedmiotów – wykładów, ćwiczeń, seminariów). Informacja o pracach etapowych i egzaminacyjnych jest ponadto podawana studentom przez prowadzących zajęcia co najmniej podczas pierwszych zajęć.

Wyłaszanie referatów oraz rozwiązywanie kasusów odbywa się w ramach ćwiczeń, które ze swej istoty w większym stopniu aniżeli wykład angażują studentów. Tego rodzaju prace oceniane są przez prowadzących zajęcia na bieżąco; po wypowiedzi studenta prowadzący zajęcia inicjuje dyskusję, w ramach której grupa ma możliwość odniesienia się do treści pracy koleżanki/kolegi, w razie potrzeby prowadzący zajęcia zadaje pytania dodatkowe, akcentuje szczególnie istotne kwestie, wskazuje ewentualne brakujące treści, omawia i koryguje błędy, a następnie wyjaśnia powody takiej, a nie innej oceny pracy studenta.

Prezentacje ustne są także przedstawiane przez studentów podczas zajęć seminaryjnych. W takim wypadku prezentacja obejmuje plan pracy z ogólnym wskazaniem treści, które mają zostać przyporządkowane do poszczególnych jednostek redakcyjnych pracy. Podczas zajęć seminaryjnych praktykowane jest również prezentowanie przez studentów poszczególnych fragmentów przygotowywanych prac. Analogicznie jak w wypadku prezentacji podczas ćwiczeń, tego rodzaju wystąpienia studentów są oceniane przez prowadzących seminaria na bieżąco; po wypowiedzi studenta prowadzący zajęcia inicjuje dyskusję, w ramach której grupa ma możliwość odniesienia się do pracy koleżanki/kolegi, w razie potrzeby prowadzący seminarium zadaje pytania dodatkowe, akcentuje szczególnie istotne kwestie, wskazuje ewentualne brakujące treści, omawia i koryguje błędy, a także wskazuje niezbędne poprawki.

Prace pisemne etapowe realizowane są podczas niektórych zajęć prowadzonych w formie ćwiczeń – w takim wypadku jest to test (jednokrotnego albo wielokrotnego wyboru – zgodnie z informacjami wskazanymi w poszczególnych kartach przedmiotów), względnie praca opisowa, stanowiąca odpowiedź na pytania podane przez prowadzącego zajęcia.

Egzaminacyjne prace pisemne również realizowane są zarówno w formie testowej (jednokrotnego bądź wielokrotnego wyboru), jak i w formie opisowej (odpowiedź na pytania przedstawione przez egzaminatora). Także w tym wypadku forma egzaminu wskazana jest w poszczególnych kartach przedmiotów.

Ze swej istoty ocena prac testowych jest bardziej przejrzysta; w takim wypadku kryteria punktowe podawane są studentom podczas zajęć, a zazwyczaj dodatkowo jeszcze

przypominane bezpośrednio przed przystąpieniem do weryfikacji ich wiedzy w testowej formie pisemnej (chodzi tu zarówno o punktację, tj. kwestie wiążące się z ewentualnymi punktami cząstkowymi lub ujemnymi, jak i o punktację potrzebną do uzyskania poszczególnych ocen). Ocena prac pisemnych o charakterze opisowym również jest weryfikowalna; w pracach tych (archiwizowanych i przechowywanych w sposób wyżej opisany) czynione są uwagi wskazujące błędy oraz pominięcia, które zaważyły na przyporządkowanej punktacji za poszczególne odpowiedzi, przekładającej się na ocenę końcową.

Tematyka oraz metodyka realizacji poszczególnych przedmiotów, w tym pytań uwzględnianych w kolokwiach i egzaminach jest dostosowana przez prowadzących do efektów uczenia się, które realizowane są w ramach poszczególnych przedmiotów na kierunku *Prawo*, a także do dyscypliny nauki prawne, do której jest on przyporządkowany. W kartach przedmiotu wskazano tematykę poszczególnych wykładów oraz ćwiczeń. Następnie wskazano te grupy zagadnień szczegółowych, podejmowanych podczas wykładów oraz zajęć ćwiczeniowych, które składają się na realizację każdego z zakładanych dla przedmiotu efektów uczenia się, w obszarach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Metody weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się dobrane zostały do specyfiki poszczególnych zagadnień oraz sposobów ich ujęcia podczas zajęć wykładowych, konwersatoryjnych i ćwiczeniowych. Są one możliwe do wykorzystania także w warunkach kształcenia na odległość. W karcie przedmiotu wyszczególniono je w zestawieniu tabelarycznym, w którym do poszczególnych efektów uczenia się dla przedmiotu wskazane jest odniesienie do efektów kierunkowych, do właściwego celu przedmiotu korespondującego z tym efektem uczenia się, do treści prezentowanych podczas zajęć wykładowych, konwersatoryjnych i ćwiczeniowych. Następnie wskazane są metody/narzędzia dydaktyczne stosowane do realizacji takiego efektu oraz metody jego weryfikacji.

Zakres kierunkowych efektów uczenia się, uwzględniany w realizacji procesu dydaktycznego w ramach poszczególnych przedmiotów na kierunku *Prawo* powoduje, że studenci uczestniczący w zajęciach poszerzają swoją wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne, w tym np.: uczą się samodzielności w pracy, a także nabywają umiejętności współpracy w zespole.

Równolegle z realizowanym procesem dydaktycznym, studenci mogą być także angażowani w projekty badawcze i tym sposobem podnosić poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, ujmowanych w postaci kierunkowych efektów uczenia się. Efektami badań, a zarazem dokumentacją zaangażowania studentów w prowadzenie badań naukowych, są wspólne publikacje pracowników katedr Instytutu Prawa oraz studentów kierunku *Prawo*, a także samodzielne publikacje tych studentów. Przykłady zrealizowanych projektów badawczych oraz publikacji znajdują się w pkt 8.4 Raportu.

W kwestii kompetencji językowych w zakresie języka obcego, studenci kierunku *Prawo* już na etapie rekrutacji na studia poddawani są w tym zakresie weryfikacji. Jednym z kryteriów, decydujących o przyjęciu kandydata na kierunek *Prawo* jest ocena z języka obcego na świadectwie dojrzałości. W toku studiów kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego są sprawdzane w ramach kursu języka obcego, który trwa 6 semestrów. W każdym semestrze odbywa się 30 godzin zajęć, łącznie 180 godzin w trakcie całego toku studiów (na studiach stacjonarnych i odpowiednio mniej na studiach niestacjonarnych). Ocena kompetencji

językowych jest dokonywana na koniec każdego semestru w formie zaliczenia, a na ostatnim semestrze odbywa się egzamin i opiera się on na określonych w karcie przedmiotu dla danego języka obcego sposobach weryfikacji wiedzy, umiejętności i kwalifikacji społecznych, np.: na wynikach egzaminu pisemnego (szerzej zob. pkt 7.3 raportu). W dalszym toku studiów kompetencje językowe są weryfikowane w ramach obcojęzycznych przedmiotów do wyboru oraz wyjazdów na stypendia zagraniczne, m.in. objętych programem Erasmus+, umowami dwustronnymi z uczelniami partnerskimi z państw spoza UE (m.in. Chiny, Wietnam, Japonia, Meksyk) oraz stypendium japońskiej uczelni (STEP): Hiroshima University of Economics, a także programem CEEPUS – program współpracy wielostronnej w dziedzinie edukacji państw Europy Środkowej i państw bałkańskich oraz Edukacji EOG – do Norwegii i Liechtensteinu, jak również w ramach udziału studentów w międzynarodowych konferencjach naukowych, organizowanych przez katedry Instytutu Prawa UEK. Ponadto zgodnie z procedurą dyplomowania, w Instytucie Prawa w przypadku studentów realizujących program studiów kierunku *Prawo* w języku polskim po uzyskaniu zgody Dyrektora tego Instytutu praca może być napisana w języku obcym. Obrona takiej pracy odbywa się w języku polskim lub obcym.

Na kierunku *Prawo* wykorzystywane są następujące techniki informacyjno-komunikacyjne:

- platforma e-learningowa Moodle (<https://e-uczelnia.uek.krakow.pl/>);
- Internetowy Systemu Obsługi Studentów USOS (<https://usosweb.uek.krakow.pl/>);
- utworzone dla każdego studenta uczelniane konto poczty elektronicznej (<https://outlook.office.com/mail/>);
- platforma komunikacji online MSTeams (wcześniej również Zoom).

Ponadto każdy z pracowników prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* ma obowiązek posiadania e-wizytówki, na której podawane są najistotniejsze informacje dotyczące pracownika, jak m.in. adres e-mail, dyżury stacjonarne lub zdalne oraz e-konsultacje. Na platformie MS Teams oraz na e-platformie Moodle mogą być tworzone kursy dedykowane danemu przedmiotowi lub jego części. W kursie mogą być publikowane materiały oraz pomoce dydaktyczne. Istnieje także możliwość zamieszczania przez prowadzących m.in. zadań do wykonania dostępnych online dla studentów, quizów służących do powtórki oraz weryfikacji wiedzy, a także prowadzenia czatu ze studentami oraz e-konsultacji.

Ad. 2 Kolejną płaszczyzną metod weryfikacji efektów uczenia się na kierunku *Prawo* jest odbywanie praktyki zawodowej przez studentów, które jest regulowane przez procedurę studenckich praktyk zawodowych Instytutu Prawa UEK z dnia 1 października 2020 r. ze zmianami z dnia 19 kwietnia 2022 r., a także przez Zarządzenie Rektora UEK nr [R.0211.16.2022](#) z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych oraz Regulamin studiów. Studenci kierunku *Prawo* na 8 oraz 9 semestrze studiów zgodnie z planem studiów odbywają praktykę zawodową. Dla praktyki zawodowej opracowana jest karta przedmiotu, zawierająca efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji w postaci projektu indywidualnego. Kontrolę nad przebiegiem praktyki zawodowej sprawują opiekunowie praktyk, będący nauczycielami akademickimi, wyznaczonymi do pełnienia tej funkcji przez kierowników poszczególnych katedr Instytutu Prawa.

W zależności od rodzaju praktyki (możliwe są: praktyka realizowana w oparciu o umowę trójstronną, praktyka realizowana w oparciu o umowę dwustronną, praktyka

realizowana w oparciu o skierowanie oraz zaliczenie pracy zawodowej jako praktyki) sposobami weryfikacji efektów uczenia się są stosowne dokumenty, określone w w/w Procedurze studenckich praktyk zawodowych Instytutu Prawa UEK z dnia 1 października 2020 r., przy czym w przypadku pierwszych trzech sposobów odbywania praktyki jest nim przede wszystkim raport, opisujący przebieg praktyki, stanowiący Załącznik nr 2 do w/w Zarządzenia nr [R.0211.16.2022](#), a w stosunku do zaliczenia pracy zawodowej jako praktyki -wniosek o zaliczenie pracy zawodowej jako praktyki, stanowiący Załącznik nr 3 do w/w Zarządzenia.

W przypadku trzech pierwszych rodzajów praktyk raport jest sporządzany zgodnie z w/w Załącznikiem nr 2 i zawiera on zrealizowane efekty uczenia się, zadania i czynności, których wykonanie potwierdza organizator praktyki. Natomiast w odniesieniu do zaliczenia pracy (stażu, wolontariatu) jako praktyki zawodowej podstawą jest wniosek sporządzany zgodnie z w/w Załącznikiem nr 3, który zawiera charakterystykę instytucji, stanowiska oraz wykaz efektów uczenia się, wynikających z karty przedmiotu „Praktyka” na kierunku *Prawo* oraz zadania i czynności, wykonywane podczas pracy zawodowej (stażu, wolontariatu), służące realizacji zakładanych efektów uczenia się. W przypadku ostatniego trybu odbywania praktyki wykonanie efektów uczenia się również potwierdza organizator praktyki. Następnie zaliczenie praktyki, w tym realizacja efektów uczenia się, jest weryfikowane przez opiekuna praktyk zgodnie z listą kontrolną, stanowiącą Załącznik nr 2 do Procedury studenckich praktyk zawodowych Instytutu Prawa UEK. Efekty uczenia się na kierunku *Prawo* są zatem sprawdzane podwójnie przez organizatora praktyki oraz przez opiekuna praktyk.

Ad. 3 Proces dyplomowania jest regulowany w rozdziale 6 Regulaminu studiów, a także w [Procedurze Dyplomowania](#) Instytutu Prawa.

Problematyka **prac dyplomowych** na studiach magisterskich jest ściśle powiązana z kierunkiem *Prawo*. Zakres tematyczny prac obejmuje m.in. prawo cywilne, w tym zagadnienia jego części ogólnej, prawo rzeczowe, prawo zobowiązań, w tym zwłaszcza prawo umów konsumenckich, prawo spadkowe, prawo rodzinne, prawo własności intelektualnej, w tym prawo autorskie, prawo własności przemysłowej, prawo nieuczciwej konkurencji, prawo handlowe, w tym umowy handlowe, prawo spółek, prawo medyczne, prawo podatkowe, prawo nieruchomości, prawo administracyjne, w tym prawo samorządu terytorialnego, prawo budowlane, zagospodarowanie przestrzenne, prawo miejscowe, prawo cudzoziemców, prawo karne materialne część ogólna oraz część szczególna, prawo karne procesowe, prawo karne skarbowe, prawo wykroczeń, prawo pracy oraz prawo międzynarodowe prywatne i publiczne. Prace dyplomowe przygotowywane są w języku polskim. Tematyka prac dyplomowych wpisuje się w obszary badawcze promotorów, realizowane w dyscyplinie nauki prawne, w tym w zakresie wszystkich gałęzi prawa. Grupa seminaryjna (od 10 do 13 osób) sprzyja indywidualizacji pracy z seminarzystami. Seminarium dyplomowe trwa 4 semestry, w wymiarze 30 i 18 godzin odpowiednio na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Spotkania seminaryjne mają na celu: ustalenie zainteresowań seminarzystów, wybór obszaru tematycznego pracy, ustalenie konkretnego tematu pracy, przygotowanie planu pracy, poszerzenie wiadomości w zakresie tematyki pracy, przyswojenie wiadomości w zakresie metodyki oraz technik pisanie pracy magisterskiej, oraz dobór metod badawczych. Obligatoryjnymi elementami każdej pracy są: przedstawienie przedmiotu i celu pracy, hipotezy/tezy, pytań badawczych, metod badawczych, które umożliwią weryfikację założeń (wstęp), jej treść (rozdziały), wnioski i wykazy źródeł. Każda praca powinna mieć część

teoretyczną i praktyczną. W pracach prawniczych część teoretyczna oparta jest na analizie źródeł w postaci literatury i aktów normatywnych, a część praktyczna obejmuje najczęściej badanie sądowego orzecznictwa polskiego i europejskiego, niekiedy orzeczeń innych organów lub analizę wyników badań ankietowych, gdy tematyka pracy na to pozwala.

Wśród metod badawczych wykorzystywanych w pracach dyplomowych przeważa charakterystyczna dla nauk prawnych metoda dogmatycznoprawna, polegająca na analizie istniejących uregulowań prawnych konkretnego systemu prawnego, najczęściej polskiego oraz na wykładni jego przepisów, przy wykorzystaniu dorobku orzecznictwa i poglądów przedstawicieli doktryny. W pracach związanych z dyscypliną nauki prawne stosowane są też inne metody badawcze, np. metoda teoretycznoprawna; historyczna, porównawcza (komparatystyczna), oraz ekonomiczna analiza prawa. Większość prac studentów kierunku *Prawo* zawiera analizę orzecznictwa, która jak już wspomniano, stanowi jej część empiryczną. Praca jest przygotowywana z poszanowaniem zasad wynikających z prawa autorskiego (zapobieganie popełnienia plagiatu). Podejście takie zapewnia wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności umożliwiające przygotowanie wartościowych prac magisterskich i wykorzystanie tych umiejętności w zdobywaniu wyższych kwalifikacji zawodowych (np. w toku egzaminów na aplikacje prawnicze), jak również w wykonywanej już pracy zawodowej.

Zgodnie z § 43 ust. 1 Regulaminu studiów student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, przy czym w Instytucie Prawa nauczyciel ze stopniem naukowym doktora może być promotorem tylko za zgodą Dyrektora Instytutu, a powinien nim być nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego. Zgodnie z pkt 2 Procedury dyplomowania w Instytucie Prawa: „praca magisterska powinna realizować następujące wymagania: (1) w zakresie celów: zaawansowane opanowanie warsztatu pisania pracy naukowej, w szczególności w zakresie uzasadnienia postawionych hipotez badawczych, wskazywać na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru, wykorzystania oraz podjęcia krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie, wskazywać na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych, ze zwróceniem uwagi na dostrzeganie prawidłowości występujących w obrębie badanych zjawisk, świadczyć o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk, a także poszukiwania i spożytkowania informacji zawartych w dokumentach źródłowych; (2) praca magisterska powinna mieć charakter teoretyczny, a metody badawcze powinny być wskazane we wprowadzeniu; (3) zawierać wykazy literatury przedmiotu, orzecznictwa, aktów normatywnych oraz innych źródeł, a także (4) treść pracy magisterskiej powinna prezentować odpowiedni poziom merytoryczny, a jej język powinien być precyzyjny i jasny”. Praca jest oceniana w pisemnej recenzji zarówno przez promotora, jak recenzenta, przy czym recenzent powinien mieć co najmniej stopień naukowy doktora (§ 46 ust. 1 Regulaminu studiów), a jeżeli promotor ma stopień naukowy doktora, to recenzent powinien posiadać stopień naukowy doktora habilitowanego (§ 45 ust. 2 Regulaminu studiów) lub tytuł naukowy profesora. Zgodnie z pkt 5.9 oraz 5.10 Procedury dyplomowania w Instytucie Prawa recenzja jest wykonywana w sposób rzetelny, zarówno pod względem merytorycznym jak i formalnym, a także zawiera uzasadnianie wystawianej oceny. Jeżeli recenzent oceni pracę dyplomową negatywnie, Dyrektor Instytutu wyznacza kolejnego

recenzenta, a w przypadku drugiej recenzji negatywnej student powinien przedstawić poprawioną wersję pracy w terminie 2 tygodni (§ 46 ust. 4 Regulaminu studiów).

Praca dyplomowa podlega, jak już wspomniano, weryfikacji w Jednolitym Systemem Antyplagiatowym (JSA) zgodnie z Zarządzeniem Rektora UEK nr [R.0211.34.2021](#) z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie zasad funkcjonowania systemu antyplagiatowego w UEK. Jest ona także rejestrowana w internetowym Systemie Archiwizacji Prac Dyplomowych (<https://apd.uek.krakow.pl>).

Po weryfikacji pracy przez JSA z dopuszczalnymi współczynnikami podobieństwa oraz wystawieniu pozytywnych recenzji, kolejnym etapem procesu dyplomowania jest egzamin dyplomowy. Jego przedmiotem jest obrona pracy dyplomowej oraz udzielenie odpowiedzi na pytania z zakresu przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych zgodnie z § 47 ust. 6 Regulaminu studiów. W ramach Procedury dyplomowania w Instytucie Prawa uszczegółowiono, iż jedno pytanie powinno dotyczyć Prawoznawstwa, drugie pytanie powinno mieścić się w gałęzi prawa, której dotyczy praca (pytania losowane przez studenta), a trzecie – zagadnień analizowanych w tej pracy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3 – monitoring losów Absolwentów ukazujący stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku

W ramach Instytutu Prawa monitoring losów absolwentów kierunku *Prawo*, prowadzony jest dwutorowo na poziomie:

- a) Uczelni – za pośrednictwem „Ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych”, zaprojektowanego i wykonanego przez Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, na zlecenie ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego. Szczegóły pod adresem <https://ela.nauka.gov.pl/pl;https://ela.nauka.gov.pl/pl/experts/reports/graduates?graduationYear=2021&searchType=GRADUATES&levelType=INSTITUTION&offset=0&institution=3871&limit=10>;
- b) Instytutu Prawa – badanie corocznych zestawień Ministerstwa Sprawiedliwości, zdawalności na aplikacje prawnicze, wskazujących jaka liczba absolwentów kierunku *Prawo* przystępuje do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze i jaka zdaje je z wynikiem pozytywnym. Więcej: <https://www.gov.pl/attachment/04906db5-d653-4201-beb4-7913b04bd701> oraz <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/wstepne-wyniki-egzaminow-na-aplikacje-prawnicze-w-2023-r>.

Instytut Prawa opracował także anonimową ankietę mającą na celu zebranie opinii o absolwentach od pracodawców. Ankieta została rozesłana do podmiotów, w których studenci (będący na dzień rozesłania ankiety absolwentami kierunku *Prawo*) odbywali praktyki. Ankieta miała na celu zebranie anonimowych informacji o zaletach i ewentualnych brakach w programie kształcenia na kierunku *Prawo*, które należałoby uzupełnić np. poprzez zmianę programu kształcenia, czy położenie większego nacisku na rozwinięcie konkretnych umiejętności. Ankieta stanowi załącznik nr 3.4. do niniejszego Raportu.

Średnia udzielonych odpowiedzi (5) w skali 1-10 na postawione pytania kształtuje się następująco:

- 1) pytanie dotyczące przygotowania teoretycznego absolwentów kierunku *Prawo* w Instytucie Prawa UEK do pracy zawodowej w zawodach prawniczych – 6,8;
- 2) pytanie dotyczące umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej przez wspomnianych absolwentów w życiu zawodowym, np. w zakresie pisanie prostych pism procesowych – 5,2;
- 3) pytanie dotyczące oceny kompetencji społecznych, w tym wrażliwości prawniczej absolwentów na aktualne problemy prawne – 5,6;
- 4) pytanie dotyczące oceny aktualności wiedzy prawniczej absolwentów – 7,2;
- 5) pytanie dotyczące stopnia opanowania przez absolwentów korzystania z programów prawniczych, np. LEX, Legalis – 7,6;
- 6) pytanie dotyczące umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej w praktyce – 4,6;
- 7) pytanie dotyczące podejścia do pracy, terminowości, sumienności wykonywania obowiązków, dyscypliny czasowej – 7,4;
- 8) pytanie dotyczące poziomu pisanie prostych tekstów prawnych, zwłaszcza opinii, pism procesowych, orzeczeń itd. – 5,0;
- 9) pytanie dotyczące umiejętności formułowania wypowiedzi w języku prawniczym, umiejętność argumentacji – 6,0.

Wśród możliwych form poprawienia oferty dydaktycznej z punktu widzenia zawodów prawniczych badani podkreślali przede wszystkim potrzebę położenia większego nacisku na aspekt praktyczny, czyli na warsztatową formę prowadzenia zajęć. Postulaty w tym zakresie brane są pod uwagę przy doskonaleniu oferty dydaktycznej Instytutu Prawa, o czym świadczy chociażby fakt zwiększenia liczby ćwiczeń w ramach poszczególnych przedmiotów (np. z postępowania cywilnego i karnego, z prawa zobowiązań czy prawa pracy), a także otwarcie dwóch praktycznych kierunków na studiach II stopnia, tj. *Doradztwo podatkowe* i *Zamówienia publiczne*, związanych z dyscypliną nauki prawne (dyscyplina wiodąca).

3.8. Dobór metod sprawdzania (...) – nie dotyczy

3.9. Spełnienia reguł i wymagań (...) – nie dotyczy

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

4.1. Liczba, struktura, kwalifikacje oraz dorobek naukowy/artystyczny nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja)

Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku *Prawo* są bardzo dobrze przygotowani do realizacji procesu dydaktycznego. Wykładowcy posiadają dyplom ukończenia Studium Doskonalenia Dydaktyki Akademickiej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, a część z nich podnosi swoje kwalifikacje dydaktyczne uczestnicząc w warsztatach, sympozjach i dedykowanych programach dydaktycznych. Kwalifikacje nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* są poparte ich aktywnością w trzech obszarach: realizowane projekty naukowe i eksperckie, działalność publikacyjna oraz współpraca z praktyką prawniczą lub gospodarczą.

Wykładowcy kierunku *Prawo* w latach 2018–2023 kierowali lub brali udział w projektach o charakterze naukowym lub eksperckim związanych z dyscypliną nauki prawne jak również uczestniczyli w grupach eksperckich oceniających tego typu projekty, w tym realizowane w ramach Narodowego Centrum Nauki lub Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Prowadzone badania i wykonywane ekspertyzy mają bezpośredni lub pośredni związek z treściami kształcenia przekazywanymi podczas zajęć na kierunku *Prawo*. Wykładowcy legitymują się również znacznym i znaczącym dorobkiem naukowym, który w sposób bezpośredni lub pośredni odnosi się do treści programowych kierunku *Prawo*. Na ten dorobek składają się publikacje naukowe w postaci artykułów, monografii i rozdziałów w monografiach. Pracownicy biorą także udział w naukowych konferencjach krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, w tym w ramach projektów badawczych (o czym szerzej w kryterium 7). Pracownicy Instytutu Prawa są autorami, współautorami lub redaktorami wielu podręczników dydaktycznych. Prowadzą również działalność popularyzatorską, współpracując ze szkołami średnimi oraz publikując artykuły w czasopiśmie o profilu popularyzatorskim.

Dopełnieniem działalności badawczej i publikacyjnej nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* jest współpraca z interesariuszami zewnętrznymi oraz z praktyką gospodarczą. Bogate i różnorodne doświadczenie obejmuje także m.in.: wykonywanie wolnego zawodu prawniczego, zawodu sędziego, doradcy podatkowego, pracę dla przedsiębiorców albo w jednostkach sektora publicznego, przygotowywanie ekspertyz i analiz z zakresu prawa itd. Pracownicy Instytutu Prawa pełnią (lub pełnili) ważne funkcje w organach zarządczych średnich i dużych przedsiębiorców oraz w ciałach doradczych i eksperckich, a także aktywnie działają w samorządach zawodowych, do których należą. Nauczyciele akademicy kierunku *Prawo* mają liczne osiągnięcia dydaktyczne. Pod ich opieką

studenci publikują artykuły naukowe, wygłaszają referaty na konferencjach naukowych, zostają laureatami konkursów opartych o kryteria naukowe (jak np. konkurs na najlepszą pracę dyplomową, konkurs wiedzy o prawie unijnym czy podatkowym). Sylwetki naukowych pracowników Instytutu Prawa, prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* oraz promotorów prac dyplomowych opisano w załączniku nr 2 cz. III pkt 4 Raportu.

Za politykę kadrową odpowiedzialne są władze UEK, działające w przypadku zatrudniania pracowników związanych z dyscypliną nauki prawne, w porozumieniu z kierownikami katedr prawniczych Instytutu Prawa oraz jego Dyrektorem. Naczelną zasadą jest zatrudnianie jak najlepszych kandydatów w oparciu o procedury konkursowe. Zagadnienia zatrudniania nauczycieli akademickich są regulowane przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statut UEK, uchwały Senatu UEK i zarządzenia Rektora UEK. Polityka kadrowa prowadzona jest w sposób transparentny i zapewniający rozwój i doskonalenie kadry, dzięki czemu możliwy jest właściwy dobór kadry, a także motywowanie nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych. W gestii władz UEK leży nagradzanie pracowników za uzyskiwane osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne. Implementowane procedury przyznawania nagród są przejrzyste i obiektywne. Wnioski o nagrody są opiniowane przez właściwe ciała, np. przez komisje senackie.

Stosowane instrumenty motywacyjne są również ukierunkowane na umiędzynarodowienie procesu kształcenia, czego wyrazem jest wspieranie wyjazdów zagranicznych pracowników w celu ich rozwoju naukowego. Z kolei zasady korzystania z urlopów naukowych reguluje zarządzenie Rektora UEK nr [R-0201-4/2015](#) w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom akademickim płatnego urlopu dla celów naukowych.

Zajęcia na kierunku *Prawo* prowadzone są przez pracowników posiadających dorobek badawczo - dydaktyczny powiązany z treściami kształcenia wykładanego przedmiotu. W ramach prowadzonych zajęć nauczyciele akademicy motywują studentów do prowadzenia działalności naukowej, wykorzystując własne doświadczenia badawcze. Wykaz kursów z ostatnich trzech lat akademickich, w których takie elementy motywacji zostały wprowadzone, zawiera tabela 4 w załączniku nr 1 część III Raportu. Ważnym aspektem doboru kadry na kierunku *Prawo* jest powierzanie seminariów dyplomowych i innych zajęć związanych z nabywaniem przez studentów umiejętności prowadzenia badań oraz kompetencji badawczych osobom mającym doświadczenie badawcze w dyscyplinie nauki prawne, do której zostały przypisane kierunkowe efekty uczenia się. Podejście takie zapewnia wyposażenie studentów kierunku *Prawo* w wiedzę i umiejętności umożliwiające im przygotowanie wartościowych prac magisterskich, jak również wykorzystanie tych umiejętności na rynku pracy.

Prowadzenie wykładów oraz seminariów powierzane jest pracownikom ze stopniem co najmniej doktora, a seminariów magisterskich co do zasady samodzielnie pracownikom nauki, natomiast za zgodą Dyrektora Instytutu - również pracownikom ze stopniem doktora nauk prawnych. Obsada zajęć dydaktycznych na kierunku *Prawo* odbywa się z wykorzystaniem wewnątrzuczelnianego systemu Apollo, który bilansuje obciążenia dydaktyczne kadry w ramach wszystkich kierunków studiów. Obsadę zajęć w roku akademickim 2023/24 zawarto w załączniku nr 2 cz. I pkt 2 Raportu.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku *Prawo* podlegają także procedurze oceny jakości zajęć dydaktycznych przez studentów. Zespół ds. Monitorowania i Analiz Jakości Kształcenia UEK, działający w ramach Centrum Jakości Kształcenia w pionie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów przeprowadza metodą elektroniczną ankietową ocenę zajęć pod koniec każdego semestru. Wyniki ankiet są przekazywane ocenianym nauczycielom akademickim, kierownikom katedr, w których są zatrudnieni oraz Dyrektorowi Instytutu Prawa. Uśrednione oceny indywidualne oraz w przekrojach jednostek Uczelni są także przekazywane Rektorowi, Prorektorowi ds. Kształcenia i Studentów oraz Dziekanowi Kolegium. Uwagi zawarte w ankietach są podstawą do indywidualnych rozmów kierowników katedr z nauczycielami akademickimi na temat jakości prowadzonych zajęć, są też jednym z kryteriów polityki kadrowej na Uczelni.

Monitoring jakości realizowanych zajęć prowadzony jest także poprzez hospitację zajęć oraz raporty z osiągniętych efektów uczenia się składane przez pracowników. Hospitacje zajęć nauczycieli akademickich odbywają się w ramach programu szkoleniowego Szkoła Podstaw Dydaktyki Akademickiej. Dodatkowo hospitacji zajęć podlegają pracownicy nowozatrudnieni. Jest ona przeprowadzana w pierwszym roku akademickim w którym pracownicy Ci podjęli pracę. Odrębnej hospitacji zajęć podlegają nauczyciele akademicy, którzy otrzymali niezadawalające oceny zawarte w przeprowadzonych ankietach studenckich. Zasady procedury hospitacji zawarte zostały w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.R. 0211.65.2022 z dnia 20.10.2022 r. w sprawie procedury hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (szerzej w kryterium 3).

Co cztery lata nauczyciele akademicy, zgodnie z postanowieniami Statutu UEK, poddawani są ocenie okresowej pracownika według zasad określonych w zarządzeniu Rektora UEK. Oceniana jest działalność dydaktyczna, naukowo-badawcza oraz organizacyjna pracownika.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku *Prawo* mają kompetencje, wysokie kwalifikacje oraz bogate doświadczenie zdobyte w pracy naukowo - badawczej, dydaktycznej oraz często w praktyce prawniczej. Swoją wiedzę i umiejętności dzieli się ze studentami przygotowując wspólne publikacje czy referaty naukowe, albo uczestnicząc w seminariach i konferencjach organizowanych przez studenckie koła naukowe czy zachęcając studentów do różnych form aktywności naukowej (szerzej w kryterium 8).

Na dorobek naukowy pracowników prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku w latach 2018 – 2023 składają się:

- opublikowane i nieopublikowane prace naukowe oraz popularno-naukowe (zob. załącznik 4.1.);
- uczestnictwo w projektach naukowo-badawczych (zob. załącznik 4.2.);
- praca w redakcjach wydawnictw naukowych, radach naukowych, organizacjach i towarzystwach naukowych lub zespołach eksperckich (zob. załącznik 4.3.);
- kształcenie kadr naukowych (zob. załącznik 4.4.);
- udział w konferencjach, seminariach i zebraniach naukowych (zob. załącznik 4.5.);
- recenzje prac naukowych, wniosków o granty i oceny dorobku (zob. załącznik 4.6.).

Kompetencje dydaktyczne kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku są na bardzo wysokim poziomie. Świadczą o tym liczne osiągnięcia w tym zakresie, wymienione szczegółowo w charakterystyce nauczycieli akademickich zamieszczonej w materiałach uzupełniających, stanowiących załącznik nr 2 do Części III Raportu.

Wspomniane osiągnięcia to m.in.: uczestnictwo w kursach dydaktycznych; certyfikaty e-learningowe; wzbogacenie programu studiów o unikatowe, specjalistyczne wykłady do wyboru; staże i zajęcia dydaktyczne w Polsce i zagranicą; sprawowanie opieki nad kołem naukowym; autorstwo i redakcja podręczników, zbiorów kasusów i skryptów; udział w konferencjach dydaktycznych; promotorstwo nagrodzonych na konkursach prac magisterskich absolwentów kierunku *Prawo*, nominacje i zwycięstwa w plebiscycie „Mentorzy - Plebiscyt na najlepszego prowadzącego” organizowanym przez Parlament Studencki UEK.

Kompetencje dydaktyczne kadry są regularnie sprawdzane oraz rozwijane. Ocena tych kompetencji następuje zarówno ze strony studentów (semestralna ankieta ocena zajęć dydaktycznych), jak i ze strony odpowiednich jednostek Uczelni (Centrum Jakości Kształcenia – hospitacje zajęć, okresowa ocena nauczyciela akademickiego).

Rozwijanie kompetencji dydaktycznych kadry następuje poprzez jej udział w licznych szkoleniach o bardzo różnorodnej tematyce. Przykładem mogą tu być cykliczne szkolenia, organizowane przez Centrum Jakości Kształcenia, obejmujące swoim zakresem nie tylko zagadnienia związane z obsługą platformy Moodle, Zoom (do roku akademickiego 2020/2021) i Microsoft Teams (obecnie), ale także z zaawansowanym projektowaniem i prowadzeniem zajęć zdalnych (metodyki e-kształcenia), w trybie komplementarnym i w 100% zdalnym.

4.2. Obsada zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągania przez studentów kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej

W roku akademickim 2023/2024 na studiach stacjonarnych na kierunku *Prawo* studenci mają zaplanowane 35 przedmiotów kierunkowych lub ogólnych, 24 przedmioty kierunkowe wybierane spośród 146 przedmiotów oraz seminaria. Obsada kadry prowadzącej przedmioty na kierunku *Prawo* dokonywana jest przez Dyrektora Instytutu Prawa w porozumieniu z kierownikami katedr tego Instytutu, z uwzględnieniem doświadczenia dydaktycznego, umiejętności praktycznych, dorobku naukowego oraz zainteresowań badawczych prowadzącego przedmiot, oraz przy uwzględnieniu równomiernego obciążenia pracowników Instytutu obowiązkami dydaktycznymi.

Na kierunku *Prawo* oprócz przedmiotów prawniczych są zajęcia prowadzone przez pracowników badawczo-dydaktycznych związanych z dyscypliną ekonomia i finanse.

Wykaz przedmiotów i prowadzących je nauczycieli akademickich na kierunku *Prawo* w roku akademickim 2023/2024 (za wyjątkiem języków obcych i wychowania fizycznego) został zamieszczony w załączniku nr 2 cz. III pkt 2 Raportu.

Seminaria dyplomowe prowadzone są przez nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego lub za zgodą Dyrektora Instytutu, posiadających stopień naukowy doktora. Prace dyplomowe poświęcone są zagadnieniom, które znajdują się w obszarze zainteresowań badawczych promotorów prowadzących seminaria.

Jakość zajęć dydaktycznych oceniania jest również przez studentów w formie ankiet elektronicznych. Zasady dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem określa zarządzenie Rektora nr [R.0211.26.2022](#) z dnia 20 maja 2022 r., zmienione zarządzeniem Rektora nr [R.0211.63.2022](#) z dnia 20 października 2022 r. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzenie badań ankietowych wśród studentów i doktorantów w ramach systemu oceny, jest Zespół ds. Monitorowania i Analiz Jakości Kształcenia UEK, działający w ramach Centrum Jakości Kształcenia w pionie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów.

Na szczególną uwagę w kontekście przygotowania studentów do osiągnięcia kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej zasługują przedmioty kierunkowe i przedmioty do wyboru. Wyżej wskazano już, że prawidłowa obsada tego typu zajęć jest zapewniona poprzez zgodność dorobku naukowego prowadzących zajęcia z ich treścią i celami. Zadbano również o to, by dla każdego prowadzącego deklarowana przez niego dyscyplina była zgodna z tą przypisaną do przedmiotu, który prowadzi.

4.3. Łączenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową oraz włączania studentów w prowadzenie działalności naukowej

Na kierunku *Prawo* zajęcia prowadzą pracownicy badawczo-dydaktyczni i pracownicy dydaktyczni. W punkcie 4.1. raportu podano już informacje dotyczące dorobku naukowego oraz dydaktycznego kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku. W związku z tym, w punkcie 4.3. skupiono się na opisie sposobów włączania studentów w prowadzenie działalności naukowej.

Pierwszym sposobem jest przekazywanie odpowiednich kompetencji w tym zakresie w ramach przedmiotów kierunkowych, do wyboru oraz seminariów. Uczestnicząc w seminariach studenci w niewielkich grupach poznają metodykę pracy naukowej i przygotowują prace magisterskie.

Drugim sposobem jest włączenie studentów bezpośrednio w pracę naukową prowadzoną przez kadrę. Ze względu na wysokie wymagania jakościowe obowiązujące w odniesieniu do tego typu prac, jest to możliwe jedynie w ograniczonym zakresie (angażowanie studentów szczególnie uzdolnionych i pracowitych). W latach 2020 – 2024 czternaścioro studentów kierunku *Prawo* uczestniczyło w programach badawczych realizowanych w Katedrze Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego, Katedrze Prawa Nieruchomości i Prawa Podatkowego oraz w Katedrze Prawa Gospodarczego Publicznego i Prawa Pracy, a także w projekcie naukowym realizowanym za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

Trzecią formą wdrażania studentów do pracy badawczej jest działalność kół naukowych. Na kierunku *Prawo* funkcjonuje obecnie 6 kół naukowych obejmujących swoim zakresem przedmiotowym nie tylko podstawowe gałęzie prawa (m.in. administracyjne, karne, cywilne, finansowe, międzynarodowe publiczne) lecz także interdyscyplinarne i multidyscyplinarne badania nad prawem, odnoszące się w szczególności do integracji nauk prawnych z naukami ekonomicznymi oraz naukami o poznaniu. Są to:

- Koło Naukowe „Schola Legem” (od 2015 r.);

- Koło Naukowe Transdyscyplinarnych Badań nad Prawem i Eksperymentów Naukowych „Prawo z mózgiem” (od 2019 r.);
- Koło Nauk Penalnych „Scientia Nobilitat” (od 2021 r.);
- Koło Naukowe Prawa Administracyjnego „Administrare” (od 2021 r.);
- Koło Naukowe „Prawa cywilnego i handlowego” (od 2022 r.);
- Koło Naukowe „Obrotu Prawnego z zagranicą” (od 2023 r.).

Celem działalności tych kół, stanowiących oparte na zasadach dobrowolności uniwersyteckie organizacje studenckie zrzeszające osoby zainteresowane pogłębianiem swojej wiedzy oraz umiejętności praktycznych z zakresu różnych dziedzin prawa, są m.in. kształtowanie i rozwój życia naukowego realizowane poprzez organizację spotkań naukowych, konferencji naukowych, wykładów, debat oraz pomoc udzielaną przez opiekunów kół niektórym studentom w związku z podejmowaną przez nich aktywnością, polegającą na opracowaniu publikacji (artykułów, rozdziałów w monografiach, referatów) o charakterze naukowym.

Studenci kierunku *Prawo* angażują się w działalność naukową, wygłaszając referaty na konferencjach naukowych oraz publikując artykuły samodzielnie bądź we współautorstwie z pracownikami Instytutu Prawa w monografiach pokonferencyjnych, tematycznych i w czasopiśmie naukowych. W szczególności studenci kierunku *Prawo* opublikowali w latach 2021 – 2023 cztery artykuły w czasopiśmie punktowanych, znajdujących się w wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, publikowanym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Kadra prowadząca zajęcia na ocenianym kierunku zachęca studentów do przygotowywania publikacji naukowych oraz zgłaszania przez absolwentów sporządzanych prac magisterskich do konkursów. Szczególną rolę odgrywają tutaj promotorzy prac dyplomowych.

4.4. Założenia, cele i skuteczność prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry

Założenia oraz cele polityki kadrowej realizowanej w ramach Instytutu Prawa UEK są zgodne z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, [Statutem UEK](#), odpowiednimi uchwałami Senatu oraz zarządzeniami Rektora. Zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 7 [Regulaminu organizacyjnego](#) UEK z dnia 28 lutego 2023 r., za politykę kadrową w Uniwersytecie odpowiada Rektor, zaś Dziekan Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa jest przełożonym pracowników tego Kolegium zobowiązanym do formułowania oraz realizacji polityki w zakresie rozwoju kadry naukowej Kolegium (§ 19 ust. 4 i 5).

Podstawowe wymagania wobec kandydatów na nauczycieli akademickich zawarte są w § 50 Statutu UEK oraz w zarządzeniu Rektora nr [R-0201-37/2017](#) (z dalszymi zmianami wynikającymi z zarządzeń Rektora nr: [R-0201-50/2017](#) i [R-0201-20/2019](#)). Zgodnie z § 55 Statutu UEK konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego ogłasza Rektor na wniosek: 1) kierownika katedry zaopiniowany przez Dziekana i Dyrektora Instytutu, w przypadku pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, 2) kierownika

jednostki ogólnouczelnianej, pozakolegialnej lub międzykolegialnej zaopiniowany przez ciała opiniodawczo-doradcze tych jednostek oraz właściwego Prorektora. Informację o konkursie na stanowisko nauczyciela akademickiego oraz o jego wyniku wraz z uzasadnieniem Rektor podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w ustawie. Konkurs przeprowadza komisja powoływana przez Rektora, składająca się co najmniej z czterech członków oraz przewodniczącego komisji, w tym: 1) kierownika jednostki organizacyjnej, w której ma zostać zatrudniony pracownik, 2) co najmniej 2 osób reprezentujących dyscyplinę, w jakiej ma zostać zatrudniony pracownik. Postępowanie konkursowe jest jawne i podlega protokolowaniu. Jeżeli żaden z kandydatów nie spełnia wymogów do zatrudnienia na danym stanowisku komisja występuje do Rektora z wnioskiem o zamknięcie konkursu.

Nawiązanie stosunku pracy z pracownikiem Uniwersytetu następuje na podstawie umowy o pracę. Gdy wymaga tego interes UEK, istnieje możliwość zatrudnienia w tej formie także pracownika emerytowanego, zaś – na podstawie umowy cywilno-prawnej – pracownika spoza Uczelni. Szczegółowe zasady w tym zakresie określają odpowiednio zarządzenia Rektora nr: [R.0211.31.2021](#) oraz [R-0201-51/2015](#) – zmienione przez zarządzenia Rektora nr: [R-0201-13/2019](#) i [R-0201-63/2019](#). Z kolei, w zarządzeniu Rektora z dnia 14 sierpnia 2023 r. nr [R.0211.61.2023](#), określone zostały zasady zatrudniania na stanowisku profesora dydaktycznego uczelni osób ze stopniem doktora oraz zatrudniania starszych wykładowców ze stopniem doktora na stanowisku adiunkta dydaktycznego.

Naczelną regułą wynikającą ze wskazanych regulacji jest pełna transparentność zarówno procedur konkursowego zatrudniania nowych pracowników, jak i kryteriów oceniania efektów ich pracy. Z kolei do głównych celów polityki kadrowej należy zaliczyć zatrudnianie do pracy badawczo - dydaktycznej najlepszych kandydatów, wspieranie doskonalenia i rozwoju kompetencji pracowników oraz ciągłe ich motywowanie. Istotnym elementem polityki kadrowej jest w szczególności, pozostający w gestii władz rektorskich, system nagradzania pracowników za uzyskiwane osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne. Procedury przyznawania nagród są przejrzyste i obiektywne. Wnioski o nagrody są opiniowane kolejno przez: Radę Instytutu Prawa, Radę Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa oraz przez właściwe komisje senackie. Funkcjonuje też system wsparcia uczestnictwa w konferencjach oraz wymianach krajowych i międzynarodowych w ramach umów bilateralnych oraz programu Erasmus+. Dają one możliwość finansowania krótkich wyjazdów o charakterze dydaktycznym i naukowym. Wskazane instrumenty motywacyjne są ukierunkowane na umiędzynarodowienie procesu kształcenia, czego wyrazem jest wspieranie wyjazdów zagranicznych pracowników w celu ich rozwoju naukowego.

Potwierdzeniem skuteczności prowadzonej polityki kadrowej jest m.in. wyróżnienie: „*HR Excellence in Research*”, nadane Uniwersytetowi Ekonomicznemu w Krakowie przez Komisję Europejską w październiku 2020 roku. Jest ono przyznawane instytucjom, które wdrażają Strategię na rzecz zwiększania atrakcyjności warunków pracy i rozwoju kariery pracowników naukowych (*The Human Resources Strategy for Researchers – HRS4R*), przestrzegając zasad i wytycznych zawartych w Europejskiej Karcie Naukowca (*European Charter for Researchers*) oraz w Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych (*Code of Conduct for the Recruitment of Researchers*). Wdrażanie wspomnianej Strategii jest procesem ciągłym, rozłożonym w czasie, stąd, na mocy Zarządzenia Rektora nr [R.0211.21.2021](#), powołano w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie Komitet Sterujący

ds. Wdrożenia Strategii [HR Excellence in Research](#) oraz Zespół wdrażający tę Strategię. O skuteczności realizowanej w Instytucie Prawa UEK polityki kadrowej, w odniesieniu do pracowników prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku, świadczyć może również fakt, że aż 97,9% kadry Instytutu Prawa UEK (48 osób z 49 zatrudnionych) zatrudnionych jest na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu, deklarując jednocześnie UEK jako podstawowe miejsce pracy. Struktura stanowisk pracy kadry badawczo – dydaktycznej prowadzącej zajęcia na kierunku *Prawo* również potwierdza wspomnianą skuteczność – 5 osób pracuje na stanowisku asystenta, 25 na stanowisku adiunkta, 11 na stanowisku profesora uczelni, zaś 2 osoby zatrudnione są na stanowisku profesora. Ponadto, 6 osób spośród prowadzących zajęcia zatrudnionych jest na stanowiskach dydaktycznych: jeden profesor uczelni ze stopniem dra hab. oraz pięciu adiunktów ze stopniem dra. Oznacza to, że zdecydowana większość kadry zatrudniona jest na stanowiskach związanych nie tylko z pracą dydaktyczną, ale również badawczą w dyscyplinie nauki prawne, co można uznać za zapowiedź przyszłych licznych awansów naukowych w tej dyscyplinie.

Weryfikacji zasadności oraz skuteczności przyjętej polityki kadrowej służy realizowany w Instytucie Prawa system oceniania pracowników oraz system monitorowania jakości realizowanych zajęć. Co cztery lata nauczyciele akademicy, zgodnie z postanowieniami Statutu UEK, poddawani są ocenie okresowej według zasad określonych w zarządzeniu Rektora UEK. Kryteria oceny przedstawia się pracownikom przed rozpoczęciem okresu podlegającego ocenie. Otrzymanie przez pracownika dwóch kolejnych ocen negatywnych skutkuje rozwiązaniem przez Rektora stosunku pracy z tym pracownikiem za wypowiedzeniem. Ocena okresowa obejmuje ewaluację takich obszarów, jak działalność naukowo-badawcza, dydaktyczna, organizacyjna oraz współpraca z otoczeniem administracyjnym i gospodarczym. Pracownicy samodzielni podlegają ocenie Komisji Senackiej ds. Rozwoju Zasobów Ludzkich, natomiast pracownicy niesamodzielni oceniani są przez Kolegialne Zespoły ds. Rozwoju Kadr. W obszarze oceny jakości działalności dydaktycznej brane są pod uwagę wyniki hospitacji zajęć oraz ankietyzacji prowadzonej co semestr pośród studentów i doktorantów. Ostatnia ocena okresowa nauczycieli akademickich została przeprowadzona w listopadzie 2021 r., wg zasad określonych w zarządzeniu Rektora nr [R.0211.65.2021](#), w oparciu o wypełniony arkusz oceny okresowej, stanowiący załącznik do wspomnianego Zarządzenia. Z kolei w ramach dokonywania oceny bieżącej pracownika wdrożony został system monitorowania zajęć oraz raportowania przez pracowników o osiągniętych w danym roku akademickim w ramach poszczególnych przedmiotów efektach uczenia się.

W Instytucie Prawa UEK prowadzone są również hospitacje zajęć (zgodnie z procedurą uregulowaną w załączniku do zarządzenia Rektora nr [R.0211.65.2022](#)). Hospitacje służą zapewnianiu jakości kształcenia. Mają one charakter doradczy lub interwencyjny. Ich celem jest pomoc w rozwijaniu warsztatu zawodowego nauczycieli akademickich i doskonaleniu ich umiejętności dydaktycznych oraz diagnoza mocnych i słabszych stron pracy dydaktycznej osoby hospitowanej. Hospitacje przeprowadzane są w przypadkach określonych w punkcie 5 ust. 1 wskazanego zarządzenia (m.in.: w odniesieniu do nowo zatrudnionych nauczycieli akademickich – w pierwszym roku okresu ich zatrudnienia, a także w przypadku nauczycieli, którzy uzyskali niższą niż 3,5 ocenę z ankietyzacji zajęć dydaktycznych przez studentów). Komisję hospitacyjną w Instytucie Prawa tworzą osoby otrzymujące wysokie oceny w

ankietach studenckich, Dyrektor tego Instytutu (lub osoba przez niego upoważniona) oraz kierownik katedry zatrudniającej hospitowanego pracownika.

Ocena pracy kadry UEK przez studentów i doktorantów odbywa się wg zasad stanowiących załącznik do zarządzenia Rektora nr [R.0211.26.2022](#) (zmienionych zarządzeniem Rektora nr [R.0211.63.2022](#)). Mają oni możliwość wyrażenia swoich opinii na temat każdego zajęcia w formie zestandaryzowanej ankiety internetowej w systemie USOSweb, uruchamianej pod koniec każdego semestru. Wyniki ankiet analizowane są w ramach Instytutów, a są udostępniane Dyrektorowi Instytutu, kierownikowi katedry oraz ankietowanemu pracownikowi. Na platformie USOSweb prezentowany jest ranking 10 najwyższ ocenianych katedr i nauczycieli akademickich danego Instytutu. Osoby najlepiej oceniane przez studentów otrzymują nagrody Rektora za osiągnięcia dydaktyczne. Jeszcze inną formą oceny kadry przez studentów jest organizowany co roku przez Parlament studencki konkurs „Mentorzy UEK” w kilku kategoriach: „Autorytet”, „Bratnia dusza”, „Innowator”, „Motywator” i „Zawsze uśmiechnięty”. Zwycięstwo w tym konkursie jest traktowane przez nauczycieli akademickich jako bardzo prestiżowe. Pracownicy Instytutu Prawa są zgłaszani do tego konkursu przez studentów, uczestniczą także w jego finale,

Wyniki uzyskane ze wszystkich, wymienionych powyżej form oceny nauczyciela akademickiego służą rozwojowi i doskonaleniu kadry. Istotne znaczenie w procesie rozwoju i doskonaleniu kadry Instytutu Prawa UEK odgrywają również obligatoryjne oraz fakultatywne szkolenia służące podnoszeniu kompetencji dydaktycznych oraz badawczych (przykłady konkretnych szkoleń zostały wskazane w punkcie 4.1 raportu samooceny). Wykładowcy Instytutu Prawa uczestniczą również w lektoratach z języków obcych.

Szczegółowe informacje o aktywności nauczycieli akademickich są gromadzone i uzupełniane w ramach repozytorium danych o dorobku, działalności organizacyjnej i dydaktycznej nauczycieli akademickich w systemie Akredytacja UEK. Począwszy od roku 2023 następuje stopniowe przenoszenie danych do nowo utworzonej bazy [Potencjał UEK](#).

4.5. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych. W tym kontekście warto przedstawić awanse naukowe kadry związanej z ocenianym kierunkiem studiów

Celem polityki kadrowej UEK, poza zatrudnieniem pracowników na wysokim poziomie, jest również wspieranie rozwoju zawodowego osób już zatrudnionych, motywowanie nauczycieli akademickich do rozwijania kompetencji dydaktycznych i podnoszenia kwalifikacji naukowych.

Ważną rolę w rozwoju kompetencji dydaktycznych kadry do 2020 r. odgrywało Studium Doskonalenia Dydaktyki Akademickiej, wcześniej Studium Doskonalenia Pedagogicznego Asystentów, funkcjonujące na podstawie Zarządzenia Rektora nr [R-0201-47/2015](#) oraz Zarządzenia Rektora nr [R-0201-32/2019](#). W 2022 r. uruchomiony został nowy program szkoleniowy pod nazwą Szkoła Podstaw Dydaktyki Akademickiej (Zarządzenie Rektora nr [R.0211.1.2022](#)), nad którym opiekę administracyjną sprawuje Centrum Jakości Kształcenia. To Centrum oraz inne jednostki dydaktyczne UEK pozyskują też w ramach projektów środki zewnętrzne przeznaczone na szkolenia pracowników.

W latach 2016-2023 kadra UEK mogła uczestniczyć w projektach podnoszących kompetencje dydaktyczne, tj. Mistrzowie Dydaktyki, UEK HUB 2.0, Cyfrowy UEK. Uczestnicząc w nich, nauczyciele akademicy są odpowiednio przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, czego potwierdzeniem jest powszechne wykorzystywanie platformy Moodle, np. do prowadzenia kursów, zamieszczania materiałów dydaktycznych dla studentów, prowadzenia testów i innych form sprawdzania wiedzy i umiejętności studentów, przeprowadzania egzaminów testowych, bieżącej komunikacji pomiędzy studentami i wykładowcami, w tym także prowadzenia tzw. e-konsultacji.

Dodatkowo, dzięki szkoleniom przeprowadzanym przez Centrum e-learningu, przekształconym w 2021 roku w Pracownię Rozwoju e-Dydaktyki, Technologii i Multimediów, działającą w ramach Zespołu ds. Rozwoju Dydaktyki i Badań w Dydaktyce, funkcjonującego w strukturze Centrum Jakości Kształcenia, nauczyciele mogli nabyć kompetencje w zakresie synchronicznego prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość za pomocą takich platform jak Clickmeeting, Zoom i MS Teams. Ponadto, w ramach szkoleń organizowanych okazjonalnie przez firmę StatSoft Polska Sp. z o.o., wykładowcy mają corocznie możliwość doszkalania się z zakresu obsługi oprogramowania Statistica.

Zarządzeniem Rektora nr [R.0211.74.2021](#) został utworzony Fundusz Doskonałości Dydaktycznej (uaktualniony ZR nr [R.0211.66.2022](#)), podlegający Prorektorowi ds. Kształcenia i Studentów, którego celem jest wspieranie doskonalenia kompetencji dydaktycznych pracowników Uczelni uczestniczących w procesie kształcenia i podnoszenie jakości kształcenia na Uczelni, w szczególności poprzez rozwój oraz unowocześnienie metodyki i form prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Władze Uczelni wspierają i motywują kadrę również do rozwoju naukowego, wykorzystując w tym celu wewnętrzne programy i stosowne regulacje prawne. Na mocy Zarządzenia Rektora [R.0211.7.2021](#) utworzony został [Fundusz Doskonałości Naukowej](#) z czterema programami grantów wewnętrznych: Prolog, Potencjał, Program Doskonałość Badawcza i Program Wsparcie Aktywności Publikacyjnej. Zasady działania tych programów można znaleźć w Regulaminie podziału środków finansowych wyodrębnionych na prowadzenie działalności naukowej, stanowiącego załącznik do wspomnianego Zarządzenia.

[Program Prolog](#) skierowany jest do pracowników rozpoczynających karierę naukową, nieposiadających stopnia doktora. [Program Potencjał](#) skierowany jest do pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych posiadających stopień naukowy doktora i zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na UEK. Celem obu tych programów jest wspieranie działalności naukowej odpowiednich grup pracowników. [Program Doskonałość Badawcza](#) skierowany jest do wszystkich pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz do doktorantów (jako członków zespołu badawczego), a jego celem jest wspieranie inicjatyw o charakterze interdyscyplinarnym. [Program Wsparcie Aktywności Publikacyjnej](#) jest skierowany do wszystkich grup pracowników, a szczególnie do pracowników dydaktycznych ubiegających się o przejście na etat badawczo-dydaktyczny oraz do uczestników Szkoły Doktorskiej UEK.

Władze UEK wspierają także inicjatywy pracowników dotyczące organizacji konferencji, umożliwiają korzystanie z urlopów doktorskich i naukowych, zgodnie z

Zarządzeniem Rektora nr [R-0201-4/2015](#), zastąpionym w 2019 r. zapisami [Regulaminu pracy UEK](#).

Od roku 2019, elementem motywującym pracowników do pracy naukowej jest także możliwość zmniejszenia wysokości pensum w przypadku realizacji grantów badawczych lub uzyskiwania wysoko punktowanych publikacji naukowych (ZR nr: [R-0201-18/2019](#), [R-0201-25/2020](#), [R.0211.37.2021](#), [R.0211.30.2023](#)).

Stosowane są również instrumenty motywacyjne ukierunkowane na umiędzynarodowienie procesu kształcenia, czego wyrazem jest wspieranie wyjazdów zagranicznych pracowników w celu ich rozwoju dydaktycznego, ale i naukowego. Uczelnia wspiera także realizację prac awansowych, poprzez stworzenie możliwości publikacji monografii (jak również skryptów czy podręczników) finansowanych ze środków Uczelni w [Wydawnictwie UEK](#).

Dodatkowym czynnikiem motywacyjnym we wszystkich sferach działalności pracowników są nagrody Rektora za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne (opiniowane przez Radę Kolegium oraz właściwe komisje senackie) oraz innego typu wyróżnienia i odznaczenia.

Kadra prowadząca zajęcia na kierunku *Prawo* rozwija się systematycznie. Przed ocenianym okresem jedna osoba uzyskała tytuł profesora, kilka osób (9) stopień doktora habilitowanego i kilka stopień doktora, wszystkie osiągnięcia w dyscyplinie nauki prawne. W okresie 2019-2023 nastąpił dalszy rozwój kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku *Prawo*. W tym okresie 1 osoba uzyskała tytuł profesora, 3 osoby stopień doktora habilitowanego i jedna stopień doktora, wszystkie w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki prawne.

Poniżej lista przedstawiająca awanse kadry ocenianego kierunku wraz z datą oraz instytucją nadającą tytuł lub stopień naukowy w latach 2019-2023:

- 1) nadanie przez Prezydenta RP tytułu profesora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne dr. hab. Pawłowi Czubikowi (postanowieniem nr 115.4.2021 z dnia 11 lutego 2021 r., ogłoszonym w Monitorze Polskim z dnia 6 kwietnia 2021 r., poz. 322);
- 2) uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego przez dr Aleksandrę Nowak-Grucę (nadanie stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne uchwałą nr 89 Rady Naukowej Dyscypliny Nauki Prawne UW z dnia 27 września 2021 r.);
- 3) uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego przez dr Wojciecha Filla (nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne uchwałą Rady Dyscypliny Nauki Prawne Uniwersytetu Jagiellońskiego nr 55/IV/2023 z dnia 24 kwietnia 2023 r.);
- 4) uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego przez dr Małgorzatę Mędralę (nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne przez Komisję ds. Stopni Naukowych Krakowskiej Akademii im. A.F. Modrzewskiego w Krakowie dnia 12 kwietnia 2023 r.);
- 5) uzyskanie stopnia naukowego doktora nauk prawnych przez mgra Macieja Gnełę (nadanie stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne, ze specjalnością prawo cywilne - uchwałą nr 100/VII/2023 Rady

Naukowej Dyscypliny Nauki Prawne Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 3 lipca 2023 r.).

4.6. Spełnienie reguł i wymagań (...) - nie dotyczy

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę - nie dotyczy. Aktualna ocena jest pierwszą oceną programową kierunku *Prawo* funkcjonującego w Instytucie Prawa UEK

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

5.1. Stan, nowoczesność, rozmiar i kompleksowość bazy dydaktycznej i naukowej służącej realizacji zajęć oraz działalności naukowej na kierunku Prawo

Zajęcia na kierunku *Prawo* realizowane są w ramach istniejącej na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie infrastruktury, którą tworzy kampus tego Uniwersytetu, o ogólnej powierzchni wynoszącej 71 722 m² zlokalizowany przy ul. Rakowickiej 27 w Krakowie. Zarówno kampus, jak i obiekty znajdujące się na jego obszarze, stanowią własność Uczelni. Całość budynków zlokalizowana jest na jednym, ogrodzonym terenie w centralnej części Krakowa w bezpośredniej bliskości centrum komunikacyjnego – krakowskiego dworca kolejowego i autobusowego; kampus jest też doskonale skomunikowany z pozostałymi częściami miasta. Teren kampusu zabudowany jest dwudziestoma budynkami, w tym jedenastoma z funkcją dydaktyczną. Pozostałe budynki przeznaczone są pod obsługę administracyjną oraz magazynowo - gospodarczą. Kampus tworzą budynki dydaktyczne, w których znajdują się: sale wykładowe, sale ćwiczeniowe, laboratoria językowe, laboratoria komputerowe oraz obiekty sportowe. Zajęcia na kierunku *Prawo* odbywają się także w sali sądowej. Jest nią sala nr 441 w Budynku Biblioteki. Szczegółowy wykaz sal dydaktycznych został zamieszczony w Załączniku nr 5.1.

Wszystkie sale dydaktyczne (wykładowe i ćwiczeniowe) wyposażone są w projektory multimedialne i tablice. Dodatkowo w laboratoriach językowych i salach w Pawilonie G są tablice multimedialne.

W [obiektach sportowych](#) na terenie kampusu realizowane są zajęcia z wychowania fizycznego. Hala widowiskowo-sportowa o powierzchni 1 400 m², z możliwością dzielenia na trzy sektory, z liczbą 880 miejsc na trybunach ma pełnowymiarowe boiska do gry w koszykówkę, siatkówkę, piłkę ręczną, piłkę halową, badmintonu czy tenis ziemny. Wyposażona jest w nagłośnienie umożliwiające prowadzenie zajęć fitness, zegary sportowe umożliwiające przeprowadzanie zawodów sportowych oraz sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć dydaktycznych, oraz basen o wymiarach 24,9 m długości, 12,5 m szerokości i głębokości od 1,2 m do 1,95 m. Pływalnia wyposażona jest w zegary basenowe, nagłośnienie, sprzęt sportowy do nauki pływania, doskonalenia pływania i prowadzenia zajęć fitness; siłownia – pomieszczenie wyposażone w półprofesjonalny sprzęt sportowy firm: Kettler, Life Fitness, Concept.

Wśród licznych inwestycji infrastrukturalnych, jakie w ostatnim czasie zostały zrealizowane na Kampusie naszej Uczelni, centralne miejsce zajmuje [nowoczesne Forum UEK](#), które zostało oddane do użytku w dniu 18 czerwca 2021 r. Przestrzeń Forum UEK składa się z wielofunkcyjnej platformy oraz trybun dla ok. 150 osób. Pod budynkiem z kolei przygotowano miejsca postojowe dla ponad 50 samochodów (w formie garażu otwartego). Jako platforma dla organizowanych przez cały rok imprez, typu targi, wystawy, koncerty, a także jako enklawa oferująca możliwości pasywnego i aktywnego odpoczynku na świeżym powietrzu, przestrzeń Forum może być dostosowana do konkretnych wymagań – np. poprzez instalację boisk sportowych do koszykówki, siatkówki, tenisa ziemnego oraz stołów do tenisa stołowego, a

także strefy aktywności dla innych rodzajów ćwiczeń, takich jak gry plenerowe. Forum ma zachęcać pracowników, studentów oraz gości do integracji, aby dynamika kultury uniwersyteckiej widoczna była nie tylko z perspektywy sal wykładowych, ale i poprzez przestrzenie rekreacyjne i inne aktywne pola zachęcające zarówno do różnorodnego funkcjonowania w życiu Uniwersytetu, jak i do oddziaływania poprzez aktywności ruchowe oraz intelektualne na zewnątrz. Cały kompleks został uzupełniony o budynek zaplecza zawierający pomieszczenia do przechowywania sprzętu sportowego, magazyny oraz toalety, w tym dla osób z niepełnosprawnościami.

Uniwersytet jest obecnie w fazie przygotowywania nowych inwestycji, które w ciągu najbliższych 2 - 4 lat w znacznym stopniu poprawią warunki obsługi i pracy studentów. Wśród planowanych przedsięwzięć wskazać należy przede wszystkim budowę [nowego Centrum Obsługi Studenta](#) (planowane zakończenie inwestycji – 2025 r.), które oferować będzie nowoczesną infrastrukturę dla zintegrowanego dziekanatu oraz różnych jednostek administracyjnych zorientowanych na administrację procesu dydaktycznego (m.in. Centrum Jakości Kształcenia, Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami, Biuro ds. Relacji z Absolwentami). Projektowany jest również nowy budynek dydaktyczny o powierzchni ponad 15 000 m².

5.2. Infrastruktura i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe (w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe)

Ze względu na brak zajęć w instytucjach poza uczelnią ten problem nie dotyczy UEK. Natomiast, jeżeli chodzi o studenckie praktyki zawodowe na kierunku *Prawo*, to z raportów z praktyk sporządzanych przez studentów wynika, że infrastruktura i wyposażenie organizatora praktyki pozwalały na jej przeprowadzenie zgodnie z wymogami wynikającymi z Zarządzenia Rektora UEK. Wśród wykorzystywanego wyposażenia w ramach studenckiej praktyki zawodowej można wymienić: komputer, ksero, telefon, pakiet Microsoft Office (Word, Excel, Outlook), programy umożliwiające dostęp do elektronicznej bazy aktów prawnych (LEX, Legalis) oraz programy antywirusowe.

5.3. Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopień jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów oraz w działalności i komunikacji naukowej

Profesjonalne wsparcie procesów dydaktycznych na UEK za pomocą metod i technik kształcenia na odległość realizowane jest od 2006 r. przez [Centrum Jakości Kształcenia](#). Włączenie działań e-edukacyjnych na UEK do Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zostało wpisane w przyjętą przez Senat UEK strategię zarówno na lata 2012-2020, jak i aktualną [Strategię Rozwoju UEK na lata 2021-24](#).

Działania te możliwe są dzięki utrzymaniu i ciągłemu doskonaleniu w pełni funkcjonalnej i profesjonalnie zarządzanej [platformy zdalnego nauczania Moodle](#) (aktualna wersja: 4.3), na

której indywidualne konta (tj. spersonalizowany i autoryzowany dostęp) posiadają wszyscy studenci i nauczyciele akademicki UEK (konta zakładane są automatycznie z wykorzystaniem ogólnouniwersyteckich osobowych baz danych). Analogiczna sytuacja dotyczy wykorzystywanych w UEK platform wideokonferencyjnych – w latach 2020-2021 była to platforma Zoom, a od października 2021 r. platforma [Microsoft Teams](#) (w oparciu o licencję A3). Zasady wykorzystania platformy MT do prowadzenia zajęć na odległość, a e-platformy Moodle jako narzędzia wspomagającego tradycyjny sposób nauczania przedstawiono w kryterium 2.3.

e-platforma Moodle jest także wykorzystywana jako główne narzędzie do stosowania zindywidualizowanej i zaawansowanej metody uczenia na odległość częściowo zastępującej tradycyjny sposób nauczania – metody Blended learning. e-Zajęcia (zajęcie e-learningowe) to forma zajęć akademickich równoprawna z zajęciami tradycyjnymi, która jest wpisywana na stałe do harmonogramu zajęć. Pracownicy mogą uzyskać certyfikat uprawniający do prowadzenia e-zajęć w wymiarze 20, 40 lub 60% w stosunku do ogólnej liczby godzin przewidzianych na realizację danego przedmiotu. e-Zajęcia w określonym procentowym udziale są przekształcane w kurs internetowy, który staje się komplementarny względem wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów i seminariów odbywających się stacjonarnie. Każdy z takich kursów przechodzi proces wewnętrznej certyfikacji *ex ante*.

Na kierunku *Prawo* niektóre z prowadzonych przedmiotów mają formę certyfikowanych kursów e-learningowych, w ramach których wykładowcy stosują metodę blended learning, dostosowując wykorzystywane narzędzia nauczania zdalnego do charakteru zajęć oraz możliwości osób w nich uczestniczących. W ramach e-zajęć przyjęto odrębne metody weryfikacji oraz oceny efektów uczenia się, które w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych weryfikowane są za pomocą wybranych przez nauczycieli technik i narzędzi, oferowanych przez e-platformę Moodle. Są one każdorazowo dostosowywane do celów dydaktycznych przedmiotu, metod jego prowadzenia oraz potrzeb grupy. Należą do nich zarówno testy sprawdzające, testy uczące, quizy czy wewnątrz treściowe pytania kontrolne, jak i zadania indywidualne oraz grupowe realizowane w ramach forów dyskusyjnych lub czatów. W roku akademickim 2022/23 w formie blended learning realizowanych było na kierunku *Prawo* 8 przedmiotów przez 4 wykładowców. Szczegółowy wykaz zawiera załącznik nr 5.3.

Zarządzenie Rektora nr [R-121-78/2008](#) z dnia 28 listopada 2008 r. obowiązuje każdego nauczyciela akademickiego UEK do posiadania elektronicznej wizytówki ([e-wizytówka](#)) na platformie Moodle. Stanowi ona podstawową płaszczyznę komunikacji ze studentami. Nauczyciele zdalnie prowadzą również konsultacje (e-konsultacje) i mogą to robić z wykorzystaniem dowolnego kanału komunikacji, w tym w ramach e-platformy. Znakomita część nauczycieli UEK wykorzystuje platformę Moodle albo do tworzenia elektronicznych repozytoriów materiałów i pomocy dydaktycznych, wspomagających tradycyjnie realizowane zajęcia, albo do aktywnego i planowego włączania pracy zdalnej studentów w proces kształcenia na danym kierunku studiów. Obecnie na tej platformie zarejestrowanych jest ok. 19,5 tys. kursów, z czego aktywnych (w różnych wersjach i rocznikach) pozostaje ok. 8 tys.

Przy logowaniu się do systemów administrowanych bezpośrednio przez uczelnię (np. USOSweb, APD, poczta elektroniczna, WiFi) wykorzystywane są dane przechowywane w systemie LDAP – bezpośrednio lub w połączeniu z systemem CAS ([Central Authentication Service](#)). Dane do systemu LDAP pobierane są z bazy studentów, dostępnej w systemie

dziekanatowym USOS. Login studenta oraz adres jego poczty elektronicznej generowany jest automatycznie (w oparciu o numer albumu studenta) w momencie przyjmowania go na uczelnię. Student samodzielnie zarządza swoim hasłem (jego zmianą lub resetowaniem) z wykorzystaniem [serwisu „Studenci”](#). W przypadku systemów zewnętrznych (Office 365, Zoom) loginem jest adres pocztowy w domenie UEK, a tworzenie i resetowanie hasła oraz uwierzytelnianie studenta odbywa się z wykorzystaniem mechanizmów tych systemów. Pomoc na temat instalacji, konfiguracji i korzystania z poszczególnych systemów i usług dostępna jest [w jednym miejscu](#).

W ramach e-zajęć prowadzonych częściowo na platformie Moodle, wiedza i umiejętności studentów opisane efektami uczenia się weryfikowane są za pomocą wybranych przez nauczycieli technik i narzędzi, oferowanych przez tę platformę. Są one każdorazowo dostosowywane do celów dydaktycznych przedmiotu, metod jego prowadzenia oraz potrzeb grupy. Należą do nich zarówno testy sprawdzające, testy uczące, quizy czy wewnętrzne treściowe pytania kontrolne, jak i zadania indywidualne oraz grupowe, a także warsztaty online.

Działalność i komunikacja naukowa oparte są na kilku kluczowych źródłach. [Portal Nauka](#) agreguje informacje o działalności naukowej, przedstawia kwestie organizacyjne i awansowe, informacje o promocjach doktorskich i habilitacyjnych oraz dostępnych konkursach i stypendiach. Sekcja Rozwój Naukowy, koncentruje się na informacjach niezbędnych dla pracowników (np. [warunkach uzyskiwania urlopów naukowych](#) lub [obniżeniu pensum](#)) oraz informacjach o [studenckim ruchu naukowym](#). Biblioteka Główna UEK prowadzi autorski [portal naukowy Dorobek](#), przedstawiający osiągnięcia publikacyjne pracowników UEK, pozwalający na analizy z poziomu Uczelni, Kolegium, Instytutów, katedr i indywidualnych pracowników, generowanie raportów wg różnych kryteriów, zarówno w języku polskim jak i [angielskim](#). Dział Wsparcia Projektów prowadzi [portal Granty](#), na którym zawarto informacje dotyczące dostępnych grantów wewnętrznych (np. uczelniany program [Doskonałość Badawcza](#) lub [Wsparcie Aktywności Publikacyjnej](#)), grantów krajowych (NCN, NCBiR, NAWA), [nabory do grantów międzynarodowych](#), oraz informacje o [grantach instytucjonalnych](#). Biblioteka monitoruje możliwości publikacji w czasopiśmie, np. możliwościach [publikowania otwartego](#) (open access).

Działalność naukowa Uczelni prezentowana jest na oddzielnych portalach, np. Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa (w skład którego wchodzi Instytut Prawa) promuje działalność czasopisma [Entrepreneurial Business and Economics Review](#) (100 pkt.), które w 2023 [uzyskało Impact Factor](#), [International Entrepreneurship Review](#) (100 pkt.) czy [World of Real Estate Journal](#) (20 pkt.).

Osoby zainteresowane i aktualni doktoranci zyskują informacje przez [portal Centrum Kształcenia Doktorantów](#), a studenci mogą dzielić się swoimi osiągnięciami naukowymi dzięki inicjatywie [Monografii Studenckich](#).

5.4. Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

W ramach wdrażania [uczelnianej polityki dostępności](#) zestaw sal dydaktycznych dla osób z niepełnosprawnością kształtuje się następująco:

- 1) Budynek Główny – budynek posiada dwa wejścia, jedno główne oraz drugie znajdujące się z tyłu budynku zapewniające możliwość ruchu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dostęp do windy jest możliwy z poziomu 0, do którego osoby z niepełnosprawnościami mogą dostać się poprzez podnośnik obsługiwany przez portiera. Komunikacja pionowa w budynku – jedna winda i trzy klatki schodowe. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku znajdują się na każdej kondygnacji toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Z tyłu budynku znajdują się 2 miejsca parkingowe dla OzN (przy Forum UEK). Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego. Na 3 piętrze znajduje się krzesło ewakuacyjne.
- 2) Pawilon A/B/C/E – obiekt składa się z czterech budynków. Posiada trzy wejścia, dwa boczne do Pawilonu A i B i jedno główne do Pawilonu C z podjazdem zapewniającym możliwość ruchu dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, od którego jest bezpośredni dostęp do windy. Drzwi nie są otwierane automatycznie. Wejście do Pawilonu E odbywa się przez Pawilon C i B. Komunikacja pionowa w budynku - dwie windy umożliwiające poruszanie pomiędzy każdym z Pawilonów (ABCE) i cztery klatki schodowe. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku znajdują się na każdej kondygnacji toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu głównym Pawilonu C znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. W Nowej Auli w Pawilonie C znajduje się pętla indukcyjna. Najbliższe miejsca parkingowe dla OzN znajdują się przy dawnym Pawilonie D oraz przy Forum UEK. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego. Przy portierni w pawilonie C znajduje się defibrylator AED. Na ostatnich piętrach pawilonu B i A znajdują się krzesła ewakuacyjne.
- 3) Pawilon F – budynek posiada dwa wejścia, jedno główne zapewniające możliwość ruchu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, od którego jest bezpośredni dostęp do wind oraz drugie znajdujące się z tyłu pawilonu. Drzwi przy wejściu głównym otwierają się automatycznie. Komunikacja pionowa w budynku – dwie windy i dwie klatki schodowe. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku na poziomach nr 0, 2, 4, i 6 znajdują się toalety dla osób z niepełnosprawnościami, na parterze znajduje się również pokój dla rodzica z dzieckiem. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Na najniższym poziomie pawilonu znajdują się miejsca parkingowe. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego. W pawilonie znajdują się dwa krzesła ewakuacyjne – na 3 i 6 piętrze.
- 4) Pawilon G – budynek ma jedno wejście, posiadające podjazd dla wózków inwalidzkich, drzwi nie otwierają się automatycznie. Od wejścia jest bezpośredni dostęp do windy. Komunikacja pionowa w budynku – jedna winda i jedna klatka schodowa. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku znajdują się na każdej kondygnacji toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Przy budynku znajdują się 2 miejsca parkingowe dla OzN. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego.

- 5) Budynek Ustronie – budynek posiada cztery wejścia: główne z przodu budynku niedostępne dla osób poruszających się na wózku, jedno z tyłu budynku zapewniające możliwość ruchu osób poruszających się na wózkach (windą) oraz dwa boczne znajdujące się z tyłu budynku – w tym jedno z windą. Komunikacja pionowa w budynku – dwie windy i trzy klatki schodowe. W budynku znajdują się na każdej kondygnacji toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Przy budynku znajdują się 2 miejsca parkingowe dla OzN. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego. W budynku na ostatnim piętrze znajduje się krzesło ewakuacyjne.
- 6) Pawilon S (sportowy) – budynek posiada dwa wejścia, jedno główne, które umożliwia ruch osób poruszających się na wózkach, od którego jest bezpośredni dostęp do windy i drugie znajdujące się z tyłu budynku, posiadające podjazd dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Komunikacja pionowa w budynku – jedna winda i dwie klatki schodowe. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku znajdują się na każdej kondygnacji toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. W salach nr 7 i 8 znajdują się pętle indukcyjne. Przy budynku znajdują się 2 miejsca parkingowe dla OzN. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego.

Dokładny opis dostępności architektonicznej umieszczony jest na [stronie Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami](#).

Dotychczasowy Budynek D, będący m.in. siedzibą BON, został rozebrany w 2023 roku, a na jego miejscu powstaje [nowe Centrum Obsługi Studenta](#) (planowane zakończenie inwestycji – 2025 r.). Nowy budynek oferować będzie nowoczesną infrastrukturę dla zintegrowanego dziekanatu oraz różnych jednostek administracyjnych zorientowanych na administrację procesu dydaktycznego (m.in. Centrum Jakości Kształcenia, Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami, Biuro ds. Relacji z Absolwentami).

Zajęcia sportowe dla osób z niepełnosprawnościami prowadzi Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Odbywają się one na pływalni. Studium Wychowania Fizycznego i Sportu realizuje zajęcia uzupełniające, dostosowane indywidualnie do danej niepełnosprawności studenta. Prowadzone są one w sali rekreacyjnej i obejmują ćwiczenia rozciągające, wzmacniające i poprawiające koordynację ruchu.

Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie Uczelni. Specjalnie oznaczone miejsca parkingowe znajdują się przy: Budynku Głównym, Bibliotece Głównej, Pawilonie A, Budynku Ustronie, Pawilonie S oraz parkingu podziemnym Pawilonu F.

W ramach prowadzonych remontów przygotowano osobne toalety przystosowane dla osób z niepełnosprawnością ruchu. Z kolei w akademiku Merkury są przygotowane cztery miejsca dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchu.

W ramach [form wsparcia dla studentów słabosłyszących/głuchych](#), na kampusie UEK zainstalowane zostały pętle indukcyjne służące osobom słabosłyszącym wspomagającym się aparatami słuchowymi. Pętle znajdują się w sali 6 w pawilonie G oraz w Nowej Auli w pawilonie C.

W lepszej orientacji w przestrzeni pomagają brajlowskie plany terenu Kampusu, znajdujące się aktualnie (wobec wyburzenia pawilonu D) przy portierni Pawilonu C. Na kampusie wprowadzony został system oznaczeń tabliczkami z alfabetem Braille'a z numerami sal wykładowych, pokoi katedralnych, dziekanatów, sekretariatów oraz innych ważnych dla studentów pomieszczeń. Większość wind posiada oznakowanie w alfabecie Braille'a oraz system komunikatów głosowych informujących o kierunku jazdy i aktualnym piętrze. Zewnętrzna infrastruktura komunikacyjna posiada zniwelowane krawężniki, zaś przy przejściach dla pieszych wbudowana została kostka z wypustkami.

Dzięki wdrażaniu [uczelnianej polityki dostępności](#), strona internetowa [Uczelni](#) oraz strony jednostek, m.in. [Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami](#) czy serwisy [Biblioteki Głównej](#) są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością wzroku, a coraz więcej stron, np. [Centrum Obsługi Studenta](#), dostosowane są również do potrzeb osób z problemami słuchu (dzięki systemowi czytnika ekranu). Dodatkowo, BON zapewnia dostosowanie materiałów dydaktycznych do potrzeb studentów. W Biurze można wypożyczyć dyktafony, powiększalniki oraz monookulary. W siedzibie Zrzeszenia Studentów Niepełnosprawnych do dyspozycji studentów jest skaner Plustek OpticBook 3600 Plus wraz z niezbędnym oprogramowaniem. Dla potrzeb studentów, którzy mają zajęcia w laboratoriach komputerowych, przygotowano stanowiska wyposażone w program powiększający i udźwiękowienia Lunar Plus.

W Bibliotece znajdują się stoły do pracy indywidualnej dla czytelników z niepełnosprawnością ruchową, są one zlokalizowane w Oddziale Informacji i Dokumentacji, Czytelnii Głównej oraz Sali Katalogowej. W Wypożyczalni zamontowano stanowiskową pętlę indukcyjną, a stanowiska do samodzielnego wypożyczania i zwrotów (self-check) posiadają czytniki z regulacją wysokości. Student naszej Uczelni posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ma prawo do: bycia obsługiwany poza kolejnością, wypożyczenia 10 książek na okres 2 miesięcy, wyznaczenia osoby upoważnionej na okres co najmniej 1 roku do wypożyczania książek w jego imieniu - student wypełnia upoważnienie i podpisany skan przesyła na adres wyp@uek.krakow.pl. Dane studenta weryfikowane są w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami UEK. Przy pierwszym odbiorze książek następuje weryfikacja danych osoby upoważnionej.

UEK posiada dwa domy studenckie, z których:

- 1) Dom Studencki „Fafik” – posiada jedno wejście niedostosowane dla osób z niepełnosprawnościami. Komunikacja pionowa w budynkach – klatka schodowa. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku nie ma toalety dla osób z niepełnosprawnościami. W holu znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Przy budynku znajdują się miejsca parkingowe. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego;
- 2) Dom Studencki „Merkury” – posiada jedno wejście z pochylnią zapewniającą możliwość ruchu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, od którego jest bezpośredni dostęp do windy. Komunikacja pionowa w budynku – dwie windy i dwie klatki schodowe. Korytarze i hol umożliwiają swobodne poruszanie się. W budynku znajduje się pokój dla osób z niepełnosprawnościami wraz z dostosowaną łazienką i toaletą. W holu głównym znajduje się portiernia, w której można uzyskać pomoc i informację. Przy budynku

znajdują się miejsca parkingowe. Obiekt jest dostępny dla osoby korzystającej z psa asystującego.

5.5. Dostępność infrastruktury, w tym aparatury naukowej, oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej

Uczenia dysponuje 14 pracownikami komputerowymi z 380 komputerami. Pracownie wyposażone są w monitory 86" z możliwością prezentacji bezprzewodowej zarówno przez prowadzących jak i z każdego indywidualnego stanowiska studenckiego. W każdej pracowni są samodzielne stanowiska komputerowe z aktualnym oprogramowaniem – sprzęt jest regularnie modernizowany, tak, aby zapewnić komfortowe warunki pracy dla kształcenia informatycznego studentów.

W laboratoriach komputerowych studenci mają do dyspozycji następujące oprogramowanie (w tym oprogramowanie systemowe i narzędziowe):

- 1) Systemy operacyjne i pakiety biurowe: Windows 7 - MsOffice 2016, Windows 8.1 - MsOffice 2016, Windows 10 - MsOffice 2021, LibreOffice;
- 2) Programy: Python, Microsoft Power BI desktop, Statistica, Impuls EVO, Google Chrome, FireFox, OpenCape, TruckFill, InkScape, Gimp, Fidelio, JAVA, Adobe Reader, NVU, Notepad++, WinSCP, Putty, 7zip, Gemius Explorer, OpenProject, Sage Symfonia Finanse i księgowanie, Java Creator 4 LE, CaseStudio2, Code Block z MinGw, DevC++, NetViewer, STARUM, VirtualBox, Simple 2, strawberry-perl, Visual Studio Code, MobaXterm, ESRI ArcGis, ProjectLibre, Docear, Git, jMulti, QGIS, Eset, Archi, Optima (pracownia 117, 118, 121), Alterx, Tableau (pracownia 121), MsProject (pracownia 122), Amibroker (pracownia 118), Balsamiq (pracownia 013), SQL, sql management studio (pracownia 013), SQL Express, sql management studio (pracownie 115, 116 z windows 8.1).

W ramach dostępnej licencji Microsoft Office 365 pracownicy i studenci UEK, w tym kierunku *Prawo*, mają dostępną najnowszą wersję pakietu MS Office 365 oraz aplikacje i usługi w chmurze:

- 1) Project Plan 3 for faculty: Project P3 for Faculty, Power Automate for Project, Common Data Service for Project, SharePoint (Plan 2) for Education, Office for the Web for Education, Project Online Desktop Client;
- 2) Office 365 A1 for faculty: Viva Learning Seeded, Project for Office (Plan E1), Common Data Service, Education Analytics, Microsoft Kaizala Pro, Whiteboard (Plan 1), Office Mobile Apps for Office 365, To-Do (Plan 2), Azure Active Directory Basic for Education, School Data Sync (Plan 1), Microsoft Stream for Office 365 E3, Microsoft Teams, Microsoft StaffHub, Power Automate for Office 365, Power Apps for Office 365, Azure Rights Management, Microsoft Forms (Plan 2), Microsoft Planner, Sway, Yammer for Academic, Office for the Web for Education, Exchange Online (Plan 1);
- 3) Microsoft 365 Apps for Faculty: Whiteboard (Plan 2), Office for the Web for Education, Microsoft Forms (Plan 2), Sway, OneDrive for Business (Plan 1);

- 4) Microsoft Power Automate Free: Common Data Service, Flow Free.

5.6. System biblioteczno-informacyjny uczelni

[Biblioteka Główna UEK](#), jako jednostka pomocnicza w procesie nauczania, posiada bogaty zbiór książek, czasopism, dokumentów elektronicznych i specjalistycznych baz danych, tematycznie związanych z dyscyplinami naukowymi wykładanymi na Uczelni. Są to głównie materiały z zakresu ekonomii, zarządzania, marketingu, finansów, prawa, administracji, a także informatyki i nauk technicznych. Biblioteka posiada również zbiór słowników i ogólnych informatorów naukowych. Działalność Biblioteki Głównej dla studentów, doktorantów i pracowników oparta jest na [5 kluczowych jednostkach](#), zatrudniających najwyższej klasy specjalistów.

W zbiorach Biblioteki Głównej oraz dwóch bibliotek zakładowych, stanowiących system biblioteczno-informacyjny UEK, znajduje się (stan na 31 grudnia 2023 r.):

- 1) 3070962 wol. wydawnictw zwartych;
- 2) 50926 wol. wydawnictw ciągłych drukowanych;
- 3) 3292 wol. zbiorów specjalnych.

Ponadto, Biblioteka zapewnia aktualnie dostęp do zasobów on-line:

- 1) 34227 tytułów czasopism elektronicznych,
- 2) 480764 książek elektronicznych,

w ramach 141 baz danych (bibliograficznych, pełnotekstowych, faktograficznych, statystycznych, multimedialnych).

W Bibliotece Głównej do dyspozycji pracowników naukowych i studentów znajdują się: Czytelnia Główna, Oddział Informacji i Dokumentacji, Sala Katalogowa, Strefa Cichej Pracy, Pokój Pracy Zespołowej, Strefa Bibliorelax a także Wypożyczalnia, w ramach której realizowana jest usługa wypożyczeń międzybibliotecznych. W sumie dostępnych jest 350 miejsc dla czytelników do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, w tym 35 miejsc przystosowanych dla osób z niepełnosprawnościami tak narządów ruchu, jak i wzroku. Biblioteka posiada 101 komputerów, w tym 34 dostępnych dla czytelników (33 podłączone do Internetu). Na komputerze odłączonym od sieci znajduje się archiwum wszystkich prac doktorskich broniących na Uczelni. Dostęp do sieci wi-fi jest możliwy dzięki sieci eduroam.

Agendy udostępniające zbiory obsługują użytkowników w trybie dwuzmianowym, do późnych godzin wieczornych. W okresie sesji, na terenie Biblioteki studenci mogą korzystać dodatkowo z Czytelni Sesyjnej, która oferuje dostęp do zdigitalizowanych podręczników w czasie od zamknięcia Biblioteki, do godz. 21:00.

W 2023 r. po decyzji MEiN o wykluczeniu z licencji krajowej części kolekcji Elsevier, oraz braku dofinansowania konsorcyjnego do baz Cambridge University Press, Emerald, EMIS, OECD, Passport GMID Uczelnia zakupiła z własnych środków 3 kolekcje tematyczne Elsevier (Business Management and Accounting; Social Sciences; Economics, Econometrics and Finance) oraz opłaciła dostęp do pozostałych baz, aby utrzymać dostęp do niezbędnej literatury oraz danych.

Oprócz baz udostępnianych w ramach licencji krajowej (EBSCOhost, ScienceDirect, Springer Link, Wiley Online Library, Scopus, Web of Science) Biblioteka posiada dostęp do czasopism, książek, aktów prawnych oraz danych finansowych i statystycznych w ramach następujących subskrypcji: EBSCOhost (pakiet książek oraz czasopism kupowanych poza licencją krajową), Emerald, Ebookpoint BIBLIO – Helion, Oxford Academic, Cambridge Core, JSTOR, IBUK Libra, Lex, LEX Informator Prawno-Gospodarczy, Legalis, Inforlex.pl. Expert, EMIS University, Orbis, BankFocus, Orbis M&A, CEIC Data, Passport GMID, OECD iLibrary, Refinitiv EIKON, Sigma-Not. Portal Informacji Technicznej, Notoria Online.

Dodatkowo wszyscy użytkownicy mają możliwość korzystania z portalu Academica, w której udostępnione są zasoby cyfrowe (ponad 3 mln publikacji), w tym współczesne książki i czasopisma naukowe ze wszystkich dziedzin wiedzy.

Aby zapewnić jak najszerszy dostęp do literatury (książek i czasopism) z zakresu prawa Biblioteka Główna wykupiła licencję do dwóch baz Lex Akademia oraz Legalis moduły tematyczne PREMIUM. Dzięki dostępowi do poszerzonych wersji obu baz studenci oraz pracownicy mają możliwość skorzystania nie tylko z wyszukiwarek aktów prawnych, ale również z dodatkowych pakietów tematycznych, podręczników oraz komentarzy.

Pełna informacja o aktualnie dostępnych bazach danych znajduje się na stronie internetowej Biblioteki Głównej, zakładka [Zasoby online](#). Zasoby elektroniczne udostępniane są w sieci lokalnej Biblioteki oraz Uczelni, a także w dostępie zdalnym (w zależności od warunków wynikających z licencji wydawcy). Dostęp zdalny zagwarantowany jest wszystkim pracownikom oraz studentom UEK posiadającym aktywną kartę biblioteczną. Z baz w dostępie jednostanowiskowym można korzystać w Oddziale Informacji i Dokumentacji oraz w Czytelni Głównej.

Prowadzone są obowiązkowe szkolenia dla studentów pierwszego roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich. Dodatkowo pracownicy Biblioteki prowadzą zajęcia seminaryjne. To ogólnodostępne szkolenia z baz danych, przeznaczone dla seminarzystów i osób chcących poszerzyć swoje umiejętności w posługiwaniu się bazami dostępnymi w Bibliotece.

Organizowane są też szkolenia dedykowane społeczności UEK prowadzone przez przedstawicieli firm dostarczających bazy danych, jak również promuje się ogólnodostępne szkolenia.

Oprócz szkoleń każdy użytkownik może poprosić o indywidualne szkolenia oraz przeprowadzenie są różnego rodzaju kwerend bibliometrycznych. Obie te usługi prowadzone są w Oddziale Informacji i Dokumentacji.

W ostatnich latach wprowadzono wiele udogodnień dla studentów UEK, w tym:

- 1) wdrożono całościowy system biblioteczny i zintegrowano go z innymi systemami wykorzystywanymi na Uczelni (USOS – zapisy studentów do Biblioteki, obsługa obiegu; CAS – centralne logowanie);
- 2) zniesiono konieczność prolongaty konta dzięki integracji z USOS;
- 3) umożliwiono korzystanie z dostępu do baz danych zdalnie bez względu na blokady znajdujące się na koncie użytkownika;
- 4) przygotowano przewodniki [dla studentów](#) oraz [dla pracowników](#);

- 5) przygotowano kurs biblioteczny w języku polskim oraz angielskim na platformie Moodle, gdzie wykorzystywane są filmiki nagrane przez pracowników BG;
- 6) uruchomiono ogólnouczelniane szkolenia z baz danych, które są prowadzone przez pracowników BG;
- 7) uruchomiono system RFID HF – zakup m.in. urządzeń samoobsługowych typu self-check i książkomat.

Biblioteka współpracuje z wieloma instytucjami: naukowymi, finansowymi, wydawnictwami oraz bibliotekami wyższych uczelni i publicznymi w Polsce oraz zagranicznymi w związku z wymianą międzybiblioteczną. Jest członkiem [Krakowskiego Zespołu Bibliotecznego](#), skupiającego biblioteki krakowskich uczelni i instytucji naukowych. Należy również do [Konsorcjum Bibliotek Kierunków Ekonomicznych](#), jak też do [Konsorcjum BazEkon](#), w ramach którego tworzona jest baza zawierająca opisy bibliograficzne artykułów z periodyków naukowych i gospodarczych, naukowych serii wydawniczych uczelni ekonomicznych, wydziałów ekonomicznych i wydziałów zarządzania uniwersytetów, a także instytucji naukowych, również pozarządowych.

Biblioteka opracowuje elektroniczne wersje druków, do których wygasły majątkowe prawa autorskie. Zeskanowane dzieła, podobnie jak elektroniczne wersje materiałów bibliotecznych wspomagających proces dydaktyczny oraz badania naukowe, udostępniane są na platformie [Biblioteki Cyfrowej](#). W Bibliotece Cyfrowej zamieszczane są też pozycje stanowiące zasób dziedzictwa kulturowego, a więc wybrane zabytki piśmiennictwa, znajdujące się w zbiorach Biblioteki.

Biblioteka uruchomiła [Repozytorium UEK](#), które gromadzi i udostępnia materiały dydaktyczne oraz bieżący dorobek naukowy pracowników UEK z dziedzin reprezentowanych na uczelni. Jest to platforma udostępniająca otwarte zasoby naukowe oraz integrująca uczelnię z innymi źródłami informacji naukowej. W 2023 r. zostało również uruchomione [Repozytorium Otwartych Danych Badawczych Uczelni Krakowskich \(RODBUK\)](#), którego zadaniem jest gromadzenie, opracowanie, archiwizacja i udostępnianie w otwartym dostępie wszelkiego typu danych badawczych tworzonych przez pracowników naukowych, doktorantów i studentów w trakcie działalności naukowej. RODBUK realizuje politykę otwartej nauki (Open Science) poprzez stworzenie publicznie dostępnej platformy deponowania zbiorów danych badawczych umożliwiającej:

- zapoznanie się z badaniami prowadzonymi w krakowskich ośrodkach naukowych;
- przechowywanie różnego rodzaju zbiorów danych badawczych;
- szybkie dotarcie do informacji poprzez przyjazny interfejs wyszukiwawczy;
- najwyższy standard zapisu metadanych;
- uzyskanie stałego identyfikatora DOI dla każdego zbioru danych;
- znormalizowane cytowanie posiadanych danych;
- wybranie dla swojego zbioru danych jednej z licencji Creative Commons lub nadania innej;
- określenie embarga i udostępnienie ograniczonych plików w momencie wyznaczonym przez deponującego.

Wykaz literatury z kart przedmiotów na studiach jednolitych na kierunku *Prawo*, która jest dostępna w zasobach Biblioteki UEK lub w ogólnodostępnych źródłach internetowych, został zamieszczony w Załączniku 5.2.

5.7. Sposoby, częstość i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

Baza dydaktyczna i naukowa jest na bieżąco monitorowana i modernizowana. Nauczyciele akademicki mogą zgłaszać uwagi dotyczące jej stanu podczas regularnych spotkań z władzami rektorskimi i dziekańskimi. Od strony technicznej prace nadzorowane są przez [Departament Zasobów i Rozwoju](#), w ramach którego działają m.in.: Dział Aparatury, Dział Inwestycji i Remontów, Dział Techniczny czy Dział Planowania Rozwoju.

Swoje uwagi dotyczące bazy dydaktycznej i naukowej mogą zgłaszać również studenci, którzy – poza Parlamentem Studenckim – uczestniczą w posiedzeniach Rady Instytutu czy posiedzeniach Zespołu Programowo-Dydaktycznego ds. Kierunku *Prawo*.

Biblioteka UEK prowadzi stały monitoring potrzeb pracowników i studentów dzięki zakładce [Propozycje do zakupu](#) oraz opinii przesyłanych po zakończeniu dostępów testowych do baz związanych z tematyką wykładaną na Uczelni. Pozwala to na bieżąco rozwijać infrastrukturę i biblioteczne bazy danych tak, by umożliwić dostęp do najnowszej literatury oraz danych statystycznych, faktograficznych. Problemy doskonalenia infrastruktury dydaktycznej, naukowej oraz zasobów biblioteczno-informacyjnych są rozpatrywane również na posiedzeniach [Rady Bibliotecznej](#), Centrum Jakości Kształcenia oraz BON.

5.8. Spełnienie reguł i wymagań (...) – nie dotyczy

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

6.1. Zakres i forma współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie współpracuje na różnych polach z instytucjami z otoczenia społeczno-gospodarczego. Można wskazać na współpracę na poziomie pionu Rektora, Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa oraz samego Instytutu Prawa. Na poziomie Rektora warto zwrócić uwagę na odbywające się systematycznie Wykłady Rektorskie, które prowadzą zapraszani politycy, przedsiębiorcy, ekonomiści, przedstawiciele sektora publicznego i samorządów.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym Instytutu Prawa odbywa się zarówno na poziomie Instytutu, katedr, jak indywidualnej współpracy pracowników naukowych.

Instytut Prawa współpracuje z samorządami prawniczymi przy organizacji konferencji naukowych oraz wydarzeń naukowych. Przykładem może być organizacja przez Katedrę Prawa Cywilnego Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej „*Dokąd zmierzasz, proceduro? Aktualne problemy prawa postępowania cywilnego*” w dniu 29 maja 2023 r. Wśród sponsorów i darczyńców konferencji znalazły się m.in.: Naczelna Rada Adwokacka – Redakcja Czasopisma „Palestra”, Okręgowa Rada Adwokacka w Krakowie, Izba Komornicza w Krakowie, Izba Notarialna w Krakowie, Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie. Referaty na konferencji wygłosili przedstawiciele ośrodków akademickich z całej Polski (UJ, UW, UŚ, UŁ, UAM, UJK, UMK, UW_r, UZ, UR, UMCS), jak również sędziowie oraz przedstawiciele samorządów adwokackiego, radcowskiego oraz notarialnego.

Istotnym atutem kierunku jest, iż znaczna część kadry naukowej łączy pracę naukową z zawodem sędziego, adwokata, rzecznika patentowego, notariusza lub radcy prawnego. Pozwala to na bieżąco na konsultację programu studiów, w tym realizację praktyk zawodowych, z prawnikami-praktykami.

Umowy o praktyki są każdorazowo podpisywane indywidualnie w przypadku studentów mających odbywać praktyki. Istnieje także możliwość zaliczenia jako praktyki pracy związanej ze stosowaniem prawa w instytucjach publicznych lub podmiotach prywatnych. Wielu studentów już w trakcie studiów zdobywa doświadczenie praktyczne.

Wśród form współpracy uczelni, mających duży wpływ na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych, wskazać należy różne formy współpracy Instytutu i jego pracowników z praktyką gospodarczą oraz otoczeniem społecznym:

- członkostwo pracowników katedr w Okręgowych Izbach Radców Prawnych, Okręgowych Izbach Adwokackich;

- członkostwo pracowników katedr w organizacjach branżowych (np. doradców podatkowych);
- pełnienie przez pracowników katedr funkcji zarządczych bądź nadzorczych w spółkach kapitałowych;
- prowadzenie własnej działalności gospodarczej przez pracowników katedr w zakresie doradztwa prawnego (kancelarie adwokackie, radcowskie, notarialne);
- organizacja konferencji naukowych i branżowych z udziałem przedstawicieli praktyki gospodarczej;
- organizacja wykładów gościnnych z przedstawicielami praktyki gospodarczej;
- udział w konferencjach i szkoleniach branżowych.

Instytut Prawa współpracuje z Sądem Okręgowym w Krakowie, Krakowską Izbą Notarialną, Towarzystwem Naukowym Nieruchomości, Krajową Izbą Doradców Podatkowych, Małopolskim Oddziałem Krajowej Izby Doradców Podatkowych, Stowarzyszeniem Naukowym Prawa Podatkowego, Stowarzyszeniem Rzeczników Konsumentów, Polskim Stowarzyszeniem Prawa Europejskiego, Bankiem Światowym, Komisją Nadzoru Finansowego, Ministerstwem Cyfryzacji oraz Związkiem Banków Polskich.

Ponadto, na Uczelni działa Akademickie Centrum Kariery, w ramach którego organizowane są praktyki oraz staże dla studentów. Biuro organizuje ciekawe szkolenia dla studentów na temat rynku pracy oraz organizuje konferencje, współpracuje także z potencjalnymi pracodawcami. Przykładem może być Akademia Rozwoju – cykl warsztatów i szkoleń dla studentów i absolwentów UEK prowadzonych przez ekspertów z różnych branż. Studenci mogą również odbywać praktyki nieobowiązkowe, korzystając z ofert uczelnianych (zwłaszcza w ramach ACK) oraz w ramach inicjatywy własnej.

Na stronach ACK znajdują się zakładki ze [strefą dla studentów](#) i [strefą dla pracodawców](#). Studenci mogą tam odnaleźć aktualne oferty pracy, praktyk i staży. ACK prowadzi i organizuje także szkolenia, prezentacje oraz bezpłatne konsultacje indywidualne wspierające rozwój zawodowy. ACK co roku organizuje także dwa razy w roku Targi Pracy, na których studenci mogą mieć okazję nawiązania kontaktów i zapoznania się z prezentacjami potencjalnych pracodawców.

Studenci mają możliwość udziału w programach wymiany międzynarodowej Erasmus+. Dzięki odbywanym praktykom studenci mogą także ukierunkować swoje tematy prac magisterskich oraz konsultować na bieżąco kwestie teoretyczne z praktyką.

Na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie działają Rady Interesariuszy, zgodnie z Regulaminem Rad Interesariuszy, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Rektora nr [R.0211.15.2023](#) z dnia 3 marca 2023 r. Według Regulaminu, dla każdego Kolegium, Instytutu lub katedry może zostać utworzona Rada Interesariuszy, która jest ciałem doradczym wspierającym jednostkę, przy której została utworzona, w szczególności w zakresie podnoszenia jakości kształcenia i dostosowania programów kształcenia do potrzeb nowoczesnej gospodarki. Rada Interesariuszy stanowi forum rozwoju współpracy pomiędzy społecznością akademicką jednostki, przy której została utworzona, a interesariuszami zewnętrznymi. Do kompetencji Rady Interesariuszy należy w szczególności: przepływ informacji dotyczących potrzeb rynku pracy i zapotrzebowania pracodawców na konkretne kompetencje i umiejętności studentów i absolwentów Uniwersytetu; wymiana poglądów przy

tworzeniu i modyfikowaniu programów funkcjonujących i planowanych kierunków studiów; wyrażanie opinii w sprawach rozwoju kierunków kształcenia; tworzenie warunków dla współpracy z regionalnymi pracodawcami. Uczestnictwo w Radzie Interesariuszy ma charakter dobrowolny, wynikający z woli interesariusza zewnętrznego i nie rodzi żadnych zobowiązań, w tym finansowych, ani dla interesariusza zewnętrznego, ani dla Uniwersytetu.

Rada Interesariuszy Zewnętrznych działa także przy Instytucie Prawa. Zgodnie ze wskazanym wyżej Zarządzeniem Rektora, Rady, które powstały wcześniej, np. Rada Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa, działają na zasadach dotychczasowych. Porozumienia o współpracy z podmiotami zewnętrznymi w ramach Rady Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa podpisuje Dyrektor Instytutu Prawa prof. dr. hab. Bogusława Gneta, która również jest organizatorem posiedzeń tej Rady. Sekretarzem Rady Interesariuszy jest dr Ewa Plebanek.

Aktualnie w skład Rady Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa wchodzi następujące podmioty:

- 1) Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie;
- 2) Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Krakowie;
- 3) Izba Administracji Skarbowej w Krakowie;
- 4) Sąd Apelacyjny w Krakowie;
- 5) Krakowska Izba Adwokacka;
- 6) Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie;
- 7) Stowarzyszenie Administratorów i Zarządców Nieruchomości;
- 8) Izba Notarialna w Krakowie;
- 9) Małopolski Oddział Krajowej Izby Doradców Podatkowych;
- 10) Polska Federacja Rynku Nieruchomości;
- 11) Ftl. Długosz Stolarski spółka komandytowa, kancelaria prawnicza z siedzibą w Krakowie;
- 12) absolwent kierunku *Prawo* UEK z 2022 r. mgr Michał Ankus.

Rada Interesariuszy Zewnętrznych, zgodnie z zawartymi porozumieniami o współpracy, stanowi wspierające Instytut Prawa ciało doradcze, w szczególności w sprawach dostosowania programu dydaktycznego i jego jakości dla potrzeb nowoczesnej gospodarki, współczesnego rynku usług prawniczych oraz wymiaru sprawiedliwości. Funkcjonowanie Rady ma na celu stworzenie przestrzeni wymiany wiedzy oraz doświadczeń w zakresie interakcji prawa i gospodarki, wzrostu jakości kształcenia na kierunku *Prawo*, realizacji projektów naukowo-badawczych, rozwoju potencjału stron czy organizacji konferencji, seminariów i spotkań naukowych.

Współpraca w ramach Rady Interesariuszy Zewnętrznych obejmuje swoim zakresem wspólne działania obejmujące w szczególności następujące obszary:

- 1) przepływ informacji dotyczących potrzeb rynku pracy i zapotrzebowania pracodawców na konkretne kompetencje i umiejętności studentów i absolwentów kierunku *Prawo*;
- 2) współpracę w zakresie tworzenia i opracowania programów kształcenia studiów podyplomowych dotyczących obszarów tematycznych zgodnych z profilem

działalności interesariuszy – z przeznaczeniem do realizacji w procesie dydaktycznym Uniwersytetu;

- 3) stworzenie przestrzeni do wymiany informacji pomiędzy studentami, absolwentami a interesariuszami w zakresie ich zapotrzebowaniem kadrowego;
- 4) wymianę poglądów przy tworzeniu sylabusów i programów nauczania na kierunku *Prawo* i na planowanych nowych kierunkach studiów w Instytucie Prawa;
- 5) wykłady przedstawicieli interesariuszy na seminariach i spotkaniach studenckich kół naukowych w Instytucie Prawa;
- 6) wspólna organizacja konkursów i olimpiad skierowanych do studentów;
- 7) występowanie z wnioskami o granty i ich wspólną realizację;
- 8) współorganizowanie konferencji naukowych i wspieranie innych działań realizowanych w Instytucie Prawa;
- 9) stworzenie zaplecza intelektualnego w procesie tworzenia nowej strategii rozwoju Instytutu Prawa, uwzględniającej rzeczywiste praktyki i realia współczesnego rynku usług prawnych oraz potrzeby organów wymiaru sprawiedliwości;
- 10) wymianę poglądów na temat ewolucji obecnego systemu praktyk studenckich oraz dłuższych staży i innych indywidualnych formy pracy ze studentami w ramach przygotowywanych prac dyplomowych.

Kontakty bilateralne i konsultacje obiegowe w ramach Rady Interesariuszy Zewnętrznych miały miejsce w roku akademickim 2020/21. Wspólne zdalne zebranie Rady Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa odbyło się w dniu 11 grudnia 2023 r., na platformie ZOOM. Kolejne planowane jest na dzień 11 marca 2024 r. o godzinie 12.30 w formie zdalnej (platforma Zoom).

6.2. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji

Istotnymi źródłami informacji zwrotnych stanowiących podstawę doskonalenia i realizacji programu studiów w UEK są interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Spośród wewnętrznych znaczącą rolę odgrywają studenci oraz pracownicy naukowo-dydaktyczni, specjaliści pracujący na Uczelni w działach administracyjnych (np. Dział Nauczania, Akademickie Centrum Kariery). Studenci mają swoich przedstawicieli w organach decyzyjnych Uczelni (np. w Senacie oraz w Zespołach ds. Jakości Kształcenia). Wyrażają opinię na temat realizowanych lub ukończonych studiów w ankietach audytoryjnych lub elektronicznych. Mogą opiniować proces dydaktyczny i program studiów dzieląc się uwagami z opiekunem kierunku. Pracownicy w ramach spotkań ciał kolegialnych uczestniczą w dyskusjach nad programem/planami studiów, na których wypracowywane są kierunki ich modyfikacji. W podobnym kierunku jest rozwijana współpraca z interesariuszami zewnętrznymi.

W Instytucie Prawa kontakty ze studencką grupą interesariuszy wewnętrznych są intensywne. Studenci kierunku *Prawo* uczestniczą w Radzie Instytutu Prawa (4 osoby), w Komisji Programowo-Dydaktycznej Instytutu Prawa (1 osoba), w Komisji Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia (1 osoba), a starostowie roku i poszczególnych grup studenckich mają stały kontakt z opiekunami poszczególnych roczników tego kierunku. Na wspólnych spotkaniach

rozpatrują ewentualne trudności powstające w toku procesu dydaktycznego. Studenci kierunku *Prawo* jako interesariusze wewnętrzni mają nie tylko wpływ na zmiany w programie tego kierunku i doskonalenie przebiegu procesu dydaktycznego (po semestralne ankiety zajęć, ankiety w sprawie tematyki seminariów) ale także na promocję tego kierunku (udział w Dniach otwartych UEK). Ich opinie wpływają na dostosowanie programów/planów studiów do wymogów i potrzeb rynku usług prawniczych. Wpływ interesariuszy zewnętrznych na proces dydaktyczny w ramach kierunku *Prawo* został przedstawiony powyżej.

Poza współpracą z interesariuszami zewnętrznymi, katedry lub pracownicy tych katedr Instytutu Prawa współpracowali lub współpracują z:

- Biurem Studiów i Ekspertyz Kancelarii Sejmu;
- b. Komisją Kodyfikacyjną Prawa Cywilnego przy Ministrze Sprawiedliwości;
- Akademicką Komisją Kodyfikacyjną Prawa Cywilnego;
- Komisją Nadzoru Finansowego;
- Uniwersytetami w Polsce (np. UJ, UAM, UW, UŚ, UW, UG, UŁ, USz, UwB, UMCS, KUL, UE w Katowicach, Poznaniu, Wrocławiu);
- Okręgową Radą Adwokacką w Krakowie;
- Centrum Mediacyjnym przy Naczelnej Radzie Adwokackiej;
- Okręgową Izbą Radców Prawnych w Krakowie;
- Krakowską Izbą Notarialną;
- Krajową Izbą Doradców Podatkowych;
- Małopolskim Oddziałem Krajowej Izby Doradców Podatkowych;
- Polską Izbą Ubezpieczeń;
- Towarzystwem Naukowym Nieruchomości;
- Stowarzyszeniem Naukowym Prawa Podatkowego;
- Polskim Stowarzyszeniem Prawa Europejskiego;
- Redakcjami ogólnopolskich czasopism prawniczych (np. KPP, PPPM, TPPM, Wiad. Ubezpie.) lub zagranicznych (np. Zeitschrift für das gesamte Familienrecht);
- Stowarzyszeniem Rzeczników Konsumentów;
- Stowarzyszeniem Centrum Arbitrażu i Mediacji w Rzeszowie;
- European Association of Private International Law (EAPIL);
- Prezesem i Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów;
- Związkiem Banków Polskich;
- Polską Akademią Nauk;
- Polską Akademią Umiejętności;
- Radą Konsultacyjną ds. ochrony konsumentów przy zarządzie województwa małopolskiego;
- Association Internationale de Droit des Assurances (AIDA) – Sekcja Polska;
- Stowarzyszeniem Polskich Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych;
- Fundacją MERCATUS ET CIVIS;
- Fundacją Rozwoju Obrotu Bezgotówkowego (FROB);
- International Association of Privacy Professionals (IAPP);
- Stowarzyszeniem Inspektorów Ochrony Danych (IOD-ABI);

- Komitetem FinTech Polskiej Izby Informatyki i Telekomunikacji (PIIT);
- Zespołem roboczym w UKNF ds. rozwoju innowacji finansowych (FinTech);
- Grupami roboczymi w Ministerstwie Cyfryzacji, w tym ds. rejestrów rozproszonych i blockchain;
- Stowarzyszeniem Europejski Instytut Mobilności Pracy w Krakowie;
- Polskim Stowarzyszeniem Prawa Europejskiego;
- Polską Siecią Naukową Prawa Pracy i Zabezpieczenia Społecznego COOPERANTE;
- Trybunałem Sprawiedliwości Unii Europejskiej;
- Europejskim Instytutem Mobilności Pracy;
- International Labour and Employment Relations Association (ILERA);
- Stowarzyszeniem Edukacji Administracji Publicznej (SEAP);
- Stowarzyszeniem Badań nad Źródłami i Funkcjami Prawa „FONTES”;
- Instytutem Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie;
- AVENHANSEN Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie;
- Stowarzyszeniem Metropolia Krakowska;
- Stowarzyszeniem Księgowych w Polsce;
- Urzędem Zamówień Publicznych;
- Lasami Państwowymi;
- Department of Law, Economics and Human Sciences of the Mediterranean University of Reggio Calabria (Włochy);
- University of Primorska (Słowenia);
- University Pavla Jozefa Safarika w Koszycach (Słowacja);
- Juraj Dobrila University of Pula (Chorwacja);
- Università degli Studi di Messina (Włochy);
- Bankiem Światowym.

Prowadzone wspólne z wyżej wymienionymi przykładowo podmiotami konferencje, seminaria i spotkania naukowe, programy badawcze lub dydaktyczne, kwestie zawarte w opiniach i ekspertyzach dla niektórych z tych podmiotów, mają wpływ na zmiany w programach i planach studiów na kierunku *Prawo*, a przede wszystkim na oferowanie nowych przedmiotów do wyboru, zmiany treści przedmiotów obowiązkowych oraz na tematykę prac magisterskich. Natomiast relacje z uniwersytetami zagranicznymi przyczyniły się do zwiększenia otwartości na potrzeby studentów kierunku *Prawo*, nie tylko w zakresie współpracy naukowej czy dydaktycznej, ale także w budowaniu wzajemnych relacji opartych na partnerstwie. Efektem tego rodzaju relacji są nie tylko wspólne publikacje naukowe czy udział w konferencjach i seminariach naukowych, ale także wspólne spotkania np. świąteczne. Świadczą one o potrzebie studentów kierunku *Prawo* spotkań nie tylko naukowych czy dydaktycznych z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia na tym kierunku.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Prawo

7.1. Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów)

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia jest istotnym elementem koncepcji kształcenia na kierunku *Prawo*. Koncepcja ta sformułowana została w Strategii Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2021-2024 i doprecyzowana w ramach programu kluczowego nr 2 „Wysokiej jakości kształcenie”. Wśród celów szczegółowych tego programu znalazła się m.in. „dbałość o wysoki poziom kształcenia językowego, poprzez stałe podnoszenie kompetencji językowych studentów i wykładowców” oraz „umiędzynarodowienie kształcenia”, dzięki któremu studenci mogą skonfrontować własne wykształcenie z wymogami i standardami uczelni europejskich i tamtejszych rynków pracy. Znaczenie wspomnianych celów podkreślone zostało również w Wizji i Misji Uczelni opisanych we wspomnianej Strategii Rozwoju.

Na kierunku *Prawo* cel umiędzynarodowienia procesu kształcenia realizowany jest w szczególności poprzez odpowiednie ukształtowanie programu studiów (w tym uwzględnienie w nim kursów z elementami międzynarodowymi), umacnianie współpracy z zagranicznymi jednostkami naukowo-badawczymi, a także mobilność kadry naukowej i studentów. Znajduje to odzwierciedlenie zarówno w zajęciach prowadzonych w językach obcych, jak i we wspieraniu oraz upowszechnianiu krajowych i zagranicznych programów mobilności studentów oraz pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych realizowanych przede wszystkim w ramach programu Erasmus+. W ramach wspomnianego programu studenci mogą odbyć część studiów na uczelniach zagranicznych, a pracownicy akademicki realizować krótkoterminowe wyjazdy (międzynarodowa mobilność edukacyjna pracowników) w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Kierunek *Prawo* funkcjonuje od roku akademickiego 2015/2016 w UEK nastawionym przez dziesiątki lat na kształcenie przyszłych ekonomistów i od lat na studiach I i II stopnia. Uruchomienie jednolitych studiów magisterskich na kierunku *Prawo* wymagało przedstawienia się jednostek administracyjnych UEK odpowiedzialnych za międzynarodową wymianę studentów także na potrzeby studentów tego kierunku. Te potrzeby w ramach programu Erasmus są stopniowo zaspokajane.

Studenci UEK, w tym kierunku *Prawo*, mają do dyspozycji szeroką ofertę certyfikowanych kursów językowych, a ponadto możliwość uczestniczenia w formach doksztalcenia, które odbywają się z udziałem wykładowców zagranicznych zapraszanych na wykłady gościnne oraz możliwość prowadzenia badań naukowych i publikowania w językach obcych. Działania te mają wzmocnić pozycję absolwentów kierunku *Prawo* na rynku pracy, m.in. dzięki znajomości języka obcego również w zakresie specjalistycznej terminologii prawniczej, a także znajomości instytucji prawnych oraz rozwiązań funkcjonujących w międzynarodowym obrocie prawnym.

Od wielu lat (także w 2024 r.) corocznie prawnik, prof. dr hab. Angelo Viglianisi Ferraro z Uniwersytetu Reggio Calabria (ten Uniwersytet zajmuje we Włoszech pierwsze lub

jedno z pierwszych miejsc w zakresie współpracy międzynarodowej) jako *visiting professor* w Katedrze Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego (Katedra PCGiPM) jest gościem UEK i oferuje studentom kierunku *Prawo* seminaria naukowe. Tematyka i terminy tych seminariów są corocznie podawane na stronie Instytutu Prawa. Corocznie też organizowane są w siedzibie UEK seminaria naukowe studentów kierunku prawo w Uniwersytecie w Reggio Calabria i studentów kierunku *Prawo* UEK.

Kolejny obszar umiędzynarodowienia to udział pracowników Instytutu Prawa w konferencjach międzynarodowych, który jest też inspiracją do nowych badań naukowych i propozycji wykładów w ramach nowych inicjatyw edukacyjnych. Pracownicy Instytutu Prawa biorą udział w międzynarodowych konferencjach lub sympozjach oraz w stażach naukowych i dydaktycznych, a także są zaangażowani w międzynarodowe projekty badawcze. Ponadto na bieżąco realizowane są inne formy współpracy międzynarodowej, takie jak praca na rzecz nauki i edukacji. Pracownicy zaangażowani są również w organizację wydarzeń o charakterze międzynarodowym (m.in.: cykliczna Krakowska Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Ubezpieczenia w państwach europejskich. Zagadnienia ekonomiczno-prawne”, cykliczna Międzynarodowa Konferencja Konsumentka). Od kilku lat, w ramach działalności Network of International Business and Economics Schools, którego członkiem jest UEK, również z jego inicjatywy organizowane są sesje i spotkania online. Udział w sesjach stanowi okazję do wymiany doświadczeń naukowych oraz do nawiązania międzynarodowych kontaktów w ramach sieci.

Jak już wspomniano, Katedra PCGiPM Instytutu Prawa współpracuje z Uniwersytetem Śródziemnomorskim w Reggio di Calabria (Włochy). W ramach tej współpracy współorganizuje projekt międzynarodowy w formie studiów o charakterze post-doktorskim pt. „Nowe technologie i prawo”. Głównym patronem studiów jest MIHR – Mediterranean International Centre for Human Rights Research (Międzynarodowe Śródziemnomorskie Centrum Badań nad Prawami Człowieka). Studia mają na celu wsparcie wartościowych inicjatyw naukowych na poziomie podoktorskim we wspomnianym obszarze z perspektywy interdyscyplinarnej. W ramach tejże współpracy Katedra PCGiPM była współorganizatorem kilkunastu konferencji międzynarodowych z udziałem przedstawicieli nauki w zasadzie z całego świata. Efektem tych konferencji są także międzynarodowe publikacje naukowe.

7.2. Aspekty programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych

Umiędzynarodowieniu procesu kształcenia służy m.in. program studiów, który zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami nauczania na studiach prawniczych, obejmuje przedmioty o profilu europejskim i międzynarodowym, tj. Prawo Unii Europejskiej, Prawo międzynarodowe publiczne, Prawo prywatne międzynarodowe oraz Międzynarodowe prawo handlowe, a także przedmioty do wyboru w językach obcych.

Przygotowanie oferty zajęć w językach obcych i stworzenie warunków umożliwiających doskonalenie umiejętności w zakresie przyszłej pracy w środowisku międzynarodowym jest możliwe między innymi dzięki wyjazdom zagranicznym pracowników. Wyjazdy te umożliwiają nie tylko rozwinięcie umiejętności wykładania w językach obcych, ale również zapoznanie się z metodami dydaktycznymi stosowanymi w innych państwach, które

następnie mogą zostać wykorzystane w UEK. Do umiędzynarodowienia kształcenia przyczyniają się też szkolenia z przygotowania materiałów dydaktycznych i metodyki kształcenia w języku obcym oraz z zakresu zarządzania wielokulturowością. W ramach specjalistycznego programu szkoleniowego dla nauczycieli akademickich, realizowanego przez Centrum e-Learningu UEK, pracownicy Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa brali udział w szkoleniu pt. „Interkulturowość i komunikacja w środowiskach międzynarodowych”, którego celem m.in. było usprawnienie komunikacji w grupach międzynarodowych pracujących w języku angielskim. Dodatkowo część pracowników wybrała szkolenie specjalistyczne pt. „Nauczanie w języku angielskim (Academic English)”, dzięki któremu mogli podnieść kompetencje językowe do poziomu C1 wg skali CEFR oraz poznać nowoczesne metody tworzenia kursów online w języku angielskim.

Na kierunku *Prawo* na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie w ofercie kształcenia znajdują się przedmioty w językach obcych, przede wszystkim w języku angielskim, takie jak np.: Basics of Law, Business Law, European law, Polish arbitration law, International Civil Procedure, Moot Court on International Arbitration and International Private Law, ale także niemieckim (Einführung in das polnische Zivilrecht) i hiszpańskim (Conceptos fundamentales de derecho civil polaco). Przedmioty te są włączone w siatkę kształcenia jako przedmioty do wyboru. Ponadto zgodnie z Procedurą dyplomowania w Instytucie Prawa w przypadku studentów realizujących program studiów w języku polskim po uzyskaniu zgody Dyrektora Instytutu studenci mają możliwość napisania pracy magisterskiej w języku obcym. Obrona takiej pracy odbywa się w języku polskim lub obcym.

W cyklu kształcenia student kierunku *Prawo* ma obowiązek zdać co najmniej jeden egzamin w języku obcym.

W Instytucie Prawa przygotowano zestaw przedmiotów w języku angielskim dający w jednym semestrze 30 pkt ECTS, jako ofertę dla studentów zagranicznych chcących w tym Instytucie zaliczyć jeden semestr w ramach programu Erasmus.

Korzystanie z obcojęzycznej literatury prawniczej umożliwiającą studentom kierunku *Prawo* zbiory Biblioteki Głównej UEK. Posiada ona pozycje nie tylko polskiej, ale także m.in. anglojęzycznej oraz niemieckojęzycznej literatury prawniczej. Biblioteka Główna UEK umożliwia również dostęp do międzynarodowych baz danych, wskazanych w punkcie 5.6.

Studenci kierunku *Prawo* mogą, jak już wspomniano, skorzystać z wyjazdów na stypendia zagraniczne, m.in. objęte programem Erasmus+, umowami dwustronnymi z uczelniami partnerskimi do krajów poza UE (m.in. Chiny, Wietnam, Japonia, Ukraina, Meksyk) oraz stypendium japońskiej uczelni (STEP): Hiroshima University of Economics, a także programem CEEPUS - program współpracy wielostronnej w dziedzinie edukacji krajów Europy Środkowej i krajów bałkańskich oraz Edukacji EOG - do Norwegii i Liechtensteinu.

W ramach umiędzynarodowienia kształcenia studenci kierunku *Prawo* mają też możliwość uczestniczenia w sposób czynny przez wygłaszanie referatów, w konferencjach i seminariach międzynarodowych współorganizowanych przez katedry Instytutu Prawa UEK.

7.3. Stopień przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny

Studenci kierunku *Prawo* mają możliwość zdobycia bardzo wysokich kompetencji językowych. Centrum Językowe Uniwersytetu Ekonomicznego oferuje studentom możliwość uzyskania następujących **certyfikatów językowych**: CCI Paris Ile-de-France, TELC, LCCI. Centrum Językowe UEK jako pierwsza jednostka wśród Uniwersytetów Ekonomicznych w Polsce na przełomie 2017/2018 uzyskało międzynarodową akredytację językową EAQUALS dla wszystkich prowadzonych kursów, wpisując się jednocześnie w szeroko rozumiany program umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego.

W ramach kierunku *Prawo* studenci zobligowani są do zdania egzaminu z jednego języka obcego. Kursy języków obcych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie prowadzone są przez wspomniane wyżej Centrum Językowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie („Centrum”). Szczegółowe informacje dotyczące organizacji lektoratów na kierunku *Prawo* dostępne są w systemie USOSweb oraz na stronie internetowej Centrum: <https://cj.uek.krakow.pl/site>. Zgodnie z aktualnym planem studiów na kierunku *Prawo*, kursy językowe realizowane są:

- w ramach formy stacjonarnej przez 6 semestrów w wymiarze wynoszącym łącznie 180 godzin (30 godzin w semestrze);
- w ramach formy niestacjonarnej przez 6 semestrów w wymiarze wynoszącym łącznie 120 godzin (20 godzin w semestrze).

W ramach lektoratów organizowanych przez Centrum możliwa jest nauka następujących języków: angielski, niemiecki, francuski, włoski, hiszpański, rosyjski, chiński oraz polski dla obcokrajowców. Oferowane poziomy biegłości językowej:

- język angielski: B1, B1+, B2, C1, C1+;
- języki niemiecki, francuski, włoski, hiszpański, rosyjski: A1, A2, B1, B2;
- język chiński poziom: A1 (zajęcia prowadzone są w znacznym stopniu w j. angielskim);
- język polski: A1 (dla obcokrajowców podejmujących studia w j. angielskim. Zajęcia prowadzone są w j. angielskim);
- język polski: B1, B2, C1 (zajęcia przeznaczone są wyłącznie dla obcokrajowców chcących podnieść kwalifikacje językowe. Lektorat z języka polskiego ma za zadanie ułatwić tym studentom uczestnictwo w zajęciach oraz pomóc w pisaniu pracy magisterskiej).

Zapisy na lektoraty prowadzone są w systemie USOSweb. Rejestracja przeprowadzana jest w trybie żetonowym. Oznacza to, że każdy student otrzymuje określoną ilość żetonów, niezbędną do rejestracji na lektorat, które wykorzystuje w celu zapisania się do wybranej grupy zajęciowej. Zaliczenie poszczególnych semestrów odbywa się w oparciu o oceny z obowiązkowych testów semestralnych oraz dodatkowych zadań ustalonych przez lektora (prezentacje, wypowiedzi pisemne, dialogi).

W formie stacjonarnej w każdym semestrze możliwe jest uzyskanie 100 punktów (łącznie: 200 pkt. rocznie). Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie minimum 60% z całości punktacji w danym roku. Na podstawie ocen bieżących i oceny z egzaminu wystawiana jest jedna ocena końcowa z przedmiotu na podstawie kryteriów oceny w skali 200 pkt. W formie niestacjonarnej w każdym semestrze możliwe jest uzyskanie 50 punktów (łącznie: 100 pkt. rocznie). Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie minimum 50% + 1 pkt. z całości punktacji. Na podstawie ocen bieżących z przedmiotu i oceny z egzaminu wystawiana jest jedna ocena końcowa z przedmiotu na podstawie kryteriów oceny w skali 100 pkt.

W oparciu o przedstawione powyżej zasady, kurs języka obcego prowadzony na ocenianym kierunku skutkuje osiągnięciem poziomu biegłości językowej zgodnego z Polską Ramą Kwalifikacji oraz poziomu biegłości językowej wymaganego do uczestnictwa w kursach prowadzonych w językach obcych.

W ramach rekrutacji na studia Centrum Językowe UEK umożliwia kandydatom na te studia dokonania testu diagnostycznego/plasującego. Testy są dostępne na stronie Centrum Językowego, w zakładce: Dla kandydatów. Mają na celu sprawdzenie, jaki poziom języka reprezentuje osoba wykonująca test, jeśli kandydat ma wątpliwości jaki jest jego poziom języka. Kandydaci mogą również dokonać samooceny swoich kompetencji językowych wchodząc na stronę: Europass European Language Levels, gdzie znajduje się tabela samooceny. Zapisy na zajęcia lektoratowe są przeprowadzone w systemie USOS, gdzie student samodzielnie wybiera swój poziom i grupę językową.

Na studiach stacjonarnych obowiązuje nauka jednego języka obcego przez sześć semestrów w wymiarze 30 godz./semestr. Centrum Językowe oferuje następujące lektoraty: język angielski poziom B1, B2, C1 oraz język niemiecki poziom B1. Jeśli na lektorat z języka niemieckiego zapisze się mniej niż 22 osoby wówczas grupa nie zostanie utworzona. Na studiach niestacjonarnych obowiązuje nauka jednego języka obcego przez sześć semestrów w wymiarze 20 godz./semestr, CJ oferuje naukę języka angielskiego co najmniej od poziomu B1.

[Egzamin standaryzowany z języka obcego](#) na kierunku *Prawo* po raz pierwszy oferowany będzie w letniej sesji egzaminacyjnej 2023/2024. Egzamin będzie przeprowadzany na 3 poziomach B2 +, C1 i C1+, zgodnie z tabelą poziomów kompetencji językowej opracowaną przez Radę Europy jako Europejski System Opisu Kształcenia Językowego (2003) – A2, B1, B2, B2+ oraz C1+.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia lektoratu (wymagane jest 60% z ogólnej sumy punktów). Student może zostać zwolniony z egzaminu, jeżeli okaże certyfikat poświadczający zdanie egzaminu zewnętrznego sprawdzającego znajomość języka prawniczego (np. TOLES)

Poziom egzaminu końcowego z języka odpowiada poziomowi ukończonego lektoratu, a dokładniej:

Studia jednolite magisterskie:

- 1 rok – B1: 3 rok zdaje egzamin na poziomie B2+;
- 1 rok – B2: 3 rok zdaje egzamin na poziomie C1;
- 1 rok – C1: 3 rok zdaje egzamin na poziomie C1+.

Elementy egzaminu standaryzowanego z języka obcego prawniczego znajdują się na stronie CJ w zakładce „Studenci” i podstronie Egzamin standaryzowany. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej. Część pisemna trwa 120 minut – na poziomach B2, B2+, C1+ i C2, a część ustna 20 minut (w tym 10 minut na przygotowanie). Egzamin uznaje się za zdany po uzyskaniu wymaganej, minimalnej liczby punktów z części pisemnej (24 pkt./40) i ustnej (6pkt./10). Warunkiem koniecznym przystąpienia do części ustnej jest uzyskanie wymaganej liczby punktów z części pisemnej.

Lektor informuje studentów o wyniku egzaminu pisemnego podając liczbę uzyskanych punktów, najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych od daty egzaminu. Jeżeli student nie uzyska wymaganej liczby punktów z części ustnej, powtarza tylko tę część w sesji poprawkowej. Student ma prawo wglądu do egzaminu na zasadach określonych przez Regulamin studiów. Ocenę części pisemnej dokonuje egzaminator, a lektor prowadzący grupę ma prawo wglądu do pracy egzaminacyjnej. Część ustna jest oceniana przez innego egzaminatora, według określonych kryteriów. Student otrzymuje wpis w systemie USOS.

Na podstawie ocen bieżących (zaliczenie) i oceny z egzaminu wystawiona zostaje jedna ocena końcowa z przedmiotu, będąca średnią ważoną z zaliczenia (waga 40%) i egzaminu (waga 60%).

Lektorzy Centrum Językowego UEK są dostępni dla studentów w wyznaczonych godzinach konsultacji, w formie mailowej lub poprzez fora na platformie Moodle. Pracownicy służą wsparciem dotyczącym zarówno materiału przerabianego na zajęciach, jak i procedur, z którymi stykają się studenci. Kierownicy zespołów językowych wspierają studentów informacjami natury administracyjnej, np. ustalaniem zaliczeń lektoratów w związku z wyjazdami stypendialnymi. Studenci mogą otrzymywać zaświadczenia potwierdzające ich poziom językowy i/lub zdanie egzaminu certyfikowanego na danym poziomie.

Studenci mają możliwość korzystania z materiałów zamieszczonych na kursach językowych na platformie Moodle: testów, zadań, materiałów dodatkowych oraz innych zasobów przygotowanych przez lektorów.

Istnieje też możliwość uczestniczenia w lektoracie języka obcego prowadzonego w formie alternatywnej dla studentów z orzeczoną stopniem niepełnosprawności słuchu i wzroku. Więcej informacji w tym zakresie można znaleźć na stronie internetowej Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami, którzy chcą skorzystać z udogodnień w trakcie uczęszczania na lektoraty tradycyjne oraz w trakcie zdawania egzaminów standaryzowanych z języków obcych, powinny zgłaszać się do BON w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada – semestr zimowy oraz do 31 marca – semestr letni. Wnioski o udzielenie wsparcia na egzaminie standaryzowanym studenci mogą składać do końca trzeciego semestru studiów. W przypadku, gdy student nie złożył wniosku o udogodnienia podczas egzaminu standaryzowanego do końca trzeciego semestru studiów i jednocześnie nie zdał tego egzaminu w letniej sesji egzaminacyjnej, może złożyć wniosek o udogodnienia w sesji poprawkowej.

W roku 2022 Centrum językowe UEK otrzymało przedłużenie [Międzynarodowej Akredytacji Językowej EAQUALS](#) (Evaluation and Accreditation of Quality Language Services). UEK jest jednym z pięciu ośrodków akademickich w Polsce posiadających akredytację EAQUALS dla Centrum Językowego. Organizacja ta zrzesza instytucje zajmujące się edukacją językową na wszystkich etapach kształcenia. Jej celem jest promowanie oraz

gwarantowanie wysokiej jakości nauczania języków obcych. Aby uzyskać Certyfikat Jakości oraz przedłużenie Akredytacji EAQUALS, Centrum Językowe musiało wykazać, że w swojej pracy stosuje najwyższe międzynarodowe standardy.

Certyfikat jakości EAQUALS – Europejskiego Stowarzyszenia na Rzecz Jakości Usług Językowych – jest przyznawany po ocenie, obejmującej różne aspekty działalności dydaktycznej Centrum. Warunkiem otrzymania akredytacji EAQUALS było spełnienie standardów i uzyskanie pozytywnego wyniku we wszystkich 12 kategoriach inspekcji, która weryfikuje m.in.: skuteczność programów nauczania, profesjonalizm w zarządzaniu akademickim i administracyjnym oraz w obsłudze studentów. Ponadto, jeśli instytucja przewyższa wymagane standardy, wówczas przyznawane są tzw. „points of excellence”. Kryteria ocen to „ocena 1.5” – instytucja spełnia standardy EAQUALS i przewyższa standardy wymagane przez EAQUALS (oznacza utrzymywanie spójnego, najwyższego poziomu w odniesieniu do tych aspektów (w pięciu kategoriach otrzymanie tzw. „points of excellence”) lub „ocena 2” – instytucja spełnia wysokie kryteria jakości wymagane przez EAQUALS (w siedmiu kategoriach).

W 12 kategoriach oceny organizacji akredytacyjnej EAQUALS, Centrum Językowe UEK uzyskało:

- Zarządzanie i administracja – ocena 1.5;
- Uczenie i nauczanie – ocena 2;
- Program nauczania i systemy wspomagające – ocena 2;
- Ocena i certyfikacja – ocena 2;
- Zasoby akademickie – ocena 1.5;
- Środowisko nauczania – ocena 2;
- Obsługa studenta – ocena 2;
- Zapewnienie jakości kształcenia – ocena 2;
- Pracownicy/Rozwój zawodowy – ocena 1.5;
- Warunki zatrudnienia – ocena 2;
- Komunikacja ze studentami oraz innymi interesariuszami – ocena 1.5;
- Komunikacja z pracownikami – ocena 1.5.

7.4. Skala i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry

Elementem mobilności pracowników prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* są ich wyjazdy na staże naukowe oraz dydaktyczne bądź celem pełnienia funkcji *visiting profesora*. W ramach programów Erasmus+ KA103, Erasmus+ KA107, NAWA oraz umów wielostronnych, wspomniani nauczyciele akademicki zdobywają międzynarodowe doświadczenie w uczelniach takich jak: Uniwersytet Complutense University of Madrid, Mediterranean University of Reggio Calabria, Uniwersytet Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Uniwersytet Juraja Dobrili w Puli, Uniwersytet Mariborski, Instytut Zagranicznego i Międzynarodowego Prawa Prywatnego Maxa-Plancka w Hamburgu oraz Uniwersytet Ludwika i Maksymiliana w Monachium. Pracownicy Instytutu Prawa przebywali także w celach naukowo - badawczych np. w Trybunale Sprawiedliwości Unii Europejskiej.

Umiejdzynarodowieniu programów kształcenia sprzyja mobilność studentów kierunku *Prawo*. Koordynatorem ich wyjazdów zagranicznych jest Biuro Programów Zagranicznych (BPZ), które współpracuje z koordynatorami ds. wyjazdów zagranicznych studentów w Instytucie Prawa. Studenci tego kierunku mogą wziąć udział w następujących programach: Erasmus+ KA103, Erasmus+ KA107, JOSZEF (Vienna University of Economics and Business), ENBS, umowy wielostronne, STEP Japonia, CEEPUS, Master of Public Administration – GVSU. Mobilność studentów jest stale monitorowana poprzez narzędzie jakim są statystyki i *Mobility Tool*, obowiązkowo wdrożone do obsługi programu Erasmus+. Instytutowy koordynator ds. wyjazdów zagranicznych pozostaje w kontakcie ze studentem i stara się ułatwić mu proces rozliczenia semestru przed wyjazdem, w trakcie i po powrocie.

W ramach unijnego programu Erasmus+ wspierającego międzynarodową współpracę szkół wyższych, studenci kierunku *Prawo* uczestniczyli w zajęciach dydaktycznych prowadzonych w uczelniach m.in. we Włoszech (Libera Università Maria Ss. Assunta w Rzymie, Università di Bologna, Università degli Studi di Bergamo, Università Ca' Foscari Venezia, Università degli Studi di Bari Aldo Moro), w Hiszpanii (Universidad Politécnica de Cartagena, Universidad Pública de Navarra w Pampelunie, Universidad de Almería), we Francji (ESCE - Ecole Supérieure du Commerce Extérieur w Paryżu, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Université de Strasbourg, École des Hautes Etudes Commerciales du Nord w Nicei), w Irlandii (Trinity College Dublin), w Niderlandach (Tio University of Applied Sciences w Utrechcie) oraz w Szwajcarii (Fachhochschule Nordwestschweiz w Olten).

Poza programem Erasmus+ studenci kierunku *Prawo* odbywali także część zajęć dydaktycznych m.in. w Korei Południowej (University of Seoul oraz Chung-Ang University), w Japonii (Hiroshima University of Economics) czy też w Stanach Zjednoczonych Ameryki Północnej (Grand Valley State University).

7.5. Udział wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na kierunku Prawo

Umiejdzynarodowieniu kierunku *Prawo* służą również **wizyty zagranicznych wykładowców**, którzy dzielą się wiedzą i doświadczeniem w ramach prowadzonych na kierunku kursów.

Jak już wspomniano, od wielu lat *visiting profesor* w Katedrze PCGiPM Instytutu Prawa, prof. dr hab. Angelo Viglianisi Ferraro z Uniwersytetu w Reggio Calabria (Włochy) prowadzi seminaria i wykłady dla studentów kierunku *Prawo*. Bezpośrednim efektem współpracy z Panem Profesorem były międzynarodowe programy badawcze i dydaktyczne, kilkanaście międzynarodowych konferencji i publikacji naukowych oraz naukowe seminaria studentów kierunku prawo z Uniwersytetu Reggio Calabria i z UEK.

7.6. Sposoby, częstość i zakres monitorowania i oceny umiejdzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiejdzynarodowienia na program studiów i jego realizację

Proces monitorowania zakresu umiejdzynarodowienia dokonywany jest na kilku poziomach. Rada Kolegium, na pierwszym poziomie strategicznym, inicjuje plany działań, które podlegają ciągłej ocenie. Monitorowaniu podlegają przede wszystkim: liczba

kandydatów i studentów studiów stacjonarnych pochodzących z zagranicy, publikacje międzynarodowe, stan oraz perspektywy mobilności międzynarodowej studentów i wykładowców. Monitorowanie to odbywa się na poziomie katedr Instytutu Prawa oraz Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa. Szczegółowość zbieranych danych oraz ich ciągłość pozwala na śledzenie postępów w realizacji celów strategicznych w zakresie umiędzynarodowienia oraz ich weryfikacji.

Stopień umiędzynarodowienia działalności UEK w postaci liczby studentów zagranicznych studiujących oraz wizytujących Uczelnię w ramach programu Erasmus+, a także zagranicznych profesorów zatrudnianych w Uczelni w ramach zespołów badawczych i profesorów prowadzących gościnne wykłady w ramach wymiany programu Erasmus+ jest co roku analizowany. Weryfikacja obejmuje zarówno skalę, jak i zasięg mobilności międzynarodowej. Każda decyzja dotycząca nawiązania współpracy z uczelnią zagraniczną jest poprzedzona szczegółową analizą potencjalnych, przyszłych korzyści płynących ze współpracy. Coraz większy nacisk kładziony jest również na wybór uczelni partnerskich, które posiadają międzynarodowe akredytacje, co stanowi potwierdzenie najwyższego poziomu świadczonych przez nie usług edukacyjnych.

Proces umiędzynarodowienia jest monitorowany we współpracy z jednostkami ogólnouczelnianymi, takimi jak Dział Współpracy Międzynarodowej, Biuro Programów Zagranicznych, Akademickie Centrum Kariery, Dział Wsparcia Projektów Badawczych oraz Dział Transferu Wiedzy i Projektów. W przypadku kadry monitorowaniem zajmuje się głównie Dział Współpracy Międzynarodowej, natomiast w przypadku studentów – Biuro Programów Zagranicznych.

Wyjazdy zagraniczne oraz współpraca międzynarodowa kadry owocują ciągłym wprowadzaniem do programu ocenianego kierunku nowych treści – szczególnie w odniesieniu do przedmiotów do wyboru oraz seminariów. Stopniowo zwiększa się też dzięki temu liczba przedmiotów prowadzonych w językach obcych.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

8.1. Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

Wspieranie studentów w procesie uczenia się ma miejsce zarówno przy współudziale organów wewnątrzuczelnianych, jak i pracowników katedr, kół naukowych oraz organizacji studenckich. Funkcjonujący system został dostosowany do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. W przypadku studentów o specyficznych, indywidualnych potrzebach stosuje się, zgodnie z Regulaminem studiów, zróżnicowane formy kształcenia (Indywidualna Ścieżka Edukacyjna, tutoring, Indywidualny Plan Studiów, Indywidualny Tryb Odbywania Zajęć), które mogą być elastycznie dobierane w zależności od bieżącej sytuacji wnioskującego studenta. Studenci mają ponadto możliwość bezpośredniego kontaktu z pracownikami badawczo - dydaktycznymi i dydaktycznymi w ramach tradycyjnych konsultacji oraz poprzez e-konsultacje (ich terminy publikowane są na e-wizytówce, a także podawane do wiadomości na pierwszych zajęciach). Na platformie Moodle udostępniane są ponadto e-kursy, materiały uzupełniające oraz materiały do pracy własnej studenta.

Szczególne znaczenie dla pracowników prowadzących zajęcia na kierunku *Prawo* mają potrzeby studentów z niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami korzystają z pełnej oferty dydaktycznej uczelni oraz z różnorodnych udogodnień i wsparcia, szczególnie w zakresie dostępu do infrastruktury uczelnianej. W ramach wielu skoordynowanych działań obiekty tak dydaktyczne jak i administracyjne, są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Należy wymienić tu odpowiednie podjazdy do budynków, windy, sanitariaty oraz oznakowanie wielu miejsc Uczelni z wykorzystaniem alfabetu Braille'a.

Pracownicy, działając w porozumieniu z [Biurem ds. Osób z Niepełnosprawnościami](#) oraz pełnomocnikami katedr ds. osób z niepełnosprawnościami, dostosowują zasady i wymogi dotyczące prowadzonych przedmiotów do możliwości i ograniczeń związanych z niepełnosprawnościami poprzez np.: dodatkowe konsultacje, wydłużenie czasu pisania egzaminu, zwiększenie czcionki na egzaminie. Poza BON, studentom z niepełnosprawnościami pomaga [Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych UEK](#). Wszyscy studenci kierunku *Prawo* mają ponadto zagwarantowaną możliwość korzystania z porad psychologa, które udzielane są na UEK i na AGH. Pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku *Prawo* rozszerzają swoją wiedzę i kompetencje, biorąc udział w szkoleniach organizowanych przez BON (np. w ramach cyklu pn. „Uczelnia wobec osób chorujących psychicznie”), a także warsztatach dydaktycznych.

W zakresie wsparcia materialnego, studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej mogą ubiegać się o stypendia socjalne. W latach 2018 - 2024 przyznano 178 stypendiów socjalnych. Dla studentów z niepełnosprawnościami przeznaczone jest odrębne stypendium – w okresie od 2018 do 2024 przyznano 37 takich stypendiów na ocenianym kierunku *Prawo*. Dodatkowo dla studentów, którzy przejściowo znaleźli się w trudnej sytuacji

życiowej (z powodu nieszczęśliwego wypadku, choroby, urodzenia dziecka, śmierci członka rodziny lub innych ważnych okoliczności), przewidziane jest wsparcie w formie zapomogi. W latach 2018-2024 studentom kierunku *Prawo* zapomogę przyznano 19 razy. Inną, pozamaterialną formą wsparcia jest możliwość skorzystania z indywidualnego trybu odbywania zajęć (zob. § 16 [Regulaminu studiów](#)).

8.2. Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się

Bezpośredniego wsparcia studentom kierunku *Prawo* udzielają opiekunowie poszczególnych roczników tego kierunku, których zadaniem jest rozwiązywanie pojawiających się sytuacji trudnych i zbieranie informacji o procesie kształcenia i kwestiach organizacyjnych od tych studentów. Strona Parlamentu Studenckiego UEK zawiera [wykaz opiekunów poszczególnych lat określonych kierunków studiów](#).

W procesie kształcenia wykorzystywana jest platforma e-learningowa Moodle (e-uczelnia.uek.krakow.pl), na której prowadzone są certyfikowane zajęcia i zamieszczane są informacje od prowadzących. Studenci mają również własną przestrzeń informacyjną „*Studencki poradnik pracy zdalnej*” oraz „*e-Zajęcia*”. Konsultacje z prowadzącymi są realizowane w formie stacjonarnej lub zdalnej (Moodle, MS Teams). Wysoka jakość kształcenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych osiągnięta została m.in. dzięki realizacji projektu UEK Hub.

Opiekę metodyczną i techniczną nad działaniami nauczycieli i studentów na e-platformie sprawuje Centrum Jakości Kształcenia i to ono koordynuje wszystkie projekty e-edukacyjne w UEK, w oparciu o wewnętrzne przepisy (Uchwała Senatu nr [14/2009](#) z dnia 25 maja 2009 r.).

W związku z realizacją dużej części zajęć dydaktycznych w formie zdalnej, studenci mogą skorzystać ze wsparcia Centrum e-Learningu (przekształconego w 2021 r. w Pracownię Rozwoju e-Dydaktyki, Technologii i Multimediiów w Dydaktyce, działającą w ramach Zespołu Rozwoju Dydaktyki i Badań w Dydaktyce, funkcjonującego w strukturze Centrum Jakości Kształcenia).

Każdy ze studentów jest uprawniony do korzystania z usługi Microsoft Office 365. Posiadana przez Uniwersytet licencja (A3) umożliwia korzystanie z aplikacji online takich jak Word, Excel, PowerPoint, OneNote oraz usług: OneDrive, Teams, Forms. Licencja umożliwia również pobranie oraz instalację na pięciu urządzeniach (komputerach, laptopach i smartfonach) klasycznych aplikacji MS Office.

Istotną formą wsparcia jest również zdalny dostęp do zasobów biblioteki (specyfika zbiorów opisana została w Kryterium 5), przy czym szczególnie istotny jest dostęp do pełnych tekstów publikacji naukowych za pośrednictwem bazy IBUK Libra.

8.3. Formy wsparcia

a. krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Wsparcie międzynarodowej mobilności studentów obejmuje działania w ramach programów Erasmus+, CEEPUS i innych. Aktywności te są koordynowane przez dwie jednostki: [Biuro Programów Zagranicznych \(BPZ\)](#) oraz [Akademickie Centrum Kariery](#)

[\(ACK\)](#). Działalność Biura Programów Zagranicznych ma charakter administracyjny i informacyjno - doradczy. Ponadto Biuro koordynuje i rozwija ważne z punktu widzenia strategii UEK kontakty zagraniczne, przyczyniając się tym samym do budowania polityki międzynarodowej Uczelni. Polega ona na zacieśnianiu współpracy ze strategicznymi partnerami zagranicznymi, wzroście udziału studentów z zagranicy w zajęciach, umiędzynarodowieniu programów studiów oraz włączeniu do nich elementu mobilności młodzieży. Celem działalności Biura jest także poszukiwanie partnerów w celu nadania właściwego kierunku działaniom związanym z edukacją studentów UEK poza granicami kraju oraz promocja tej części działalności Uczelni. BPZ realizuje założenia edukacyjne programów unijnych i umów wielostronnych (Erasmus+, CEEPUS, EMBS, podwójne dyplomy, stypendia rządowe, szkoły letnie, Transekonimik, etc.), administrując programy i angażując się w ich realizację oraz dbając o ich właściwy przebieg. Odrębnym zakresem obowiązków podejmowanym przez Biuro jest funkcjonowanie jako punkt kontaktowo - informacyjny dla studentów oraz miejsce przygotowywania i realizowania nowych projektów unijnych. W ramach współpracy wewnętrznej Biuro ściśle współdziała z innymi jednostkami Uczelni, realizującymi podobne cele (Akademickie Centrum Kariery, Dział Współpracy Międzynarodowej, Centrum Promocji, Kancelaria Rektora oraz organizacje studenckie).

Praktyki zagraniczne Erasmus+ koordynowane są przez ACK. Studenci odbywają praktyki zgodne z kierunkiem studiów i są one zaliczane jako obowiązkowe lub nieobowiązkowe. Przepisy regulujące wsparcie dla studentów wyjeżdżających do uczelni zagranicznych znajdują się w § 40 [Regulaminu studiów](#).

b. prowadzenia działalności naukowej oraz publikowaniu lub prezentacji jej wyników, jak również w uczestniczeniu w różnych formach komunikacji naukowej lub twórczości artystycznej

Wspieranie studentów w tym obszarze realizowane jest poprzez następujące aktywności: działalność w kołach naukowych, udział studentów w konferencjach i seminariach, udział w pracach badawczych, przygotowanie publikacji naukowych.

Efektem działalności naukowej studentów kierunku *Prawo* są m.in. publikacje naukowe – wskazane w załączniku 8.1. Wykaz osiągnięć studentów. Studenci brali również aktywnie udział w konferencjach naukowych, seminariach i debatach oksfordzkich. Ponadto, studenci są też angażowani w prowadzenie badań naukowych.

Studenci uczestniczący w pracach badawczych lub wdrożeniowych mogą skorzystać ze zwolnienia z udziału w niektórych zajęciach, zgodnie z § 30 ust. 5 [Regulaminu studiów](#).

Z kolei wsparcie twórczości artystycznej i społecznej studentów przeprowadzane jest m.in. w ramach programu „[UEK Odpowiedzialny](#)”, gdzie realizowane są projekty „Sztuka”, „Pomoc” i „Ekologia”. Studenci mogą się też angażować np. w działalność chóru „Dominanta”.

c. we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji

Podstawową jednostką, która wspiera studentów we wchodzeniu na rynek pracy, jest Akademickie Centrum Kariery (ACK). Działalność Centrum skupia się na:

- 1) udostępnianiu bazy ofert pracy, praktyk i staży;

- 2) informowaniu o programach stażowych, wydarzeniach, konkursach i wszelkich inicjatywach wspierających rozwój zawodowy;
- 3) dwa razy w roku organizowaniu Targów Pracy;
- 4) koordynacji praktyk zagranicznych w ramach programu Erasmus+;
- 5) przygotowaniu Akademii Rozwoju i szkoleń ułatwiających wejście na rynek pracy;
- 6) indywidualnym doradztwie zawodowym;
- 7) organizacji spotkań z pracodawcami;
- 8) wsparciu przedsiębiorstw w działaniach Employer Branding.

Akademickie Centrum Kariery z końcem maja 2023 r. wdrożyło nowoczesną platformę rekrutacyjną Job Teaser. Ta platforma to innowacyjne narzędzie do poszukiwania spersonalizowanych ofert. Studenci UEK mają dostęp do ofert pracy, praktyk i staży proponowanych nie tylko bezpośrednio przez pracodawców, z którymi współpracuje ACK, ale również do ofert o zasięgu międzynarodowym. Obecnie studenci mogą aplikować na oferty prawie 500 firm poszukujących pracowników. Oprócz tego, użytkownicy mieli możliwość aplikować na oferty firm i instytucji skierowane do szerokiego grona odbiorców (nie tylko do studentów i absolwentów UEK).

Cennym wsparciem dla studentów, realizowanym przez Akademickie Centrum Kariery, są bezpłatne konsultacje z doradcą zawodowym. Studenci w ramach tych konsultacji otrzymują pomoc w zakresie planowania i zarządzania karierą, przygotowania dokumentów aplikacyjnych na konkretne stanowisko, przygotowania się do procesu rekrutacji i rozmowy kwalifikacyjnej, podejmowania decyzji zawodowych w indywidualnych przypadkach i konkretnych sytuacjach.

ACK koordynuje również program Akademia Rozwoju. Jest to cykl warsztatów i szkoleń stacjonarnych i online dla studentów i absolwentów UEK, prowadzonych przez ekspertów z różnych branż. Warsztaty dostarczają wiedzę, rozwijają umiejętności oraz umożliwiają zapoznanie się z zadaniami realizowanymi na wybranych stanowiskach pracy, charakterystycznych dla profilu działalności firmy. W roku akademickim 2022/2023 zorganizowano 23 spotkania, w których wzięło udział 509 osób.

Absolwenci kierunku *Prawo* mają możliwość kontynuowania nauki w Krakowskiej Szkole Biznesu (KSB) w ramach studiów MBA, oraz innych studiów podyplomowych i szkoleń. KSB oferuje kształcenie na kilkudziesięciu kierunkach, w tym związanych z dyscypliną nauki prawne. Absolwenci Uczelni mają możliwość uzyskania 10% rabatu w opłacie za te studia.

Wspomniani absolwenci mogą także podjąć studia w ramach Szkoły Doktorskiej UEK w dyscyplinie nauki prawne, albo uczestniczyć w programie doktorskim w tej samej dyscyplinie.

d. aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości

W Uczelni oferowane są różne formy zajęć sportowych: zespołowe (siatkówka, koszykówka, piłka ręczna, piłka nożna), indywidualne (tenis stołowy, tenis ziemny, badminton), muzyczne (joga, step reebok, zdrowy kręgosłup), ogólnorozwojowe (basen, siłownia). Studenci lat wyższych mogą uczestniczyć w zajęciach z WF-u za opłatą.

Studenci kierunku *Prawo* mogą też uczestniczyć w treningach sekcji Akademickiego Związku Sportowego (AZS) w UEK.

Wsparcie studentów w działalności artystycznej realizowane jest poprzez możliwość udziału w programie „[UEK Odpowiedzialny](#)”, obejmującym projekty: UEK Pomaga, Ekologia, Sztuka.

8.4. System motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych

System motywowania studentów kierunku *Prawo* do osiągania lepszych wyników w nauce, działalności naukowej oraz wsparcie studentów wybitnych obejmuje wsparcie w dwóch obszarach: organizacyjnym i finansowym.

W odniesieniu do wsparcia organizacyjnego, zastosowanie mają postanowienia znajdujące się w Regulaminie studiów, dotyczące możliwości skorzystania z:

- Indywidualnej ścieżki edukacyjnej - ISE (§ 15 Regulaminu studiów) – umożliwia realizację zainteresowań studenta z uwzględnieniem opieki naukowej; jest dostępna dla studentów ze średnią min. 4,0 po skończeniu drugiego semestru studiów;
- Indywidualnego trybu odbywania zajęć - ITZ (§ 16 Regulaminu studiów) – umożliwia zwolnienie z uczestnictwa w części lub całości zajęć oraz uzyskanie zaliczeń w terminach ustalonych z prowadzącymi zajęcia do końca obowiązującego studenta okresu rozliczeniowego, dzięki czemu student może połączyć studiowanie na kierunku *Prawo* z wyjazdami stypendialnymi lub kształceniem na innym kierunku;
- Indywidualnego planu studiów - IPS (§ 17 Regulaminu studiów) – polegającego na zmianie obowiązującego planu studiów, w sposób umożliwiający przesunięcie realizacji objętych nim zajęć dydaktycznych na semestry wcześniejsze;
- programu tutoringu akademickiego Honours „WISE” UEK. Zasady realizacji tego programu zostały zawarte w regulaminie programu UEK Honours „WISE” w UEK, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Rektora nr [R.0211.3.2023](#) z dnia 25 stycznia 2023 r.

Kolejnym elementem wsparcia organizacyjnego studentów kierunku *Prawo* w zakresie działalności naukowej są działające w Instytucie Prawa koła naukowe (opisane w punkcie 4.3. raportu), w ramach których studenci mogą się zrzeszać i rozwijać zainteresowania naukowe w obszarach badawczych, którymi zajmuje się każde z nich. Ponadto studenci kierunku *Prawo* są włączani w programy badawcze oraz konferencje naukowe organizowane przez katedry Instytutu Prawa. Dla przykładu wybitni studenci uczestniczyli w następujących wewnątrzuczelnianych programach badawczych razem z pracownikami Instytutu Prawa:

- M. Ankus, M. Rajtar – uczestnicy programu badawczego „Modyfikacje instytucji prawa cywilnego materialnego, procesowego i kolizyjnego w prawie konsumenckim” 2019/2020, kierownik prof. dr hab. B. Gnela;
- P. Czech – uczestnik programu badawczego „Współczesne wyzwania prawa nieruchomości” 2019/2021, kierownik dr hab. A. Kaźmierczyk, prof. UEK.

Studenci kierunku *Prawo* brali również udział w m.in. następujących konferencjach, organizowanych lub współorganizowanych przez katedry Instytutu Prawa:

- International Scientific Conference “Human/Consumer Rights and New Technologies”, która odbyła się w dniach 9-10 maja 2019 r. w UEK;
- 2nd International Law Conference Values in Law and Economics, która odbyła się w dniach 15-16 kwietnia 2019 r. w UEK;
- I Krakowska Ogólnopolska Konferencja Naukowa Prawa Nieruchomości „Ustawa o własności lokali – stan de lege lata i postulaty de lege ferenda”, która odbyła się w dniach 28-29 maja 2021 r. w UEK;
- II Krakowska Ogólnopolska Konferencja Naukowa Prawa Nieruchomości „Najem Lokali – stan de lege lata i postulaty de lege ferenda”, która odbyła się w dniu 26 maja 2022 r. w UEK;
- IX Międzynarodowa Konsumencka Konferencja Naukowa „Prawa konsumenta wczoraj, dziś i jutro. 60 lat praw konsumenta”, która odbyła się w dniach 9-10 czerwca 2022 r. w UEK;
- International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- X Jubileuszowa Międzynarodowa Konsumencka Konferencja Naukowa „Współczesny rynek konsumenta – sprzedaż i usługi” organizowana w dniach 15-16 czerwca 2023 r. w UEK.

Studenci kierunku *Prawo* wygłosili następujące przykładowe referaty, na konferencjach organizowanych lub współorganizowanych przez katedry Instytutu Prawa:

- P. Szot referat pt. „Wycofanie składnika majątku przedsiębiorstwa w postaci odrębnej własności lokalu na gruncie podatku dochodowego od osób fizycznych”, wygłoszony na I Krakowskiej Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej Prawa Nieruchomości „Ustawa o własności lokali – stan de lege lata i postulaty de lege ferenda”, która odbyła się w dniach 28-29 maja 2021 r. w UEK;
- A. Kondziołka, A. Tomaszek, A. Tuchowski wygłosili referaty na II Krakowskiej Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej Prawa Nieruchomości „Najem Lokali – stan de lege lata i postulaty de lege ferenda”, która odbyła się w dniu 26 maja 2022 r. w UEK;
- Ł. Maleszka, koreferat z P. Dyrduł, „Smart contracts w obrocie konsumenckim-perspektywy zastosowania”, wygłoszony na IX Międzynarodowej Konsumenckiej Konferencji Naukowej „Prawa konsumenta wczoraj, dziś i jutro. 60 lat praw konsumenta”, która odbyła się w dniach 9-10 czerwca 2022 r. w UEK;
- M. Krzysztofek, referat pt. “The Omnibus Directive and its benefits in EU's consumer law” wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- M. Ziębicki, W. Kantor, referat pt. “Customer rights in unprofessional Internet trading”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;

- N. Czaja, A. Szakoła, referat pt. “Disclosure obligation regarding price formation”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- R. Cygan, J. Pilch, referat pt. “Separate proceedings with the participation of consumers”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- Ł. Maleszka, referat pt. “Fulfilling duties regarding new online marketplace regulations”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- W. Mazurek, K. Kaniewska, referat pt. “Consumer protection on the Internet”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- A. Smyda, referat pt. “Consumer Protection & Artificial Intelligence”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- M. Tarnawska, J. Pokrywka, referat pt. “Vendors responsibility for providing digital services”, wygłoszony na International Student Scientific Conference “New Trends and Challenges in Consumer Protection”, która odbyła się w dniu 20 stycznia 2023 r. w UEK;
- K. Bodzenta, referat pt. „Nowelizacja polskiego prawa konsumenckiego w związku z implementacją trzech dyrektyw unijnych – Omnibus, Towarowej oraz Cyfrowej”, wygłoszony na X Jubileuszowej Międzynarodowej Konsumenckiej Konferencji Naukowej „Współczesny rynek konsumenta – sprzedaż i usługi” organizowanej w dniach 15-16 czerwca 2023 r. w UEK;
- R. Cygan, J. Pilch, koreferat pt. „Postępowanie odrębne z udziałem konsumentów” wygłoszony na X Jubileuszowej Międzynarodowej Konsumenckiej Konferencji Naukowej „Współczesny rynek konsumenta – sprzedaż i usługi” organizowanej w dniach 15-16 czerwca 2023 r. w UEK;
- Ł. Maleszka, referat pt. „Konsumenci wobec AI Act - obecny projekt i postulaty” wygłoszony na X Jubileuszowej Międzynarodowej Konsumenckiej Konferencji Naukowej „Współczesny rynek konsumenta – sprzedaż i usługi” organizowanej w dniach 15-16 czerwca 2023 r. w UEK.

Następnym elementem wspierającym rozwój naukowy jest motywowanie studentów kierunku Prawo do udziału w konkursach z zakresu wiedzy prawniczej. Informacje o konkursach są przekazywane przez stronę Instytutu Prawa lub przez jego pracowników. Efektem udziału w konkursach są m.in. następujące osiągnięcia studentów lub absolwentów tego kierunku:

- Status finalisty, uzyskany przez trzech absolwentów w III edycji konkursu Tax Everest, czyli Akademickie Mistrzostwa Polski w pisaniu prac magisterskich z zakresu prawa podatkowego w roku akademickim 2019/2020;
- II miejsce (mgr P. Pałach) oraz III miejsce (mgr K. Gwiżdż) w VIII Edycji Ogólnopolskiego Konkursu Na Najlepszą Pracę Magisterską Z Zakresu Prawa Podatkowego „Podatki są proste jak drut”, organizowanego przez Mazowiecki Oddział Krajowej Izby Doradców Podatkowych w 2021 r.;
- Status finalisty (student IV roku Z. Stalmach) Ogólnopolskiego Konkursu Prawa Podatkowego, jak również XX Jubileuszowego Ogólnopolskiego Konkursu Prawa Europejskiego, które odbyły się w 2022 r.;
- Reprezentowanie kierunku *Prawo* w VI Ogólnopolskim Konkursie Wiedzy o Postępowaniu Cywilnym (reprezentacja wyłoniona w I Uczelnianym Konkursie Wiedzy o Postępowaniu Cywilnym w dniach 12 i 14 kwietnia 2023 r. w UEK);
- Reprezentantka (studentka IV roku N. Czaja) zakwalifikowała się do projektu Symulacji Pracy Rady Unii Europejskiej ConSIMium. Reprezentowała Polskę na arenie międzynarodowej (w gronie 6 studentów z Polski i 162 studentów z Europy) w Brukseli w dniach 2-3 lutego 2023 r.

Z kolei wsparcie finansowe, motywujące studentów do uzyskiwania lepszych wyników w nauce, działalności naukowej oraz wsparcie studentów wybitnych polega na możliwości uzyskania stypendium Rektora UEK lub Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Stypendium Rektora, zgodnie z Regulaminem świadczeń dla studentów UEK, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Rektora nr [R.0211.62.2023](#) z dnia 17 sierpnia 2023 r. może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce lub uzyskał osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz zaliczył wszystkie przedmioty wynikające z programu roku/semestru, uzyskując bezwarunkowy wpis na kolejny rok/semestr. Z perspektywy studentów kierunku *Prawo* mają znaczenie wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe. Przez wyniki w nauce rozumie się średnią ocen liczoną zgodnie z Regulaminem studiów. Z kolei za osiągnięcia naukowe uważa się recenzowane publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach naukowych, sympozjach, seminariach lub sesjach naukowych, udział w projektach badawczych UEK, w tym w ramach kół naukowych, lub innych ośrodków akademickich lub naukowych lub zajęcie znaczącego miejsca w konkursie o charakterze naukowym. Stypendium Rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów UEK, w tym nie więcej niż 10% studentów kierunku *Prawo*. Dla przykładu w latach 2018-2024 przyznano 323 stypendia Rektora dla studentów kierunku *Prawo*.

Istnieje również możliwość otrzymania stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, które może otrzymać student wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi związanymi ze studiami lub znaczącymi osiągnięciami w sporcie, według zasad określonych w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 428). Na kierunku *Prawo* w roku 2020/2021 przyznano

trzy stypendia ministerialne (P. Klima, P. Szot, M. Żak) oraz w roku 2022/23 dwa tego rodzaju stypendia (P. Klima, A. Tomaszek).

Efektem potwierdzającym skuteczne motywowanie w Instytucie Prawa studentów kierunku *Prawo* do osiągania jak najlepszych wyników w nauce i w działalności naukowej oraz wspieranie wybitnych studentów tego kierunku, są ich publikacje (trzy z pracownikami Katedry PCGiPM Instytutu Prawa), których wykaz znajduje się poniżej:

- K. Mosoń, *Formuła Radbrucha w świetle debaty Hart-Fuller*, Kwartalnik Edukacja Prawnicza, 2019, nr 3;
- P. Klima, *Wybrane przesłanki umorzenia zobowiązania publicznoprawnego na gruncie orzecznictwa sądów administracyjnych*, [w:] *Prawo i administracja wobec wyzwań XXI wieku*, red. D. Mielnik, Łódź-Kielce 2020;
- A. Świetla, A. Majak, *Skuteczność czynności prawnych w świetle art. 221 Kodeksu Cywilnego*, *Veritas Iuris* 1/2020 (załącznik);
- P. Kościelny, *Analiza polskiej regulacji wspomaganego samobójstwa w kontekście orzeczenia niemieckiego Federalnego Trybunału Konstytucyjnego z dnia 26 lutego 2020 r.*, *Przegląd Prawa Medycznego*, nr 2/2020;
- P. Czech, *Prawo własności lokalu w świetle praw lokatora lokalu*, [w:] *Własność lokali. Teraźniejszość i perspektywy*, red. E. Badura, A. Kaźmierczyk, Warszawa 2020;
- P. Szot, *Wycofanie składnika majątku przedsiębiorstwa w postaci odrębnej własności lokalu na gruncie podatku dochodowego od osób*, [w:] *Własność lokali. Teraźniejszość i perspektywy*, red. E. Badura, A. Kaźmierczyk, Warszawa 2020;
- Z. Długosz, M. Ankus, *Maksymalne pozaodsetkowe koszty kredytu dla umów o kredyt konsumencki zawartych w okresie obowiązywania szczególnych rozwiązań związanych z COVID-19*, *Monitor Prawniczy* 23/2020;
- P. Kościelny, *Znamiona przedmiotowe typu czynu zabronionego z art. 180a k.k. w świetle unijnej zasady wzajemnego uznawania praw jazdy*, *Paragraf na Drodze*, nr 1/2021;
- Z. Długosz, M. Rajtar, *Skutki klauzul niedozwolonych w prawie cywilnym i w prawie konsumenckim*, [w:] *Reklamacje, mediacje i inne postępowania w sprawach konsumenckich*, red. Z. Długosz, K. Podgórski, E. Sługocka-Krupa, Warszawa 2021;
- A. Nowicka, A. Rutkowska, *Problematyka betonozy we współczesnych metropoliach*, [w:] *Metropolie wobec wyzwań i problemów społecznych*, red. R. Mędrzycki, Gdańsk 2021;
- A. Tomaszek, *Problematyka rynku najmu mieszkań w Polsce*, [w:] *Metropolie wobec wyzwań i problemów społecznych*, red. R. Mędrzycki, Gdańsk 2021;
- D. Tuchowski, *Dekomunizacja polskiej przestrzeni publicznej – aspekty i problemy prawne*, [w:] *Metropolie wobec wyzwań i problemów społecznych*, red. R. Mędrzycki, Gdańsk 2021;
- P. Kościelny, *Podstawy odpowiedzialności karnej za zachowania podjęte względem istoty ludzkiej w okresie prenatalnym – wybrane problemy*, *Przegląd Prawa Medycznego*, nr 1/2022;

- P. Klima, Wstąpienie w stosunek najmu w przypadku śmierci najemcy w prawie polskim, [w:] *Najem lokali. Teraźniejszość i perspektywy*, red. E. Badura, A. Kaźmierczyk, Warszawa 2022;
- D. Tuchowski, A. Tomaszek, Problematyka krótkoterminowego najmu lokali. Stan obecny oraz postulaty *de lege ferenda*, [w:] *Najem lokali. Teraźniejszość i perspektywy*, red. E. Badura, A. Kaźmierczyk, Warszawa 2022;
- M. Chowan, Regulacje umowy najmu lokalu mieszkalnego w Korei Południowej, [w:] *Najem lokali. Teraźniejszość i perspektywy*, red. E. Badura, A. Kaźmierczyk, Warszawa 2022;
- P. Kościelny, Standard postępowania w warunkach zarządzania spółką z udziałem Skarbu Państwa w kontekście odpowiedzialności karnej za przestępstwo nadużycia zaufania z art. 296 k.k., *Prokuratura i Prawo* nr 3/2023;
- P. Kościelny, O problemach związanych z adekwatnością konstrukcji nadużycia zaufania z art. 296 Kodeksu karnego w kontekście kryminalizacji zamachów na szkodę spółki z udziałem Skarbu Państwa, [w:] *Księga Jubileuszowa Prof. Zbigniewa Cwiąkalskiego*, Kraków 2023;
- P. Dyrduł, Ł. Maleszka, Smart contracts w obrocie konsumenckim, [w:] *Prawa konsumenta wczoraj, dziś i jutro*, red. P. Kukuryk, K. Podgórski, E. Sługocka-Krupa, Warszawa 2023;
- Tłumaczenia aktów normatywnych przygotowane przez następujących studentów lub absolwentów kierunku *Prawo*: J. Pasternak, P. Skotnicki, M. Gruszczyńska, N. Kubisz, W. Ostrowska, A. Borowczak, które ukazały się [w:] *Prawo Konsularne Studia i prawnoporównawcze, materiały źródłowe Zeszyt I. Ustawy i inne regulacje wewnętrzne wybranych państw obcych*, red. P. Czubik, Kraków 2023.

8.5. Sposoby informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej

W UEK [Dział Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów](#) koordynuje obszar stypendiów. W zakresie pomocy materialnej z budżetu państwa (stypendia, zapomogi) informacje dla kandydatów oraz dla studentów umieszczane są na stronie internetowej uczelni, w tym ze wskazaniem aktów normatywnych oraz kryteriów, terminów, sposobów składania wniosków i wysokości wsparcia. Studenci kierunku *Prawo* uzyskują także bieżące komunikaty w tym zakresie, które umieszcza się w USOS web/Aktualności, a także otrzymują doraźne – ważne informacje – mailing na uczelnianą pocztę studencką. Ponadto wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami zapewnia Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami UEK.

8.6. Sposób rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności

Skuteczność procesu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów zapewniona jest przez funkcjonujący na Uczelni wieloszczeblowy mechanizm współpracy ze studentami. Dotyczące tej kwestii szczegółowe regulacje zawarte zostały w

załączniku do zarządzenia Rektora UEK nr [R-0201-36/2019](#) z dnia 9 września 2019 r. w sprawie rozpatrywania skarg i wniosków w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie.

Studenci, którzy chcą złożyć skargę lub wniosek, mogą to uczynić indywidualnie lub poprzez Parlament Studencki. Przyjmowanie skarg i podań studenckich jest jednym z zadań, stanowiącego organ samorządu studenckiego, [Rzecznika Praw Studenta](#). Zgodnie z [§ 38 Regulaminu Samorządu Studenckiego](#) UEK z dnia 15 czerwca 2022 r. do zadań Rzecznika Praw Studenta należy m. in.: doradzanie studentom w sprawach związanych z przestrzeganiem przez pracowników Uczelni praw studenta zawartych w ustawie, Statucie, Regulaminie studiów i innych aktach prawnych; interweniowanie, w porozumieniu z Przewodniczącym, władz Uczelni w przypadkach łamania praw studenta; reprezentowanie interesów studentów, w porozumieniu z Przewodniczącym, przed administracją uczelnianą; przyjmowanie skarg i podań studenckich; tworzenie raportów dotyczących sfery działalności Rzecznika Praw Studenta i informowanie Parlamentu oraz Zarządu o podjętych działaniach; edukowanie studentów w zakresie ich praw i obowiązków, ewentualne wnoszenie odwołań do komisji dyscyplinarnej oraz delegowanie przedstawicieli studentów Instytutu (w tym Instytutu Prawa) na egzaminy komisyjne.

W kwestiach dotyczących ocen studenci mają również możliwość zgłoszenia odwołania w ramach ubiegania się o egzamin komisyjny zgodnie z postanowieniami § 31 Regulaminu studiów. Dodatkowo, wsparciem służy im „[Pogotowie sesyjne](#)”, które analizuje ewentualne nieprawidłowości związane z przebiegiem zaliczeń lub przeprowadzaniem egzaminów.

Dla utrzymania stałego kontaktu ze studentami kierunku *Prawo* (w tym również w kwestii zgłaszanych przez nich skarg i wniosków), Dyrektor Instytutu Prawa powołuje opiekunów poszczególnych lat tego kierunku spośród nauczycieli akademickich, po uzgodnieniu z właściwym organem samorządu studenckiego. Opiekun roku utrzymuje stały kontakt ze studentami. Do jego podstawowych obowiązków należy, zgodnie z Regulaminem studiów, udzielanie studentom pomocy w rozwiązywaniu problemów związanych z tokiem studiów, sprawami bytowymi i socjalnymi.

Ponadto studenci kierunku *Prawo* mają możliwość zgłaszania skarg i wniosków (również drogą mailową) do:

- kierowników katedr, odpowiadających za realizację określonych przedmiotów programu studiów na kierunku *Prawo*;
- Dyrektora Instytutu Prawa;
- Dziekana Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa;
- Rektora lub Prorektorów;
- innych jednostek odpowiadających za poszczególne obszary działalności, np.: do Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów czy Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

8.7. Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia

Pracownicy [Centrum Obsługi Studentów](#) (dawniej Dziekanatu) uczestniczyli w szkoleniach i kursach podnoszących wiedzę i umiejętności między innymi w zakresie zmiany przepisów i dostosowania funkcjonowania do obowiązujących aktów prawnych:

- 2018 rok – „Dokumentacja przebiegu studiów wyższych w świetle najnowszych zmian, wymogi formalne i aspekty praktyczne”;
- 2018 rok – „Zasady sporządzania i wydawania dyplomów ukończenia studiów wyższych i suplementów do dyplomów w świetle wymogów formalnych i aspektów praktycznych”;
- 2019 rok – „POL-ON Zintegrowany system informacji o szkolnictwie wyższym”;
- 2021 rok – „Szkolenie z Microsoft 365”;
- 2023 rok – szkolenie z obsługi i rozliczeń finansowych studentów - szkolenie 3 dniowe wyjazdowe.

Jeżeli chodzi o szkolenia pracowników administracyjnych opiekujących się kierunkiem *Prawo*, zrealizowano szkolenia, które odbyły się w ramach projektu “UEK Dostępny dla Wszystkich”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

- 1) Szkolenie z zakresu technologii wspierających w szkolnictwie wyższym;
- 2) Szkolenie “Poczuj jak ja” dla pracowników administracyjnych i naukowych;
- 3) Szkolenie “Zarządzanie szkołą wyższą z perspektywy dostępności” – szkolenie 2-dniowe;
- 4) Szkolenie z zakresu uniwersalnego projektowania;
- 5) Szkolenie Kultura Głuchych dla pracowników naukowo-dydaktycznych i pracowników administracji;
- 6) Szkolenie z zakresu pracy ze studentami ze spektrum autyzmu;
- 7) Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy wobec osób z niepełnosprawnościami;
- 8) Komunikacja w zespole i prowadzenie skutecznej dydaktyki w pracy z osobami z niepełnosprawnościami;
- 9) Kurs online Komunikacja z Głuchym bez barier.

8.8. Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom

Głównym kanałem przekazywania wszelkich informacji studentom jest [strona internetowa UEK](#), [strona Instytutu Prawa](#) i jego katedr, [strona Kolegium Ekonomii, Finansów i Prawa](#) oraz wiadomości rozsyłane na studenckie skrzynki uczelniane. Studenci mogą również korzystać z informacji zamieszczonych na [stronie Parlamentu Studenckiego](#) oraz uzyskać wsparcie [Rzecznika Praw Studenta](#). Samorząd organizuje także szkolenia z praw i obowiązków studenta. Każdy student rozpoczynający studia jest zobowiązany do zaliczenia kursu z BHP. Na uczelni cyklicznie organizowane są kursy pierwszej pomocy. Instruktorem jest pracownik

Katedry Zarządzania Zasobami Pracy dr Robert Szydło. Kolejnym źródłem informacji dotyczących bezpieczeństwa jest stanowisko ds. obronnych, które odpowiada za planowanie, koordynowanie i realizowanie zadań obronnych Uczelni, oraz za ich przygotowanie w czasie pokoju do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. W zakresie odpowiedzialności tego stanowiska znajdują się również przedsięwzięcia obrony cywilnej i reagowania kryzysowego, dotyczące Uczelni.

W 2008 r. Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie przystąpił do projektu „Zintegrowana Polityka Bezpieczeństwa” i obecnie otrzymał już kolejny certyfikat na lata 2021-2025 – więcej informacji dostępnych jest na stronie: https://sg-cdn.uek.krakow.pl/file/root/stanowisko-ds.-obronnych/zpb_2022.pdf. Na terenie Uczelni ogniwem spajającym współpracę partnerów uczestniczących w projekcie Zintegrowanej Polityki Bezpieczeństwa jest Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji Niejawnych. Do jego zadań należy m.in.: realizacja Zintegrowanej Polityki Bezpieczeństwa na terenie kampusu Uczelni i domów studenckich, opracowywanie projektów wewnętrznych aktów normatywnych i ich zmian w zakresie związanym z polityką bezpieczeństwa, opiniowanie zabezpieczenia imprez odbywających się na terenie kampusu Uczelni.

W uczelni obowiązuje [kodeks etyki studenta](#). W 2011 r. Uchwałą Senatu wprowadzono „[Standardy etyczne Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie](#)”, w których znajdują się postanowienia dotyczące: wolności, odpowiedzialności, godności, życzliwości i tolerancji. W dniu 22 maja 2019 r. Uczelnia podpisała Kartę Różnorodności, która jest inicjatywą na rzecz promocji i rozpowszechniania polityki równego traktowania i zarządzania różnorodnością w miejscu pracy.

Wiele działań informacyjnych i wspierających „odpowiedzialność” realizowanych jest w ramach programu „[UEK odpowiedzialny](#)”. Od 2008 r. Uczelnia bierze aktywny udział w Krakowskich Dniach Integracji, których inicjatorką jest pracowniczka BON mgr Marzena Kasperska. Celem imprezy jest wspólna integracja oraz zwiększenie świadomości środowisk akademickich na temat zagadnień związanych z niepełnosprawnością. Ponadto, w strukturze Departamentu Marki i Komunikacji funkcjonuje stanowisko ds. współpracy z organizacjami studenckimi i doktoranckimi.

W sytuacji naruszenia bezpieczeństwa, wystąpienia działań nieetycznych studenci mogą kierować sprawy do: opiekunów roku, Dyrektora Instytutu lub Prorektorów i Rektora. W uczelni funkcjonuje zespół ds. BHP i p.poż., a działania w sytuacji wypadków studentów regulowane są Zarządzeniem Rektora nr R.0121.39.2010 w sprawie ustalania ich przyczyn i okoliczności Zarządzenie nr [R-0201-36/2019](#).

W uzupełnieniu odnosząc się do kwestii obejmujących działania informacyjne i edukacyjne związanych z: bezpieczeństwem studentów, przeciwdziałaniem dyskryminacji i przemocy, zasadami reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy ofiarom; właściwymi jednostkami podejmującymi działania na UEK są także:

- Kanclerz, którego obowiązki określa statut oraz pełnomocnictwo udzielone mu przez Rektora. Obowiązki Kanclerza obejmują m.in.: zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w Uczelni oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienie przestrzegania prawa w podległych jednostkach;

- Rektor reprezentujący Uczelnię na zewnątrz i będący przełożonym wszystkich jej pracowników, doktorantów i studentów. Rektor działając osobiście lub za pośrednictwem innych organów lub pełnomocników podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, w tym dba również o przestrzeganie w niej prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa i porządku.

W realizacji tych zadań wspomagają Rektora:

- Inspektor Ochrony Danych (IOD), który przejął także zadania związane z ochroną bezpieczeństwa informacji oraz przeciwdziałaniu bezpieczeństwu informacji;
- stanowisko ds. Obronnych;
- Zespół Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej.

W kwestii przeciwdziałania dyskryminacji studenci mają możliwość skorzystania z wsparcia Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami oraz Międzyuczelnianego Centrum Wsparcia Psychologicznego. Jednostki te dbają o to, aby studenci oraz pracownicy nie dyskryminowali studentów z niepełnosprawnościami. Ponadto BON przygotował procedurę postępowania w przypadku niepokojących zachowań studentów. Uczelnia podpisała również list intencyjny dotyczący współpracy w przygotowaniu projektu konsorcjum w ramach programu Horyzont 2020, który dotyczy poprawy sytuacji kobiet w nauce. Działania te mają zmniejszyć zagrożenia wynikające z dyskryminacji ze względu na płeć. Trwają prace mające na celu powołanie przedstawiciela albo opiekuna studentów z zagranicy.

Obowiązujące w UEK procedury oraz planowane działania mają przyczynić się do zapewnienia oraz zwiększenia bezpieczeństwa społeczności akademickiej. W zakresie działań dotyczących bezpieczeństwa odnoszących się także do bezpieczeństwa studentów, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie przystąpił do projektu Zintegrowanej Polityki Bezpieczeństwa już w początkowym etapie jego realizacji na terenie Małopolski (a pierwszy certyfikat otrzymał w marcu 2008 r.). Główną ideą projektu ZPB jest kompleksowe i systemowe podejście do spraw bezpieczeństwa w wymiarze organizacyjnym, bezpieczeństwa infrastruktury oraz bezpieczeństwa osobistego kadry naukowej, a także innych członków społeczności studenckiej. Współpraca UEK z krakowską Policją i innymi partnerami pozwala m.in. na zapewnienie niezakłóconej pracy naukowo-dydaktycznej w Uczelni oraz zwiększenie poczucia bezpieczeństwa członków jej społeczności. W styczniu 2021 r. UEK po raz kolejny uzyskał certyfikat „Uczelnia Wyższa Promująca Bezpieczeństwo”. Audytu dokonał Zespół z Wydziału Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie. W jego toku sprawdzono inicjatywy i działania podejmowane przez Uczelnię i w jego wyniku podjęto decyzję o przedłużeniu Uniwersytetowi Ekonomicznemu ważności w/w certyfikatu do 2025 r.

8.9. Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

[Parlament Studencki UEK](#) aktywnie uczestniczy w funkcjonowaniu Uczelni. Jego reprezentanci biorą czynny udział w posiedzeniach Senatu, pracach różnych komisji (np. stypendialnej) czy zespołów koordynujących wsparcie i świadczenia. Uczelnia wspiera również działalność Kół Naukowych oraz Niezależnego Stowarzyszenia Studentów.

UEK współpracuje z Parlamentem Studenckim w organizacji imprez dla studentów, takich jak: Juwenalia, Xtremalia, Fashion Night, oraz realizacji projektów edukacyjnych, np. „Świeżak” czy „Mosty Ekonomiczne”, pozwalających poszerzać kompetencje pożądane na rynku pracy. Dodatkowo, Uczelnia wspiera działalność takich organizacji studenckich, jak: Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych UEK, Chór „Dominanta”, Erasmus Student Network UEK, Klub Uczelniany AZS UEK, PTTK – koło nr 7 przy UEK, AIESEC Kraków.

W ciągu ostatnich dwóch lat akademickich studenci kierunku *Prawo* byli mandatowymi członkami Parlamentu Studenckiego UEK: 2021/22 (6 studentów), 2022/23 (6 studentów).

Jak już wskazano wcześniej, współpraca PSUEK z Instytutem Prawa prowadzącym kierunek *Prawo* oraz ze studentami tego kierunku przebiega wzorcowo. W skład Rady Instytutu Prawa wchodzi przedstawiciele studenckiej Rady Instytutu (4 osoby), studenci kierunku *Prawo* wchodzi także w skład Komisji Programowo-Dydaktycznej Instytutu Prawa, Komisji Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia, są zapraszani na spotkania z interesariuszami zewnętrznymi Instytutu Prawa, są włączani nie tylko w procedury zmian w programie i planach na kierunku *Prawo*, ale także w otwieranie seminariów o tematyce najbardziej ich interesującej (ankiety). Organizowane są stałe spotkania opiekunów poszczególnych lat kierunku *Prawo* ze starostami tych lat lub ze starostami poszczególnych grup ćwiczeniowych oraz spotkania (nawet świąteczne) w ramach kół naukowych działających w Instytucie Prawa. Studenci kierunku *Prawo* otrzymują wsparcie pracowników Instytutu w zakresie poszerzenia dla nich oferty Erasmus+, w przygotowaniu referatów i publikacji naukowych, organizowane są dla także nich quizy oraz konkursy z zakresu wiedzy prawniczej. Z kolei studenci kierunku *Prawo* wspierają pracowników Instytutu Prawa w organizacji Dni Otwartych UEK oraz w innych działaniach promujących ten kierunek, a także zgłaszają wspomnianych pracowników do projektu Parlamentu Studenckiego UEK „Mentorzy UEK” będącego plebiscytem na najlepszego prowadzącego zajęcia w różnych kategoriach. Od uruchomienia kierunku *Prawo* w UEK (rok akademicki 2015/2016) pomimo małej liczebności studentów tego kierunku, zgłoszeni przez nich pracownicy Instytutu Prawa często przechodzą do finału i stają się laureatami plebiscytu „Mentorzy UEK”.

Pracownicy Instytutu Prawa współpracują także ze stowarzyszeniem studenckim ELSA. W ramach tej współpracy zasiadają w jury Konkursu Krasomówczego dla studentów kierunków prawo, a także współorganizują dla studentów kierunku *Prawo* UEK quizy i konkursy z zakresu wiedzy prawniczej.

8.10. Sposoby, częstość i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

W Uczelni został wdrożony Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia (Zarządzenie Rektora nr [R.0211.64.2022](#) z dnia 20 października 2022 r.). Jednym z jego celów jest systematyczne monitorowanie, ocena i poprawa procesu kształcenia oraz tworzenie i doskonalenie procedur w tym zakresie. WSZJK działa w oparciu o Instytutowe Zespoły lub Komisje ds. Jakości Kształcenia. Taka Komisja funkcjonuje również w Instytucie Prawa. W zakresie jej obowiązków leży analiza i doskonalenie procesu kształcenia.

Podstawowym źródłem informacji o jakości kształcenia są semestralne ankiety oceny zajęć. Po każdej edycji pozyskane informacje są analizowane przez Zespół Monitorowania i Analiz Jakości Kształcenia (wcześniej Sekcję Monitoringu i Analiz Jakości Kształcenia), funkcjonujący w ramach Centrum Jakości Kształcenia a także przez Instytutowy Zespół lub Komisję ds. Jakości Kształcenia, Dyrektora Instytutu oraz kierownika tej katedry Instytutu, w której zatrudniony jest oceniany prawcownik. Do oceny swoich zajęć dostęp ma każdy z pracowników.

Ocena pracy jednostek wspierających dokonywana jest również poprzez system ocen okresowych pracowników administracyjnych. Oceny są przeprowadzane co dwa lata. W Uczelni został również stworzony Fundusz Doskonałości Dydaktycznej, w ramach którego finansowane lub dofinansowywane są warsztaty i szkolenia pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych.

W Departamencie Marki i Komunikacji funkcjonuje Zespół ds. Rankingów i Analiz, którego zadania koncentrują się na ocenie miejsc UEK, a także prowadzonych w nim kierunków w rankingach ogólnopolskich i inicjowaniu działań doskonalących.

Potrzeby studentów są monitorowane na bieżąco przez opiekunów roku, a także w trakcie comiesięcznych posiedzeń Studenckich Rad Instytutu i posiedzeń Parlamentu Studenckiego. Jak już wspomniano, studenci mogą zwracać się do Parlamentu ze wszelkimi problemami, m.in. poprzez wiadomości w mediach społecznościowych, takich jak: Facebook, LinkedIn, Instagram.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

9.1. – 9.2. Informacje udostępniane publicznie o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach, informacje o częstotliwości aktualizacji witryn www

Informacja o warunkach przyjęć na studia

Uczelnia prowadzi dedykowaną stronę rekrutacyjną [Studiuj – Portal Rekrutacyjny UEK](#), na której kandydaci mogą przeszukać ofertę kierunków pod kątem poziomu lub trybu studiowania, oferty w języku polskim i angielskim, uzyskać informacje o sposobie rekrutacji, dowiedzieć się o Uczelni, Krakowie jak i o zaletach studiowania na UEK. Na stronie prowadzony jest również [Blog rekrutacyjny](#) z najważniejszymi informacjami w danym cyklu rekrutacji. Strona aktualizowana jest wg terminarza rekrutacji, a blog aktualizowany jest na bieżąco wraz z pojawieniem się nowych informacji. Oferta studiów anglojęzycznych dedykowana obcokrajowcom dostępna jest na stronie [Study – KUE Recruitment Portal](#). Udostępnione publicznie informacje o warunkach przyjęć na studia wszystkie zainteresowane osoby mogą uzyskać z [zakładki Rekrutacja](#). Na stronie dostępne są:

- ogólne informacje na temat prowadzonych studiów;
- zasady przyjęć na studia;
- link do oferty dydaktycznej;
- terminarz obowiązujący w rekrutacji;
- opłaty za studia;
- opłaty rekrutacyjne;
- statystyka ostatniej rekrutacji;
- limity przyjęć na poszczególne kierunki;
- aktualne uchwały Senatu UEK w sprawie:
 - warunków i trybu rekrutacji na I rok stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich;
 - warunków i trybu rekrutacji na I rok stacjonarnych i niestacjonarnych;
 - studiów drugiego stopnia;
 - szczegółowych zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego na I rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
- link do strony Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK);
- kontakt do Działu Nauczania oraz Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów.

Strona zawiera również syntetyczny przewodnik po kierunkach i specjalnościach oferowanych w UEK (w tym kierunku *Prawo*). Ponadto kandydaci mogą zaczerpnąć z niej informacji dotyczących kampusu, jego lokalizacji i możliwości dojazdu. Aktualizacja informacji następuje przed każdą rekrutacją. Wytyczne dotyczące zmian w informacjach przygotowują i zgłaszają komórki i organizacje zaangażowane w proces rekrutacji.

Drugie źródło informacji to witryna [Internetowa Rekrutacja Kandydata](#), gdzie część serwisu jest dostępna po zalogowaniu. Strona prezentuje obecną ofertę rekrutacyjną Uczelni. Po wyborze kierunku dostępne są informacje dotyczące m.in. zasad kwalifikacji, obowiązujących terminów i limitów miejsc. Strona jest aktualizowana wg. terminarza rekrutacji. Strona IRK przedstawia również [ofertę w języku angielskim](#).

Informację o warunkach przyjęć na studia można również uzyskać podczas [Dnia Otwartego UEK](#). Jest to cykliczne wydarzenie organizowane raz w roku, skierowane do przyszłych potencjalnych kandydatów na studia w UEK. Najnowszym wydarzeniom nadano charakter dwudniowy (30-31 marca 2023 r. oraz 20-21 marca 2024 r.), gdzie pierwszy dzień dedykowany jest studiom 1-go stopnia oraz jednolitym magisterskim, a dzień drugi studiom 2-go stopnia. Podczas Dnia Otwartego zainteresowane osoby mogły spotkać się ze studentami i pracownikami Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. W trakcie dnia otwartego dostępni są pracownicy Działu Nauczania i przedstawiciele kierunków, od których kandydaci mogli uzyskać odpowiedzi na pytania dotyczące zasad rekrutacji, warunków przyjęć na studia, oferowanych kierunków studiów. Swoje treści w ramach Dnia Otwartego mogą prezentować zainteresowane komórki organizacyjne oraz organizacje. Strona aktualizowana jest przed każdym wydarzeniem.

Kolejnym źródłem informacji o warunkach przyjęć na studia jest [Dział Nauczania](#). Poprzez stronę jednostki, telefonicznie, mailowo lub odwiedzając osobiście biuro Działu można uzyskać szczegółowe informacje na temat warunków przyjęć na studia, w tym terminy, limity oraz zasady kwalifikacji.

Strona Centrum Obsługi Studentów zapewnia informacje o pomocy materialnej, informacje na temat [stypendiów oraz ubezpieczeń zdrowotnych](#), a informacja o każdym z domów studenckich oraz zasad zakwaterowania w nich jest dostępna na [specjalnej stronie](#). Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami posiada oddzielną zakładkę z [informacjami dla kandydatów](#) z niepełnosprawnościami, przedstawiającą ofertę wsparcia BON. Biuro posiada również [stronę w języku angielskim](#).

Informacja o programie studiów

Informacje dotyczące programów studiów dostępne są na stronie [Plany Studiów](#). Jest to ogólnodostępna strona internetowa zawierająca plany studiów wraz z siatką godzin i kartami przedmiotów (sylabusami). Po wybraniu interesującego kierunku, np. *Prawo*, na danym stopniu i wskazaniu semestru roku, w którym student rozpoczynał studia, wyświetlony zostaje dla danego cyklu kształcenia odnośnik do aktualnych planów studiów. Informacje mogą zostać pobrane w formacie HTML lub PDF. Plany studiów dla kierunku *Prawo* są aktualizowane co rok na semestr zimowy. Karty przedmiotów aktualizowane są na bieżąco w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku. Aktualizacji planów studiów w zakresie przedmiotów i seminariów wybieranych przez studentów dokonuje się raz w roku akademickim.

Informacja o programie studiów jest również dostępna na stronie [Instytutu Prawa](#). Poza informacjami o jednostce i jej działalności, strona Instytutu zawiera informacje o prowadzonym w Instytucie kierunku *Prawo*, takie jak: charakterystyka i specyfika kierunku, plan studiów, potencjalne miejsca zatrudnienia absolwentów. Strona jest aktualizowana na bieżąco.

Informacja o realizacji planu studiów

Informacje dotyczące realizacji programu studiów dostępne są w kilku źródłach:

- 1) Karty przedmiotów (sylabusy) – karty przedmiotów dla każdego kierunku i specjalności są dostępne na stronie [Plany Studiów](#). Umożliwiają one uzyskanie szczegółowych informacji dotyczących przedmiotów (kierunkowych i specjalnościowych), przypisanej im liczby godzin i punktów ECTS, realizowanych tematów, zalecanej literatury, warunków zaliczenia. Karty przedmiotów aktualizowane są corocznie.
- 2) Strona [Plan zajęć](#) – strona udostępnia informacje o harmonogramach zajęć dla wszystkich grup dziekańskich (w układzie kierunków studiów) oraz nauczycieli akademickich. Można tam znaleźć informacje o przedmiotach realizowanych w bieżącym semestrze, liczbie godzin i nauczycielach akademickich, którzy je prowadzą. Plany zajęć są publikowane co semestr, aktualizowane na bieżąco.
- 3) Strona [Instytutu Prawa](#) – na stronie umieszczane są komunikaty dotyczące bieżących spraw związanych z procesem dydaktycznym realizowanego w Instytucie kierunku *Prawo*. Strona zawiera także informacje i komunikaty dotyczące m.in. listy promotorów, wykazów opiekunów roku studiów, czy zapisów na przedmioty do wyboru. Strona Instytutu Prawa jest aktualizowana na bieżąco.
- 4) Strona [Centrum Obsługi Studentów](#) zawiera ogólnouczelniane informacje o procesie kształcenia, kluczowe akty prawne, procedury oraz informacje o procesie dyplomowania.

Centrum podzielone jest na dwie jednostki, wg poziomu studiów: Biuro Studiów 1-go stopnia oraz Biuro Studiów 2-go stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich (to Biuro obsługuje kierunek *Prawo*). Strona zawiera informacje o Regulaminie studiów, organizacji roku akademickiego, zarządzenia związane z tokiem studiów, wymagania stawiane pracom dyplomowym oraz opis procedury obrony pracy dyplomowej. Całość obsługi realizowana jest przy pomocy [systemów informatycznych COS](#). Centrum Obsługi Studentów również prowadzi bieżące informowanie studentów o kwestiach dotyczących ich toku studiów poprzez [komunikaty](#). Jednostka posiada też [stronę anglojęzyczną](#) dla studentów obcokrajowców.

Informacja o osiągniętych wynikach

Informacje o osiągniętych wynikach są dostępne z wykorzystaniem [systemu USOS](#). Uniwersytecki System Obsługi Studentów wykorzystywany jest do gromadzenia ocen i zaliczeń uzyskiwanych przez studentów z poszczególnych przedmiotów. Wgląd przez studenta do zgromadzonych informacji jest możliwy po zalogowaniu. Prowadzący zajęcia aktualizują oceny we własnym zakresie, na bieżąco pod koniec semestru lub sesji egzaminacyjnej.

Drugim źródłem informacji jest [system Moodle](#). Moodle (dostępny po zalogowaniu) stanowi platformę komunikacji pomiędzy nauczycielami akademickimi i studentami. Umożliwia przekazywanie informacji dotyczących np. realizowanych zadań czy rozwiązywanych testów, w postaci zarówno not punktowych, jak i komentarzy zwrotnych. Właściwa konfiguracja poszczególnych komponentów systemu umożliwia automatyzację części działań związanych z przekazywaniem informacji. System umożliwia komunikację

dwukierunkową. Informacje w systemie są aktualizowane na bieżąco przez prowadzących zajęcia.

Dodatkowe informacje

- 1) Studenci zainteresowani poszerzeniem swoich umiejętności praktycznych mają dostęp do szerokiego zestawu informacji na stronie [Akademickiego Centrum Kariery](#), na której mogą znaleźć: oferty pracy, oferty szkoleń i doradztwa zawodowego, informacje o dostępnych praktykach oraz ścieżkach kariery zawodowej. By ułatwić budowanie współpracy z pracodawcami, ACK rozpoczęło współpracę z platformą JobTeaser, dającą dostęp do bazy ofert pracy oraz tworzenia profilu zawodowego studenta. Strona aktualizowana jest na bieżąco.
- 2) Studenci zainteresowani możliwościami studiowania poza granicami Polski, mogą skorzystać z informacji na stronie [Biura Programów Zagranicznych](#), zawierającej informacje o uczelniach partnerskich, możliwościach studiowania oraz ofercie programu Erasmus. Strona aktualizowana jest na bieżąco. BPZ na bieżąco prowadzi kampanie informowania o możliwościach studiowania w zagranicznych uczelniach partnerskich.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

10.1. Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku

Zasady sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem *Prawo*, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na tym kierunku, ukształtowane są przez postanowienia Statutu UEK (Załącznik do Uchwały Senatu UEK nr 34/2019 z dnia 14 czerwca 2019 r., z późn. zm.), Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (Załącznik do Zarządzenia Rektora Nr R-0201-58/2020 z dnia 1 września 2020 r.) oraz przede wszystkim w Uczelnianym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia. Rozwiązania formalne i organizacyjne wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w UEK zostały zapoczątkowane w latach 2008-2009, wprowadzeniem procesu oceny zajęć dydaktycznych w znanej obecnie formule. Następnie zostały one sformalizowane Uchwałą Senatu 22/2012 konstituującą Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia (Uchwała Senatu UEK w Krakowie nr 22/2012 z dnia 17 września 2012 r.). Aktualnie na Uniwersytecie obowiązuje Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w brzmieniu nadanym Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr [R.0211.64.2022](#) z dnia 20 października 2022 r. zmieniającym Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr [R.0211.67.2021](#) z dnia 11 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (z późn. zm.).

Uniwersytet w swej działalności realizuje także Politykę Jakości Kształcenia, przyjętą w 2015 r. (Załącznik do uchwały Senatu UEK nr [42/2015](#) z dnia 23.11.2015 r.). Warto nadmienić, że w obecnych działaniach dotyczących dbałości o poziom jakości kształcenia wykorzystuje się wieloletnie doświadczenia Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, które w tym zakresie sięgają początku lat 90. XX. w., kiedy to po raz pierwszy podjęto badania ankietowe opinii studentów na temat jakości kształcenia.

Na poziomie Uniwersytetu koordynacja i nadzór nad prowadzeniem i rozwojem działalności dydaktycznej w dyscyplinach uprawianych w Uczelni należy do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów, którą to funkcję w kadencji 2020-2024 sprawuje dr hab. Karolina Klecha-Tylec, prof. UEK. Do zadań Prorektora ds. Kształcenia i Studentów należy m.in. formułowanie strategii działalności dydaktycznej i rozwoju kadr dydaktycznych na poziomie Uniwersytetu oraz dbanie o podnoszenie jakości kształcenia.

W pionie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów funkcjonuje [Centrum Jakości Kształcenia](#) powołane w celu zapewnienia oraz doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie, w tym w szczególności rozwoju działań projakościowych w Uniwersytecie oraz inicjowania, opracowania i wdrażania strategii Uniwersytetu w zakresie rozwoju metod i technik kształcenia na odległość (e-learning). W ramach centrum funkcjonują następujące sekcje: Zespół ds. Monitoringu i Analiz Jakości Kształcenia (odpowiedzialny za

monitorowanie warunków i jakości kształcenia), Biuro ds. Kształcenia (do którego zadań należy współdziałanie z władzami oraz właściwymi jednostkami Uniwersytetu i zespołami ds. jakości kształcenia w celu monitorowania procesu dydaktycznego oraz tworzenia projektów ramowych zasad kształcenia, a także opracowywanie projektów ankiet i procedur w zakresie opinii studentów Uniwersytetu na temat jakości kształcenia i funkcjonowania procesu dydaktycznego oraz opracowywanie innych badań dotyczących monitorowania warunków i jakości kształcenia), Zespół ds. Rozwoju Dydaktyki i Badań w Dydaktyce (którego misją jest budowanie akademickiej kultury uczenia i nauczania, opartej o relacje międzyludzkie oraz wykorzystanie wszelkich dostępnych środków i technologii, sprzyjających dobrej edukacji), Biuro ds. Akredytacji krajowych i Międzynarodowych (odpowiedzialne za procedury na poziomie Uczelni, jednostek oraz kierunków).

W Uniwersytecie została także powołana [Uczelniana Rada Doskonałości Dydaktycznej](#) jako Komisja Rektorska. Ponadto, w Uniwersytecie działa, powołany przez Rektora, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, którego funkcję pełni aktualnie dr hab. Renata Seweryn, prof. UEK.

Prorektor ds. Kształcenia i Studentów w zakresie wsparcia i rozwoju kierunków studiów, doskonalenia pracowników prowadzących działalność dydaktyczną oraz w innych kwestiach związanych z procesem kształcenia współpracuje z Dyrektorami Instytutów. Dyrektorzy ci zarządzają działalnością w zakresie kształcenia i spraw studenckich na kierunkach studiów i na studiach podyplomowych prowadzonych przez dany Instytut, w szczególności (w porozumieniu z kierownikami właściwych katedr) decydują o obsadzie zajęć na tych studiach.

W Instytucie Prawa [funkcję Dyrektora](#) pełni prof. dr hab. Bogusława Gneła, a zastępcy Dyrektora – dr hab. Aneta Kaźmierczyk, prof. UEK. W Instytucie tym funkcjonuje również, podobnie jak w innych Instytutach Uniwersytetu, [Rada Instytutu Prawa](#) jako ciało opiniotawczo-doradcze Dyrektora w zakresie działalności Instytutu. Rada Instytutu Prawa składa się w szczególności z kierowników katedr wchodzących w skład Instytutu, nauczycieli akademickich będących przedstawicielami katedr wchodzących w skład Instytutu, pracownika sekretariatu katedr Instytutu oraz ze studentów kierunku *Prawo*. Do kompetencji Rady należy m.in. opiniowanie i doradzanie w zakresie realizacji procesu dydaktycznego oraz oceny zajęć dydaktycznych realizowanych na kierunku *Prawo*.

Ponadto, w Instytucie Prawa działa powołana przez Dyrektora tego Instytutu, prof. dr hab. Bogusławę Gnełę, Komisja Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia. W jej skład wchodzi sześciu nauczycieli akademickich reprezentujących poszczególne katedry Instytutu Prawa oraz przedstawiciel studentów. Komisja Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia składa sprawozdanie ze swojej działalności Prorektorowi ds. Kształcenia i Studentów.

10.2. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów

Aktualne programy następujących kierunków studiów wyższych: *Prawo* – jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne, prowadzone w Instytucie Prawa UEK zostały zatwierdzone w Uchwale Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr [T.0022.61.2022](#) z dnia 11 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia zmienionych programów studiów wyższych na kierunku *Prawo* na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy Prawo o szkolnictwie

wyższym i nauce, § 14 ust. 1 pkt 11 i § 74 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie oraz Uchwały Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 52/2019 z dnia 23 września 2019 r. w sprawie zasad opracowywania programów studiów wyższych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (ze zmianami), z zastosowaniem do cykli studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2022/2023 Uchwała nr [T.0022.61.2022](#).

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów na kierunku *Prawo* uregulowane zostały Uchwałą Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr T.0022.22.2022 z dnia 25 kwietnia 2022 r. zmieniająca Uchwałę Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 52/2019 z dnia 23 września 2019 r. w sprawie zasad opracowywania programów studiów wyższych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie Uchwała nr [T.0022.22.2022](#). Uchwała ta posiada ustawową podstawę prawną. Wydana została na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku art. 67 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 2787), wydanego na podstawie art. 81 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Programy studiów otrzymały brzmienie zgodne z załącznikiem do powyższej Uchwały Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 52/2019 z dnia 23 września 2019 r. W myśl uchwalonych przepisów, programy studiów oraz ich zmiany są zatwierdzane przez Senat Uczelni w drodze uchwały. Przyjęte regulacje szczegółowo określają konstrukcję programów studiów, w tym określenie liczby semestrów, efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, opis procesu uzyskania tych efektów oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do poszczególnych zajęć. Zatwierdzone programy studiów muszą spełniać wszelkie wymogi formalne i programowe określone w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy, w szczególności w Rozporządzeniu w sprawie studiów, z uwzględnieniem przepisów w zakresie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (Ustawa o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji z dnia 22 grudnia 2015 r. (tj. z dnia 13 grudnia 2019 r., Dz. U. z 2020 r. poz. 226 z późn. zm.).

Należy uwzględnić również przypisanie kierunku do odpowiednich dyscyplin naukowych, w tym ustalenie dyscypliny wiodącej, tj. nauki prawne. Program studiów musi umożliwiać studentowi uzyskanie minimalnej liczby punktów ECTS, wymaganej do zaliczenia semestru (tj. 30 punktów ECTS). Szczegółowe regulacje odnoszą się do typów realizowanych przedmiotów (kierunkowe, do wyboru, języki obce, wychowanie fizyczne), w tym zwłaszcza w odniesieniu do przedmiotów do wyboru, które muszą stanowić co najmniej 30% liczby punktów ECTS dla danego programu studiów.

Przyjęty dla kierunku *Prawo* program jednolitych studiów magisterskich został skonstruowany z uwzględnieniem:

- konieczności uzyskania w trakcie procesu kształcenia takich samych efektów uczenia się na studiach w formie stacjonarnej i niestacjonarnej;
- zgodności z misją i strategią UEK;
- zgodności przyjętych efektów uczenia się z Polską Ramą Kwalifikacji na poziomie VII (w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych);
- spójności poszczególnych treści przedmiotowych z całościową wizją kierunku;

- opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz potrzeb płynących z rynku pracy;
- wzorców krajowych i międzynarodowych, popartych analizą potencjalnych kierunków rozwoju.

Wszystkie zmiany i modyfikacje programu kształcenia na kierunku *Prawo* są wypracowywane lub opiniowane przez Komisję Programowo-Dydaktyczną Instytutu Prawa powołaną przez Dyrektora Instytutu. Komisja składa się z 13 członków, w tym: Przewodniczącej dr hab. Anety Kaźmierczyk, prof. UEK, 8 przedstawicieli katedr, przedstawiciela do Komisji Programowo-Dydaktycznej w zakresie ekonomii, przedstawiciela do Komisji Programowo-Dydaktycznej w zakresie finansów, przedstawiciela do Komisji Programowo-Dydaktycznej w zakresie rachunkowości oraz przedstawiciela studentów. Prace nad programem studiów dla kierunku *Prawo* opiniowane są również przez Komisję Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia (zob. kryterium 10.1), przez Parlament Studencki UEK oraz Radę Instytutu Prawa UEK. Następnie sprawa trafia do Komisji Senackiej ds. Kształcenia, a potem do Senatu UEK, który przyjmuje plany drogowe uchwały.

W myśl wprowadzonych regulacji, każdy przedmiot w programie studiów musi posiadać tzw. kartę przedmiotu, sporządzoną według wytycznych określonych przez Prorektora ds. Kształcenia i Studentów ([Komunikat Prorektora ds. Kształcenia i Studentów](#) UEK w sprawie wytycznych do przygotowania kart przedmiotów przewidzianych planem studiów z dnia 15 marca 2022 r.). Karty przedmiotów mogą podlegać uzasadnionej aktualizacji pod warunkiem zachowania zgodności z programem studiów, w tym w zakresie efektów uczenia się i treści programowych przypisanych do zajęć. Nadzór w tym zakresie, tj. nad opracowaniem kart, sprawuje Dyrektor Instytutu Prawa, który powołał w dniu 22 czerwca 2022 r. Zespół ds. kart przedmiotów, składający się z Przewodniczącego dr Karola Ryszkowskiego oraz z 5 przedstawicieli katedr.

Na zmiany w programie studiów wpływają informacje zwrotne uzyskiwane od studentów kierunku *Prawo*, między innymi w formie ankiet studenckich czy spotkań ze starostami roku lub grup ćwiczeniowych, przedstawicieli samorządu studenckiego oraz od interesariuszy zewnętrznych. Jak już wspomniano, studenci kierunku *Prawo* mają swoich przedstawicieli w Radzie Instytutu Prawa oraz w jego zespołach i komisjach. Studenci tego kierunku wyrażają ocenę realizowanych oraz ukończonych studiów, ocenę prowadzących zajęcia w ankietach elektronicznych, mogą także opiniować proces dydaktyczny i program kształcenia dzieląc się uwagami z przedstawicielami Komisji Programowo-Dydaktycznej Instytutu Prawa i z prowadzącymi przedmioty.

10.3. Sposoby i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie konsekwentnie dąży do doskonalenia jakości kształcenia na wszystkich realizowanych w Uniwersytecie kierunkach studiów. Uczelnia od dawna otacza przedmiotową kwestię szczególną troską i uwagą. W oparciu o wieloletnią tradycję kształcenia akademickiego UEK, jak też wymagania dotyczące szkolnictwa wyższego

w Polsce, w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie funkcjonuje Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK) oraz realizowana jest wspomniana już powyżej Polityka Jakości Kształcenia. Założenia i cele tej Polityki są osiąganymi przede wszystkim poprzez kształtowanie postaw pro jakościowych wśród członków wspólnoty akademickiej oraz budowanie wysokiej kultury jakości kształcenia i kultury pracy nauczycieli akademickich. Jednym z ważnych elementów w realizacji powyższych założeń i celów jest przygotowanie oferty dydaktycznej adekwatnej do dyscyplin naukowych Uczelni, zgodnych z misją Uczelni, ale także w oparciu o doświadczenie nauczycieli akademickich. Istotnym narzędziem, stworzonym dla realizacji przedmiotowego celu przez Uniwersytet jest [Centrum Jakości Kształcenia \(CJK\)](#) Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, powołane w celu wspierania procesów tworzenia i doskonalenia oferty dydaktycznej w zakresie studiów I stopnia, II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, kształcenia, współtworzenia i monitorowania działania WSZJK oraz prowadzenia badań i analiz w zakresie jakości kształcenia.

Wskazać również należy, iż działając w ramach swojej Polityki Jakości Kształcenia, Uniwersytet realizuje oraz nieustannie doskonali rozwiązania systemowe w zakresie zapewnienia jakości kształcenia. Jednym ze środków tak ujmowanego doskonalenia jest bieżące monitorowanie oraz okresowy przegląd programu studiów na ocenianym kierunku. Z uwagi na specyfikę kierunku *Prawo*, w tym w szczególności jego powiązanie z potrzebami i wymaganiami rynku pracy, konieczne jest bieżące uwzględnianie dynamicznie zachodzących w tym zakresie zmian.

Proces bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów w sposób systematyczny i skoordynowany obejmuje m.in. poprawność formalną w odniesieniu do obowiązujących przepisów prawnych, jak również wartość merytoryczną (która w szczególności obejmuje wartość koncepcji kształcenia z naukowego i aplikacyjnego punktu widzenia, efektywność przyjętych założeń w odniesieniu do zakładanych efektów uczenia się, a przede wszystkim dostosowanie programu studiów do aktualnych i stale zmieniających się potrzeb i wymagań rynku pracy).

Z celami prowadzonego monitorowania powiązana jest bieżąca aktualizacja oferty edukacyjnej kształcenia oferowanego w ramach ocenianego kierunku oraz zapewnienie realizacji zakładanych efektów uczenia się. Program studiów jest zatem systematycznie i na bieżąco analizowany w pracach ciał działających w Instytucie Prawa, zaangażowanych w proces modyfikowania programu kształcenia na kierunku *Prawo*. Inicjatywa w zakresie bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów (oraz dokonania w nim modyfikacji) może zatem wyjść w szczególności od Komisji Programowo-Dydaktycznej Instytutu Prawa, Komisji Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia, ze strony Dyrektora Instytutu lub władz Uczelni, w wyniku otrzymania odnośnej interpretacji ze strony Ministerstwa, bądź bezpośrednio od interesariuszy, w tym w szczególności w odpowiedzi na zgłoszenia studentów. Każdorazowo jest przy tym powodowana chęcią dostosowania programu studiów do ewoluującej sytuacji prawnej, społecznej i ekonomicznej oraz związanych tym zmieniających się potrzeb zgłaszanych przez otoczenie zarówno gospodarcze, jak i naukowe, a także przez samych studentów (np. za pomocą odpowiednich ankiet studenckich wykonywanych przez studentów – członków Rady Instytutu, głosu przedstawicieli samorządu studenckiego i Parlamentu Studenckiego UEK, rozmów ze studentami podczas zajęć oraz spotkań opiekunów poszczególnych lat na kierunku *Prawo* ze studentami) i

absolwentów ocenianego kierunku. Inspiracją dla takich działań jest dążenie do stałego ulepszania już istniejącego programu studiów, m.in. przez zgłaszanie nowych przedmiotów do wyboru (aby rozszerzyć wachlarz oferowanych możliwości kształcenia), dostosowywanie oferty do potrzeb i wymagań rynku pracy oraz dokonywanie w programie bieżących modyfikacji wynikających z konkretnych wskazań studentów (istotny przykład takiej modyfikacji podano poniżej). Tę część rozważań podsumować można konstatacją, iż prace nad bieżącym monitorowaniem oraz okresowym przeglądem programu studiów kierunku *Prawo* mają charakter ciągły.

Komisja Programowo-Dydaktyczna Instytutu Prawa pełni w tym zakresie najistotniejszą rolę. Do niej należy w szczególności systematyczna analiza i monitorowanie oraz okresowy przegląd programu studiów, jak również agregowanie wniosków i postulatów zgłaszanych przez wszystkie zainteresowane podmioty, w tym w szczególności studentów i Dyrektora Instytutu Prawa. Można powiedzieć, iż praktycznie każde posiedzenie Komisji obejmowało refleksję w tym przedmiocie.

Przeprowadzanie analizy, monitorowanie oraz okresowy przegląd programu studiów stanowi również przedmiot zainteresowania Komisji Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia (w tym w szczególności w odniesieniu do bieżącego monitorowania kart przedmiotów w systemie PRK) oraz władz Instytutu. Ponadto, kierownicy poszczególnych katedr wchodzących w skład Instytutu również okresowo monitorują program studiów, w tym również pod kątem potrzeb zgłaszanych przez studentów zarówno osobiście, za pośrednictwem prowadzących zajęcia, jak również w ankietach (w tym w studenckich ocenach zajęć dydaktycznych przeprowadzanych podczas każdego semestru). Dodatkowo, karty przedmiotów, przygotowywane corocznie przez pracowników, podlegają dwustopniowej weryfikacji, są również przedmiotem wstępnej akceptacji przez kierownika danej katedry. Taki przegląd stanowi również sposobność do dokonania przeglądu proponowanych treści, stosowanych metod i narzędzi, ze szczególnym uwzględnieniem zakładanych efektów uczenia się, w tym zwłaszcza pod kątem ich zgodności z efektami kierunkowymi oraz ze sposobem weryfikacji ich osiągnięcia przez studentów. Pomocne w tym zakresie są również hospitacje zajęć dydaktycznych, jak również wnioski formułowane zgłaszane przez komisje hospitacyjne. Kierownicy katedr są odpowiedzialni za program studiów zarówno pod kątem wspominanej potrzeby jego modyfikacji, jak i relacji z innymi zajęciami (przedmiotami), oferowanymi w programie studiów. Ponadto, ich zadaniem jest również dokonywanie bieżącej analizy funkcjonowania danego przedmiotu (i relewantności jego programu), pomocy w rozwiązywaniu wyzwań, wskazywanych przez studentów (bądź starostów poszczególnych lat / grup dziekańskich), jak również inicjowanie i koordynacja działalności naukowej oraz działalności dydaktycznej (por. § 22 ust. 3 pkt. 1-2 Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie). Ponadto, kierownicy jednostek podejmują analizę wpływających do nich wniosków związanych z programem studiów, w tym diagnozę wyzwań, związanych z jego realizacją, jak również analizę wniosków studentów oraz ich przedstawicieli (w tym starostów poszczególnych lat / grup dziekańskich) oraz ich sugestie i propozycje dotyczące aktualnego i przyszłego procesu kształcenia na ocenianym kierunku.

Analizy i propozycje zmian, wynikające z bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku wypracowane lub zaopiniowane przez ww. Komisję Programowo-Dydaktyczną Instytutu Prawa oraz Komisję Instytutu Prawa ds.

Jakości Kształcenia podlegają następnie opiniowaniu przez Parlament Studencki UEK oraz Radę Instytutu Prawa UEK. Jeśli chodzi o PSUEK, to wzrost jakości kształcenia jest jego dążeniem *par excellence* (i jednym z głównych realizowanych zadań). Natomiast Rada Instytutu Prawa stanowi forum, na którym, oprócz przedmiotowego opiniowania, przedstawiane są również propozycje studentów dotyczące modyfikacji programu studiów. Ponadto, studenci z Rady Instytutu Prawa tworzą ankietę wśród pozostałych studentów na temat tego, jakie zagadnienia (w tym w programie studiów) winny doczekać się zmiany. Rezultaty tej ankiety stają się jedną z istotnych podstaw do formułowania modyfikacji programu studiów i stanowią wymierny efekt procesu jego monitorowania i przeglądu. Jako praktyczny przykład podać można sformułowany w ten sposób i na tym forum przez studentów postulat zarówno rozszerzenia godzin nauczania postępowania cywilnego i karnego, jak i realizacji postępowania cywilnego na możliwie wczesnym etapie kształcenia – właśnie z uwagi praktyki studenckie oraz na wymagania rynku usług prawniczych oraz potrzeby organów wymiaru sprawiedliwości.

Propozycja modyfikacji programu studiów po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Instytutu Prawa trafia do Komisji Senackiej ds. Kształcenia, a następnie do Senatu, który może podjąć w sprawie merytoryczną uchwałę.

Rezultatem takiej stale podejmowanej aktywności związanej z monitorowaniem i okresowym przeglądem programu studiów kierunku *Prawo* oraz bieżącej refleksji nad tym programem stały się jego modyfikacje, wychodzące naprzeciw zgłaszanym uwagom i postulatom.

W świetle powyższych celów oraz mając na względzie cel w postaci udoskonalania jakości kształcenia w Uniwersytecie, wysłowiony w Polityce Jakości Kształcenia, Strategii Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2021-2024 oraz innych dokumentach UEK, przeprowadzane są zatem procesy bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów, które obejmują przede wszystkim:

- monitoring przez bezpośrednich uczestników odnośnych procesów – dydaktyków, osoby hospitujące zajęcia dydaktyczne, pracowników oceniających prace dyplomowe, członków wskazanych powyżej gremiów opiniodawczych i stanowiących;
- rozmowy z pojedynczymi studentami i grupami studenckimi oraz rozmowy i spotkania z przedstawicielami studentów, w tym ze starostami poszczególnych lat kierunku *Prawo*, starostami poszczególnych grup dziekańskich, przedstawicielami samorządu studenckiego UEK, czy też informacje przekazane przez samych studentów pracownikom Centrum Obsługi Studentów UEK;
- anonimowe ankiety studenckie oceny zajęć dydaktycznych oraz ww. ankiety tworzone przez studentów zasiadających w Radzie Instytutu Prawa;
- zapewnianie zgodności zakładanych efektów kształcenia w ramach ocenianego kierunku z Polską Ramą Kwalifikacji (PRK) oraz ich aktualności (zwłaszcza efektów uczenia się);
- zapewnianie (poprzez ich bieżącą weryfikację, w tym z zastosowaniem opisywanej już dwustopniowej procedury ich akceptacji) zgodności kart przedmiotów, zawierających treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się – z programem studiów oraz zakładanymi efektami uczenia się;

- sprawdzanie (i w miarę potrzeby – dostosowywanie) poprawności oraz spójności systemu przyznawania punktów ECTS odnośnym przedmiotom;
- zapewnianie zgodności koncepcji kształcenia z misją Uniwersytetu, jak również ze Strategią Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie na lata 2021-2024 – poprzez spójność i kompletność efektów uczenia się z ich treściami oraz stosowanymi metodami dydaktycznymi;
- dostosowywanie efektów uczenia się w Uniwersytecie do oczekiwań rynku pracy, w tym do postępującej jego digitalizacji (poprzez analizę w ramach wszystkich ww. czynności i działań, oraz trendów krajowych i zagranicznych);
- uwzględnianie wniosków, które płyną z badań losów absolwentów kierunku *Prawo*;
- odpowiednie modyfikowanie metod oraz narzędzi służących przeprowadzaniu poszczególnych zajęć objętych programem studiów;
- odbywanie posiedzeń oraz tworzenie dokumentów przez poszczególne, ww. ciała uczestniczące w przedmiotowym procesie;
- analizy wewnętrzne przeprowadzane przez osoby wyznaczone przez pion Prorektora ds. Kształcenia i Studentów UEK, kierowników jednostek oraz [Centrum Obsługi Studentów UEK](#);
- bieżące kontakty i okresowe spotkania z pracownikami administracji oraz przedstawicielami jednostek administracji Uczelni, a przede wszystkim Centrum Obsługi Studentów UEK i osobami odpowiedzialnymi za koordynację i przygotowanie planów zajęć dydaktycznych, jak również konsultacje z pionem Prorektora ds. Kształcenia i Studentów UEK.

Wykorzystanie w ww. procesach znajdują bardzo różne źródła informacji. Obejmują one m.in. narzędzia internetowe umożliwiające dokonywanie bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu, w tym [portal PRK](#) oraz informacje uzyskiwane w opisany powyżej sposób od nauczycieli akademickich, studentów oraz interesariuszy zewnętrznych.

Co więcej, należy również wskazać, iż opisany powyżej system monitorowania jest również częścią realizacji Strategii Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2021-2024, wpisując się weń jako zadanie prowadzone z zastosowaniem zatwierdzonego i transparentnego systemu monitorowania.

Wreszcie, należy podkreślić, iż jak wskazano w kryterium 1.2 oraz kryterium 10.4, praktyka, w tym zwłaszcza dane dotyczące ilości absolwentów kierunku *Prawo* uzyskujących pozytywne wyniki z egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze, zdają się potwierdzać słuszność obranych sposobów bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku.

10.4. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów

Ocena odnośnie osiągania efektów uczenia się przez studentów kierunku *Prawo* jest dokonywana okresowo, przy czym następuje to na wielu różnych płaszczyznach. Przede

wszystkim każdy z prowadzących zajęcia stosuje odpowiednie metody weryfikacji zakładanych efektów uczenia się na poziomie każdego semestru, w ramach danego kursu. Są to sprawdziany pisemne, projekty indywidualne i grupowe, ze szczególnym uwzględnieniem tzw. *case studies*, w tym przygotowywania umów, wizualizacji prowadzenia/rozstrzygania sporów, połączonych z aktywnym uczestnictwem studentów w czynnościach, które obrazują przyszłą pracę prawnika. Dzięki temu istnieje możliwość dokonania zindywidualizowanej oceny osiągania przez studenta zakładanych w kartach przedmiotów efektów uczenia się, zgodnie z zasadami opisanymi w tym zakresie w odniesieniu do danego przedmiotu – przy czym zasady te są przekazywane studentom również na początku kursu. Studenci otrzymują ponadto informacje odnośnie stopnia realizacji bieżących osiągnięć, jak i w każdej sytuacji informację dotyczącą stopnia, w jakim osiągnęli cele kursu – przez wystawienie im oceny końcowej, która to jest przeprowadzana zgodnie ze standardami wskazanymi w karcie przedmiotu. Finalna ocena, jaką uzyskuje student w danym kursie jest uwidaczniana w dokumentacji dotyczącej przebiegu całego procesu dydaktycznego, stanowiąc jednocześnie potwierdzenie faktu zrealizowania w odniesieniu do danego uczestnika wymaganych efektów uczenia się.

Jednocześnie karty przedmiotów podlegają obowiązkowej, periodycznej weryfikacji, w tym pod kątem udoskonalania danego kursu, jak i pod kątem ich aktualności (w tym odnośnie polecanej literatury), pozostając w zgodzie z wymogami formalnymi stawianymi programowi studiów i kartom przedmiotów. W szczególności kwestie związane z zakresem tematycznym (w tym rozłożeniem ilości godzin w odniesieniu do omawianych tematów) są oceniane pod kątem ich przydatności praktycznej, w tym z uwzględnieniem informacji uzyskiwanych od samych studentów (w związku z przygotowywanymi przez nich ankietami, które również, jak i same dyskusje prowadzone ze studentami w ramach kół naukowych, czy też seminariów, pomagają, z uwzględnieniem wszystkich innych czynników, dokonać stosownej profilacji prowadzonych zajęć). Co więcej procedura związana z weryfikacją kart przedmiotów została przewidziana w ujęciu dwustopniowym (zatwierdzenie jest dokonywane przez kierownika danej katedry, a następnie na poziomie Instytutu Prawa – przez jego Dyrektora).

Ponadto po zakończeniu semestru prowadzący dane zajęcia przygotowują dokument pn. „Informacje nauczyciela akademickiego o osiąganiu zakładanych efektów kształcenia” (vide wzór ujęty w załączniku do uchwały Senatu UEK nr 28/2015, następnie modyfikowanego), w ramach których to informacji istnieje możliwość przedkładania przez prowadzących zajęcia informacji w temacie czynników, które wpłynęły na stopień osiągania efektów uczenia się przez studentów, co daje też podstawę do dyskusji w temacie ewentualnych potrzeb modyfikacji w zakresie procesu kształcenia, jak i podejmowania decyzji, tak w Instytucie Prawa, w tym w poszczególnych katedrach, jak i na posiedzeniach innych jednostek Uniwersytetu. Ponadto istnieje możliwość weryfikacji zakładanych efektów uczenia się w związku z prowadzonymi hospitacjami zajęć dydaktycznych.

Weryfikacja osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się jest też dokonywana w związku z procesem obrony pracy dyplomowej, w ramach przeprowadzanego egzaminu dyplomowego, przeprowadzanego zgodnie z regułami określonymi w Regulaminie studiów (rozdział 6. Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy), którą dodatkowo poprzedza relacja mistrz-uczeń w ramach prowadzonych seminariów, pozwalająca na wzmocnienie silnych stron studenta, w szczególności w zakresie kompetencji i umiejętności.

Wreszcie istotną rolę w zakresie oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się mają także i inne działania, już o mniej formalnym charakterze, a odnoszące się do oceny tego, w jaki sposób absolwenci kierunku *Prawo* odnajdują się na rynku pracy po ukończeniu procesu edukacyjnego na Uczelni. Jest to dokonywane na wiele różnych sposobów, w tym w związku z ewentualnymi kontaktami pracowników Instytutu z absolwentami kierunku, także w związku z faktem, iż część kadry naukowej Instytutu pozostaje jednocześnie praktykami, co pozwala także na wyciąganie ewentualnych wniosków w zakresie potrzeb zawodowych absolwentów i dopasowania przekazywanych treści, czy też proponowania przedmiotów fakultatywnych, aby absolwenci mieli największą możliwość najlepszego odnalezienia się na rynku pracy po zakończeniu procesu edukacji.

W szczególności też istotną informacją w odniesieniu do osiągania przez studentów efektów uczenia się są wyniki naborów na stosowne aplikacje – wszak to ustandaryzowany na poziomie krajowym egzamin na poszczególne aplikacje daje doskonały obraz przygotowania studentów do wyzwań, jakie czekają na nich w dalszym procesie zdobywania konkretnego tytułu zawodowego czy innych uprawnień zawodowych – w ramach ich przyszłych karier zawodowych. W tym zakresie podkreślenia też wymagają bardzo dobre wyniki osiągane przez absolwentów kierunku *Prawo* w ramach egzaminów aplikacyjnych – wedle danych za rok 2022 wśród przystępujących do egzaminów aplikacyjnych absolwentów z tego roku ponad 72% uzyskało wynik pozytywny (co było najlepszym wynikiem wśród uczelni z absolwentami do 90 osób oraz drugi wynik w Polsce, po UJ), a w grupie osób, które ukończyły studia z wynikiem bardzo dobrym, znów absolwenci prawa na UEK uzyskali najlepszy wynik w swojej grupie – ponad 84% – co wskazuje na właściwe implementowanie zasad kształcenia, jak i na umiejętną ocenę dokonywaną w toku procesu kształcenia (odpowiednią ocenę osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się).

Analogiczne informacje są także uzyskiwane w ramach różnych kontaktów pracowników Instytutu Prawa z otoczeniem Uczelni, czy to w związku z organizowanymi wydarzeniami naukowymi, takimi jak konferencje (które są przeprowadzane również pod patronatem właściwych samorządów zawodowych), ale też w związku ze spotkaniami z organizowanymi na Uczelni przedstawicielami wolnych zawodów, jak i w związku z uczestnictwem części pracowników Instytutu w życiu gospodarczym, w tym jako członków różnego rodzaju samorządów wolnych zawodów (adwokatów, radców prawnych, notariuszy), ewentualnie w związku z wykonywaniem zawodu sędziego, w tym SA w Krakowie, czy NSA.

Wszystkie wskazane wyżej czynniki bezpośrednio przekładają się, w ramach oceny osiągania efektów uczenia się, na ciągłe doskonalenie procesu kształcenia, w tym modyfikacje istniejących planów/programów studiów – w tym w związku z poszerzaniem i udoskonalaniem katalogu przedmiotów do wyboru (ewentualnie uznaniem, że niektóre zagadnienia winny stać się elementem obowiązkowym dla wszystkich studentów kierunku *Prawo*), przy możliwie optymalnym uwzględnieniu, w procesie nabywania wiedzy, umiejętności i kompetencji, oczekiwań ze strony rynku pracy.

10.5. Zakres, formy udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów

Na doskonalenie i realizację programu studiów na kierunku *Prawo* mają wpływ zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni, o czym już wspomniano. Różnorakie zagadnienia związane z budową, realizacją i doskonaleniem programu studiów na kierunku *Prawo* oraz oceną jakości kształcenia na tym kierunku są przedmiotem rozważań w ramach zebrań pracowników poszczególnych katedr, władz Instytutu Prawa oraz zespołów działających przy Instytucie. W ich trakcie często wykorzystywane są informacje pozyskiwane właśnie od interesariuszy.

Głównymi interesariuszami wewnętrznymi są studenci, z którymi współpraca daje możliwość bieżącej kontroli jakości procesu kształcenia oraz opracowania potencjalnych kierunków rozwoju i sposobów modyfikacji programu nauczania. Przeprowadzana co semestr studencka ocena zajęć dydaktycznych w formie anonimowych ankiet w systemie USOS (regulowana przez Zarządzenie Rektora nr [R.0211.26.2022](#), zmienione Zarządzeniem Rektora nr [R.0211.63.2022](#)) jest jednym z najważniejszych źródeł informacji o sposobie realizacji zajęć, w tym ich zgodności z przyjętym programem studiów i kartami poszczególnych przedmiotów. Pozyskane na jej podstawie informacje są wykorzystywane przez kierowników katedr do oceny prawidłowości procesu dydaktycznego oraz mogą być wykorzystane do interwencji w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości. Informacje te są również wykorzystywane przez pracowników prowadzących poszczególne przedmioty (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, lektoraty, seminaria) do identyfikacji problemów, które mogły pojawić się w trakcie realizacji przedmiotu. Zakres informacji pozyskiwanych w ramach studenckiej oceny zajęć dydaktycznych również jest istotny w kontekście doskonalenia i realizacji programu studiów. Z najważniejszych punktów warto wskazać, że studenci mają możliwość wypowiedzi m.in. w zakresie: sposobu prezentowania treści przedmiotu, możliwości zdobycia nowej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, zgodności prezentowanych treści z kartą przedmiotu. W końcu, niezależnie od zadanych pytań w ankiecie, studenci mogą również zostawić własny komentarz do zajęć, który jest widoczny dla prowadzącego przedmiot, kierownika katedry oraz Dyrektora Instytutu Prawa.

Studenci, zwłaszcza ci, którzy podjęli w trakcie studiów pracę zawodową, również stanowią cenne źródło informacji w zakresie potrzeb zgłaszanych przez pracodawców oraz w kontekście przydatności na rynku pracy wiedzy i umiejętności nabytych przez studentów w trakcie studiów. Współpraca ze studentami, w tym również działającymi w kołach naukowych działających przy Instytucie Prawa, w zakresie organizacji szkoleń, warsztatów, konferencji i spotkań z pracodawcami jest również okazją do wymiany doświadczeń, które są później wykorzystywane do ciągłego doskonalenia programu studiów na kierunku *Prawo* oraz modyfikowania metod i narzędzi dydaktycznych. Szczególną pozycję w ramach grupy interesariuszy wewnętrznych zajmuje Parlament Studencki, który ma prawo np. do opiniowania proponowanych zmian w programie studiów lub do wnioskowania o hospitację wskazanych zajęć.

Drugą grupę interesariuszy stanowią interesariusze zewnętrzni. Zaliczyć do nich można przede wszystkim potencjalnych pracodawców, zatrudniających studentów i absolwentów lub przyjmujących studentów na praktyki zawodowe lub staże. Są to podmioty organizacyjne oraz

osoby fizyczne działające w Radzie Interesariuszy Zewnętrznych przy Instytucie Prawa. Do grupy interesariuszy zewnętrznych zaliczyć można niewątpliwie również absolwentów kierunku *Prawo*, którzy są źródłem niezwykle cennych informacji o stopniu wykorzystania nabytych w czasie studiów umiejętności oraz wiedzy w dalszej pracy zawodowej. Kontakt z nimi – często o charakterze nieformalnym – jest utrzymywany przez wielu pracowników katedr należących do Instytutu Prawa. Absolwenci są również zapraszani na spotkania Kół Naukowych działających przy Instytucie Prawa. Spotkania te pozwalają na budowanie społeczności uniwersytetu i kierunku *Prawo*, a także sprzyjają doskonaleniu programu studiów. Informacje w zakresie doskonalenia programu studiów pozyskiwane są również w trakcie różnych konferencji, sympozjów, warsztatów czy szkoleń, często z udziałem praktyków, a także tutorów i instruktorów.

Pracownicy poszczególnych katedr Instytutu spotykają się w ramach cyklicznie organizowanych zebrań. Organizowane są również spotkania wszystkich pracowników katedr w ramach spotkań pracowników Instytutu. W ramach tych spotkań dokonywana jest bieżąca diagnoza problemów związanych z procesem dydaktycznym i procesem osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się, w tym również w kontekście ich odpowiedzi na potrzeby szeroko rozumianej praktyki gospodarczej.

Na poziomie katedr Instytutu gromadzone i analizowane są zatem różnorodne informacje dotyczące sygnałów płynących ze strony interesariuszy. Wnioski wyciągnięte z takich analiz przedstawiane są na zebraniach katedr oraz posiedzeniach Komisji Programowo-Dydaktycznej Instytutu Prawa, a także Komisji Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia. Przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych (studentów) są członkami ww. zespołów, natomiast interesariusze zewnętrzni mogą w takich posiedzeniach uczestniczyć lub przekazać stosowne opinie czy sugestie co do procesu kształcenia na kierunku. Informacje pozyskane od interesariuszy są wykorzystywane do doskonalenia programu studiów, wprowadzania innowacji dydaktycznych i aktywizujących form nauczania.

Proponowane zmiany w programie studiów muszą być zaakceptowane przez Komisję Programowo-Dydaktyczną Instytutu Prawa oraz przez Komisję Instytutu Prawa ds. Jakości Kształcenia, Parlament Studencki i Radę Instytutu, natomiast wejście ich w życie następuje w momencie zatwierdzenia przez Senat Uczelni w postaci stosownej uchwały.

Wspomnieć należy, że osoby prowadzące zajęcia na kierunku *Prawo* mają możliwość ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji poprzez udział w różnorodnych szkoleniach, kursach językowych czy wyjazdach naukowo-dydaktycznych do ośrodków krajowych i zagranicznych. Rozwój metodyki nauczania ze wsparciem narzędzi teleinformatycznych jest realizowany we współpracy z Centrum Jakości Kształcenia, w tym zwłaszcza z Pracownią Rozwoju e-Dydaktyki, Technologii i Multimediiów oraz dzięki innym szkoleniom np. UEK HUB Dydaktyczny, co również świadczy o wpływie podmiotów wewnętrznych oraz pozauczelnianych na metody realizacji procesu dydaktycznego na kierunku *Prawo*. Nowozatrudnieni pracownicy zobligowani są również do ukończenia Szkoły Podstaw Dydaktyki Akademickiej.

10.6. Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku

Zauważyć należy, że oczekiwana akredytacja będzie pierwszą w historii funkcjonującego od roku akademickiego 2015/2016 w UEK kierunku *Prawo*. Dotychczas PKA wypowiedziała się pozytywnie o tym kierunku tylko w procedurze jego tworzenia, nie mieliśmy wówczas uprawnień do nadawania stopni w dyscyplinie nauki prawne, a więc do utworzenia kierunku wymagana była zgoda Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Dotychczas nie było zatem możliwości wykorzystania zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia, które kierowane byłyby ze strony PKA. Jednocześnie wskazać należy, że przy zmianach programu i planów studiów wspomnianego kierunku uwzględniane były opinie podmiotów zewnętrznych (w ramach współpracy z interesariuszami zewnętrznymi takimi jak chociażby ZUS, Sąd Apelacyjny w Krakowie, organy skarbowe, organy samorządów wolnych zawodów prawniczych oraz absolwenci) oraz wewnętrznych, przede wszystkim studentów kierunku *Prawo*, w miarę istniejących możliwości w jak najszerszym zakresie.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
	Mocne strony	Słabe strony
Czynniki wewnętrzne	1. Wyróżniający program nauczania nakierowany na rozwiązywanie aktualnych problemów prawnych, w tym najszerza ze wszystkich uczelni krakowskich kształcących prawników oferta dotycząca prawa podatkowego oraz szeroki zakres przedmiotów z prawa gospodarczego (w tym prawa handlowego i prawa nowych technologii np. prawo FinTech).	1. Pomimo poczynienia istotnych zmian i zatrudnieniu dodatkowych osób problematyczna pozostaje zbyt mała liczba pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych specjalizujących się w problematyce dogmatyczno-prawnej, co skutkuje dużym obciążeniem aktualnie zatrudnionych pracowników.
	2. Unikatowe podejście do nauczania prawa wynikające ze specyfiki Uniwersytetu przejawiające się w interdyscyplinarnej ofercie, uwzględniającej w szerokim zakresie połączenie zagadnień prawnych z ekonomicznymi.	2. Niewystarczający poziom współpracy z otoczeniem gospodarczym np. w tworzeniu ekspertyz i opinii na zamówienie, co wynika zapewne z szerokiej dostępności specjalistycznych kancelarii prawnych na rynku lokalnym.
	3. Dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne pracowników dydaktycznych i badawczo- dydaktycznych łączących teorię i praktykę stosowania prawa.	3. Niewystarczający poziom umiędzynarodowienia i wymiany studentów kierunku Prawo wynikający ze specyfiki uczelni ekonomicznej
	4. Pozytywna selekcja przyszłych studentów na kierunek przejawiająca się w zwiększającej się liczbie kandydatów na jedno miejsce (5,4 kandydata na miejsce w rekrutacji 2019/2020)	4. Ograniczona liczba samodzielnych pracowników badawczo-dydaktycznych posiadająca tytuł naukowy profesora.

	Szanse	Zagrożenia
Czynniki zewnętrzne	1. Zdobyć przewagi konkurencyjnej na rynku usług dydaktycznych poprzez rozwój współpracy z otoczeniem gospodarczym i włączanie praktyków w tworzenie programów studiów oraz realizację procesu dydaktycznego.	1. Negatywne skutki reformy szkolnictwa wyższego w obszarze dyscypliny wiodącej: Prawo w postaci mniejszej liczby wysoko punktowanych czasopism polskojęzycznych - w szczególności w zakresie prawa podatkowego i prawa gospodarczego oraz prawa nowych technologii.
	2. Postrzeganie kierunku <i>Prawo</i> na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie jako takiego, który w szerszym stopniu odpowiada na praktyczne zapotrzebowanie prawników potrafiących łączyć zagadnienia prawne z potrzebami gospodarczymi i ekonomicznymi przedsiębiorców.	2. Destabilizacja pracy badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej poprzez częste zmiany przepisów prawnych lub ich brak.
	3. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tym organizacjami korporacyjnymi prawników, w szczególności z Izbą Notarialną oraz Krajową Izbą Doradców Podatkowych przejawiające się w organizacji wspólnych przedsięwzięć naukowych (w tym konferencji) służących rozwojowi nauki prawa, ale i rozwiązujących problemy praktyków.	3. Punktowy system oceny parametrycznej niweczący pasję tworzenia i troskę o jakość pracy badawczej i dydaktycznej na rzecz kalkulacji.
	4. Pozyskiwanie z otoczenia społeczno-gospodarczego zapotrzebowania i zleceń, które będą włączać studentów i koła naukowe do działań praktycznych na rzecz otoczenia społeczno-gospodarczego (ekspertyzy, raporty) oraz przygotowywać ich do działalności wdrożeniowej i badawczej.	4. Narzucone przepisami prawnymi nadmierne obciążenie pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych pracami organizacyjnymi i administracyjnymi kosztem jakości procesu badawczego i dydaktycznego.
	5. Rozwijanie współpracy i wspólnych działań z Absolwentami kierunku <i>Finanse i rachunkowość</i> , których pozycja na rynku pracy wzrasta.	

(Pieczęć uczelni)

.....

...

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

(podpis Rektora)

Kraków, dnia

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki 2023/24	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki 2023/24
I stopnia Nie dotyczy	I				
	II				
	III				
	IV				
II stopnia Nie dotyczy	I				
	II				
jednolite studia magisterskie	I	Zob. Tabela A, B, C	243		29
	II		195		21
	III		115		17
	IV		78		26
	V		65		16
	VI		-		-
Razem:			696		109

Tabela A

Rok akademicki 2022/23:	Jednolite studia magisterskie: stacjonarne	Jednolite studia magisterskie: niestacjonarne
I rok	196	25
II rok	120	13
III rok	79	26
IV rok	65	17
V rok	70	brak
Razem:	530	81

Tabela B

Rok akademicki 2021/22	Jednolite studia magisterskie: stacjonarne	Jednolite studia magisterskie: niestacjonarne
I rok	133	14
II rok	87	28

III rok	68	21
IV rok	72	brak
V rok	100	15
Razem:	460	78

Tabela C

Rok akademicki 2020/21	Jednolite studia magisterskie: stacjonarne	Jednolite studia magisterskie: niestacjonarne
I rok	91	38
II rok	65	21
III rok	77	brak
IV rok	104	17
V rok	138	brak
Razem:	475	76

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	...				
	...				
	...				
II stopnia	...				
	...				
	...				
jednolite studia magisterskie	2020/21	134	112	43	1
	2021/22	161	100	20	15
	2022/23	229	73	28	0
Razem:		524	285	91	16

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.)

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
STUDIA STACJONARNE:	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10 semestrów, 302 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2700
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	151 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	Nauki prawne (dyscyplina wiodąca) – 267 ECTS Ekonomia i Finanse – 23 ECTS Inne (języki obce) – 12 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	Nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	96 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	8 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Student jest zobowiązany do odbycia dwóch trzytygodniowych praktyk zawodowych – odpowiednio na VIII i IX semestrze studiów.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godz. (30 godz. I semestr I rok, 30 godz. II semestr I rok)

W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:

Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2700 godzin (łączna liczba godzin zajęć). Program studiów nie określa dokładnie ile godzin zajęć ma być prowadzona z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jednak program studiów określa precyzyjnie liczbę punktów ECTS, która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jest to 226 ECTS (na łącznie 302 ECTS). W zakresie kształcenia na odległość w UEK obowiązują Uchwała nr 14/2009 Senatu UEK z dnia 25.05.2009 w sprawie przyjęcia strategii Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie w zakresie rozwoju kształcenia na odległość. W roku akademickim 2022/2023 w semestrze zimowym w formie zdalne były prowadzone wszystkie wykłady kierunkowe

	(seminaria do uznania prowadzących), co wynikało z zarządzenia Rektora, z kolei w semestrze letnim w formie stacjonarnej zgodnie z zarządzeniem Rektora .
--	---

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
STUDIA NIESTACJONARNE:	
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	10 semestrów, 302 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	1596
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	150 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	Nauki prawne (dyscyplina wiodąca) – 267 ECTS Ekonomia i Finanse – 23 ECTS Inne (języki obce) – 12 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	Nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	96 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	8 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	Student jest zobowiązany do odbycia dwóch trzytygodniowych praktyk zawodowych –

	odpowiednio na VIII i IX semestrze studiów.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1596 godzin (łącznie liczba godzin zajęć). Program studiów nie określa dokładnie, ile godzin zajęć ma być prowadzona z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jednak program studiów określa precyzyjnie liczbę punktów ECTS, która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Jest to 226 ECTS (na łącznie 302 ECTS). W zakresie kształcenia na odległość w UEK obowiązują Uchwała nr 14/2009 Senatu UEK z dnia 25.05.2009 w sprawie przyjęcia strategii Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie w zakresie rozwoju kształcenia na odległość. W roku akademickim 2022/2023 zarówno w

	semestrze zimowym, jak i w semestrze letnim na studiach niestacjonarnych w formie zdalne były prowadzone wykłady do wyboru, wykłady specjalnościowe, wykłady kierunkowe oraz seminaria licencjackie/magisterskie, co wynikało z zarządzenia Rektora.
--	--

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów

Studia stacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Ekonomia	W + ĆW	30	5
Etyka dla prawników	K	30	4
Finanse publiczne	W + ĆW	30	5
Historia państwa i prawa	W	30	5
Język obcy - grupa przedmiotów	ĆW	180	12
Logika dla prawników	W + ĆW	60	5
Postępowanie administracyjne i sądowniczoadministracyjne	W + ĆW	75	6
Postępowanie cywilne	W + ĆW	90	6
Postępowanie karne	W + ĆW	90	6
Postępowanie podatkowe	W + ĆW	45	5
Praktyka zawodowa		6 tygodni	8
Prawo administracyjne - cz. ogólna	W + ĆW	45	5
Prawo administracyjne - cz. szczegółowa	K	30	5
Prawo cywilne - cz. ogólna	W + ĆW	60	5
Prawo finansowe	K	30	4
Prawo handlowe	W + ĆW	60	5
Prawo karne materialne - cz. szczególna	K	30	4
Prawo karne materialne – cz. ogólna	W + ĆW	60	5

Prawo karne skarbowe	K	30	4
Prawo konstytucyjne	W + ĆW	60	5
Prawo międzynarodowe publiczne	W + ĆW	60	5
Prawo ochrony konkurencji i konsumentów	W + ĆW	30	4
Prawo podatkowe - cz. ogólna	W + ĆW	60	5
Prawo pracy	W + ĆW	45	5
Prawo prywatne międzynarodowe	W + ĆW	45	5
Prawo publiczne gospodarcze	W + ĆW	45	5
Prawo rodzinne	W + ĆW	45	5
Prawo rzeczowe	W + ĆW	60	5
Prawo spadkowe	W + ĆW	45	5
Prawo Unii Europejskiej	K	45	5
Prawo własności intelektualnej	W + ĆW	45	5
Prawo zamówień publicznych	W + ĆW	45	5
Prawo zobowiązań	W + ĆW	75	6
Prawoznawstwo	W + ĆW	60	5
Rachunkowość	W + ĆW	30	5
Wychowanie fizyczne	ĆW	60	0
Przedmioty do wyboru (2 z 10) - semestr I - grupa przedmiotów	W	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 11) - semestr II - grupa przedmiotów	W	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 12) - semestr III - grupa przedmiotów	W / K	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 12) - semestr IV - grupa przedmiotów	W / K	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 18) - semestr V - grupa przedmiotów	W / K	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 8 lub więcej zgłoszonych) - semestr VI - grupa przedmiotów	W	60	8
Przedmioty do wyboru (2 z 17) - semestr VII - grupa przedmiotów	W / K	60	8
Przedmioty do wyboru (3 z 19) - semestr VIII - grupa przedmiotów	W / K	90	12
Przedmioty do wyboru (3 z 19) - semestr IX - grupa przedmiotów	W / K	90	12
Przedmioty do wyboru (4 z 20 lub więcej zgłoszonych) - semestr X - grupa przedmiotów	W / K	120	16

Seminarium dyplomowe - grupa przedmiotów	ĆW	120	22
Razem:		2700	302

Studia niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Ekonomia	W + ĆW	18	5
Etyka dla prawników	K	18	4
Finanse publiczne	W + ĆW	18	5
Historia państwa i prawa	W	18	5
Język obcy - grupa przedmiotów	ĆW	120	12
Logika dla prawników	W + ĆW	36	5
Postępowanie administracyjne i sądowniczoadministracyjne	W + ĆW	45	6
Postępowanie cywilne	W + ĆW	54	6
Postępowanie karne	W + ĆW	54	6
Postępowanie podatkowe	W + ĆW	27	5
Praktyka zawodowa		6 tygodni	8
Prawo administracyjne - cz. ogólna	W + ĆW	27	5
Prawo administracyjne - cz. szczegółowa	K	18	5
Prawo cywilne - cz. ogólna	W + ĆW	36	5
Prawo finansowe	K	18	4
Prawo handlowe	W + ĆW	36	5
Prawo karne materialne - cz. szczególna	K	18	4
Prawo karne materialne – cz. ogólna	W + ĆW	36	5
Prawo karne skarbowe	K	18	4
Prawo konstytucyjne	W + ĆW	36	5
Prawo międzynarodowe publiczne	W + ĆW	36	5
Prawo ochrony konkurencji i konsumentów	W + ĆW	18	4
Prawo podatkowe - cz. ogólna	W + ĆW	36	5
Prawo pracy	W + ĆW	27	5
Prawo prywatne międzynarodowe	W + ĆW	27	5
Prawo publiczne gospodarcze	W + ĆW	27	5
Prawo rodzinne	W + ĆW	27	5
Prawo rzeczowe	W + ĆW	36	5
Prawo spadkowe	W + ĆW	27	5
Prawo Unii Europejskiej	K	27	5

Prawo własności intelektualnej	W + ĆW	27	5
Prawo zamówień publicznych	W + ĆW	27	5
Prawo zobowiązań	W + ĆW	45	6
Prawoznawstwo	W + ĆW	36	5
Rachunkowość	W + ĆW	18	5
Przedmioty do wyboru (2 z 10) - semestr I - grupa przedmiotów	W	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 11) - semestr II - grupa przedmiotów	W	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 12) - semestr III - grupa przedmiotów	W / K	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 12) - semestr IV - grupa przedmiotów	W / K	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 18) - semestr V - grupa przedmiotów	W / K	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 8 lub więcej zgłoszonych) - semestr VI - grupa przedmiotów	W	36	8
Przedmioty do wyboru (2 z 17) - semestr VII - grupa przedmiotów	W / K	36	8
Przedmioty do wyboru (3 z 19) - semestr VIII - grupa przedmiotów	W / K	54	12
Przedmioty do wyboru (3 z 19) - semestr IX - grupa przedmiotów	W / K	54	12
Przedmioty do wyboru (4 z 20 lub więcej zgłoszonych) - semestr X - grupa przedmiotów	W / K	72	16
Seminarium dyplomowe - grupa przedmiotów	ĆW	72	22
Razem:		1596	302

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela - **nie dotyczy**

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Basics of law	wykład	Zimowy 2020/21	dzienne	Język angielski	55
European law	wykład	Zimowy 2020/21	dzienne	Język angielski	101
Basics of law	wykład	Zimowy 2021/22	zaoczne	Język angielski	17
Basics of law	wykład	Zimowy 2022/23	dzienne	Język angielski	78
European law	wykład	Zimowy 2022/23	dzienne	Język angielski	91

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu.
2. Obsada zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku)
5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów.

Część II. Załączniki do Raportu – według kryteriów (w formie elektronicznej)

Kryterium 1:

Załącznik nr 1.1. – Spis wybranych konferencji i innych wydarzeń naukowych

Załącznik nr 1.2. – Spis wybranych publikacji pracowników IP w prestiżowych wydawnictwach

Załącznik nr 1.3. - Nagrody Rektora UEK uzyskane przez pracowników IP w latach 2019 – 2023

Kryterium 2:

Załącznik nr 2.1. – Metody prowadzenia zajęć na kierunku prawo, sposoby oceny częściowej i oceny przedmiotu na kierunku *Prawo*

Załącznik nr 2.2. – Indywidualizacja kształcenia na kierunku *Prawo*

Załącznik nr 2.3. – Działania BON UEK wobec studentów kierunku *Prawo*

Załącznik nr 2.4. – Wykaz organizatorów, miejsc i sposobów realizacji studenckich praktyk zawodowych oraz liczba osób realizujących praktyki na kierunku *Prawo* w roku akademickim 2022/2023

Kryterium 3:

Załącznik nr 3.1. – Progi punktowe przy przyjęciach na kierunek *Prawo*

Załącznik nr 3.2. – Statystyki rekrutacji

Załącznik nr 3.3. – Liczba studentów kierunku *Prawo*, którzy ukończyli studia w terminie

Załącznik nr 3.4. – Ankieta dotycząca losów absolwentów

Kryterium 4:

Załącznik nr 4.1. – Opublikowane i nieopublikowane prace naukowe oraz popularno-naukowe

Załącznik nr 4.2. – Uczestnictwo w projektach naukowo-badawczych

Załącznik nr 4.3 – Praca w: redakcjach wydawnictw naukowych, radach naukowych, organizacjach i towarzystwach naukowych, zespołach eksperckich

Załącznik nr 4.4. – Kształcenie kadr naukowych

Załącznik nr 4.5. – Udział w konferencjach i zebraniach naukowych

Załącznik nr 4.6. – Recenzje prac naukowych, wniosków o granty i dorobku

Kryterium 5:

Załącznik nr 5.1. – Wykaz sal

Załącznik nr 5.2. – Zasoby biblioteczne - Spis literatury z kart przedmiotów

Załącznik nr 5.3. – Przedmioty prowadzone w formie blended learning

Kryterium 8:

Załącznik nr 8.1. – Wykaz osiągnięć studentów kierunku *Prawo*