

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

„Gospodarowanie środkami unijnymi”

*Katedra Prawa Konstytucyjnego, Administracyjnego
i Zamówień Publicznych*

1. Adresaci studiów:

Studia przewidziane są dla osób pragnącym poszerzyć swoją wiedzę praktyczną w zakresie pozyskiwania dotacji z budżetu UE oraz gospodarowania środkami unijnymi. W szczególności grupę docelową stanowią pracownicy jednostek sektora publicznego oraz organizacji pozarządowych, a także pracownicy obsługujący beneficjentów prywatnych, chcący rozwijać i aktualizować umiejętności niezbędne w procesie przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektów realizowanych z udziałem środków z budżetu UE lub pochodzących z państw EFTA w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz w procesie realizacji tych projektów. Z uwagi na szerokie możliwości pozyskiwania środków europejskich przez przedsiębiorców prywatnych, również oni stanowią ważną grupę adresatów, którym studia podyplomowe pomogą wykształcić umiejętność efektywnego pozyskiwania środków europejskich oraz zgodnego z prawem ich wydatkowania.

2. Cel studiów:

Celem studiów w warstwie praktycznej jest przedstawienie metod pozyskiwania środków finansowych z Unii Europejskiej z szerokim uwzględnieniem zagadnień dotyczących przygotowania wniosku o dofinansowanie kosztów realizacji projektu i dokumentacji towarzyszącej, jak również kwestii związanych z uczestnictwem w konkursach dotacyjnych, zawieraniem umów o dofinansowanie kosztów realizacji projektu oraz formułowaniem i dochodzeniem ewentualnych roszczeń w przypadku nieprawidłowej kwalifikacji projektów konkursowych bądź wadliwej konstrukcji umów dotacyjnych. Kształtowaniu umiejętności praktycznych słuchaczy towarzyszy odpowiedni kontekst teoretyczny umożliwiający płynną identyfikację kluczowych rozwiązań normatywnych w zakresie prawa dotacyjnego UE oraz struktury i funkcji regulacji krajowych z uwzględnieniem treści programów operacyjnych w perspektywie finansowej 2021-2027.

3. Program studiów:

L.p.	Przedmiot	Wymiar godzinowy	ECTS
1	Fundusze europejskie	15 h	3
2	Zasady publicznej gospodarki finansowej w zarysie	20 h	5
3	Zasady prowadzenia polityki rozwoju – programy operacyjne	40 h	8
4	Zarządzanie projektami dofinansowanymi ze środków unijnych	45 h	8
5	Udzielanie zamówień publicznych finansowanych ze środków unijnych	30	5
6	Kontrola wydatkowania środków unijnych	10 h	3
7	Warsztaty: profesjonalna obsługa projektu	20 h	3
	Suma	180 h	35 ECTS

4. **Czas trwania studiów oraz liczba godzin:**

Studia podyplomowe realizowane są wymiarze 180 godzin rozłożonych odpowiednio w ramach dwóch semestrów akademickich (zajęcia w piątki od godz. 16.30 i w soboty).

5. **Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:**

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest czynne uczestnictwo w zajęciach połączone z koniecznością uzyskania zaliczeń przedmiotów objętych programem, a także przygotowanie pracy dyplomowej oraz jej obrona.

6. **Efekty uczenia się:**

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych		
Jednostka prowadząca:	KATEDRA PRAWA KONSTITUCYJNEGO, ADMINISTRACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	
Nazwa studiów podyplomowych:	„Gospodarowanie środkami unijnymi”	
Dziedzina nauki:	Nauki społeczne Dyscyplina wiodąca: nauki prawne	
Profil studiów:	ogólnoakademicki	
Poziom PRK	7	
Poziom studiów:	podyplomowe	
Liczba semestrów:	2	
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
GŚU _W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
GŚU_W01	w pogłębionym stopniu wybrane teorie i pojęcia z zakresu gospodarowania środkami finansowymi Unii Europejskiej, organizację systemu zarządzania środkami publicznymi oraz zasady funkcjonowania instytucji gospodarujących środkami europejskimi	P7S_WG_S1
GŚU_W02	w pogłębionym stopniu normy prawne kształtujące kompetencje instytucji zarządzających środkami Unii Europejskiej oraz wybrane rozwiązania normatywne stosowane w gospodarowaniu środkami europejskimi	P7S_WG_S2
GŚU_W03	w pogłębionym stopniu wybrane teorie i metody zarządzania oraz zasady komunikacji interpersonalnej w obszarze gospodarowania środkami europejskimi	P7S_WG_S3
GŚU_W04	w pogłębionym stopniu wybrane uwarunkowania prawne, ekonomiczne oraz społeczno-polityczne w zakresie działań podejmowanych przez władze w obszarze prowadzenia działalności finansowej z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej	P7S_WK_S1
GŚU _U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		

Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
GŚU _U01	posługiwać się różnymi systemami normatywnymi (krajowymi oraz Unii Europejskiej), łącząc wiedzę z zakresu prawa finansowego (m.in. budżetowego oraz dotacyjnego), z wiedzą z obszaru nauk ekonomicznych oraz nauk o zarządzaniu, w tym potrafi przygotować projekty dokumentów związanych z pozyskiwaniem środków europejskich	P7S_UW_S1
GŚU _U02	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców i potrafi odpowiednio uzasadniać przyjęte stanowisko	P7S_UK_S1
GŚU _U03	pracować w zespole, a przede wszystkim kierować pracą zespołu; potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	P7S_UO_S1
GŚU _U04	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU_S1
GŚU _K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
GŚU _K01	do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a rozumiejąc potrzebę ciągłego uczenia się, potrafi samodzielnie uzupełniać swoją wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny	P7S_KK_S1
GŚU _K02	do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; ma świadomość obowiązków i powinności wynikających z powierzonych mu zadań oraz zawieranych umów	P7S_KO_S1
GŚU _K03	do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	P7S_KR_S1

Objaśnienie oznaczeń:

GŚU	(przed	symbol efektów kształcenia na studiach podyplomowych
podkreślnikiem)		z zakresu Gospodarowania Środkami Unijnymi
W (po podkreślniku)		kategoria wiedzy
U (po podkreślniku)		kategoria umiejętności
K (po podkreślniku)		kategoria kompetencji społecznych
01, 02, 03 i kolejne		numer efektu kształcenia
P7S_		charakterystyka drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 7 w zakresie nauk społecznych
P7U_W		charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):
P7S_WG		- kategoria opisowa wiedzy: zakres i głębokość
P7S_WK		- kategoria opisowa wiedzy: kontekst
P7U_U		charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):
P7U_UW		- kategoria opisowa umiejętności: wykorzystanie wiedzy
P7U_UK		- kategoria opisowa umiejętności: komunikowanie się
P7U_UO		kategoria opisowa umiejętności: organizacja pracy
P7U_UU		kategoria opisowa umiejętności: uczenie się
P7U_K		charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):
P7U_KK		- kategoria opisowa kompetencji społecznych: oceny/krytyczne podejście
P7U_KO		- kategoria opisowa kompetencji społecznych: odpowiedzialność
P7U_KR		- kategoria opisowa kompetencji społecznych: rola zawodowa
S1, S2, S3...		kody składnika opisu odnoszące się do dziedziny uczenia się w zakresie nauk społecznych