

Załącznik

do Uchwały Senatu nr T.0022.51.2024

z dnia 24 czerwca 2024 roku

PROGRAM STUDIÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa kierunku studiów	Global Business Services
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia (PRK 6)
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	polski
Forma studiów	Stacjonarne
Liczba semestrów	6
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat
Specjalności (jeżeli dotyczy)	---

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZINY ORAZ DYSCYPLIN

Dziedzina nauki	Nauki społeczne		
Dyscyplina (dyscypliny) naukowe: jeśli kierunek studiów związany jest z dwoma lub więcej dyscyplinami, wymagane jest także określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - ze wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dyscyplina	Punkty ECTS	% ECTS
	Nauki o polityce i administracji	119	72
	Nauki o zarządzaniu i jakości	25	15
	Ekonomia i finanse	22	13

CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU

koncepte i cele kształcenia / związek z misją i strategią Uczelni / potrzeby społeczno-gospodarcze

Studia I stopnia stacjonarne na kierunku Global Business Services realizują misję Uczelni poprzez oferowanie uniwersalnego programu kształcenia, zawierającego elementy teoretyczne i praktyczne oraz przygotowania absolwentów do wykorzystania pozyskanych kompetencji na szeroko rozumianym rynku pracy, w szczególności w międzynarodowych organizacjach sektora usług dla biznesu, instytucjach publicznych i podmiotach prywatnych działających w globalnym otoczeniu. Absolwenci tego kierunku wyposażeni zostają w kwalifikacje pozwalające na tworzenie współpracy w ramach partnerstw publiczno-prywatnych i poszerzanie spektrum współpracy pomiędzy sektorami, które dotychczas współpracują ze sobą w głównie w formie zleceń.

Ze względu na chęć stworzenia nowego, adekwatnego do antycypowanych potrzeb rynku profilu przyszłego absolwenta planowany jest wysoki poziom kooperacji międzykolegialnej, który umożliwi zaoferowanie możliwie szerokiego i interdyscyplinarnego oferty dydaktycznej na kierunku. Gwarancją

realizacji tego postulatu ma być bliska współpraca wszystkich kolegów UEK oraz pracowników poszczególnych działów korporacji.

Przyjęte założenia wpisują się w realizację celów szczegółowych Strategii Rozwoju UEK na lata 2021-2024, a w szczególności dotyczą realizacji nowoczesnych programów kształcenia, odpowiadających na potrzeby współczesnych pracodawców i sprzyjających realizacji celu strategicznego - uzyskanie krajowych i międzynarodowych certyfikatów i akredytacji dla kierunków/specjalności studiów. Ponadto program kierunku *Global Business Services* wspiera również realizację celu szczegółowego Strategii Rozwoju UEK na lata 2021-2024 - umiędzynarodowienie kształcenia, dbałość o wysoki poziom kształcenia językowego, poprzez stałe podnoszenie kompetencji językowych studentów, dzięki temu, że program kierunku *Global Business Services* spełnia standardy kształcenia realizowane na uczelniach zagranicznych, co umożliwia studentom odbycie części studiów za granicą w ramach programu Erasmus+.

LICZBA GODZIN ZAJĘĆ

łączna liczba godzin zajęć	1800
----------------------------	------

LICZBA PUNKTÓW ECTS:

konieczna do ukończenia studiów	183
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	92
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych (jeżeli dotyczy)	4
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	18
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	137

PRAKTYKI ZAWODOWE (jeżeli dotyczy):

Wymiar (godziny lekcyjne)	120
Cel	Pozwala przygotować do pracy zawodowej oraz umożliwia rozwój kompetencji miękkich.
Zasady i forma odbywania	Zasady realizacji praktyk reguluje Zarządzeniem Rektora R.0211.16.2022
Zasady i forma zaliczania	Wymiar praktyk obejmuje dwa semestry i przewidziany jest do realizacji na 5 i 6 semestrze studiów w liczbie 120 godzin. Zaliczając praktykę student uzyskuje 4 punkty ECTS. Cele praktyki zawodowej określa karta przedmiotu. Zasady odbywania praktyk na kierunku GBS są regulowane Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.0211.16.2022

	z dnia 23 marca 2022 roku w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych. Formy odbywania: Praktyka zawodowa może być realizowana w wybranej przez studenta instytucji, w kraju lub za granicą, której profil działania umożliwi studentowi zrealizowanie celów przedmiotu. Miejsce odbywania praktyk studenckich powinno być zgodne z profilem kształcenia na kierunku GBS. Praktyki powinny odbywać się w szczególności w: - korporacjach międzynarodowych , - jednostkach administracji samorządowej lub rządowej; - innych organizacjach komercyjnych lub niekomercyjnych, których działalność bezpośrednio nawiązuje do kierunku studiów. Praktyki będą realizowane pod opieką mentorów z poszczególnych firm w małych grupach studenckich.
--	--

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		6
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
W01	w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich teorie, pojęcia wyjaśniające lub określające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów na kierunku GBS.	P6S_WG
W02	teorie oraz ogólną metodologię badań w zakresie nauk społecznych, w tym nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.	P6S_WG
W03	charakter, miejsce i znaczenie nauk społecznych i poszczególnych dyscyplin w systemie nauk oraz ich relacje do innych nauk w zakresie objętym programem studiów na kierunku GBS.	P6S_WG
W04	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; polityczne, zarządcze, prawne, ekonomiczne i inne podstawowe uwarunkowania różnych rodzajów działań wykonywanych przez przedsiębiorstwa sektora	P6S_WK

	usług dla biznesu, a także organizacji otoczenia tego sektora, w tym i instytucje sektora publicznego.	
W05	zasady zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi, w tym formy tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości korporacyjnej i społecznej.	P6S_WK
W06	w zaawansowanym stopniu pojęcia, teorie naukowe oraz metodykę badań wykorzystywaną w dziedzinie nauk humanistycznych.	P6S_WG
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
U01	formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy, przed którymi mogą stanąć podmioty sektora usług dla biznesu i jego otoczenia oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: a) właściwy dobór źródeł oraz informacji i danych z nich pochodzących, a następnie dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji i danych, b) dobór oraz stosowanie właściwych metod (ilościowych, jakościowych), technik i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P6S_UW
U02	identyfikować i interpretować podstawowe zjawiska, stany faktyczne i procesy społeczne z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.	P6S_UW
U03	analizować i prognozować związki przyczynowo-skutkowe procesów i zjawisk oraz stanów faktycznych i odnoszących się do nich norm, z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.	P6S_UW
U04	komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii oraz brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich; przygotowywać prace pisemne i wystąpienia ustne, dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z sektorem usług dla biznesu i jego otoczenia, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i różnych źródeł.	P6S_UK
U05	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
U06	planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole; współdziałać z innymi osobami w zespołach międzykulturowych, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym.	P6S_UO
U07	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	P6S_UU

U08	prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę do interpretacji zjawisk z zakresu dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_UW
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
K01	do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (informacji, danych); jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P6S_KK
K02	do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego, m.in. do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, poprzez przygotowanie projektów społecznych; do samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów.	P6S_KO
K03	do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w sektorze usług dla biznesu, w tym: a) przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, b) dbałości o dorobek i tradycje zawodu.	P6S_KR
K04	do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_KO

Objaśnienia oznaczeń:

- W – kategoria wiedzy
- U – kategoria umiejętności
- K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- P6S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 6 PRK

P6U_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

- P6S_WG – zakres i głębokość - kompletność perspektywy poznawczej i zależności
- P6S_WK – kontekst - uwarunkowania, skutki

P6U_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

- P6S_UW – wykorzystanie wiedzy - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania
- P6S_UK – komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym
- P6S_UO – organizacja pracy - planowanie i praca zespołowa
- P6S_UU – uczenie się - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

P6U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- P6S_KK – oceny - krytyczne podejście
- P6S_KO – odpowiedzialność - wypełnianie zobowiązań społecznych, działanie na rzecz interesu publicznego
- P6S_KR – rola zawodowa - niezależność i rozwój etosu

OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
PLAN STUDIÓW¹

			Rok studiów:		pierwszy					
			Semestr studiów:		pierwszy					
			Łączna liczba godzin zajęć:		330					
			Łączna liczba punktów ECTS:		30					
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Metodyka studiowania	K	15	Z	2	2				O
2	Wprowadzenie do sektora usług biznesowych (j. ang)	K	30	E	3	1	1	1		O
3	Statystyka	K	60	Z	5	2		2	1 Matematyka	O
4	Podstawy wiedzy o państwie	W+CW	15+15	E	3	3				O
5	Podstawy zarządzania i teorii organizacji	W+CW	15+15	E	4	2	2			O
6	Podstawy rachunkowości	W+CW	15+15	E	3	1		2		O
7	Komunikacja interpersonalna	K	45	Z	6	4	1		1 Psychologia	O
8	Język obcy I	J	30	Z	2	2				W
9	Język obcy II	J	30	Z	2	2				W
10	Wychowanie fizyczne	F	30	Z	0				0	W

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przedmioty wskazane w planie studiów jako zajęcia obowiązkowe muszą zapewniać osiągnięcie w ramach dyscypliny wiodącej co najmniej połowy efektów uczenia się (co najmniej 51% punktów ECTS koniecznych do ukończenia kierunku).

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 330 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Podstawy metodologii badań społecznych	W+CW	15+15	E	5	5				O
2	Wprowadzenie do technologii informatycznych w biznesie	W+CW	15/30	E	2	1			1 Informatyka	O
3	Foundations of Finance (j. ang)	W+CW	15+15	E	2		2			O
4	Podstawy marketingu	K	30	Z	3	2	1			O
5	Podstawy zarządzania projektami	K	30	E	4	2	2			O
6	Filozofia ogólna i polityczna wraz z etyką	W+CW	15+15	E	4	2			2 Filozofia	O
7	Przedmiot do wyboru I	K	45	Z	6	2	1	1	2 Nauki prawne	W
8	Język obcy I	J	30	Z	2	2				W
9	Język obcy II	J	30	Z	2	2				W
10	Wychowanie fizyczne	F	30	Z	0				0	W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi trzeci 315 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Historia gospodarcza świata	W+CW	15+15	E	3	1			2 Historia	O
2	Wystąpienia publiczne	K	30	Z	3	2			1 Psychologia	O
3	Podstawy analizy danych	K	30	Z	3	2		1		O
4	Mikroekonomia sektora prywatnego i publicznego	W+CW	15+15	E	3	1		2		O
5	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	1	1	1		W
6	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	1	1	1		W
7	Przedmiot do wyboru II	K	45	Z	6	3	2	1		W
8	Projekt badawczy 1	R	30	Z	2	1	1			O
9	Język obcy I	J	30	Z	2	2				W
10	Język obcy II	J	30	Z	2	2				W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				drugi czwarty 350 32						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Zachowania organizacyjne	W+CW	15+30	E	4	4				O
2	Podstawy przedsiębiorczości indywidualnej i cyfrowej	K	30	Z	2	1		1		O
3	Międzynarodowe stosunki gospodarcze i polityczne	W	30	E	3	2			1 Stosunki międzynarodowe	O
4	Współczesne koncepcje zarządzania	K	30	Z	3	1	2			O
5	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	2	1			W
6	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	2	1			W
7	Przedmiot do wyboru III	K	45	Z	2	1		1		W
8	Projekt badawczy 2	R	30	Z	3	2		1		O
9	Seminarium dyplomowe	S	20	Z	3	3				W
10	Język obcy I	J	30	E	3	3				W
11	Język obcy II	J	30	E	3	3				W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				trzeci piąty 290 + 60 (praktyka zawodowa) 31						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Prawo korporacyjne	W+CW	15+30	E	3	1			2 Nauki prawne	O
2	Rachunkowość finansowa w GBS	K	30	E	2		2			O
3	Zrównoważony rozwój, CSR i ESG	K	30	E	5	4			1 Filozofia	O
4	Makroekonomia i polityka gospodarcza	W+CW	15+15	E	4	2		2		O
5	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	1	1	1		W
6	Moduł tematyczny 1/2/3/4	K	30	Z	3	1	1	1		W
7	Przedmiot do wyboru IV	K	45	Z	3	2		1		W
8	Projekt badawczy 3	R	30	Z	3	2			1 Nauki socjologiczne	O
9	Seminarium dyplomowe	S	20	Z	3	3				W
10	Praktyka zawodowa	P	60	Z	2	1	1			W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				trzeci szósty 185 + 60 (praktyka zawodowa) 30						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Forma zaliczenia przed.	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)				Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NPA	NZJ	EF	INNE	
1	Geopolityka	K	30	E	4	2			2 Geografia Społeczno-Ekonomiczna i Gospodarka Przestrzenna	O
2	Przywództwo	K	30	E	4	3	1			O
3	Polityki publiczne	K	30	E	5	5				O
4	Przedsiębiorstwo na rynku międzynarodowym	K	30	E	3	2		1		W
5	Przedmiot do wyboru V	K	45	Z	6	5		1		W
6	Seminarium dyplomowe	S	20	Z	6	6				W
7	Praktyka zawodowa	P	60	Z	2	2				W

W – wykład; C – ćwiczenia; K – konwersatorium; J – lektorat; F – zajęcia z WF; P – praktyka zawodowa; S - seminarium

NPA - Nauki o polityce i administracji; NZJ - Nauki o zarządzaniu i jakości; EF - Ekonomia i finanse

PRZEDMIOTY DO WYBORU

Moduły tematyczne

1. International project management

Semestr	Nazwa przedmiotu
Sem. 3	Agile Project Management (j. ang)
	Advanced Project Management (j. ang)
Sem. 4	Współpraca międzysektorowa
	Metody budowania zespołu
Sem. 5	Design thinking (j. ang)
	Zarządzanie zmianą

2. Business intelligence

Semestr	Nazwa przedmiotu
Sem. 3	Przygotowanie danych do analiz
	Regression models in business analytics (j. ang)
Sem. 4	Trend analysis models in business intelligence (j. ang)
	Wizualizacja danych
Sem. 5	Metody grupowania obiektów w analityce biznesowej
	Data classification methods in business intelligence (j. ang)

3. Brand management

Semestr	Przedmioty
Sem. 3	Marketing międzykulturowy
	Budowanie wizerunku pracodawcy
Sem. 4	Badania rynkowe
	Współpraca międzysektorowa
Sem. 5	Projektowanie ukierunkowane na ludzi
	Design thinking (j. ang)

4. Operational excellence

Semestr	Przedmioty
Sem. 3	Metody twórczego rozwiązywania problemów
	Zarządzanie jakością
Sem. 4	Zarządzanie procesami
	Audyt wewnętrzny
Sem. 5	Zarządzanie zmianą
	Design thinking (j. ang)

Przedmiot do wyboru I (sem. 2)

1. Human Resource Management (j. ang)
2. Publicznoprawne uwarunkowania GBS

Przedmiot do wyboru II (sem. 3)

1. Technologia informatyczna w biznesie
2. Global public and private investments (j. ang)

Przedmiot do wyboru III (sem. 4)

1. Przejęcia i fuzje
2. Finanse w biznesie międzynarodowym

Przedmiot do wyboru IV (sem. 5)

1. Zaawansowane metody w analityce biznesowej
2. Data science (j. ang).

Przedmiot do wyboru V (sem. 6)

1. Międzynarodowe problemy energetyczne i ochrony środowiska
2. Globalne wyzwania społeczno-gospodarcze

SPOSÓB WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Weryfikowanie i dokumentowanie osiągniętych przez studentów efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- w zakresie wiedzy - prace zaliczeniowe i egzaminacyjne, prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna), prace pisemne *reflective writing* (wymagające krytycznej analizy literatury tematu skonfrontowanej z własnymi doświadczeniami), teksty referatu. Oceny z zaliczeń przedmiotów są dokumentowane w protokołach egzaminacyjnych / zaliczeniowych.
- w zakresie umiejętności - prace projektowe, raporty wykonania zadań, arkusze wyników zadań indywidualnych i zbiorowych, *case study*, opracowywane eseje (weryfikujące umiejętność gromadzenia, selekcji i krytycznej analizy źródłowej, umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce, umiejętność zastosowania poznanych narzędzi w praktyce), konspekty prac grupowych, także protokoły egzaminacyjne / zaliczeniowe.
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna dokumentująca stosunek studentów do analizowanych zjawisk, procesów, problemów, zdolności komunikacyjne i społeczne), arkusze punktacji za aktywność na zajęciach (sposób komunikowania się, zaangażowanie we współdziałanie, jakość stosowanej argumentacji i uzasadnień), prace pisemne *reflective writing*.

W systemie PRK określa się nakład pracy przeciętnego studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów uczenia się; określa się wagę (znaczenie) efektów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W przypadku przedmiotów prowadzonych w różnych formach (wykład i ćwiczenia) ocenę końcową tworzą oceny cząstkowe z poszczególnych form zajęć, z uwzględnieniem wag (znaczenia) określonych przez osobę prowadzącą zajęcia wykładowe. Informacje te wraz z informacjami o wymogach i kryteriach zaliczenia przedmiotu są przekazywane przed rozpoczęciem zajęć, w szczególności poprzez udostępnienie sylabusu przedmiotu.

Podstawą oceny realizacji efektów uczenia są w szczególności różne formy prac cząstkowych (referaty, raporty, *case study*), zaliczeniowych i egzaminacyjnych oraz umiejętność dyskusji, interpretacji, doboru argumentów itd. Oceny z przedmiotów są zapisywane w systemie elektronicznym. Nie jest akceptowane zaliczenie wyłącznie na podstawie obecności studenta na zajęciach.

Szczególnego rodzaju miernikiem realizacji zakładanych efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia Gospodarka i administracja publiczna jest praca licencjacka i przeprowadzony egzamin końcowy. W celu weryfikacji samodzielności napisanej pracy stosowany jest system antyplagiatowy.

EFEKTY UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWE PRZYPISANE DO ZAJĘĆ
(sporządzane dla przedmiotów wskazanych w planie studiów)



Instytut: Instytut Polityk Publicznych i Administracji
Kierunek: Global Business Services
Stopień: 1. stopień (studia licencjackie)
Semestr: 2024 / 25 zimowy

Nazwa przedmiotu
Advanced Project Management
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich teorie, pojęcia wyjaśniające lub określające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu zarządzania projektami. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Absolwent potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy, przed którymi mogą stanąć podczas realizacji projektu. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w odniesieniu do zarządzania projektami. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Systems thinking – introduction to the complexity of projects. Complexity theory K2 Leading complex projects: specificity of managing large and megaprojects K3 Large project monitoring: advanced methods of project monitoring K4 Qualitative risk analysis: Monte Carlo, decision trees. K5 Project negotiations K6 Procurement K7 Advanced quality management methods: Quality Function Deployment K8 Project audit K9 Project recovery K10 Project Portfolio Management: strategic alignment, decision-making, monitoring, success and failure K11 Project Management Office: role, organization, methods K12 Project and portfolio maturity

Nazwa przedmiotu
Agile Project Management
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student knows agile project methodologies ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student has skills to run and participate in agile projects ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) E3 (K) Student is ready to prepare projects for business and society ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 Agility in the project K2 Introduction to Scrum framework K3 Product and sprint backlog K4 Definition of done K5 Estimation and monitoring in Scrum K6 Roles in Scrum K7 Introduction to Kanban. Kanban workflow. Scrum vs. Kanban K8 Lean approach to projects K9 Agile project management with Jira. Agility in Large projects. Scrum of scrums, SAFe

Nazwa przedmiotu
Audyt wewnętrzny

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Pozyskanie przez studentów niezbędnej wiedzy na temat narzędzi realizacji audytu rozwiązań organizacyjno-zarządczych. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E3 (U) Student potrafi wykorzystać narzędzia audytu i przeprowadzić audyt. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E5 (K) Student jest gotów na wszechstronne analizowanie funkcjonowania organizacji. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 Pojęcie i istota audytu wewnętrznego. K2 Metodyka audytu wewnętrznego. K3 Rodzaj audytu wewnętrznego (strategii rozwojowej organizacji, strategii konkurencji, strategii funkcjonalnych, adekwatności struktury organizacyjnej do strategii organizacji) K4 Audyt procesów pracy z wykorzystaniem badania metod pracy oraz metod usprawniania przebiegu czynności na stanowisku pracy. K5 Audyt procesów pracy z wykorzystaniem metod mierzenia i normowania pracy. K6 Audyt procesów informacyjnych. K7 Audyt konfiguracji zależności organizacyjnych K8 Podsumowanie wiedzy. Prezentacje prac przez studentów.

Nazwa przedmiotu
Badania rynkowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Znajomość zasad i metod prowadzenia badań rynkowych ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Umiejętność zaprojektowania planu badań rynku i zastosowania podstawowych metod badawczych w praktyce ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Kształtowanie umiejętności rozwoju wiedzy

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Badania rynkowe a badania marketingowe. Określanie pojemności rynku.

K2 Wpływ zmian cen i dochodów na pojemność rynku. Identyfikacja funkcji popytu.

K3 Analiza pojemności rynku w układzie przestrzennym - modele grawitacji. Analiza udziału i konkurencyjności przedsiębiorstwa na rynku – zastosowanie metody Sterna-Tyszyńskiego.

K4 Analiza segmentacyjna rynku – wybór rynków zagranicznych. Analiza popytu kształtującego się.

K5 Analiza wpływu środków aktywizujących sprzedaż.

K6 Identyfikacja trendu w badaniach cyklu życia produktu.

K7 Metody analizy wahań sprzedaży.

K8 Prognozowanie sprzedaży.

Nazwa przedmiotu

Budowanie wizerunku pracodawcy

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie istotę, rodzaje i znaczenie wizerunku pracodawcy

↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)

↳ **GA-ST1-GB-W05-24/25Z** (**P6S_WK**)

E2 (U) Student potrafi kształtować pożądany wizerunek pracodawcy, potrafi przygotować i wykorzystać narzędzia służące kształtowaniu wizerunku organizacji na rynku pracy

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U03-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U04-24/25Z** (**P6S_UK**)

E3 (K) Student jest gotów do podejmowania decyzji zgodnych z normami etycznymi, jest pracowity, uczciwy, odnosi się z szacunkiem do innych, jest komunikatywny, cechuje się kulturą osobistą

↳ **GA-ST1-GB-K03-24/25Z** (**P6S_KR**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Istota wizerunku pracodawcy (wizerunek organizacji a wizerunek pracodawcy, tożsamość pracodawcy, cele kształtowania wizerunku pracodawcy)

K2 Rodzaje wizerunku pracodawcy (typologie wizerunku pracodawcy, luka wizerunkowa)

K3 Kształtowanie wizerunku pracodawcy (warunki kształtowanie pozytywnego wizerunku pracodawcy, opcje i proces kształtowanie wizerunku pracodawcy, diagnoza wizerunku pracodawcy, sondaż opinii pracowników)

K4 Promowanie wizerunku pracodawcy na zewnętrznym rynku pracy (obszary zadaniowe funkcji personalnej o krytycznym znaczeniu dla zewnętrznego wizerunku pracodawcy, narzędzia promowania wizerunku pracodawcy)

K5 Znaczenie lojalności pracowników dla wizerunku pracodawcy (istota lojalności pracowników, determinanty lojalności,

kształtowanie lojalności)

K6 Znaczenie zaufania organizacyjnego dla wizerunku pracodawcy (istota i warunki zaufania, przyczyny utraty zaufania)

K7 Znaczenie zaangażowania społecznego personelu dla wizerunku pracodawcy (wolontariat pracowniczy, rodzaje wolontariatu pracowniczego)

K8 Znaczenie zaufania organizacyjnego i zaangażowania społecznego personelu dla wizerunku pracodawcy

Nazwa przedmiotu

Data classification methods in business intelligence

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student knows and understands selected basic and advanced concepts and issues in the field of data classification. Student knows and understands how to list, classify and discuss selected basic and advanced techniques and methods of data classification used to solve problems occurring in business, economics and management of modern business organizations.

↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)

E2 (U) Student can effectively use the acquired knowledge in the field of data classification to solve practical problems occurring in economics and management of modern business organizations. Student is able to select and use appropriate basic and advanced procedures, techniques and methods of data classification to solve problems occurring in business, economics and management of modern business organizations.

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U03-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

E3 (K) Student is ready to identify the practical problems in business, economics and management of modern business organizations. Student is ready to present, discuss and interpret obtained results. Student is ready to solve problems by yourself. Student is ready to cooperate and work in a team, assuming different roles and is ready to participate in preparing data analysis projects. Moreover, student is aware of the importance of continual upgrading knowledge and skills in the field of economic data analysis and data classification, and sharing it.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 The basic concepts and issues of multivariate data analysis. The basic concepts and methods of data classification.

K2 Classification matrix and measures of predictive accuracy for classification tasks.

K3 Simple classification methods: a naive Bayes classifier

K4 k-Nearest Neighbours' (kNN) algorithm: idea of algorithm, determining neighbours, classification rule and applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for example with the use of the R environment and/or Statistica software).

K5 Classification trees. Idea and their applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for example with the use of the R environment and/or Statistica software).

K6 Regression trees. Concept and their applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for

example with the use of the R environment and/or Statistica software).

K7 Linear discriminant analysis: general idea, linear discriminant functions, classification rule and its applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for example with the use of the R environment and/or Statistica software).

K8 Logistic regression. Its applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for example with the use of the R environment and/or Statistica software).

Nazwa przedmiotu
Data science
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Ma podstawową wiedzę dotyczącą metod wizualizacji i raportowania danych oraz ich roli w opisie procesów społeczno-gospodarczych ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)
E2 (U) Potrafi zastosować odpowiednie narzędzia do wizualizacji i raportowania danych takie jak Power Bi/Tableau do tworzenia raportów na podstawie rzeczywistych przykładów danych biznesowych. Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się będąc świadomym konieczności ciągłego uzupełniania swojej wiedzy w zakresie wizualizacji danych, raportowania oraz business intelligence. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)
E3 (K) Charakteryzuje się obowiązkowym, odpowiedzialnym i etycznym podejściem do przedmiotu. Z szacunkiem odnosi się do pracowników uczelni i innych studentów. Wykazuje zdolność do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i jej uzupełniania i doskonalenia w zakresie tworzenia i wizualizacji danych ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Przegląd zasobów GUS – dane makroekonomiczne K2 Przegląd zasobów Eurostat – dane makroekonomiczne K3 Wielkości realne, nominalne, rodzaje indeksów (łańcuchowe, o stałej podstawie) K4 Środowisko analityczne R K5 Rachunek macierzowy w arkuszu Excel K6 Regresja liniowa w arkuszu Excel K7 Analizy ekonometryczne z wykorzystaniem programu Gretl K8 Analizy ekonometryczne z wykorzystaniem środowiska R K9 Praca nad własnym projektem K10 Empirical analyses and measurement of economic activity – historical perspective. K11 Business cycle: definition and its importance in modern business management.

K12 Seasonality – definition and methods of empirical analyses.

K13 Harmonic analysis as an introduction of analyses of the business cycle in the frequency domain.

K14 Spectral analysis and its usefulness in analysing the business cycle.

Nazwa przedmiotu
Design thinking
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) The graduate knows and understands to an advanced degree selected facts, objects and phenomena as well as theories concerning them, concepts explaining or defining complex relationships between them, constituting basic general knowledge in the field of political and administration sciences, management and quality sciences as well as economics and finance, forming theoretical foundations and selected issues in the field of detailed knowledge - appropriate for the study program in the field of GBS. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) The graduate is able to formulate and solve complex and unusual problems that may be faced by entities of the business services sector and its environment and perform tasks in conditions that are not fully predictable by: a) proper selection of sources and information and data derived from them, and then making an , critical analysis and synthesis of this information and data, b) selection and application of appropriate methods (quantitative, qualitative), techniques and tools, including advanced information and communication techniques. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) A graduate is ready to fulfill social obligations, co-organize activities for the benefit of the social environment, e.g. to think and act in an entrepreneurial way, by preparing social projects; independent and team problem solving. ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 Introduction to the Design Thinking method in the context of a team and space. K2 Research necessary to identify the user's needs (free and contextual interviews, observation, assuming the role of the user, engaging stakeholders (co-creation), analogous situations, cultural sampler/probe). K3 Synteza i formułowanie wyzwania projektowego cz. 1. (Storytelling, tworzenie klastrów, macierz 2×2, Persona, ścieżka użytkownika, service blueprint oraz scenariusze, mapy i diagramy, jobs-to-be-done, POV (point of view), how-might-we questions) K4 Model of work organization and required competences in teams working with the Design Thinking method (building an interdisciplinary team, turquoise organization, PBP model - non-violent communication with Nonviolent Communication). Assumptions and stages of the design thinking method: empathizing, defining the problem, generating ideas, prototyping, testing. K5 Prototyping. K6 Testing. K7 Design thinking in the context of the organization.

K8 Barriers to the creation of innovations - the inside of the organization, barriers to the adaptation of innovations by customers.

Nazwa przedmiotu
Filozofia ogólna i polityczna wraz z etyką
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie rolę filozofii jako narzędzia do budowania wiedzy o człowieku, społeczeństwie i świecie. ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W06-24/25Z (P6S_WG) E2 (W) Student zdobywa podstawową wiedzę z zakresu etyki ogólnej oraz etyk szczegółowych ze szczególnym uwzględnieniem roli etyki w kształtowaniu życia społecznego i politycznego. Zna i rozumie najważniejsze zagadnienia związane z dylematami współczesnego świata. ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E3 (U) Absolwent potrafi dokonać samodzielnej oceny zjawisk, aktualnie zachodzących, za pomocą poznanych na zajęciach metod, pojęć i wartości. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U08-24/25Z (P6S_UK) E4 (K) Absolwent jest gotów zbudować postawę społeczną. ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 Co to jest filozofia? Miejsce filozofii w egzystencji i rozwoju człowieka. W3 Filozofia a kwestia etyczno-polityczna. W4 Filozofia współczesna jako krytyka nowoczesności. W5 Filozofia i etyka w działalności biznesowej. C1 Platónski mit o narodzinach Erosa. C2 Radykalne wątplenie u Kartezjusza. C3 Stan naturalny i potrzeba państwa u Hobbesa. C4 Gościnność w ujęciu Kanta. C5 Buber i relacja dialogiczna. C6 Umowa społeczna u Rousseau C7 Język i świat w ujęciu Wittgensteina. Podsumowanie zajęć.

Nazwa przedmiotu
Finanse w biznesie międzynarodowym

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student ma wiedzę z zakresu finansów międzynarodowych, w szczególności w odniesieniu do uwarunkowań funkcjonowania rynku walutowego ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi zidentyfikować i ocenić wpływ uwarunkowań makroekonomicznych na międzynarodowe przepływy finansowe ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Student jest skłonny do podejmowania nowych wyzwań w zakresie prowadzenia działalności biznesowej ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Międzynarodowe rynki finansowe jako sfera działalności przedsiębiorstw międzynarodowych K2 Kurs walutowy i jego znaczenie dla przedsiębiorstw międzynarodowych K3 Istota i rodzaje ryzyka walutowego K4 Metody zabezpieczenia przed ryzykiem walutowym K5 Zarządzanie finansami przedsiębiorstw międzynarodowych K6 Podstawy opodatkowania dochodów zagranicznych firm K7 Instrumenty międzynarodowego rynku pieniężnego i kapitałowego K8 Instrumenty rynku walutowego K9 Metody płatności w biznesie międzynarodowym

Nazwa przedmiotu
Foundations of Finance
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student knows and understands the basics of the financial system operations, functions and importance of financial intermediaries, types of financial instruments, role of central bank's and state's intervention into the market system.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student is capable of analyzing monetary processes and phenomena. Student understands the concept of time value of money, as well as relationship between risk and rate of return. Student is able to make valuations of basic financial instruments.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student is ready to critically evaluate and interpret changes taking place on the financial market and recognize the need for continuous updating knowledge on financial system functioning.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

W1 Introduction to finance - defining finance, financial decisions of entities in the economic system, basic financial categories and relations between them.

W2 Financial system and its components.

W3 Organization and structure of the financial markets. Financial markets participants and their role, investing in financial markets, money market and capital market.

W4 Monetary policy – central bank role, objectives, tools and its influence on processes in real and financial economy.

W5 Fiscal policy – role and objectives, government receipts and expenditure, budget surplus/deficit, national debt.

W6 Current issues and challenges in financial policy.

C1 Money – functions, types.

C2 Time value of money – concept and calculations, present value and future value, compounding and discounting.

C3 Financial instruments – characteristics, application, risk and valuation.

C4 Financial analysis in the company – functions and review of financial statements, analysis using financial ratios.

C5 Evaluation of investment projects – the nature of project analysis, the net present value investment rule, metrics in investment project's assessment.

Nazwa przedmiotu

Geopolityka

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie najważniejsze współczesne oraz historyczne teorie i koncepcje geopolityczne, zna i rozumie pojęcia i terminy dotyczące zagadnień geopolitycznych. Ma wiedzę na temat współczesnych problemów geopolitycznych i ich uwarunkowań demograficznych, środowiskowych i gospodarczych, posiada wiedzę na temat podziałów geopolitycznych i ich

wpływu na bezpieczeństwo międzynarodowe.

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi opisywać wydarzenia i procesy geopolityczne uwzględniając ich złożone uwarunkowania oraz potencjalne konsekwencje. W procesie tym wykazuje krytyczne myślenie i umiejętność selekcji informacji.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student jest gotów do doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy z zakresu geopolityki. Wykazuje się krytycyzmem w wyrażaniu opinii na omawiane tematy z zakresu geopolityki.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

K1 Rozwój myśli geopolitycznej (główne polskie teorie geopolityczne początku XX wieku oraz zagraniczne teorie geopolityczne m.in. Kjellena, Ratzla, Mackindera, Mahana, Haushofera, Spykmana, Severskiego, Cohena)

K2 Mapa polityczna świata - państwo jako podstawowa jednostka geopolityczna

K3 Podziały polityczne, gospodarcze i wojskowe państw świata

K4 Współpraca międzynarodowa, bezpieczeństwo państw i zjawisko terroryzmu

K5 Czynniki przyrodnicze w rozwoju państw świata

K6 Uwarunkowania społeczne (w tym demograficzne) w znaczeniu geopolitycznym państw świata

K7 Potencjał gospodarczy (w tym rola surowców energetycznych) państw świata

K8 Geopolityczne aspekty zmian klimatu

K9 Uwarunkowania geopolityczne w rozwoju turystyki

Nazwa przedmiotu

Global public and private investments

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie zasady funkcjonowania rynków finansowych i dóbr publicznych oraz regulacje prawne w tych obszarach / The student knows and understands the principles of functioning of financial markets and public goods, as well as the legal regulations in these areas

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student potrafi czytać sprawozdania finansowe, szacować ryzyko w procesie inwestycyjnym i wychodzić naprzeciw oczekiwaniom inwestorów / The student is able to read financial reports, estimate risk in the investment process, and meet investor expectations

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Student jest gotów postępować etycznie w procesie inwestycyjnym i rozumieć wpływ swoich decyzji na społeczeństwo / The student is prepared to act ethically in the investment process and understand the impact of their decisions on society

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

K1 Teoria dóbr publicznych i jej wyzwania / Theory of public goods and its challenges for traditional theory of public goods
Globalne dobra publiczne w teorii i praktyce / Global public goods in theory and practice

K2 Finansowanie i dostarczanie dóbr publicznych, rola organizacji międzynarodowych / Financing and providing of the global public goods, the role of international organizations

K3 Identyfikacja podstawowych globalnych problemów społecznych / Identification and basic description of the global public problems
Metody badawcze do analizy globalnych problemów społecznych / Research methods used to analyse global public problems

K4 Międzynarodowe polityki publiczne - studia przypadków / International Public Policies – case studies

K5 Istota i struktura rynków finansowych / Sense and structure of the Investment Industry

K6 Funkcjonowanie rynków finansowych / The functioning of financial markets
Regulatorzy i regulacje rynków finansowych / Regulations and regulators of financial markets

K7 Etyka inwestowania i profesjonalizm inwestycyjny / Investment ethics and investment professionalism

K8 Zarządzanie ryzykiem inwestycyjnym / Risk management

K9 Mechanizmy kontroli w procesie zarządzania ryzykiem / Controls in the risk management process

K10 Ocena efektywności inwestycyjnej / Performance evaluation

K11 Sprawozdania finansowe / Financial statements
Dłużne papiery wartościowe / Debt securities
Akcje zwykłe / Equity securities

K12 Inwestorzy i ich oczekiwania / Investors and their needs
Zarządzanie inwestycjami / Investment management

Nazwa przedmiotu

Globalne wyzwania społeczno-gospodarcze

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student ma wiedzę na temat głównych problemów ekonomicznych współczesnego świata. W toku realizowanych zajęć poznaje problemy współczesnej gospodarki i systemu kapitalistycznego. Rozumie podstawowe zależności pomiędzy społeczeństwem a gospodarką.

↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)

↳ **GA-ST1-GB-W04-24/25Z** (**P6S_WK**)

E2 (U) Student wie jak korzystać z krajowych i międzynarodowych baz danych, wyszukiwać informacje na temat zjawisk ekonomicznych oraz wykorzystywać zgromadzone dane do analizowania tych zjawisk.

↳ **GA-ST1-GB-U02-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U08-24/25Z** (**P6S_UK**)

E3 (K) Student potrafi samodzielnie interpretować dane, pracować w zespole, doskonali umiejętności pracy w grupie i wystąpienia publiczne.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Globalizacja i Offshoring jako problem współczesnego państwa.

K2 Gospodarka a demografia - starzenie się społeczeństw państw wysoko rozwiniętych.

K3 Ruchy migracyjne.

K4 Postęp technologiczny i związane z nim zmiany na rynku pracy.

K5 Kryzys zaufania – wzrost populizmu w tym populizmu gospodarczego.

K6 Upadek państwa – wzrost znaczenie politycznego międzynarodowych korporacji i ich wpływ na gospodarkę

K7 Nierówności (- życiowe, - egzystencjonalne, - zasobów).

K8 Zagadnienie ubóstwa i problematyka głodu na świecie.

K9 Kryptowaluty, spekulacja, gospodarka cyfrowa

K10 Narkotyki, hazard oraz czarny rynek jako wyzwanie dla państwa.

K11 Robotyzacja i 4 rewolucja przemysłowa.

Nazwa przedmiotu

Historia gospodarcza świata

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) zna i rozumie występujące w dziejach różne systemy społeczno-gospodarcze oraz przyczyny, przebieg i konsekwencje ich ewolucji; zna i rozumie związki między zjawiskami społeczno-gospodarczymi z przeszłości z aktualną sytuacją społeczno-ekonomiczną

↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)

↳ GA-ST1-GB-W06-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) potrafi analizować historyczne procesy społeczno-gospodarcze

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U08-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) jest gotów wyrażać własne sądy w sprawach społecznych i gospodarczych w oparciu nabytą wiedzę z zakresu historycznych procesów rozwoju

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 Historia gospodarcza - podstawowe pojęcia

W2 Główne przemiany gospodarcze od starożytności do średniowiecza

W3 Pierwsza fala globalizacji: XVI-XVIII w.

W4 Główne przemiany XIX w.

W5 Od I wojny światowej po zimną wojnę - świat kapitalistyczny

W6 Od I wojny światowej do zimnej wojny - świat socjalistyczny

C1 Zmiany gospodarcze w Polsce średniowiecznej

C2 Przyczyny i motywy europejskiej ekspansji od XVI w.

C3 Rewolucja przemysłowa - liberalizm

C4 Chiny i Japonia - dwie drogi wobec kolonializmu

C5 Ziemie polskie na tle przemian XIX w.

C6 Wielki kryzys gospodarczy lat 30 i New Deal

C7 Polska socjalistyczna

Nazwa przedmiotu

Human Resource Management

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student knows and understand the importance of skills in the area of developing future competences in global organizations.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Students can develop skills in the area of recruitment, selection, adaptation, assessment, development and motivation of employees in global organizations.

↳ **GA-ST1-GB-U04-24/25Z** (**P6S_UK**)

↳ **GA-ST1-GB-U05-24/25Z** (**P6S_UK**)

↳ **GA-ST1-GB-U06-24/25Z** (**P6S_UO**)

E3 (U) Students can develop skills in the area of dealing with difficult situations related to human resources management in global organizations

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U04-24/25Z** (**P6S_UK**)

↳ **GA-ST1-GB-U05-24/25Z** (**P6S_UK**)

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

E4 (K) Student is ready to work in a team while searching solutions to complex situations arising in the area of HRM

↳ **GA-ST1-GB-K02-24/25Z** (**P6S_KO**)

↳ **GA-ST1-GB-K03-24/25Z** (**P6S_KR**)

↳ **GA-ST1-GB-K04-24/25Z** (**P6S_KO**)

Treści programowe przedmiotu

K2 Concept, typology and features of competences (concept and essence of competences, typology of competences, structure and features of competences)

K3 Competencies of the future in the face of changes in the global labor market (trends in the contemporary labor market, contemporary challenges facing organizations, the essence of competences of the future, key competencies of the future in global organizations)

K4 The organizational dimension of the personnel function in the outsourcing sector.

K5 Recruitment process from the perspective of candidate and the employer

K6 Employees' performance appraisal and development process.

K7 Compensation and Motivation in GBS sector

K8 Development of employees in GBS sector

K8 Selection process (both perspectives – employer and candidate), candidate experience in recruitment and selection process, on-boarding process.

Nazwa przedmiotu

język angielski

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku angielskim w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ **GA-ST1-GB-W03-24/25Z** (**P6S_WG**)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka angielskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku angielskim, zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku GBS zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ.

J5 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku GBS zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR

Nazwa przedmiotu

język angielski

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku angielskim w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka angielskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ **GA-ST1-GB-U05-24/25Z** (**P6S_UK**)

↳ **GA-ST1-GB-U06-24/25Z** (**P6S_UO**)

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

E3 (K) Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku angielskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku GBS zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR

J3 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ

J5 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku GBS zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu

język francuski

Język prowadzenia zajęć

francuski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku .francuskim w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)

E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka francuskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz

dzielić się wiedzą.

↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

E3 (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku francuskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

język francuski

Język prowadzenia zajęć

francuski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku .francuskim w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka francuskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku francuskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka)

zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem SJO.

Nazwa przedmiotu
język hiszpański
Język prowadzenia zajęć
hiszpański
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w j. hiszpańskim w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)
E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu j. hiszpańskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)
E3 (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku hiszpańskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
język hiszpański
Język prowadzenia zajęć

hiszpański
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie przekaz ustny i pisemny, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku hiszpańskim w zakresie tematyki kierunkowej, odpowiednią do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka hiszpańskim zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) E3 (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku hiszpańskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
J1 Basic economics and business (recruitment, management, marketing, sales, ICT, company organisation and finance, corporate culture, business ethics) according to the syllabus available on the CJ website and taking into account the language level according to the CEFR scale. J2 Level-appropriate elements of systematic knowledge of the language (grammar, syntax, phraseology, phonetics) according to the CJ syllabus and taking into account the language level according to the CEFR scale. J3 Business/service correspondence taking into account the specifics of the course according to the CJ syllabus and the language level according to the CEFR scale. J4 Soft skills and intercultural communication according to the CJ syllabus.
Nazwa przedmiotu
język niemiecki
Język prowadzenia zajęć
niemiecki
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu charakter, miejsce i znaczenie ekonomii i finansów w dziedzinie nauk społecznych oraz ich relacje do innych nauk oraz posiada wiedzę odpowiednią do swojego poziomu językowego (od poziomu B1 do C1), określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), która umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku niemieckim, w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze efekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej.

Posiada umiejętność przekazania treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego.

↳ **GA-ST1-GB-U05-24/25Z** (**P6S_UK**)

E3 (K) Absolwent jest gotów: uzasadniać własne opinie i sądy w ważnych sprawach społeczno-ekonomicznych oraz nawiązać interakcję w języku niemieckim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych oraz posiada umiejętność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Jest przygotowany do pracy w zespole, również w środowisku międzynarodowym.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

język niemiecki

Język prowadzenia zajęć

niemiecki

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu charakter, miejsce i znaczenie ekonomii i finansów w dziedzinie nauk społecznych oraz ich relacje do innych nauk oraz posiada wiedzę odpowiednią do swojego poziomu językowego (od poziomu B1 do C1), określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), która umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku niemieckim, w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)

E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu językowego zasadnicze efekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Posiada umiejętność przekazania treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego.

↳ **GA-ST1-GB-U05-24/25Z** (**P6S_UK**)

E3 (K) Absolwent jest gotów: uzasadniać własne opinie i sądy w ważnych sprawach społeczno-ekonomicznych oraz nawiązać interakcję w języku niemieckim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych oraz posiada

umiejętność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Jest przygotowany do pracy w zespole, również w środowisku międzynarodowym.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

język rosyjski

Język prowadzenia zajęć

rosyjski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie przekaz ustny i pisemny, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku rosyjskim w zakresie tematyki kierunkowej, odpowiednią do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego.

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka rosyjskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym.

↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku rosyjskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka)

zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
język rosyjski
Język prowadzenia zajęć
rosyjski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie przekaz ustny i pisemny, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku rosyjskim w zakresie tematyki kierunkowej, odpowiednią do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego. ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)
E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka rosyjskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)
E3 (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku rosyjskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
język włoski
Język prowadzenia zajęć

włoski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie przekaz ustny i pisemny, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku włoskim w zakresie tematyki kierunkowej, odpowiednią do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka włoskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) E3 (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i inicjowania działania na rzecz interesu publicznego. ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (m.in. rekrutacja, zarządzanie, jakość produktu, transport i logistyka, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu
język włoski
Język prowadzenia zajęć
włoski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w języku włoskim w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu języka włoskiego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w języku włoskim zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

J1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ.

Nazwa przedmiotu

Komunikacja interpersonalna

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu komunikacji interpersonalnej. Zna podstawowe procesy zachodzące w trakcie komunikacji.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

E2 (W) Student zna i rozumie wpływ kultury na sposób komunikowania się.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E3 (U) Student potrafi wyjaśnić mechanizmy zachodzące w procesie komunikacyjnym. Posiada umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej w organizacji.

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E4 (U) Student potrafi wyjaśnić wpływ kultury na wzorce komunikacji i zachowania ludzi.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E5 (U) Student potrafi pracować w zespole przyjmując inne role. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

↳ **GA-ST1-GB-U08-24/25Z** (**P6S_UK**)

E6 (K) Student jest gotów wykorzystać zdobytą wiedzę do krytycznej analizy procesów komunikacji interpersonalnej w odniesieniu do: zarządzania zespołami, współpracy międzypespółowej, kreowania norm i zachowań skutecznego komunikowania.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Zajęcia wprowadzające - zapoznanie studentów z zasadami przedmiotu. Wprowadzenie do komunikacji interpersonalnej.

K2 Czynniki warunkujące jakość komunikacji.

K3 Mechanizmy percepcji i pamięci

K4 Komunikacja werbalna i niewerbalna

K5 Różnice kulturowe: wymiary kultur

K6 Kulturowy kontekst komunikacji.

K7 Komunikacja wewnętrzna w przedsiębiorstwie

K8 Zarządzanie komunikacją w zespole projektowym

K9 Komunikacja organizacji z otoczeniem

K10 E-współpraca

K11 Zakłócenia w procesie komunikacyjnym. Komunikacja w sytuacjach konfliktowych.

K12 Rozwiązywanie konfliktów drogą mediacji i negocjacji

K13 Wybrane techniki zachowań asertywnych

K14 Komunikacja w zmieniającym się otoczeniu społeczno-ekonomicznym - zajęcia podsumowujące

Nazwa przedmiotu

Makroekonomia i polityka gospodarcza

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe kategorie i procesy makroekonomiczne zachodzące na rynku dóbr i usług, pieniądza i rynku pracy, a także dysponuje wiedzą z zakresu polityki gospodarczej

↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)

↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)

E2 (U) Student potrafi posługiwać się podstawowymi agregatami makroekonomicznymi i interpretować zjawiska zachodzące w gospodarce

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U03-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

E3 (K) Student jest gotów do formułowania argumentów w dyskusji nad zjawiskami społeczno ekonomicznymi oraz do

współpracy w grupie nad rozwiązywaniem problemów gospodarczych

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

- W1** Wprowadzenie do makroekonomii i rachunek dochodu narodowego- podstawowe agregaty makroekonomiczne, zasady mierzenia produkcji globalnej, PKB jako miernik produkcji
- W2** Równowaga w modelu krótkookresowym- zagregowany popyt i jego składniki
- W3** Budżet państwa i polityka fiskalna-narzędzia i rodzaje polityki fiskalnej, rodzaje deficytu budżetowego, działanie automatycznych stabilizatorów koniunktury, dług publiczny
- W4** Rynek pieniądza - rodzaje i funkcje pieniądza, popyt na pieniądź i podaż pieniądza, równowaga na rynku pieniądza
- W5** Bank centralny i polityka monetarna - funkcje i narzędzia banku centralnego, rodzaje polityki monetarnej
- W6** Model IS-LM- rynki finansowe a zagregowany popyt, równowaga na rynku dóbr i usług oraz rynku pieniądza
- W7** Rynek pracy i bezrobocie - podstawowe pojęcia rynku pracy, równowaga na rynku pracy, naturalna stopa bezrobocia, przyczyny i rodzaje bezrobocia, sposoby ograniczania bezrobocia
- W8** Model AD-AS- elastyczność płac i cen, produkcja potencjalna, równowaga długookresowa, skutki polityki fiskalnej i monetarnej w długim okresie
- W9** Inflacja - pojęcie i mierniki inflacji, przyczyny i rodzaje inflacji, sposoby jej ograniczania, Krzywa Phillipsa
- W10** Czynniki wzrostu w długim okresie
- W11** Główne nurty we współczesnej makroekonomii
- W12** Wybrane zagadnienia z zakresu globalnego kryzysu finansowego
- C1** Rachunek dochodu narodowego- sposoby liczenia poziomu produkcji, deflator PKB
- C2** Wyznaczanie poziomu produkcji równowagi w krótkim okresie- graficznie i algebraicznie, mechanizm mnożnika wydatków
- C3** Rola państwa w gospodarce - mnożnik zrównoważonego budżetu, wpływ podatków na mnożnik wydatków
- C4** Dostosowania na rynku pieniądza - mechanizm kreacji pieniądza, agregaty pieniężne, wpływ zmian w popycie na pieniądź i podaży pieniądza na równowagę na rynku pieniądza
- C5** Polityka gospodarcza w modelu IS-LM- skutki ekspansywnej i restrykcyjnej polityki fiskalnej i monetarnej, mechanizm transmisyjny i efekt wypierania
- C6** Dostosowania na rynku pracy- determinanty zmian zatrudnienia i bezrobocia, polityka państwa na rynku pracy
- C7** Dostosowania w modelu AS-AD- elastyczność płac i cen, pełny efekt wypierania, neutralność pieniądza
- C8** Zależności między inflacją a bezrobociem- krzywa Phillipsa w krótkim i długim okresie, rola oczekiwań inflacyjnych

Nazwa przedmiotu

Marketing międzykulturowy

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie problematykę zróżnicowania kulturowego rynków międzynarodowych. Jest świadomy różnic pomiędzy konsumentami, organizacjami gospodarczymi, jak i instytucjami wspomagającymi działalność biznesu.

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (W) Student zna i rozumie koncepcję marketingu międzynarodowego w zarządzaniu przedsiębiorstwem w globalizującej się gospodarce. Ma świadomość znaczenia różnorodnych czynników otoczenia międzynarodowego wpływającego na funkcjonowanie przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych. Zna strategię wejścia i funkcjonowania na rynkach międzynarodowych oraz narzędzia realizacji tych strategii.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

E3 (U) Student potrafi wyszukać i analizować informacje konieczne do podjęcia działań na rynkach międzynarodowych. Umie opracować strategię w zakresie marketingu międzynarodowego, zarówno wejścia, jak i obecności na rynkach zagranicznych. Potrafi dobrać odpowiednie narzędzia do realizacji celów marketingowych przedsiębiorstw działających za granicą.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

E4 (K) Student potrafi współpracować w grupie. Umie na drodze dyskusji w zespole doprowadzić do opracowania działań z zakresu planowania i wdrażania strategii oraz narzędzi marketingu międzynarodowego. Jest świadomy znaczenia podziału zadań odpowiednio do kompetencji i wiedzy członków zespołu.

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

K1 Marketing międzynarodowy i międzykulturowy – pojęcie, istota. Otoczenie w marketingu międzynarodowym – definicja otoczenia, elementy otoczenia międzynarodowego. Identyfikacja i analiza różnic kulturowych w kształtowaniu międzynarodowych strategii marketingowych oraz w doborze odpowiednich narzędzi marketingowych.

K2 Wpływ globalizacji i internacjonalizacji na zarządzanie działalnością marketingową na rynkach międzynarodowych. Otoczenie międzynarodowe i kulturowe a międzynarodowa ekspansja.

K3 Segmentacja rynków międzynarodowych. Procedura makrosegmentacji i mikrosegmentacji. Strategia STP.

K4 Strategie przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych. Analiza strategiczna, kształtowanie wytycznych strategicznych ekspansji. Strategie wejścia i obecności na rynkach zagranicznych.

K5 Badania marketingowe rynków zagranicznych jako przesłanka decyzji internacjonalizacji przedsiębiorstwa. Źródła danych o międzynarodowych rynkach i konsumentach. Podejścia procedury i metody badawcze.

K6 Zarządzanie produktem na rynkach międzynarodowych.

K7 Zarządzanie ceną na rynkach międzynarodowych.

K8 Zarządzanie kanałami i miejscem dystrybucji na rynkach międzynarodowych .

K9 Zarządzanie komunikacją na rynkach międzynarodowych.

K10 Efektywność strategii marketingowej na rynkach zagranicznych

Nazwa przedmiotu

Metody budowania zespołu

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie zasady tworzenia zespołów roboczych oraz podstawy kultury pracy w zespole.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi tworzyć zespoły robocze i zarządzać nimi, w tym podejmować decyzje i rozwiązywać konflikty wśród członków zespołu.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Student jest gotów pracować w formule zespołu projektowego

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

K1 Wprowadzenie do pracy zespołowej.

K2 Inteligencja emocjonalna, proces grupowy.

K3 Rodzaje zespołów projektowych, role w zespole.

K4 Kultura zespołowa i jej znaczenie.

K5 Tworzenie zespołu projektowego, etapy.

K6 Motywacja i rezultaty w pracy zespołowej.

K7 Wyzwania pracy zespołowej, podejmowanie decyzji i konflikty w zespole.

K8 Organizacja pracy zespołu projektowego, praca zdalna i hybrydowa.

Nazwa przedmiotu

Metody grupowania obiektów w analityce biznesowej

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna istotę i cel analizy skupień, a także zna techniki zbierania danych oraz ich przygotowania do wielowymiarowej analizy statystycznej.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student potrafi stosować różne metody grupowania obiektów i interpretować otrzymane wyniki. W szczególności student nabywa umiejętność obsługi komputerowych pakietów statystycznych w zakresie technik wielowymiarowej analizy danych. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do badania konkretnych procesów i zjawisk społeczno-gospodarczych w analityce biznesowej, umie sformułować cel badania, dobrać odpowiednie narzędzie badawcze, właściwie je zastosować i wyciągnąć wnioski z otrzymanych wyników.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Student jest świadomy potrzeby uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w obszarze analizy skupień oraz potrafi ją realizować w badaniach w zakresie Global Business Services. Potrafi realizować zadania zawodowe z wykorzystaniem metod pracy zespołowej. Wykazuje większość cech osobowości dojrzałej, wymiarze społecznym i zawodowym.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Przygotowanie danych statystycznych do analiz wielowymiarowych. Metody graficznej prezentacji danych.

K2 Miary odległości w analizie skupień.

K3 Metoda k-średnich i jej modyfikacje.

K4 Hierarchiczne metody wiązania.

K5 Ocena jakości tworzonych skupień.

Nazwa przedmiotu

Metody twórczego rozwiązywania problemów

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie zasady zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi, w tym formy tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości korporacyjnej i społecznej; zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; polityczne, zarządcze, prawne, ekonomiczne i inne podstawowe uwarunkowania różnych rodzajów działań wykonywanych przez przedsiębiorstwa sektora usług dla biznesu, a także organizacji otoczenia tego sektora, w tym i instytucje sektora publicznego

↳ **GA-ST1-GB-W04-24/25Z** (**P6S_WK**)

↳ **GA-ST1-GB-W05-24/25Z** (**P6S_WK**)

E2 (U) Student potrafi analizować i prognozować związki przyczynowo-skutkowe procesów i zjawisk oraz stanów faktycznych i odnoszących się do nich norm, z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów; potrafi planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole; współdziałać z innymi osobami w zespołach międzykulturowych, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym

↳ **GA-ST1-GB-U03-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U06-24/25Z** (**P6S_UO**)

E3 (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego, m.in. do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, poprzez przygotowanie projektów społecznych; samodzielne i zespołowe rozwiązywanie problemów; jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (informacji, danych); jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K6 Rozwiązywanie problemów w obszarze jakości – podstawy teoretyczne; Zespołowość i jej rola w procesie rozwiązywania problemów jakości

- K7** PDCA jako podstawa analizy i rozwiązywania problemów jakości
- K8** Quick Response Quality Control – metoda szybkiej reakcji na zgłoszone problemy w obszarze jakości
- K9** Ford Global 8 Disciplines i jego rola w procesie rozwiązywania problemów
- K10** Innowacja – definiowanie, rodzaje, kryteria klasyfikacji, cele, korzyści; Źródła innowacji
- K11** Proces innowacyjny – modele, podmioty uczestniczące, cykl realizacji innowacji a makro-proces innowacyjny
- K13** Uwarunkowania innowacyjności – cechy organizacji wpływające na zdolność wprowadzania innowacji, potencjał innowacyjny. Opory, bariery wprowadzania innowacji i sposoby ich pokonywania. Czynniki wyzwalające i potęgujące opory wobec zmian.
- K14** Twórcza jednostka a twórcza organizacja. Cechy osobowości hamujące i sprzyjające twórczości w organizacji
- K15** Zarządzanie innowacjami. Wyznaczanie celu, opracowywanie alternatywnych rozwiązań innowacyjnych przy wykorzystaniu technik twórczego myślenia.
- K16** Podsumowanie zajęć. Weryfikacja wiedzy.

Nazwa przedmiotu
Metodyka studiowania
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę z obszaru praktycznych zasad problematyki efektywnego uczenia się, organizacji pracy umysłowej, ochrony własności intelektualnej oraz zasady akademickiej deontologii. ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi samodzielnie rozpoznać i wykorzystać umiejętności potrzebne w obszarze efektywnego uczenia się, organizacji pracy naukowej oraz ochrony własności intelektualnej. ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) E3 (K) Student jest gotów do efektywnego uczenia się, organizacji pracy umysłowej i ochrony własności intelektualnej w obszarze akademickiej deontologii. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Wprowadzenie do organizacji szkoły wyższej - formalne aspekty studiów (struktura uniwersytetu, regulamin studiów, prawa i obowiązki studenta, e-mail/netykieta, zwyczaje akademickie, podstawy savoir-vivre). K2 Interdyscyplinarność kierunku Global Business Services - założenia i konstrukcja programu studiów. K3 Ogólna charakterystyka organizacji procesu studiowania - kultura pracy umysłowej, higiena pracy umysłowej, umiejętność zarządzania sobą w czasie, techniki uczenia się. Podstawowe informacje z zakresu funkcjonowania ludzkiego mózgu - mechanizmy zapamiętywania. Analiza własnych preferencyjnych kanałów percepcyjnych, określanie własnych stylów uczenia się. K4 Podstawy redagowania prac naukowych - przygotowanie i redagowanie prac pisemnych, sposoby cytowania, najbardziej rozpowszechnione standardy bibliograficzne. K5 Style uczenia się (techniki i mechanizmy zapamiętywania oraz metody pracy zwiększające kreatywność) i zasady dobrej

komunikacji (autoprezentacja, spójność przekazu, budowanie relacji, dyskusja, struktura i forma prezentacji, podstawowe zagadnienia związane z radzeniem sobie ze stresem edukacyjnym).

K6 Wprowadzenie do prawa własności intelektualnej. Podstawowe pojęcia, typologia praw własności intelektualnej, znaczenie praw własności intelektualnej w działalności naukowej/intelektualnej w obszarze szkolnictwa wyższego.

Nazwa przedmiotu
Międzynarodowe problemy energetyczne i ochrony środowiska
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe uwarunkowania funkcjonowania międzynarodowego systemu energetycznego i jego relacji ze środowiskiem, zwłaszcza w zakresie problemu ocieplania się klimatu. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)
E2 (U) Student potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu problematyki polityki energetycznej w procesie tworzenia programów rozwoju, metod ich negocjowania i komunikacji oraz rozumie ich związek z ochroną środowiska. ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)
E3 (K) Student jest gotów analizować krytycznie i rozwijać wiedzę z zakresu energetyki i środowiska naturalnego oraz inicjować działania w tym obszarze na rzecz interesu wspólnego. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR) ↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 Zakres kompetencji podmiotów sektora energetycznego w wymiarze międzynarodowym i występujące pomiędzy nimi relacje. K2 Podstawowe uwarunkowania systemu regulacji rynków energii. K3 Ekologiczne i ekonomiczne uwarunkowania wykorzystania poszczególnych źródeł energii z nieuwzględnieniem kontekstu środowiskowego. K4 Podstawowe cele i uwarunkowania bezpieczeństwa energetycznego państw w kontekście polityki środowiskowej i gospodarczej. K5 Społeczne i środowiskowe konsekwencje i uwarunkowania funkcjonowania rynków energetycznych - analiza studiów

przypadku

K6 Podstawowe wyzwania transformacji energetycznej - analiza studiów przypadku

K7 Podstawowe uwarunkowania systemu regulacji międzynarodowego rynku energii.

Nazwa przedmiotu

Międzynarodowe stosunki gospodarcze i polityczne

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie stosunki międzynarodowe w zakresie gospodarczym i politycznym

↳ **GA-ST1-GB-W04-24/25Z** (**P6S_WK**)

E2 (U) Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w analizie przypadków i rozwiązywaniu oryginalnych problemów z zakresu przedmiotu

↳ **GA-ST1-GB-U02-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U04-24/25Z** (**P6S_UK**)

E3 (K) Student jest gotów do sprawnego używania argumentów, uczestnictwa w dyskusji i prezentowania własnych opinii w formie wypowiedzi ustnych i pisemnych

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

W1 Jednostka i społeczeństwo w gospodarce globalnej

W2 Podmioty, ujęcia i istota międzynarodowych stosunków politycznych

W3 Klasyczne i alternatywne teorie handlu międzynarodowego

W4 System międzynarodowy i modele ładu międzynarodowego

W5 Polityka handlowa, strategiczna i przemysłowa

W6 Historyczny kontekst stosunków międzynarodowych

W7 Powstanie i przemiany XX-wiecznego ładu międzynarodowego

W8 Mocarstwowość w świecie współczesnym

W9 Międzynarodowa pozycja Polski i współczesne wyzwania gospodarcze i polityczne

W10 Międzynarodowe przepływy kapitału, technologii i siły roboczej i światowy rynek usług

W11 Kursy walutowe i rynek walutowy

W12 Międzynarodowe systemy monetarne, kryzysy walutowe i gospodarcze

W13 Konflikty i spory międzynarodowe oraz rola organizacji międzynarodowych i prawa międzynarodowego

W14 Geopolityka, renesans euroazjatycki i współczesne konflikty zbrojne

W15 Podsumowanie i zaliczenie

Nazwa przedmiotu

Mikroekonomia sektora prywatnego i publicznego

Język prowadzenia zajęć

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student powinien być w stanie opisać: 1. podstawowe zjawiska gospodarcze; 2. Działanie mechanizmu rynkowego; 3. czynniki wpływające na zachowanie konsumentów i przedsiębiorstw; 4. podejmowanie decyzji przez przedsiębiorstwa w różnych strukturach rynkowych; 5. funkcjonowanie rynków czynników wytwórczych; 6. zawodność rynku i rolę państwa w gospodarce.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student analizuje wpływ różnych czynników na zachowanie konsumentów i przedsiębiorstw

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student jest gotowy do krytycznej analizy własnych zdolności wiedzy i umiejętności w kontekście interpretacji zjawisk ekonomicznych i społecznych. Jest przyświadczony, że każda jednostka i każde społeczeństwo funkcjonuje w warunkach ograniczoności zasobów i musi podejmować decyzje o ich alokacji, biorąc pod uwagę koszty alternatywne.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 Teoria rynku - popyt - podaż

W2 Teoria gospodarstwa domowego

W3 Zawodność rynku i rola państwa w gospodarce rynkowej

W4 Elastyczność popytu i podaży

W5 Podstawy teorii przedsiębiorstwa

W6 Decyzje przedsiębiorstw

W7 Ekonomia klasyczna i heterodoksja ekonomiczna

W8 Analiza ekonomiczna

C1 Teoria rynku - równowaga rynkowa

C2 Teoria rynku - interwencje państwa

C3 Elastyczność popytu i podaży

C4 Modele i struktura rynku - konkurencja doskonała i monopol pełny

C5 Modele i struktura rynku - konkurencja monopolistyczna i oligopol

C6 Rynki czynników wytwórczych

C7 Wprowadzenie do ekonomii dobrobytu

C8 Analiza ekonomiczna

Nazwa przedmiotu

Podstawy analizy danych

Język prowadzenia zajęć

polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Absolwent zna pojęcia i zadania analityki biznesowej oraz podstawowe metody analizy i wizualizacji danych. ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Absolwent umie dobierać, stosować metody analizy i wizualizacji danych oraz opracowywać i interpretować otrzymane wyniki w procesie podejmowania decyzji. ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) E3 (K) Absolwent potrafi wykorzystać metody analizy danych do rozwiązywania problemów poznawczych oraz praktycznych z zakresu podejmowania decyzji gospodarczych. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Analityka biznesowa – podstawowe pojęcia i zadania. K2 Sposoby wizualizacji danych. K3 Modele regresyjne w analizie zjawisk i procesów gospodarczych – klasyczne modele regresyjne, regresja logitowa. K4 Podstawowe metody eksploracji danych. K5 Prognozowanie gospodarcze – podstawowe zagadnienia i metody. K6 Przegląd zasobów Eurostat – dane makroekonomiczne K7 Przegląd zasobów GUS – dane makroekonomiczne K8 Narzędzia wizualizacji danych (Power Bi Desktop, Tableau) K9 Praca nad własnym projektem K10 Rachunek macierzowy w arkuszu Excel

Nazwa przedmiotu
Podstawy marketingu
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie ogólną koncepcję marketingu, w tym: zna znaczenia podstawowych pojęć, zasad i instrumentów marketingowego oddziaływania firmy na rynek, jak również zna wzajemne relacje występujących pomiędzy nimi. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi prawidłowo interpretować podstawowe zjawiska społeczne występujące na rynku w relacjach pomiędzy przedsiębiorstwami a potencjalnymi nabywcami; potrafi logicznie formułować wnioski oraz prezentować własne opinie i sądy, korzystając z posiadanej wiedzy i dostępnych informacji; potrafi przeprowadzić analizę marketingowej sytuacji przedsiębiorstwa i potrafi zbudować plan marketingowy. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Student jest gotów świadomie i permanentnie aktualizować i poszerzać swoją wiedzę; zdaje sobie sprawę z zasadności pracy zespołowej i pełnienia w zespole odmiennych ról; w swoim myśleniu i działaniu jest kreatywny i przedsiębiorczy.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

K1 Geneza, istota marketingu. Definicje marketingu. Zasady, reguły i funkcje marketingu

K2 Rola marketingu w działalności przedsiębiorstwa. Koncepcja marketingu-mix. Cechy charakterystyczne marketingu dóbr konsumpcyjnych, inwestycyjnych, usług

K3 Otoczenie marketingowe przedsiębiorstwa i jego struktura. Konsument i jego potrzeby jako punkt wyjścia. Proces podejmowania decyzji zakupowych i jego uwarunkowania.

K4 Segmentacja rynku - pojęcie, kryteria, procedury.

K5 Wybór rynku docelowego - pojęcie, procedury. Pozycjonowanie produktu

K6 Produkt w ujęciu marketingowym. Struktura produktu. Cykl życia produktu.

K7 Kształtowanie programu asortymentowego przedsiębiorstwa. Proces wprowadzania nowych produktów na rynek. Znaczenie marki i opakowania produktu.

K8 Cena jako instrument marketingu. Metody stanowienia ceny produktu. Rabaty - rodzaje i ich stosowanie w polityce cenowej przedsiębiorstwa. Determinanty stanowienia cen nowych produktów.

K9 Pojęcie, funkcje i rodzaje kanałów dystrybucji. Pośrednicy w kanałach dystrybucji. projektowanie i wybór kanałów dystrybucji.

K10 Współpraca i konflikty w kanałach dystrybucji. Logistyka dystrybucji. Kryteria i metody oceny skuteczności i efektywności systemów dystrybucji.

K11 Istota i funkcje komunikacji marketingowej. System komunikacji marketingowej. Promocja osobista. reklama. Promocja dodatkowa. Public relations. Komunikacja w internecie.

K12 Kształtowanie kampanii promocyjnej.

K13 Pojęcie i rodzaje informacji marketingowej. System informacji marketingowej. Źródła informacji marketingowej.

Nazwa przedmiotu

Podstawy metodologii badań społecznych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe pojęcia metodologiczne

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student potrafi interpretować życie społeczne w kategoriach przyczynowości

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Student jest gotów uznać konieczność rozszerzania swojej wiedzy

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

- W1** 1. Wprowadzenie do metodologii nauki 2 Rodzaje wnioskowania
W2 3 Wyjaśnianie w badaniach społecznych 4 Wyjaśnianie przyczynowe
W3 5. Eksperyment i quasieksperyment 6. Badania wzdluzne
W4 7. Wskaźniki i indeksy. 8. Jakość wskaźników.
C1 1. Projekt badawczy 2. Zmienne i operacjonalizacja 3. Pytania i hipotezy badawcze
C2 4. Pomiar 5. Skale proste. Skale ocen i skale rangowe
C3 6. Skale Likerta i Guttmana. 7. Trafność i rzetelność skal
C4 8. Dobór próby 9. Badania terenowe i kontrola odpowiedzi respondentów
C5 10. Raport z badania

Nazwa przedmiotu

Podstawy przedsiębiorczości indywidualnej i cyfrowej

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1** (W) Student zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości
↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)
E2 (U) Student potrafi budować scenariusze tworzenia i rozwoju biznesu
↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)
↳ **GA-ST1-GB-U02-24/25Z** (**P6S_UW**)
E3 (K) Student potrafi zdobywać bieżące informacje dotyczące biznesu, dokonywać ich krytycznej oceny oraz w sposób odpowiedzialny wypełniać rolę zawodową
↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)
↳ **GA-ST1-GB-K03-24/25Z** (**P6S_KR**)

Treści programowe przedmiotu

- K1** Wprowadzenie w tematykę przedmiotu - geneza, wybrane teorie, współczesne ujęcia i rodzaje przedsiębiorczości
K2 Przedsiębiorczość cyfrowa
K3 Kształtowanie postaw przedsiębiorczych
K4 Prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce
K5 Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości

Nazwa przedmiotu
Podstawy rachunkowości
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student wie, jakiego rodzaju informacji dostarcza system rachunkowości przedsiębiorstwa poszczególnym grupom interesariuszy. Rozumie, podstawowe zasady pomiaru aktywów, pasywów, przychodów i kosztów. Zna zawartość informacyjną poszczególnych elementów sprawozdania finansowego. Wie jak zorganizowany jest system rachunkowości przedsiębiorstwa ze szczególnym uwzględnieniem środowiska informatycznego. ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student potrafi klasyfikować aktywa, pasywa, przychody, koszty. Potrafi dokonać zapisu prostych operacji księgowych w księdze głównej i księgach pomocniczych. Potrafi sporządzić uproszczone sprawozdanie finansowe i wyjaśnić związki pomiędzy poszczególnymi jego częściami. Potrafi zastosować zasady rachunkowości do rozwiązania wybranych problemów związanych z wyceną aktywów i pasywów oraz pomiarem wyniku finansowego. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Student jest gotów rozwiązywać problemy o charakterze merytorycznym i etycznym związane z przygotowaniem oraz interpretacją informacji finansowej wykorzystując nabytą wiedzę z zakresu Podstaw rachunkowości. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 Istota systemu rachunkowości w przedsiębiorstwie. Interesariusze korzystający z systemu rachunkowości. Struktura rachunkowości i typowe rozwiązania organizacyjne stosowane w przedsiębiorstwach. Źródła prawa z zakresu sprawozdawczości finansowej. W2 Składniki sprawozdania finansowego i powiązania pomiędzy nimi. Pojęcia: aktywów, pasywów, przychodów, kosztów, wpływów i wydatków. W3 Zasady budowy bilansu (sprawozdania z sytuacji finansowej jednostki). W4 Operacje gospodarcze, ich rodzaje i wpływ na równanie równowagi bilansowej. W5 Konto księgowe - zasady ewidencji operacji gospodarczych w księdze głównej i księgach pomocniczych. W6 Zasady budowy rachunku zysków i strat oraz ewidencji kategorii wynikowych. W7 Nadrzędne zasady rachunkowości, rola profesjonalnego osądu w praktyce księgowej oraz rola etyki w pracy księgowego. C1 Identyfikacja poszczególnych grup interesariuszy. Standardy raportowania (MSSF/GAAP/PSR). C2 Identyfikacja i klasyfikacja aktywów, pasywów, przychodów, kosztów, wpływów, wydatków. C3 Klasyfikacja bilansowa, ćwiczenia w zestawianiu bilansu (sprawozdania z sytuacji finansowej jednostki) C4 Operacje gospodarcze i ich wpływ na równanie równowagi bilansowej. C5 Ewidencja operacji gospodarczych na kontach księgowych. Sporządzanie zestawienia obrotów i sald. C6 Ewidencja przychodów i kosztów oraz sporządzanie rachunku zysków i strat. C7 Prowadzenie ksiąg rachunkowych w środowisku informatycznym.

Podstawy wiedzy o państwie	
Język prowadzenia zajęć	
polski	
Realizowane efekty uczenia się	
E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe mechanizmy polityczne, ustrojowe i konstytucyjne związane z państwem oraz funkcjonowaniem najważniejszych organów władzy państwowej. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student potrafi dokonać interpretacji podstawowych pojęć związanych z praktycznym wymiarem funkcjonowania państwa, a także wykorzystać nabytą wiedzę w celu dokonywania analizy i oceny podstawowych zjawisk i procesów politycznych ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) E3 (K) Student jest gotów funkcjonować w świecie, w którym procesy polityczne oraz ekonomiczne nawzajem na siebie oddziałują, a także w społeczeństwie, którego członkowie charakteryzują się różną oceną zjawisk i wydarzeń mających miejsce w sferze publicznej. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)	
Treści programowe przedmiotu	
W1 Polityka - istota i determinanty. W2 Państwo oraz jego formy W3 Władza polityczna W4 Partie polityczne i systemy partyjne W5 Wybory i ich zasady W6 Systemy wyborcze W7 Niedemokratyczne reżimy polityczne W8 Podsumowanie kursu oraz ewaluacja nabytej wiedzy C1 Wpływ polityki na życie młodego człowieka C2 Ideologie polityczne a polityka państwa C3 Demokracja współczesna - stan i perspektywy na przyszłość C4 Reżim parlamentarny - analiza przypadku C5 Reżim prezydencki - analiza przypadku C6 Reżim semiprezydencki - analiza przypadku C7 System rządów zgromadzenia - analiza przypadku C8 W poszukiwaniu idealnych wzorców ustrojowych	

Nazwa przedmiotu
Podstawy zarządzania i teorii organizacji
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Zna historię nauk o zarządzaniu i organizacji oraz potrafi odnieść rozwój dziedziny do aktualnych problemów gospodarczych i funkcjonowania organizacji w otoczeniu, współpracy z administracją. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Umie pracować w grupie, rozwiązywać problemy i podejmować decyzje w grupie biorąc pod uwagę wiedzę o zjawiskach pracy grupowej rozwiniętej przez praktykę zarządzania ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Umie analizować organizację, jej strukturę, kulturę i uwarunkowania związane z wpływem otoczenia ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 Rozwój nauk o zarządzaniu. Główni przedstawiciele nurtu inżynierskiego, uniwersalistycznego. W2 Funkcje zarządzania, Planowanie, Organizowanie, Kontrolowanie W3 Metody organizacji i zarządzania W4 Przywództwo i style kierowania Edytuj nazwę tematu W5 Wybrane prawa i zasady zarządzania W6 Doskonalenie organizacji: Program 5S w biurze. W7 Wprowadzenie do zarządzania. Nauki o zarządzaniu i jakości jako dyscyplina naukowa. W8 Interesariusze organizacji. C1 Case study: doskonalenie pracy z wykorzystaniem założeń nurtu inżynierskiego naukowego zarządzania. C2 Zasady zarządzania (np. H. Fayola) współcześnie. C3 Kultura organizacyjna w firmach międzynarodowych. C4 Struktury organizacyjne – przykłady rozwiązań strukturalnych w korporacjach międzynarodowych C5 Analiza wartości, analiza funkcji. C6 Otoczenie organizacji (zewnętrzne) – interesariusze. C7 Prezentacje prac studentów.

Podstawy zarządzania projektami	
Język prowadzenia zajęć	
polski	
Realizowane efekty uczenia się	
E1 (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich teorie, pojęcia wyjaśniające lub określające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu zarządzania projektami.	↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)
E2 (U) Student potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy, przed którymi mogą stanąć podczas realizacji projektu.	↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)
E3 (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w odniesieniu do zarządzania projektami.	↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu	
K1 Elementarz zarządzania projektami: ewolucja, cykl życia projektu, rodzaje projektów, rezultaty projektu, sukces i porażka projektu / The essentials of Project Management: evolution, project life-cycle, types of projects, project results, success and failure of the project.	
K2 Definiowanie projektu: opis pracy, przypadki z praktyki biznesowej, studium wykonalności, karta projektu, zakres projektu / Defining the project: Statement of Work, Business Case, Feasibility Study, Project Charter, Scope Statement.	
K3 Organizacja zespołów projektowych: zespół projektowy w przedsiębiorstwie, struktura zespołu, role w projekcie, przywództwo w projektach, motywacja zespołu projektowego, odpowiedzialność w projektach / Organization of project teams: Project team in the enterprise, team structure, project roles, leadership in projects, project team motivation, responsibility in projects.	
K4 Interesariusze projektu: środowisko projektu, identyfikacja interesariuszy, analiza interesariuszy / Project stakeholders: project environment, stakeholders' identification, analysis of stakeholders.	
K5 Jakość projektu i jego rezultaty: zasady zarządzania jakością, wymiary jakości w projekcie (jakość organizacji, jakość projektu, jakość procesu, jakość rezultatów), zarządzanie konfiguracją, diagram Ishikawy, Quality Function Deployment / Quality of project and its results: Quality management principles, dimensions of quality in the project (quality of organization, design quality, process quality, results quality), configuration management, Ishikawa diagram, Quality Function Deployment.	
K6 Harmonogram: zasady zarządzania czasem w projekcie, identyfikacja pakietów roboczych i relacji między nimi, oszacowanie czasu trwania zadań, wykres Gantta, metody sieciowe, rezerwy czasowe / Scheduling: Principles of project time management, identification of work packages and relations between them, estimation of task duration, Gantt chart, network methods, time reserves.	
K7 Budżetowanie: analiza i planowanie zasobów, kategorie kosztów w projekcie, planowanie kosztów, opracowywanie budżetu, Zarządzanie Wartością Wypracowaną (Earned Value Management), analiza rentowności projektu / Budgeting: resource analysis and planning, categories of costs in the project, cost planning, budget development, Earned Value Management, project profitability analysis.	

- K8** Wspomagane komputerowo zarządzanie projektami i oprogramowanie projektowe / Computer aided Project Management - project management software
- K9** Zarządzanie ryzykiem w projekcie: identyfikacja ryzyka, oszacowanie ryzyka, analiza ryzyka ilościowa i jakościowa, planowanie reakcji na ryzyko, monitorowanie ryzyka / project risk management: risk identification, risk estimation, quantitative and qualitative risk analysis, risk response planning, risk monitoring.
- K10** Komunikacja w projekcie: rola komunikacji w projektach, komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna, zarządzanie konfliktami, negocjacje projektowe / Project communication: the role of communication in projects, internal and external communication, conflict management, project negotiations.
- K11** Podejście procesowe w zarządzaniu projektami: inicjacja projektu, realizacja projektu i zarządzanie zmianą, monitorowanie projektu, zakończenie projektu, dojrzałość procesów projektowych / Project management processes: process approach, project initiation, project execution and change management, project monitoring, project closing, project processes maturity.
- K12** Wybrane metodyki w zarządzaniu projektami / Selected methodologies in project management.
- K13** Metody zarządzania projektami z użyciem podejścia Agile: backlog, model storming, user stories, projekt poker, Kanban, programowanie w parach, testy sterowane przez rozwój, ciągła integracja, wykres spalania, codzienne spotkanie, retrospekcja / Agile project management methods: backlog, model storming, user stories, project poker, Kanban, pair programming, test driven development, continuous integration, burndown chart, daily standup, retrospection.
- K14** Współczesne wyzwania w zarządzaniu projektami: zarządzanie różnorodnością, zespoły wirtualne, zrównoważone zarządzanie projektami, etyka i odpowiedzialność / Contemporary challenges in project management: diversity management, virtual teams, sustainable project management, ethics and responsibility.
- K15** Podsumowanie studenckiej pracy projektowej / Conclusions of students' project work

Nazwa przedmiotu
Polityki publiczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia polityk publicznych, ich kontekst ustrojowy oraz poziomy stosowania i ewaluacji. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi analizować treść poszczególnych dokumentów określających polityki publiczne, porównywać efekty ich stosowania, oceniać zachodzące w nich zmiany i prognozować nadchodzące wyzwania. ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E3 (U) Student potrafi przedstawić własne stanowisko w kwestii konkurujących ze sobą modeli i rozwiązań w zakresie wybranej polityki publicznej. ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) E4 (K) Student jest gotów projektować i wcielać w życie aktywność zmierzającą do wpływania na lokalny, regionalny lub

państwowy poziom kształtowania polityk publicznych.

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

- K1** Ustrojowe podstawy funkcjonowania administracji w Polsce i wybranych krajach.
- K2** Sektor publiczny i jego funkcjonowanie. Rola programowania politycznego.
- K3** Kształtowanie polityk publicznych. Rola Unii Europejskiej, rządów i instytucji samorządowych.
- K4** Mechanizmy i narzędzia wdrażania polityk. Rola procesu legislacyjnego, instytucji władzy wykonawczej i 'street level bureaucracy'.
- K5** Analiza wybranych polityk publicznych. Podstawowe metody badania ich efektywności i dyskusje na temat celów i ich operacjonalizacji.
- K6** Aktorzy i ich strategie. Analiza polityk publicznych w procesie politycznym.
- K7** Koalicje rzecznicze i grupy interesów w procesie kształtowania, wdrażania i ewaluacji polityk.
- K8** Kształtowanie polityk publicznych a otoczenie gospodarcze.
- K9** Współtworzenie polityk publicznych przez podmioty pozarządowe: komercyjne i działające non-profit.
- K10** Polityki publiczne a standardy interesu publicznego. Organizacje public advocacy.

Nazwa przedmiotu

Praktyka zawodowa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1** (W) Student zna i rozumie funkcjonowanie organizacji sektora GBS lub jego otoczenia
↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)
- E2** (U) Student potrafi wykonywać zadania określone w programie praktyk
↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)
- E3** (K) Student jest gotów pracować w formule projektowej na rzecz realizacji zadań zawodowych; ma świadomość obowiązków i powinności wynikających z powierzonych mu zadań oraz zawieranych umów
↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

P1 Jest ustalana indywidualnie przez każdego organizatora praktyki. Praktyka zawodowa może być realizowana w wybranej przez studenta instytucji, w kraju lub za granicą, której profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie celów przedmiotu. Możliwe jest zaliczenie pracę zawodowej jako praktyki jeśli będzie to zgodne z istotą studiów GBS.

Nazwa przedmiotu

Prawo korporacyjne

Język prowadzenia zajęć

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student posiada wiedzę z wybranych aspektów prawa korporacyjnego.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi rozwiązać problemy praktyczne z zakresu prawa korporacyjnego.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student ma świadomość konieczności podnoszenia swoich kwalifikacji i przestrzegania norm prawnych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 Źródła polskiego, unijnego i międzynarodowego prawa korporacyjnego.

W2 Swoboda przedsiębiorczości, świadczenia usług i przepływu kapitału w prawie UE. Działalność gospodarcza w prawie polskim

W3 Korporacje w ujęciu historyczno-prawnym i prawno-porównawczym (spółka akcyjna, prosta spółka akcyjna, spółka z o.o. i ich odpowiedniki w najważniejszych systemach prawnych)

W4 Ład korporacyjny (teoria agencji, teoria splotu kontraktów, model dualistyczny, model monistyczny, odpowiedzialność menedżerów, prawne aspekty zarządzania ryzykiem, zgodnością, audytu i kontroli wewnętrznej, relacji inwestorskich i sprawozdawczości finansowej)

W5 Prawne aspekty zarządzania grupami kapitałowymi (struktury holdingowe, umowy holdingowe, kodeksy korporacyjne, nadzór właścicielski, centra usług wspólnych, umowy SLA)

W6 Prawne aspekty fuzji, przejęć i innych projektów inwestycyjnych (m. in. LoI, NDA, vendor DD, PIT, term-sheet, fairness opinion)

W7 Prawne aspekty zarządzania HR

W8 Prawne aspekty komunikacji, marketingu i społecznej odpowiedzialności biznesu

C1 źródła polskiego polskiego, unijnego i międzynarodowego prawa korporacyjnego

C2 Swoboda przedsiębiorczości, świadczenia usług i przepływu kapitału w UE. Działalność gospodarcza w Polsce

C3 Korporacje w ujęciu historyczno-prawnym i prawno-porównawczym (spółka akcyjna, prosta spółka akcyjna, spółka z o.o. i ich odpowiedniki w najważniejszych systemach prawnych)

C4 Ład korporacyjny (teoria agencji, teoria splotu kontraktów, model dualistyczny, model monistyczny, odpowiedzialność menedżerów, prawne aspekty zarządzania ryzykiem, zgodnością, audytu i kontroli wewnętrznej, relacji inwestorskich i sprawozdawczości finansowej)

C5 Prawne aspekty zarządzania grupami kapitałowymi (struktury holdingowe, umowy holdingowe, kodeksy korporacyjne, nadzór właścicielski, centra usług wspólnych, umowy SLA)

C6 Prawne aspekty fuzji, przejęć i innych projektów inwestycyjnych (m. in. LoI, NDA, vendor DD, PIT, term-sheet, fairness opinion)

C7 Prawne aspekty zarządzania HR.

C8 Prawne aspekty komunikacji, marketingu i społecznej odpowiedzialności biznesu.

Nazwa przedmiotu

Projekt badawczy 1

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie zasady tworzenia tekstów naukowych

↳ **GA-ST1-GB-W06-24/25Z** (**P6S_WG**)

E3 (U) Student potrafi przeprowadzić kwerendę literatury

↳ **GA-ST1-GB-U02-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U08-24/25Z** (**P6S_UK**)

E4 (U) Student potrafi organizować i komunikować wiedzę oraz krytycznie analizować źródła

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U02-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U04-24/25Z** (**P6S_UK**)

E5 (K) Student jest gotów do udziału w dyskusji merytorycznej oraz formułowania argumentów w zakresie prowadzonych badań

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

R1 Zajęcia wprowadzające: zapoznanie studentów z zasadami przedmiotu. Planowanie pracy badawczej.

R2 Etapy procesu tworzenia tekstu naukowego

R3 Formułowanie problemu badawczego

R4 Techniki przeglądu literatury

R5 Wykorzystywanie naukowych baz danych

R6 Menedżer bibliografii

R7 Sporządzanie abstraktów

R8 Prezentacja projektów studenckich

Nazwa przedmiotu

Projekt badawczy 2

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie specyfikę prowadzenia projektów badawczych w oparciu o metodologię ilościową

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W06-24/25Z (P6S_WG)

E2 (W) Student zna i rozumie zasady tworzenia narzędzi badawczych w ilościowych projektach badawczych

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W06-24/25Z (P6S_WG)

E3 (U) Student potrafi zaprojektować badania wykorzystujące metody ilościowe

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

E4 (U) Student potrafi stworzyć kwestionariusz ankiety

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

E5 (K) Student jest gotów do udziału w dyskusji merytorycznej oraz formułowania argumentów w zakresie prowadzonych badań

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

E6 (K) Student jest gotów do posługiwania się normami i zasadami etycznymi w projektowaniu i prowadzeniu badań

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

R1 Zajęcia wprowadzające - specyfika projektowania badań ilościowych

R2 Formułowanie problemów badawczych

R3 Konceptualizacja i operacjonalizacja. Dobór zmiennych, wskaźników, formułowanie hipotez.

R4 Wstępna prezentacja koncepcji projektów badawczych studentów

R5 Konstrukcja kwestionariusza ankiety

R6 Przygotowanie narzędzi badawczych

R7 Przygotowanie założeń do próby badawczej

R8 Pilotaż narzędzia badawczego

R9 Etyczne aspekty prowadzenia badań

R10 Prezentacja projektów studenckich

Nazwa przedmiotu

Projekt badawczy 3

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie zasady przeprowadzania procesu badawczego w szczególności o charakterze jakościowym. ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi samodzielnie identyfikować problemy badawcze, a także przygotowywać narzędzia do ich diagnozowania. ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) E3 (K) Student jest gotów samodzielnie krytycznie oceniać identyfikowane zjawiska, procesy i zachowania. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
R1 Zajęcia wprowadzające, przedstawienie celów i założeń przedmiotu. R2 Wywiady indywidualne R3 Wywiady grupowe R4 Organizacja badania R5 Przygotowanie narzędzia badawczego R6 Analiza i doskonalenie narzędzia badawczego R7 Analiza danych jakościowych R8 Przedstawienie wyników badań R9 Informacja zwrotna dotycząca projektów

Nazwa przedmiotu
Projektowanie ukierunkowane na ludzi
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) student understands the salience of the concept of customer focused marketing strategy ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK) E2 (W) student understands and discriminates divergent business models ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E3 (U) student is capable of researching the market ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) E4 (U) student is capable of identifying the consumer preference toward product and service features ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E5 (K) student can suggest customer acquisition methods ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu

- K1** Digital marketing strategy and business models
- K2** Marketing research and market sensing
- K3** Customer oriented product design
- K4** Customer acquisition and digital branding
- K5** Sales, pricing, order processing and customer relationship management

Nazwa przedmiotu
Przedsiębiorstwo na rynku międzynarodowym
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe koncepcje oraz modele umiędzynarodowienie przedsiębiorstw rozwijanych na styku w teorii biznesu międzynarodowego oraz praktyce przedsiębiorczości międzynarodowej. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student umie analizować różne aspekty działalności międzynarodowej przedsiębiorstw z perspektywy teorii biznesu międzynarodowego i praktyki przedsiębiorczości. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) E3 (K) Student jest gotów do ciągłego doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności przedsiębiorczych oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej w biznesie międzynarodowym w środowisku wielokulturowym. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 Gra dydaktyczna wprowadzająca w tematykę kursu. Gra integracyjna. Zapoznanie się z zasadami zaliczenia kursu. K2 Istota biznesu międzynarodowego - pojęcia i aspekt teoretyczny: internacjonalizacja przedsiębiorstwa, biznes międzynarodowy, przedsiębiorczość międzynarodowa. K3 Motywy i miary umiędzynarodowienia przedsiębiorstw K4 Metody internacjonalizacji przedsiębiorstw - cz. 1: formy eksportowe K5 Metody internacjonalizacji przedsiębiorstw - cz. 2: formy kontraktualne i inwestycyjne K6 Otoczenie biznesu międzynarodowego: międzynarodowe otoczenie przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych K7 Teorie internacjonalizacji przedsiębiorstw (modele etapowe, podejście zasobowe, podejście sieciowe, podejście strategiczne, podejście przedsiębiorczości międzynarodowej) K8 Rola kultury w biznesie międzynarodowym K9 Prezentacje studenckie (studenci przygotowują indywidualne projekty i prezentują na zajęciach) dotyczące studiów przypadków z zakresu internacjonalizacji przedsiębiorstw. Zajęcia prowadzone w wykorzystaniu metody projektów oraz

odwróconej klasy.

K10 Zebranie, podsumowanie i utrwalenie materiału. Quizy i gry dydaktyczne. Kolokwium zaliczeniowe

Nazwa przedmiotu
Przejęcia i fuzje
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie poszczególne aspekty dotyczące procesu fuzji i przejęć na rynku biznesowym ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student potrafi zidentyfikować najważniejsze wyzwania stojące przed podmiotami w procesie fuzji i przejęć ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Student jest gotów współpracować z innymi w procesie rozwiązywania zadań problemowych dotyczących fuzji i przejęć ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 Wprowadzenie do przedmiotu. Funkcjonowanie przedsiębiorstw - ujęcie prawno - organizacyjne. Makro- i mikrootoczenie przedsiębiorstwa. K3 Ekspansja jako forma rozwoju przedsiębiorstwa - rodzaje i formy K6 Fuzje i przejęcia - podstawowe pojęcia i historia rozwoju zjawiska K7 Rodzaje i motywy fuzji i przejęć K8 Etapy i przebieg procesu fuzji i przejęć - K9 Przejęcia wrogie - charakterystyka i analiza przypadków K10 Psychospołeczne problemy dotyczące zarządzania procesem zmian w przedsiębiorstwie K11 Nieudane transakcje fuzji i przejęć - przyczyny porażek. K11 Due diligence w procesie fuzji i przejęć K12 Wybrane przejęcia i fuzje - analiza case studies na przykładzie Maspex, Cyfrowy Polsat, Vistula Group, Orlen K12 Znaczenie i wykorzystanie negocjacji i technik negocjacyjnych K12 Analiza wybranych przypadków fuzji i przejęć - prezentacje studentów.

Nazwa przedmiotu
Przygotowanie danych do analiz
Język prowadzenia zajęć
polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie działanie wybranych narzędzi służących do przygotowania danych do analiz dostępnych w programie Excel i przydatnych w pracy zawodowej

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student potrafi pracować z danymi, przygotować dane do dalszych analiz, biegle posługiwać się programem Excel, korzystać z wybranych dodatków programu

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz ma świadomość konieczności ciągłego rozwoju

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

K1 Wprowadzenie w tematykę przygotowywania zbiorów danych

K2 Podstawowe i zaawansowane formuły i operacje na danych w programie Excel. Przydatne skróty klawiaturowe

K3 Tabele przestawne - wprowadzenie

K4 Tabele przestawne - ćwiczenia praktyczne

K5 Power Query - wprowadzenie

K6 Power Query - ćwiczenia praktyczne

K7 Elementy wizualizacji danych w programie Excel - wprowadzenie

K8 Elementy wizualizacji danych w programie Excel - ćwiczenia praktyczne

Nazwa przedmiotu

Przywództwo

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie istotę i znaczenie przywództwa w pracy zespołowej.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi aplikować wiedzę teoretyczną w analizie zachowań przywódczych.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Student jest gotów do pracy w zespole i przewodzenia nim w zmiennym otoczeniu, z poszanowaniem norm etycznych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

K1 Wstęp do przedmiotu i operacjonalizacja podstawowych pojęć. Znaczenie otoczenia organizacji dla jej funkcjonowania.

K2 Teorie motywacji.

K3 Etyka w przywództwie.

K4 Podstawowe koncepcje zarządzania strategicznego.

K5 Przywództwo w organizacji - aspekt prawny, formalny i organizacyjny.

K6 Role i funkcje lidera.

K9 Władza w organizacji - autorytet i odpowiedzialność.

K11 Formułowanie strategii biznesowej, korporacyjnej, funkcjonalnej oraz wybory strategiczne

K12 Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych

K13 Teorie przywództwa i style przywództwa

K14 Implementacja strategii

K15 Formy organizacji i przywództwo w organizacjach wirtualnych i macierzowych

K18 Delegowanie - zakres i obowiązki

K19 Różnorodność w organizacji

Nazwa przedmiotu

Publicznoprawne uwarunkowania GBS

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu zamówień publicznych, mediacji i arbitrażu oraz ochrony danych osobowych, a także uwarunkowania różnych działań wykonywanych przez podmioty publiczne – z punktu widzenia sektora GBS.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student potrafi identyfikować, analizować i interpretować zaistniałe zdarzenia w obszarze zamówień publicznych, mediacji i arbitrażu oraz ochrony danych osobowych, a także potrafi rozwiązywać złożone i nietypowe wybrane problemy z tym związane, przed którymi mogą stanąć podmioty sektora GBS.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student jest świadomy znaczenia ciągłego pogłębiania wiedzy i doskonalenia nabywanych umiejętności oraz odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

- K1** Rola i znaczenie systemu zamówień publicznych.
- K2** Udzielanie zamówień publicznych
- K3** Prawa i obowiązki stron w procedurach zamówień
- K4** Wykluczenie wykonawcy / oferenta z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- K5** Instrumenty prawne wykonawcy / oferenta wobec zamawiającego
- K6** Oferta w zamówieniach publicznych
- K7** Realizacja zamówienia publicznego
- K8** Pozasądowe rozwiązywanie sporów wynikających z zamówień
- K9** Ochrona danych osobowych, tajemnica przedsiębiorstwa a procedury zamówień
- K10** Organizacja procesu przygotowania oferty przez wykonawcę / oferenta

Nazwa przedmiotu

Rachunkowość finansowa w GBS

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student powinien znać podstawy prawne rachunkowości w Polsce i na świecie; powinien znać i rozumieć czynności składające się na procedurę pomiaru w rachunkowości jak również rozumieć fenomen natury operacji gospodarczych.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

E2 (U) Student powinien umiejętnie posługiwać się regulacjami rachunkowości w celu rozwiązywania podstawowych problemów rachunkowości.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

E3 (K) Student potrafi identyfikować podstawowe problemy rachunkowości i rozwiązywać je z wykorzystaniem wiedzy opartej na podstawowych zasadach rachunkowości oraz regulacjach rachunkowości (w szczególności MSR/MSSF). W razie potrzeby student potrafi poszerzyć i pogłębić swoją wiedzę w zakresie nowych standardów oraz wie jak zastosować je w praktyce rachunkowości.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

- K1** Rachunkowość sektora usług biznesowych –wprowadzenie; podstawy prawne rachunkowości w Polsce i na świecie.
- K2** Założenia koncepcyjne sprawozdawczości finansowej, procedura pomiaru w rachunkowości.
- K3** Sprawozdanie finansowe wg polskich i międzynarodowych regulacji (MSR 1 Prezentacja sprawozdań finansowych).
- K4** MSSF 15 Przychody z umów z klientami
- K5** MSR 16 Rzeczowe aktywa trwałe
- K6** MSR 36 Utrata wartości aktywów

- K7** Przychody z umów z klientami – rozpoznanie, wycena, ujmowanie
- K8** Rzeczowe aktywa trwałe – rozpoznanie, wycena, ujmowanie
- K9** Utrata wartości aktywów – rozpoznanie, wycena, ujmowanie
- K10** Ujmowanie na kontach księgowych operacji gospodarczych charakterystycznych dla sektora usług biznesowych; analiza ich wpływu na pozycje sprawozdania z sytuacji finansowej (bilansu) oraz pozycje sprawozdania z zysku lub straty i innych całkowitych dochodów (rachunku zysków i strat).
- K11** Prezentacja ujętych zapisów na kontach księgowych w sprawozdaniu z sytuacji finansowej (bilansie) oraz sprawozdaniu z zysku lub straty i innych całkowitych dochodów (rachunku zysków i strat) – przygotowanie sprawozdania finansowego.

Nazwa przedmiotu
Regression models in business analytics
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) The student knows and understands linear regression models ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) E2 (W) The student knows and understands nonlinear regression models. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) E3 (U) The student can build regression models ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) E4 (U) The student can apply regression models ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) E5 (K) The student is ready to critically evaluate their knowledge and is aware of the need for continuous development. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Basic Results in Matrix Algebra, Probability Distributions and Statistics K2 The Linear Regression Model - basic level K3 Nonlinear Regression Models - basic level K4 Residual Diagnostics K5 Collinearity, Selection of independent variables, Outliers, Spurious Regression and other problems

- K6** Applications of Regression Models in Business
- K7** The Linear Regression Model - advanced level
- K8** Nonlinear Regression Models - advanced level

Nazwa przedmiotu
Seminarium dyplomowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie metody realizacji badań naukowych. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi stosować metody badań naukowych, projektować badania w podejściu ilościowym i jakościowym. ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU) ↳ GA-ST1-GB-U08-24/25Z (P6S_UK) E3 (K) Student jest gotów do realizacji badań i pozyskania danych ze źródeł pierwotnych i wtórnych. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR) ↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
S1 Metodologia pisania prac dyplomowych /diagnoza problemu badawczego; formułowanie hipotezy lub hipotez badawczych; opracowanie planu badań; wskazanie narzędzi badawczych w odniesieniu do określonego problemu itd./ Etyczne i formalnoprawne aspekty pisania pracy /zasady etyczne, przestrzeganie regulacji z zakresu własności intelektualnej, zasady cytowania, sposoby formułowania przypisów, tworzenia bibliografii itp./ S2 Prezentacja zagadnień omawianych na danym seminarium /przykładowe tytuły prac i koncepcje ich zawartości merytorycznej/ S4 Wybór i prezentacja tytułu i koncepcji pracy. Prezentacja przez studentów treści merytorycznych pracy lub jej zwartej części. Dyskusja nad poszczególnymi rozdziałami pracy.

Nazwa przedmiotu
Statystyka
Język prowadzenia zajęć
polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe narzędzia i metody statystyczne niezbędne do analizy zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych.

↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)

E2 (U) Student potrafi skutecznie stosować nabytą wiedzę z zakresu statystyki do analizowania zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych.

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z** (**P6S_UW**)

↳ **GA-ST1-GB-U03-24/25Z** (**P6S_UW**)

E3 (K) Student jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz jest świadomy potrzeby uzupełniania nabytej wiedzy i doskonalenia umiejętności z zakresu statystyki.

↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

K1 Statystyka jako nauka. Statystyka publiczna jako źródło danych statystycznych.

K2 Szereg statystyczny. Prezentacja graficzna szeregów statystycznych.

K3 Statystyczne metody analizy struktury zbiorowości statystycznej: miary położenia.

K4 Statystyczne metody analizy struktury zbiorowości statystycznej: miary zmienności.

K5 Statystyczne metody analizy struktury zbiorowości statystycznej: miary asymetrii.

K6 Statystyczne metody analizy struktury zbiorowości statystycznej: miary koncentracji.

K7 Metody analizy współzależności dwóch cech ilościowych: analiza korelacji.

K8 Metody analizy współzależności dwóch cech ilościowych: analiza regresji.

K9 Metody analizy współzależności dwóch cech jakościowych: badanie zgodności uporządkowań.

K10 Metody analizy współzależności dwóch cech jakościowych: badanie niezależności cech.

K11 Metody analizy dynamiki zjawisk: wskaźniki dynamiki, średnie tempo zmian zjawiska w czasie.

K12 Metody analizy dynamiki zjawisk: funkcja trendu liniowego.

K13 Elementy rachunku prawdopodobieństwa.

K14 Wprowadzenie we wnioskowanie statystyczne: a) metody wnioskowania statystycznego, b) elementy teorii estymacji, c) podstawy weryfikacji hipotez statystycznych.

K15 Estymacja punktowa wybranych parametrów rozkładu.

K16 Estymacja przedziałowa wybranych parametrów rozkładu.

K17 Testowanie wybranych hipotez statystycznych: część I.

K18 Testowanie wybranych hipotez statystycznych: część II.

Nazwa przedmiotu

Technologia informatyczna w biznesie

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1** (W) Student posiada wiedzę na temat roli technologii w świecie korporacji
↳ **GA-ST1-GB-W01-24/25Z** (**P6S_WG**)
- E2** (U) Student rozumie nadchodzące zmiany technologiczne
↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)
- E3** (U) Student rozumie wpływ technologii na zmiany w społeczeństwie i gospodarce
↳ **GA-ST1-GB-U06-24/25Z** (**P6S_UO**)
- E4** (K) Student potrafi przystosować się do zmian w środowisku pracy
↳ **GA-ST1-GB-K01-24/25Z** (**P6S_KK**)

Treści programowe przedmiotu

- K1** Rola technologii w życiu społecznym i korporacyjnym
- K2** Infrastruktura aplikacji korporacyjnych (ERP, CRM, WMS, VPN, narzędzia do współpracy)
- K3** Zmiany technologiczne (Cloud -SaaS, Sztuczna inteligencja, Automatyzacja, Uczenie maszynowe, Sieci neuronowe)
- K4** Bezpieczeństwo danych: cyberprzestępczość, prywatność
- K5** Fintech – innowacyjne świadczenie usług finansowych
- K6** Społeczne skutki technologii informatycznych
- K7** Paradygmat ICT
- K8** Globalizacja siły roboczej ICT
- K9** Analiza polityki gospodarczej i Internetu
- K10** Technologie informacyjne i dynamika zmian organizacyjnych
- K11** ICT i nierówności
- K12** Ochrona prywatności i ICT

Nazwa przedmiotu

Trend analysis models in business intelligence

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

- E1** (W) Student knows and understands the basic concepts and issues in the field of analysis of and forecasting one-dimensional time series. Student knows and can list, classify and discuss selected basic techniques and methods of analysis of one-dimensional time series used to solve problems occurring in business, economics and management of modern business organizations.
↳ **GA-ST1-GB-W02-24/25Z** (**P6S_WG**)
- E2** (U) Student can effectively use the acquired knowledge in analysis of one-dimensional time series to solve practical problems in business, economics and management of modern business organizations. Student can select and use appropriate basic procedures, techniques and methods of analysis of one-dimensional time series to solve problems occurring in business,

economics and management of modern business organizations.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)

E3 (K) Student is ready to identify the practical problems of trend analysis in business, economics and management of modern business organizations. Student is ready to present, discuss and interpret obtained results. Student is ready to solve problems by yourself. Student is ready to cooperate and work in a team, assuming different roles and is ready to participate in preparing data analysis projects. Moreover, student is aware of the importance of continual upgrading knowledge and skills in the field of data analysis and sharing it.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

K1 Time series characteristics and patterns. Types of time series. Visualizing time series. Assumptions of time series forecasting.

K2 Forecast accuracy measures.

K3 Moving averages in trend analysis. Their applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software (for example with the use of the spreadsheet and/or the R environment and/or Statistica software).

K4 Simple forecasting methods: naive method, mean method, random walk with drift, seasonal naive method etc. Applications of models in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

K5 Linear trend model: estimation, goodness-of-fit measures, forecasting, forecasting errors. Applications of models in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

K6 Selected nonlinear trend models (for example, logarithmic and exponential trend models). Applications of models in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

K7 Quarterly and monthly data analysis - analysis of one-dimensional time series with trend and seasonal fluctuations. Seasonality. Time series decomposition. Methods of seasonal indices: additive and multiplicative models. Applications of models in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

K8 Quarterly and monthly data analysis - analysis of one-dimensional time series with trend and seasonal fluctuations. Time series regression models with dummy variables. Applications of models in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

K9 Exponential smoothing methods. Applications in business intelligence with the use of a relevant statistical software.

Nazwa przedmiotu

Wizualizacja danych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie metody pozyskiwania i wstępnej obróbki danych. Student zna i rozumie techniki wizualizacji danych w programie R. Student zna i rozumie techniki tworzenia raportów i dokumentacji w programie R

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)
E4 (U) Student potrafi pozyskiwać i wstępnie przygotowywać dane w programie R
↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)
E5 (U) Student potrafi wizualizować dane w programie R oraz interpretować dane. Student potrafi tworzyć raporty i dokumentację w programie R.
↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)
↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)
↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK)
E7 (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz ma świadomość konieczności ciągłego rozwoju
↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Wybrane typy danych i polecenia języka R oraz narzędzia programu RStudio
K2 Dynamiczne wizualizacje danych
K3 Wizualizacja danych jednowymiarowych
K4 Animacje
K5 Tworzenie raportów i dokumentacji
K6 Narzędzia, wykresy i opcje graficzne programu R wspierające analizy statystyczne
K7 Interaktywne wykresy
K8 Wizualizacja danych wielowymiarowych
K9 Dashboardy

Nazwa przedmiotu
Wprowadzenie do sektora usług biznesowych
Język prowadzenia zajęć
angielski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student/ka nabeździe podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania sektora GBS.
↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)
E2 (U) Student/ka nabeździe wiedzę z zakresu rozwiązywania podstawowych problemów funkcjonowania sektora GBS.
↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)
E3 (K) Student/ka posiędzie kompetencje w zakresie pracy z grupie.
↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Zarys historyczny i ewolucja GBS. Podstawowe zasady funkcjonowania sektora GBS. Sektor GBS w Krakowie.
K2 Łącuchy dostaw w sektorze GBS. System zarządzania w przedsiębiorstwach GBS.
K3 Innowacje i transfer wiedzy w sektorze GBS. Zarządzanie zasobami ludzkimi.

- K4** Sektor GBS a rozwój terytorialny. Korzyści i koszty funkcjonowania sektora GBS.
- K5** Studium przypadku 1. Wizyta w firmie.
- K6** Studium przypadku 2. Wizyta w firmie.
- K7** Studium przypadku 3. Wizyta w firmie.
- K8** Podsumowanie podstawowych pojęć.

Nazwa przedmiotu
Wprowadzenie do technologii informatycznych w biznesie
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Posiada wiedzę o systemach komputerowych i oprogramowaniu użytkowym wykorzystywanym do przechowywania, przetwarzania i prezentacji danych. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Potrafi posługiwać się technologią informacyjną obsługując system operacyjny i oprogramowanie biurowe w stopniu przydatnym do gromadzenia, analizy i prezentacji danych o procesach i zjawiskach gospodarczych. ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) E3 (K) Potrafi wykorzystywać technologię informacyjną do komunikacji w zespole i koordynacji pracy grupowej. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 Rola technologii informatycznych w dzisiejszym biznesie: Wprowadzenie W2 Podstawy systemów informatycznych w środowisku biznesowym W3 Cybernetyczne aspekty bezpieczeństwa danych w biznesie W4 Wykorzystanie chmury obliczeniowej w funkcjonowaniu przedsiębiorstw W5 Innowacyjne narzędzia IT wspierające zarządzanie w biznesie W6 Analiza danych i jej znaczenie dla podejmowania decyzji biznesowych W7 Etyka i zrównoważony rozwój w kontekście technologii informatycznych w biznesie C1 Tworzenie przestrzeni dyskowej w chmurze Google DocsDrive oraz Microsoft OneDrive C2 ePUAP jako przykład e-administracji C3 Statystyczne bazy danych C4 MS Word - narzędzia do zaawansowanej edycji tekstu (m.in. korespondencja seryjna, śledzenie zmian, zarządzanie źródłami bibliograficznymi) C5 MS Word - narzędzia do zaawansowanej edycji tekstu (formatowanie tekstu z wykorzystaniem stylów formatowania) C6 MS Excel, m.in. formatowanie i edycja tabel, sortowanie i tworzenie filtrów, importowanie plików csv, ustawienia drukowania C7 MS Excel, m.in. formatowanie warunkowe, tabele przestawne oraz wykorzystanie zaawansowanych funkcji, takich jak wyszukaj.pionowo, jeżeli, indeks)

C8 MS Excel - obsługa dla zaawansowanych cz. II (m.in. tabele przestawne, makra)

C9 Aplikacja do zdalnej pracy biurowej

Nazwa przedmiotu
Współczesne koncepcje zarządzania
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Zna podstawowe współczesne koncepcje zarządzania, ich istotę, genezę, cele i zasady wdrożenia. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK)
E2 (U) Umie współpracując w zespole wdrożyć w przedsiębiorstwie wybrane współczesne koncepcje zarządzania bądź ich elementy. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO)
E3 (K) Rozwija swoją wiedzę i umiejętności związane z wdrażaniem i utrzymaniem w przedsiębiorstwie poznanych koncepcji zarządzania, jest chętny do współpracy, doskonali umiejętności pracy w zespole. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rozwój koncepcji i metod zarządzania. Początkowe koncepcje zarządzania: racjonalnego celu, procesu wewnętrznego, stosunków międzyludzkich, otwartych systemów. Model konkurujących wartości. K2 Zarządzanie wiedzą i organizacyjne uczenie się. Kapitał intelektualny współczesnych organizacji. Procesy konwersji wiedzy w organizacji. Organizacja ucząca się. Współczesne metody organizacyjnego uczenia się. K3 Japońskie koncepcje i metody zarządzania. Rozwój koncepcji zarządzania w Japonii. Cechy japońskiego modelu zarządzania. Teoria Z. System Toyoty. Metoda Hoshin-Kanri. K4 TQM. Ewolucja zarządzania jakością. Istota i zasady TQM. Modele doskonałości biznesowej. K5 Zarządzanie procesowe. Zarządzanie funkcjonalne a procesowe. Korzyści i bariery zarządzania procesowego. Modele wdrażania zarządzania procesowego. Time Based Management. K6 Outsourcing. Rozwój outsourcingu. Ocena opłacalności outsourcingu. Offshoring. Model SaaS (Software as a Service). K7 Performance management. Ewolucja zarządzania wynikami. Kluczowe mierniki wyników. Metody performance management. K8 Lean Management: zasady, metodyka. Marnotrawstwo w organizacji. Kaizen. Cykl PDCA. Metoda 5Why. Koła Jakości. Metoda SMED Standaryzacja pracy, technika 5s K9 Benchmarking - zasady i metodyka. Case study.

K10 Reengineering. Case study

K11 Zrównoważona karta wyników (Balanced Scorecard). Case study: budowa ZKW dla wybranej organizacji.

Nazwa przedmiotu
Współpraca międzysektorowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie potrzebę i istotę zarządzania interesariuszami i współpracy z otoczeniem ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)
E2 (U) Student zna i rozumie wiedzę teoretyczną do zarządzania interesariuszami i otoczeniem ↳ GA-ST1-GB-U05-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) ↳ GA-ST1-GB-U07-24/25Z (P6S_UU)
E3 (K) Student zna i rozumie znaczenie interesariuszy w zarządzaniu organizacjami w międzynarodowym otoczeniu ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR) ↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 Istota i klasyfikacja interesariuszy. Interesariusze projektów- typologie. Aktorzy otoczenia
K2 Proces zarządzania interesariuszami. Interesariusze w obszarach problemowych zarządzania.
K3 Metodyki zarządzania interesariuszami i relacjami z partnerami.
K4 Analiza przypadku identyfikacji i diagnozy interesariuszy
K5 Analiza przypadku planowania zarządzania interesariuszami i partnerami
K6 Analiza przypadku zarządzanie zaangażowaniem interesariuszami i partnerami
K7 Metodyki i standardy zarządzania interesariuszami i relacjami z otoczeniem
K8 Prezentacja prac studentów. podsumowanie wiedzy

Nazwa przedmiotu
Wychowanie fizyczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie zagadnienia z wybranych dziedzin kultury fizycznej, uczestnictwa w turniejach i wydarzeniach sportowych, organizacji imprez sportowych oraz zna zasób ćwiczeń fizycznych i ich wpływ na harmonijny rozwój i zdrowy styl życia człowieka.

↳ **GA-ST1-GB-W04-24/25Z** (**P6S_WK**)

E2 (U) Student potrafi samodzielnie wykonywać zadania i ćwiczenia ruchowe z zakresu określonych gier zespołowych, sportów indywidualnych, turystyki kwalifikowanej oraz nabył potencjał motoryczny i koordynacyjny do realizacji zadań technicznych i taktycznych w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz działalności rekreacyjno-turystycznej.

↳ **GA-ST1-GB-U07-24/25Z** (**P6S_UU**)

E3 (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań opartych na wartościach występujących w sporcie, rekreacji i turystyce (systematyczność, aktywność, odpowiedzialność, szacunek dla przeciwnika, "czysta gra" itp.) oraz organizuje i bierze czynny udział w zajęciach i imprezach sportowych, rekreacyjnych, turystycznych.

↳ **GA-ST1-GB-K02-24/25Z** (**P6S_KO**)

E4 (W) Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące techniki i taktyki wybranej przez siebie formy zajęć sportowych.

↳ **GA-ST1-GB-W06-24/25Z** (**P6S_WG**)

E5 (W) Student zna i rozumie właściwe zagadnienia i pojęcia z zakresu kultury i wychowania fizycznego.

↳ **GA-ST1-GB-W05-24/25Z** (**P6S_WK**)

Treści programowe przedmiotu

F1 1.Ćwiczenia wzmacniające układ mięśniowy i stymulujące funkcjonowanie układu krążenia (także z wykorzystaniem przyborów i przyrządów) w celu podniesienia poziomu sprawności fizycznej

F2 2.Ćwiczenia doskonalące umiejętności ruchowe: utylitarne, rekreacyjno-sportowe, turystyki kwalifikowanej, specjalistyczne (sekcje sportowe) pozwalające uczestniczyć w różnych formach aktywności ruchowej

F3 3.Ćwiczenia kształtujące prawidłową postawę i relaksacyjne (także przy muzyce) na rzecz zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego

F4 4.Nauka i doskonalenie elementów techniki i taktyki różnych dyscyplin sportowych

F5 5.Gra właściwa, gra szkolna, mini turnieje, zawody sportowe.

F6 6.Przepisy gry i zasady sędziowania w wybranych dyscyplinach sportowych.

F7 7.Organizacja i udział w różnego rodzaju imprezach rekreacyjnych, turystycznych i sportowych (mecze, turnieje, Akademickie Mistrzostwa Małopolski, Akademickie Mistrzostwa Polski, Uniwersjada itp.).

F8 8.Samokontrola i samoocena wykonywanych ćwiczeń oraz testy i sprawdziany stanu rozwoju fizycznego, sprawności i umiejętności ruchowych

F9 9.Historia kultury fizycznej, jej rola we współczesnym świecie i jej wpływ na zdrowy styl życia człowieka

F10 10.Przepisy BHP podczas zajęć , Regulaminy oraz "Kodeksy zachowań" obowiązujące w danym miejscu aktywności fizycznej tj. na stoku, na wodzie, pływalni, hali sportowej, korcie, siłowni itp.

F11 Student zna i rozumie konieczność systematycznego wykonywania aktywności fizycznych w celu utrzymania sprawności motorycznej i koordynacyjnej.

F12 Student zna i rozumie zasób i dobór ćwiczeń z dyscypliny. Zna wpływ aktywności fizycznej na kondycję i zdrowie człowieka.

Wystąpienia publiczne	
Język prowadzenia zajęć	
polski	
Realizowane efekty uczenia się	
E1 (W) Student zna i rozumie wyznaczniki odpowiedzialne za budowanie wizerunku prezentera oraz podstawowe środki modelowania mowy ciała. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E2 (W) Student zna i rozumie strukturę wystąpienia oraz wytyczne i zasady opracowywania prezentacji. Zna techniki przekazu. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) E3 (U) Student potrafi przygotować i wygłosić wystąpienie publiczne związane z określonym tematem. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U04-24/25Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) E4 (K) Student jest gotów do uzupełnienia swojej wiedzy i podniesienia swoich umiejętności. ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)	
Treści programowe przedmiotu	
K1 Zajęcia wprowadzające - zapoznanie studentów z zasadami przedmiotu. K2 Analiza audytorium K3 Konceptualizacja wystąpienia K4 Projektowanie wystąpienia. Pomysły na wstęp, schematy rozwinięć. K5 Storytelling w prezentacjach. K6 Interakcje mówca-audytorium K7 Wizualny aspekt prezentacji. Przestrzeń, kolor, krój pisma. K8 Prezentowanie danych. Tabele, schematy, wykresy. K9 Techniki prezentacji. K10 Radzenie sobie z kłopotliwymi słuchaczami. Angażowanie publiczności i pobudzanie aktywności słuchaczy. K11 Budowanie/modelowanie wizerunku K12 Przygotowanie wystąpienia publicznego - konsultacje K13 Wystąpienia publiczne - ćwiczenie praktyczne	
Nazwa przedmiotu	
Zaawansowane metody w analityce biznesowej	
Język prowadzenia zajęć	
polski	

E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe narzędzia teorii gier wykorzystywane w analityce biznesowej

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

E2 (W) Student zna i rozumie narzędzia pomiaru ryzyka kredytowego.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

E3 (W) Student zna i rozumie wybrane modele skoringowe i ich zastosowania

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG)

E4 (U) Student potrafi zbudować i przeanalizować teoriogrowy model wybranych zjawisk ekonomicznych i politycznych

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E5 (U) Student potrafi budować, estymować i weryfikować modele skoringowe, które opisują i dokonują pomiaru ryzyka kredytowego w bankowości.

↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

E6 (K) Student jest gotów do obowiązkowego, odpowiedzialnego i etycznego podejścia do przedmiotu. Z szacunkiem odnosi się do prowadzących i innych studentów. Wykazuje zdolność do indywidualnej i zespołowej analizy zjawisk ekonomicznych z wykorzystaniem metod matematycznych

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

K1 Gra o sumie zerowej, o sumie niezerowej; eliminacja strategii iteracyjnie zdominowanych, beauty-contest game, twierdzenie o centrowym wyborcy.

K2 Najlepsza odpowiedź, równowaga Nasha

K3 Duopole Cournot, Stackelberga i Bertranda, podejmowanie decyzji w warunkach konkurencji

K4 Optymalność decyzji a egoizm graczy - cena anarchii i cena stabilności

K5 Gra koordynacyjna na sieciach społecznych – propagacja produktu

K6 Aukcje. Jak skonstruować poprawny mechanizm gospodarczy

K7 Ryzyko kredytowe – pojęcie, przyczyny i skutki dla banku. Kryteria oceny zdolności kredytowej potencjalnego kredytobiorcy. Udzielanie kredytów jako przykład zagadnienia podejmowania decyzji w warunkach niepełnej (niekompletnej) informacji.

K8 Skoring kredytowy - koncepcja, własności (wady i zalety), zakres stosowania. Etapy budowy skoringowego systemu kredytowego w przypadku kredytów detalicznych.

- K9** Modele dyskretnego wyboru jako podstawowe narzędzia wykorzystywane w pomiarze ryzyka (prawdopodobieństwa) niespłacenia kredytów i wspomagające podejmowanie decyzji.
- K10** Estymacja parametrów modeli dyskretnego wyboru, testowanie hipotez i prognozowanie ryzyka kredytowego na podstawie różnych zbiorów danych indywidualnych. Zastosowanie programu R.
- K11** Podejmowanie decyzji kredytowych na podstawie modeli scoringowych i ocena zyskowności z ich wykorzystania. Zastosowanie programu R.
- K12** Podejmowanie decyzji kredytowych na podstawie modeli scoringowych i ocena zyskowności z ich wykorzystania. Zastosowanie arkusza Excela.

Nazwa przedmiotu
Zachowania organizacyjne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie podstawowe pojęcia oraz koncepcje teoretyczne w socjologii oraz makro- i mikrospołeczny kontekst funkcjonowania organizacji ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Student potrafi analizować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Student jest gotów postrzegać procesy organizacyjne jako wielowymiarowe ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 Socjologia organizacji. Kultura i jej społeczne znaczenie. Kultura a gospodarka. Kultura ekonomiczna. Kultura organizacji. W2 Poziom mikrospołeczny. Działania społeczne. Interakcje. Grupy w organizacji. Procesy wewnątrzgrupowe W3 Poziom mezospołeczny Społeczności lokalne. Poziom makrospołeczny Płaszczyzny zróżnicowania społecznego. Zmiany na rynku pracy w społeczeństwie ponowoczesnym. W4 Zmiana społeczna. Polska 1900-2022 – od społeczeństwa przednowoczesnego do ponowoczesnego. Globalne procesy społeczne. Globalizacja vs lokalność. Otwarty świat – społeczne i kulturowe konsekwencje dla organizacji. C1 Organizacja jako zjawisko kulturowe. Modele i uwarunkowania kultur organizacji C2 Organizacja w perspektywie mikrospołecznej. Nieformalne grupy: sieci społeczne, kliki, silosy Procesy grupowe: facylitacja, próżniactwo społeczne, syndrom grupowego myślenia. Dynamika grupowa. Zespół efektywny: role zespołowe (M.Belbin. Osobowość menedżera Patologie przywództwa Pułapki pracy zespołowej. C3 Organizacja w perspektywie mezospołecznej. Zarządzanie wielokulturowością i wielopokoleniowością. Organizacja w perspektywie makrospołecznej. Kulturowy wymiar procesów ekonomicznych. Kultura ekonomiczna Polaków. C4 Zmiana w organizacji jako zmiana społeczna. Przyczyny oporu wobec zmian. Strategie wprowadzania zmian i ich społeczne skutki. Stres organizacyjny. C5 Konflikty organizacyjne. Geneza i dynamika konfliktów. Socjotechniki rozwiązywania konfliktów. Globalizacja: od folwarcznego modelu kultury organizacyjnej w stronę uniwersalnego modelu kultury organizacyjnej?

- C6** Motywacja i zachęcanie do działania. Koncepcje motywacji. Wypalenie zawodowe.
- C7** Rozwój kompetencji pracowniczych
- C8** Prezentacja projektów/esejów przez studentów

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie jakością
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Student zna i rozumie zasady zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi, w tym formy tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości korporacyjnej i społecznej; zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; polityczne, zarządcze, prawne, ekonomiczne i inne podstawowe uwarunkowania różnych rodzajów działań wykonywanych przez przedsiębiorstwa sektora usług dla biznesu, a także organizacji otoczenia tego sektora, w tym i instytucje sektora publicznego ↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GB-W05-24/25Z (P6S_WK) E2 (U) Student potrafi analizować i prognozować związki przyczynowo-skutkowe procesów i zjawisk oraz stanów faktycznych i odnoszących się do nich norm, z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów; potrafi planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole; współdziałać z innymi osobami w zespołach międzykulturowych, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U06-24/25Z (P6S_UO) E3 (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego, m.in. do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, poprzez przygotowanie projektów społecznych; samodzielne i zespołowe rozwiązywania problemów; jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (informacji, danych); jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 Istota i geneza zarządzania jakością; System zarządzania jakością i jego rola w przedsiębiorstwie K2 System zarządzania jakością oparty na wymaganiach ISO 9001 K3 System zarządzania środowiskiem ISO 14001 i system zarządzania bezpieczeństwem OHSAS 18001 K4 Istota i geneza TQM. Podstawowe problemy wdrożenia i funkcjonowania TQM w przedsiębiorstwie K5 Instrumenty TQM w zarządzaniu przedsiębiorstwem K7 PDCA jako podstawa analizy i rozwiązywania problemów jakości K8 Satysfakcja klienta K16 Podsumowanie zajęć. Weryfikacja wiedzy.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie procesami
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Ma szeroką wiedzę o procesach zmian organizacyjnych ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W02-24/25Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GB-W03-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Potrafi wykorzystywać zaawansowane metody zarządzania procesowego. ↳ GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW) E3 (K) Świadomie stosuje podejście krytyczne i innowacyjne ↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GB-K02-24/25Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 Wprowadzenie do podstawowych terminów związanych z zarządzaniem procesami (BPM) K2 Metodyki zarządzania procesami K3 Identyfikacja i analiza procesów. Techniki mapowania procesów K4 Doskonalenie procesów K5 Formalizacja procesów. K6 Projektowanie procesu (reengineering) K7 Wdrożenie i kontrola realizacji proponowanych rozwiązań K8 Monitoring procesów. Tworzenie wskaźników. K9 Podsumowanie wiedzy.

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie zmianą
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 (W) Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich teorie, pojęcia wyjaśniające lub określające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów na kierunku GBS. ↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG) E2 (U) Absolwent potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy, przed którymi mogą stanąć podmioty

sektora usług dla biznesu i jego otoczenia oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: a) właściwy dobór źródeł oraz informacji i danych z nich pochodzących, a następnie dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji i danych, b) dobór oraz stosowanie właściwych metod (ilościowych, jakościowych), technik i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

↳ **GA-ST1-GB-U01-24/25Z (P6S_UW)**

E3 (K) Absolwent jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego, m.in. do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, poprzez przygotowanie projektów społecznych; samodzielne i zespołowe rozwiązywania problemów.

↳ **GA-ST1-GB-K03-24/25Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

K1 Pojęcie zmiany organizacyjnej. Klasyfikacje zmian organizacyjnych. Dwuwymiarowa klasyfikacja zmian według L. Fopp'a. Dwuwymiarowa klasyfikacja zmian organizacyjnych według D.A. Nadlera. Teorie zmian i zarządzania zmianą (teoria E i teoria O). Przyczyny, rodzaje i formy zmian (transformacja, reorganizacja, restrukturyzacja).

K2 Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zmian. Źródła zmian – od pierwszej rewolucji przemysłowej do epoki cyfryzacji (dyskusja grupowa). Podejścia do zmian – założenia i przedstawiciele (systemowe, behawioralne, zintegrowane). Modele zmian organizacyjnych: (od modelu K. Lewina do modelu J.P. Kottera). Mapa procesu zmian – ćwiczenie praktyczne.

K3 Cztery modele procesu zmian i rozwoju organizacji wg A.H. Van de Ven'a (model oparty na cyklu życia, model teleologiczny, model dialektyczny, model ewolucyjny). Metodyki wprowadzania zmian organizacyjnych. Rewolucyjne i ewolucyjne podejście do zmian. Ćwiczenie praktyczne: w jakich obszarach jaka zmiana powinna nastąpić (odnowa skokowa kontra odnowa płynna)?

K4 Koncepcje efektywnego wprowadzania zmiany według Hersey P. i Blanchard K.H. „Złote reguły” udanych zmian.

K5 Wybrane koncepcje przyczyn powstawania oporu wobec zmian. Model analizy pola sił Kurta Lewina. Metody oddziaływania na siły hamujące. Ćwiczenie praktyczne: Ocena środków i warunków umożliwiających osiągnięcie wybranego celu (case study). Analiza pola sił: siły hamujące kontra siły napędowe.

K7 Mapa zaangażowania. Metody i techniki wspomagające proces zmian (od Cyklu działania zorganizowanego po Lean Management)

K8 Człowiek w procesie wprowadzania zmian. Typy możliwych strategii zmian kultury organizacyjnej. Reakcje na zmiany: teorie równowagi a teorie dynamiczne. Etapy reakcji ludzi na zmiany. Adaptacja do zmian – rola przywódców / liderów i agentów zmiany.

K9 Siedem nawyków skutecznego przywódcy wg. Stephen'a Covey. Ćwiczenie praktyczne: matryca zarządzania czasem.

Nazwa przedmiotu

Zrównoważony rozwój, CSR i ESG

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 (W) Student zna i rozumie koncepcję zrównoważonego rozwoju oraz potrafi ją odnieść do aktualnych problemów gospodarczych i funkcjonowania podmiotów w obszarze GBS.

↳ GA-ST1-GB-W01-24/25Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GB-W04-24/25Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GB-W06-24/25Z (P6S_WG)

E2 (U) Student potrafi analizować i oceniać praktyki CSR/ ESG w różnych podmiotach i organizacjach.

↳ GA-ST1-GB-U02-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U03-24/25Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GB-U08-24/25Z (P6S_UK)

E3 (K) Student jest gotów do krytycznej analizy działań podejmowanych przez podmioty i organizacje w ramach zrównoważonego rozwoju, w tym raportowania zrównoważonego rozwoju.

↳ GA-ST1-GB-K01-24/25Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GB-K04-24/25Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

K1 Wprowadzenie do zrównoważonego rozwoju

K2 Koncepcja zrównoważonego rozwoju i jej ewolucja

K3 Zrównoważony rozwój: uwarunkowania prawne w zakresie raportowania zrównoważonego rozwoju w UE

K4 Zrównoważony rozwój : standardy raportowania zrównoważonego rozwoju

K5 Przygotowanie do procesu raportowania

K6 Tworzenie strategii przedsiębiorstwa z perspektywy ESG

K7 Ład korporacyjny (G)

K8 Zagadnienia środowiskowe – wprowadzenie

K9 Zagadnienia środowiskowe (E) – raportowanie

K10 Kluczowe aspekty społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)

K11 Zagadnienia społeczne (S)

K12 Komunikacja w zakresie zrównoważonego rozwoju

UKOŃCZENIE STUDIÓW

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa / egzamin dyplomowy / inne)	Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest: 1) uzyskanie pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, w tym z seminarium, praktyki zawodowej z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie indywidualnej ścieżki edukacyjnej, 2) złożenie pracy dyplomowej, którą do dalszego postępowania dopuszcza promotor, po sprawdzeniu pracy z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, 3) uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej – zarówno od promotora, jak i od recenzenta.
---	--