

Załącznik nr 2
do Uchwały Senatu nr T.0022.58.2025
z dnia 10 lipca 2025 roku

Polska
Rama
Kwalifikacji



UNIWERSYTET
EKONOMICZNY
W KRAKOWIE

Program studiów

Informacje podstawowe

Instytut	Instytut Polityk Publicznych i Administracji
Kierunek studiów	Administracja
Poziom kształcenia	2. stopień (studia magisterskie)
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	polski
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Liczba semestrów	4
Cykl programu	2025/26 zimowy
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	mgr (Magister)
Specjalności	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe Finanse i zamówienia publiczne Kadry w administracji
Klasyfikacja ISCED	0413

Przyporządkowanie kierunku do dziedziny oraz dyscyplin

Dziedzina nauki	Dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina wiodąca	Nauki o polityce i administracji		
Procentowy udział punktów ECTS	Nauki o polityce i administracji	62 ECTS	67%
	Nauki prawne	31 ECTS	33%

Charakterystyka kierunku

Kształcenie na kierunku Administracja wpisuje się w misję, wizję i cele Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (UEK). Treść misji UEK wyraża sentencja: Rerum cognoscere causas et valorem – „Poznawać przyczyny i wartości rzeczy”. Program kierunku ma na celu dawać uniwersalne wykształcenie; łączyć wiedzę zawodową z wiedzą ogólną o charakterze metodologicznym i teoretycznym. Program studiów obejmuje te przedmioty, których zakres merytoryczny umożliwia kształcenie wysoko wykwalifikowanych kadr w dziedzinie nauk społecznych oraz sprzyja wychowywaniu w duchu poszanowania prawa, patriotyzmu, demokracji i odpowiedzialności za losy społeczeństwa i państwa, przez co pozostaje w zgodzie z misją Uczelni. Związek programu kształcenia ze strategią rozwoju Uniwersytetu przejawia się w dostosowaniu oferty dydaktycznej kierunku Administracja do wymogów administracji publicznej, gospodarki i dynamiki zmian otoczenia oraz dyscyplin naukowych Uczelni. Związek ten widoczny jest także w możliwości elastycznego kształtowania toku nauczania poprzez możliwość wyboru przedmiotów; sprzyjanie wyjazdom na uczelnie partnerskie.

Celem kształcenia na kierunku Administracja jest wszechstronne przygotowanie absolwenta do pełnienia funkcji menedżerskich w szeroko rozumianej administracji. Studia przygotowują do sprawnego zarządzania i wykonywania zadań związanych z

administrowaniem zarówno w sferze administracji publicznej, jak i w sferze podmiotów prywatnych. Kierunek Administracja przygotowuje kompetentną i etyczną kadre, znającą przepisy prawa i posiadającą wiedzę ekonomiczną. Absolwentów studiów kierunku Administracja charakteryzuje znajomość zagadnień z: administracji, prawa, ekonomii, nauk politycznych i zarządzania. Posiadają oni umiejętności analitycznego myślenia, zespołowego rozwiązywania problemów oraz naukowego ujmowania zagadnień teoretycznych. Studia przygotowują nie tylko do wykonywania zadań i pełnienia funkcji w ramach istniejących rozwiązań prawno-instytucjonalnych, lecz także ukazują potrzebę poszukiwania nowych, coraz bardziej efektywnych i adekwatnych rozwiązań.

W pracy zawodowej potrafią skutecznie posługiwać się nowoczesnymi technikami informatycznymi. Potrafią kierować niewielkimi zespołami, jak też podejmować i prowadzić samodzielnie działalność gospodarczą.

Program studiów drugiego stopnia na kierunku Administracja ma pozwolić na poszerzenie i pogłębienie zdobytej w ramach pierwszego stopnia studiów wiedzy z obszaru nauk społecznych.

Z uwagi na unikatowe połączenie wiedzy z zakresu różnych nauk, kształcenie w ramach drugiego stopnia studiów na kierunku Administracja stanowi atrakcyjną ofertę zarówno dla absolwentów studiów pierwszego stopnia Uniwersytetu Ekonomicznego, jak i absolwentów innych uczelni.

Absolwenci tych studiów znajdują zatrudnienie zarówno w ramach struktur administracji publicznej, jak i administracji prywatnej w sektorze przedsiębiorstw oraz trzeciego sektora.

Liczba godzin zajęć

Łączna liczba godzin	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	stacjonarne	795
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	niestacjonarne	477
	Finanse i zamówienia publiczne	stacjonarne	795
	Finanse i zamówienia publiczne	niestacjonarne	477
	Kadry w administracji	stacjonarne	795
	Kadry w administracji	niestacjonarne	477

Liczba punktów ECTS

konieczna do ukończenia studiów	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	stacjonarne	120
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	niestacjonarne	120
	Finanse i zamówienia publiczne	stacjonarne	120
	Finanse i zamówienia publiczne	niestacjonarne	120
	Kadry w administracji	stacjonarne	120
	Kadry w administracji	niestacjonarne	120
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	powyżej		
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	stacjonarne	61
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	niestacjonarne	61
	Finanse i zamówienia publiczne	stacjonarne	61
	Finanse i zamówienia publiczne	niestacjonarne	61
	Kadry w administracji	stacjonarne	61
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	stacjonarne	5

która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Program studiów		
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	niestacjonarne	5
	Finanse i zamówienia publiczne	stacjonarne	5
	Finanse i zamówienia publiczne	niestacjonarne	5
	Kadry w administracji	stacjonarne	5
	Kadry w administracji	niestacjonarne	5
	nie więcej niż		
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	stacjonarne	89
	Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe	niestacjonarne	89
	Finanse i zamówienia publiczne	stacjonarne	89
	Finanse i zamówienia publiczne	niestacjonarne	89
	Kadry w administracji	stacjonarne	89
	Kadry w administracji	niestacjonarne	89

Praktyki zawodowe

Wymiar (godziny lekcyjne)	
Cel	Nie dotyczy
Zasady i forma odbywania	Nie dotyczy
Zasady i forma zaliczania	Nie dotyczy

Efekty uczenia się

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: 7		
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
GA-ST2-AD-W01-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich teorie, pojęcia i instytucje prawne wyjaśniające lub określające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów. Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów na kierunku Administracja.	P7S_WG
GA-ST2-AD-W02-25/26Z	Absolwent zna i rozumie główne trendy rozwojowe dyscyplin naukowych: nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów.	P7S_WG

GA-ST2-AD-W03-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorię naukową z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów oraz kierunki ich rozwoju, a także zaawansowaną metodologię badań.	P7S_WG
GA-ST2-AD-W04-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter, miejsce i znaczenie nauk społecznych, w tym nauk o polityce i administracji, prawa oraz ekonomii i finansów w systemie nauk oraz relacje do innych nauk.	P7S_WG
GA-ST2-AD-W05-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury i struktur instytucjonalnych, oraz rozumie złożone mechanizmy ich funkcjonowania w świetle współczesnych teorii nauk społecznych, w szczególności nauk o polityce i administracji.	P7S_WG
GA-ST2-AD-W06-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, w tym wyzwania związane z rozwojem technologicznym, globalizacją, zmianami klimatycznymi i przemianami społecznymi; zna i rozumie prawne, ekonomiczne i inne uwarunkowania funkcjonowania oraz podejmowania działań przez podmioty i organy publiczne, w kontekście zmiennego otoczenia społeczno-gospodarczego.	P7S_WK
GA-ST2-AD-W07-25/26Z	Absolwent zna i rozumie zasady zarządzania zasobami materialnymi i niematerialnymi, w tym zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości.	P7S_WK
GA-ST2-AD-W08-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne zagadnienia z dziedziny nauk humanistycznych.	P7S_WG
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
GA-ST2-AD-U01-25/26Z	Absolwent potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy przed którymi mogą stać organy administracji publicznej i inne podmioty zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: a) właściwy dobór źródeł oraz informacji i danych z nich pochodzących, a następnie dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji i danych, b) dobór oraz stosowanie właściwych metod (ilościowych, jakościowych) i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, c) przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi.	P7S_UW
GA-ST2-AD-U02-25/26Z	Absolwent potrafi identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska, stany faktyczne i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o polityce i administracji, prawa oraz ekonomii i finansów.	P7S_UW
GA-ST2-AD-U03-25/26Z	Absolwent potrafi analizować, prognozować i modelować złożone procesy społeczne, związki przyczynowo- skutkowe z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów; potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi z zakresu zagadnień objętych programem studiów na kierunku Administracja.	P7S_UW
GA-ST2-AD-U04-25/26Z	Absolwent potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi (prawnymi i innymi) przy rozwiązywaniu wybranych problemów naukowych z zakresu nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów, w odniesieniu do wybranych kategorii więzi społecznych lub wybranego rodzaju norm.	P7S_UW
GA-ST2-AD-U05-25/26Z	Absolwent potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców i potrafi odpowiednio uzasadniać przyjęte stanowisko; potrafi prowadzić debatę; potrafi przygotowywać rozbudowane prace pisemne i wystąpienia ustne, dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z kierunkiem studiów Administracja, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i różnych źródeł.	P7S_UK
GA-ST2-AD-U06-25/26Z	Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym	P7S_UK

	stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii.	
GA-ST2-AD-U07-25/26Z	Absolwent potrafi pracować w zespole, a przede wszystkim kierować pracą zespołu; potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.	P7S_UO
GA-ST2-AD-U08-25/26Z	Absolwent potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU
GA-ST2-AD-U09-25/26Z	Absolwent potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę w celu formułowania i rozwiązywania nietypowych problemów z zakresu dziedziny nauk humanistycznych.	P7S_UW
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
GA-ST2-AD-K01-25/26Z	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, nabytej podczas studiów na kierunku Administracja, oraz informacji i danych pozyskiwanych z różnych źródeł, z uwzględnieniem ich wiarygodności, kontekstu instytucjonalnego oraz podstaw teoretycznych; uznaje znaczenie wiedzy z zakresu nauk społecznych, w szczególności nauk o polityce i administracji, jako narzędzia interpretacji i rozwiązywania złożonych problemów poznawczych i praktycznych w sferze publicznej; w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem – korzysta z opinii ekspertów.	P7S_KK
GA-ST2-AD-K02-25/26Z	Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działań na rzecz środowiska społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów partycypacji obywatelskiej oraz projektowania i realizacji przedsięwzięć o charakterze społecznym i publicznym; jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, rozumianego jako kategoria normatywna i praktyczna w naukach o polityce i administracji, a także do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, zgodnie z zasadami odpowiedzialności społecznej.	P7S_KO
GA-ST2-AD-K03-25/26Z	Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: a) rozwijania dorobku zawodu, b) podtrzymywania etosu zawodu pracownika administracji, c) przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR
GA-ST2-AD-K04-25/26Z	Absolwent jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych.	P7S_KO

Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się

Specjalność: Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Działalność oświatowa	Educational activities	Wykład	30	18	E	3	3	O
Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	Z	2	2	W
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	Visualization tools and data presentation	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	O
Polityka regionalna	The Regional Policy	Konwersatorium	30	18	E	4	4	O
Postępowanie podatkowe	Tax Proceedings	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	Local self-government of European states in a comparative perspective	Konwersatorium	15	9	Z	2	2	O

Społeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	Social Responsibility of Public Institutions and Business Entities	Wykład	30	18	E	5	5	0
Spółki i umowy handlowe	Company Law and Trade Agreements	Wykład	30	18	E	5	5	0
Współczesne teorie administracji publicznej	Contemporary Theories of Public Administration	Wykład	15	9	Z	2	2	0
Razem			225	135		30	30	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	Economic Analysis in Public Institutions	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	0
Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	E	3	3	W
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Wykład	15	9	E	5	5	0
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Prawo i polityka celna	Customs law and policy	Konwersatorium	30	18	E	5	5	0
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Wykład	15	9	E	5	5	0
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	Cultural Heritage Management	Wykład	15	9	E	3	3	0
Zarządzanie informacjami	Information Management	Wykład	15	9	E	5	5	0
Zarządzanie informacjami	Information Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Bezpieczeństwo powszechne	Universal security	Wykład	30	18	E	4	4	W
Logistyka w zarządzaniu kryzysowym	Logistics in crisis management	Wykład	15	9	E	2	2	W
Prawo budowlane	Construction Law	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	0
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	Elective subject 1-2*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W
↳ Administracja wobec praw człowieka	↳ Administration in view of human rights	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Dyscyplina finansów publicznych	↳ Discipline of public finances	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ EU and Polish Competition Law	↳ EU and Polish Competition Law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Europejski Zielony Ład	↳ European Green Deal	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Odpowiedzialność w administracji publicznej	↳ Liability in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	

↳ Prawo wykroczeń	↳ Offences law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Umowy w administracji publicznej	↳ Agreements in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Współdziałanie służb i instytucji	↳ Cooperation of services and institutions	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	7	7	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	7	7	
Sustainable economic activities	Sustainable economic activities	Wykład	30	18	E	4	4	O
Teoretyczne podstawy zarządzania kryzysowego	Theoretical fundamentals of crisis management	Wykład	30	18	E	3	3	W
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: czwarty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Innowacyjna gospodarka	Innovative Economy	Wykład	15	9	E	3	3	O
Ochrona infrastruktury krytycznej	Critical infrastructure protection	Wykład	30	18	E	3	3	W
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	Humanities subject*	Wykład	30	18	E	5	5	W
↳ Historia polityczna Polski od 1989 r.	↳ Political history of Poland since 1989	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych	↳ Culture/inheritance in international relations	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Moralne granice rynku	↳ Moral limits of the market	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Uchodźcy i migracje	↳ Refugees and migrations	Wykład	30	18	E	5	5	
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	Elective subject 3-4*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W
↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny	↳ Security and public order	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Bezpieczeństwo imprez masowych	↳ Safety of mass events	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ E-administration	↳ E-administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ekonomiczna analiza prawa	↳ Economic analysis of law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Geopolityka	↳ Geopolitics	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Kontrola i nadzór w administracji publicznej	↳ Control and supervision in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ochrona ludności	↳ Civil protection	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	8	8	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	8	8	
Techniczne systemy zabezpieczeń	Technical security systems	Wykład	30	18	E	3	3	W
Wojskowe systemy reagowania kryzysowego	Military crisis response systems	Wykład	15	9	E	2	2	W
Razem			180	108		30	30	

Podział punktów ECTS na dyscypliny											
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O POLITYCE I ADMINISTRACJI	nauki prawne	ekonomia i finanse	nauki o zarządzaniu i jakości	filozofia	nauki o kulturze i religii	nauki o bezpieczeństwie	nauki o komunikacji społecznej i mediach	historia
	S	N									
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	4	4	1	0	3	0	0	0	0	0	0
Bezpieczeństwo powszechne	4	4	2	1	0	0	0	0	1	0	0
Działalność oświatowa	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Innowacyjna gospodarka	3	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0
Język obcy	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Logistyka w zarządzaniu kryzysowym	2	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	3	3	1	0	0	0	0	0	0	2	0
Ochrona infrastruktury krytycznej	3	3	1	0	0	0	0	0	2	0	0
Ochrona środowiska	5	5	2	2	1	0	0	0	0	0	0
Polityka regionalna	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Postępowanie podatkowe	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo budowlane	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka celna	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka konsumencka	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	5	5	0	0	0	0	2	2	0	0	1
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Seminarium dyplomowe*	15	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0
Społeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	5	5	4	0	0	0	1	0	0	0	0
Spółki i umowy handlowe	5	5	1	4	0	0	0	0	0	0	0
Sustainable economic activities	4	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Techniczne systemy zabezpieczeń	3	3	1	0	0	0	0	0	2	0	0
Teoretyczne podstawy zarządzania kryzysowego	3	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0
Wojskowe systemy reagowania kryzysowego	2	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0
Współczesne teorie administracji publicznej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	3	3	0	0	1	1	0	1	0	0	0
Zarządzanie informacjami	5	5	1	0	1	3	0	0	0	0	0

Razem	120	120	62	29	9	5	3	3	6	2	1
-------	-----	-----	----	----	---	---	---	---	---	---	---

Specjalność: Finanse i zamówienia publiczne

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Działalność oświatowa	Educational activities	Wykład	30	18	E	3	3	O
Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	Z	2	2	W
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	Visualization tools and data presentation	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	O
Polityka regionalna	The Regional Policy	Konwersatorium	30	18	E	4	4	O
Postępowanie podatkowe	Tax Proceedings	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	Local self-government of European states in a comparative perspective	Konwersatorium	15	9	Z	2	2	O
Społeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	Social Responsibility of Public Institutions and Business Entities	Wykład	30	18	E	5	5	O
Spółki i umowy handlowe	Company Law and Trade Agreements	Wykład	30	18	E	5	5	O
Współczesne teorie administracji publicznej	Contemporary Theories of Public Administration	Wykład	15	9	Z	2	2	O
Razem			225	135		30	30	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	Economic Analysis in Public Institutions	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	E	3	3	W
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Wykład	15	9	E	5	5	O
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Prawo i polityka celna	Customs law and policy	Konwersatorium	30	18	E	5	5	O
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Wykład	15	9	E	5	5	O
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	Cultural Heritage Management	Wykład	15	9	E	3	3	O
Zarządzanie informacjami	Information Management	Wykład	15	9	E	5	5	O
Zarządzanie informacjami	Information Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Gospodarka nieruchomościami	Real Estate Management	Wykład	30	18	E	3	3	W
Partnerstwo publiczno-prywatne	Public-Private Partnership	Wykład	15	9	E	2	2	W
Prawo budowlane	Construction Law	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Prawo karno-skarbowe	Penal and Revenue Law	Wykład	30	18	E	4	4	W
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	Elective subject 1-2*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W
↳ Administracja wobec praw człowieka	↳ Administration in view of human rights	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Dyscyplina finansów publicznych	↳ Discipline of public finances	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ EU and Polish Competition Law	↳ EU and Polish Competition Law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Europejski Zielony Ład	↳ European Green Deal	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Odpowiedzialność w administracji publicznej	↳ Liability in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Prawo wykroczeń	↳ Offences law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Umowy w administracji publicznej	↳ Agreements in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Współdziałanie służb i instytucji	↳ Cooperation of services and institutions	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	7	7	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	7	7	
Sustainable economic activities	Sustainable economic activities	Wykład	30	18	E	4	4	O
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: czwarty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Gospodarowanie środkami europejskimi	European Funds Management	Wykład	15	9	E	2	2	W
Innowacyjna gospodarka	Innovative Economy	Wykład	15	9	E	3	3	O
Prawo finansowe UE	EU Financial Law	Wykład	30	18	E	3	3	W
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	Humanities subject*	Wykład	30	18	E	5	5	W
↳ Historia polityczna Polski od 1989 r.	↳ Political history of Poland since 1989	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych	↳ Culture/inheritance in international relations	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Moralne granice rynku	↳ Moral limits of the market	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Uchodźcy i migracje	↳ Refugees and migrations	Wykład	30	18	E	5	5	
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	Elective subject 3-4*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W

↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny	↳ Security and public order	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Bezpieczeństwo imprez masowych	↳ Safety of mass events	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ E-administration	↳ E-administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ekonomiczna analiza prawa	↳ Economic analysis of law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Geopolityka	↳ Geopolitics	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Kontrola i nadzór w administracji publicznej	↳ Control and supervision in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ochrona ludności	↳ Civil protection	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Rynek papierów wartościowych	Securities Market	Wykład	30	18	E	3	3	W
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	8	8	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	8	8	
Razem			180	108		30	30	

Podział punktów ECTS na dyscypliny											
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O POLITYCE I ADMINISTRACJI	nauki prawne	ekonomia i finanse	nauki o zarządzaniu i jakości	filozofia	nauki o kulturze i religii	nauki o bezpieczeństwie	nauki o komunikacji społecznej i mediach	historia
	S	N									
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	4	4	1	0	3	0	0	0	0	0	0
Działalność oświatowa	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Gospodarka nieruchomościami	3	3	1	1	0	1	0	0	0	0	0
Gospodarowanie środkami europejskimi	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Innowacyjna gospodarka	3	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0
Język obcy	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	3	3	1	0	0	0	0	0	0	2	0
Ochrona środowiska	5	5	2	2	1	0	0	0	0	0	0
Partnerstwo publiczno-prywatne	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Polityka regionalna	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Postępowanie podatkowe	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo budowlane	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo finansowe UE	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka celna	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka konsumencka	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Prawo karno-skarbowe	4	4	2	1	1	0	0	0	0	0	0

Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	5	5	0	0	0	0	2	2	0	0	1
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Rynek papierów wartościowych	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Seminarium dyplomowe*	15	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0
Spółeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	5	5	4	0	0	0	1	0	0	0	0
Spółki i umowy handlowe	5	5	1	4	0	0	0	0	0	0	0
Sustainable economic activities	4	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Współczesne teorie administracji publicznej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	3	3	0	0	1	1	0	1	0	0	0
Zarządzanie informacjami	5	5	1	0	1	3	0	0	0	0	0
Razem	120	120	61	32	13	5	3	3	0	2	1

Specjalność: Kadry w administracji

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Działalność oświatowa	Educational activities	Wykład	30	18	E	3	3	O
Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	Z	2	2	W
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	Visualization tools and data presentation	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	O
Polityka regionalna	The Regional Policy	Konwersatorium	30	18	E	4	4	O
Postępowanie podatkowe	Tax Proceedings	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	Local self-government of European states in a comparative perspective	Konwersatorium	15	9	Z	2	2	O
Spółeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	Social Responsibility of Public Institutions and Business Entities	Wykład	30	18	E	5	5	O
Spółki i umowy handlowe	Company Law and Trade Agreements	Wykład	30	18	E	5	5	O
Współczesne teorie administracji publicznej	Contemporary Theories of Public Administration	Wykład	15	9	Z	2	2	O
Razem			225	135		30	30	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	Economic Analysis in Public Institutions	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O

Język obcy ^{CJ}	Foreign Language ^{CJ}	Lektorat	30	18	E	3	3	W
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Wykład	15	9	E	5	5	O
Ochrona środowiska	Environmental Protection	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Prawo i polityka celna	Customs law and policy	Konwersatorium	30	18	E	5	5	O
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Wykład	15	9	E	5	5	O
Prawo i polityka konsumencka	Consumer Law and Consumer Policy	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	Cultural Heritage Management	Wykład	15	9	E	3	3	O
Zarządzanie informacjami	Information Management	Wykład	15	9	E	5	5	O
Zarządzanie informacjami	Information Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Administracyjne prawo osobowe	Administrative Personal Law	Wykład	30	18	E	4	4	W
Prawo budowlane	Construction Law	Konwersatorium	30	18	Z	4	4	O
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	Elective subject 1-2*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W
↳ Administracja wobec praw człowieka	↳ Administration in view of human rights	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Dyscyplina finansów publicznych	↳ Discipline of public finances	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ EU and Polish Competition Law	↳ EU and Polish Competition Law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Europejski Zielony Ład	↳ European Green Deal	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Odpowiedzialność w administracji publicznej	↳ Liability in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Prawo wykroczeń	↳ Offences law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Umowy w administracji publicznej	↳ Agreements in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Współdziałanie służb i instytucji	↳ Cooperation of services and institutions	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	7	7	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	7	7	
Sustainable economic activities	Sustainable economic activities	Wykład	30	18	E	4	4	O
Ubezpieczenia społeczne i wynagrodzenia w administracji	Social security and salaries in administration	Wykład	30	18	E	3	3	W
Wewnątrzadministracyjne akty prawne	Internal Legal Acts	Wykład	15	9	E	2	2	W
Razem			195	117		30	30	

Rok studiów: drugi	Semestr: czwarty
--------------------	------------------

Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Innowacyjna gospodarka	Innovative Economy	Wykład	15	9	E	3	3	O
Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych	Protection of Personal Data and Classified Information	Wykład	15	9	E	2	2	W
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	Humanities subject*	Wykład	30	18	E	5	5	W
↳ Historia polityczna Polski od 1989 r.	↳ Political history of Poland since 1989	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych	↳ Culture/inheritance in international relations	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Moralne granice rynku	↳ Moral limits of the market	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Uchodźcy i migracje	↳ Refugees and migrations	Wykład	30	18	E	5	5	
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	Elective subject 3-4*	Konwersatorium	30	18	Z Z	6	6	W W
↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny	↳ Security and public order	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Bezpieczeństwo imprez masowych	↳ Safety of mass events	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ E-administration	↳ E-administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ekonomiczna analiza prawa	↳ Economic analysis of law	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Geopolityka	↳ Geopolitics	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Kontrola i nadzór w administracji publicznej	↳ Control and supervision in public administration	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
↳ Ochrona ludności	↳ Civil protection	Konwersatorium	15	9	Z	3	3	
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30	18	Z	8	8	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30	18	Z	8	8	
Status prawny pracowników administracji publicznej	Legal status of public administration employees	Wykład	30	18	E	3	3	W
Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	Human Resources Management in Administration	Wykład	30	18	E	3	3	W
Razem			180	108		30	30	

Podział punktów ECTS na dyscypliny										
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O POLITYCE I ADMINISTRACJI	nauki prawne	ekonomia i finanse	nauki o zarządzaniu i jakości	filozofia	nauki o kulturze i religii	nauki o bezpieczeństwie	nauki o komunikacji społecznej i mediach
	S	N								
Administracyjne prawo osobowe	4	4	2	1	1	0	0	0	0	0

Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych	4	4	1	0	3	0	0	0	0	0	0
Działalność oświatowa	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Innowacyjna gospodarka	3	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0
Język obcy	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych	3	3	1	0	0	0	0	0	0	2	0
Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Ochrona środowiska	5	5	2	2	1	0	0	0	0	0	0
Polityka regionalna	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Postępowanie podatkowe	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo budowlane	4	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka celna	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Prawo i polityka konsumencka	5	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4)*	5	5	0	0	0	0	2	2	0	0	1
Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4)*	6	6	2	4	0	0	0	0	0	0	0
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Seminarium dyplomowe*	15	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0
Społeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych	5	5	4	0	0	0	1	0	0	0	0
Spółki i umowy handlowe	5	5	1	4	0	0	0	0	0	0	0
Status prawny pracowników administracji publicznej	3	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0
Sustainable economic activities	4	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Ubezpieczenia społeczne i wynagrodzenia w administracji	3	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Wewnątrzadministracyjne akty prawne	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Współczesne teorie administracji publicznej	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym	3	3	0	0	1	1	0	1	0	0	0
Zarządzanie informacjami	5	5	1	0	1	3	0	0	0	0	0
Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji	3	3	1	0	1	1	0	0	0	0	0
Razem	120	120	62	32	12	5	3	3	0	2	1

Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Weryfikowanie i dokumentowanie osiąganych przez studentów efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- w zakresie wiedzy - prace zaliczeniowe i egzaminacyjne, prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna), prace pisemne reflective writing (wymagające krytycznej analizy literatury tematu skonfrontowanej z własnymi doświadczeniami), teksty referatu. Oceny z zaliczeń przedmiotów są dokumentowane w protokołach egzaminacyjnych / zaliczeniowych.
- w zakresie umiejętności - prace projektowe, raporty wykonania zadań, arkusze wyników zadań indywidualnych i zbiorowych, case study, opracowywane eseje (weryfikujące umiejętność gromadzenia, selekcji i krytycznej analizy źródłowej, umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce, umiejętność zastosowania poznanych narzędzi w praktyce), konspekty prac grupowych, także protokoły egzaminacyjne / zaliczeniowe.
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna dokumentująca stosunek studentów do analizowanych zjawisk, procesów, problemów, zdolności komunikacyjne i społeczne), arkusze punktacji za aktywność na zajęciach (sposób komunikowania się, zaangażowanie we współdziałanie, jakość stosowanej argumentacji i uzasadnień), prace pisemne reflective writing.

W systemie PRK określa się nakład pracy przeciętnego studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów uczenia się; określa się wagę (znaczenie) efektów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W przypadku przedmiotów prowadzonych

w różnych formach (wykład i ćwiczenia) ocenę końcową tworzą oceny cząstkowe z poszczególnych form zajęć, z uwzględnieniem wag (znaczenia) określonych przez osobę prowadzącą zajęcia wykładowe. Informacje te wraz z informacjami o wymogach i kryteriach zaliczenia przedmiotu są przekazywane przed zajęciami, w szczególności poprzez udostępnienie sylabusu przedmiotu. Podstawą oceny realizacji efektów uczenia są w szczególności różne formy prac cząstkowych (referaty, raporty, case study), zaliczeniowych i egzaminacyjnych oraz umiejętność dyskusji, interpretacji, doboru argumentów itd. Oceny z przedmiotów są zapisywane w systemie elektronicznym. Nie jest akceptowane zaliczenie przedmiotu wyłącznie na podstawie obecności studenta na zajęciach.

Szczególnego rodzaju miernikiem realizacji zakładanych efektów uczenia się na studiach na kierunku Administracja jest praca dyplomowa i przeprowadzony egzamin końcowy. W celu weryfikacji samodzielności napisanej pracy stosowany jest system antyplagiatowy.

Efekty uczenia się przypisane do zajęć

Nazwa przedmiotu
Administracyjne prawo osobowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wybrane problemy dotyczące istoty administracyjnego prawa osobowego ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi identyfikować problemy administracyjnego prawa osobowego ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do inicjowania działań na rzecz rozwiązywania praktycznych problemów z zakresie administracyjnego prawa osobowego ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Obywatelstwo polskie W2 - Cudzoziemcy W3 - Dokumenty paszportowe W4 - Ewidencja ludności i dowody osobiste W5 - Akty stanu cywilnego W6 - Zmiana imion i nazwisk

Nazwa przedmiotu
Analiza ekonomiczna w instytucjach publicznych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (U) Student potrafi analizować problemy badawcze, związane z ekonomicznymi aspektami funkcjonowania instytucji publicznej w Polsce. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E2 - (W) Student zna i rozumie w jaki sposób funkcjonują instytucje publiczne w Polsce oraz ekonomiczne konsekwencje ich działalności. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E3 - (K) Student jest gotów pogłębiać wiedzę w zakresie dylematów związanych z charakterem i formą pracy w instytucjach publicznych i jest gotów do doskonalenia się w swojej dziedzinie przez całe życie. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Metody analiz ekonomicznych w instytucjach publicznych. K2 - Determinanty rozwoju instytucji publicznych w kontekście atrakcyjności lokalizacyjnej terytorium. K3 - Uwarunkowania kontekstowe rozwoju instytucji publicznych oraz rozwoju terytorialnego K4 - Narzędzia wspierania terytorialnej i instytucjonalnej

K5 - Zwiększanie przewag konkurencyjnych - analiza wybranych przypadków.

K6 - Metody analiz instytucjonalnych

K7 - Wpływ rozwoju instytucji publicznych na rozwój terytorialny.

K8 - Instytucje publiczne Polsce i za granicą - wybrane przykłady.

Nazwa przedmiotu
Bezpieczeństwo powszechne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa powszechnego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi nabytą wiedzę stosować (analizować, interpretować, wyjaśniać) do rozwiązywania konkretnych problemów. Umie przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa powszechnego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do uczenia się przez całe życie oraz jest gotów współdziałać z innymi; wykazuje się kreatywnością, etyką i wrażliwością w zakresie postrzegania i rozumienia podstawowych zagrożeń dla bezpieczeństwa powszechnego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Prawne aspekty bezpieczeństwa publicznego W2 - Historia bezpieczeństwa publicznego W3 - Zarządzanie bezpieczeństwem publicznym W4 - Instytucje bezpieczeństwa publicznego na poziomie państwa W5 - Instytucje bezpieczeństwa publicznego na poziomie samorządu W6 - Instytucje bezpieczeństwa publicznego na poziomie międzynarodowym W7 - Instytucje bezpieczeństwa publicznego na poziomie Unii Europejskiej W8 - Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa publicznego

Nazwa przedmiotu
Działalność oświatowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe akty prawne regulujące funkcjonowanie systemu oświaty; posiada pogłębioną wiedzę na temat etapów powstawania systemu oświaty oraz na temat procesów im towarzyszących ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi identyfikować podstawowe problemy związane z funkcjonowaniem systemu oświaty; potrafi zaproponować kierunki zmian w systemie oświaty ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pogłębiać swoją wiedzę i jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu

W1 - Zarys dziejów polskiej oświaty
W2 - Oświata w III RP - najważniejsze reformy
W3 - Działalność oświatowa w wybranych krajach europejskich
W4 - Aktualne prawo oświatowe
W5 - Samorząd terytorialny a działalność oświatowa
W6 - Karta Nauczyciela
W7 - Nadzór nad działalnością oświatową
W8 - Żłobki i przedszkola
W9 - Szkolnictwo podstawowe i specjalne
W10 - Szkoły zawodowe i technika
W11 - Licea ogólnokształcące i zawodowe
W12 - Kształcenie pomaturalne i ustawiczne
W13 - Szkolnictwo wyższe
W14 - Działalność oświatowa pozaszkolna – organizacje, instytucje, przedsiębiorstwa
W15 - Perspektywy i rekomendacje dla polskiej oświaty w kontekście administracji publicznej

Nazwa przedmiotu
Gospodarka nieruchomościami
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę gospodarowania nieruchomościami we własności osób prywatnych i podmiotów publicznych. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska ekonomiczne związane z rynkiem nieruchomości i sferą gospodarowania nieruchomościami ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do uznania znaczenia wiedzy teoretycznej w rozwiązywaniu praktycznych problemów związanych z gospodarką nieruchomościami oraz dokonywania krytycznej oceny posiadanej wiedzy w kontekście zmieniających się uwarunkowań społeczno-gospodarczych i instytucjonalnych ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Nieruchomość jako przedmiot gospodarowania – pojęcie i rodzaje nieruchomości, funkcje nieruchomości w gospodarce, cechy nieruchomości jako dobra. W2 - Prawo własności i prawa rzeczowe ograniczone do nieruchomości – istota i znaczenie w gospodarowaniu nieruchomościami. W3 - Prawa zobowiązaniowe do nieruchomości – rodzaje i znaczenie w gospodarowaniu nieruchomościami. W4 - Rynek nieruchomości i jego funkcjonowanie, segmenty rynku nieruchomości, obrót nieruchomościami W5 - Podmioty i zawody w gospodarce nieruchomościami – pośrednik w obrocie nieruchomościami, zarządca nieruchomości, rzeczoznawca majątkowy, deweloper i inne. W6 - Księga wieczysta jako źródło informacji o stanie prawnym nieruchomości. W7 - Pozostałe źródła informacji o nieruchomościach – ewidencja gruntów i budynków, plan miejscowy, ewidencja sieci uzbrojenia terenu, rejestr cen, rejestr decyzji o warunkach zabudowy i pozwoleń na budowę i inne. W8 - Publiczne zasoby nieruchomości – pojęcie i rodzaje publicznych zasobów nieruchomości, zasady i sposoby nabywania nieruchomości do zasobów publicznych, cele utrzymywania i wykorzystywania publicznych zasobów nieruchomości. W9 - Zasady i formy gospodarowania nieruchomościami publicznymi – trwałe zarząd i użytkowanie wieczyste. W10 - Zbywanie nieruchomości publicznych – formy przetargowe i bezprzetargowe zbycia i oddania w użytkowanie wieczyste. W11 - Podziały nieruchomości, scalenia i podziały nieruchomości, budowa urządzeń infrastruktury technicznej, opłaty adiacenckie. W12 - Wywłaszczenie nieruchomości, zasady ustalania i wypłaty odszkodowań i zwrot wywłaszczonych nieruchomości.

Nazwa przedmiotu
Gospodarowanie środkami europejskimi
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się

- E1** - (W) Student zna i rozumie system wydatkowania środków w ramach polityki spójności UE w Polsce
↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)
↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG)
- E2** - (W) Student zna i rozumie zasady zarządzania środkami europejskimi w polskich realiach administracyjnych i gospodarczych
↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)
↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG)
↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)
- E3** - (U) Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do interpretacji działań rozwojowych na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym w Polsce
↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW)
↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)
↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)
- E4** - (U) Student potrafi planować swoje dalsze kształcenie w zakresie zarządzania środkami europejskimi
↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU)
- E5** - (K) Student jest gotów do oceny znaczenia prawidłowego wykorzystywania środków europejskich dla stabilnego rozwoju społeczno-gospodarczego w Polsce
↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Zasady realizacji polityki spójności Unii Europejskiej
W2 - System wydatkowania środków w ramach polityki spójności w Polsce
W3 - Zasady aplikowania, zarządzania, monitorowania i rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE
W4 - Przegląd programów operacyjnych
W5 - Miejsce polityki spójności UE w rozwoju społeczno-gospodarczym Polski ze szczególnym uwzględnieniem poziomu regionalnego i lokalnego
W6 - Aplikowanie, zarządzanie, rozliczanie i monitorowanie projektów współfinansowanych ze środków UE

Nazwa przedmiotu

Innowacyjna gospodarka

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

- E1** - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie dotyczące oddziaływania innowacji na rozwój przedsiębiorstw i wzrost gospodarczy oraz uzasadnienia dla prowadzenia polityki w zakresie wsparcia innowacyjności gospodarki. Potrafi wskazać deficyty słabiej rozwiniętych krajów UE w zakresie innowacyjności gospodarki.
↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)
- E2** - (U) Student potrafi identyfikować i interpretować poszczególne aspekty innowacyjności gospodarki.
↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)
- E3** - (K) Student jest gotów do diagnozowania deficytów w sferze innowacyjności gospodarki i wskazywania kierunków przeciwdziałania im.
↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Innowacje i rozwój gospodarczy w ujęciu J.A. Schumpetera
W2 - Innowacje i wzrost gospodarczy - makroekonomia zmiany technicznej
W3 - Innowacje a rozwój przedsiębiorstwa - podstawowe rodzaje działalności innowacyjnej
W4 - Ewolucja celów polityki wsparcia nauki, technologii i innowacji
W5 - Cele i rodzaje polityki innowacyjnej – polityka naukowa, w tym definicje i pomiar innowacji - wskaźniki B+R i pochodne: patenty, wysoka technika;
W6 - Cele i rodzaje polityki innowacyjnej – polityka technologiczna i innowacyjna, w tym definicje i pomiar innowacji: luka technologiczna i doganianie, bezpośrednie wskaźniki innowacji, wskaźniki złożone, reszta Solowa.
W7 - Instrumenty polityki innowacyjnej

Nazwa przedmiotu

Język obcy

Język prowadzenia zajęć
różne języki
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w wybranym języku w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu wybranego języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą. ↳ GA-ST2-AD-U06-25/26Z (P7S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w wybranym języku, zarówno w celu zainicjowania, jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
J1 - Pogłębione zagadnienia ekonomii i biznesu zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J2 - Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J3 - Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J4 - Umiejętności typu 'soft skills' i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ. J5 - Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu
Logistyka w zarządzaniu kryzysowym
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w sposób pogłębiony regulacje prawne dotyczące logistyki zarządzania kryzysowego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować zadania i kompetencje podmiotów odpowiedzialnych za logistykę w zarządzaniu kryzysowym. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do pogłębienia swojej wiedzy z zakresu logistyki zarządzania kryzysowego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Logistyka w zarządzaniu kryzysowym-podstawowe pojęcia. W2 - Aspekty logistyczne sytuacji kryzysowych. W3 - Logistyka zabezpieczenia zgromadzeń. W4 - Logistyka stanów klęski żywiołowej. W5 - Logistyka zabezpieczenia dostaw. W6 - Logistyka transportu materiałów niebezpiecznych. W7 - Logistyka zabezpieczenia działań operacyjnych służb mundurowych.

Nazwa przedmiotu
Narzędzia wizualizacji i prezentacja danych

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie sposoby wizualizacji danych: wykresy, techniki wizualizacji niebędących wykresami, tabele. ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi zbudować model danych, wykorzystywać funkcje do przekazywania danych oraz różne metody wizualizacji w celu stworzenia zaawansowanych pulpitów menadżerskich. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK) ↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (informacji, danych); jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych (teoretycznych) i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Wprowadzenie do tworzenia pulpitów nawigacyjnych K2 - Podstawy tworzenia wykresów, formatowanie i dostosowywanie wykresów K3 - Inne techniki wizualizacji (formatowanie warunkowe, symbole w formułach) K4 - Wykresy przebiegu w czasie K5 - Formuły do przekazywania danych, tabele i wykresy przestawne, fragmentatory K6 - Wykorzystanie interaktywnych kontrolerek formularza K7 - Użycie makr w raportach

Nazwa przedmiotu
Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie znaczenie ochrony danych osobowych i informacji niejawnych dla prawidłowego funkcjonowania organów państwa i samorządu. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi identyfikować podstawowe problemy związane z ochroną danych osobowych i informacji niejawnych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) E3 - (U) Student potrafi ocenić dopuszczalność i zasady udzielenia informacji. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E4 - (K) Student jest gotów do poszanowania ochrony danych osobowych oraz informacji niejawnych. ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie i zakres informacji publicznej. W2 - Zakresy i tryby udzielania informacji publicznej. W3 - Gwarancje dostępu i zasady ochrony informacji niejawnych. W4 - Postępowania w dziedzinie ochrony informacji niejawnych W5 - Rodzaje danych i sposoby ich przetwarzania. W6 - Uprawnienia właścicieli danych.

Nazwa przedmiotu
Ochrona infrastruktury krytycznej

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane pojęcia i zagadnienia z zakresu infrastruktury krytycznej i jej roli w systemie bezpieczeństwa państwa i regionu. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi identyfikować, analizować i interpretować stany faktyczne oraz wpływające z nich zagrożenia dla infrastruktury krytycznej. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO) ↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU) E3 - (K) Student jest gotów do ciągłego pogłębiania wiedzy i doskonalenia nabywanych umiejętności dotyczących znaczenia infrastruktury krytycznej w życiu codziennym. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Definiowanie infrastruktury krytycznej- podejścia i modele. W2 - Rodzaje infrastruktury krytycznej. W3 - Rola infrastruktury krytycznej w systemie bezpieczeństwa państwa. W4 - Rola infrastruktury krytycznej w systemie bezpieczeństwa zbiorowego. W5 - Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej. W6 - Wpływ konfliktów na infrastrukturę krytyczną. W7 - Wpływ katastrof na infrastrukturę krytyczną. W8 - Wpływ klęsk żywiołowych na infrastrukturę krytyczną. W9 - Europejski system infrastruktury krytycznej.

Nazwa przedmiotu
Ochrona środowiska
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie przesłanki ochrony środowiska w Polsce, w Unii Europejskiej na świecie, w tym koncepcję zrównoważonego rozwoju. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać instrumenty prawne i ekonomiczne w zakresie ochrony środowiska oraz uzasadnić konieczność aktualizowania i pogłębiania wiedzy o środowisku i jego ochronie. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów odnaleźć zależność pomiędzy ochroną środowiska a jakością życia ludzi. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Rozwój idei ochrony przyrody i ochrony środowiska w ujęciu historycznym. Pojęcie środowiska i jego ochrony. W2 - Zasady ochrony i prawa ochrony środowiska. W3 - Współczesne wyzwania ochrony i prawa ochrony środowiska. Polityka ekologiczna: państwa, Unii Europejskiej i międzynarodowa. W4 - Dostęp do informacji o środowisku oraz udział społeczeństwa w sprawach z zakresu ochrony środowiska; oceny oddziaływania na środowisko. W5 - Organy oraz instytucje realizujące ochronę środowiska. C1 - Ochrona jakości środowiska. Ochrona środowiska w zagospodarowaniu przestrzennym i przy realizacji inwestycji. C2 - Ochrona przed zanieczyszczeniami (prawo emisyjne w ochronie środowiska): ochrona powietrza, warstwy ozonowej, przed hałasem, przed polami elektromagnetycznymi, przed promieniowaniem jonizującym. Zapobieganie skutkom poważnych awarii. C3 - Ochrona zasobów geosfery; ochrona kopalni.

C4 - Ochrona i gospodarowanie wodami; ochrona wód śródlądowych i morskich.

C5 - Przyrodnicze aspekty ochrony środowiska - ochrona różnorodności biologicznej, zasobów biosfery, krajobrazu, ekosystemu, biocenozy.

C6 - Gospodarowanie odpadami.

Nazwa przedmiotu
Partnerstwo publiczno-prywatne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu partnerstwa publiczno-prywatnego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi scharakteryzować formy prawne oraz skutki podejmowania działań w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do ciągłego podnoszenia swoich umiejętności oraz zdaje sobie sprawę ze znaczenia działań podejmowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie i istota partnerstwa publiczno-prywatnego. Źródła regulacji normatywnej partnerstwa publiczno-prywatnego oraz ich charakterystyka. W2 - Prawnofinansowe oraz majątkowe aspekty realizacji zadań publicznych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego. Normatywne oraz ekonomiczne zasady rozkładu ryzyka w przypadku niepowodzenia realizacji przedsięwzięcia. W3 - Formy wniesienia udziału partnera publicznego. Partnerstwo publiczno-prywatne w formie spółki celowej. W4 - Tryb wyboru partnera prywatnego. W5 - Modele umów wiążących partnerów z uwzględnieniem skutków ekonomicznych i prawnych.

Nazwa przedmiotu
Polityka regionalna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Studentka/Student zna i rozumie gospodarcze, społeczne, przestrzenne, środowiskowe i kulturowe aspekty rozwoju regionalnego ze szczególnym uwzględnieniem terytorium Polski. Student/Studentka zna i rozumie podstawowe, wybrane teorie rozwoju regionalnego, jak również sposób tworzenia warunków do rozwoju społeczno-gospodarczego z punktu widzenia zamieszkujących regiony. Rozumie i zna mierniki rozwoju terytorialnego. ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Studentka/Student potrafi scharakteryzować sieć osadniczą Polski oraz potencjał regionów. Potrafi przewidzieć następstwa prowadzonej polityki spójności dla rozwoju regionów w Polsce oraz Europie. Studentka/Student potrafi wskazać pozytywne lub negatywne następstwa przytaczanych zjawisk związanych m.in. ze zmianą potencjału gospodarczego i demograficznego w regionach. ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Studentka/Student jest gotów uzupełniać przekazaną wiedzę z zakresu procesów rozwoju społeczno-gospodarczego regionów. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Polityka regionalna jako dyscyplina naukowa. Analiza podstawowych pojęć i definicji. Podstawowe, wybrane teorie rozwoju regionalnego. Zarządzanie w polityce regionalnej. K2 - Programowanie rozwoju regionalnego K3 - Mierniki rozwoju regionalnego. Źródła pozyskiwania danych dot. rozwoju regionalnego.

- K4** - Polityka spójności Unii Europejskiej. Cele, strategie, fundusze. Perspektywa unijna, krajowa i regionalna.
K5 - Strategie i programy rozwoju regionalnego. Wybrane przykłady.
K6 - Przygotowanie elementów regionalnego programu strategicznego - opracowanie projektu
K7 - Gospodarka okrężna jako wyzwania dla gospodarki regionalnej
K8 - Współczesne koncepcje rozwoju regionalnego w praktyce

Nazwa przedmiotu
Postępowanie podatkowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wiedzę dotyczącą cech i struktury administracji podatkowej, a także zasad kontroli podatkowej, celno-skarbowej ze szczególnym uwzględnieniem praktycznego wykorzystania omawianych instytucji, ochrony praw podatnika i związanymi z tym gwarancjami procesowymi ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi właściwie wykształcić umiejętności posługiwania się aktami normatywnymi i dokonywania ich interpretacji prawnych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów stosować procedury ustalania i realizacji zobowiązań podatkowych. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Podstawowe pojęcia dotyczące postępowania podatkowego. Ewolucja regulacji prawnych postępowania podatkowego w latach 1918-2017. Pojęcie postępowania podatkowego w systemie polskiego prawa podatkowego. Źródła, klasyfikacje i podstawowe problemy odnoszące się do postępowania. K2 - Wszczęcie i prowadzenie postępowania podatkowego. K3 - Podmioty postępowania podatkowego K4 - Wszczęcie i przebieg postępowania podatkowego. Terminy i ich przywracanie K5 - Zawieszenie i umorzenie postępowania podatkowego K6 - Decyzje oraz postanowienia w postępowaniu podatkowym. K7 - Zwyczajne środki zaskarżenia w postępowaniu podatkowym - odwołanie i zażalenie. K8 - Nadzwyczajne środki wzruszeń decyzji ostatecznych. K9 - Stwierdzenie nieważności decyzji. Wygaśnięcie decyzji K10 - Czynności sprawdzające K11 - Kontrola podatkowa K12 - Kontrola celno-skarbowa

Nazwa przedmiotu
Prawo budowlane
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie obowiązujące regulacje z zakresu prawa budowlanego oraz zasady dotyczące postępowania w sprawie pozwolenia na budowę. Student zna i rozumie nakładane prawem budowlanym rolę, prawa i obowiązki administracji budowlanej oraz uczestników procesu budowlanego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi odnajdywać i interpretować przepisy z zakresu prawa budowlanego, stosować właściwą dla prawa budowlanego terminologię, wskazywać zadania i kompetencje organów administracji budowlanej. Student potrafi sporządzić i ocenić prawidłowość decyzji w sprawie pozwolenia na budowę.

↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów do wykorzystania uzyskanej wiedzy procesach stosowania prawa budowlanego, realizowania przedsięwzięć budowlanych oraz gotów jest rozwiązywać problemy prawne dotyczące prawa i przedsięwzięcia budowlanego.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

K1 - Istota, charakterystyka i źródła prawa budowlanego. Podstawowe pojęcia z zakresu prawa budowlanego. Zasady ogólne prawa budowlanego.

K2 - Podmioty administracyjnego procesu budowlanego, ich kompetencje, prawa i obowiązki. Uczestnicy procesu budowlanego, organy administracji architektoniczno-budowlanej i organy nadzoru budowlanego. Struktura, zadania i kompetencje administracji budowlanej.

K3 - Administracyjnoprawna reglamentacja procesów budowlanych. Zasada wolności zabudowy i zagospodarowania terenu i jej ograniczenia. Prawo własności w procesie budowlanym, granice wolności zabudowy i jej reglamentacja.

K4 - Reglamentacja wolności zabudowy a wolność zabudowy. Reglamentacja wolności zabudowy w drodze zgłoszenia realizacji robót budowlanych oraz w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje: o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu; o pozwoleniu na budowę; o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu a pozwolenie na budowę.

K5 - Stadia procesu budowlanego. Postępowanie poprzedzające rozpoczęcie robót budowlanych. Wygaśnięcie i sukcesja uprawnień z decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i pozwolenia na budowę. Budowa i oddawanie do użytku obiektów budowlanych. Problematyka tzw. samowoli budowlanej. Problematyka użytkowania obiektu.

K6 - Utrzymanie obiektów budowlanych. Obowiązki właściciela i użytkownika budynku. Kompetencje organów nadzoru budowlanego i administracji architektoniczno-budowlanej. Regulacje prawne dotyczące katastrofy budowlanej.

K7 - Planowanie inwestycji budowlanej w zgodzie z przepisami prawa budowlanego

K8 - Akty wykonawcze do ustawy Prawo budowlane

Nazwa przedmiotu

Prawo finansowe UE

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (U) Student potrafi posługiwać się konkretnymi rozwiązaniami normatywnymi przy rozwiązywaniu wybranych problemów wspólnotowego prawa budżetowego oraz podatkowego

↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)

E2 - (W) Student zna i rozumie pogłębionym stopniu normy prawa finansowego UE

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG)

E3 - (K) Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Związki między europejskim i polskim prawem finansowym (struktura i funkcje źródeł prawa finansowego UE)

W2 - Budżet UE

W3 - Finansowanie polityki regionalnej Unii Europejskiej

W4 - Fundusze strukturalne

W5 - Środki realizacji wspólnej polityki rolnej i rybołówstwa

W6 - Zagadnienia ogólne prawa podatkowego Unii Europejskiej

W7 - Rozwiązania normatywne w zakresie harmonizacji podatku od wartości dodanej

W8 - Rozwiązania w zakresie harmonizacji podatku akcyzowego

W9 - Rozwiązania w zakresie harmonizacji podatków bezpośrednich

W10 - Wykładnia prawa podatkowego w orzecznictwie TSUE

W11 - Współpraca państw członkowskich w sprawach podatkowych

W12 - Unijne podatki i opłaty ekologiczne

Nazwa przedmiotu

Prawo i polityka celna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zasady prawa celnego oraz funkcje prawa celnego ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się aktami normatywnymi i dokonywania interpretacji prawnych ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów poszanowania unijnego i krajowego prawa celnego w działalności gospodarczej oraz wzajemnego poszanowania uczestników obrotu prawnego ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Pojęcie polityki celnej K2 - Typologia i klasyfikacja polityki celnej K3 - Unia Europejska jako unia celna K4 - Polityka celna Unii Europejskiej K5 - Polityka celna a Wspólna Polityka Handlowa K6 - Analiza poszczególnych instytucji prawa celnego UE – analiza rozwiązań normatywnych dotyczących źródeł prawa celnego, taryfy celnej, pochodzenia towarów, wartości celnej towarów, procedur i innych przeznaczeń celnych, długu celnego K7 - Analiza poszczególnych elementów polityki celnej WE - polityka celna a regulacje dotyczące klasyfikacji taryfowej; polityka celna a regulacje dotyczące pochodzenia towarów; polityka celna a regulacje dotyczące przeznaczeń i procedur celnych K8 - Analiza elementów polityki celnej WE w zakresie zwolnień z należności celnych w przywozie (wywozie) towarów, uproszczenia celne K9 - Rejestracja przedsiębiorców i przedstawicielstwo celne K10 - Status upoważnionego przedsiębiorcy (AEO) K11 - Zadania Służba celno-skarbowej w zakresie polityki celnej, kontrola celno-skarbowa K12 - Polityka celna Unii Europejskiej w zakresie postępowanie antydumpingowego i antysubsydyjnego

Nazwa przedmiotu
Prawo i polityka konsumencka
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: pojęcie przedsiębiorcy i konsumenta; rodzaje obrotu gospodarczego, w tym obrotu konsumenckiego; obowiązki przedsiębiorców względem konsumentów; nieuczciwe zachowania rynkowe wobec konsumentów; zasady odpowiedzialności przedsiębiorców względem konsumentów; mechanizmy służące ochronie uczciwej konkurencji i ich znaczenie ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów pojawiających się w kontaktach konsumentów z przedsiębiorcami na rynku gospodarczym. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do prawidłowego kształtowania swojego postępowania z zachowaniem reguł uczciwej konkurencji i przestrzeganiem praw konsumentów, jak również do ponoszenia odpowiedzialności za negatywne efekty swoich działań. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu

W1 - 1. Swoboda działalności gospodarczej a idea ochrony praw konsumenta. 2. Podstawy ochrony praw konsumenta - podstawy konstytucyjne i ustawowe tej ochrony. Ochrona konsumentów w prawie polskim. 3. Katalog praw konsumentów, miejsce ochrony konsumentów w prawie prywatnym i w prawie publicznym.

W2 - 4. Pojęcie przedsiębiorcy. 5. Pojęcie przeciętnego konsumenta w kodeksie cywilnym i ustawie o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym. 6. Rodzaje obrotu gospodarczego. Obrót gospodarczy a obrót konsumencki. 7. Pozostałe pojęcia związane z ochroną konkurencji i konsumentów.

W3 - 8. Organizacje związane z ochroną konsumentów - UOKiK, Inspekcja Handlowa, Rzecznik Ochrony Konsumentów i ich rola w systemie ochrony praw konsumentów.

W4 - 9. Ochrona prawna konsumentów na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym. Szare i czarne nieuczciwe praktyki rynkowe. Zwalczanie czynów nieuczciwej konkurencji.

C1 - Konsument jako strona umowy cywilno-prawnej (pojęcia podstawowe, wymagania dotyczące stron umowy i umów). Umowa sprzedaży konsumenckiej.

C2 - Ustawa o prawach konsumenta. Obowiązki przedsiębiorców względem konsumentów wynikające z ustawy. Zawieranie umów z konsumentami na odległość i poza lokalem przedsiębiorcy.

C3 - Rękojmia - odpowiedzialność sprzedawcy względem kupującego za wady fizyczne oraz prawne rzeczy sprzedanej, w szczególności względem konsumenta. Gwarancja - odpowiedzialność względem kupującego z tytułu dobrowolnego oświadczenia dotyczącego jakości towaru złożonego przez przedsiębiorcę, w szczególności względem konsumenta.

C4 - Niedozwolone klauzule umowne (klauzule abuzywne) w regulacji Kodeksu Cywilnego. Ochrona konsumentów przed treścią klauzul abuzywnych. Rola Prezesa UOKiK i Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w postępowaniu o uznanie postanowienia wzorca umownego za niedozwolone.

Nazwa przedmiotu
Prawo karno-skarbowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wiedzę dotyczącą cech i struktury administracji podatkowej, a także zasad kontroli podatkowej, celno-skarbowej ze szczególnym uwzględnieniem praktycznego wykorzystania omawianych instytucji, ochrony praw podatnika i związanymi z tym gwarancjami procesowymi. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się aktami normatywnymi i dokonywania ich interpretacji prawnych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do stosowania procedury ustalania i realizacji zobowiązań podatkowych, obejmujące w szczególności zaznajomienie słuchaczy z gwarancjami praw strony w toku postępowania podatkowego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie i rys historyczny prawa karnego skarbowego: pojęcie i podział prawa karnego skarbowego, funkcje prawa karnego skarbowego, ewolucja polskiego prawa karnego skarbowego, źródła prawa karnego skarbowego, wykładnia prawa karnego skarbowego W2 - Zasady obowiązywania Kodeksu karnego skarbowego; pojęcia przestępstwa i wykroczenia skarbowego. W3 - Zasady odpowiedzialności za przestępstwa i wykroczenia skarbowe. Zaniechanie ukarania sprawcy. W4 - Zbieg czynów i zbieg przepisów W5 - Zaniechanie ukarania sprawcy W6 - Kary, środki karne i środki zabezpieczające oraz zasady ich wymierzania W7 - Przedawnienie i zatarcie skazania. Darowanie czynu bądź kary W8 - Przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe przeciwko obowiązkom podatkowym i rozliczeniom z tytułu dotacji lub subwencji W9 - Przestępstwa przeciwko obowiązkom celnym oraz zasadom obrotu z zagranicą towarami i usługami W10 - Przestępstwa przeciwko obrotowi dewizowemu, przeciwko organizacji gier hazardowych. W11 - Postępowanie w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe: 1. zagadnienia ogólne, 2. strony i ich przedstawiciele procesowi, W12 - Postępowanie w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe: 1. zatrzymanie rzeczy, 2. zabezpieczenie majątkowe, 3. właściwość organów postępowania przygotowawczego W13 - Pociągnięcie do odpowiedzialności za zgodą sprawcy: 1. postępowanie mandatowe, 2. zezwolenie na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności W14 - Postępowanie przygotowawcze W15 - Postępowanie przed sądem: 1. postępowanie przed sądem I instancji, 2. środki zaskarżenia

W16 - Postępowanie nakazowe. Postępowanie w stosunku do nieobecnych.**W17** - Postępowanie wykonawcze w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe

Nazwa przedmiotu						
Przedmiot z dziedziny nauk humanistycznych (semestr 4) (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Historia polityczna Polski od 1989 r. (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie kluczowe fakty i procesy historyczne zachodzące w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny i skutki wydarzeń historycznych determinujących rozwój Polski od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny zjawisk politycznych zachodzących w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> W1 - Sytuacja polityczna Polski u progu przemian. W2 - Obrady Okrągłego Stołu oraz wybory czerwcowe i ich konsekwencje. W3 - Pierwsze wolne wybory samorządowe, prezydenckie i parlamentarne. W4 - Rozdrobnienie polityczne parlamentu I kadencji. W5 - Powrót do władzy sił postkomunistycznych. W6 - Reformy solidarnościowego rządu J. Buzka. W7 - Droga Polski do NATO i Unii Europejskiej. W8 - Ponowne rządy lewicy. W9 - Wybory 2005 i narodziny duopolu PO-PiS. W10 - Pierwsze rządy Platformy Obywatelskiej. W11 - Podwójne wybory 2015 r. i monopolizacja władzy przez PiS. W12 - Polska w dobie COVID i wojny na Ukrainie. W13 - Fenomen wyborów parlamentarnych w 2023 r. W14 - Polityka zagraniczna Polski od 1989 r. W15 - Ewolucja sytuacji gospodarczej i społecznej Polski od 1989 r. </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Historia polityczna Polski od 1989 r. (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie kluczowe fakty i procesy historyczne zachodzące w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny i skutki wydarzeń historycznych determinujących rozwój Polski od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny zjawisk politycznych zachodzących w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)	Treści programowe przedmiotu	W1 - Sytuacja polityczna Polski u progu przemian. W2 - Obrady Okrągłego Stołu oraz wybory czerwcowe i ich konsekwencje. W3 - Pierwsze wolne wybory samorządowe, prezydenckie i parlamentarne. W4 - Rozdrobnienie polityczne parlamentu I kadencji. W5 - Powrót do władzy sił postkomunistycznych. W6 - Reformy solidarnościowego rządu J. Buzka. W7 - Droga Polski do NATO i Unii Europejskiej. W8 - Ponowne rządy lewicy. W9 - Wybory 2005 i narodziny duopolu PO-PiS. W10 - Pierwsze rządy Platformy Obywatelskiej. W11 - Podwójne wybory 2015 r. i monopolizacja władzy przez PiS. W12 - Polska w dobie COVID i wojny na Ukrainie. W13 - Fenomen wyborów parlamentarnych w 2023 r. W14 - Polityka zagraniczna Polski od 1989 r. W15 - Ewolucja sytuacji gospodarczej i społecznej Polski od 1989 r.
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Historia polityczna Polski od 1989 r. (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie kluczowe fakty i procesy historyczne zachodzące w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny i skutki wydarzeń historycznych determinujących rozwój Polski od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny zjawisk politycznych zachodzących w Polsce od 1989 r. ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)						
Treści programowe przedmiotu						
W1 - Sytuacja polityczna Polski u progu przemian. W2 - Obrady Okrągłego Stołu oraz wybory czerwcowe i ich konsekwencje. W3 - Pierwsze wolne wybory samorządowe, prezydenckie i parlamentarne. W4 - Rozdrobnienie polityczne parlamentu I kadencji. W5 - Powrót do władzy sił postkomunistycznych. W6 - Reformy solidarnościowego rządu J. Buzka. W7 - Droga Polski do NATO i Unii Europejskiej. W8 - Ponowne rządy lewicy. W9 - Wybory 2005 i narodziny duopolu PO-PiS. W10 - Pierwsze rządy Platformy Obywatelskiej. W11 - Podwójne wybory 2015 r. i monopolizacja władzy przez PiS. W12 - Polska w dobie COVID i wojny na Ukrainie. W13 - Fenomen wyborów parlamentarnych w 2023 r. W14 - Polityka zagraniczna Polski od 1989 r. W15 - Ewolucja sytuacji gospodarczej i społecznej Polski od 1989 r.						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie rolę kultury i dziedzictwa w stosunkach międzynarodowych ze szczególnym uwzględnieniem ich funkcji w budowaniu relacji międzypaństwowych, polityki zagranicznej i wizerunkowej państw. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie działania najważniejszych instytucji, dokumentów i mechanizmów prawnych regulujących ochronę dziedzictwa i promocję kultury na poziomie międzynarodowym ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E3 - (W) Student zna i rozumie znaczenie dyplomacji kulturalnej i polityki tożsamościowej w relacjach między państwami ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E4 - (U) Student potrafi analizować zjawiska kulturowe i związane z dziedzictwem w kontekście relacji międzynarodowych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E5 - (U) Student potrafi identyfikować potencjały i zagrożenia związane z wykorzystaniem dziedzictwa w działaniach administracyjnych i dyplomatycznych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E6 - (U) Student potrafi interpretować dokumenty międzynarodowe oraz strategie polityki kulturalnej ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E7 - (K) Student jest gotów do wykazania wrażliwości kulturowej oraz świadomości znaczenia dziedzictwa i pamięci kulturowej w budowaniu relacji międzynarodowych oraz kształtowaniu tożsamości zbiorowych ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO) E8 - (K) Student jest gotów do działania na rzecz ochrony dziedzictwa i prowadzenia dialogu międzykulturowego w ramach </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie rolę kultury i dziedzictwa w stosunkach międzynarodowych ze szczególnym uwzględnieniem ich funkcji w budowaniu relacji międzypaństwowych, polityki zagranicznej i wizerunkowej państw. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie działania najważniejszych instytucji, dokumentów i mechanizmów prawnych regulujących ochronę dziedzictwa i promocję kultury na poziomie międzynarodowym ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E3 - (W) Student zna i rozumie znaczenie dyplomacji kulturalnej i polityki tożsamościowej w relacjach między państwami ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E4 - (U) Student potrafi analizować zjawiska kulturowe i związane z dziedzictwem w kontekście relacji międzynarodowych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E5 - (U) Student potrafi identyfikować potencjały i zagrożenia związane z wykorzystaniem dziedzictwa w działaniach administracyjnych i dyplomatycznych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E6 - (U) Student potrafi interpretować dokumenty międzynarodowe oraz strategie polityki kulturalnej ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E7 - (K) Student jest gotów do wykazania wrażliwości kulturowej oraz świadomości znaczenia dziedzictwa i pamięci kulturowej w budowaniu relacji międzynarodowych oraz kształtowaniu tożsamości zbiorowych ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO) E8 - (K) Student jest gotów do działania na rzecz ochrony dziedzictwa i prowadzenia dialogu międzykulturowego w ramach		
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Kultura/dziedzictwo w stosunkach międzynarodowych (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie rolę kultury i dziedzictwa w stosunkach międzynarodowych ze szczególnym uwzględnieniem ich funkcji w budowaniu relacji międzypaństwowych, polityki zagranicznej i wizerunkowej państw. ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie działania najważniejszych instytucji, dokumentów i mechanizmów prawnych regulujących ochronę dziedzictwa i promocję kultury na poziomie międzynarodowym ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E3 - (W) Student zna i rozumie znaczenie dyplomacji kulturalnej i polityki tożsamościowej w relacjach między państwami ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG) E4 - (U) Student potrafi analizować zjawiska kulturowe i związane z dziedzictwem w kontekście relacji międzynarodowych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E5 - (U) Student potrafi identyfikować potencjały i zagrożenia związane z wykorzystaniem dziedzictwa w działaniach administracyjnych i dyplomatycznych ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E6 - (U) Student potrafi interpretować dokumenty międzynarodowe oraz strategie polityki kulturalnej ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW) E7 - (K) Student jest gotów do wykazania wrażliwości kulturowej oraz świadomości znaczenia dziedzictwa i pamięci kulturowej w budowaniu relacji międzynarodowych oraz kształtowaniu tożsamości zbiorowych ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO) E8 - (K) Student jest gotów do działania na rzecz ochrony dziedzictwa i prowadzenia dialogu międzykulturowego w ramach						

struktur administracji publicznej i współpracy międzynarodowej

↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Wprowadzenie do zagadnień kultury i dziedzictwa
W2 - Międzynarodowa ochrona dziedzictwa
W3 - Unia Europejska a kwestie kultury i dziedzictwa
W4 - Dyplomacja kulturalna i soft power
W5 - Strategie państw w zakresie wykorzystania kultury w polityce międzynarodowej
W6 - Dziedzictwo w konfliktach i procesach pojednania
W7 - Polityka pamięci, narracje i kontrowersje
W8 - Kultura i dziedzictwo w administracji publicznej
W9 - Przykłady dobrych praktyk i analiz polityk kulturalnych (miasta, regiony, państwa)

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ Moralne granice rynku (język polski)

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie moralne wyzwania związane z funkcjonowaniem rynków, potrafi je odnosić do teorii ekonomicznych i etycznych.
 ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG)
E2 - (U) Student potrafi zastosować wiedzę z zakresu etyki oraz ekonomii do identyfikacji i analizy dylematów moralnych pojawiających się w kontekście rynkowym, uwzględniając zarówno teoretyczne podstawy nauk humanistycznych, jak i praktyczne aspekty funkcjonowania współczesnej gospodarki.
 ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW)
E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej refleksji nad etycznymi aspektami decyzji ekonomicznych i finansowych, korzystając z wiedzy interdyscyplinarnej, obejmującej zarówno ekonomię, finanse, jak i etykę.
 ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Mechanizm rynkowy w teorii i praktyce
W2 - Historyczne wizje rynku
W3 - Wiara w rynek i jej konsekwencje
W4 - Problematyczne rynki
W5 - Konflikt wartości a rynek
W6 - Alternatywy dla rynku

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ Uchodźcy i migracje (język polski)

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie procesy migracji i problematykę uchodźstwa
 ↳ GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG)
E2 - (U) Student potrafi przedstawić w dyskusji złożoność problematyki migracyjnej i uchodźczej, uwzględniając napięcia między kontekstem etycznym a politycznym
 ↳ GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW)
E3 - (K) Student jest gotów krytycznie analizować treści i informacje związane z problematyką uchodźczą i migracyjną, ze szczególnym uwzględnieniem etycznych i światopoglądowych napięć, które wpływają na strategie narracyjne w tym obszarze
 ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Uchodźcy i migranci - wprowadzenie. Nakreślenie mapy zagadnień omawianych podczas konwersatorium, pokazanie specyfiki podejścia filozoficznego, analityczna prezentacja literatury przedmiotu
W2 - Terminologia związana z uchodźcami, pojawiająca się zarówno w tekstach naukowych, jak i języku potocznym i publicystycznym (uchodźca, migrant, wygnaniec, Obcy, Inny, gość, cudzoziemiec, rezydent, barbarzyńca, intruz)
W3 - Prawa człowieka a prawa obywatela. Napięcie między człowiekiem a obywatelem, etyką a polityką, nagie życie, homo sacer
W4 - Kryzys idei państwa narodowego. Naród, obywatel, ethnos a demos, pęknięcia społeczeństw zachodu, ideologie nacjonalistyczne
W5 - Dom i zamieszkiwanie. osiadłość i przywiązanie do ziemi, granice i panowanie, idea autochtona.
W6 - Gościnność. Gospodarz i gość, hospes i hostis, wrogość i gościnność, gościnność bezwarunkowa, gospodarowanie jako

goszczenie, sąsiedowanie

W7 - Uchodźcy i uchodźstwo w literaturze. Homer i Odys, tradycja antyczna i tradycja biblijna, starożytna gościnność, współczesna literatura uchodźcza.

W8 - Podsumowanie. Szukanie rozwiązań, nowego myślenia o obywatelstwie, wspólnocie, zamieszkiwaniu i gościnności.

Nazwa przedmiotu

Przedmioty do wyboru 1-2 (semestr 3) (grupa przedmiotów)

Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Administracja wobec praw człowieka (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie, czym są prawa człowieka w kontekście politycznym i społecznym oraz jaka jest ich rola.

↳ **GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)**

↳ **GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi ocenić poziom przestrzegania praw człowieka w jednostkach polskiej administracji publicznej, a także przyczyniać się do jego podnoszenia.

↳ **GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów podjąć działania na rzecz promowania praw człowieka i stwarzania warunków do ich coraz doskonalszej aplikacji w polskim systemie administracji publicznej.

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)**

Treści programowe przedmiotu

K1 - 1. Co to są prawa człowieka 1.1 W ujęciu historycznym: Historia i geneza prawa człowieka w Europie (przyczyny powstania / źródła: filozoficzne, polityczne) 1.2 W ujęciu prawa międzynarodowego: Uniwersalny system praw człowieka (ONZ), generacje praw człowieka 1.3 W ujęciu prawa polskiego

K2 - 2. Rola praw człowiek w rozwoju społeczno-gospodarczym kraju oraz w rozwoju cywilizacyjnym.

K3 - Co to jest "dobra administracja"?

K4 - 4. Rola administracji rządowej i samorządowej oraz instytucji publicznych w przestrzeganiu praw człowieka

K5 - 5. Prawa człowieka w Polsce w praktyce 5.1 Obowiązujące w Polsce przepisy dot. praw człowieka 5.2. Poziom przestrzegania przez polską administrację praw człowieka 5.3. Dysfunkcje administracji publicznej w orzecznictwie ETPC (wybór orzecznictwa w sprawach polskich)

K6 - 6. Problem dyskryminacji 6.1 Rodzaje, obszary, konsekwencje społeczne, polityczne, ekonomiczne 6.2 Idea równości i niedyskryminacja w Unii Europejskiej

K7 - Narzędzia podnoszenia wiedzy i poziomu przestrzegania praw człowieka przez przedstawicieli polskiej administracji z uwzględnieniem rozwiązań administracji innych krajów (prezentacje studenckie)

K8 - 8. Podsumowanie: ocena prezentacji oraz zebranie wszystkich propozycji

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Dyscyplina finansów publicznych (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane problemy dotyczące istoty i rodzajów odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych

↳ **GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)**

↳ **GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK)**

↳ **GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi posługiwać się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu wybranych problemów dotyczących odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych

↳ **GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW)**

↳ **GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)**

↳ **GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)**

↳ **GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK)**

E3 - (K) Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w sektorze finansów publicznych

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)**

↳ **GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)**

Treści programowe przedmiotu
K1 - Pojęcie dyscypliny finansów publicznych K2 - Zakres odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych K3 - Zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych K4 - Kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz ich wymiar K5 - Przedawnienie oraz zatarcie ukarania K6 - Organy właściwe w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych K7 - Postępowanie w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych K8 - Sprostowania, udostępnianie akt, pisma, terminy, doręczenie

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ EU and Polish Competition Law (język angielski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student knows and understands elementary and more advanced aspects of EU and Polish Competition Law. / Student zna i rozumie podstawowe i bardziej zaawansowane aspekty unijnego i polskiego prawa konkurencji ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student is able to navigate through the competition law subject matter, including capability to examine the judgements regarding this field. / Student potrafi nawigować po materii prawa konkurencji, w tym mając umiejętność analizowania orzeczeń z tej dziedziny. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student is ready to utilize the rules governing the competition law regime. New knowledge broadens student's understanding of economy as such and constitutes a decent basis to continue the interest dealing with this area in potential professional duties. / Student jest gotów zastosować reguły rządzące reżimem prawa konkurencji. Nowa wiedza rozszerza rozumienie gospodarki w ogóle przez studenta i stanowi przyzwoitą podstawę do kontynuacji zainteresowania w tym obszarze przy potencjalnych obowiązkach zawodowych. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - What competition law is for? / Czemu służy prawo konkurencji? K2 - Basics in terms of the main pertinent substantive, procedural and institutional legal norms / Podstawy odnoszące się do głównych relewantnych materialnych, proceduralnych i ustrojowych norm prawnych K3 - Division of EU and Polish (national) competition law / Podział na unijne i polskie (krajowe) prawo konkurencji K4 - Analysis of judgements regarding anticompetitive delicts / Analiza wyroków odnoszących się do deliktów antykonkurencyjnych

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Europejski Zielony Ład (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie inicjatywy polityczne UE, których celem jest osiągnięcie neutralności klimatycznej. ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi identyfikować mechanizmy działań na rzecz klimatu i potrafi zaproponować efektywne i skuteczne rozwiązania. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do pogłębiania wiedzy i dokonywania krytycznej analizy działań na rzecz klimatu. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)

Treści programowe przedmiotu
K1 - Idea Europejskiego Zielonego Ładu K2 - Neutralność klimatyczna. Efektywność energetyczna K3 - Odnawialne źródła energii K4 - Zielona europejska przestrzeń morska. Zielony transport K5 - System żywnościowy przyszłości. Strategia przemysłowa na rzecz konkurencyjnej, ekologicznej i cyfrowej Europy K6 - NextGenerationEU (NGEU) i inne programy prorozwojowe. K7 - Strategia z zakresu działań na rzecz klimatu K8 - Badania naukowe i innowacje w ramach Europejskiego Zielonego Ładu. Finansowanie transformacji klimatycznej

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Odpowiedzialność w administracji publicznej (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia odpowiedzialności w administracji publicznej i ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia w tym zakresie. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę, m.in. formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu odpowiedzialności w administracji publicznej. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych dla unikania sytuacji grożących odpowiedzialnością. ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Teoretyczne aspekty odpowiedzialności K2 - Odpowiedzialność polityczna K3 - Odpowiedzialność porządkowa K4 - Odpowiedzialność dyscyplinarna K5 - Odpowiedzialność karna K6 - Odpowiedzialność cywilna

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Prawo wykroczeń (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia dotyczące instytucji materialnego i procesowego prawa wykroczeń oraz ich porównanie z odpowiednimi regulacjami prawa karnego sensu stricto. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi zastosować rozwiązania kodeksu wykroczeń, w szczególności uregulowane w jego części ogólnej zasady odpowiedzialności za wykroczenia oraz kary przewidziane wobec sprawców wykroczeń i zastosować je do najczęściej występujących w praktyce stanów faktycznych wykroczeń, zgrupowanych zarówno w kodeksie wykroczeń, jak i w ustawach szczególnych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do zastosowania w praktyce problematykę ścigania wykroczeń. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Zagadnienia ogólne prawa wykroczeń. Prawo wykroczeń – pojęcie, cechy, źródła, funkcje, zasady stosowania materialnego prawa wykroczeń. K2 - Materialne prawo wykroczeń.

K3 - Wybrane wykroczenia z części szczególnej Kodeksu wykroczeń oraz z ustaw szczególnych.

K4 - Zagadnienia postępowania w sprawach o wykroczenia.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Umowy w administracji publicznej (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie reguły prawne i organizacyjne dotyczące dwustronnych prawnych form działania administracji; ma wiedzę o umowach występujących w administracji oraz w obrocie cywilnoprawnym. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się systemem norm prawnych z zakresu prawa cywilnego i administracyjnego w celu rozwiązania konkretnych problemów o charakterze prawnym, w szczególności odnaleźć właściwe i aktualne przepisy i umieć je zinterpretować w podstawowym zakresie, tak aby rozwiązać konkretny problem pojawiający się w pracy zawodowej, potrafi konstruować najczęściej spotykane umowy w administracji oraz w obrocie cywilnoprawnym. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z relacjami w obrocie cywilnoprawnym, w szczególności przy zawieraniu umów przez podmioty administracji publicznej, wykazując poszanowanie dla norm prawnych. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Pojęcie prawnych form działania administracji. K2 - Specyfika wybranych umów cywilnoprawnych zawieranych przez administrację K3 - Umowy administracyjne K4 - Klasyfikacje i rodzaje prawnych form działania administracji K5 - Dwustronne formy działania administracji. K6 - Umowy cywilnoprawne zawieranych przez administrację. Pojęcie stosunku cywilnoprawnego, podmiot, przedmiot, treść stosunku cywilnoprawnego. Podstawowe zasady prawa cywilnego, zasada autonomii woli.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Współdziałanie służb i instytucji (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane pojęcia, fakty i zjawiska związane ze współdziałaniem służb i instytucji w RP. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie specyfikę działania przedstawicieli poszczególnych służb i instytucji oraz podległość poszczególnych rodzajów służb pod określone ministerstwa. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E3 - (U) Student potrafi wyszczególnić rodzaje sytuacji kryzysowych oraz potrafi posługiwać się aktami normatywnymi z zakresu struktury służb i instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo oraz dokonywać ich interpretacji. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E4 - (K) Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych i pogłębiania swojej wiedzy; jest gotów do współdziałania z osobami w sytuacji kryzysowej. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Akty prawne regulujące działanie wybranych służb w RP oraz klasyfikacja rodzajów służb. K2 - Podległość poszczególnych rodzajów służb.

K3 - Zakres działania poszczególnych rodzajów służb w zależności od rodzajów sytuacji kryzysowych

K4 - Sposoby współdziałania poszczególnych rodzajów służb z instytucjami w zależności od formy sytuacji kryzysowej.

Nazwa przedmiotu						
Przedmioty do wyboru 3-4 (semestr 4) (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy w działalności zawodowej w zakresie postrzegania i rozumienia podstawowych zagrożeń dla bezpieczeństwa publicznego i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> K1 - Zagadnienia wstępne: pojęcie bezpieczeństwa i porządku publicznego, bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa narodowego; stosunek porządku publicznego do bezpieczeństwa publicznego; charakterystyka i podziały współczesnych zagrożeń. K2 - Organy państwa, administracja rządowa, Siły Zbrojne RP, Służby specjalne i inne instytucje wobec bezpieczeństwa i porządku publicznego. K3 - Samorząd terytorialnych w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego. K4 - Straże sektorowe oraz inspekcje. K5 - Udział społeczeństwa w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego. </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy w działalności zawodowej w zakresie postrzegania i rozumienia podstawowych zagrożeń dla bezpieczeństwa publicznego i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)	Treści programowe przedmiotu	K1 - Zagadnienia wstępne: pojęcie bezpieczeństwa i porządku publicznego, bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa narodowego; stosunek porządku publicznego do bezpieczeństwa publicznego; charakterystyka i podziały współczesnych zagrożeń. K2 - Organy państwa, administracja rządowa, Siły Zbrojne RP, Służby specjalne i inne instytucje wobec bezpieczeństwa i porządku publicznego. K3 - Samorząd terytorialnych w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego. K4 - Straże sektorowe oraz inspekcje. K5 - Udział społeczeństwa w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego.
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Bezpieczeństwo i porządek publiczny (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy w działalności zawodowej w zakresie postrzegania i rozumienia podstawowych zagrożeń dla bezpieczeństwa publicznego i porządku publicznego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						
K1 - Zagadnienia wstępne: pojęcie bezpieczeństwa i porządku publicznego, bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa narodowego; stosunek porządku publicznego do bezpieczeństwa publicznego; charakterystyka i podziały współczesnych zagrożeń. K2 - Organy państwa, administracja rządowa, Siły Zbrojne RP, Służby specjalne i inne instytucje wobec bezpieczeństwa i porządku publicznego. K3 - Samorząd terytorialnych w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego. K4 - Straże sektorowe oraz inspekcje. K5 - Udział społeczeństwa w ochronie bezpieczeństwa i porządku publicznego.						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Bezpieczeństwo imprez masowych (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny uzasadniające kształtowanie instytucji prawnych dotyczących zabezpieczania imprez masowych, interpretować przepisy dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych, przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa imprez masowych oraz instytucji związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pogłębiać wiedzę dotyczącą bezpieczeństwa imprez masowych, współdziałać z innymi zarówno w roli członka, jak i lidera zespołu. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Bezpieczeństwo imprez masowych (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny uzasadniające kształtowanie instytucji prawnych dotyczących zabezpieczania imprez masowych, interpretować przepisy dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych, przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa imprez masowych oraz instytucji związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pogłębiać wiedzę dotyczącą bezpieczeństwa imprez masowych, współdziałać z innymi zarówno w roli członka, jak i lidera zespołu. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)	Treści programowe przedmiotu	
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Bezpieczeństwo imprez masowych (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie pojęcia i problematykę z zakresu bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi wskazać przyczyny uzasadniające kształtowanie instytucji prawnych dotyczących zabezpieczania imprez masowych, interpretować przepisy dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych, przedstawić organizacje i funkcjonowanie podmiotów, w szczególności administracji publicznej, wykonujących zadania w zakresie bezpieczeństwa imprez masowych oraz instytucji związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa imprez masowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pogłębiać wiedzę dotyczącą bezpieczeństwa imprez masowych, współdziałać z innymi zarówno w roli członka, jak i lidera zespołu. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						

K1 - Zagadnienia wstępne. Bezpieczeństwo, porządek publiczny a bezpieczeństwo imprez masowych. Zagrożenie bezpieczeństwa imprezy masowej. Podstawy prawne zapewniania bezpieczeństwa imprez masowych.
K2 - Rola i zadania organizatorów i innych podmiotów w zapewnieniu bezpieczeństwa imprez masowych.
K3 - Działania legalizujące imprezę masową. Kontrola bezpieczeństwa imprezy masowej.
K4 - Odpowiedzialność prawna za naruszenia przepisów w zakresie ochrony imprez masowych. Odpowiedzialność za szkody w związku z zabezpieczeniem imprezy masowej.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ E-administration (język angielski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student knows and understands basics of e-administration and its legal regulations / Student zna i rozumie podstawy e-administracji i jej prawnych regulacji. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student has the ability to analyze activities in the field of e-administration / Student potrafi analizować działania w obszarze e-administracji. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student is ready for a continuous improvement regarding knowledge and acquired skills in context of e-administration. / Student jest gotowy do kontynuowanego rozwoju co do wiedzy i zdobytych umiejętności w kontekście e-administracji. ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - The Vision of E-government and E-Democracy / Wizja e-rządu i e-demokracji K2 - Various facets of information / Różne strony administracji K3 - Security Policy / Polityka bezpieczeństwa K4 - Regulation and Taxation Issues / Regulacja i zagadnienia podatkowe K5 - The E-Government Business Model / Biznesowy model e-rządu

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Ekonomiczna analiza prawa (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie działanie wybranych systemów norm i reguł (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne i rządzących nimi prawidłowościami oraz o ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) albo potrafi posługiwać się nimi w celu rozwiązywania konkretnych problemów, ma rozszerzoną umiejętność w odniesieniu do wybranej kategorii więzi społecznych lub wybranego rodzaju norm ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki społeczne swojej działalności ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Informacje ogólne o nuncie ekonomiczna analiza prawa, główne założenia ekonomicznej analizy prawa, korzyści i zagrożenia płynące z łączenia prawa i ekonomii K2 - Wpływ prawa na alokację zasobów - Twierdzenie Coase'a, analiza marginalna w ekonomicznej analizie prawa, wykorzystanie ekonomicznej analizy prawa w legislacji na przykładzie prawa miejscowego, ekonomiczna analiza modeli odpowiedzialności deliktowej. K3 - Ekonomiczna teoria własności, wybrane zagadnienia ekonomicznej analizy prawa własności intelektualnej. K4 - Poziom kosztów transakcyjnych, a odpowiednie regulacje prawne, wykorzystanie ekonomicznej analizy prawa w walce z przestępczością, ekonomiczna analiza procedur prawnych i procesu sądowego - analiza zachowania sędziów K5 - Wykorzystanie elementów teorii gier - dylemat więźnia - w ekonomicznej analizie prawa, elementy teorii wyboru publicznego i społecznego - problemy podejmowania decyzji, wpływu grup interesu, punktów veto, roli administracji w procesie politycznym, paradoksy demokracji, teoria racjonalnego wyboru i stosunek do ryzyka w prognozowaniu reakcji na zmiany w prawie - wykorzystanie ekonomii behawioralnej do tworzenia prawa K6 - Ekonomiczna analiza wybranych aktów prawnych. K7 - Przyszłość ekonomicznej analizy prawa

K8 - Ekonomiczna analiza prawa a inne koncepcje teorii prawa
 K9 - Historia ruchu intelektualnego "ekonomiczna analiza prawa" w Polsce

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Geopolityka (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe teorie i koncepcje badawcze dotyczące geopolitycznego zróżnicowania świata w przeszłości i współcześnie, zna i rozumie pojęcia i terminy dotyczące zagadnień geopolitycznych. Ma wiedzę z zakresu współczesnej geopolityki i jej relacji z demografią, środowiskiem, przestrzenią i gospodarką, posiada wiedzę na temat podziałów geopolitycznych i ich zagrożeń dla bezpieczeństwa państw. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi opisywać, dokonywać krytycznej selekcji informacji, analizować oraz formułować sądy dotyczące wydarzeń i procesów geopolitycznych z uwzględnieniem przyczyn, przebiegu i możliwych do wystąpienia skutków. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy z zakresu geopolityki przydatnej w administracji. Zachowuje krytycyzm w wyrażaniu opinii na omawiane tematy z zakresu geopolityki. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Rozwój myśli geopolitycznej (główne polskie teorie geopolityczne początku XX wieku oraz zagraniczne teorie geopolityczne m.in. Kjellena, Ratzla, Mackindera, Mahana, Haushofera, Spykmana, Severskiego, Cohena) K2 - Mapa polityczna świata - państwo jako podstawowa jednostka geopolityczna K3 - Podziały polityczne, gospodarcze i wojskowe państw świata K4 - Współpraca międzynarodowa, bezpieczeństwo państw i zjawisko terroryzmu K5 - Czynniki przyrodnicze w rozwoju państw świata K6 - Uwarunkowania społeczne (w tym demograficzne) w znaczeniu geopolitycznym państw świata K7 - Potencjał gospodarczy (w tym rola surowców energetycznych) państw świata K8 - Geopolityczne aspekty zmian klimatu K9 - Uwarunkowania geopolityczne w rozwoju turystyki

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Kontrola i nadzór w administracji publicznej (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia z zakresu kontroli i nadzoru w administracji publicznej. ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi scharakteryzować etapy kontroli. Potrafi przeprowadzić kontrolę formułując właściwe wyniki kontroli, wnioski i zalecania pokontrolne. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK) ↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU) E3 - (K) Student jest gotów podnosić kwalifikacje z zakresu kontroli i nadzoru w administracji publicznej. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Teoretyczno-prawne aspekty kontroli i nadzoru w administracji. K2 - Kontrola zewnętrzna nad administracją publiczną. K3 - Kontrola sądowa i prokuratorska jako szczególne przejawy kontroli zewnętrznej nad administracją.

K4 - Kontrola wewnątrzadministracyjna.
K5 - Kontrola wewnętrzna w jednostkach organizacyjnych administracji.
K6 - Nadzór nad administracją publiczną (nadzór w samorządzie terytorialnym).

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Ochrona ludności (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia z zakresu ochrony ludności.

↳ **GA-ST2-AD-W01-25/26Z** (P7S_WG)

↳ **GA-ST2-AD-W03-25/26Z** (P7S_WG)

↳ **GA-ST2-AD-W04-25/26Z** (P7S_WG)

E2 - (U) Student potrafi scharakteryzować krajowe, regionalne i międzynarodowe instrumenty ochrony ludności i ich rolę we współczesnym społeczeństwie.

↳ **GA-ST2-AD-U03-25/26Z** (P7S_UW)

↳ **GA-ST2-AD-U04-25/26Z** (P7S_UW)

↳ **GA-ST2-AD-U05-25/26Z** (P7S_UK)

↳ **GA-ST2-AD-U08-25/26Z** (P7S_UU)

E3 - (U) Student jest gotów podnosić kwalifikacje z zakresu ochrony ludności.

↳ **GA-ST2-AD-U02-25/26Z** (P7S_UW)

↳ **GA-ST2-AD-U04-25/26Z** (P7S_UW)

↳ **GA-ST2-AD-U07-25/26Z** (P7S_UO)

↳ **GA-ST2-AD-U08-25/26Z** (P7S_UU)

Treści programowe przedmiotu

K1 - Pojęcie ochrony ludności

K2 - Ochrona ludności w prawie krajowym

K3 - Ochrona ludności w prawie międzynarodowym

K4 - Unijny Mechanizm Ochrony Ludności

K5 - Rola Państwowej Straży Pożarnej i Ochotniczych Straży Pożarnych w ochronie ludności

Nazwa przedmiotu

Rynek papierów wartościowych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę rynków finansowych, zna pojęcia, rozumie mechanizmy funkcjonowania tych rynków.

↳ **GA-ST2-AD-W01-25/26Z** (P7S_WG)

↳ **GA-ST2-AD-W02-25/26Z** (P7S_WG)

↳ **GA-ST2-AD-W03-25/26Z** (P7S_WG)

↳ **GA-ST2-AD-W06-25/26Z** (P7S_WK)

E2 - (U) Student potrafi wykorzystać wiedzę o rynkach finansowych w praktyce zawodowej.

↳ **GA-ST2-AD-U02-25/26Z** (P7S_UW)

↳ **GA-ST2-AD-U05-25/26Z** (P7S_UK)

↳ **GA-ST2-AD-U07-25/26Z** (P7S_UO)

↳ **GA-ST2-AD-U08-25/26Z** (P7S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów do wykorzystania wiedzy na temat rynków finansowych w sposób przydatny i odpowiedzialny społecznie.

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z** (P7S_KK)

↳ **GA-ST2-AD-K02-25/26Z** (P7S_KO)

↳ **GA-ST2-AD-K03-25/26Z** (P7S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - 1. Zaznajomienie z terminologią przedmiotu (Inwestor, papiery udziałowe i dłużne, instrumenty pochodne)

W2 - Zaznajomienie z podstawami analizy (fundamentalnej, technicznej, portfelowej)

W3 - Nabycie umiejętności i wiedzy w zakresie wybranych metod wyceny wartości obligacji

W4 - Niestabilności na rynkach finansowych - efekty zarażania, znaczenie inwestycji zagranicznych, kurs walutowy, parytet siły

nabywczej, arbitraż.

W5 - Zrozumienie znaczenia ryzyka i zysku dla procesu optymalizacji decyzji inwestycyjnych**W6** - Zastosowanie wybranych metod ilościowych dla celów optymalizacji decyzji inwestycyjnych

Nazwa przedmiotu
Samorząd terytorialny państw europejskich w perspektywie porównawczej
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane systemy norm i reguł, w szczególności związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora samorządowego, z uwzględnieniem systemu politycznego danego państwa, a także rządzących nimi prawidłowościami ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać pozycję ustrojową samorządowych organów a także złożone zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między nimi ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, oraz jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych ze względu na odpowiedzialne pełnienie ról zawodowych ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Samorząd terytorialny w Polsce - pojęcia podstawa prawna, organy. Istota, zadania i organizacja samorządu gminnego K2 - Zróżnicowanie regionalne i lokalne Europy. Tło historyczne, ideologiczne, gospodarcze i społeczno-polityczne K3 - Samorząd terytorialny w państwach Europy północnej (Szwecja) K4 - Samorząd terytorialny w państwach unitarnych (Dania) K5 - Samorząd terytorialny w państwach regionalnych (Włochy) K6 - Samorząd terytorialny w państwach federalnych (Niemcy)

Nazwa przedmiotu				
Seminarium dyplomowe (grupa przedmiotów)				
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów				
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Seminarium dyplomowe (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o zaawansowanym opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej, w szczególności w zakresie uzasadnienia postawionych hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania oraz podjęcia krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych, ze zwróceniem uwagi na dostrzeganie prawidłowości występujących w obrębie badanych zjawisk; d) świadczy o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk, a także poszukiwania i spożytkowania informacji zawartych w dokumentach źródłowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Seminarium dyplomowe (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o zaawansowanym opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej, w szczególności w zakresie uzasadnienia postawionych hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania oraz podjęcia krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych, ze zwróceniem uwagi na dostrzeganie prawidłowości występujących w obrębie badanych zjawisk; d) świadczy o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk, a także poszukiwania i spożytkowania informacji zawartych w dokumentach źródłowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć				
↳ Seminarium dyplomowe (język polski)				
Realizowane efekty uczenia się				
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o zaawansowanym opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej, w szczególności w zakresie uzasadnienia postawionych hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania oraz podjęcia krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych, ze zwróceniem uwagi na dostrzeganie prawidłowości występujących w obrębie badanych zjawisk; d) świadczy o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk, a także poszukiwania i spożytkowania informacji zawartych w dokumentach źródłowych. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)				

E3 - (K) Student jest gotów analizować konkretne zagadnienie, sięgać do różnych źródeł uzupełniając i doskonaląc nabytą wiedzę i umiejętności oraz jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)**

↳ **GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

S1 - Metodologia pisania prac magisterskich/diagnoza problemu badawczego; formułowanie hipotezy lub hipotez badawczych; opracowanie planu badań; wskazanie narzędzi badawczych w odniesieniu do określonego problemu itd./

S2 - Etyczne i formalnoprawne aspekty pisania pracy /zasady etyczne, przestrzeganie regulacji z zakresu własności intelektualnej, zasady cytowania, sposoby formułowania przypisów, tworzenia bibliografii itp./

S3 - Prezentacja zagadnień omawianych na danym seminarium /przykładowe tytuły prac i koncepcje ich zawartości merytorycznej/

S4 - Prezentacja tytułu i koncepcji pracy.

S5 - Prezentacja przez studentów treści merytorycznych pracy lub jej zwartej części. Dyskusja nad poszczególnymi rozdziałami pracy.

Nazwa przedmiotu

Spółeczna odpowiedzialność instytucji publicznych i podmiotów gospodarczych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia, teorie naukowe oraz metodykę badań wykorzystywaną w dziedzinie nauk humanistycznych. Student zna i rozumie główne trendy rozwojowe dyscyplin naukowych: nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz ekonomii i finansów.

↳ **GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG)**

↳ **GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG)**

E2 - (U) Student potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę w celu formułowania i rozwiązywania nietypowych problemów z zakresu dziedziny nauk humanistycznych. Student potrafi pracować w zespole, a przede wszystkim kierować pracą zespołu; potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.

↳ **GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO)**

↳ **GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych. Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: a) rozwijania dorobku zawodu, b) podtrzymywania etosu zawodu pracownika administracji, c) przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.

↳ **GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)**

↳ **GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Filozoficzne i społeczno-polityczne korzenie idei SOB oraz jej rozwój. Refleksja aksjologiczna i etyczna nad działalnością gospodarczą; prezentacja korzeni: filozoficznych (konceptcja odpowiedzialności oraz filozofii dialogu), etyczno-biznesowych, politycznych (idea demokracji); prezentacja pojęć, definicji, dokumentów unijnych;

W2 - Spór o SOB prezentacja dyskusji wokół SOB - argumenty zwolenników kontra argumenty przeciwników;

W3 - SOB w krajach rozwiniętych i w Polsce prezentacja rozwiązań administracyjno-prawnych i organizacyjnych stosowanych w krajach rozwiniętych Europy i Polsce oraz stanu wdrożenia;

W4 - SOB jako nowa metoda zarządzania firmą trzy poziomy społecznej odpowiedzialności biznesu; modele zarządzania społeczną odpowiedzialnością biznesu, rola naczelnego kierownictwa, rozwój przedsiębiorstwa jako proces tworzenia wartości dla interesariuszy;

W5 - Korzyści wynikające z wprowadzenia idei SOB dla przedsiębiorstw oraz dla gospodarki dla przedsiębiorstwa: wpływ na reputację, innowacyjność, rozwój kapitału społecznego, jakość produktu lub usługi; dla gospodarki: konkurencyjność, ochrona środowiska;

W6 - Rola instytucji publicznych w promocji oraz wdrażaniu SOB SOB a Corporate Governance;

W7 - Bariery we wdrażaniu SOB ze szczególnym uwzględnieniem Polski prezentacja trudności natury metodologicznej i teoretycznej, przyczyny praktyczne mające charakter uwarunkowań polskich (materialno- organizacyjne, niewiedza, zanikające zaangażowanie społeczne);

Nazwa przedmiotu

Spółki i umowy handlowe

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Zna zasady tworzenia i funkcjonowania spółek (w tym reprezentacji, prowadzenia spraw przez daną spółkę oraz kompetencje wspólników). Zna zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej. Student zna i rozumie sposoby ewidencjonowania działalności gospodarczej i prawo firmowe. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie przesłanki i warunki zawierania i wykonywania wybranych umowach handlowych (m.in. sprzedaż, ubezpieczenia gospodarcze, leasing, factoring, franchising, umowa o dzieło i umowa zlecenia, umowy dotyczące przedsiębiorstwa). ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK) ↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK) E3 - (U) Student potrafi przygotowywać wzór umowy handlowej oraz umowy spółki. Student potrafi scharakteryzować poszczególne formy prowadzenia działalności gospodarczej, wskazać czynności konieczne do rozpoczęcia i zakończenia wybranej formy prowadzenia działalności gospodarczej oraz dokonać subsumpcji norm prawnych prawa gospodarczego, wykorzystując orzecznictwo i poglądy doktryny. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU) E4 - (K) Student jest gotów do pracy w zespole. Zna zasady etyki biznesu. Student jest gotów do ciągłego poszukiwania optymalnych rozwiązań dla prowadzonej działalności gospodarczej i adaptacji do zmieniającej się rzeczywistości gospodarczej. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie prawa gospodarczego, jego ewolucja i miejsce w systemie prawa, źródła prawa gospodarczego (polskie i unijne), zasady swobody działalności gospodarczej (w tym swoboda przedsiębiorczości, swoboda świadczenia usług), inne zasady prawa gospodarczego i ich znaczenie w stosowaniu i interpretacji prawa gospodarczego. W2 - Pojęcie przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa, Centralna Ewidencja Działalności Gospodarczej, e-puap, Krajowy Rejestr Sądowy. Zasady prawa firmowego. Prokura. W3 - Pojęcie spółki i jej rodzaje w prawie polskim. Konstrukcyjne cechy spółek osobowych i kapitałowych. W4 - Spółka cywilna –pojęcie, zasady funkcjonowania, prawa i obowiązki wspólników, majątek, odpowiedzialność za zobowiązania. Spółka jawna - pojęcie, zasady funkcjonowania, prawa i obowiązki wspólników, odpowiedzialność subsydiarna, firma sp.j., rozwiązanie i likwidacja. W5 - Spółka komandytowa- pojęcie spółki, komandytariusza i komplementariusza i ich odpowiedzialność. Spółka komandytowo-akcyjna, hybrydowy charakter spółki, pozycja prawna komplementariuszy i akcjonariuszy. W6 - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością pojęcie, zasady funkcjonowania, prawa i obowiązki wspólników, majątek, odpowiedzialność za zobowiązania, rozwiązanie i likwidacja. W7 - Spółka akcyjna- pojęcie, zasady funkcjonowania, prawa i obowiązki wspólników, majątek, odpowiedzialność za zobowiązania, rozwiązanie i likwidacja. Prosta spółka akcyjna. W8 - Spółka partnerska -pojęcie i funkcja sp. p. oraz tzw. wolnych zawodów , zasady funkcjonowania, prawa i obowiązki wspólników, odpowiedzialność partnerów. W9 - Wybrane umowy handlowe- umowa franczyzy, faktoringu, leasingu, umowy związane z przedsiębiorstwem. W10 - Wybrane umowy handlowe- umowa sprzedaży, o dzieło, zlecenia, ubezpieczenia gospodarcze.

Nazwa przedmiotu
Status prawny pracowników administracji publicznej
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie kluczowe koncepcje i teorie rozwijane w zatrudnieniu w administracji publicznej. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie zapisy pragmatyk urzędniczych.

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)

E3 - (U) Student potrafi logicznie formułować wnioski na temat zjawisk i procesów związanych ze służbą cywilną i sposobami jej działania oraz urzędów i urzędników samorządowych i w administracji państwowej/nierządowej oraz prezentować własne opinie, korzystając z kategorii pojęciowych właściwych dla dyscyplin zajmujących się badaniami nad służbą cywilną w ujęciu porównawczym.

↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK)

E4 - (K) Student jest gotów podchodzić z szacunkiem do pracy urzędników administracji publicznej.

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Prawo urzędnicze w systemie prawa**W2** - Historia prawa urzędniczego w Polsce**W3** - Źródła prawa urzędniczego**W4** - Status pracowników administracji samorządowej**W5** - Status pracowników administracji rządowej**W6** - Status pracowników administracji państwowej nierządowej**W7** - Status pracowników służby zagranicznej**W8** - Odpowiedzialność pracowników administracji**W9** - Spory ze stosunków pracy**W10** - Status pracowników administracji w wybranych państwach

Nazwa przedmiotu

Sustainable economic activities

Język prowadzenia zajęć

angielski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) The student knows and understands the fundamental concepts, principles, and legal frameworks related to sustainable development at the national, European, and international levels, encompassing environmental, social, and governance (ESG) aspects. The student knows and understands the distinctions and relationships between sustainability concepts, corporate social responsibility (CSR), and ESG frameworks, including their implications for legal and managerial practices. The student knows and understands the legal, managerial, and administrative mechanisms for promoting sustainable economic activities, such as circular economy models, renewable energy transitions, sustainable urban development, and social inclusion strategies. The student knows and understands the processes related to evaluating environmental and social impacts, corporate responsibility, and regulatory instruments supporting governance and compliance. / Student zna i rozumie podstawowe pojęcia, zasady oraz ramy prawne związane ze zrównoważonym rozwojem na poziomie krajowym, europejskim i międzynarodowym, obejmujące aspekty środowiskowe, społeczne i ładu korporacyjnego (ESG). Student zna i rozumie różnice oraz zależności między koncepcjami zrównoważonego rozwoju, społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) i ramami ESG, a także ich znaczenie dla praktyk prawnych i zarządczych. Student zna i rozumie mechanizmy prawne, zarządcze i administracyjne wspierające zrównoważoną działalność gospodarczą, takie jak modele gospodarki o obiegu zamkniętym, transformacja energetyczna w kierunku odnawialnych źródeł energii, zrównoważony rozwój miast oraz strategie włączania społecznego. Student zna i rozumie procesy związane z oceną wpływu na środowisko i społeczeństwo, odpowiedzialnością korporacyjną oraz instrumentami regulacyjnymi wspierającymi ład korporacyjny i zgodność z przepisami.

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK)

E2 - (U) The student can analyze legal provisions and policy documents to evaluate the alignment of economic activities with principles of sustainable development, CSR, and ESG requirements. The student can prepare essential administrative and legal documentation to support sustainable activities, including legal analyses, impact assessments, and compliance reports. The student can identify and interpret instances of violations of sustainability-related regulations and propose solutions aligned with current laws and best practices. / Student potrafi analizować przepisy prawne oraz dokumenty polityczne w celu oceny zgodności działań gospodarczych z zasadami zrównoważonego rozwoju, wymogami CSR i ESG. Student potrafi sporządzać kluczową dokumentację administracyjną i prawną wspierającą działania zrównoważone, w tym analizy prawne, oceny wpływu oraz raporty zgodności. Student potrafi identyfikować i interpretować przypadki naruszeń regulacji związanych ze zrównoważonym rozwojem oraz proponować rozwiązania zgodne z obowiązującym prawem i najlepszymi praktykami.

↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK)

↳ GA-ST2-AD-U06-25/26Z (P7S_UK)

↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO)

E3 - (K) The student is ready to critically evaluate their own knowledge and information sources concerning sustainable economic

activities, considering both legal and administrative perspectives. The student is ready to acknowledge the importance of knowledge in solving theoretical and practical problems related to sustainability, CSR, and ESG, and seeks expert opinions when faced with challenges requiring specialized understanding. The student is ready to act to implement sustainability principles in their professional environment and daily life, demonstrating engagement, responsibility, and awareness of the legal, social, and environmental consequences of their actions. / Student jest gotów do krytycznej oceny własnej wiedzy oraz źródeł informacji dotyczących zrównoważonych działań gospodarczych, uwzględniając zarówno perspektywę prawną, jak i administracyjną. Student jest gotów do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu teoretycznych i praktycznych problemów związanych ze zrównoważonym rozwojem, CSR i ESG oraz do korzystania z opinii ekspertów w przypadku wyzwań wymagających specjalistycznego zrozumienia. Student jest gotów do działania na rzecz wdrażania zasad zrównoważonego rozwoju w swoim środowisku zawodowym i codziennym życiu, wykazując zaangażowanie, odpowiedzialność oraz świadomość konsekwencji prawnych, społecznych i środowiskowych swoich działań.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)

↳ GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotów

W1 - Introduction to Sustainable Development. Historical evolution and concepts of sustainable development Sustainable Development Goals (SDGs). Legal aspects of sustainability (Poland, EU, international context). Interrelation between environment, economy, and law. UN Sustainable Development Goals (SDGs). Sustainable Business Practices and ESG (Environmental, Social, and Governance) criteria. / Wprowadzenie do Zrównoważonego Rozwoju • Historyczna ewolucja i koncepcje zrównoważonego rozwoju • Cele Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) • Aspekty prawne zrównoważonego rozwoju (Polska, UE, kontekst międzynarodowy) • Wzajemne powiązania między środowiskiem, gospodarką i prawem • Praktyki zrównoważonego biznesu i kryteria ESG (Environmental, Social, and Governance)

W2 - Legal Frameworks for Environmental Protection. Key Elements: Overview of Polish Environmental Protection Law, EU Directives i.a. on waste, water, and air quality, Enforcement mechanisms and administrative oversight. Fundamentals of environmental law in Poland and the EU. Liability for environmental damage. Role of public administration in environmental regulation. / Ramy Prawne Ochrony Środowiska • Kluczowe elementy: Przegląd polskiego prawa ochrony środowiska • Dyrektywy UE dotyczące m.in. odpadów, wody i jakości powietrza • Mechanizmy egzekwowania przepisów i nadzór administracyjny • Podstawy prawa ochrony środowiska w Polsce i UE • Odpowiedzialność za szkody środowiskowe • Rola administracji publicznej w regulacjach środowiskowych

W3 - Circular Economy- Principles of circular economy. Legal and administrative support for circular systems. Case studies: Poland and EU best practices. Key Legal Documents: EU Circular Economy Action Plan, Act on Waste (Poland). / Gospodarka o Obiegu Zamkniętym • Zasady gospodarki o obiegu zamkniętym • Wsparcie prawne i administracyjne dla systemów cyrkularnych • Studium przypadków: najlepsze praktyki w Polsce i UE • Kluczowe dokumenty prawne: EU Circular Economy Action Plan, Ustawa o odpadach (Polska)

W4 - Legal obligations related to recycling and waste reduction. Industrial responsibility in waste management. Sustainable Urban Development (selected issues). Policies and Legal aspect sfor urban sustainability: Water Resource Management or waste Management Policies. Laws and principles for sustainable waste management. EU directives on waste hierarchy. Polish National Waste Management Plan (2028) Polish municipal waste programs./ Obowiązki prawne związane z recyklingiem i redukcją odpadów • Odpowiedzialność przemysłu w zarządzaniu odpadami • Zrównoważony rozwój miast (wybrane zagadnienia) • Polityki i aspekty prawne zrównoważonego rozwoju miast: gospodarowanie zasobami wodnymi i zarządzanie odpadami • Prawne zasady zrównoważonego zarządzania odpadami • Dyrektywy UE dotyczące hierarchii postępowania z odpadami • Krajowy Plan Gospodarki Odpadami 2028 • Polskie programy gospodarki odpadami komunalnymi

W5 - Laws on corporate environmental and social responsibility: Global frameworks like UN Global Compact. EU Communication of 11 December 2019 - "The European Green Deal". Laws promoting sustainable procurement. Sustainable finance laws and policies. / Przepisy dotyczące odpowiedzialności środowiskowej i społecznej przedsiębiorstw • Globalne ramy, np. UN Global Compact • Komunikat Komisji Europejskiej z 11 grudnia 2019 r. – „Europejski Zielony Ład” • Przepisy wspierające zrównoważone zamówienia publiczne • Przepisy dotyczące zrównoważonego finansowania

W6 - Climate Change and Energy Transition. Legal responses to climate change, Energy efficiency and renewable energy policies Case studies from Poland and EU. Key Legal Documents: Paris Agreement, Polish Renewable Energy Sources Act. / Zmiany Klimatu i Transformacja Energetyczna • Reakcje prawne na zmiany klimatu • Polityki efektywności energetycznej i odnawialnych źródeł energii • Studium przypadków z Polski i UE • Kluczowe dokumenty prawne: Porozumienie Paryskie, Polska Ustawa o Odnawialnych Źródłach Energii

W7 - Introduction to Sustainable Agricultural Policies. Legal framework for sustainable agriculture in the EU CAP (Common Agricultural Policy) and biodiversity. Polish agricultural strategies. Key Legal Documents: EU Common Agricultural Policy. OECD (2021). Policies for Agriculture. Legal requirements for Environmental Impact Assessments (EIA). Polish Environmental Protection Law Act (selected issues). /Wprowadzenie do Zrównoważonej Polityki Rolnej • Ramy prawne zrównoważonego rolnictwa w UE • Wspólna Polityka Rolna (CAP) i ochrona bioróżnorodności • Strategie rolnicze w Polsce • Kluczowe dokumenty prawne: Wspólna Polityka Rolna UE, OECD (2021) – Polityki dla Rolnictwa • Wymogi prawne dotyczące ocen oddziaływania na środowisko (EIA) • Ustawa o ochronie środowiska (wybrane aspekty)

W8 - Future Trends in Sustainable Economic Activities. Innovations supporting sustainability. Role of international organizations in future sustainability trends. Adapting legal systems to new sustainability challenges. / Nowe trendy w zrównoważonej działalności gospodarczej • Innowacje wspierające zrównoważony rozwój • Rola organizacji międzynarodowych w kształtowaniu przyszłych trendów • Adaptacja systemów prawnych do nowych wyzwań związanych ze zrównoważonym rozwojem

Nazwa przedmiotu
Techniczne systemy zabezpieczeń
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie znaczenie technicznych systemów zabezpieczeń dla funkcjonowania instytucji publicznych. ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi ocenić działalność podmiotów administrujących technicznymi systemami zabezpieczeń i zaproponować usprawnienia w administracji w tym obszarze. ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU) E3 - (K) Student jest gotów świadomie stosować podejście krytyczne i innowacyjne w zakresie zabezpieczeń. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Ramy prawne systemów zabezpieczeń. W2 - Uwarunkowania ekonomiczne, polityczne i społeczne systemów bezpieczeństwa. W3 - Ramy techniczne systemów zabezpieczeń. W4 - Konstruowanie systemów zabezpieczeń. W5 - Kontrola systemów zabezpieczeń. W6 - Bezpieczeństwo technologii informacyjnych. W7 - Bezpieczeństwo technologii materiałowych. W8 - Systemy bezpieczeństwa w świecie-porównanie.

Nazwa przedmiotu
Teoretyczne podstawy zarządzania kryzysowego
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne dotyczące zarządzania kryzysowego. ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się konkretnymi regulacjami przy rozwiązywaniu wybranych problemów z zakresu zarządzania kryzysowego. ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do pogłębiania swojej wiedzy i odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w obszarze zarządzania kryzysowego. ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie zarządzania kryzysowego. W2 - Ewolucja zarządzania kryzysowego. W3 - Rodzaje kryzysów. W4 - Modele zarządzania kryzysowego. W5 - Teorie psychologiczne zarządzania kryzysowego. W6 - Teorie socjologiczne zarządzania kryzysowego. W7 - Teorie ekonomiczne zarządzania kryzysowego. W8 - Kryzys w organizacji.

Nazwa przedmiotu
Ubezpieczenia społeczne i wynagrodzenia w administracji

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe techniki zabezpieczenia społecznego, konstrukcję i zasady finansowania systemu emerytalnego, zna wskaźniki demograficzne i gospodarcze wpływające na zabezpieczenie społeczne ↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie procesy motywowania zachodzących w różnego typu instytucjach i strukturach społecznych oraz technikach ich realizacji ↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) ↳ GA-ST2-AD-W05-25/26Z (P7S_WG) E3 - (U) Student potrafi ocenić działalność podmiotów administrujących ubezpieczeniami społecznymi, zaproponować usprawnienia w administracji. Używa prostych narzędzi do prognozowania zmian demograficznych i prognozowania finansowania świadczeń z ubezpieczeń społecznych ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU) E4 - (U) Student potrafi wykorzystywać zaawansowane metody stosowane w kształtowaniu systemów wynagradzania ↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U04-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK) E5 - (K) Student jest gotów do wypełniania obowiązków społecznych i ekonomicznych wynikających z systemu ubezpieczeń społecznych ↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK) ↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO) ↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Geneza i rozwój instytucji zabezpieczenia społecznego. Rys historyczny. Etapy rozwoju. Doktryny polityczne związane z zabezpieczeniem społecznym. W2 - Istota zabezpieczenia społecznego. Definicja. Metody. Techniki administracyjno – finansowe zabezpieczenia społecznego oraz kryteria ich rozróżniania. Elementy składowe. W3 - Zabezpieczenie społeczne w ustawodawstwie krajowym. Zabezpieczenie społeczne w polskich konstytucjach. Konstytucje państw europejskich a zabezpieczenie społeczne. Zmiany w systemie zabezpieczenia społecznego w Polsce w okresie transformacji. Reformy. W4 - Ubezpieczeniowe elementy zabezpieczenia społecznego. Ubezpieczenia emerytalne. Ubezpieczenia rentowe. W5 - Świadczenia zaopatrzeniowe w polskim systemie zabezpieczenia społecznego. Cechy charakterystyczne zaopatrzenia społecznego. Świadczenia prorodzinne. Rehabilitacja osób niepełnosprawnych. Zaopatrzenie społeczne służb mundurowych. W6 - Pomoc społeczna. Organizacja i finansowanie pomocy społecznej. Świadczenia z pomocy społecznej i zasady ich przyznawania. Współczesne problemy polskiego systemu zabezpieczenia społecznego. Sytuacja Polski na tle UE. W7 - Ubezpieczenia chorobowe. Ubezpieczenia wypadkowe. Ubezpieczenie na wypadek bezrobocia. Ubezpieczenia zdrowotne. W8 - Wynagradzanie pracowników jako proces personalny. Interpretacja podstawowych pojęć: wynagrodzenia, płace, funkcje wynagrodzeń, polityka wynagradzania itp. W9 - Ogólne zasady wynagradzania. Formy i systemy płacowe. Wartościowanie pracy i taryfowy system wynagradzania. Pakietowy system wynagradzania. Kafeteryjny system wynagradzania

Nazwa przedmiotu
Wewnętrznoadministracyjne akty prawne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane pojęcia i zagadnienia z zakresu tworzenia i stosowania wewnętrznozakładowych aktów prawnych ↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG) E2 - (U) Student potrafi identyfikować, analizować i interpretować konkretne stany faktyczne oraz potrafi przygotować założenia projektu regulaminu wewnątrzorganizacyjnego. ↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW) ↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK)

↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO)

↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów do ciągłego pogłębiania wiedzy i doskonalenia nabywanych umiejętności, w szczególności w zakresie stosowania prawa oraz tworzenia go w organizacji.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Charakterystyka aktów normujących zachowania adresatów, usytuowanych wewnątrz układu organizacyjnego administracji publicznej - adresatów podporządkowanych służbowo i organizacyjnie.

W2 - Akty prawa miejscowego i akty kierownictwa wewnętrznego.

W3 - Instrukcje, okólniki i wytyczne. Nowe tendencje w prawie UE- wytyczne organów UE. Procedura wydawania wewnątrzadministracyjnych aktów prawnych. Kompetencje organów administracji do wydawania aktów wewnętrznych. Tryb stanowienia i wprowadzania w życie aktów wewnątrzadministracyjnych. Wpływ aktów wyższego rzędu na treść i formę aktów wewnętrznych

W4 - Polecenie służbowe jako akt kierownictwa wewnętrznego. Pojęcie i charakterystyka kierownictwa. Regulaminy. Praktyczne aspekty stosowania wewnątrzadministracyjnych aktów prawnych. Studium przypadku: analiza wybranego aktu wewnętrznego w administracji.

Nazwa przedmiotu

Wojskowe systemy reagowania kryzysowego

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie wagę reagowania kryzysowego i rolę, jaką w jego obszarze spoczywa na wojsku.

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

E2 - (U) Student potrafi wykorzystać znajomość zasad wojskowych systemów reagowania kryzysowego w Polsce i innych państwach oraz organizacjach międzynarodowych.

↳ GA-ST2-AD-U01-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U08-25/26Z (P7S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów do pogłębiania swojej wiedzy z zakresu wojskowych systemów reagowania kryzysowego.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawowe pojęcia reagowania kryzysowego.

W2 - System reagowania kryzysowego NATO.

W3 - System reagowania kryzysowego polskich sił militarnych.

W4 - Systemy reagowania kryzysowego sił militarnych wybranych państw.

Nazwa przedmiotu

Współczesne teorie administracji publicznej

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie przesłanki ewolucji teorii administracji publicznej oraz posiada podstawową wiedzę na temat konsekwencji wynikających z tej ewolucji

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W03-25/26Z (P7S_WG)

E2 - (W) Student zna i rozumie podstawowe nurty ewolucji teorii administracji oraz posiada podstawową wiedzę na temat konsekwencji wynikających z tej ewolucji

↳ GA-ST2-AD-W02-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK)

E3 - (U) Student potrafi wyjaśnić logikę ewolucji teorii administracji publicznej i potrafi ocenić jej konsekwencje dla zarządzania sprawami publicznymi

↳ **GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)**

↳ **GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)**

E4 - (K) Student jest gotów do dokonywania krytycznej analizy ewolucji teorii administracji publicznej oraz formułowania refleksji teoretycznej związanej z tym procesem w konfrontacji z innymi poglądami

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Teorie instytucjonalne

W2 - Teorie decyzyjne

W3 - Teoria „sieci problemowych”

W4 - Teoria agencji

W5 - Teoria biurokracji

W6 - Teoria przechwytywania zasobów

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie dziedzictwem kulturowym

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie najważniejsze zagadnienia dotyczące dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania i ochrony dziedzictwa kulturowego, zarówno materialnego, jak i niematerialnego oraz zna ich powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi.

↳ **GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG)**

↳ **GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)**

↳ **GA-ST2-AD-W08-25/26Z (P7S_WG)**

E2 - (U) Student potrafi dokonać analizy struktury organizacyjnej instytucji krajowych i międzynarodowych związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego; potrafi projektować nowe funkcje i sposoby wykorzystania obiektów dziedzictwa materialnego; potrafi objaśnić najważniejsze definicje, zagadnienia i problemy związane z zarządzaniem i ochroną obiektów dziedzictwa kulturowego.

↳ **GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)**

↳ **GA-ST2-AD-U09-25/26Z (P7S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów uzupełniać kompetencje społeczne związane z dziedzictwem kulturowym, w tym: podejmować konstruktywne działania na rzecz dziedzictwa; rozpoznać i wykorzystać rolę i znaczenie dziedzictwa kulturowego dla budowy tożsamości i funkcjonowania wspólnot etnicznych lub narodowych oraz dla rozwoju społecznoekonomicznego opartego na zasadzie zrównoważonego rozwoju.

↳ **GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)**

↳ **GA-ST2-AD-K04-25/26Z (P7S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawowe definicje zabytku i dziedzictwa, podział zabytków, zakres ich ochrony i opieki nad nimi.

W2 - Ochrona zabytków w ujęciu historycznym.

W3 - Podstawy prawne ochrony zabytków w Polsce: Polskie akty prawne od 1918 r.; Aktualna Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 2003 r.; inne ustawy i regulacje prawne traktujące o wybranych aspektach dziedzictwa kulturowego.

W4 - Struktura służb konserwatorskich w Polsce.

W5 - Formy ochrony zabytków w Polsce: rejestr zabytków, Pomnik Historii, park kulturowy, zapis w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

W6 - Opieka nad zabytkami w muzeach w Polsce.

W7 - Społeczne aspekty ochrony zabytków, w tym popularyzacja i upowszechnianie, działalność organizacji społecznych.

W8 - Wybrane instytucje, organizacje międzynarodowe i ich agendy zajmujące się dziedzictwem kulturowym oraz narzędzia ich działania: UNESCO i Lista Światowego Dziedzictwa Kulturowego i Naturalnego oraz zarządzanie obiektami z listy; ICOMOS, ICOM, ICCROM, Europa Nostra, European Heritage Label.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie informacjami

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie istotę zarządzania informacjami w administracji publicznej i innych organizacjach.

↳ GA-ST2-AD-W01-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W04-25/26Z (P7S_WG)

↳ GA-ST2-AD-W06-25/26Z (P7S_WK)

↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)

E2 - (U) Student potrafi stosować wybrane narzędzia zarządzania informacjami.

↳ GA-ST2-AD-U03-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U05-25/26Z (P7S_UK)

↳ GA-ST2-AD-U06-25/26Z (P7S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów pracować w zespole przyjmując w nim różne role. Student jest gotów pozyskiwać niezbędne informacje oraz dokonywać ich krytycznej analizy na potrzeby rozwoju zawodowego.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

↳ GA-ST2-AD-K02-25/26Z (P7S_KO)

↳ GA-ST2-AD-K03-25/26Z (P7S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Wprowadzenie - zarządzanie informacjami po co i dlaczego

W2 - Informacja jako produkt

W3 - Wybrane metody i metodyki zarządzania informacjami

W4 - Mapowanie i doskonalenie procesów informacyjnych

W5 - Funkcje zarządzania informacjami

W6 - Badanie potrzeb informacyjnych

W7 - Wartość informacji

W8 - Zarządzanie informacją i komunikacją w organizacji

C1 - Niedomagania i jakość informacji

C2 - Projektowanie/doskonalenie nośników informacyjnych – QFD

C3 - Informacja jako proces

C4 - Fake newsy i postprawda

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie ogólne problemy z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z ekonomii, zarządzania, finansów i prawa oraz o ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk.

↳ GA-ST2-AD-W07-25/26Z (P7S_WK)

E2 - (U) Student potrafi analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia.

↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO)

E3 - (U) Student potrafi rozumieć i analizować zjawiska społeczne w szczególności z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz rynku pracy.

↳ GA-ST2-AD-U02-25/26Z (P7S_UW)

↳ GA-ST2-AD-U07-25/26Z (P7S_UO)

E4 - (K) Student jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

↳ GA-ST2-AD-K01-25/26Z (P7S_KK)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi

W2 - Planowanie zatrudnienia i pozyskiwanie pracowników

W3 - Motywowanie pracowników

W4 - Ocenianie pracowników

W5 - Szkolenie i rozwój pracowników

Ukończenie studiów

Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, w tym z seminarium, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie indywidualnej ścieżki edukacyjnej,
- 2) złożenie pracy dyplomowej, którą do dalszego postępowania dopuszcza promotor, po sprawdzeniu pracy z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,
- 3) uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej – zarówno od promotora, jak i od recenzenta.

Dokument wygenerowano: 2025-06-30 11:09