

Załącznik
do Uchwały Senatu nr T.0022.53.2024
z dnia 24 czerwca 2024 roku

PROGRAM STUDIÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa kierunku studiów	Zamówienia publiczne
Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
Profil kształcenia	profil praktyczny
Język studiów	polski
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Liczba semestrów	4
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister
Specjalności (jeżeli dotyczy)	-

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZINY ORAZ DYSCYPLIN

Dziedzina nauki	Nauki społeczne KOD KLASYFIKACJI ISKED: 0421 Law		
Dyscyplina (dyscypliny) naukowe: jeśli kierunek studiów związany jest z dwoma lub więcej dyscyplinami, wymagane jest także określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów - ze wskazaniem dyscypliny wiodącej	Dyscyplina	Punkty ECTS	% ECTS
	<i>nauki prawne (wiodąca)</i>	115	91%
	<i>ekonomia i finanse</i>	11	9%
	<i>inne</i>	5	0%

CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU

koncepte i cele kształcenia / związek z misją i strategią Uczelni / potrzeby społeczno-gospodarcze

Dwuletnie studia uzupełniające magisterskie z zakresu zamówień publicznych o profilu praktycznym, w wymiarze 800 godz. dydaktycznych (studia stacjonarne) oraz 477 godz. dydaktycznych (studia niestacjonarne), prowadzone w formie wykładów, konwersatoriów, ćwiczeń warsztatowych i zajęć językowych, wzbogacone o trzymiesięczną praktykę zawodową, mają na celu kompleksowe zapoznanie studentów z interdyscyplinarną problematyką kontraktów publicznych. Począwszy od przedstawienia licznych uwarunkowań zaspokajania potrzeb publicznych w oparciu o zamawiane dostawy produktów, świadczenie usług lub robót budowlanych wraz z zasadami ich planowania i finansowania, poprzez procedury przetargowe i bardziej wyjątkowe tryby negocjacyjno-przetargowe kontraktowania świadczeń rzeczowych lub usługowych, aż do problematyki konstruowania umów majątkowych i reguł wykonywania zobowiązań umownych, z uwzględnieniem – rzecz jasna – rozwiązań publicznoprawnych. Dodatkowo przedstawiona zostanie problematyka dotycząca form organizacyjnych realizacji zadań publicznych, ochrony konkurencji, sposobów zapewnienia pokrycia finansowego zamówień publicznych, nadzoru nad ich wykonywaniem, zasad prawidłowego egzekwowania i rozliczania zamawianych dostaw, usług lub robót, dochodzenia roszczeń zwłaszcza z tytułu odpowiedzialności za braki ilościowe lub wady przedmiotu zamówienia, rozwiązań prawa budowlanego, a także kontroli udzielania i wykonywania zamówień publicznych wraz z odpowiedzialnością karno-administracyjną i karno-sądową za uchybienia. W zamówieniach publicznych instrumenty cywilnoprawne, administracyjne i karne przeplatają się bowiem z instrumentami finansowymi, zarządczymi, pracowniczymi, organizacyjnymi i innymi rozwiązaniami ekonomiczno-gospodarczymi. Stąd pomimo tego, że studia mają charakter uzupełniający, ich program jest rozbudowany, obejmuje kilkanaście przedmiotów podstawowych oraz blisko 30 przedmiotów pomocniczych, w większości do wyboru.

Oferowany kierunek studiów pozostaje w zgodzie z misją i strategią Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Ponadto znajduje odzwierciedlenie zarówno w przyjętych wysokich standardach jakości kształcenia (m.in. udoskonalenie programów i treści realizowanych w ramach poszczególnych przedmiotów, wprowadzenie systemu kontroli zajęć dydaktycznych, podniesienie wymogów zaliczania poszczególnych przedmiotów i egzaminu końcowego, zapewnienie odpowiedniej liczebności grup studenckich umożliwiających wykorzystanie innowacyjnych (nowoczesnych) metod kształcenia, stworzenie systemu motywującego kadrę naukowo-dydaktyczną do ciągłego podnoszenia kwalifikacji, zapewnienie wysokiego poziomu jakości praktyk studenckich), jak i w realnym dostosowaniu oferty dydaktycznej do wymogów gospodarki rynkowej i dynamiki zmian otoczenia, a także w stworzeniu możliwości swobodnego wyboru przez studentów wielu zajęć dydaktycznych oraz wzmocnieniu współpracy w zakresie badań naukowych i doskonalenia procesu dydaktycznego z innymi uczelniami, instytucjami publicznymi i podmiotami gospodarczymi.

Przedmiotowe studia są zorientowane nie tylko na przekazanie studentom rozległej wiedzy i pobudzenie zdolności do prawidłowego operowania instrumentami prawno-ekonomicznymi, wzmacniających wydatnie kompetencje zawodowe, lecz także na ugruntowanie umiejętności samodzielnego i profesjonalnego rozwiązywania problemów praktycznych z zastosowaniem coraz bardziej skomplikowanych regulacji prawnych, z wykorzystaniem bogatego orzecznictwa i doświadczeń praktyki z zakresu szeroko pojętego zarządzania kontraktami publicznymi. Wiedza dodatkowa połączona z umiejętnościami praktycznymi z zakresu komunikacji elektronicznej, nowoczesnych metod zarządzania finansami, opodatkowania zamówień publicznych, ochrony środowiska i t.d. stwarza realne szanse zatrudnienia absolwentów oferowanego kierunku nie tylko w sektorze publicznym, lecz także w przedsiębiorstwach prywatnych i instytucjach finansowych. Oferta dydaktyczna wpisuje się zatem w zmieniające się warunki otoczenia społeczno-gospodarczego, zwłaszcza poprzez jej ukierunkowanie na kształcenie interdyscyplinarne, z uwzględnieniem wzrastających wymogów rynku pracy nastawionego na profesjonalne świadczenie

pracy coraz wyższej jakości, w tym tzw. pracy świadczonej zdalnie, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

Ukończenie studiów przydatne będzie przede wszystkim dla osób zainteresowanych pracą zawodową w instytucjach zamawiających dostawy, usługi lub roboty budowlane na potrzeby publiczne, w sferze działania administracji rządowej i samorządowej oraz przedsiębiorstw użyteczności publicznej lub u przedsiębiorców prywatnych regularnie ubiegających się o takie zamówienia, a także dla osób pragnących jedynie pogłębienia kompetencji zawodowych w zakresie fachowej obsługi tego rodzaju zamówień. Studia są adresowane zatem do ekonomistów, administratywistów, menagerów, a nawet architektów i inżynierów budownictwa oraz wszelkich urzędników zainteresowanych nabyciem lub pogłębieniem wiedzy i umiejętności z zakresu profesjonalnego udzielania i egzekwowania zamówień publicznych, a ponadto przedstawicieli przedsiębiorców ubiegających się o tego rodzaju zamówienia oraz organów kontroli, ochrony prawa i palestry.

LICZBA GODZIN ZAJĘĆ

łącznie liczba godzin zajęć	studia stacjonarne: 800 studia niestacjonarne: 477
-----------------------------	---

LICZBA PUNKTÓW ECTS:

konieczna do ukończenia studiów	131 – studia stacjonarne 131 – studia niestacjonarne
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	studia stacjonarne: 67 studia niestacjonarne: 50
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych (jeżeli dotyczy)	18
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	5
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	60

PRAKTYKI ZAWODOWE (jeżeli dotyczy):

Wymiar (godziny lekcyjne)	Wymiar: 450 godzin
Cel	Poszerzenie wiedzy uzyskanej na studiach w drodze realizacji praktyki. Rozwijanie posiadanych umiejętności w drodze realizacji praktyki. Wykształcenie umiejętności analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji. Przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania
Zasady i forma odbywania	Zasady i formy odbywania praktyk określa Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.0211.16.2022 z dnia 23 marca 2022 roku w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych
Zasady i forma zaliczania	Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie przez studenta raportu opisującego przebieg praktyki i realizowane zadania, zgodnie z wzorem określonym w załącznikach do Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.0211.16.2022 z dnia 23 marca 2022 roku w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		7
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
ZP_W01	w pogłębionym stopniu systematykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, a także z prawem unijnym i międzynarodowym.	P7S_WG
ZP_W02	w pogłębionym stopniu zasady interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych.	P7S_WG
ZP_W03	zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych.	P7S_WG

ZP_W04	zasady i instytucje prawa cywilnego w zakresie koniecznym do stosowania prawa zamówień publicznych.	P7S_WG
ZP_W05	w pogłębionym stopniu źródła oraz instytucje polskiego prawa publicznego ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego, prawa finansowego oraz prawa karnego w stopniu niezbędnym do stosowania prawa zamówień publicznych.	P7S_WG
ZP_W06	prawne zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, funkcjonowania państwa oraz samorządu terytorialnego w gospodarce.	P7S_WG
ZP_W07	w pogłębionym stopniu tradycyjne i nowe sposoby udzielania zamówień publicznych oraz rozwiązywania sporów w zamówieniach publicznych.	P7S_WG
ZP_W08	w pogłębionym stopniu kierunki zmian w obszarze prawa zamówień publicznych.	P7S_WK
ZP_W09	w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne związane z finansowaniem oraz kontrolą zamówień publicznych.	P7S_WK
ZP_W10	normy etyczne i moralne, a także zasady ochrony własności intelektualnej, danych osobowych oraz informacji niejawnych.	P7S_WK
ZP_W11	w pogłębionym stopniu pojęcia, teorie naukowe oraz metodykę badań wykorzystywaną w dziedzinie nauk humanistycznych.	P7S_WG
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
ZP_U01	prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.	P7S_UW

ZP_U02	wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, stosowanych w prawie zamówień publicznych.	P7S_UW
ZP_U03	odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego, dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, w tym posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi	P7S_UW
ZP_U04	komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców na tematy specjalistyczne z zakresu zamówień publicznych, w tym także samodzielnie przygotować wystąpienia ustne i pisemne, zwłaszcza w ramach postępowań prowadzonych przed organami kontrolnymi, Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądami	P7S_UK
ZP_U05	opracować pisemne analizy zagadnień prawnych powstałych w związku ze stosowaniem regulacji prawnych z zakresu zamówień publicznych, a także pracę dyplomową.	P7S_UK
ZP_U06	posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, w tym specjalistyczną terminologią prawno-ekonomiczną konieczną do wykonywania zawodu specjalisty ds. zamówień publicznych.	P7S_UK
ZP_U07	współpracować z innymi osobami oraz planować i organizować pracę zespołu, w tym także kierować zespołem.	P7S_UO
ZP_U08	samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU
ZP_U09	prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę w celu formułowania i rozwiązywania wybranych problemów z dziedziny nauk humanistycznych.	P7S_UW

P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów do:		
ZP_K01	samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych	P7S_KK
ZP_K02	uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących	P7S_KK
ZP_K03	wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego.	P7S_KO
ZP_K04	ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych, realizowania zadań zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz podejmowania działań na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR
ZP_K05	inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych.	P7S_KO

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku:

ZP – kierunek studiów Zamówienia publiczne

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się:

P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)

P7S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

P7U_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

P7S_WG – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)

P7S_WK – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

P7U_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

P7S_UW – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)

P7S_UK – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)

P7S_UO – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)

P7S_UU – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

P7S_KK – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)

P7S_KO – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)

P7S_KR – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

OPIS PROCESU PROWADZĄCEGO DO UZYSKANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PLAN STUDIÓW¹ - STUDIA STACJONARNE

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy pierwszy 250 33						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Źródła i wykładnia prawa	K	20	ZO	3	3			3	O
2.	Podstawy zamówień publicznych	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
3.	Historia gospodarcza w zarysie	W	15	ZO	3			3 Historia		O
4.	Prawo urzędnicze	W	20	ZO	3	3				O
5.	Prawo przedsiębiorców	W	30	E	3	3				O
6.	Prawo cywilne – część ogólna	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
7.	Prawo administracyjne – część ogólna	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4				O
8.	Finanse publiczne	W	30	ZO	4		4			O
9.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Europejskie prawo zamówień publicznych 2. Standardy Światowej Organizacji Handlu w zamówieniach publicznych 3. Zamówienia publiczne transgraniczne	K	15	E	3	3			3	W

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przedmioty wskazane w planie studiów jako zajęcia obowiązkowe muszą zapewniać osiągnięcie w ramach dyscypliny wiodącej co najmniej połowy efektów uczenia się (co najmniej 51% punktów ECTS koniecznych do ukończenia kierunku).

10.	Język obcy (wybór wg oferty Centrum Językowego UEK) I-1	C	30	Z	2	2				W
-----	--	---	----	---	---	---	--	--	--	---

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 235 32						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(- y)			ECTS	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny	PRAKT.	
1.	Prawo cywilne – zobowiązania	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
2.	Procedury udzielania zamówień publicznych, cz. I	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
3.	Zarządzanie przedsiębiorstwem	W/WARSZTATY	10/20	E	4		4		3	O
4.	Prawo budowlane	K	30	E	3	3			3	O
5.	Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne	K	20	ZO	3	3			3	O
6.	Ochrona konkurencji w zamówieniach publicznych	K	20	ZO	3	3			3	O
7.	Etyka biznesu	W	15	ZO	2			2 Filozofia		O
8.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Prawo samorządowe 2. Papiery wartościowe w zamówieniach publicznych 3. Elektronizacja zamówień publicznych 4. Podatki w zamówieniach publicznych 5. Zabezpieczenia finansowe w	K	15	E	3	3			3	W

	zamówieniach publicznych									
9.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Obsługa bankowa instytucji publicznych 2. Finanse Unii Europejskiej 3. Sprawozdawczość finansowa 4. Gospodarka publiczna 5. Ochrona środowiska w zamówieniach publicznych	W	15	E	3		3			W
10.	Język obcy (wybór wg oferty Centrum Językowego UEK) I - 2	C	30	E	3	3				W

		Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:		drugi trzeci 175 33						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydakt.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Procedury udzielania zamówień publicznych, cz. II	W/WARSZTATY	10/30	E	4	4			3	O
2.	Umowy o zamówienia publiczne	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
3.	Finansowanie zamówień publicznych	K	30	ZO	3	3			3	O
4.	Kontrola i audyt w zamówieniach publicznych	W	30	E	3	3				O

5.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Zasady wykonywania i rozliczania zamówień publicznych 2. Procedury konkursowe w zamówieniach publicznych 3. Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych 4. Zamawianie usług na rzecz ludności	K	15	E	3	3				W
6.	Seminarium dyplomowe	C	30	Z	7	7				W
7.	Praktyka zawodowa	-	225	Z	9	9			9	W

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi czwarty 140 33						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Ochrona własności intelektualnej	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
2.	Prawo karne gospodarcze	W/WARSZTATY	10/20	E	4	4			3	O
3.	Proces cywilny w zakresie zamówień publicznych	W	15	ZO	2	2				O
4.	Partnerstwo publiczno-prywatne	K	20	ZO	3	3			3	O
5.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Ochrona jakości w zamówieniach publicznych 2. Pozasądowe rozwiązywanie sporów z zakresu zamówień publicznych 3. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych 4. Zwalczanie korupcji w zamówieniach publicznych	K	15	E	3	3				W
6.	Seminarium dyplomowe	C	30	Z	8	8				W
7.	Praktyka zawodowa	-	225	Z	9	9			9	W

PLAN STUDIÓW¹ - STUDIA NIESTACJONARNE

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS: pierwszy pierwszy 150 33										
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Źródła i wykładnia prawa	K	12	ZO	3	3			3	O
2.	Podstawy zamówień publicznych	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
3.	Historia gospodarcza w zarysie	W	9	ZO	3			3 Historia		O
4.	Prawo urzędnicze	W	12	ZO	3	3				O
5.	Prawo przedsiębiorców	W	18	E	3	3				O
6.	Prawo cywilne – część ogólna	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
7.	Prawo administracyjne – część ogólna	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4				O
8.	Finanse publiczne	W	18	ZO	4		4			O
9.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Europejskie prawo zamówień publicznych 2. Standardy Światowej Organizacji Handlu w zamówieniach publicznych 3. Zamówienia publiczne transgraniczne	K	9	E	3	3			3	W
10.	Język obcy (wybór według oferty Centrum Językowego UEK) I - 1	C	18	Z	2	2				W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:				pierwszy drugi 141 32						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Prawo cywilne – zobowiązania	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
2.	Procedury udzielania zamówień publicznych, cz. I	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
3.	Zarządzanie przedsiębiorstwem	W/WARSZTATY	6/12	E	4		4		3	O
4.	Prawo budowlane	K	18	E	3	3			3	O
5.	Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne	K	12	ZO	3	3			3	O
6.	Ochrona konkurencji w zamówieniach publicznych	K	12	ZO	3	3			3	O
7.	Etyka biznesu	W	9	ZO	2			2 Filozofia		O
8.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Prawo samorządowe 2. Papiery wartościowe w zamówieniach publicznych 3. Elektronizacja zamówień publicznych 4. Podatki w zamówieniach publicznych 5. Zabezpieczenia finansowe w zamówieniach publicznych	K	9	E	3	3			3	W
9.	Jeden przedmiot do wyboru spośród:	W	9	E	3		3			W

	1. Obsługa bankowa instytucji publicznych 2. Finanse Unii Europejskiej 3. Sprawozdawczość finansowa 4. Gospodarka publiczna 5. Ochrona środowiska w zamówieniach publicznych									
10.	Język obcy (wybór według oferty Centrum Językowego UEK) I - 2	C	18	E	3	3				W

Rok studiów: Semestr studiów: Łączna liczba godzin zajęć: Łączna liczba punktów ECTS:				drugi trzeci 105 33						
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Procedury udzielania zamówień publicznych, cz. II	W/WARSZTATY	6/18	E	4	4			3	O
2.	Umowy zamówienia publiczne	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
3.	Finansowanie zamówień publicznych	K	18	ZO	3	3			3	O
4.	Kontrola i audyt w zamówieniach publicznych	W	18	E	3	3				O
5.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Zasady wykonywania i rozliczania zamówień publicznych 2. Procedury konkursowe w zamówieniach publicznych 3. Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych 4. Zamawianie usług na rzecz ludności	K	9	E	3	3				W
6.	Seminarium dyplomowe	C	18	Z	7	7				W
7.	Praktyki zawodowe	-	225	Z	9	9				W

Rok studiów: Semestr studiów: łączna liczba godzin zajęć: łączna liczba punktów ECTS:						drugi czwarty 81 33				
Lp.	Przedmiot (nazwa)	Forma zajęć	Liczba godzin dydak.	Forma zaliczenia przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	ECTS/dyscyplina(-y)			ECTS PRAKT.	Zajęcia obowiązkowe (O) / do wyboru (W)
						NP	EiF	Inne dyscypliny		
1.	Ochrona własności intelektualnej	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
2.	Prawo karne gospodarcze	W/WARSZTATY	6/12	E	4	4			3	O
3.	Proces cywilny w zakresie zamówień publicznych	W	9	ZO	2	2				O
4.	Partnerstwo publiczno-prywatne	K	9	ZO	3	3			3	O
5.	Jeden przedmiot do wyboru spośród: 1. Ochrona jakości w zamówieniach publicznych 2. Pozasądowe rozwiązywanie sporów z zakresu zamówień publicznych 3. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych 4. Zwalczanie korupcji w zamówieniach publicznych	K	9	E	3	3				W
6.	Seminarium dyplomowe	C	18	Z	8	8				W
7.	Praktyka zawodowa	-	225	Z	9	9				W

SPOSÓB WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Ocena bieżących osiągnięć odbywa się zgodnie z zaplanowanym i rozłożonym w trakcie całego semestru systemem monitorowania i oceniania postępów studentów za pomocą ćwiczeń podejmowanych w ramach warsztatów zawodowych oraz rozwiązywania zadań indywidualnych bądź grupowych, dyskusji, projektów, sprawdzianów śródsemestralnych, kolokwium, aktywności na zajęciach itp. Wprowadzony system monitorowania i oceniania dla poszczególnych zajęć jest określony w kartach przedmiotów.

Metodami weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia są: egzamin pisemny, egzamin ustny, test, praca pisemna, esej, prezentacja multimedialna, projekt grupowy, referat itp. Ocena stanu osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w odniesieniu do założeń przyjętych w kartach przedmiotów w zakresie: wiedzy (W), umiejętności (U) oraz kompetencji społecznych (K) odbywa się zgodnie z metodami weryfikacji efektów uczenia się i podlega raportowaniu zgodnie z *Informacją nauczyciela akademickiego o osiąganiu przez studentów zakładanych efektów uczenia się* za każdy kolejny semestr danego roku akademickiego.

Skrócone karty przedmiotów

Rok studiów pierwszy

Semestr studiów pierwszy

Przedmioty obowiązkowe

1	Nazwa przedmiotu			
	Źródła i wykładnia prawa			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu źródeł i wykładni prawa (m. in. norma prawna, przepis prawny, zdarzenie prawne, stosunek prawny i jego elementy, wykładnia przepisów prawnych, system prawa, źródła polskiego i unijnego prawa).	ZP_W01 ZP_W02
	E2	U	Student potrafi prawidłowo stosować przepisy prawa (dokonywać prawidłowej wykładni przepisu w celu jego interpretacji), w szczególności dokonywać tzw. subsumpcji, także przy wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (np. Lex, Legalis).	ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do przestrzegania norm obowiązującego prawa, a także zwracania uwagi na sankcje grożące w razie ich nieprzestrzegania. Student jest gotów do wykorzystywania w wyrażanych sądach	ZP_K02 ZP_K04

		argumentacji prawniczej (w stopniu podstawowym), a także zwracania uwagi na potrzebę korzystania z pomocy osób wykonujących zawody prawnicze w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
4	Treści programowe przedmiotu Konwersatorium K1 – Tworzenie prawa – podstawowe pojęcia: 1) pojęcie i model tworzenia prawa; 2) zagadnienia racjonalnego tworzenia prawa oraz tworzenie prawa w RP; 3) pojęcie i struktura aktu normatywnego; 4) Dyrektywy wewnętrznej i zewnętrznej systematyzacji aktu normatywnego; 5) Rola preambuły; 6) Dzienniki publikacyjne, pojęcie promulgacji; 7) Spór o prawotwórczą rolę sądów w systemie prawa stanowionego na przykładzie RP; K2 – Źródła prawa (I): 1) podział źródeł prawa: fontes iuris oriundi a fontes iuris cognoscendi. Samoistne i niesamoistne źródła prawa, formalne i materialne źródła prawa, oficjalne i nieoficjalne źródła prawa; 2) rodzaje źródeł prawa: stanowienie, precedens, umowa, zwyczaj i prawo zwyczajowe, praktyka prawnicza; K3 - Źródła prawa (II) powszechnie obowiązującego w Polsce na tle Konstytucji: 1) Konstytucja jako akt normatywny; 2) Naczelne zasady ustroju RP; 3) System źródeł prawa; K4 - Źródła prawa w UE. Orzecznictwo ETS jako źródło prawa; K5 - Podstawy prawa ustrojowego RP: 1) organy władzy ustawodawczej; 2) organy władzy wykonawczej; 3) organy władzy sądowniczej; K6 – Pojęcie systemu prawa: 1) poziome i pionowe uporządkowanie systemu prawa; 2) podziały systemu prawa i ich geneza; 3) spójność i zupełność systemu prawa; 4) elementy systemu prawa – możliwe ujęcia; 5) system prawa a system źródeł prawa; K7 – Obowiązywanie prawa: 1) tetyczne, aksjologiczne, socjologiczne i prawnicze koncepcje obowiązywania prawa; 2) obowiązywanie prawa w aspekcie terytorialnym i czasowym; 3) obowiązywanie prawa a stosowalność prawa; 4) Derogacja i reguły derogacyjne; 5) Kolidyze pomiędzy różnymi typami norm; 6) pojęcie reguły i pojęcie zasady; 7) reguły II stopnia, ważenie wartości; K8 – Stosowanie prawa: 1) pojęcie stosowania prawa; 2) sądowy i administracyjny model stosowania prawa; 3) decyzyjny model stosowania prawa; 4) argumentacyjny model stosowania prawa. ADR, mediacja; 5) dyskrecjonalność sędziowska i uznanie administracyjne; K9 – Pojęcie wykładni i interpretacji prawa (I): 1) pojęcie interpretacji i wykładni prawa; 2) Hermeneutyka prawnicza. Interpretacja prawnicza jako szczególny rodzaj interpretacji tekstu; 3) Teorie wykładni prawa; 4) Klaryfikacyjna i derywacyjna koncepcja wykładni; 5) Ideologie wykładni prawa; K10 - Pojęcie wykładni i interpretacji prawa (II): 7) dyrektywy wykładni – katalog; 8) odrębności wykładni w różnych gałęziach prawa; 9) wykładnia prowspólnotowa a pytanie prejudycjalne; 10) Wykładnia zgodna z Konstytucją i prawem międzynarodowym.		

1	Nazwa przedmiotu
	Podstawy zamówień publicznych
2	Język prowadzenia zajęć
	polski

3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie dogmatykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa zamówień publicznych, w tym główne kierunki jego rozwoju.	ZP_W01 ZP_W02
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa	ZP_U02 ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy przy podejmowaniu racjonalnych czynności z zakresu zamówień publicznych, uzasadnionych prawnie oraz ekonomicznie, a także do formułowania własnych opinii, krytycznego doboru metod analizy oraz samodzielnego rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych.	ZP_K03 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			
	Wykłady W1 Zarys rozwoju zamówień publicznych W2 Ekonomiczno-finansowe uwarunkowania zamówień publicznych W3 Ewolucja regulacji prawnych zamówień publicznych W4 Unijne źródła Prawa Zamówień Publicznych Warsztaty WAR1 Podstawowe pojęcia i definicje ustawowe Prawa Zamówień Publicznych WAR2 Zakres podmiotowy Prawa Zamówień Publicznych WAR3 Zakres przedmiotowy Prawa Zamówień Publicznych WAR4Zasady konstrukcyjne udzielania zamówień publicznych WAR5 Zasady pomocnicze udzielania zamówień publicznych WAR6 Rodzaje zamówień publicznych			

1	Nazwa przedmiotu			
	Historia gospodarcza w zarysie			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła współczesnej gospodarki oraz genezę współczesnych instytucji działających w obszarze gospodarki.	ZP_W05 ZP_W11
	E2	U	Student potrafi wykorzystać wiedzę historyczną do praktycznego rozwiązywania problemów współczesnych problemów ekonomicznych.	ZP_U02 ZP_U09
	E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania wiedzy historycznej i wykorzystania jej do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących współcześnie.	ZP_K01 ZP_K05
4	Treści programowe przedmiotu			
	Wykłady: W1 Od rewolucji neolitycznej do gospodarki późnego średniowiecza W2 Znaczenie odkryć geograficznych XVI w., rozwój handlu i kupiectwa W3 Merkantylnizm: od bulionizmu do kameralizmu W4 Manufaktury i przedsiębiorstwa królewskie, prywatyzacja niektórych zadań publicznych W5 Angielska rewolucja przemysłowa W6 Od kapitalizmu liberalnego do monopolistycznego, wzrost znaczenia zamówień publicznych (skarbowych) W7 Gospodarka wojenna (I wojna światowa) i powojenna W8 Świat kapitalistyczny i świat socjalistyczny po II wojnie światowej			

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo urzędnicze			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie podstawowe instytucje prawa urzędniczego, a także relacje pomiędzy nimi a innymi gałęziami prawa. Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa urzędniczego, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa urzędniczego, jego rolę w życiu społeczno-gospodarczym, główne kierunki jego rozwoju oraz zaawansowaną metodologię badań.	ZP_W01 ZP_W05
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa urzędniczego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę w zakresie prawa urzędniczego do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań.	ZP_U03 ZP_U05
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy z zakresu prawa urzędniczego przy podejmowaniu racjonalnych, z prawnego i ekonomiczno-finansowego punktu widzenia, czynności z zakresu zamówień publicznych oraz do formułowania własnych opinii, krytycznego doboru metod	ZP_K03 ZP_K04

		analizy oraz samodzielnego rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu prawa urzędniczego.	
4	Treści programowe przedmiotu		
	Wykłady W1 Pojęcie, źródła i systematyka prawa urzędniczego W2 Zatrudnianie pracowników samorządowych (nawiązanie, zmiana, rozwiązanie stosunku pracy; oceny okresowe; prawa i obowiązki) W3 Pracownicy i urzędnicy Służby Cywilnej (nawiązanie, zmiana, rozwiązanie stosunku pracy; oceny okresowe; prawa i obowiązki) W4 Służba zagraniczna W5 Stosunki pracy urzędników państwowych W6 Rodzaje odpowiedzialności urzędniczej W7 Postępowanie sądowe w sprawach urzędników		

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo przedsiębiorców			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie regulacje prawne dotyczące tworzenia, funkcjonowania i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem prawa spółek, a także postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego wobec przedsiębiorców niewypłacalnych lub zagrożonych niewypłacalnością.	ZP_W06
	E2	U	Student potrafi, posługując się w razie potrzeby zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi odnaleźć i przeanalizować właściwe przepisy prawne (zarówno z zakresu zamówień publicznych, jak i prawa cywilnego) stanowiące podstawę dla działania przedsiębiorcy, zinterpretować je, a także	ZP_U03

		wykorzystać literaturę przedmiotu oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne.	
E3	K	Student jest gotów do właściwego wypełniania związanych z przedsiębiorczością ról społecznych oraz działania w sposób przedsiębiorczy i inspirujący otoczenie	ZP_K03
4	Treści programowe przedmiotu Wykłady W1 Jednolity rynek wewnętrzny UE – zasady rynku oraz swobody (swoboda przedsiębiorczości, swoboda świadczenia usług) W 2 - Zagadnienia ogólne z zakresu prawa przedsiębiorców – zakres przedmiotowy i podmiotowy, podstawowe pojęcia - działalności gospodarczej, działalność zawodowa, przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa, firmy, prokury, konsumenta. W 3 – Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej. Rzecznik Małych i Średnich przedsiębiorców. W4 - Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorców. Osoba fizyczna. Jednoosobowa działalność gospodarcza. Podmioty not for profit będące przedsiębiorcami W5 - Swoboda działalności gospodarczej i jej najważniejsze ograniczenia. Reglamentacja działalności gospodarczej. Działalność regulowana, zezwolenia i koncesje. W6 – Podejmowanie działalności gospodarczej przez osoby zagraniczne i przedsiębiorców zagranicznych na terytorium Polski. W7 - Zasada rejestracji działalności gospodarczej i znaczenie wpisu do rejestru w przypadku różnych rodzajów przedsiębiorców. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej. Krajowy Rejestr Sądowy. Inne zasady prowadzenia działalności gospodarczej W8– Spółki jako podstawowa forma organizacyjna przedsiębiorców działających w większym rozmiarze. Klasyfikacja spółek. Spółki prawa cywilnego a spółki handlowe. Handlowe spółki osobowe a spółki kapitałowe. W9 - Omówienie poszczególnych osobowych spółek handlowych: spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna. W10 - Handlowe spółki kapitałowe. Spółka z o.o., prosta spółka akcyjna, spółka akcyjna. W11 - Przekształcanie, podział i łączenie się spółek handlowych. W12 - Inne podmioty prowadzące działalność gospodarczą. Spółdzielnie, przedsiębiorstwa państwowe. Kwestia prowadzenia ubocznej działalności gospodarczej przez stowarzyszenia i fundacje. W13 - Postępowanie upadłościowe wobec przedsiębiorców. W14 - Postępowania restrukturyzacyjne wobec przedsiębiorców. W15 – Zwalczanie nieuczciwej konkurencji i przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym w działalności przedsiębiorców.		

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo cywilne – część ogólna			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie systematykę i źródła polskiego prawa cywilnego, elementy stosunku cywilnoprawnego (strony, przedmiot i treść tego stosunku), zna i rozumie typologię zdarzeń cywilnoprawnych – w tym zwłaszcza pojęcie, postacie, elementy, treść czynności prawnej, wie jakie są sposoby zawierania umów, zasady reprezentacji podmiotów w prawie cywilnym, zna i rozumie instytucje przedawnienia roszczeń oraz terminów zawitych. Student zna i rozumie pojęcie i podział rzeczy, a także zasady wykonywania prawa własności.	ZP_W03 ZP_W04
	E2	U	Student potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania problemów praktycznych (tzw. kazusów). Student umie analizować stany faktyczne, a także wskazywać przepisy prawa mające zastosowanie w danym przypadku.	ZP_U03 ZP_U05
	E3	K	Student jest gotów do uznawania znaczenia prawa cywilnego przy rozwiązywaniu problemów z zakresu prawa zamówień publicznych. Jest także gotów do ponoszenia odpowiedzialności za efekty swoich działań podejmowanych przy stosowaniu przepisów prawa cywilnego. Ponadto jest gotów do samodzielnego planowania i realizowania własnego doskonalenia zawodowego w zakresie zagadnień	ZP_K02 ZP_K04

		składających się na część ogólną prawa cywilnego.	
4	Treści programowe przedmiotu		
	Wykłady W1 Wprowadzenie do prawa cywilnego (pojęcie prawa cywilnego, prawo cywilne a inne gałęzie prawa, systematyka prawa cywilnego, źródła prawa cywilnego, stosunek cywilnoprawny i jego elementy, prawo podmiotowe i jego ochrona) W2 Podmioty prawa cywilnego – osoby fizyczne, osoby prawne oraz niepełne osoby prawne W3 Czynności prawne (pojęcie i rodzaje czynności prawnych, oświadczenie woli i jego wykładnia, forma czynności prawnych, wady oświadczeń woli, treść czynności prawnej a treść stosunku cywilnoprawnego). Umowa i sposoby jej zawarcia (oferta, negocjacje, przetarg) W4 Skutki wadliwości czynności prawnych (nieważność – bezwzględna i względna, bezskuteczność – zawieszona i względna). Przedstawicielstwo (ustawowe i pełnomocnictwo). Przedawnienie i terminy zawite W5 Własność (treść i wykonywanie własności, nabycie i utrata własności), użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe (użytkowanie, służebności, zastaw, hipoteka, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu) Warsztaty WAR1 Prawa podmiotowe – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR2 Podmioty prawa cywilnego – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. Cz. 1. WAR3 Podmioty prawa cywilnego – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. Cz. 2. WAR4 Czynności prawne i inne zdarzenia cywilnoprawne, wykładnia oświadczeń woli - rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR5 Zawarcie umowy – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR6 Elementy treści czynności prawnej (warunek, termin), forma czynności prawnej - rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR7 Przedstawicielstwo (w tym zwłaszcza pełnomocnictwo). Przedawnienie i terminy zawite – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR8 Przedmioty stosunków cywilnoprawnych – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR9 Prawo własności – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa. WAR10 Użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.		

Nazwa przedmiotu
Prawo administracyjne - Część ogólna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)

Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
E1	W	Student zna i rozumie zasady oraz źródła polskiego prawa administracyjnego z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych. Student zna i rozumie podstawowe instytucje prawa administracyjnego oraz oraz formy działania administracji podejmowane w celu realizacji zadań publicznych.	ZP_W03 ZP_W05
E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa administracyjnego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Student potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę działania administracji publicznej, dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne.	ZP_U01 ZP_U03
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny rozwiązań i procesów zachodzących w obszarze prawa administracyjnego z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych. Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących.	ZP_K01 ZP_K02

Treści programowe przedmiotu

Wykłady

W1 Pojęcie i cechy administracji publicznej i prawa administracyjnego. Przedmiot prawa administracyjnego. Systematyka prawa administracyjnego.

W2 Normy prawa administracyjnego.

W3 Pojęcie i rodzaje podmiotów administrujących. Pojęcie i cechy organu administracyjnego.

W4 Podstawowe pojęcia z zakresu prawa administracyjnego - władztwo administracyjne, stosunek administracyjnoprawny, kompetencja w prawie administracyjnym.

W5 Formy działania administracji - pojęcie i systematyka.

Warsztaty

WAR1 Zadania publiczne wykonywane przez organy administracji.

WAR2 Akt administracyjny w systemie prawnych form działania administracji.

WAR3 Charakterystyka dwustronnych form działania administracji.
WAR4 Porozumienia administracyjne oraz umowy jako formy działania administracji.
WAR5 Czynności faktyczne administracji.

1	Nazwa przedmiotu			
	Finanse publiczne			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pozycję ustrojową i model finansów publicznych w Polsce, a także złożoną problematykę sektora publicznego i systemu finansów publicznych we współczesnej gospodarce rynkowej.	ZP_W02 ZP_W06
	E2	U	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do oceny funkcjonowania finansów publicznych i podmiotów sektora finansów publicznych.	ZP_U03 ZP_U06
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej oceny zjawisk i procesów zachodzących w sektorze finansów publicznych, w tym do pogłębiania i doskonalenia wiedzy z zakresu finansów publicznych przy uwzględnieniu zmieniających się norm prawnych i warunków gospodarczych, a także jest świadomy znaczenia tej wiedzy dla prawidłowości podejmowania decyzji.	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

Wykłady

W1 Pojęcie finansów publicznych i sektora finansów publicznych – definicja, podstawowe teorie oraz funkcje.

W2 Budżet państwa – procedura budżetowa, klasyfikacja budżetowa, zasady gospodarki budżetowej.

W3 Dochody i przychody publiczne oraz wydatki i rozchody publiczne.

W4 Podatki i system podatkowy.

W4 Gospodarka budżetowa i pozabudżetowa. Charakterystyka jednostek i podmiotów SP, w tym funduszy celowych.

W5 Gospodarka finansowa samorządu terytorialnego.

W6 Równowaga systemu finansów publicznych. Teorie równowagi budżetowej. Rodzaje deficytów i sald budżetowych. Przyczyny, źródła finansowania oraz ekonomiczne konsekwencje deficytu budżetowego.

W7 Dług publiczny. Klasyfikacja długu publicznego. Geneza i struktura długu publicznego w Polsce. Konsekwencje długu publicznego. Zarządzanie długiem publicznym

W8 Planowanie dochodów i wydatków w budżecie państwa i samorządu, transfery z budżetu państwa i samorządów.

W9 Zarządzanie wynikiem budżetu państwa i samorządu – równowaga budżetowa.

W10 Finanse ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.

W11 Rozwiązywanie case study z zakresu podatków.

W12 Narzędzia efektywnego zarządzania środkami publicznymi: jawność i przejrzystość finansów publicznych, kontrola zarządcza i audyt, system kontroli finansów publicznych.

Rok studiów pierwszy

Semestr studiów pierwszy

Przedmioty do wyboru

1	Nazwa przedmiotu			
	Europejskie prawo zamówień publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie zasady unijnego prawa zamówień publicznych	ZP_W03 ZP_W09
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać problemy powstałe na gruncie stosowania procedur związanych z unijnymi przetargami i unijnym prawem zamówień publicznych	ZP_U01 ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów do podejmowania krytycznej analizy procedury zamówień publicznych na gruncie unijnym i do podjęcia efektywnych działań w celu ochrony interesów reprezentowanego przez siebie podmiotu	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium
K1 Wprowadzenie. Zamówienia publiczne, przetargi i umowy w Unii Europejskiej Unijne prawo zamówień publicznych. Dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, Dyrektywa obronna i dyrektywy odwoławcze
K2 Wniosek o weryfikację procedury udzielania zamówień publicznych. Nieprawidłowości w zamówieniach, ochrona sygnalisty, odwołania w procedurze
K3 Możliwości udziału w europejskich zamówieniach publicznych Europejskie przetargi i zamówienia publiczne – procedury
K4 Otwarte przetargi na usługi dla instytucji Unii Europejskiej, prawo polskie a prawo unijne, jednolity europejski dokument zamówienia

1	Nazwa przedmiotu			
	Standardy Światowej Organizacji Handlu w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania WTO oraz specyfikę porozumień i standardów funkcjonujących w ramach tej organizacji	ZP_W01 ZP_W02
	E2	U	Student potrafi identyfikować zagadnienia z obszaru funkcjonowania porozumień i standardów WTO	ZP_U01 ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania wiedzy rozszerzonej o wymiar interdyscyplinarny. Student jest gotów do współpracy ze specjalistami rozwiązywać pojawiające się problemy poznawcze i praktyczne z zakresu funkcjonowania porozumień i standardów WTO.	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium	
K1	Wprowadzenie - od ITO przez GATT do WTO.
K2	Konsekwencje stosowania - Porozumienie dotyczące zamówień rządowych (<i>Agreement on Government Procurement - GPA</i>).
K3	Kodeks dobrych praktyk dla rządów i organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania, przyjmowania i stosowania dobrowolnych standardów dla GPA
K4	Standardy dotyczące handlu usługami - Układ ogólny w sprawie handlu usługami (<i>General Agreement on Trade in Services - GATS</i>)
K5	Porozumienie w sprawie handlowych aspektów własności intelektualnej (<i>Agreement on Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights - TRIPS</i>),
K6	Standards and Trade Development Facility (STDF). Klauzule - KNU, dostęp do rynku i traktowanie narodowe. Reguły pochodzenia.
K7	Standardy i procedury dla zamówień unijnych. Zamówienia transgraniczne. Procedury udzielania zamówień. Kontrola udzielania zamówień.
K8	Zasady udziału i funkcjonowania oferentów z państw trzecich w unijnym rynku zamówień publicznych.

1	Nazwa przedmiotu			
	Zamówienia publiczne transgraniczne			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu systematykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, w tym z prawem prywatnym międzynarodowym.	ZP_W01
	E2	U	Student potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych transgranicznych, w tym także prawa prywatnego międzynarodowego, dokonać ich wykładni, a także	ZP_U03

		analizować literaturę oraz orzecznictwo.	
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji z zakresu zamówień publicznych transgranicznych i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych.	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu Konwersatorium K1 Prawo prywatne międzynarodowe a prawo zamówień publicznych. K2 Źródła prawa prywatnego międzynarodowego. Prawo Unii Europejskiej w zamówieniach publicznych transgranicznych. K3 Transgraniczne znaczenie postępowania o zamówienie publiczne. K4 Prawo właściwe dla umowy w sprawie zamówienia publicznego. K5 Prawo właściwe dla zdolności osoby zawierającej umowę w sprawie zamówienia publicznego i prawo właściwe dla formy tej umowy. K6 Prawo właściwe dla własności i innych praw rzeczowych oraz prawo właściwe dla własności intelektualnej. K7 Przepisy koniecznego zastosowania (przepisy wymuszające swoje zastosowanie) w zamówieniach publicznych transgranicznych.		

1	Nazwa przedmiotu		
	Język angielski		
2	Język prowadzenia zajęć		
	Język angielski		
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)		
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis
	E1	W	Student zna i rozumie odpowiednio do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego przekaz
			Odniesienie do efektów kierunkowych
			ZP_W01

		ustny i pisany oraz jest przygotowany do komunikacji werbalnej i pisemnej w języku obcym w zakresie tematyki kierunkowej	
E2	U	Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu j. obcego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Posiada umiejętność przekazania treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego.	ZP_U01 ZP_U06
E3	K	Student jest gotów nawiązać interakcję komunikacyjną w języku obcym zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych oraz posiada umiejętność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Jest przygotowany do pracy w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Jest świadomy realizacji potrzeby samodoskonalenia i dzielenia się wiedzą.	ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu C1 Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR C2 Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR C3 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. C4 Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ C5 Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku, zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR		

1	Nazwa przedmiotu			
	Język niemiecki			
2	Język prowadzenia zajęć			
	Język niemiecki			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie odpowiednio do swojego poziomu językowego, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego przekaz ustny i pisany oraz jest przygotowany do komunikacji werbalnej i pisemnej w języku obcym w zakresie tematyki kierunkowej	ZP_W01
	E2	U	Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu j. obcego zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Posiada umiejętność przekazania treści merytorycznych w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego.	ZP_U01 ZP_U06
	E3	K	Student jest gotów nawiązać interakcję komunikacyjną w języku obcym zarówno w celu zainicjowania jak i podtrzymania kontaktów służbowych oraz posiada umiejętność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Jest przygotowany do pracy w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Jest świadomy realizacji potrzeby samodoskonalenia i dzielenia się wiedzą.	ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			

C1	Podstawowe zagadnienia ekonomii i biznesu (rekrutacja, zarządzanie, marketing, sprzedaż, ICT, organizacja i finanse firmy, kultura korporacyjna, etyka w biznesie) zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR
C2	Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR
C3	Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.
C4	Umiejętności typu soft skills i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem CJ
C5	Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku, zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej SJO oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR

Rok studiów pierwszy

Semestr studiów drugi

Przedmioty obowiązkowe

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo cywilne - zobowiązania			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie systematykę i źródła polskiego prawa cywilnego w zakresie prawa zobowiązań oraz miejsce prawa zobowiązań (jako jednego z działów prawa cywilnego) w systemie prawa polskiego. Zna i rozumie elementy stosunku zobowiązaniowego (podmioty,	ZP_W03 ZP_W04

		przedmiot i treść tego stosunku), źródła (przyczyny powstawania) zobowiązań, zasady wykonywania i skutki niewykonania zobowiązań, przyczyny wygaśnięcia zobowiązań, a także poszczególne rodzaje stosunków zobowiązaniowych składających się na tzw. część szczegółową prawa zobowiązań w zakresie koniecznym do stosowania prawa zamówień publicznych.	
E2	U	Student potrafi stosować przepisy prawa zobowiązań do rozwiązywania problemów prawnych, w szczególności z zakresu prawa zamówień publicznych. Stosując prawo zobowiązań student potrafi ustalić właściwe przepisy prawne relewantne dla rozważanego stanu faktycznego, a następnie w oparciu o rezultat ich wykładni określić konsekwencje prawne tego stanu faktycznego. Stosując przepisy prawa zobowiązań student ma przy tym świadomość współzależności zachodzących pomiędzy prawem zobowiązań a prawem zamówień publicznych.	ZP_U03 ZP_U05
E3	K	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa zobowiązań w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zamówień publicznych. Ponadto jest gotów do ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych z zakresu prawa zobowiązań, samodzielnie pozyskując niezbędne informacje.	ZP_K01 ZP_K02 i ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu		
	Wykłady W1: Źródła prawa zobowiązań i jego miejsce w polskim systemie prawnym, struktura prawa zobowiązań - część ogólna i część szczegółowa, zasada jedności prawa cywilnego a zróżnicowanie podmiotowe w zobowiązaniach W2: Pojęcie zobowiązania i jego elementy (pojęcie zobowiązania cywilnoprawnego i jego strony, wierzytelność, dług i odpowiedzialność, treść i rodzaje świadczenia). Przyczyny powstania zobowiązań. Umowy zobowiązaniowe (ogólna charakterystyka przyczyn powstania zobowiązania,		

rodzaje umów zobowiązaniowych, zasada swobody umów, pierwotna niemożliwość świadczenia, wyzysk).

W3: Problematyka zawierania umów zobowiązaniowych (culpa in contrahendo, umowa przedwstępna, wzorce umowne, umowy konsumenckie kwalifikowane ze względu na sposób zawarcia, umowy dotyczące osób trzecich).

W4: Czyny niedozwolone (pojęcie i systematyka czynów niedozwolonych w prawie zobowiązań, odpowiedzialność za własne czyny, odpowiedzialność za cudze czyny, odpowiedzialność organów władzy publicznej, odpowiedzialność za zwierzęta i rzeczy, odpowiedzialność dotycząca użycia tzw. sił przyrody, odpowiedzialność za produkt).

W5: Zasady dotyczące naprawienia szkód deliktowych (miarkowanie odszkodowania, współodpowiedzialność za szkodę deliktową, szkoda na osobie i jej naprawienie, krzywda i zadośćuczynienie za doznaną krzywdę, przedawnienie roszczeń z czynów niedozwolonych).

W6: Pozostałe przyczyny powstania zobowiązań (pojęcie i funkcja bezpodstawnego wzbogacenia, jego przesłanki, świadczenie nienależne, roszczenie o wydanie wzbogacenia, przepadek świadczenia, problematyka jednostronnych czynności prawnych, aktów administracyjnych oraz konstytucyjnych orzeczeń sądowych jako przyczyn powstania zobowiązań).

W7: Wykonanie zobowiązań oraz skutki ich naruszenia (ogólne zasady wykonania zobowiązania, pacta sunt servanda, clausula rebus sic stantibus, miejsce i termin spełnienia świadczenia, wykonanie zobowiązań z umów wzajemnych, ogólne zasady odpowiedzialności kontraktowej odszkodowawczej - wina, naruszenie zobowiązania, szkoda, związek przyczynowo - skutkowy, ciężar dowodu, niemożliwość świadczenia, opóźnienie i zwłoka dłużnika, zwłoka wierzyciela, dodatkowe zastrzeżenia umowne).

W8: Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania (naruszenia) zobowiązań (podsumowanie uwag wstępnych dotyczących niewykonania zobowiązań w postaci wyrządzenia szkody, skutki takiego niewykonania oraz niemożliwości następnej świadczenia, skutki opóźnienia lub zwłoki, inne skutki niewykonania zobowiązań, zbieg odpowiedzialności a skutki niewykonania zobowiązań). Wygaśnięcie zobowiązań. Zmiana wierzyciela lub dłużnika (wygaśnięcie zobowiązań z zaspokojeniem i bez zaspokojenia wierzyciela, problem zmiany wierzyciela oraz zmiany dłużnika w zobowiązaniu)

W9: Ogólna charakterystyka umów zobowiązaniowych o przeniesienie praw, o korzystanie z cudzych rzeczy lub praw oraz o świadczenie usług. Ogólna charakterystyka umów regulujących stosunki kredytowe, zabezpieczających wierzytelności, o funkcji alimentacyjnej, umowy ubezpieczenia gospodarczego oraz umowy spółki cywilnej.

WARSZTATY

WAR1: Elementy stosunku zobowiązaniowego – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR2: Umowa jako źródło zobowiązania – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR3: Czyny niedozwolone – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR4: Bezpodstawne wzbogacenie i nienależne świadczenie (jako szczególny przypadek bezpodstawnego wzbogacenia), pozostałe przyczyny powstania zobowiązań – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR5: Wykonanie zobowiązań oraz skutki ich niewykonania (w tym zasady i przesłanki odpowiedzialności kontraktowej) – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR6: Przyczyny wygaśnięcia zobowiązań, przekształcenia podmiotowe w ramach stosunku zobowiązaniowego – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa

WAR7: Umowy regulujące przeniesienie praw (sprzedaż, zamiana, pożyczka, darowizna, przekazanie nieruchomości), umowy konsumenckie – rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR8: Umowy regulujące używanie rzeczy (najem i dzierżawa, użyczenie, leasing - konstrukcja umowy) - rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR9: Umowy odnoszące się do świadczenia usług (umowa o dzieło, zlecenia, przechowania) - rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

WAR10: Przekaz i kodeksowa regulacja papierów wartościowych - rozwiązywanie kasusów, analiza orzecznictwa.

1	Nazwa przedmiotu			
	Procedury udzielania zamówień publicznych cz. I			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie dogmatykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa zamówień publicznych, w tym główne kierunki jego rozwoju.	ZP_W01 ZP_W02
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań	ZP_W01 ZP_W03
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy przy podejmowaniu racjonalnych czynności z zakresu zamówień publicznych, uzasadnionych prawnie oraz ekonomicznie, a także do formułowania własnych opinii, krytycznego doboru metod analizy oraz samodzielnego rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych.	ZP_K03 ZP_K04

4	Treści programowe przedmiotu
	Wykłady W1 Szacowanie wartości zamówienia i konkursu W2 Kwalifikacja podmiotowa wykonawców W3 Wybrane elementy specyfikacji warunków zamówienia, w tym wadium przetargowe Warsztaty WAR1 Wstępne konsultacje rynkowe, analiza potrzeb i wymagań, opis przedmiotu zamówienia WAR1 Komunikacja pomiędzy wykonawcą a zamawiającym w toku postępowania przetargowego WAR1 Tryb przetargu nieograniczonego WAR5 Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne (tryb podstawowy) WAR6 Przygotowanie wybranych dokumentów w toku postępowania WAR7 Zakończenie postępowania przetargowego

1	Nazwa przedmiotu			
	Zarządzanie przedsiębiorstwem			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie treść i znaczenie długo- jak i krótkoterminowych decyzji finansowych podejmowanych w jednostce gospodarczej	ZP_W06
	E2	U	Student potrafi dokonać samodzielnej oceny sytuacji finansowej jednostki gospodarczej	ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy materiałów źródłowych wykorzystywanych w ocenie sytuacji finansowej podmiotu gospodarczego	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

Wykłady
W1 Uwarunkowania ekonomiczno-finansowe funkcjonowania przedsiębiorstwa
W2 Sprawozdanie finansowe – podstawowe źródło informacji na temat przedsiębiorstwa
W3 Zarządzanie kapitałem obrotowym w podmiocie gospodarczym
W4 Metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych
Warsztaty
WAR1 Sprawozdanie finansowe – podstawowe źródło informacji na temat jednostki gospodarczej
WAR2 Wybrane wskaźniki analizy oceny sytuacji finansowej podmiotu gospodarczego
WAR3 Przewidywanie upadłości przedsiębiorstw
WAR4 Krótkoterminowe planowanie finansowe
WAR5 Zarządzanie zapasami, należnościami, środkami pieniężnymi
WAR6 Długoterminowe planowanie finansowe na potrzeby rachunku efektywności inwestycji
WAR7 Koszt i struktura kapitału w przedsiębiorstwie
WAR8 Ocena efektywności inwestycji – case study

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo budowlane			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie regulacje prawne dotyczące procesu budowlanego oraz zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości ich zastosowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane a także zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady dotyczące postępowania w sprawie o pozwolenie na budowę oraz inne procedury administracyjne w procesie budowlanym.	ZP_W01 ZP_W05
	E2	U	Student potrafi prawidłowo analizować przepisy z zakresu prawa budowlanego oraz określić przesłanki i wymogi konieczne do zainicjowania postępowania administracyjnego w procesie budowlanym a także wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności budowlanych zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-	ZP_U01 ZP_U02

			finansowej racjonalności podejmowanych działań	
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności z zakresu prawa budowlanego.	ZP_K01 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			
	Konwersatorium: K1 Kształtowanie się prawa budowlanego w polskim systemie prawnym. Przedmiot prawa budowlanego. K2 Unormowania prawne w zakresie procesu inwestycyjno-budowlanego. K3 Podstawowe pojęcia z zakresu prawa budowlanego. Zasady ogólne prawa budowlanego K4 Podmioty uczestniczące w procesie budowlanym. Struktura, zadania i kompetencje administracji budowlanej K5 Regulacje prawne dotyczące postępowania w sprawie pozwolenia na budowę. Decyzja w sprawie pozwolenia na budowę jako akt administracyjny. K6 Unormowania prawne dotyczące utrzymania obiektów budowlanych. Regulacje prawne dotyczące katastrofy budowlanej. K7 Odpowiedzialność w budownictwie. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie			

1	Nazwa przedmiotu			
	Postępowanie administracyjne i sądowno-administracyjne			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych

E1	W	Student zna i rozumie reguły prowadzenia postępowania administracyjnego oraz sądowno-administracyjnego w tym również w obszarze elektronicznego sposobu załatwiania spraw oraz komunikacji elektronicznej z sądem administracyjnym.	ZP_W03 ZP_W05
E2	U	Student potrafi samodzielnie występować w postępowaniu administracyjnym oraz sądowno-administracyjnym. Po zakończeniu zajęć student potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów związanych ze stosowaniem przepisów dotyczących postępowania administracyjnego oraz sądowno-administracyjnego. Ponadto potrafi rozwiązać praktyczne problemy związane ze wzajemnymi zależnościami pomiędzy różnymi instytucjami występującymi w tych postępowaniach. Student potrafi samodzielnie sporządzać pisma procesowe w powyższych postępowaniach.	ZP_U04 ZP_U07
E3	K	Student jest gotów do ciągłego aktualizowania wiedzy z zakresu postępowania administracyjnego i sądowno-administracyjnego. Student jest gotów prawidłowo stosować regulacje tych postępowań zarówno w działalności wykonywanej osobiście na rzecz innych podmiotów, jak również pracując w organach administracyjnych przy stosowaniu prawa lub na stanowiskach pomocniczych w sądzie administracyjnym. WYROBIENIE przekonania o konieczności przestrzegania obowiązujących przepisów prawa.	ZP_K03 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu		

Konwersatorium:

K1: Zakres zastosowania oraz zasady postępowania administracyjnego. Postępowanie przed organami administracji: tryb zwykły, tryb uproszczony, postępowanie mediacyjne, postępowanie w sprawie kar administracyjnych, postępowanie w przedmiocie wydania zaświadczenia, instytucja skarg i wniosków. Warunki umożliwiające załatwianie spraw w formie elektronicznej

K2: Postępowanie przed organem pierwszej instancji, charakter prawny decyzji administracyjnej oraz postępowanie odwoławcze

K3: Uchylenie decyzji ostatecznych, wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie decyzji.

K4: Właściwość, struktura i zakres orzekania sądów administracyjnych. Zasady postępowania przed sądami administracyjnymi.

K5: Pisma wszczynające postępowanie przed wojewódzkim sądem administracyjnym oraz zasady i tryb rozpatrywania spraw przez te sądy.

K6: Warunki i tryb rozpatrywania środków zaskarżenia przez Naczelny Sąd Administracyjny oraz wydawanie przez ten sąd uchwał i ich skutki.

K7: Wznowienie postępowania sądowo administracyjnego, stwierdzenie nieważności wyroku oraz skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia

K8: Praktyczne aspekty związane z wyłączeniem organu oraz pracownika ze sporządzaniem uzasadnionych wniosków w oparciu o przykładowe stany faktyczne. Praktyczne aspekty określania właściwości rzeczowej i miejscowej organu. Postępowanie w przypadku stwierdzenia niewłaściwości. Sporządzanie pism odnoszących się do stwierdzenia niewłaściwości, w tym wniosku do Naczelnego Sądu Administracyjnego, projektów postanowień o odmowie wszczęcia postępowania oraz postanowień o zwrocie wniosku na podstawie przykładowych stanów faktycznych case study

K9: Czynności podejmowane w trakcie trwania postępowania administracyjnego: sposoby wszczęcia postępowania (w tym przy użyciu środków elektronicznych), podania, pojęcie strony, podmioty na prawach strony, pełnomocnictwo, terminy załatwiania spraw i uprawnienia stron w tym zakresie (ponaglenie), doręczenia (ze szczególnym uwzględnieniem elektronicznego sposobu doręczania pism), wezwania (w tym warunki wezwania w formie elektronicznej), terminy, metryki, protokoły i adnotacje, udostępnianie akt, postępowanie dowodowe, rozprawa, zawieszenie postępowania – analiza przypadku, case study oraz sporządzanie pism i orzeczeń związanych z tematyką zajęć.

K10: Sporządzanie projektów decyzji i postanowień oraz projektów odwołań i zażaleń, jak również rozstrzygnięć podejmowanych przez organ odwoławczy na podstawie przedstawionych stanów faktycznych, ponadto analiza przypadku oraz case study.

K11: Postępowanie przed wojewódzkim sądem administracyjnym: skarga, sprzeciw, wniosek o wszczęcie postępowania, wniosek o wstrzymanie wykonania zaskarżonego aktu, doręczenia, terminy, uchybienie i przywrócenie terminu, posiedzenia sądowe, zawieszenie i podjęcie postępowania, sprzeciw prokuratora. Komunikacja elektroniczna z sądem administracyjnym oraz możliwość przeglądania akt sądowych zdalnie w formie elektronicznej. Sporządzanie pism związanych z tematyką zajęć oraz analiza przypadku i case study.

K12: Sporządzanie projektów skarg kasacyjnych, odpowiedzi na skargi kasacyjne, zażaleń na podstawie przedstawionych stanów faktycznych - analiza przypadku oraz case study.

K13: Pomoc prawna udzielana z urzędu. Sporządzanie projektów wniosków o przyznanie prawa pomocy, sprzeciwu od orzeczeń referendarza.

1	Nazwa przedmiotu			
	Ochrona konkurencji w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie prawne zasady państwowej ochrony konkurencji , posiada wiedze odnośnie regulacji prawnej związanej z postępowaniem przed Prezesem UOKiK i sadowym postępowaniem przed SOKiK.	ZP_W06
	E2	U	Student potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania Prezesa UOKiK w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego, dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, w tym posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi	ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów do wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób zgodnym z prawem, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego	ZP_K03
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium: K1 Organizacja ochrony konkurencji i konsumentów w interesie publicznym K2, K3 Zakres ochrony interesów przedsiębiorców i konsumentów - prewencyjna kontrola koncentracji przedsiębiorców i ich związków, zakaz praktyk ograniczających konkurencję, zakaz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów; K4, K5 Postępowanie przed Prezesem UOKiK – zasady ogólne, postępowanie wyjaśniające, postępowanie w sprawach koncentracji przedsiębiorców, postępowanie w sprawach praktyk ograniczających konkurencję, postępowanie w sprawach praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów, sankcje w postępowaniu K6 Sądowe postępowanie przed SOKiK K7 Ochrona konkurencji i konsumentów w interesie prywatnym – zwalczanie nieuczciwej konkurencji, nieuczciwe praktyki rynkowe
--

Nazwa przedmiotu			
Etyka biznesu			
Język prowadzenia zajęć			
polski			
Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
E1	W	Student zna i rozumie normy etyczne i moralne, a także zasady ochrony własności intelektualnej, danych osobowych oraz informacji niejawnych a także zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne związane z finansowaniem oraz kontrolą zamówień publicznych.	ZP_W10 ZP_W11
E2	U	Student potrafi współpracować z innymi osobami oraz planować i organizować pracę zespołu, w tym także kierować zespołem a także potrafi samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	ZP_U07 ZP_U09
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych oraz wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób	ZP_K01

	przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego, a także ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych, realizowania zadań zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz podejmowania działań na rzecz przestrzegania tych zasad.	ZP_K05
Treści programowe przedmiotu		
Wykłady W1 Pojęcie, źródła i podstawowe funkcje etyki W2 Konsekwencje unikania moralności W3 Rola zaufania w biznesie. Krytyczne omówienie kwestii naruszeń i nadużyć zaufania w relacjach gospodarczych W4 Problem korupcji i konfliktu interesów wraz z implikacjami w zamówieniach publicznych W5 Zwalczanie praktyk naruszających dobre obyczaje w stosunkach kontraktowych, nieprzestrzegania zasad etyki W6 zwalczanie naruszania dobrych obyczajów w relacjach pracowniczych W7 Przykłady dobrych praktyk w zamówieniach publicznych na tle standardów Transparency International		

Rok studiów pierwszy

Semestr studiów drugi

Przedmioty do wyboru

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo samorządowe			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie: - prawne zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, funkcjonowania państwa oraz samorządu terytorialnego w gospodarce. - w pogłębionym stopniu zasady interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych.	ZP_W06 ZP_W03

			- zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych.	
E2	U	Student potrafi:	- prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. - opracować pisemne analizy zagadnień prawnych powstałych w związku ze stosowaniem regulacji prawnych z zakresu zamówień publicznych, a także pracę dyplomową. - samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	ZP_U05 ZP_U08
E3	K	Student jest gotów do:	- samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych, - uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących, - wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego.	ZP_K01 ZP_K03
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium:
K1 Wprowadzenie do problematyki prawa samorządowego
K2 Gmina jako jednostka samorządu terytorialnego
K3 Organy gminy
K4 Zadania publiczne na szczeblu gminy
K5 Powiat jako jednostka samorządu terytorialnego
K6 Organy powiatu
K7 Zadania publiczne na szczeblu powiatu
K8 Województwo samorządowe jako jednostka samorządu terytorialnego
K9 Organy województwa samorządowego
K10 Zadania publiczne na szczeblu województwa samorządowego
K11 Nadzór nad jednostkami samorządu terytorialnego
K12 Współpraca jednostek samorządu terytorialnego
K13 Związek metropolitalny
K14 Rola samorządu w zamówieniach publicznych
K15 Podsumowanie treści wykładu

1	Nazwa przedmiotu			
	Papiery wartościowe w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie rodzaje instrumentów finansowych oraz zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości ich zastosowania w procesach finansowania zamówień publicznych.	ZP_W01 ZP_W06
	E2	U	Student potrafi analizować przepisy oraz dokumenty funkcjonujące na rynkach finansowych.	ZP_U01 ZP_U05
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności związanych z wykorzystywaniem papierów wartościowych na gruncie zamówień publicznych	ZP_K01 ZP_K04
4				

Treści programowe przedmiotu	
Konwersatorium:	
K1	Rynek finansowy - pojęcie, znaczenie, regulacja. Prawo rynku finansowego jako dziedzina prawa
K2	Papiery wartościowe - rodzaje; akcje i obligacje, skarbowe papiery wartościowe, bankowe papiery wartościowe
K3	Instrumenty finansowe niebędące papierami wartościowymi
K4	Obrót instrumentami finansowymi: prowadzenie działalności przez firmy inwestycyjne
K5	Nadzór nad rynkiem inwestycyjnym: na poziomie unijnym i krajowym
K6	Tajemnica zawodowa i informacje poufne. Oferta publiczna, ubieganie się o dopuszczenie instrumentów finansowych do obrotu na rynku regulowanym
K7	Znaczne pakiety akcji. Ochrona akcjonariuszy mniejszościowych.
K8	Odpowiedzialność cywilna, karna i administracyjna

1	Nazwa przedmiotu
	Elektronizacja zamówień publicznych
2	Język prowadzenia zajęć
	polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)

	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie przepisy prawne dotyczące elektronizacji zamówień publicznych, rodzaje narzędzi informatycznych, a także relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym	ZP_W01 ZP_W08
	E2	U	Student potrafi korzystać z narzędzi informatycznych stosowanych w zamówieniach publicznych oraz rozumie w pogłębionym stopniu możliwość ich zastosowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego	ZP_U01 ZP_U08
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności związanych z wykorzystywaniem narzędzi informatycznych na gruncie zamówień publicznych	ZP_K03 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			
	Konwersatorium: K1 Podstawy prawne informatyzacji w obszarze zamówień publicznych K2 Forma czynności prawnych K3 Podpisy elektroniczne i inne narzędzia przewidziane przez rozporządzenie eIDAS K4 Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego K5 Dokumentacja przetargowa a elektronizacja zamówień publicznych			

1	Nazwa przedmiotu
	Podatki w zamówieniach publicznych
2	Język prowadzenia zajęć
	Polski

3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie istotę prawa podatkowego w ramach zamówień publicznych, w tym w zakresie zagadnień budzących wątpliwości interpretacyjne oraz które w przyszłości mogą być przedmiotem kontroli. Student zna i rozumie specyfikę podatkową zamówień publicznych oraz sposób uczestnictwa w przetargach.	ZP_W05 ZP_W08 ZP_W09
	E2	U	Student potrafi w sposób właściwy stosować przepisy prawa podatkowego w kontekście prawa o zamówieniach publicznych w praktyce, używając w sposób prawidłowy i skuteczny uzyskaną podczas zajęć wiedzę.	ZP_U02 ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów samodzielnie pozyskiwać informacje w sprawie zagadnień prawa podatkowego w ramach zamówień publicznych oraz potrafi przygotować i złożyć ofertę przetargową zgodnie z wytycznymi uwzględniając specyfikę podatkową.	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium:

K1 - Istota i cele prawa podatkowego. Zakres podmiotowy oraz przedmiotowy podatków w zamówieniach publicznych.

K2 - Podatki dochodowe w zamówieniach publicznych - zamawiający i wykonawca (wadium, utrata wadium, koszty postępowania przetargowego w tym odwołań jako koszty uzyskania przychodów).

K3 - VAT - kwestie ogólne ze szczególnym uwzględnieniem cenotwórczej roli VAT.

K4 - VAT - stawki podatku, zwolnienie, brak prawa do odliczenia.

K5 - Postanowienia SIWZ oraz umów a ryzyka podatkowe ze szczególnym uwzględnieniem zmian w stawkach podatkowych

K6 - Zmiany umów przetargowych, rozwiązanie umowy, niewłaściwe wykonywanie umowy a ryzyka podatkowe.

K7 - Inne podatki w zamówieniach publicznych. Wybrane istotne orzecznictwo sądów dotyczące podatków w zamówieniach publicznych.

1	Nazwa przedmiotu			
	Zabezpieczenia finansowe w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie rodzaje instrumentów finansowych oraz zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości ich zastosowania w procesach zabezpieczania umów o zamówienie publiczne.	ZP_W01 ZP_W05
	E2	U	Student potrafi analizować przepisy oraz dokumenty funkcjonujące przy ustanowieniu zabezpieczenia finansowego umowy o zamówienie publiczne przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań	ZP_U01 ZP_U05
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności związanych z wykorzystywaniem różnych rodzajów zabezpieczeń finansowych na gruncie zamówień publicznych.	ZP_K01 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			
	Konwersatorium: K1 Rola i pojęcie zabezpieczenia kontraktowego K2 Ustanowienie zabezpieczenia w związku z zawarciem umowy o zamówienie publiczne K3 Kaucja gwarancyjna K4 Poręczenie K5 Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa K6 Zabezpieczenie na papierach wartościowych K7 Weksel in blanco K8 Zastaw rejestrowy			

1	Nazwa przedmiotu			
	Obsługa bankowa instytucji publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie pojęcia z zakresu bankowości komercyjnej, a w szczególności kategorie finansowo-prawne konstytuujące zróżnicowane rodzaje instrumentów finansowo-bankowych wykorzystywanych w procesie zamówień publicznych.	ZP_W01 ZP_W05
	E2	U	Student potrafi analizować zjawiska i procesy finansowo-bankowe oraz zasady funkcjonowania instrumentów bankowych celem ich doboru do realizacji zamówienia publicznego.	ZP_U01 ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści dotyczących wykorzystania instrumentów finansowo-bankowych w procesie realizacji zamówień publicznych oraz posiada kompetencje do identyfikacji optymalnych rozwiązań w tym zakresie.	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			
	Wykłady: W1 – Pojęcia z zakresu bankowości w świetle Ustawy o zamówieniach publicznych. W2 – Bankowe instrumenty rozliczeniowe wykorzystywane w procesie realizacji zamówień publicznych. W3 – Bankowe instrumenty kredytowe wykorzystywane w procesie realizacji zamówień publicznych. Gwarancja bankowa, poręczenie bankowe oraz awal bankowy jako instrumenty zabezpieczające w zamówieniach publicznych. W4 – Metody analizy zdolności kredytowej przez banki w procesie zabezpieczenia realizacji zamówienia publicznego. W5 – Produkty bankowe jako przedmiot zamówienia publicznego – ryzyka bankowe z nimi związane. W6 – Wpływ polityki pieniężnej banku centralnego na koszty realizacji zamówień publicznych. W7 – Kryteria determinujące dobór instrumentów finansowo-bankowych w celach realizacji zamówienia publicznego.			

	W8 - Usługi finansowo-bankowe jako element zamówień publicznych. Wpływ ryzyk na ceny i efektywność usług. W9 – Uwarunkowania doboru adekwatnego instrumentu zabezpieczającego – gwarancja, poręczenie a awal bankowy. W10 – Analiza zdolności kredytowej podmiotu przez bank. Kryteria uwzględniające specyfikę branży zamawiającego.
--	---

1	Nazwa przedmiotu		
	Finanse Unii Europejskiej		
2	Język prowadzenia zajęć		
	polski		
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)		
	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	W	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania Unii Europejskiej i jej krajów członkowskich w kontekście zjawisk i procesów finansowych, posiada szeroką wiedzę z obszaru finansów publicznych międzynarodowych.	ZP_W06
	K	Student potrafi pogłębiać swoją wiedzę i rozwiązywać problemy poznawcze i praktyczne w zakresie budżetu Unii Europejskiej oraz pozostałych aspektów finansów unijnych, przyjmuje postawę aktywną na zajęciach.	ZP_K02
	U	Student jest gotów pracować zespołowo, przygotować prace pisemne i ustne oraz prezentacje dotyczące zagadnień z zakresu pozyskiwania środków unijnych i integracji finansowej w Europie, z wykorzystaniem obowiązującego systemu pojęć oraz różnych źródeł, a także dokonać analizy omawianych i prezentowanych tematów związanych z finansami Unii Europejskiej.	ZP_U07
4	Treści programowe przedmiotu		
	Wykłady:		
	W1	Działanie systemu finansowego Unii Europejskiej	
	W2	Opracowanie i wykonanie budżetu Unii Europejskiej	
	W3	Gromadzenie dochodów w budżecie Unii Europejskiej	
	W4	Wydatkowanie środków unijnych	
	W5	Polityka finansowa państw członkowskich Unii Europejskiej	
	W6	Harmonizacja podatków w Unii Europejskiej	
	W7	Przyszłość finansów Unii Europejskiej	
	W8	Budżet państwa a budżet Unii Europejskiej	

W9	Analiza przepływu środków między Polską a Unią Europejską w oparciu o metody liczenia sald budżetowych
W10	Opracowanie budżetu zadaniowego w Unii Europejskiej
W11	Analiza dochodów i mechanizmów korekcyjnych budżetu Unii Europejskiej
W12	Pozyskiwanie środków unijnych
W13	Harmonizacja podatków bezpośrednich i pośrednich w Unii Europejskiej

1	Nazwa przedmiotu			
	Sprawozdawczość finansowa			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie zasady sprawozdawczości finansowej oraz rolę systemu rachunkowości w tworzeniu i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	ZP_W06
	E2	U	Student potrafi posługiwać się danymi pochodzącymi z systemu rachunkowości i sprawozdań finansowych w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych.	ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.	ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

Wykłady: W1 Funkcje i struktura współczesnej sprawozdawczości finansowej. Podstawy prawne polskiej sprawozdawczości finansowej i ich uwarunkowania światowe. W2 Terminy i zasady zatwierdzania, ogłaszania i badania sprawozdań finansowych. W3 Zasady sporządzania i wartość informacyjna bilansu. W4 Zasady sporządzania i wartość informacyjna rachunku zysków i strat. Klasyfikacja przychodów i kosztów jednostek gospodarczych. W5 Zasady sporządzania i wartość informacyjna rachunku przepływów pieniężnych. Przykłady przepływów pieniężnych działalności operacyjnej, inwestycyjnej i finansowej. W6 Zasady sporządzania i wartość informacyjna zestawienia zmian w kapitale własnym. Rodzaje kapitałów własnych w jednostkach gospodarczych o różnej formie organizacyjno-prawnej. W7 Struktura sprawozdania finansowego sporządzanego według Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej
--

1	Nazwa przedmiotu Gospodarka Publiczna			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie prawne zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, funkcjonowania państwa oraz samorządu terytorialnego w gospodarce	ZP_W06
	E2	U	Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, stosowanych w prawie zamówień publicznych.	ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego	ZP_K03

		(lokalnego, krajowego) i interesu publicznego.	
4	Treści programowe przedmiotu		
	Wykłady: W1 Specyfika sektora publicznego – formy prawnoekonomiczne W2 Charakterystyka dóbr publicznych w gospodarce rynkowej W3 Zakres działalności samorządu terytorialnego z uwzględnieniem działalności o charakterze użyteczności publicznej i komercyjnej W4 Źródła finansowania dóbr i usług publicznych – różnicowanie podmiotowe W5 Rola Państwa w kreowaniu rozwoju gospodarczego W6 Dług publiczny a sprawność działania gospodarki publicznej W7 Ryzyko działalności w gospodarce publicznej W8 Samodzielność finansowo podmiotów publicznych a poziom nałożonych zadań użyteczności publicznej W9 Bariery decentralizacji finansów publicznych a zakres wykonywanych zadań publicznych W10 Zadłużenie podmiotów sektora finansów publicznych W11 Problem efektywności usług i zadań publicznych W12 Rola organizacji pozarządowych w gospodarce publicznej		

1	Nazwa przedmiotu			
	Ochrona środowiska w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu przesłanki działań na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego oraz prawne, administracyjne i ekonomiczne instrumenty ograniczające presję działalności gospodarczej i bytowej na środowisko.	ZP_W01 ZP_W06
	E2	U	Student potrafi zaproponować rozwiązania inwestycyjne i pozainwestycyjne zmniejszające uciążliwość działalności gospodarczej oraz bytowej na środowisko przyrodnicze, także w kontekście prawa zamówień publicznych.	ZP_U02
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści i wyrażania własnych opinii na tematy związane z problematyką przedmiotu.	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu			

Wykłady:

W1 Społeczne i gospodarcze konsekwencje degradacji środowiska przyrodniczego. Kryzys klimatyczny i ryzyko ekologiczne. Szkody i straty ekologiczne.

W2 Prawno-administracyjne instrumenty ochrony środowiska. System przepisów prawa ochrony środowiska. Odpowiedzialność cywilna, karna i administracyjna za naruszenia standardów ekologicznych.

W3 Ekonomiczne aspekty ochrony środowiska. Opłaty i podatki ekologiczne. Kary pieniężne i inne sankcje.

W4 Inwestycyjne i pozainwestycyjne przykłady działań na rzecz ochrony środowiska i możliwości ich realizacji w świetle prawa zamówień publicznych. Rozwiązania typu „smart” w ochronie środowiska.

W5 Ochrona środowiska jako zadanie własne gminy. Organizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Realizacja usługi użyteczności publicznej zagospodarowania odpadów komunalnych w kontekście ustawy o zamówieniach publicznych – studium przypadku.

Rok studiów drugi

Semestr studiów trzeci

Przedmioty obowiązkowe

	Nazwa przedmiotu			
1	Procedury udzielania zamówień publicznych cz. II			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student w pogłębionym stopniu zna i rozumie zasady interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych przy ich udzielaniu, a także zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych w toku ich udzielania	ZP_W02 ZP_W03
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w zakresie trybów ich udzielania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, stosowanych w prawie zamówień publicznych, a także	ZP_U01

[illegible]

Wykłady:

W1 Zasady udzielania zamówień w trybach pozaprzetargowych

W2 Szczególne techniki kontraktowania zamówień publicznych z zastosowaniem negocjacji

W3 Przegląd procedur negocjacyjno – przetargowych

W4 Podstawy zastosowania trybu z wolnej ręki

W5 Podstawy zastosowania procedury konkursowej

Warsztaty:

WAR1 Prowadzenie negocjacji otwartych, negocjacji zamkniętych oraz dialogu konkurencyjnego

WAR2 Negocjacje prowadzone w trybie z wolnej ręki

WAR3 Umowy ramowe

WAR4 Dynamiczny sposób udzielania zamówień

WAR5 Procedury konkursowe

WAR6 Szczególna treść dokumentów zamówienia prowadzonego w trybie pozaprzetargowym oraz negocjacyjno – przetargowym

WAR7 Szczególne warunki unieważnienia postępowania prowadzonego w trybie pozaprzetargowym oraz negocjacyjno – przetargowym

WAR8 Zamówienia sektorowe udzielanie w trybie pozaprzetargowym oraz negocjacyjno – przetargowym

WAR9 Zamówienia z dziedziny obronności i bezpieczeństwa udzielanie w trybie pozaprzetargowym oraz negocjacyjno – przetargowym

WAR10 Zaskarżenie wyniku postępowania

1	Nazwa przedmiotu			
	Umowy o zamówienia publiczne			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie regulacje prawne dotyczące umów o zamówienia publiczne oraz typologie umów pozostających do dyspozycji zamawiającego, indywidualizuje instrumenty prawne wykorzystywane przez zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umów, a także środki prawne służące zabezpieczeniu jego interesów	ZP_W02 ZP_W07
	E2	U	Student potrafi odnaleźć i zastosować przepisy prawne regulujące umowy o zamówienia publiczne, w tym także przepisy prawa cywilnego oraz dokonać ich wykładni oraz rozumie w pogłębionym stopniu możliwość ich zastosowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego	ZP_U01 ZP_U08
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności związanych z zawieraniem umów o udzielenie zamówienia publicznego	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			
	Wykłady: W1 Specyfika umów o zamówienia publiczne W2 Przegląd podstawowych ograniczeń swobody kontraktowej W3 Modyfikacje umów o zamówienia publiczne W4 Odpowiedzialność wykonawcy za naruszenie zobowiązania Warsztaty: WAR1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy WAR2 Zaliczkowanie wykonawcy WAR3 Odstąpienie od umowy o zamówienie publiczne WAR4 Umowy o dostawy – przegląd podstawowych typów umów WAR5 Umowy o usługi – przegląd podstawowych typów umów			

	WAR6 Umowy o roboty budowlane – przegląd podstawowych typów umów
--	--

1	Nazwa przedmiotu														
	Finansowanie zamówień publicznych														
2	Język prowadzenia zajęć														
	polski														
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Przedmiotowy efekt uczenia się</th><th>Kat.</th><th>Opis</th><th>Odniesienie do efektów kierunkowych</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E1</td><td>W</td><td>Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu dogmatykę prawa finansowego, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa finansowego, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa finansowego, główne kierunki jego rozwoju oraz zaawansowaną metodologię badań.</td><td>ZP_W01 ZP_W05</td></tr> <tr> <td>E2</td><td>U</td><td>Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska w obszarze prawa finansowego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań; potrafi ustalić wysokość zobowiązań publiczno-prawnych</td><td>ZP_U03 ZP_U05</td></tr> </tbody> </table>	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu dogmatykę prawa finansowego, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa finansowego, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa finansowego, główne kierunki jego rozwoju oraz zaawansowaną metodologię badań.	ZP_W01 ZP_W05	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska w obszarze prawa finansowego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań; potrafi ustalić wysokość zobowiązań publiczno-prawnych	ZP_U03 ZP_U05		
Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych												
E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu dogmatykę prawa finansowego, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa krajowego, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa finansowego, a także pojęcia, zasady i instytucje prawa finansowego, główne kierunki jego rozwoju oraz zaawansowaną metodologię badań.	ZP_W01 ZP_W05												
E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska w obszarze prawa finansowego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania konkretnych problemów objętych zakresem czynności zamówień publicznych przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań; potrafi ustalić wysokość zobowiązań publiczno-prawnych	ZP_U03 ZP_U05												

	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy przy dokonywaniu czynności z zakresu zamówień publicznych oraz do formułowania własnych opinii, krytycznego doboru metod analizy oraz samodzielnego rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych	ZP_K01 ZP_K04	
4	Treści programowe przedmiotu				
	Konwersatorium: K1 Związki między europejskim i polskim prawem finansowym (struktura i funkcje źródeł prawa finansowego) K2 Konstrukcja prawna jednostek sektora finansów publicznych oraz podmiotów publicznych nie zaliczanych do tego sektora na gruncie prawa polskiego K3 Status prawny majątku wykorzystywanego w działalności jednostek sektora finansów publicznych oraz reprezentacja jednostek sektora finansów publicznych w zakresie dokonywania czynności prawnych K4 Budżet jako instytucja prawna oraz Wieloletnie Ramy Finansowe, Budżet UE, Budżet państwa członkowskiego oraz budżet środków europejskich K5 Fundusze strukturalne - analiza wspólnotowych oraz krajowych rozwiązań materialnoprawnych oraz ustrojowych K6 Zarządzanie dzielone – zasady realizacji wydatków oraz procedury K7 Formy oraz procedury realizacji wydatków z budżetu środków europejskich K8 Zarządzanie bezpośrednie oraz pośrednie – zasady realizacji wydatków oraz procedury K9 Fundusz Odbudowy oraz Krajowy Plan Odbudowy				

1	Nazwa przedmiotu Kontrola i audyt w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne związane z finansowaniem oraz kontrolą zamówień publicznych.	ZP_W09

	E2	U	Student potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego, dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, w tym posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi	ZP_U03
	E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu			
	Wykłady: W1 Pojęcie i rodzaje kontroli w zamówieniach publicznych W2 Kontrola zarządcza w zamówieniach publicznych W3 Kontrola sprawowana przez Prezesa UZP W4 Kontrola zamówień publicznych w administracji rządowej W5 Kontrola zamówień publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego W6 Kontrola wyspecjalizowana w zamówieniach publicznych W7 Analiza i ocena ryzyka w audycie zamówień publicznych W8 Przygotowanie dokumentacji na potrzeby przeprowadzenia audytu zamówień publicznych W9 Tryb i metody audytu prawidłowości i kompletności wewnętrznych przepisów w zakresie zamówień publicznych W10 Zasady i procedury audytu wybranych trybów postępowań przetargowych W11 Zasady i procedury audytu rozstrzygania postępowań i zamierania umów w zamówieniach publicznych W12 Zasady sporządzania sprawozdania z audytu zamówień publicznych			

Rok studiów drugi

Semestr studiów trzeci

Przedmioty do wyboru

1	Nazwa przedmiotu			
	Zasady wykonywania i rozliczania zamówień publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie szczególne wymagania związane z wykonywaniem i rozliczaniem zamówień publicznych, różne sposoby sądowego i pozasądowego rozwiązywania sporów w zamówieniach publicznych oraz zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwość ich wykorzystania w zamówieniach publicznych.	ZP_W04 ZP_W07
	E2	U	Student potrafi analizować przepisy prawne, identyfikować ryzyka w obszarze realizacji i rozliczeń zamówień publicznych oraz potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami podmiotów w związku ze spornymi sytuacjami występującymi w zamówieniach publicznych	ZP_U01 ZP_U07
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności związanych z weryfikacją realizacji zamówienia publicznego oraz rozliczaniem zamówień.	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

	Konwersatorium: K1 Zasady wykonywania zamówień publicznych K2 Ugodowe rozwiązywanie sporów w zamówieniach publicznych K3 Sądowe dochodzenie roszczeń K4 Kary umowne w zamówieniach publicznych K5 Protokoły odbioru jako podstawy rozliczeń K6 Rozliczanie zaliczki K7 e-Faktury
--	--

Procedury konkursowe w zamówieniach publicznych			
Język prowadzenia zajęć			
polski			
Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu systematykę prawa zamówień publicznych (w odniesieniu do procedur konkursowych), jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, a także z prawem unijnym i międzynarodowym; zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady tworzenia, interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych w zakresie przeprowadzania konkursów; zna i rozumie zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych w odniesieniu do konkursów, a także zna i rozumie w pogłębionym stopniu tradycyjne i nowe sposoby udzielania zamówień publicznych związanych z przeprowadzaniem konkursów.	ZP_W01 ZP_W07
E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w odniesieniu do procedur konkursowych, potrafi wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych z wykorzystaniem procedur konkursowych, potrafi odnaleźć przepisy	ZP_U02 ZP_U03

		prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego, dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne		
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych w odniesieniu do procedur konkursowych, jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących, a także do działania w sposób przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego przez rozumienie i znaczenie procedur konkursowych	ZP_K02 ZP_K03	

Treści programowe przedmiotu

Konwersatorium:

- K1** Znaczenie i rola procedur konkursowych, w tym w zamówieniach publicznych
- K2** Konstrukcja prawna konkursu
- K3** Przygotowanie postępowania z wykorzystaniem procedury konkursowej (sąd konkursowy, warunki konkursowe)
- K4** Rodzaje konkursów
- K5** Przeprowadzenie konkursu (praca konkursowa, rozstrzygnięcie i zakończenie konkursu)

1	Nazwa przedmiotu
	Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych
2	Język prowadzenia zajęć
	polski
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)

	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie pojęcie danych osobowych oraz informacji niejawnych, zna najważniejsze zagadnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz zdaje sobie sprawę ze znaczenia regulacji dotyczących ochrony danych.	ZP_W01 ZP_W06
	E2	U	Student potrafi wskazać przesłanki przetwarzania danych osobowych, rozróżnia podmioty biorące udział w przetwarzaniu danych oraz potrafi wskazać zasady ochrony i przetwarzania informacji niejawnych.	ZP_U03 ZP_U07
	E3	K	Student jest gotów ocenić czy w procesie przetwarzania danych osobowych nie narusza się praw osób fizycznych, których dane dotyczą i posiada kompetencje do właściwej identyfikacji procesu przekazywania danych osobowych do państw trzecich.	ZP_K04 ZP_K05
4	Treści programowe przedmiotu Konwersatorium: K1 – Wprowadzenie do ochrony danych osobowych: pojęcie danych osobowych K2 – Podstawy przetwarzania danych osobowych. Obowiązek informacyjny K3 – Administrator i podmiot przetwarzający dane osobowe, współadministrowanie danymi osobowymi K4 – Prawa osób, których dane dotyczą K5 – Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych K6 – Pojęcie informacji niejawnych oraz zasady ich ochrony K7 – Zasady przetwarzania informacji niejawnych, dostęp do informacji niejawnych			

1	Nazwa przedmiotu			
	Zamawianie usług na rzecz ludności			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych

E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady interpretacji i stosowania norm prawa zamówień publicznych przy zamawianiu usług na rzecz ludności	ZP_W02
E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska w obszarze prawa zamówień publicznych w przedmiocie usług na rzecz ludności w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych w przedmiocie usług na rzecz ludności przy uwzględnieniu kryterium ekonomiczno-finansowej racjonalności podejmowanych działań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, stosowanych w prawie zamówień publicznych, a także komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców na tematy specjalistyczne z zakresu usług na rzecz ludności , w tym także samodzielnie przygotować wystąpienia ustne i pisemne, zwłaszcza w ramach postępowań prowadzonych przed organami kontrolnymi, Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądami.	ZP_U02 ZP_U04
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych w przedmiocie usług na rzecz ludności	ZP_K01

4

Treści programowe przedmiotu

Konwersatorium:
K1 Zasady ogólne dotyczące zamawiania usług (Definicja usługi na gruncie prawa powszechnie obowiązującego; szczególne warunki szacowania wartości zamówienia oraz opisu przedmiotu zamówienia w przedmiocie usług; zastosowanie klauzul społecznych)
K2 Usługi związane z zagospodarowaniem odpadów (punkt selektywnej zbiórki odpadów, odbiór odpadów stałych zmieszanych oraz segregowanych)
K3 Usługi zbiorowego żywienia
K4 Usługi zabezpieczenia drogowego (oznakowanie pionowe i poziome; udrożnianie dróg)
K5 Usługi przewozowe (transport zbiorowy, dowozy dzieci i młodzieży do placówek oświatowych; transport dzieci niepełnosprawnych)
K6 Usługi z dziedziny kultury

1	Nazwa przedmiotu																			
	Seminarium dyplomowe																			
2	Język prowadzenia zajęć																			
	polski																			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)																			
	<table><tr><td>Przedmiotowy efekt uczenia się</td><td>Kat.</td><td>Opis</td><td>Odniesienie do efektów kierunkowych</td></tr><tr><td>E1</td><td>W</td><td>Student zna i rozumie metody zbierania informacji, opracowania wyników, wyprowadzenia wniosków oraz techniki prowadzenia pracy naukowej.</td><td>ZP_W01 ZP_W02</td></tr><tr><td>E2</td><td>U</td><td>Student potrafi ustalić cele, problemy i hipotezy badawcze. Potrafi zidentyfikować źródła informacji, dobrać i wykorzystać metody ich zbierania oraz zastosowania. Umie zweryfikować hipotezy badawcze i wyprowadzić wnioski.</td><td>ZP_U03 ZP_U04</td></tr><tr><td>E3</td><td>K</td><td>Student jest gotów do przestrzegania praw własności intelektualnej. Świadomie stosuje proces ciągłego uczenia się.</td><td>ZP_K01 ZP_K04</td></tr></table>				Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych	E1	W	Student zna i rozumie metody zbierania informacji, opracowania wyników, wyprowadzenia wniosków oraz techniki prowadzenia pracy naukowej.	ZP_W01 ZP_W02	E2	U	Student potrafi ustalić cele, problemy i hipotezy badawcze. Potrafi zidentyfikować źródła informacji, dobrać i wykorzystać metody ich zbierania oraz zastosowania. Umie zweryfikować hipotezy badawcze i wyprowadzić wnioski.	ZP_U03 ZP_U04	E3	K	Student jest gotów do przestrzegania praw własności intelektualnej. Świadomie stosuje proces ciągłego uczenia się.	ZP_K01 ZP_K04
Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych																	
E1	W	Student zna i rozumie metody zbierania informacji, opracowania wyników, wyprowadzenia wniosków oraz techniki prowadzenia pracy naukowej.	ZP_W01 ZP_W02																	
E2	U	Student potrafi ustalić cele, problemy i hipotezy badawcze. Potrafi zidentyfikować źródła informacji, dobrać i wykorzystać metody ich zbierania oraz zastosowania. Umie zweryfikować hipotezy badawcze i wyprowadzić wnioski.	ZP_U03 ZP_U04																	
E3	K	Student jest gotów do przestrzegania praw własności intelektualnej. Świadomie stosuje proces ciągłego uczenia się.	ZP_K01 ZP_K04																	
4	Treści programowe przedmiotu																			

S1 Budowa i zasady przygotowania i pisania pracy dyplomowej
S2 Podstawowe elementy warsztatu pracy naukowo-badawczej
S3 Technika pisania pracy dyplomowej
S4 Źródła pozyskiwania wiedzy. Sposoby wykorzystania z literatury przedmiotu
S5 Opracowanie celów i planu pracy
S6 Prezentacja kolejnych teoretycznych rozdziałów prac dyplomowych wraz z dyskusją
S7 Opracowanie metodologii badań - celów, założeń, problemów i hipotez badawczych
S8 Prezentacja wyników badań i wniosków
S9 Prezentacja całości zredagowanej pracy

1	Nazwa przedmiotu			
	Praktyka zawodowa			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania oraz specyfikę działalności podmiotu, w którym prowadzona była praktyka zawodowa.	ZP_W01 ZP_W02
	E2	U	Student potrafi podejmować działania praktyczne w zakresie obszaru funkcjonowania podmiotu wybranego do realizacji praktyki.	ZP_U03 ZP_U04
	E3	K	Student jest gotów do współpracy ze specjalistami rozwiązywać pojawiające się problemy poznawcze i praktyczne z zakresu funkcjonowania podmiotów o charakterze zbliżonym do miejsca odbywania praktyk.	ZP_K01 ZP_K02
4	Treści programowe przedmiotu			

Praktyka

P1 – Korelacja wiedzy teoretycznej z praktyczną.

P2 – Nabycie umiejętności praktycznych.

P3 - Wykorzystanie wiedzy i umiejętności praktycznych.

Uczelnia zapewnia miejsca realizacji praktyk dla **98 studentów**:

1. Franciszek Łapecki Kancelaria Adwokacka w Krakowie – 5 osób
2. Kancelaria Adwokacka J. Lachner w Krakowie – 5 osób
3. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie – 5 osób
4. Narodowe Centrum Promieniowania Synchronotronowego SOLARIS UJ w Krakowie – 10 osób
5. Architektura Maciej Gozdecki - 2 osoby
6. Firma Budowlana Gołuszka w Krakowie – 3 osoby
7. Centrum Kultury Podgórze – 3 osoby
8. „Nieruchomości” Grzegorz Ostrowski – 2 osoby
9. Klinika Budowlana Sp. z o.o. w Krakowie – 3 osoby
10. Muzeum Narodowe w Krakowie – 5 osób
11. Konner Sp. z o.o. – 3 osoby
12. Kancelaria Radcy Prawnego Michał Drozdowicz – 5 osób
13. ZIBET Sp. z o.o. – 3 osoby
14. UEK Kwestura – 5 osób
15. Ensafone – 3 osoby
16. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Inteligencyjną KOŁO w Myślenicach – 5 osób
17. Urząd Gminy Kobiór – 1 osoba
18. Instytut Farmakologii PAN - 5 osób
19. Kancelaria Prawna Sitarz & Wspólnicy w Krakowie – 5 osób
20. Kancelaria Prawna Sadkowski i Wspólnicy -5
21. Zarząd Transportu Metropolitalnego w Katowicach -5
22. Kancelaria Adwokacka R. Staud Kraków - 5
23. Zamek królewski na Wawelu - 5

Rok studiów drugi

Semestr studiów czwarty

Przedmioty obowiązkowe

1	Nazwa przedmiotu															
	Ochrona własności intelektualnej															
2	Język prowadzenia zajęć															
	polski															
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)															
	<table><tr><th>Przedmiotowy efekt uczenia się</th><th>Kat.</th><th>Opis</th><th>Odniesienie do efektów kierunkowych</th></tr><tr><td>E1</td><td>W</td><td>Student zna i rozumie systematykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, w tym prawem prywatnym i prawem ochrony własności intelektualnej, a także z prawem unijnym i międzynarodowym. Zna i rozumie zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych, zasady i instytucje prawa cywilnego (w zakresie prawa własności intelektualnej) w zakresie koniecznym do stosowania prawa zamówień publicznych, zna i rozumie zasady ochrony własności intelektualnej.</td><td>ZP_W04 ZP_W10</td></tr><tr><td>E2</td><td>U</td><td>Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych, w tym w zakresie zamówień na prace twórcze, potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego (własności intelektualnej), dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, potrafi opracować pisemne analizy zagadnień prawnych powstałych w związku ze stosowaniem regulacji prawnych z zakresu</td><td>ZP_U05 ZP_U07</td></tr></table>				Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych	E1	W	Student zna i rozumie systematykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, w tym prawem prywatnym i prawem ochrony własności intelektualnej, a także z prawem unijnym i międzynarodowym. Zna i rozumie zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych, zasady i instytucje prawa cywilnego (w zakresie prawa własności intelektualnej) w zakresie koniecznym do stosowania prawa zamówień publicznych, zna i rozumie zasady ochrony własności intelektualnej.	ZP_W04 ZP_W10	E2	U	Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych, w tym w zakresie zamówień na prace twórcze, potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego (własności intelektualnej), dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, potrafi opracować pisemne analizy zagadnień prawnych powstałych w związku ze stosowaniem regulacji prawnych z zakresu	ZP_U05 ZP_U07
Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych													
E1	W	Student zna i rozumie systematykę prawa zamówień publicznych, jego relacje i powiązania z innymi gałęziami prawa, w tym prawem prywatnym i prawem ochrony własności intelektualnej, a także z prawem unijnym i międzynarodowym. Zna i rozumie zasady oraz źródła polskiego systemu prawa z uwzględnieniem specyfiki prawa zamówień publicznych, zasady i instytucje prawa cywilnego (w zakresie prawa własności intelektualnej) w zakresie koniecznym do stosowania prawa zamówień publicznych, zna i rozumie zasady ochrony własności intelektualnej.	ZP_W04 ZP_W10													
E2	U	Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z udzielaniem zamówień publicznych, w tym w zakresie zamówień na prace twórcze, potrafi odnaleźć przepisy prawne stanowiące podstawę dla działania w oparciu o przepisy z zakresu zamówień publicznych, w tym także prawa cywilnego (własności intelektualnej), dokonać ich wykładni, a także analizować literaturę oraz orzecznictwo sądowe i administracyjne, potrafi opracować pisemne analizy zagadnień prawnych powstałych w związku ze stosowaniem regulacji prawnych z zakresu	ZP_U05 ZP_U07													

			zamówień publicznych (w tym w zakresie zamówień na prace twórcze), a także pracę dyplomową, potrafi współpracować z innymi osobami oraz planować i organizować pracę zespołu, w tym także kierować zespołem	
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do oceny (w tym krytycznej) rozwiązań i procesów zachodzących w zamówieniach publicznych w odniesieniu do zamówień na prace twórcze, jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących (w tym własności intelektualnej), a także do działania w sposób przedsiębiorczy, w tym inspirowania otoczenia oraz proponowania nowych rozwiązań na rzecz środowiska społecznego (lokalnego, krajowego) i interesu publicznego przez rozumienie i znaczenie roli własności intelektualnej i potrzeby jej ochrony.	ZP_K02 ZP_K03	
4				
Treści programowe przedmiotu				
Wykłady:				
W1 Znaczenie i rola własności intelektualnej we współczesnym świecie				
W2 Podział dóbr własności intelektualnej				
W3 Systemy (sposoby) ochrony własności intelektualnej				
W4 Zamówienia publiczne na dobro intelektualne (prace twórcze)				
W5 Konieczność uwzględnienia praw własności intelektualnej przy udzielaniu zamówienia na innego rodzaju prace (nietwórcze)				
Warsztaty:				
W1 Dobra własności intelektualnej – szczegółowe informacje (w szczególności utwór, dobra własności przemysłowej, w tym wynalazki, wzory przemysłowe, wzory użytkowe itp.)				
W2 Systemy ochrony własności intelektualnej – szczegółowe informacje – prawa autorskie i prawa pokrewne				
W3 Systemy ochrony własności intelektualnej – szczegółowe informacje – prawa własności przemysłowej				
W4 Systemy ochrony własności intelektualnej – szczegółowe informacje – prawa do innych dóbr intelektualnych				

W5	Rola własności intelektualnej w przygotowywaniu zamówienia i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia
W6	Wyjątki w zakresie stosowania ustawy PZP w odniesieniu do zamówień na dobra intelektualne
W7	Zamówienia publiczne na dobra intelektualne – wprowadzenie
W8	Zamówienia publiczne na dobra intelektualne – opis przedmiotu zamówienia
W9	Zamówienia publiczne na dobra intelektualne – przygotowanie wzoru umowy
W10	Zamówienia publiczne na dobra intelektualne – problematyka realizacji umowy

1	Nazwa przedmiotu			
	Prawo karne gospodarcze			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie źródła oraz instytucje polskiego prawa publicznego ze szczególnym uwzględnieniem prawa karnego powszechnego w stopniu koniecznym do funkcjonowania w praktyce prawa zamówień publicznych. Student zna i rozumie normy etyczne i moralne kształtujące normy sankcjonowane, charakterystyczne dla prawa karnego oraz konsekwencje ich naruszenia.	ZP_W05 ZP_W010
	E2	U	Student potrafi prawidłowo dekodować treść norm sankcjonowanych w obszarze prawa zamówień publicznych oraz potrafi ocenić zakres stosowania norm sankcjonujących (prawa karnego) w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Student potrafi wykorzystać swoją wiedzę z zakresu prawa karnego do praktycznego rozwiązywania podstawowych problemów związanych z prawnokarnymi	ZP_U05 ZP_U08

		aspektami udzielania i ubiegania się o zamówienia publiczne Student potrafi opracować podstawowe pisemne analizy zagadnień prawnokarnych powstałych w związku ze stosowaniem prawa zamówień publicznych. Student potrafi samodzielnie pogłębiać i doskonalić swoją wiedzę i umiejętności związane ze prawnokarną ochroną zamówień publicznych	
E3	K	Student jest gotów do samodzielnego pozyskiwania informacji i wykorzystania ich do prawnokarnego wartościowania procesów zachodzących w zamówieniach publicznych Student jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii prawnej celem uniknięcia odpowiedzialności karnej w stanach faktycznych z zakresu zamówień publicznych Student jest gotów do wypełniania podjętych zobowiązań społecznych, działania w sposób nie tylko przedsiębiorczy ale i etyczny z poszanowaniem norm prawnych i społecznych, kierując się troską o dobro wspólne i ochronę dóbr uniwersalnych.	ZP_K03 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu		

	Wykłady: W1 Zagadnienia wstępne. W2 Możliwe rozumienia pojęcia prawo karne gospodarcze. Przestępstwo gospodarcze – przestępczość gospodarcza – prawo karne gospodarcze. W3 Struktura przestępstwa gospodarczego i jego specyfika na tle przestępstw pospolitych W4 Część ogólna prawa karnego gospodarczego. Wielopłaszczyznowość ochrony obrotu gospodarczego – rola prawa cywilnego, administracyjnego i karnego. W5 Podmiotowe i przedmiotowe rozumienie prawa karnego gospodarczego W6 Przestępstwa indywidualne i powszechne, klauzule odpowiedzialności zastępczej W7 Specyfika kryminalizacji w przestępczości gospodarczej. Specyfika sankcji w wypadku przestępstw gospodarczych. W8 Szczególna rola kar majątkowych i przepadku. W9 Rola klauzul czynnego żalu W10 Inne zagadnienia części ogólnej KK Warsztaty: WAR1 Definicja i rodzaj korupcji, przestępstwa związane z korupcją w k.k. Pojęcia ze słowniczka ustawowego – funkcjonariusz publiczny, osoba pełniąca funkcję publiczną, korzyść majątkowa, mienie znacznej wartości, mienie wielkiej wartości – cz. 1 WAR2 Definicja i rodzaj korupcji, przestępstwa związane z korupcją w k.k. Pojęcia ze słowniczka ustawowego – funkcjonariusz publiczny, osoba pełniąca funkcję publiczną, korzyść majątkowa, mienie znacznej wartości, mienie wielkiej wartości – cz. 2 WAR3 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - nadużycie zaufania i przekupstwo menadżerskie.-cz. 1 WAR4 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - nadużycie zaufania i przekupstw menadżerskie. Cz. 2 WAR 5 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - oszustwo kredytowe, oszustwo asekuracyjne. Cz.1 WAR 6 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - oszustwo kredytowe, oszustwo asekuracyjne. Cz.2 WAR 7 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - tzw. pranie pieniędzy.Cz.1 WAR8 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - tzw. pranie pieniędzy.Cz.2 WAR 9 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - przestępstwa krzywdzenia wierzycieli. Cz.1 WAR10 Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu - przestępstwa krzywdzenia wierzycieli.Cz.2 WAR 11 Inne przestępstwa gospodarcze – część szczególna KK – cz. 1 WAR 12 Inne przestępstwa gospodarcze – część szczególna KK – cz. 2 WAR 13,14,15,16 Pozakodeksowe przestępstwa gospodarcze WAR 17,18,19,20 Specyfika pokrzywdzonego przestępstwem gospodarczym. Wybrane problemy karnoprosowe.
--	--

1	Nazwa przedmiotu
---	------------------

	Proces cywilny w zakresie zamówień publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie: strukturę sądownictwa; zasady ustalania właściwości rzeczowej, miejscowej, i funkcjonalnej sądów; przebieg postępowania cywilnego; zasady postępowania dowodowego; zasady przeprowadzania posiedzeń; rodzaje orzeczeń wydawanych w postępowaniu cywilnym; system zwykłych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia; unormowania odnoszące się do postępowań odrębnych, zabezpieczającego i egzekucyjnego oraz postępowań zmierzających do ugodowego rozwiązania sporu.	ZP_W07 ZP_W09
	E2	U	Student potrafi skutecznie stosować nabytą wiedzę w zakresie dochodzenia roszczeń na tle stosunków prawnych związanych z zamówieniami publicznymi, w tym poprzez uczestnictwo w polubownych metodach rozwiązywania sporów.	ZP_U04 ZP_U08
	E3	K	Student jest gotów do aktualizowania swojej wiedzy z zakresu postępowania cywilnego, w szczególności do bieżącego śledzenia zmian ustawodawczych oraz orzecznictwa sądowego.	ZP_K02 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			

Wykłady**W1** Pojęcie, rodzaje i funkcje postępowania cywilnego**W2** Przesłanki procesowe (w tym dopuszczalność drogi sądowej, jurysdykcja krajowa, immunitet sądowy i egzekucyjny), zasady postępowania cywilnego**W3** Podmioty postępowania cywilnego (Właściwość i skład sądu, wyłączenie sędziego, strony postępowania i inni uczestnicy, zdolność sądowa, procesowa i postulacyjna, legitymacja procesowa, współuczestnictwo procesowe, interwencja główna, interwencja uboczna, pełnomocnicy)**W4** Pozasądowe rozwiązywanie sporów (postępowanie arbitrażowe i postępowanie mediacyjne) oraz postępowanie pojednawcze**W5** Postępowanie przed sądem I instancji (czynności postępowania, pisma procesowe, terminy, doręczenia, posiedzenia, rozprawa, organizacja postępowania, postępowanie dowodowe)**W6** Orzeczenia sądowe (rodzaje orzeczeń, zasady wyrokowania)**W7** Zwyczajne środki zaskarżenia (apelacja, zażalenie, skarga na orzeczenie referendarza sądowego); nadzwyczajne środki zaskarżenia (skarga kasacyjna, skarga o wznowienie postępowania, skarga nadzwyczajna); skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia**W8** Ogólna charakterystyka wybranych postępowań odrębnych w procesie ze szczególnym uwzględnieniem postępowań: nakazowego, upominawczego, uproszczonego oraz w sprawach gospodarczych**W9** Podstawy postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego

1	Nazwa przedmiotu				
	Partnerstwo publiczno-prywatne				
2	Język prowadzenia zajęć				
	polski				
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)				
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych	
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne kształtujące rozwiązania dopuszczalne w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego	ZP_W02 ZP_W05	
	E2	U	Student potrafi scharakteryzować działania prawne związane z realizacją zadań publicznych w formule partnerstwa publiczno-prawnego	ZP_U02 ZP_U05	
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego	ZP_K01 ZP_K04	

4	
	Treści programowe przedmiotu
	Konwersatorium: K1 Źródła regulacji normatywnej partnerstwa publiczno-prywatnego oraz ich charakterystyka K2 Prawnofinansowe oraz majątkowe aspekty realizacji zadań publicznych w ramach partnerstwa K3 Normatywne zasady rozkładu ryzyka w przypadku przeszkód w procesie realizacji przedsięwzięcia K4 Tryb wyboru partnera prywatnego K5 Teoretyczne i praktyczne modele umów wiążących partnerów z uwzględnieniem essentialia negoti oraz zasady ich wykonywania K6 Analiza praktycznych przykładów realizacji zadań publicznych w formie partnerstwa publiczno - prywatnego

Rok studiów drugi

Semestr studiów czwarty

Przedmioty do wyboru

1	Nazwa przedmiotu			
	Ochrona jakości w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie pojęcie jakości w prawie oraz instrumenty służącej jej ochronie (zwłaszcza na gruncie umów cywilnoprawnych mających zastosowanie w zamówieniach publicznych).	ZP_W04
	E2	U	Student potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów związanych jakością świadczenia w zamówieniach publicznych (zwłaszcza w zakresie odpowiedzialności za wady świadczenia).	ZP_U03 ZP_U08
	E3	K	Student jest gotów przyjmować odpowiedzialność za efekty swoich działań przy wskazywaniu i interpretowaniu przepisów służących ochronie jakości świadczenia w zamówieniach publicznych. Student jest gotów realizować przypisane mu zadania z zachowaniem reguł prawnych.	ZP_K01
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium

K1 Pojęcie jakości w prawie, w tym w zamówieniach publicznych

K2 Normalizacja i certyfikacja

K3 Kształtowanie jakości przedmiotu w umowach cywilnoprawnych stosowanych w zamówieniach publicznych

K4 Odbiór jakościowy przedmiotu w umowach cywilnoprawnych stosowanych w zamówieniach publicznych

K5 Odpowiedzialność za nienależytą jakość przedmiotu zamówienia publicznego

1	Nazwa przedmiotu		
	Pozasądowe rozwiązywanie sporów z zakresu zamówień publicznych		
2	Język prowadzenia zajęć		
	polski		
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)		
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis
	E1	W	Student zna i rozumie różne sposoby polubownego rozwiązywania sporów w zamówieniach publicznych, dopuszczalność ugody na tle ustawy prawo zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych oraz zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwość ich wykorzystania w zamówieniach publicznych
	E2	U	Student potrafi analizować przepisy prawne, identyfikować ryzyka w obszarze zamówień publicznych oraz potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami podmiotów w związku ze spornymi sytuacjami występującymi w zamówieniach publicznych
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz zasięgania opinii ekspertów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zamówień publicznych, oraz dyscyplin towarzyszących
4	Treści programowe przedmiotu		

	Konwersatorium: K1 Rodzaje sporów w zamówieniach publicznych K2 Sposoby pozasądowego rozwiązywania sporów K3 Granice zastosowania ugody w zamówieniach publicznych K3 Charakterystyka prawna ugody na tle specyfiki zamówień publicznych K4 Postępowanie mediacyjne w zamówieniach publicznych K5 Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej RP
--	--

1	Nazwa przedmiotu			
	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu rodzaje czynów zabronionych w obszarze prawa finansów publicznych oraz zasady przypisywania winy, a także reguły prowadzenia postępowania w sprawie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.	ZP_W01 ZP_W05
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować znamiona czynów zabronionych oraz określać przestanki przypisania winy.	ZP_U01 ZP_U05
	E3	K	Student jest gotów do krytycznej analizy swojej wiedzy oraz postępowania przy podejmowaniu czynności z zakresu prawa finansów publicznych.	ZP_K03 ZP_K04
4	Treści programowe przedmiotu			

Konwersatorium:

- K1 Pojęcie dyscypliny finansów publicznych
- K2 Zasady odpowiedzialności oraz jej charakter prawny
- K3 Podmiotowy zakres odpowiedzialności
- K4 Przedmiotowy zakres odpowiedzialności -charakterystyka ogólna
- K5 Naruszenia dyscypliny finansów publicznych związane z dokonywaniem wydatków
- K6 Konstrukcja prawna odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych związana z dokonywaniem wydatków publicznych w formie dotacji na realizację zadań publicznych
- K7 Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w związku z nierozliczeniem w terminie otrzymanej dotacji
- K8 Wina jako przesłanka odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz okoliczności wyłączające karalność
- K9 Kary i skutki przypisania odpowiedzialności
- K10 Struktura i kompetencje organów orzekających
- K11 Postępowanie w sprawach naruszenia dyscypliny finansów publicznych
- K12 Uprawnienia obwinionego oraz rola obrońcy w postępowaniu o naruszenie dyscypliny finansów publicznych

1	Nazwa przedmiotu			
	Zwalczanie korupcji w zamówieniach publicznych			
2	Język prowadzenia zajęć			
	polski			
3	Realizowane efekty uczenia się (kierunkowe oraz przedmiotowe - opis efektów)			
	Przedmiotowy efekt uczenia się	Kat.	Opis	Odniesienie do efektów kierunkowych
	E1	W	Student zna i rozumie podstawowe zasady odpowiedzialności karnej oraz typy czynów zabronionych związanych ze zwalczaniem przestępczości korupcyjnej, w pogłębionym stopniu kierunki zmian w obszarze zwalczania korupcji w zamówieniach publicznych.	ZP_W01 ZP_W03
	E2	U	Student potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać typy czynów zabronionych związanych ze zwalczaniem korupcji w zamówieniach publicznych, samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie	ZP_U01 ZP_U08

	E3	K	Student jest gotów do ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wypełniania podjętych zobowiązań społecznych realizowania zadań zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz podejmowania działań na rzecz zwalczania korupcji w zamówieniach publicznych	ZP_K04 ZP_K03
4	Treści programowe przedmiotu Konwersatorium: K1 Ogólna charakterystyka korupcji K2 Historia korupcji K3 Przyczyny i formy korupcji K4 Regulacja prawna łapownictwa w Kodeksie karnym /typy sprzedajności i przekupstwa/ jako: - przestępstwa przeciwko instytucjom państwowym i samorządu terytorialnego - przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu K5 Regulacja prawna płatnej protekcji w Kodeksie karnym K6 Oszustwa przetargowe, zmowy przetargowe i wyłudzenie zamówienia publicznego K7 Sposoby zapobiegania korupcji, wykrywania i zwalczania korupcji			

WNIOSKI Z ANALIZY ZGODNOŚCI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Z POTRZEBAMI RYNKU

Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy monitoringu karier zawodowych absolwentów (zgodnie z art. 352 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce t.j. Dz.U.2022 poz.574)	Efekty uczenia się są zgodne z potrzebami rynku pracy przy zapotrzebowaniu na specjalistów z zakresu zamówień publicznych i odpowiadają potrzebom społeczno-gospodarczym w tej dziedzinie. Przepisy prawa zamówień publicznych są coraz bardziej skomplikowane i często nowelizowane a ich praktyczne stosowanie wymaga odpowiedniej wiedzy i umiejętności. Zrealizowanie zakładanych efektów uczenia się pozwoli przyszłym absolwentom na dogłębne zrozumienie istoty i znaczenia tej specjalistycznej gałęzi prawa, zaś profil kierunku umożliwi im skuteczne stosowanie nabytej wiedzy przy rozstrzyganiu pojawiających się w pracy zawodowej problemów. Wnioski z analizy monitoringu karier zawodowych absolwentów w chwili obecnej nie są możliwe, gdyż kierunek o takim profilu nie znajdował się w ofercie UEK. Brak jest także informacji o absolwentach takiego kierunku na stronie http://ela.nauka.gov.pl, prowadzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na której znajduje się podsumowanie danych z Ogólnopolskiego Systemu Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych.
--	---

UKOŃCZENIE STUDIÓW

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa / egzamin dyplomowy / inne)	Ukończenie studiów wymaga zdania z wynikiem pozytywnym wszystkich egzaminów obligatoryjnych objętych planem studiów, jak również zdania egzaminów lub uzyskania zaliczeń z przedmiotów do wyboru zadeklarowanych przez Studenta. Ukończenie studiów wymaga ponadto zdania egzaminu dyplomowego obejmującego zagadnienia związane z kierunkiem oraz przygotowanie pod opieką promotora pracy magisterskiej na wybrany temat mieszczący się w obszarze tematycznym wybranego seminarium dyplomowego.
---	---