

**KARTA HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
W UNIWERSYTECIE EKONOMICZNYM W KRAKOWIE**

Data hospitacji:

Osoba hospitowana (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, stanowisko, katedra):

.....
.....
.....

Komisja hospitacyjna:

.....
.....
.....
.....

Nazwa przedmiotu:

.....
.....
.....

Forma zajęć (wykład, ćwiczenia, konwersatorium, lektorat itp.):

Temat zajęć:

.....
.....
.....
.....
.....

Grupa/-y zajęciowe:

Liczba osób w grupie:

Liczba osób obecnych na zajęciach:

Kierunek studiów:

Poziom kształcenia:

Profil kształcenia:

Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne):

Język studiów:

Język prowadzenia zajęć:

Oceniane aspekty	Uwagi
CZĘŚĆ I. ASPEKTY MERYTORYCZNE	
Poziom merytorycznego przygotowania prowadzącego do zajęć	
Jasność sformułowania tematu i celu zajęć	
Precyzja przedstawienia efektów uczenia się realizowanych podczas zajęć	
Zgodność prezentowanych treści z tematem zajęć	
Zgodność tematu i prezentowanych treści z problematyką zatwierdzoną w karcie przedmiotu oraz zakładanymi efektami uczenia się	
Precyzja podsumowania zajęć	
Ogólna ocena aspektów merytorycznych	pozytywna / negatywna ¹
CZĘŚĆ II. ASPEKTY METODYCZNE	
Dobór i zastosowanie metod dydaktycznych adekwatnie do tematu, treści, sposobu prowadzenia zajęć oraz zakładanych efektów uczenia się	
Dobór i zastosowanie środków i pomocy dydaktycznych adekwatnie do tematu, treści, sposobu prowadzenia zajęć oraz zakładanych efektów uczenia się	
Dobór i zastosowanie metod weryfikacji efektów uczenia się zgodnie z zapisanymi w karcie przedmiotu / konspekcie zajęć	

¹ Właściwe podkreślić

Ogólna ocena aspektów metodycznych	pozytywna / negatywna ²
CZĘŚĆ III. ASPEKTY ORGANIZACYJNE I KOMUNIKACYJNE	
Umiejętność organizacji zajęć (rozplanowanie czasu, tempo, logiczna i czytelna struktura)	
Umiejętność aktywizacji studentów do czynnego udziału w zajęciach	
Umiejętności w zakresie komunikowania się prowadzącego ze studentami (sposób przekazywania treści, formułowania pytań, zachowań werbalnych i niewerbalnych, kontakt ze studentami)	
Stosunek prowadzącego do studentów (życzliwość, szacunek)	
Ogólna ocena aspektów organizacyjnych komunikacyjnych	pozytywna / negatywna ³

Inne uwagi dotyczące hospitowanych zajęć:

Np. przygotowanie i wyposażenie sali, dostępność pomocy dydaktycznych:

.....

.....

.....

Np. opinie studentów o zajęciach:

.....

.....

.....

.....

² Właściwe podkreślić

³ Właściwe podkreślić

Inne uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ogólna ocena zajęć (pozytywna lub negatywna):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Obszary do udoskonalenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data, do której hospitowany powinien wprowadzić zalecenia Komisji

Podpisy członków Komisji hospitacyjnej

.....

.....

.....

Zapoznałem/-am się z treścią karty hospitacji i⁴:

- a) zgadzam się z jej treścią
- b) nie zgadzam się z jej treścią.

Zgłaszam uwagi do ocen/zastrzeżeń (proszę wymienić):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis hospitowanego

.....

.....

Data i podpis bezpośredniego przełożonego
(w przypadku, gdy nie jest członkiem Komisji hospitacyjnej)

.....

Data i podpis Dyrektora/Kierownika jednostki dydaktycznej

⁴ Właściwe podkreślić