

Załącznik nr 1
do Uchwały Senatu nr T.0022.60.2025
z dnia 10 lipca 2025 roku

Polska
Rama
Kwalifikacji



UNIwersytet
EKONOMICZNY
W KRAKOWIE

Program studiów

Informacje podstawowe

Instytut	Instytut Polityk Publicznych i Administracji
Kierunek studiów	Gospodarka i administracja publiczna
Poziom kształcenia	1. stopień (studia licencjackie)
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	polski
Forma studiów	stacjonarne
Liczba semestrów	6
Cykl programu	2025/26 zimowy
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	lic (Licencjat)
Specjalności	Brak
Klasyfikacja ISCED	0413

Przyporządkowanie kierunku do dziedziny oraz dyscyplin

Dziedzina nauki	Dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina wiodąca	Nauki o polityce i administracji		
Procentowy udział punktów ECTS	Nauki o polityce i administracji	97 ECTS	71%
	Ekonomia i finanse	39 ECTS	29%

Charakterystyka kierunku

Podstawy kształcenia na kierunku Gospodarka i administracja publiczna (GAP) wyrastają z głębokiego przekonania, że Uniwersytet to nie tylko ośrodek wiedzy i kształcenia, ale miejsce, w którym rozbudza się wyobraźnię i kreatywność, tworzą się silne więzi międzyludzkie oraz powstają nowe idee i inicjatywy.

Koncepcja kształcenia na kierunku GAP oparta jest na przekonaniu, że bez sprawnego sektora publicznego nie sposób budować konkurencyjnej gospodarki oferującej godziwą pracę oraz zapewnić wysokiej jakości życia obywatelom - co wskazuje na wysoki poziom zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Obok przekazania wiedzy, co jest realizowane przez wykorzystywanie nowoczesnych form dydaktycznych (m.in. sympozja naukowe, projekty multimedialne, kształcenie profilowane), funda- mentalnie ważne jest również wykształcenie kompetencji poszukiwanych przez pracodawców.

Absolwent posiada wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, prawa i administracji oraz umiejętności niezbędne do wypełniania zadań w szeroko rozumianym sektorze publicznym. Odznacza się dobrą znajomością problematyki administracji, finansów i budżetowania. Jest dobrze przygotowany do pracy w administracji samorządowej i rządowej, jak również do pracy lub współpracy z organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorstwami sektora publicznego. Posiada umiejętność stosowania nowoczesnych metod obliczeniowych i technik informacyjnych. Potrafi organizować i kierować pracą zespołową, rozwiązywać problemy zawodowe oraz

posiada umiejętności komunikowania się z otoczeniem. Dobrze zna standardy etyczne. Umie swobodnie poruszać się w europejskiej przestrzeni społeczno-gospodarczej.

W efekcie, osoba, która ukończy te studia zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania administracji publicznej oraz oddziaływanie sektora publicznego na gospodarkę. Potrafi dokonywać analiz z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych oraz na tej bazie proponować rozwiązania uwzględniające kontekst gospodarczy, społeczny oraz prawny. Dostrzega systemy reguł (formalnych i nieformalnych) związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora publicznego i prywatnego. Potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między nimi – w szczególności zjawiska, na które pośredni i bezpośredni wpływ mają działania aktorów publicznych (takich jak administracja, spółki Skarbu Państwa, agencje rządowe) i społecznych (stowarzyszenia, fundacje, związki zawodowe i inne). Potrafi samodzielnie analizować polityki publiczne oraz stawiać i weryfikować hipotezy badawcze. Dostrzega rolę wartości pozaekonomicznych i ich wpływ na decyzje podejmowane przez różnych uczestników życia gospodarczego. Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w kontekście wyzwań organizacyjnych oraz interakcji z organami administracji publicznej.

Przyjęte założenia wpisują się w realizację celów szczegółowych Strategii Rozwoju UEK, a w szczególności dotyczą realizacji nowoczesnych programów kształcenia, odpowiadających na potrzeby współczesnych pracodawców i sprzyjających realizacji celu strategicznego - uzyskanie krajowych i międzynarodowych certyfikatów i akredytacji dla kierunków/specjalności studiów. Ponadto program kierunku Gospodarka i administracja publiczna wspiera również realizację celu szczegółowego Strategii - umiędzynarodowienie kształcenia, dbałość o wysoki poziom kształcenia językowego, poprzez stałe podnoszenie kompetencji językowych studentów, dzięki temu, że program kierunku Gospodarka i administracja publiczna spełnia standardy kształcenia realizowane na uczelniach zagranicznych, co umożliwia studentom odbycie części studiów za granicą w ramach programu Erasmus+.

Liczba godzin zajęć

Łączna liczba godzin	stacjonarne	1800
----------------------	-------------	------

Liczba punktów ECTS

konieczna do ukończenia studiów	stacjonarne	183
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	stacjonarne	93
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	stacjonarne	6
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	stacjonarne	18
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	stacjonarne	136

Praktyki zawodowe

Wymiar (godziny lekcyjne)	stacjonarne	160
Cel	Pozwala przygotować do pracy zawodowej oraz umożliwia rozwój kompetencji miękkich.	
Zasady i forma odbywania	Zasady realizacji praktyk reguluje Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.0211.4.2025 z dnia 27 stycznia 2025 roku w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych.	
Zasady i forma zaliczania	Praktykę można realizować w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych lub w trakcie semestru (zajęć dydaktycznych). Fakt odbywania praktyki nie może być powodem nieobecności na zajęciach dydaktycznych. Praktykę student odbywa w podmiocie, którego działalność jest bezpośrednio lub pośrednio związana z kierunkiem Gospodarka i administracja publiczna. Forma odbywania praktyki uzgadniana jest indywidualnie z każdym pracodawcą, co do zakresu obowiązków i dziennej ilości godzin.	

Praktyka może być realizowana w siedzibie pracodawcy (stacjonarnie), w kraju lub za granicą. Niezbędne dokumenty do prawidłowego zaliczenia obowiązkowych praktyk studenckich określają regulacje wewnętrzne UEK.

Efekty uczenia się

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: 6		
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
GA-ST1-GA-W01-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane metody i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania danych oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, odnoszących się do funkcjonowania administracji publicznej oraz oddziaływania sektora publicznego na gospodarkę, z wykorzystaniem metod jakościowych i ilościowych.	P6S_WG
GA-ST1-GA-W02-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane systemy norm i reguł, w szczególności związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora publicznego i prywatnego, a także rządzących nimi prawidłowościach.	P6S_WG
GA-ST1-GA-W03-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zmiany zachodzące w strukturach instytucji publicznych, rynkowych i instytucji trzeciego sektora, jak również zmiany w prawie oraz zna i rozumie konsekwencje tych procesów dla gospodarki.	P6S_WK
GA-ST1-GA-W04-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu specyfikę funkcjonowania sektora publicznego i obywatelskiego wraz z wybranymi metodami i narzędziami opisu, procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania związków przyczynowo skutkowych związanych z funkcjonowaniem tego sektora.	P6S_WG
GA-ST1-GA-W05-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowe teorie oraz wybrane metody badawcze przydatne w analizie gospodarki i administracji publicznej, w tym w zakresie teorii administracji, zarządzania publicznego, polityk publicznych oraz nowej ekonomii instytucjonalnej.	P6S_WG
GA-ST1-GA-W06-25/26Z	Absolwent zna i rozumie fundamentalne dylematy dotyczące zasad zarządzania zasobami własności intelektualnej – zarówno oparte o normy prawne, jak i działania faktyczne.	P6S_WK
GA-ST1-GA-W07-25/26Z	Absolwent zna i rozumie fundamentalne dylematy dotyczące opisu i analizowania związków przyczynowo-skutkowych między zjawiskami zachodzącymi w gospodarce.	P6S_WK
GA-ST1-GA-W08-25/26Z	Absolwent zna i rozumie rolę wartości pozaekonomicznych i ich wpływ na decyzje podejmowane przez różnych uczestników życia gospodarczego.	P6S_WK
GA-ST1-GA-W09-25/26Z	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fundamentalne zagadnienia z dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_WG
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
GA-ST1-GA-U01-25/26Z	Absolwent potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między nimi - w szczególności zjawiska, na które pośredni i bezpośredni wpływ mają działania aktorów	P6S_UW

	publicznych (takich jak administracja, spółki skarbu państwa, agencje rządowe i inne) i społecznych (stowarzyszenia, fundacje, związki zawodowe i inne).	
GA-ST1-GA-U02-25/26Z	Absolwent potrafi analizować, prognozować i modelować złożone procesy zachodzące w instytucjach publicznych oraz w wyniku relacji pomiędzy sferą publiczną a gospodarką z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi badawczych adekwatnych do obszaru gospodarki i administracji publicznej, takich jak analiza porównawcza, metody przekrojowe, metody panelowe.	P6S_UW
GA-ST1-GA-U03-25/26Z	Absolwent potrafi samodzielnie i logicznie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społeczno-gospodarczych, w szczególności będących przedmiotem polityk publicznych oraz stawiać i weryfikować proste hipotezy badawcze.	P6S_UW
GA-ST1-GA-U04-25/26Z	Absolwent potrafi komunikować się na tematy związane z gospodarką i administracją publiczną ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców i odpowiednio uzasadniać przyjęte stanowisko; potrafi wziąć udział w debacie.	P6S_UK
GA-ST1-GA-U05-25/26Z	Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
GA-ST1-GA-U06-25/26Z	Absolwent potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces edukacji przez całe życie.	P6S_UU
GA-ST1-GA-U07-25/26Z	Absolwent potrafi planować i organizować pracę indywidualną i w zespole oraz potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych.	P6S_UO
GA-ST1-GA-U08-25/26Z	Absolwent potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę do interpretacji zjawisk z zakresu dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_UW
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
GA-ST1-GA-K01-25/26Z	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz odbieranych treści z zakresu gospodarki i administracji publicznej, a także uznawania znaczenia tej wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych.	P6S_KK
GA-ST1-GA-K02-25/26Z	Absolwent jest gotów do podejmowania obowiązków wynikających z powierzonych mu zadań, realizowanych umów i projektów.	P6S_KO
GA-ST1-GA-K03-25/26Z	Absolwent jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, uwzględniając realia gospodarki i administracji publicznej, oraz podejmować działania na rzecz interesu publicznego z wykorzystaniem potencjału organizacji pozarządowych i nieformalnych inicjatyw obywatelskich.	P6S_KO
GA-ST1-GA-K04-25/26Z	Absolwent jest gotów do współpracy w zespole, przyjmując w nim różne role; jest gotów rozwiązywać pojawiające się w grupach konflikty społeczne.	P6S_KR
GA-ST1-GA-K05-25/26Z	Absolwent jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki swojej działalności.	P6S_KR
GA-ST1-GA-K06-25/26Z	Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w obszarze gospodarki i administracji publicznej oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej.	P6S_KR
GA-ST1-GA-K07-25/26Z	Absolwent jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_KO

Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się

Specjalność: Brak

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Geografia ekonomiczna	Economic Geography	Wykład	15		E	3		O
Geografia ekonomiczna	Economic Geography	Ćwiczenia	15		-	0		
Historia gospodarcza	Economic History	Wykład	30		E	3		O
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Matematyka	Mathematics	Wykład	15		E	3		O
Matematyka	Mathematics	Ćwiczenia	15		-	0		
Mikroekonomia	Microeconomics	Wykład	30		E	6		O
Mikroekonomia	Microeconomics	Ćwiczenia	30		-	0		
Organizacja i zarządzanie	Organisation and Management	Wykład	15		E	3		O
Organizacja i zarządzanie	Organisation and Management	Ćwiczenia	15		-	0		
Podstawy prawa	Fundamentals of Law	Wykład	15		E	3		O
Podstawy prawa	Fundamentals of Law	Ćwiczenia	15		-	0		
Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Zarządzanie informacjami	Information Management	Konwersatorium	15		Z	2		O
Zastosowanie technologii informatycznych w ekonomii	Application of Information Technologies in Economics	Konwersatorium	30		Z	3		O
Razem			345	0		30	0	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Filozofia	Philosophy	Wykład	30		E	3		O
Finanse publiczne	Public Finance	Wykład	15		E	3		O
Finanse publiczne	Public Finance	Ćwiczenia	15		-	0		
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Makroekonomia	Macroeconomics	Wykład	30		E	6		O
Makroekonomia	Macroeconomics	Ćwiczenia	30		-	0		
Podstawy marketingu	Fundamentals of Marketing	Konwersatorium	15		Z	3		O
Podstawy przedsiębiorczości	Fundamentals of Entrepreneurship	Wykład	15		E	3		O
Podstawy przedsiębiorczości	Fundamentals of Entrepreneurship	Ćwiczenia	15		-	0		
Prawo administracyjne	Administrative Law	Konwersatorium	15		Z	3		O
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	Labour Law	Konwersatorium	15		Z	2		O
Socjologia	Sociology	Wykład	30		E	3		O

Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Razem			315	0		30	0	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Administracja publiczna	Public Administration	Wykład	15		Z	2		0
Administracja publiczna	Public Administration	Ćwiczenia	15		-	0		
Gospodarka publiczna	Public Sector Economy	Wykład	15		E	3		0
Gospodarka publiczna	Public Sector Economy	Ćwiczenia	15		-	0		
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Podstawy krytycznego myślenia	Introduction to critical thinking	Wykład	15		E	3		0
Podstawy krytycznego myślenia	Introduction to critical thinking	Ćwiczenia	15		-	0		
Postępowanie administracyjne	Administrative Procedure	Wykład	15		E	3		0
Postępowanie administracyjne	Administrative Procedure	Ćwiczenia	15		-	0		
Rachunkowość	Accounting	Wykład	15		E	3		0
Rachunkowość	Accounting	Ćwiczenia	15		-	0		
Samorząd terytorialny	Teritorial Self-Government	Wykład	15		Z	2		0
Samorząd terytorialny	Teritorial Self-Government	Ćwiczenia	15		-	0		
Statystyka	Statistics	Wykład	15		E	5		0
Statystyka	Statistics	Ćwiczenia	30		-	0		
Strategie gospodarcze	Strategies in Economy	Wykład	15		E	3		0
Strategie gospodarcze	Strategies in Economy	Ćwiczenia	15		-	0		
Wyzwania ekonomiczne współczesnego świata	Economic Challenges of the Contemporary World	Wykład	15		Z	2		0
Wyzwania ekonomiczne współczesnego świata	Economic Challenges of the Contemporary World	Ćwiczenia	15		-	0		
Razem			345	0		30	0	

Rok studiów: drugi			Semestr: czwarty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Ekonomia instytucjonalna	Institutional Economics	Wykład	15		E	3		0
Ekonomia instytucjonalna	Institutional Economics	Ćwiczenia	15		-	0		
Ekonomika zdrowia	Health Economics	Wykład	15		E	3		0
Ekonomika zdrowia	Health Economics	Ćwiczenia	15		-	0		
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30		E	3		W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		E	3		W
Metodologia badań społecznych	Methodology of Social Research	Wykład	15		Z	2		0

Metodologia badań społecznych	Methodology of Social Research	Ćwiczenia	15		-	0		
Prawo zamówień publicznych	Public Procurement Law	Wykład	15		E	3		0
Prawo zamówień publicznych	Public Procurement Law	Ćwiczenia	15		-	0		
Przedmiot do wyboru I (4 semestr)*	Elective subject 1*	Wykład	15		Z	4		W
↳ Ekonomia behawioralna	↳ Behavioural Economics	Wykład	15		Z	4		
↳ Organizacja usług publicznych	↳ Organization of Public Services	Wykład	15		Z	4		
↳ Prawo finansowe	↳ Financial Law	Wykład	15		Z	4		
↳ Przywództwo w organizacjach sektora publicznego	↳ Leadership in Public Sector Organisations	Wykład	15		Z	4		
Przedmiot do wyboru I (4 semestr)*	Elective subject 1*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Ekonomia behawioralna	↳ Behavioural Economics	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Organizacja usług publicznych	↳ Organization of Public Services	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Prawo finansowe	↳ Financial Law	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Przywództwo w organizacjach sektora publicznego	↳ Leadership in Public Sector Organisations	Ćwiczenia	15		-	0		
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	15		Z	3		W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	15		Z	3		
Techniki negocjacyjne	Negotiation Techniques	Wykład	15		E	3		0
Techniki negocjacyjne	Negotiation Techniques	Ćwiczenia	15		-	0		
Zarządzanie publiczne	Public Management and Governance	Wykład	30		E	3		0
Razem			285	0		30	0	

Rok studiów: trzeci			Semestr: piąty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Metody analiz społeczno-gospodarczych	Methods of Socio-Economic Analysis	Wykład	15		E	3		0
Metody analiz społeczno-gospodarczych	Methods of Socio-Economic Analysis	Ćwiczenia	15		-	0		
Ochrona własności intelektualnej	Intellectual Property Protection	Konwersatorium	15		Z	2		0
Polityka gospodarcza	Economic Policy	Wykład	15		E	3		0
Polityka gospodarcza	Economic Policy	Ćwiczenia	15		-	0		
Polityka publiczna	Public Policy	Wykład	15		E	3		0
Polityka publiczna	Public Policy	Ćwiczenia	15		-	0		
Polityka społeczna	Social Policy	Wykład	15		E	3		0
Polityka społeczna	Social Policy	Ćwiczenia	15		-	0		
Praktyka zawodowa	Internship	Praktyka			Z	6		W
Przedmiot do wyboru II (5 semestr)*	Elective subject 2*	Wykład	15		Z	3		W
↳ Cyfrowa własność intelektualna	↳ Digital Intellectual Property	Wykład	15		Z	3		
↳ Innowacje w gospodarce publicznej	↳ Innovations in Public Economy	Wykład	15		Z	3		

↳ Metody i narzędzia zarządzania finansami publicznymi	↳ Public Finance Management Methods and Tools	Wykład	15		Z	3		
↳ Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze publicznym	↳ Human Resources Management in Public Sector	Wykład	15		Z	3		
Przedmiot do wyboru II (5 semestr)*	Elective subject 2*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Cyfrowa własność intelektualna	↳ Digital Intellectual Property	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Innowacje w gospodarce publicznej	↳ Innovations in Public Economy	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Metody i narzędzia zarządzania finansami publicznymi	↳ Public Finance Management Methods and Tools	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze publicznym	↳ Human Resources Management in Public Sector	Ćwiczenia	15		-	0		
Przedmiot do wyboru III (5 semestr)*	Elective subject 3*	Wykład	15		Z	3		W
↳ Modele przywództwa	↳ Leadership Models	Wykład	15		Z	3		
↳ Przedsiębiorczość w sektorze publicznym i społecznym	↳ Entrepreneurship in Public and Social Sector	Wykład	15		Z	3		
↳ Rachunkowość budżetowa	↳ Budgetary Accounting	Wykład	15		Z	3		
↳ Zarządzanie zespołami zadaniowymi w administracji publicznej	↳ Management of Task Force Teams in Public Administration	Wykład	15		Z	3		
Przedmiot do wyboru III (5 semestr)*	Elective subject 3*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Modele przywództwa	↳ Leadership Models	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Przedsiębiorczość w sektorze publicznym i społecznym	↳ Entrepreneurship in Public and Social Sector	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Rachunkowość budżetowa	↳ Budgetary Accounting	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Zarządzanie zespołami zadaniowymi w administracji publicznej	↳ Management of Task Force Teams in Public Administration	Ćwiczenia	15		-	0		
Przedmiot do wyboru IV (5 semestr)*	Elective subject 4*	Wykład	15		E	4		W
↳ Komunikacja wewnętrzna	↳ Internal Communication	Wykład	15		E	4		
↳ Matematyka finansowa	↳ Financial Mathematics	Wykład	15		E	4		
↳ Polityka przemysłowa	↳ Industrial Policy	Wykład	15		E	4		
↳ Retoryka	↳ Rhetorics	Wykład	15		E	4		
Przedmiot do wyboru IV (5 semestr)*	Elective subject 4*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Komunikacja wewnętrzna	↳ Internal Communication	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Matematyka finansowa	↳ Financial Mathematics	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Polityka przemysłowa	↳ Industrial Policy	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Retoryka	↳ Rhetorics	Ćwiczenia	15		-	0		
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	15		Z	3		W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	15		Z	3		
Razem			240	0		33	0	

Rok studiów: trzeci	Semestr: szósty
---------------------	-----------------

Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Etyka służby cywilnej	Civil Service Ethics	Wykład	15		E	3		O
Etyka służby cywilnej	Civil Service Ethics	Ćwiczenia	15		-	0		
Innowacje społeczne	Social Innovation	Wykład	15		E	3		O
Innowacje społeczne	Social Innovation	Ćwiczenia	15		-	0		
Komunikacja interpersonalna	Interpersonal Communication	Wykład	15		Z	2		O
Komunikacja interpersonalna	Interpersonal Communication	Ćwiczenia	15		-	0		
Organizacje pozarządowe	Non-Governmental Organisations	Wykład	15		E	3		O
Organizacje pozarządowe	Non-Governmental Organisations	Ćwiczenia	15		-	0		
Przedmiot do wyboru V (6 semestr)*	Elective subject 6*	Wykład	15		Z	3		W
↳ Audyt wewnętrzny struktury organizacyjnej jednostek sektora publicznego	↳ Internal Audit of Organisational Structure in Public Sector Institutions	Wykład	15		Z	3		
↳ Metody oceny projektów inwestycyjnych	↳ Methods for evaluating investment projects	Wykład	15		Z	3		
↳ Ocena i motywowanie urzędników w sektorze publicznym	↳ Evaluation and Motivation of Public Sector Employees	Wykład	15		Z	3		
↳ State in economy 4.0	↳ State in economy 4.0	Wykład	15		Z	3		
Przedmiot do wyboru V (6 semestr)*	Elective subject 6*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Audyt wewnętrzny struktury organizacyjnej jednostek sektora publicznego	↳ Internal Audit of Organisational Structure in Public Sector Institutions	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Metody oceny projektów inwestycyjnych	↳ Methods for evaluating investment projects	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Ocena i motywowanie urzędników w sektorze publicznym	↳ Evaluation and Motivation of Public Sector Employees	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ State in economy 4.0	↳ State in economy 4.0	Ćwiczenia	15		-	0		
Przedmiot do wyboru VI (6 semestr)*	Elective subject 6*	Wykład	15		E	3		W
↳ Audyt finansowy w jednostkach sektora publicznego	↳ Financial Audit in Public Sector Institutions	Wykład	15		E	3		
↳ Sustainable development	↳ Sustainable development	Wykład	15		E	3		
↳ Techniki perswazji	↳ Persuasion Techniques	Wykład	15		E	3		
↳ Twórcze rozwiązywanie problemów	↳ Creative Problem Solving	Wykład	15		E	3		
Przedmiot do wyboru VI (6 semestr)*	Elective subject 6*	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Audyt finansowy w jednostkach sektora publicznego	↳ Financial Audit in Public Sector Institutions	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Sustainable development	↳ Sustainable development	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Techniki perswazji	↳ Persuasion Techniques	Ćwiczenia	15		-	0		
↳ Twórcze rozwiązywanie problemów	↳ Creative Problem Solving	Ćwiczenia	15		-	0		
Rynek pracy	Labour Market	Wykład	15		E	4		O
Rynek pracy	Labour Market	Ćwiczenia	15		-	0		
Seminarium dyplomowe*	Diploma Seminar*	Seminarium	30		Z	6		W

↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma Seminar	Seminarium	30		Z	6		
Zarządzanie projektami	Project Management	Wykład	15		E	3		0
Zarządzanie projektami	Project Management	Ćwiczenia	15		-	0		
Razem			270	0		30	0	

Podział punktów ECTS na dyscypliny										
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O POLITYCE I ADMINISTRACJI	ekonomia i finanse	nauki o zarządzaniu i jakości	nauki prawne	nauki socjologiczne	filozofia	matematyka	historia
	S	N								
Administracja publiczna	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Ekonomia instytucjonalna	3	0	1	2	0	0	0	0	0	0
Ekonomika zdrowia	3	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Etyka służby cywilnej	3	0	2	0	0	0	0	1	0	0
Filozofia	3	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Finanse publiczne	3	0	1	2	0	0	0	0	0	0
Geografia ekonomiczna	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0
Gospodarka publiczna	3	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Historia gospodarcza	3	0	1	1	0	0	0	0	0	1
Innowacje społeczne	3	0	2	0	0	0	1	0	0	0
Język obcy I	9	0	9	0	0	0	0	0	0	0
Język obcy II	9	0	9	0	0	0	0	0	0	0
Komunikacja interpersonalna	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Makroekonomia	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0
Matematyka	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Metodologia badań społecznych	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Metody analiz społeczno-gospodarczych	3	0	0	2	1	0	0	0	0	0
Mikroekonomia	6	0	1	5	0	0	0	0	0	0
Ochrona własności intelektualnej	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0
Organizacja i zarządzanie	3	0	1	0	2	0	0	0	0	0
Organizacje pozarządowe	3	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Podstawy krytycznego myślenia	3	0	1	0	0	0	0	2	0	0
Podstawy marketingu	3	0	1	0	2	0	0	0	0	0
Podstawy prawa	3	0	1	0	0	2	0	0	0	0
Podstawy przedsiębiorczości	3	0	0	2	1	0	0	0	0	0
Polityka gospodarcza	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0

Polityka publiczna	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Polityka społeczna	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Postępowanie administracyjne	3	0	1	0	0	2	0	0	0	0
Praktyka zawodowa	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0
Prawo administracyjne	3	0	1	0	0	2	0	0	0	0
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Prawo zamówień publicznych	3	0	0	0	0	3	0	0	0	0
Przedmiot do wyboru I (4 semestr)*	4	0	3	0	0	0	1	0	0	0
Przedmiot do wyboru II (5 semestr)*	3	0	2	0	1	0	0	0	0	0
Przedmiot do wyboru III (5 semestr)*	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Przedmiot do wyboru IV (5 semestr)*	4	0	2	0	0	0	2	0	0	0
Przedmiot do wyboru V (6 semestr)*	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Przedmiot do wyboru VI (6 semestr)*	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Rachunkowość	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Rynek pracy	4	0	3	1	0	0	0	0	0	0
Samorząd terytorialny	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Seminarium dyplomowe*	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0
Socjologia	3	0	1	0	0	0	2	0	0	0
Statystyka	5	0	0	3	2	0	0	0	0	0
Strategie gospodarcze	3	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Techniki negocjacyjne	3	0	2	0	1	0	0	0	0	0
Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wyzwania ekonomiczne współczesnego świata	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Zarządzanie informacjami	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0
Zarządzanie projektami	3	0	1	0	2	0	0	0	0	0
Zarządzanie publiczne	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Zastosowanie technologii informatycznych w ekonomii	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0
Razem	183	0	97	39	17	12	8	6	3	1

Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się

eryfikowanie i dokumentowanie osiąganych przez studentów efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- w zakresie wiedzy - prace zaliczeniowe i egzaminacyjne, prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna), prace pisemne reflective writing (wymagające krytycznej analizy literatury tematu skonfrontowanej z własnymi doświadczeniami), teksty referatu. Oceny z zaliczeń przedmiotów są dokumentowane w protokołach egzaminacyjnych /zaliczeniowych.
- w zakresie umiejętności - prace projektowe, raporty wykonania zadań, arkusze wyników zadań indywidualnych i zbiorowych, case study, opracowywane eseje (weryfikujące umiejętność gromadzenia, selekcji i krytycznej analizy źródłowej, umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce, umiejętność zastosowania poznanych narzędzi w praktyce), konspekty prac grupowych, także protokoły egzaminacyjne /zaliczeniowe.
- w zakresie kompetencji społecznych - prace projektowe, prezentacje (dokumentacja elektroniczna dokumentująca stosunek studentów do analizowanych zjawisk, procesów, problemów, zdolności komunikacyjne i społeczne), arkusze punktacji za aktywność na zajęciach (sposób komunikowania się, zaangażowanie we współdziałanie, jakość stosowanej argumentacji i uzasadnień), prace pisemne reflective writing.

W systemie PRK określa się nakład pracy przeciętnego studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów uczenia się; określa się wagę (znaczenie) efektów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W przypadku przedmiotów prowadzonych w różnych formach (wykład i ćwiczenia) ocenę końcową tworzą oceny cząstkowe z poszczególnych form zajęć, z uwzględnieniem wag (znaczenia) określonych przez osobę prowadzącą zajęcia wykładowe. Informacje te wraz z informacjami o wymogach i

kryteriach zaliczenia przedmiotu są przekazywane przed zajęciami, w szczególności poprzez udostępnienie sylabusu przedmiotu. Podstawą oceny realizacji efektów uczenia są w szczególności różne formy prac cząstkowych (referaty, raporty, case study), zaliczeniowych i egzaminacyjnych oraz umiejętność dyskusji, interpretacji, doboru argumentów itd. Oceny z przedmiotów są zapisywane w systemie elektronicznym. Nie jest akceptowane zaliczenie przedmiotu wyłącznie na podstawie obecności studenta na zajęciach.

Szczególnego rodzaju miernikiem realizacji zakładanych efektów uczenia się na kierunku Gospodarka i administracja publiczna jest praca dyplomowa i przeprowadzony egzamin końcowy. W celu weryfikacji samodzielności napisanej pracy stosowany jest system antyplagiatowy.

Efekty uczenia się przypisane do zajęć

Nazwa przedmiotu
Administracja publiczna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie specyfikę organizacji i funkcjonowania współczesnej administracji publicznej. Zna podstawowe modele i rozwiązania stosowane w krajach rozwiniętych, a w sposób pogłębiony wybrane systemy norm i zasad determinujących działanie administracji publicznej w Polsce. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi logicznie formułować wnioski na temat zjawisk i procesów związanych z administracją publiczną oraz prezentować własne opinie, korzystając z kategorii pojęciowych właściwych dla dyscyplin zajmujących się badaniami nad administracją publiczną. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności odnoszące się do kluczowych zagadnień dla badań nad administracją publiczną. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota administracji publicznej W2 - Ewolucja administracji publicznej W3 - Funkcje administracji publicznej W4 - Paradygmaty administracji publicznej W5 - Narodowe modele administracji publicznej W6 - Współczesne teorie administracji publicznej C1 - Budowa struktury administracji publicznej C2 - Administracja publiczna w Polsce - organy administracji państwowej C3 - Administracja publiczna w Polsce - organy administracji rządowej i samorządowej C4 - Organizacyjno-prawne aspekty działania administracji publicznej C5 - Kadry administracji publicznej

Nazwa przedmiotu
Ekonomia instytucjonalna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie specyfikę funkcjonowania samorządu terytorialnego i jego działań w zakresie rozwoju terytorialnego, a także zasady zastosowania narzędzi ekonomii instytucjonalnej w badaniach rozwoju terytorialnego ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie założenia oraz główne nurty ekonomii instytucjonalnej, w tym wybrane metody i narzędzia opisu procesów zachodzących w sferze instytucjonalnej, odnoszących się do funkcjonowania administracji publicznej oraz oddziaływania sektora publicznego na gospodarkę, z wykorzystaniem metod jakościowych i ilościowych ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E3 - (U) Student potrafi wykorzystać wiedzę na temat nurtów ekonomii instytucjonalnej, przyjmowanych założeń i stosowanych w nich narzędzi do analizy zjawisk i procesów gospodarczych ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)

E4 - (K) Student jest gotów do pozyskiwania i wzbogacenia swoich kompetencji adaptacyjnych i krytycznych z wykorzystaniem instrumentarium ekonomii instytucjonalnej
 ↳ **GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Ekonomia instytucjonalna: geneza i podstawowe pojęcia
W2 - Ekonomia instytucjonalna a ekonomia głównego nurtu
W3 - Współczesne nurty ekonomii instytucjonalnej
W4 - Instytucje i wzrost gospodarczy - główne nurty badań
W5 - Instytucje i wzrost gospodarczy - mechanizmy oddziaływania
W6 - Instytucje reprezentacji interesów i instytucjonalne podstawy przewag konkurencyjnych
W7 - Państwo jako nadrzędna instytucja we współczesnym systemie świecie Problemy pełnomocnictwa i agencji w działaniach instytucji publicznych
W8 - Wykład podsumowujący
C1 - Ekonomia instytucjonalna: geneza i podstawowe pojęcia
C2 - Ekonomia instytucjonalna a ekonomia głównego nurtu
C3 - Efektywność wybranych instytucji - pomiar, wyzwania
C4 - Instytucje i wzrost gospodarczy - główne nurty badań
C5 - Mechanizmy oddziaływania instytucji na wzrost gospodarczy. Eksperyment "Zaprojektuj umowę"
C6 - Instytucje reprezentacji interesów: studium przypadku regulacji antysmogowych w Polsce w latach 2016-2020
C7 - Państwo jako nadrzędna instytucja we współczesnym systemie-świecie. Problemy pełnomocnictwa i agencji w działaniach instytucji publicznych. Problem podporządkowania działań państwa interesom podmiotów gospodarczych o dużej sile rynkowej. Eksperyment "Konkurencja i monopol"
C8 - Podsumowanie przedmiotu; Omówienie wyników zaliczenia

Nazwa przedmiotu

Ekonomika zdrowia

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie struktury i instytucje wchodzące w skład systemów zdrowotnych oraz cechujące sferę zdrowotną procesy ekonomiczne. Legitymuje się wiedzą z obszaru nauk społecznych, w szczególności z ekonomii, zarządzania, finansów i prawa, umożliwiającą analizowanie różnych wymiarów aktywności państwa w ochronie zdrowia.
 ↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)**
E2 - (U) Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów oraz zjawisk w zakresie zdrowotności populacji oraz funkcjonowania systemów zdrowotnych. Umie odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych celów w zakresie ochrony zdrowia.
 ↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)**
E3 - (K) Student jest gotów dbać o prozdrowotny styl życia, a także zespołowo pracować w celu rozwiązywania problemów dotyczących organizacji i funkcjonowania sektora zdrowotnego.
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Pojęcie zdrowia, ewolucja pojęcia, pomiar
W2 - Mikroekonomiczne aspekty opieki zdrowotnej
W3 - Makroekonomiczne aspekty opieki zdrowotnej
W4 - Modele systemów opieki zdrowotnej
W5 - Uwarunkowania i metody interwencji państwa w opiece zdrowotnej
W6 - Idea i sposoby zapewnienia zabezpieczenia zdrowotnego
W7 - Racjonowanie dostępu do opieki zdrowotnej
W8 - Finansowanie świadczeń zdrowotnych w Polsce
C1 - Metody finansowania świadczeniodawców
C2 - Organizacja i zarządzanie systemem opieki zdrowotnej w Polsce
C3 - Uwarunkowania prowadzenia działalności leczniczej w Polsce
C4 - Analiza ekonomiczna podmiotów opieki zdrowotnej
C5 - Prezentacje studenckie na zadane tematy

Nazwa przedmiotu

Etyka służby cywilnej
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie fundamentalne dylematy dotyczące opisu i analizowania związków przyczynowo-skutkowych między zjawiskami zachodzącymi w gospodarce. Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia, teorie naukowe oraz metodykę badań wykorzystywaną w dziedzinie nauk humanistycznych ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W09-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces edukacji przez całe życie. Student potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę do interpretacji zjawisk z zakresu dziedziny nauk humanistycznych ↳ GA-ST1-GA-U06-25/26Z (P6S_UU) ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych i przestrzegania zasad etyki zawodowej. Student jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych ↳ GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR) ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO) E4 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane systemy norm i reguł, w szczególności związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora publicznego i prywatnego, a także rządzących nimi prawidłowościach ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)
Treści programowe przedmiotu
W1 - 1. Status etyki. 2. Co to jest etyka, a co to jest moralność? 3. Główne rozróżnienia. 4. Słabości metodologiczne etyki W2 - Czego możemy nauczyć się od filozofów ? (aktualizacja wybranych koncepcji) W3 - Powstanie nowoczesnego systemu administracji publicznej. Perspektywa historyczno-Etyczna Ruch na rzecz reformy w administracji publicznej Ruch na rzecz etyki w administracji publicznej Instytucjonalizacja etyki w strukturach władzy W4 - 1.Funkcjonowanie instytucji publicznych. 2. Wpływ transformacji na funkcjonowanie administracji publicznej. 3. Czynniki kształtujące poziom etyki w instytucjach publicznych czynniki zewnętrzne: gospodarczy, polityczny, prawny, kultura etyczna, czynniki wewnętrzne: misja, kultura organizacyjna, poziom biurokracji, etyka indywidualna W5 - Działalność urzędów w świetle etyki 1. Etyczne aspekty organizowania 2. Etyczne aspekty kierowania 3. Etyczne aspekty zatrudniania 4. Etyczne aspekty kontrolowania W6 - Problem korupcji Próba zdefiniowania zjawiska Trójkąt korupcyjny Zakres zjawiska korupcji w Polsce W7 - Narzędzia i zasady podnoszenia poziomu etycznego w instytucji publicznej. W8 - Zasady etycznego lobbingu.

Nazwa przedmiotu
Filozofia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawy filozofii europejskiej, jej historii i relacji z innymi naukami. ↳ GA-ST1-GA-W09-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować zjawiska społeczne i kulturowe za pomocą narzędzi filozoficznych ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznego podejścia do własnej wiedzy i wykorzystania krytycznego myślenia ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie: Pojęcie filozofii, platoński mit o narodzinach Erosa, filozofia a inne nauki, filozofia a religia, filozofia a ideologia W2 - Narodziny filozofii: początki filozofii w starożytnej Grecji, relacja między mitologią a filozofią, pierwsi filozofowie arche: Tales z Miletu, Anaksymander z Miletu, Anaksymenes z Miletu, Heraklit z Efezu, Pitagoras, Demokryt z Abdera W3 - Sokrates: Sokrates jako wzór filozofa, życie Sokratesa (proces i śmierć), troska o duszę, metoda sokratejska, daimonion W4 - Platon: teoria idei, parabola jaskini, Platon jako twórca metafizyki, dialogi platońskie, anamneza W5 - Arystoteles: Arystoteles jako uczeń Platona, metafizyka Arystotelesa, etyka złotego środka W6 - Greckie szkoły życia: filozofia jako sztuka życia szczęśliwego, fenomen szkół filozoficznych w Grecji, poglądy etyczne takich kierunków jak: cyrenaizm, epikureizm, cynizm i stoicyzm W7 - Narodziny filozofii chrześcijańskiej: relacja między myśleniem filozoficznym a myśleniem biblijnym, narodziny filozofii

chrześcijańskiej, główne problemy filozofii średniowiecznej, dowody na istnienie Boga

W8 - Kartezjusz: Kartezjusz jako ojciec nowożytnej filozofii, projekt stworzenia nowej filozofii, sceptycyzm metodyczny, droga do cogito ergo sum, metafizyka dualistyczna

W9 - Empiryzm brytyjski: Empiryzm jako odpowiedź na racjonalizm, poglądy teoriopoznawcze Johna Locke'a, George'a Berkeley'a i Davida Hume'a

W10 - Hobbes i Rousseau: dwa nowożytne podejścia do człowieka, cywilizacji i umowy społecznej.

W11 - Immanuel Kant: Przewrót kopernikański Kanta, nowe zadanie filozofii transcendentalnej, teoria poznania, etyka Kanta, imperatyw kategoryczny

W12 - Hegel: Hegel jako przedstawiciel myślenia systemowego i abstrakcyjnego, metoda dialektyczna, rozwój ducha w dziejach

W13 - Mistrzowie podejrzeń: Filozofowie „podejrzeń”: Karol Marks, Ludwig Feuerbach, Sigmund Freud i Friedrich Nietzsche

W14 - Fenomenologia i egzystencjalizm: Edmund Husserl: metoda fenomenologiczna, Ja transcendentalne, konstytucja sensu; Martin Heidegger: problem bycia, autentyczność i nieautentyczność egzystencji

W15 - Filozofia dialogu: współczesna próba myślenia w dialogu z religią. Relacja Ja i Ty u Martina Bubera, objawienie Twarzy u Emmanuela Levinasa i filozofia dramatu Józefa Tischnera

Nazwa przedmiotu
Finanse publiczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie przepisy dotyczące systemu finansów publicznych w Polsce ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie przepisy dotyczące obowiązkowych danin publicznych ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) E3 - (U) Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska ekonomiczno-finansowe oraz wzajemne relacje zachodzące między nimi ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E4 - (K) Student jest gotów samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny, w szczególności w zakresie nowelizacji obowiązujących krajowych przepisów prawnych oraz harmonizacji i standaryzacji przepisów międzynarodowych ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Przedmiot nauki o finansach publicznych. Podstawowe pojęcia stosowane w nauce o finansach publicznych. Dobra publiczne, społeczne, prywatne W2 - Podstawy systemu finansów publicznych w Polsce Struktura systemu finansów publicznych – podsystemy finansów publicznych. Systemowe podejście do finansów publicznych. Pojęcie sektora publicznego i finansów publicznych. W3 - Podmioty systemu finansów publicznych w Polsce Konstytucyjne umocowanie systemu finansów publicznych. Rola władzy ustawodawczej a rola władzy wykonawczej w systemie finansów publicznych. Rola i miejsce samorządu terytorialnego w systemie finansów publicznych. W4 - Prawne aspekty polskiego systemu finansów publicznych Konstytucja, procedura budżetowa, ustawa budżetowa, ustawa o finansach publicznych – ustawowe definicje elementów systemu finansów publicznych. Klasyfikacja budżetowa. W5 - Budżet państwa, Skarb Państwa, cechy budżetu, zasady budżetowe, funkcje budżetu państwa. Planowanie budżetowe i budżet zadaniowy. Budżety jednostek samorządu terytorialnego. Fundusze ubezpieczeń społecznych. Publiczne fundusze celowe. W6 - Dochody publiczne Dochody publiczne w budżetach publicznych. Rodzaje dochodów publicznych. Dochody a przychody publiczne. W7 - Podatki Ekonomiczno-prawny aspekt podatków. Zasady podatkowe. Podatki bezpośrednie i pośrednie. Elementy techniki podatkowej. Uchylenie się od obowiązku podatkowego a ucieczka przed podatkiem (przyczyny, formy, skutki). W8 - Wydatki publiczne Wydatki publiczne i sposoby ich klasyfikacji. Rozchody budżetu. W9 - Makroekonomiczne uwarunkowania budżetu. Równowaga budżetowa, deficyt budżetu, dług publiczny, potrzeby pożyczkowe budżetu Istota równowagi budżetowej. Nadwyżka budżetowa i deficyt budżetowy. Istota i przyczyny powstawania długu publicznego. Instrumenty zaciągania długu. Dług publiczny w Polsce. Procedury ostrożnościowe i sanacyjne. C1 - Podstawy systemu finansów publicznych w Polsce i podsystemy finansów publicznych. C2 - Podmioty systemu finansów publicznych w Polsce - ich rola i znaczenie C3 - Prawne aspekty polskiego systemu finansów publicznych (Konstytucja, procedura budżetowa, ustawa budżetowa, ustawa o finansach publicznych – ustawowe definicje elementów systemu finansów publicznych). Klasyfikacja budżetowa. C4 - Budżet państwa, Skarb Państwa, cechy budżetu, zasady budżetowe, funkcje budżetu państwa. Planowanie budżetowe i budżet zadaniowy. C5 - Dochody i wydatki publiczne w jednostkach sektora finansów publicznych. C6 - Podatki - aspekty ekonomiczno-prawne. Elementy techniki podatkowej. C7 - Polityka fiskalna C8 - Instytucjonalne uwarunkowania funkcjonowania procesu budżetowego w wymiarze ogólnym oraz ich implementacja w Polsce

Nazwa przedmiotu
Geografia ekonomiczna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w poszerzonym zakresie problematykę geografii ekonomicznej oraz wynikające z niej zróżnicowanie przestrzenne wybranych procesów gospodarczych, społecznych, politycznych, kulturowych i środowiskowych, niezbędne do zrozumienia zjawisk i procesów ekonomiczno-społecznych zachodzących w skali świata i kraju. ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi identyfikować i analizować przyczyny oraz skutki zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych w kontekście ich przestrzennego zróżnicowania, bazując na wiedzy geograficznej dotyczącej także relacji między środowiskiem geograficznym a działalnością człowieka oraz weryfikować je na podstawie dostępnych danych i informacji. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy geograficznej oraz jej zastosowania w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów społeczno-ekonomicznych, szczególnie w kontekście zróżnicowań przestrzennych oraz ich znaczenia dla funkcjonowania gospodarki i administracji publicznej. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Geografia ekonomiczna jako nauka. Rozwój, kierunki i funkcje współczesnej geografii ekonomicznej. W2 - Kolonializm i jego konsekwencje dla współczesnego podziału politycznego i gospodarczego świata. W3 - Płaszczyzny współpracy międzynarodowej - organizacje międzynarodowe: m.in. ONZ i organizacje wyspecjalizowane, UE, NATO. W4 - Obszary napięć i konfliktów zbrojnych na świecie i ich następstwa społeczno-gospodarcze. Terroryzm i jego konsekwencje dla społeczeństwa i gospodarki. W5 - Rola środowiska geograficznego w gospodarce oraz wpływ działań gospodarczych człowieka na środowisko przyrodnicze w skali globalnej. W6 - Wybrane zagadnienia demograficzne na świecie i w kraju (rozemieszczenie ludności, ruch naturalny, struktura ludności wg płci i wieku, rasy, języki, religie na świecie, migracje). W7 - Struktura produkcji rolnej i jej przestrzenne rozmieszczenie na świecie. Czynniki kształtujące produkcję rolną na świecie. W8 - Przemysł i uwarunkowania jego rozmieszczenia na świecie. Wybrana produkcja przemysłowa na świecie, jej przestrzenne zróżnicowanie i wymiana handlowa. C1 - Mapa polityczna świata. Podział gospodarczy państw. C2 - Procesy demograficzne - zagadnienia wybrane. Konstrukcja i analiza piramidy wieku dla wybranego miasta, regionu lub kraju. C3 - Gospodarka rolno-żywnościowa. Analiza ważnych gospodarczo gatunków uprawnych roślin i hodowlanych zwierząt w przekroju regionów świata. C4 - Analiza zagadnień z zakresu przemysłu (problemy lokalizacji, uwarunkowania produkcji przemysłowej) na wybranych przykładach przemysłu wydobywczego i przetwórczego. C5 - Turystyka - atrakcyjne miejsca destynacji turystycznej w skali świata i Polski. Ruch turystyczny. C6 - Sprawdzenie wiedzy i umiejętności z zakresu tematyki ćwiczeniowej - kolokwium.

Nazwa przedmiotu
Gospodarka publiczna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania podmiotów gospodarki publicznej i potrafi dokonać ich kategoryzacji. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo oceniać efektywność narzędzi adresowanych do sektora gospodarki publicznej . ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów pracować w zespole związanym z rozwiązywaniem problemów dotyczących gospodarki publicznej. ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
 ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Koncepcje oddziaływania państwa na gospodarkę.
W2 - Wprowadzenie do ekonomii dobrobytu
W3 - Rola państwa w procesie alokacji zasobów
W4 - Konkurencyjna przewaga narodów.
W5 - Polityka ochrony konkurencji.
W6 - Nacjonalizacja i prywatyzacja.
W7 - Polityka proinnowacyjna.
W8 - Determinanty rozwoju gospodarczego.
C1 - Praca o charakterze projektowym nad zadanym tematem
C2 - Rola państwa w procesie restrukturyzacji ośrodków monokulturowych.
C3 - Polityka ochrony konkurencji – analiza studiów przypadku.
C4 - Nacjonalizacja i prywatyzacja – analiza studiów przypadku.
C5 - Praca o charakterze projektowym nad zadanym tematem
C6 - Praca o charakterze projektowym nad zadanym tematem
C7 - Praca o charakterze projektowym nad zadanym tematem

Nazwa przedmiotu

Historia gospodarcza

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie zjawiska występujące w dziejach różnych systemów społeczno-gospodarczych oraz przyczyn, przebiegu i konsekwencji ich ewolucji; dostrzega związek między zjawiskami społeczno-gospodarczymi z przeszłości z aktualną sytuacją społeczno-ekonomiczną
 ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)
 ↳ GA-ST1-GA-W09-25/26Z (P6S_WG)
E2 - (U) Student potrafi analizować historyczne procesy społeczno-gospodarcze
 ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)
 ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)
 ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW)
E3 - (K) Student jest gotów do uzupełniania wiedzy z zakresu historycznych procesów rozwoju społeczno-gospodarczego
 ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
 ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Historia gospodarcza jako dyscyplina naukowa
W2 - Problemy rozwoju gospodarczego państw starożytnych
W3 - Gospodarka europejska w średniowieczu
W4 - Ekspansja europejska w XV i XVI wieku i jej skutki ekonomiczne
W5 - Teoria i praktyka liberalizmu gospodarczego w Europie
W6 - Rewolucje społeczno-gospodarcze w XIX wieku
W7 - Rozwój gospodarki kapitalistycznej. Powstanie gospodarki światowej
W8 - Problemy rozwoju gospodarczego ziem polskich w XIX wieku
W9 - Przyczyny, przebieg i skutki wielkiego kryzysu gospodarczego
W10 - Teoria i praktyka Interwencjonizmu państwowego w gospodarce
W11 - Gospodarka II Rzeczypospolitej
W12 - Problemy globalne gospodarki po II wojnie światowej
W13 - Gospodarka PRL-u, transformacja systemowa i jej skutki

Nazwa przedmiotu

Innowacje społeczne

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie kluczowe koncepcje innowacji społecznych oraz ich zastosowanie w praktyce. ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (W) Student zna i rozumie metody i narzędzia wspierające wdrażanie innowacji społecznych w sektorze publicznym i NGO. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E3 - (U) Student potrafi zidentyfikować problemy społeczne i zaprojektować odpowiednie rozwiązania. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E4 - (U) Student potrafi współpracować w grupie przy projektowaniu i wdrażaniu innowacji. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E5 - (K) Student jest gotów do krytycznej analizy wdrażanych działań oraz podejmowania inicjatyw społecznych. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do innowacji społecznych W2 - Historia i ewolucja innowacji społecznych W3 - Podmioty wdrażające innowacje społeczne W4 - Proces identyfikacji problemów społecznych W5 - Przykłady wdrażania innowacji społecznych C1 - Analiza problemów społecznych C2 - Projektowanie innowacji społecznych C3 - Praca w grupach nad rozwiązaniami innowacyjnymi C4 - Wdrażanie i ewaluacja projektów C5 - Prezentacja wyników i ewaluacja zmian

Nazwa przedmiotu
Język obcy I
Język prowadzenia zajęć
różne języki
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w wybranym języku w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu wybranego języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą. ↳ GA-ST1-GA-U05-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w wybranym języku zarówno w celu zainicjowania, jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
J1 - Zaawansowane zagadnienia ekonomii i biznesu zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J2 - Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J3 - Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J4 - Umiejętności typu 'soft skills' i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ. J5 - Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu
Język obcy II
Język prowadzenia zajęć

różne języki
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w wybranym języku w zakresie tematyki kierunkowej. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu wybranego języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w prostych tekstach w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą. ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w wybranym języku zarówno w celu zainicjowania, jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych. ↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
J1 - Podstawowe zagadnienia języka ogólnego z elementami języka w miejscu pracy zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J2 - Zagadnienia specyficzne dla kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J3 - Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR. J4 - Umiejętności typu 'soft skills' i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ. J5 - Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu
Komunikacja interpersonalna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe procesy zachodzące w trakcie komunikacji oraz posługuje się terminologią z zakresu komunikacji interpersonalnej. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wyjaśnić mechanizmy zachodzące w procesie komunikacyjnym. Posiada umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i skutecznej autoprezentacji. Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy procesów komunikacji interpersonalnej. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów pracować w zespole, przyjmując różne role. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Zasady komunikacji W2 - Komunikacja jako proces W3 - Aktywne słuchanie W4 - Komunikacja w sytuacji konfliktu (Communicating In Conflict) W5 - Jakość komunikacji W6 - Kontekst międzykulturowy komunikacji (Intercultural communication) W7 - Zachowania asertywne i komunikacja w sytuacji stresu (Assertive behavior and communication in stressful situations) C1 - Wprowadzenie do komunikacji interpersonalnej - wymiar praktyczny C2 - Komunikacja werbalna i niewerbalna C3 - Ćwiczenia komunikacyjne - zachowania komunikacyjne i reakcje z nich wynikające C4 - Wystąpienia publiczne C5 - Prezentacja projektów studenckich (komunikacja międzypokoleniowa, komunikacja online, człowiek-AI, komunikacja w grach online, itp.)

Nazwa przedmiotu

Makroekonomia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe kategorie, zjawiska i procesy występujące w gospodarce oraz dokonujące się na rynkach oraz zależności pomiędzy nimi. Zna rolę państwa we współczesnej gospodarce. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi poprawnie posługiwać się podstawowymi agregatami makroekonomicznymi w celu prawidłowego rozpoznawania pozytywnych i negatywnych zjawisk występujących w gospodarce oraz zinterpretowania przyczyn i skutków ich powstania. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do trafnego identyfikowania korzystnych i niekorzystnych zmian dokonujących się w otoczeniu makroekonomicznym, potrafi współpracować w grupie i w dyskusji umiejętnie dobrać argumenty dotyczące wyboru narzędzi w celu rozwiązywania problemów społeczno-gospodarczych. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do przedmiotu. Makroekonomia - pojęcie, obszar i cel badań. Charakterystyka wzrostu i rozwoju gospodarczego. W2 - Sposoby pomiaru poziomu działalności gospodarczej. Rodzaje wskaźników makroekonomicznych i metody ich obliczania. Zalety i wady wskaźnika PKB. Mierniki alternatywne cz. I. W3 - Sposoby pomiaru poziomu działalności gospodarczej. Rodzaje wskaźników makroekonomicznych i metody ich obliczania. Zalety i wady wskaźnika PKB. Mierniki alternatywne cz. II. W4 - Determinanty dochodu narodowego. Charakterystyka modelu krótkookresowego. Warunki równowagi w krótkim okresie. W5 - Mechanizm mnożnika inwestycyjnego w różnych typach gospodarek. Paradoks zapobiegliwości. Model krótkookresowy z uwzględnieniem państwa. Gospodarka otwarta w ujęciu modelu krótkookresowego. W6 - Budżet państwa i polityka fiskalna. Rola państwa w gospodarce. W7 - Historia pieniądza i wymiany towarowej. Rodzaje pieniądza. Rola banków w procesie wymiany i kreacji pieniądza. W8 - Determinanty popytu na pieniądź. Instrumenty kontroli podaży pieniądza przez Bank Centralny. Równowaga na rynku pieniężnym. Ilościowa teoria pieniądza. Polityka pieniężna państwa. Rola Banku Centralnego w gospodarce W9 - Efekt wypierania i tłumienia w gospodarce. Model IS- LM i sposób jego wykorzystania w kształtowaniu i wyborze polityki makroekonomicznej dla krótkiego okresu. W10 - Modelowy rynek pracy. Przyczyny i skutki bezrobocia. Sposoby pomiaru bezrobocia. Koszty i narzędzia walki z bezrobociem W11 - Charakterystyka modelu klasycznego i wykorzystanie go do analizy zjawisk w gospodarce w długim okresie. W12 - Inflacja. Pojęcie, sposoby pomiaru, źródła jej powstawania oraz rodzaje inflacji. Koszty inflacji i sposoby jej ograniczania. Krzywa Phillipsa. C1 - Cele i podstawowe problemy badań makroekonomii. C2 - Rodzaje wskaźników makroekonomicznych, sposoby ich liczenia oraz ich ocena w przydatności w podejmowaniu decyzji zarówno na poziomie makroekonomicznym. C3 - Wyznaczanie poziomu produkcji w punkcie równowagi przy pomocy modelu Keynesa w gospodarce zamkniętej. Obliczanie poziomu konsumpcji i wielkości mnożnika. C4 - Wyznaczanie równowagi krótkookresowej w gospodarce z udziałem państwa. Ocena sytuacji w budżecie państwa. Wyznaczanie równowagi krótkookresowej w gospodarce otwartej. C5 - Powtórzenie wiadomości. Kolokwium zaliczeniowe nr 1 C6 - Kreacja pieniądza w gospodarce. Funkcje pieniądza we współczesnej gospodarce. C7 - Wyznaczanie równowagi na rynku pieniężnym. Wykorzystanie instrumentów kontroli podaży pieniądza. Kształtowanie i wykorzystanie polityki pieniężnej państwa. C8 - Mechanizm efektu wypierania i tłumienia w gospodarce. Praktyczne wykorzystanie modelu IS- LM. C9 - Obliczanie podstawowych wskaźników charakteryzujących rynek pracy. Analiza przyczyn wytrącania rynku pracy z równowagi. C10 - Wpływ polityki fiskalnej i monetarnej na równowagę w gospodarce z wykorzystaniem modelu długookresowego. Analiza wybranych przypadków C11 - Analiza wybranych sytuacji w gospodarce z wykorzystaniem modelu długookresowego i krzywej Phillipsa. C12 - Powtórzenie wiadomości. Kolokwium zaliczeniowe nr 2

Nazwa przedmiotu

Matematyka
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe metody i narzędzia opisu modeli i procesów ekonomicznych wykorzystujące algebrę liniową oraz analizę matematyczną różniczkową funkcji jednej i wielu zmiennych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie i logicznie analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne stosując narzędzia matematyczne algebry liniowej i analizy matematycznej w rozwiązywaniu zagadnień matematycznych oraz ekonomicznych problemów decyzyjnych, a także potrafi interpretować otrzymane wyniki. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do obowiązkowego, odpowiedzialnego i etycznego podejścia do kursu. Student jest gotów do indywidualnej i zespołowej analizy zjawisk ekonomicznych z wykorzystaniem metod matematycznych. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Działania na macierzach. Wyznacznik macierzy. Macierz odwrotna. Rząd macierzy. W2 - Układy równań liniowych. W3 - Elementy logiki matematycznej. Granice odwzorowania, symbole nieoznaczone, asymptoty funkcji. W4 - Pochodna funkcji. Zastosowanie pochodnych - analiza krańcowa i elastyczność funkcji. W5 - Pochodne wyższych rzędów, ekstrema, punkty przegięcia, badanie funkcji. W6 - Funkcja dwóch zmiennych, pochodne cząstkowe - zastosowanie ekonomiczne. Ekstrema lokalne funkcji dwóch zmiennych. Ekstrema warunkowe funkcji dwóch zmiennych. C1 - Działania na macierzach. Wyznacznik macierzy. Macierz odwrotna. Rząd macierzy. Układy równań liniowych. C2 - Asymptoty. Pochodna funkcji i jej zastosowanie. C3 - Pochodne wyższych rzędów. Badanie funkcji. C4 - Zastosowania pochodnych funkcji dwóch zmiennych. Ekstrema lokalne. Ekstrema warunkowe.

Nazwa przedmiotu
Metodologia badań społecznych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zasady realizacji prostych ilościowych i jakościowych badań empirycznych ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi zaplanować i zrealizować badanie empiryczne przy użyciu podstawowych ilościowych metod i technik badań społecznych ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów skutecznie współpracować z członkami zespołu zadaniowego ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - BADANIA ILOŚCIOWE I JAKOŚCIOWE - KWESTIE PODSTAWOWE: Specyfika badań ilościowych i jakościowych. Paradygmat/y badań ilościowych i jakościowych. Typy badań ilościowych i jakościowych. Podstawowe metody i techniki ilościowe i jakościowe. Organizowanie badania społecznego (perspektywa jakości badania i błędów popełnianych w jego trakcie) W2 - ORGANIZACJA BADANIA SONDAŻOWEGO: Konceptualizacja problematyki, budowa kwestionariusza ankiety a wnioskowanie w badaniach społecznych (na przykładzie badań sondażowych). W3 - WYBRANE TECHNIKI JAKOŚCIOWE I ILOŚCIOWE, organizacja badania jakościowego, dobór próby w badaniach jakościowych, indywidualne wywiady pogłębione i wywiady grupowe (organizacja wywiadów, zasady prowadzenia wywiadów, budowa scenariusza, podstawy analizy danych jakościowych) W4 - Dobór próby w badaniach społecznych - podstawowe schematy, ograniczenia oraz wielkość próby C1 - KONCEPCJA BADANIA ILOŚCIOWEGO I JAKOŚCIOWEGO - Specyfika badań ilościowych i jakościowych – charakterystyka podejścia ilościowego i jakościowego. Projekt badań ilościowych/ jakościowych i przebieg procesu badawczego. Analiza danych zastanych. Projekt badawczy. Triangulacja w badaniach społecznych. C2 - OPERACJONALIZACJA - Wskaźniki w badaniach ilościowych. Budowa kwestionariusza ankiety. C3 - REALIZACJA BADANIA SONDAŻOWEGO - Organizacja i realizacja badania sondażowego. Dobór próby. C4 - ORGANIZACJA I PRAKTYCZNA REALIZACJA BADANIA JAKOŚCIOWEGO: plan i organizacja badania, budowa ramy pojęciowej, budowa scenariusza wywiadu, dobór próby w badaniach jakościowych.

Nazwa przedmiotu
Metody analiz społeczno-gospodarczych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe narzędzia ekonometryczne służące do opisu zależności pomiędzy wielkościami ekonomicznymi ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się podstawowymi modelami ekonometrycznymi w celu empirycznej weryfikacji hipotez dotyczących zależności pomiędzy wielkościami ekonomicznymi, potrafi analizować i interpretować wyniki otrzymywane z wykorzystaniem takich modeli ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do wykorzystywania metod ilościowych do weryfikacji i krytycznej oceny posiadanej wiedzy dotyczącej zjawisk społeczno-ekonomicznych ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Rola podejścia ilościowego w analizach społeczno-gospodarczych, źródła danych ekonomicznych W2 - Założenia Klasycznego Modelu Regresji Liniowej W3 - Estymacja parametrów w Klasycznym Modelu Normalnej Regresji Liniowej W4 - Metody wnioskowania statystycznego w Klasycznym Modelu Normalnej Regresji Liniowej - przedziały ufności i weryfikacja istotności W5 - Porównywanie modeli w ramach KMNRL - test F, kryteria informacyjne W6 - Modele z efektami drugiego rzędu, wnioskowanie o liniowej funkcji parametrów regresji C1 - Podstawy rachunku macierzowego, zmienne losowe C2 - Estymacja MNK liniowych modeli ekonometrycznych C3 - Modele liniowe i log-liniowe, weryfikacja istotności wpływu zmiennych objaśniających, efekty krańcowe i elastyczności - estymacja punktowa i przedziałowa, interpretacja C4 - Porównywanie modeli a wybór modelu, rola i kwantyfikacja niepewności w ilościowych analizach społeczno-gospodarczych

Nazwa przedmiotu
Mikroekonomia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1. podstawowe zjawiska gospodarcze; 2. działanie mechanizmu rynkowego; 3. czynniki wpływające na zachowanie konsumentów i przedsiębiorstw; 4. podejmowanie decyzji przez przedsiębiorstwa w różnych strukturach rynkowych; 5. funkcjonowanie rynków czynników wytwórczych; 6. zawodność rynku i rolę państwa w gospodarce. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi dokonać analizę wpływu różnych czynników na zachowanie konsumentów i przedsiębiorstw oraz rynków dóbr i usług. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej analizy własnych zdolności wiedzy i umiejętności w kontekście interpretacji zjawisk ekonomicznych i społecznych. Jest przyświadczony, że każda jednostka i każde społeczeństwo funkcjonuje w warunkach ograniczoności zasobów i musi podejmować decyzje o ich alokacji, biorąc pod uwagę koszty alternatywne. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do ekonomii W2 - Wprowadzenie do ekonomii - nurty ekonomiczne

W3 - Wprowadzenie do ekonomii - historyczna analiza rozwoju ekonomii
W4 - Teoria rynku - popyt - podaż
W5 - Teoria rynku - równowaga rynkowa
W6 - Teoria rynku - interwencje państwa
W7 - Teoria gospodarstwa domowego
W8 - Zawodność rynku i rola państwa w gospodarce rynkowej
W9 - Elastyczność popytu i podaży
W10 - Podstawy teorii przedsiębiorstwa
W11 - Koszty produkcji
W12 - Modele i struktura rynku
W13 - Decyzje przedsiębiorstw
W14 - Rynki czynników wytwórczych
C1 - Wprowadzenie do ekonomii
C2 - Wprowadzenie do ekonomii - nurty ekonomiczne
C4 - Teoria rynku - popyt - podaż
C5 - Teoria rynku - równowaga rynkowa
C6 - Teoria rynku - interwencje państwa
C7 - Teoria gospodarstwa domowego
C8 - Zawodność rynku i rola państwa w gospodarce rynkowej
C9 - Elastyczność popytu i podaży
C10 - Podstawy teorii przedsiębiorstwa
C11 - Koszty produkcji
C12 - Modele i struktura rynku
C13 - Decyzje przedsiębiorstw
C14 - Rynki czynników wytwórczych
C15 - Wprowadzenie do ekonomii dobrobytu

Nazwa przedmiotu
Ochrona własności intelektualnej
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Jest gotów dobierać najbardziej adekwatne narzędzia ochrony własności intelektualnej. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Wprowadzenie w prawo własności intelektualnej - rodzaje własności i formy ochrony. K2 - Podstawowe zagadnienia prawa autorskiego - utwór, prawa autorskie osobiste i majątkowe, dozwolony użytek publiczny i prywatny, plagiat K3 - Ekonomiczna analiza prawnej ochrony wynalazków - szerokość, wysokość i długość patentu, patenty na oprogramowanie, patenty w branży farmaceutycznej. K4 - Ukierunkowana dyfuzja własności intelektualnej - koszty i korzyści otwartego podejścia do zarządzania własnością intelektualną. K5 - Własność intelektualna w cyfrowym świecie - szanse i zagrożenia

Nazwa przedmiotu
Organizacja i zarządzanie
Język prowadzenia zajęć

polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna historię nauk o zarządzaniu i organizacji oraz potrafi odnieść rozwój dziedziny do aktualnych problemów gospodarczych ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi opisać strukturę i działanie instytucji i organizacji administracji publicznej z użyciem pojęć rozwiniętych w nauce zarządzania i organizacji ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie, rozwiązywać problemy i podejmować decyzje w grupie biorąc pod uwagę wiedzę o zjawiskach pracy grupowej rozwiniętej przez praktykę zarządzania ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR) E4 - (U) Student potrafi analizować organizację, jej strukturę, kulturę i uwarunkowania związane z wpływem otoczenia ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Rozwój nauk o zarządzaniu. Podstawowe prawa i zasady organizacji i zarządzania. W2 - Funkcje zarządzania, Planowanie, Organizowanie, Kontrolowanie W3 - Motywowanie i przywództwo W4 - Metody organizacji i zarządzania W5 - Współczesne koncepcje zarządzania, doskonalenie organizacji. W6 - Wybrane pozostałe zagadnienia praktyki współczesnego zarządzania. Inwentyka. C1 - Stosowanie metod naukowych w organizacji i zarządzaniu. C2 - Doskonalenie organizacji z wykorzystaniem bechmarkingu. C3 - Analiza wartości i jej techniki. C4 - Aktualność zasad zarządzania C5 - Lean office, lean government C6 - Harmonizacja pracy C7 - prezentacja projektu C8 - Kolokwium

Nazwa przedmiotu
Organizacje pozarządowe
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie normy i reguły kształtujące funkcjonowanie sektora organizacji pozarządowych oraz rządzące nim prawidłowości ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie rolę jednostki, jako uczestnika społeczeństwa obywatelskiego oraz zasady kształtujące funkcjonowanie sektora organizacji obywatelskich w Polsce i na świecie ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E3 - (U) Student potrafi analizować zjawiska i problemy dotyczące organizacji społeczeństwa obywatelskiego ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E4 - (K) Student jest gotów do tworzenia projektów w odpowiedzi na potrzeby otoczenia ↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie: organizacje pozarządowe w państwie demokratycznym. W2 - Podstawy prawne działania trzeciego sektora. W3 - Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną.

W4 - Finanse organizacji pozarządowych.
W5 - Współpraca organizacji pozarządowych z sektorem komercyjnym.
W6 - Zarządzanie organizacjami pozarządowymi
W7 - Problemy i wyzwania w działalności organizacji pozarządowych
C1 - Praktyka funkcjonowania organizacji pozarządowych w państwie demokratycznym
C2 - Podstawy prawne działania trzeciego sektora - praktyka życia społecznego
C3 - Praktyczne aspekty współpracy organizacji pozarządowych z interesariuszami
C4 - Źródła i metody pozyskiwania środków finansowych na działalność organizacji pozarządowych
C5 - Praktyczne aspekty zarządzania organizacjami pozarządowymi
C6 - Wolontariat w działalności organizacji pozarządowych

Nazwa przedmiotu
Podstawy krytycznego myślenia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie rolę wartości pozaekonomicznych i ich wpływ na decyzje podejmowane przez różnych uczestników życia gospodarczego ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W09-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie planować i realizować własny proces edukacji przez całe życie ↳ GA-ST1-GA-U06-25/26Z (P6S_UU) ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, oraz uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Jak być krytycznym nie krytykanckim? Wprowadzenie W2 - Po czym rozpoznać argumenty? Identyfikacja i rekonstrukcja argumentów W3 - Kiedy wnioski są pewne? Argumenty dedukcyjne W4 - Kiedy wnioski są przypuszczalnie prawdziwe? Argumenty indukcyjne W5 - Jaka jest siła argumentów? Ocena formalna i materialna rozumowań W6 - Jak nie dać się zmanipulować? Błędy w rozumowaniach W7 - Kiedy dyskusja jest uczciwa? Reguły racjonalnej dyskusji C1 - Identyfikacja i rekonstrukcja argumentów C2 - Argumenty dedukcyjne C3 - Argumenty indukcyjne C4 - Ocena formalna i materialna rozumowań C5 - Błędy w rozumowaniach C6 - Reguły racjonalnej dyskusji

Nazwa przedmiotu
Podstawy marketingu
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna podstawowe pojęcia marketingowe i rozumie, w jaki sposób wykorzystywane są narzędzia marketingowe w działalności przedsiębiorstw. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się podstawowymi technikami marketingowymi i tworzyć konkretne rozwiązania problemów oraz podejmować decyzje z zakresu zarządzania i planowania marketingowego. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania z wykorzystaniem metod pracy zespołowej. Student rozumie konieczność

aktualizowania i poszerzenia swojej wiedzy, w swoim myśleniu jest kreatywny i przedsiębiorczy.

↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

K1 - Zajęcia wprowadzające - zapoznanie studentów z zasadami przedmiotu. Istota marketingu - geneza powstania, miejsce i rola w przedsiębiorstwie.

K2 - Proces zachowania się Klienta na rynku.

K3 - Produkt w ujęciu marketingowym - struktura produktu, cykl życia produktu, analizy portfelowe (analiza BCG).

K4 - Segmentacja rynku i plasowanie produktu na rynku.

K5 - Cena jako instrument marketingu. Zasady projektowania systemu dystrybucji.

K6 - System komunikacji marketingowej przedsiębiorstwa.

K7 - Prezentacja projektów studenckich

K8 - Nowe kierunki rozwoju marketingu. Podsumowanie i zaliczenie ćwiczeń.

Nazwa przedmiotu

Podstawy prawa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady prawa, w szczególności mające znaczenie dla funkcjonowania administracji publicznej, w tym w zakresie gospodarki.

↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi prawidłowo określić zaistniałe zdarzenie prawne oraz właściwie wybrać i zinterpretować podstawowe przepisy prawne odnoszące się do nich.

↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy natury prawnej związane z wykonywaniem zawodu.

↳ **GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Pojęcie, istota i funkcje prawa; prawo a inne systemy normatywne. Pojęcie, rodzaje i formalna budowa aktu prawnego. Moc prawna oraz przedmiot i tryb stanowienia aktu normatywnego. Pojęcie i budowa normy prawnej. Pojęcie i podział przepisów; norma prawna a przepis prawny. Stosunek prawny i jego elementy. Tworzenie prawa. Stosowanie prawa. Zasady obowiązywania prawa w czasie i przestrzeni. Wykładnia prawa i jej rodzaje. Luki w prawie i sposoby ich usuwania.

W2 - Źródła prawa krajowego i UE. Konstytucja RP i jej systematyka. Zasady ustroju RP. System organów. Zasada trójpodziału władzy.

W3 - Przedmiot i źródła prawa administracyjnego. Pojęcie, cechy i funkcje administracji. Podmioty administrujące. Zarys zasad prawa administracyjnego i organizacji administracji. Zarys prawnych form działania administracji.

W4 - Pojęcie, źródła i zasady prawa cywilnego. Prawo podmiotowe - pojęcie, istota i ich podział. Pojęcie osoby fizyczne i osoby prawnej. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych

C1 - Pojęcie, treść i podział czynności prawnych. Przesłanki ważności czynności prawnej. Forma czynności prawnych. Pojęcie, rodzaje i tryby zawierania umów. Dodatkowe zastrzeżenia umowne. Przedstawicielstwo ustawowe, pełnomocnictwo, prokura.

C2 - Własność i inne prawa rzeczowe. Pojęcie i podział rzeczy, część składowa, przynależność, pożytki. Nabycie i utrata własności. Własność a posiadanie. Ochrona własności i posiadania. Pojęcie i skład spadku. Dziedziczenie ustawowe i testamentowe.

C3 - Pojęcie zobowiązania, rodzaje i źródła zobowiązań. Przyczyny (sposoby) wygaśnięcia zobowiązań. Odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa. Ogólna charakterystyka wybranych umów cywilnoprawnych.

Nazwa przedmiotu

Podstawy przedsiębiorczości

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie reguły dotyczące funkcjonowania sektora komercyjnego i zachowań przedsiębiorczych.

↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi budować scenariusze tworzenia i rozwoju biznesu w gospodarce.

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO)

E3 - (K) Student jest gotów do współpracy w zespole oraz podejmowania obowiązków wynikających z powierzonych mu zadań.

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Wprowadzenie do przedsiębiorczości.**W2** - Przedsiębiorczość a innowacje.**W3** - Podstawy zakładania działalności gospodarczej.**W4** - Zarządzanie i rozwój przedsiębiorstwa.**C1** - Myślenie przedsiębiorcze, generowanie pomysłów biznesowych, ocena potencjału rynkowego.**C2** - Podstawy finansowania startupów. Pitching i storytelling w biznesie – prezentacja pomysłu inwestorom.**C3** - Tworzenie koncepcji pomysłu na działalność gospodarczą - I część.**C4** - Tworzenie koncepcji pomysłu na działalność gospodarczą - II część.**C5** - Prezentacja i ocena projektu zespołowego.

Nazwa przedmiotu

Polityka gospodarcza

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie cele polityki gospodarczej i holistyczne uwarunkowania rozwoju oraz typy instrumentów polityki gospodarczej oraz branżowych i horyzontalnych polityk gospodarczych

↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi skonstruować zarys modelu polityki gospodarczej w różnych uwarunkowaniach gospodarczych i społecznych

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów do uwzględniania znaczenia zakorzenienia społecznego celów polityki gospodarczej jako głównego warunku ich realizacji

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Przedmiot i podmioty polityki gospodarczej; metody nauki polityki ekonomicznej. Przesłanki i cele interwencji państwa.

Doktryny i modele polityki gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem sporu pomiędzy nurtem liberalnym a zwolennikami nurtu interwencyjnego.

W2 - Fluktuacje i cykl gospodarczy jako przesłanki dla realizacji polityki makroekonomicznej. Klasyczne polityki gospodarcze. Polityka budżetowa i fiskalna.**W3** - Klasyczne polityki gospodarcze. Polityka pieniężna. Praktyka działania państwa w obszarze polityki makroekonomicznej.**W4** - Wzrost gospodarczy a rozwój gospodarczy - przyczyny ewolucji podejścia ekonomii do wzrostu gospodarczego w długim okresie; Polityka gospodarcza krajów na słabo rozwiniętych - historia i doświadczenia ekonomii rozwoju.**W5** - Polityka handlowa i wobec inwestycji zagranicznych; ewolucja celów polityki gospodarczej w warunkach globalizacji. Postęp techniczny a wzrost gospodarczy; Polityka innowacyjna.**W6** - Polityka przemysłowa ((funkcje, charakter, instrumenty polityki przemysłowej, kryteria ingerencji w kształtowanie struktury przemysłu); Polityka inwestycyjna (funkcje, zadania, środki i instrumenty polityki inwestycyjnej). Zasady wyboru projektów inwestycyjnych.**W7** - Polityka spójności Unii Europejskiej; cele, instrumenty, perspektywy finansowe 2007-2013 i 2014-2020**W8** - Teoria wyboru publicznego: cienie polityki gospodarczej**W9** - Polityka mieszkaniowa (cele i instrumenty, specyfika polskiego rynku wynajmu i budowy mieszkań)**C1** - Przedmiot i podmioty polityki gospodarczej; metody nauki polityki ekonomicznej. Przesłanki i cele interwencji państwa.

Doktryny i modele polityki gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem sporu pomiędzy nurtem liberalnym a zwolennikami nurtu interwencyjnego.

C2 - Klasyczne polityki gospodarcze. Polityka pieniężna. Praktyka działania państwa w obszarze polityki makroekonomicznej.**C3** - Fluktuacje i cykl gospodarczy jako przesłanki dla realizacji polityki makroekonomicznej. Klasyczne polityki gospodarcze. Polityka budżetowa i fiskalna.**C4** - Wzrost gospodarczy a rozwój gospodarczy - przyczyny ewolucji podejścia ekonomii do wzrostu gospodarczego w długim okresie; Polityka gospodarcza krajów na słabo rozwiniętych - historia i doświadczenia ekonomii rozwoju.**C5** - Polityka handlowa i wobec inwestycji zagranicznych; ewolucja celów polityki gospodarczej w warunkach globalizacji. Postęp techniczny a wzrost gospodarczy; Polityka innowacyjna.**C6** - Polityka przemysłowa ((funkcje, charakter, instrumenty polityki przemysłowej, kryteria ingerencji w kształtowanie struktury przemysłu); Polityka inwestycyjna (funkcje, zadania, środki i instrumenty polityki inwestycyjnej). Zasady wyboru projektów inwestycyjnych.**C7** - Polityka spójności Unii Europejskiej; cele, instrumenty, perspektywy finansowe 2007-2013 i 2014-2020

C8 - Teoria wyboru publicznego: cienie polityki gospodarczej

C9 - Polityka mieszkaniowa (cele i instrumenty, specyfika polskiego rynku wynajmu i budowy mieszkań)

Nazwa przedmiotu
Polityka publiczna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe metody ilościowe i jakościowe wykorzystywane w nauce o polityce publicznej, w tym metody oparte na standaryzacji danych ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie naturę przyczynowości w badaniach zjawisk społeczno-ekonomicznych ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E3 - (U) Student potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) w zakresie nauki o polityce publicznej w celu analizowania problemów właściwych dla gospodarki i administracji publicznej ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E4 - (U) Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie nauki o polityce publicznej w celu analizowania problemów właściwych dla gospodarki i administracji publicznej ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E5 - (K) Student jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, jest przeświadczony o zasadności współpracy w zespole ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Polityka a polityka publiczna W2 - Badania nad polityką publiczną W3 - Rodzaje polityk publicznych W4 - Typy i proces polityk publicznych W5 - Stanowienie agendy polityki publicznej W6 - Ośmioetapowa ścieżka analizy polityk publicznych W7 - Implementacja polityk publicznych W8 - Elementy badań ewaluacyjnych C1 - Analiza przedsięwzięć publicznych poprzez identyfikację zasobów, produktów, rezultatów oraz oddziaływania (studium przypadku). Podstawy tworzenia wskaźników obrazujących efektywność i skuteczność polityk oraz programów publicznych. C2 - Podstawy teoretyczne oraz zastosowanie metod opartych na standaryzacji danych do analizy polityk i programów publicznych (studium przypadku). C3 - Podstawy teoretyczne oraz zastosowanie ekonomiczno-finansowych metody oceny przedsięwzięć publicznych (m.in. NPV, PI, IRR). C4 - Pozyskiwanie danych oraz ich interpretacja (laboratorium komputerowe) C5 - Efekt gapowicza jako jedna z trudności w dostarczaniu usług publicznych (gra w dobro publiczne).

Nazwa przedmiotu
Polityka społeczna
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu główne teorie i metody badawcze z obszaru gospodarki i administracji publicznej odnoszące się do polityki społecznej ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie i logicznie analizować przyczyny oraz przebieg zjawisk społecznych ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy - potrafi uzupełniać swoją wiedzę z zakresu wybranych zagadnień polityki społecznej w Polsce i Unii Europejskiej ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu

W1 - Wprowadzenie do polityki społecznej: definicje, kluczowe pojęcia, cele, wartości, zasady
W2 - Uwarunkowania, style i modele polityki społecznej
W3 - Instrumenty, diagnoza i ewaluacja w polityce społecznej
W4 - Europejski model społeczny. Polityka społeczna w Unii Europejskiej
W5 - Polityka społeczna i pomoc społeczna w Polsce
W6 - Aktywna polityka społeczna
C1 - 1. Kwestie społeczne w Polsce i rola polityki społecznej w ich rozwiązywaniu (bezrobocie, trendy demograficzne)
C2 - 5. Wybrane zagadnienia polityki społecznej w Unii Europejskiej
C3 - 6. Metody, mierniki i wskaźniki oceny poziomu rozwoju społecznego krajów
C4 - 2. Kwestie społeczne w Polsce i rola polityki społecznej w ich rozwiązywaniu (nierówności dochodowe, system emerytalny a system ubezpieczeń społecznych)
C5 - 3. Kwestie społeczne w Polsce w okresie transformacji ustrojowo-systemowej i rola polityki społecznej w ich rozwiązywaniu (ochrona zdrowia, edukacja)
C6 - 4. Kwestie społeczne w Polsce i rola polityki społecznej w ich rozwiązywaniu (fundusze finansujące politykę społeczną)

Nazwa przedmiotu
Postępowanie administracyjne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe instytucje oraz zasady postępowania administracyjnego ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi dokonywać subsumpcji konkretnych norm prawa administracyjnego odnośnie do stanów faktycznych w sprawie administracyjnej. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do uczestniczenia w procesach stosowania prawa w postaci aktów administracyjnych. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - 1. Pojęcie postępowania administracyjnego W2 - 2. Organy prowadzące postępowanie administracyjne W3 - 3. Uczestnicy postępowania administracyjnego W4 - 4. Postępowanie przed organami pierwszej instancji W5 - 5. Postępowanie odwoławcze i zażalenkowe W6 - 6. Postępowania nadzwyczajne W7 - 7. Zaświadczenia. Skargi i wnioski C1 - 1. Właściwość organów C2 - 2. Strona postępowania C3 - 3. Wnoszenie podań, doręczeń i wezwań C4 - 4. Wszczęcie postępowania C5 - 5. Formy postępowania dowodowego C6 - 6. Formy prawne zakończenia postępowania C7 - 7. Wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności decyzji, wygaszenie decyzji C8 - 8. Wydawanie zaświadczeń. Skargi i wnioski

Nazwa przedmiotu
Praktyka zawodowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (U) Student potrafi skutecznie komunikować problemy dotyczące kwestii merytorycznych oraz formalnych dotyczących pracy zawodowej ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E2 - (U) Student potrafi skorzystać z posiadanej wiedzy w realizacji zadań zawodowych ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (W) Student zna i rozumie kwestie praktyczne dotyczące funkcjonowania i zarządzania organizacjami, metody wspomagania

decyzji operacyjnych i strategicznych. Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą wybranego obszaru funkcjonalnego organizacji.

↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

E4 - (K) Student jest gotów przestrzegać zasad rzetelności zawodowej, odnosząc się z szacunkiem do współpracowników i interesariuszy

↳ GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)

E5 - (K) Student jest gotów sumiennie i z zaangażowaniem wykonywać obowiązki wynikające z powierzonych mu zadań oraz zawieranych umów

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

P1 - Jest ustalana indywidualnie przez każdego organizatora praktyki

Nazwa przedmiotu
Prawo administracyjne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowe pojęcia materialnego prawa administracyjnego. Posiada ogólną wiedzę co do treści aktów tworzących system prawa administracyjnego oraz co do konstrukcji systemu organów administracji publicznej. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi identyfikować i analizować poszczególne instytucje prawa administracyjnego w konkretnej regulacji prawnej (ustawie) oraz dokonuje subsumpcji konkretnych stanów faktycznych do odpowiednich unormowań prawnych. Student potrafi wyodrębnić normy materialne, ustrojowe oraz proceduralne. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do ciągłego uczenia się, m.in. w zakresie wykładni przepisów prawnych i logicznego wypowiadania się w sprawach z zakresu administracji publicznej. ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
K1 - ZAGADNIENIA WPROWADZAJĄCE (zarys) 1. Administracja. 2. Prawo administracyjne. 3. Podstawowe pojęcia prawa administracyjnego. K2 - ZASADY PRAWA ADMINISTRACYJNEGO I ORGANIZACJI ADMINISTRACJI K3 - PODMIOTY ADMINISTRUJĄCE (zarys) 1. Pojęcie podmiotów administrujących, aparatu administracyjnego i systemu administracji publicznej. 2. Cele, zadania, właściwość i kompetencja organu administracji publicznej. 3. Pojęcie, cechy i rodzaje organów administracji publicznej. K4 - PRAWNE FORMY DZIAŁANIA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ (zarys) K5 - KONTROLA ADMINISTRACJI (zarys)

Nazwa przedmiotu
Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie normy i reguły prawne oraz organizacyjne dotyczące prawa pracy oraz prawa ubezpieczeń społecznych, tworzących struktury i instytucje społeczne oraz rządzących nimi prawidłowościach oraz o ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się systemem norm prawnych z zakresu prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych w celu rozwiązania konkretnych problemów o charakterze prawnym, w szczególności odnaleźć właściwe i aktualne przepisy i umieć je zinterpretować w podstawowym zakresie, tak aby rozwiązać konkretny problem pojawiający się w pracy

zawodowej.

↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z relacjami pracowniczymi i ubezpieczeniowymi, wykazując poszanowanie dla norm prawnych.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)

↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

K1 - Dobór formy zatrudnienia**K2** - Elementy umowy o pracę, klauzule dodatkowe, klauzule zakazane i abuzywne**K3** - Obowiązki płatnika. Zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego. Obliczanie podstawy wymiaru składki i podstawy wymiaru wybranych świadczeń.**K4** - Czas pracy: wymiar, normy, systemy, rozkład. Okres rozliczeniowy, godziny ponadwymiarowe, przerwy, przestój.**K5** - Uprawnienia związane z rodzicielstwem**K6** - System emerytalny a demografia**K7** - Rozwiązanie i wygaśnięcie stosunku pracy. Okres wypowiedzenia, przyczyna, odwołanie i roszczenia. Pragmatyki służbowe w administracji

Nazwa przedmiotu

Prawo zamówień publicznych

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia zamówień publicznych.

↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi identyfikować zaistniałe stany faktyczne oraz potrafi przygotować wybrane elementy dokumenty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów do zarządzania procesem zamówień publicznych oraz jest gotów do pogłębiania swojej wiedzy z zakresu zamówień publicznych.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - PODSTAWOWE ZAGADNIENIA Z ZAKRESU PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**W2** - POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA "UNIJNEGO" I "KRAJOWEGO"**W3** - UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**C1** - WYBRANE DOKUMENTY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**C2** - PRZYGOTOWANIE WYBRANYCH ELEMENTÓW SWZ**C3** - TREŚĆ UMÓW O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ORAZ INNE WYBRANE PISMA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nazwa przedmiotu

Przedmiot do wyboru I (4 semestr) (grupa przedmiotów)

Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Ekonomia behawioralna (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

- E1 - (W)** Student zna i rozumie problematykę racjonalnych i irracjonalnych motywacji przy podejmowaniu decyzji ekonomicznych
↳ **GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG)**
- E2 - (U)** Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę na temat różnych motywów i pułapek myślenia przy podejmowaniu decyzji ekonomicznych
↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
- E3 - (K)** Student jest gotów do sprawnego funkcjonowania w realiach ekonomicznych, wyciągania wniosków ze skutków swoich decyzji i uczenia się na nich w celu sprawniejszego działania i kooperowania w grupach społecznych.
↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Podstawy ekonomii behawioralnej
W2 - Psychologiczne i ewolucyjne uwarunkowania ekonomii behawioralnej
W3 - Odstępstwa od racjonalności, obciążenia poznawcze i heurystyki
C1 - Analiza przewidywalnej irracjonalności
C2 - Finanse behawioralne
C3 - Instytucjonalne uwarunkowania podejmowania decyzji

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Organizacja usług publicznych (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

- E1 - (W)** Student zna i rozumie teoretyczne aspekty organizacji usług publicznych.
 ↳ **GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK)**
- E2 - (U)** Student potrafi organizować świadczenie usług publicznych.
 ↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U06-25/26Z (P6S_UU)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO)**
- E3 - (K)** Student jest gotów do samodzielnego kreowania nowych sposobów organizacji usług publicznych.
 ↳ **GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)**
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**
 ↳ **GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)**
 ↳ **GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Usługi publiczne - podstawowe definicje
W2 - Usługi publiczne - podstawowe mechanizmy realizacji
W3 - Usługi publiczne - dobre praktyki
W4 - Usługi publiczne w ujęciu porównawczym i retrospektywnym
C1 - Usługi publiczne - case study z Polski
C2 - Usługi publiczne - case study ze świata
C3 - Usługi publiczne - case study ze świata
C4 - Usługi publiczne - podsumowanie i prezentacje

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Prawo finansowe (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

- E1 - (W)** Student zna i rozumie zagadnienia dotyczące prawa finansowego w Polsce w zakresie pojęć i funkcji finansów publicznych, źródeł prawa finansowego, wykładni przepisów prawa finansowego i jego zasad, reguł gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych, środków publicznych, budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego, procedury budżetowej, wykonywania budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego, audytu wewnętrznego, zagadnień z prawa finansowego związanych z Unią Europejską, kontroli sektora finansów publicznych i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Student zna zasady postępowania organów stosujących prawo finansowe, w tym procedurę budżetową i kontrolę sektora finansów publicznych oraz zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
 ↳ **GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)**

↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi analizować sytuacje faktyczne w oparciu o przepisy prawa finansowego w celu znalezienia rozwiązania konkretnych problemów. Student umie analizować teksty aktów normatywnych, literaturę prawniczą i orzecznictwo z zakresu prawa finansowego.

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów przyjmować odpowiedzialność za swoje decyzje podjęte w procesie stosowania przepisów prawa finansowego. Student potrafi pracować nad rozwiązywaniem problemów z prawa finansowego zarówno w sposób samodzielny, jak i działając w zespole.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K06-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Finanse publiczne – wprowadzenie (uwagi terminologiczne, pojęcie i zakres, definicja, szczegółowe działy prawa finansowego, związki prawa finansowego z innymi gałęziami prawa, finanse publiczne a finanse prywatne). Prawo finansowe w systemie prawa. System prawnofinansowy. Źródła prawa finansów publicznych. Funkcje finansów publicznych. Środki publiczne i wydatki publiczne.

W2 - Sektor finansów publicznych (formy prawno-organizacyjne i zasady gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych tworzonych na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz na podstawie odrębnych ustaw; budżetowanie brutto i budżetowanie netto).

W3 - Budżet państwa jako publiczny plan finansowy (pojęcie, struktura, zasady budżetowe, charakter prawny budżetu, procedury). Budżet środków europejskich.

W4 - Budżet jednostek samorządu terytorialnego (pojęcie, struktura). Pojęcie i gwarancje samodzielności finansowej jednostek samorządu terytorialnego). Dochody j.s.t. (dochody własne, subwencje ogólne, dotacje celowe).

W5 - Ogólne zasady gospodarki środkami publicznymi. Kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny w jednostkach sektora finansów publicznych.

W6 - Dług publiczny i deficyt budżetowy. Zarządzanie długiem publicznym. Skarbowe papiery wartościowe.

W7 - Publiczne prawo bankowe. Status, rola i zadania NBP w systemie bankowym, kompetencje Rady Polityki Pieniężnej.

W8 - Nadzór nad rynkiem finansowym, Komisja Nadzoru Finansowego. System gwarantowania depozytów, działalność Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.

C1 - Wieloletni Plan Finansowy Państwa. Budżet zadaniowy.

C2 - Dotacje (pojęcie i rodzaje dotacji z budżetu państwa, umowa dotacyjna, konsekwencje niewykorzystania lub nieprawidłowego wykorzystania dotacji).

C3 - Najwyższa Izba Kontroli (pozycja ustrojowa, zadania kontrolne i nadzorcze).

C4 - Regionalne izby obrachunkowe (pozycja ustrojowa, zadania kontrolne i nadzorcze, Krajowa Rada Regionalnych Izb Obrachunkowych).

C5 - Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (zakres podmiotowy, przedmiotowy, organy orzekające, kary, zasady odpowiedzialności)

C6 - Podstawowe instytucje ogólnego prawa podatkowego

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Przywództwo w organizacjach sektora publicznego (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu procesy zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów, przyczyn, przebiegu, skali i konsekwencji tych zmian, a także zna i rozumie w zaawansowanym stopniu poglądy na temat struktur i instytucji społecznych oraz rodzajów więzi społecznych i o ich historycznej ewolucji.

↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla gospodarki i administracji publicznej.

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, jest przeświadczony o zasadności współpracy w zespole.

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Historyczne koncepcje przywództwa
W2 - Współczesne koncepcje przywództwa
W3 - Kultury narodowe i organizacyjne a przywództwo
W4 - Modele przywództwa w sektorze publicznym i strategię jego budowania
W5 - Modele przywództwa w sektorze publicznym i strategię jego budowania
W6 - Przywództwo a zarządzanie zmianą
W7 - Przywództwo a odpowiedzialność
C1 - Debata oxfordzka „Współczesne koncepcje przywództwa niewiele wyjaśniają?”
C2 - Debata oxfordzka „Kultura determinuje styl przywództw”
C3 - Debata oxfordzka „Przywództwo w sektorze publicznym różni się znacząco od przywództwa w sektorze prywatnym”
C4 - Debata oxfordzka „Sprawna organizacja jest ważniejsza od sprawnego przywódcy”
C5 - Debata oxfordzka „Kompetencji przywódczych nie można się nauczyć?”
C6 - Debata oxfordzka „Przywództwo transformacyjne jest iluzją?”
C7 - Debata oxfordzka „Przywództwo polityczne jest ważniejsze od przywództwa administracyjnego?”
C8 - Debata oxfordzka „Przywództwo w sektorze publicznym jest nacechowane etycznością?”

Nazwa przedmiotu

Przedmiot do wyboru II (5 semestr) (grupa przedmiotów)

Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Cyfrowa własność intelektualna (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

- E1** - (W) Student zna wady i rozumie zalety różnych podejść do ochrony własności intelektualnej.
 ↳ **GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)**
E2 - (U) Student potrafi analizować rolę własności intelektualnej w różnych kontekstach.
 ↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)**
E3 - (K) Student jest gotów kreować efektywne modele współpracy w oparciu o współwytwarzanie własności intelektualnej.
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

- W1** - Specyfika własności intelektualnej w gospodarce cyfrowej
W2 - Ograniczenia prawnych metod ochrony własności intelektualnej w gospodarce cyfrowej
W3 - Analiza różnych mechanizmów współpracy w zakresie własności intelektualnej.
W4 - Ukierunkowana dyfuzja własności intelektualnej.
C1 - Dane jako surowiec Gospodarki 4.0
C2 - Ochrona własności intelektualnej w Internecie
C3 - Zakres legalności wykorzystywania internetowej własności intelektualnej.
C4 - Analizy przypadków - dobrych i złych praktyk wykorzystywania cyfrowej własności intelektualnej.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Innowacje w gospodarce publicznej (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

- E1** - (W) Student/ka zna i rozumie podstawowe zagadnienia dot. innowacji w gospodarce publicznej (istota innowacji w sferze publicznej, podmioty i ich role, metody i poziomy zarządzania, fazy procesu innowacyjnego).
 ↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)**
 ↳ **GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK)**
E2 - (U) Student/ka potrafi wskazać zjawiska związane z wdrażaniem innowacji w gospodarce publicznej.
 ↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)**
 ↳ **GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)**
E3 - (K) Student/ka jest gotów/gotowa rozwiązywać dylematy związane z problematyką innowacji w gospodarce publicznej w

ramach pracy zespołowej.

↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Rozumienie innowacji w gospodarce publicznej. Innowacje publiczne a innowacje w sferze prywatnej i społecznej.
W2 - Narodowe determinanty innowacyjności. Wskaźniki i indeksy pomiaru innowacyjności
W3 - Wpływ sektora publicznego na rozwój innowacyjności - analiza stereotypów i przedstawienie wyników badań.
W4 - Drogi i narzędzia rozwoju - innowacje z perspektywy rozwoju społecznego i gospodarczego.
W5 - Innowacje w gospodarce publicznej – przykłady.
W6 - Znaczenie innowacji w sektorze publicznym w porównaniu do sektora prywatnego
C1 - Źródła innowacji w gospodarce publicznej. Studia przypadków.
C2 - Problemy funkcjonowania sektora publicznego. Identyfikacja słabych stron oraz zagrożeń. Projektowanie rozwiązań.
C3 - Konceptualizacja pomysłów innowacyjnych w sektorze publicznym.
C4 - Przedstawienie zasad sporządzania case study i analiza sporządzonych case study pod kątem ich poprawności

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Metody i narzędzia zarządzania finansami publicznymi (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie zasady funkcjonowania podmiotów sektora publicznego oraz metody i narzędzia zarządzania środkami publicznymi oraz miejsce i rolę podmiotów publicznych w gospodarce.

↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi zastosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania konkretnego zadania problematycznego z zakresu zarządzania środkami publicznymi oraz analizować procesy i zjawiska właściwe dla gospodarki i administracji publicznej.

↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów krytycznie ocenić procesy zachodzące w sektorze finansów publicznych. Ponadto jest gotów wykorzystać zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych z zakresu finansów państwa oraz określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz ma świadomość złożonej wartości powierzonych mu zadań zawodowych (ekonomicznej, społecznej, psychologicznej, prawnej, kulturowej).

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podmioty sektora publicznego – identyfikowanie grup podmiotów, porównanie ich charakterystyk w zakresie finansowania
W2 - Budżet jako podstawowe narzędzie zarządzania finansami sektora publicznego – tryb uchwalania, wykonania i kontroli budżetu
W3 - Finansowanie podmiotów publicznych, w tym komunalnych – źródła kapitału, wnoszenie kapitału przez podmioty publiczne, finansowanie a forma prawna
W4 - Kapitał obcy w finansowaniu podmiotów publicznych (kredyty bankowe, skarbowe dłużne papiery wartościowe, obligacje komunalne, obligacje przychodowe, kredyty preferencyjne z uwzględnieniem inwestycji prośrodowiskowych), analiza statystyk publicznych
W5 - Zewnętrzne źródła finansowania sektora publicznego i ocena ich kosztu: Koszt kredytu, Koszt papierów dłużnych.
W6 - Narzędzia zarządzania finansami publicznymi - wieloletnie planowanie finansowe (WPF) - Prognozowanie finansowe w sektorze publicznym, ograniczenia możliwości pożyczkowych sektora publicznego
W7 - Narzędzia zarządzania finansami publicznymi - wieloletnie planowanie inwestycyjne (WPI) - Wybór inwestycji, rangowanie i priorytetyzacji projektów inwestycyjnych, lista rankingowa, koordynacja WPF i WPI oraz możliwości pożyczkowych
W8 - Budżet zadaniowy - Budżet zadaniowy a budżet tradycyjny, procedura budżetowania, korzyści z stosowania budżetowania zadaniowego
W9 - Zarządzanie finansami projektów publicznych. Budżetowanie bieżące i wieloletnie, przepływy finansowe projektu, preliminarz wydatków, kontrola kosztów projektu publicznego
W10 - Przedsiębiorstwa komunalne czy kontraktowanie usług komunalnych u podmiotów komercyjnych – wady i zalety obu rozwiązań, porównanie aspektu finansowego oraz prawnego (analiza przypadku)
C1 - Finansowanie podmiotów publicznych, w tym komunalnych – źródła kapitału, wnoszenie kapitału przez podmioty publiczne, finansowanie a forma prawna
C2 - Kapitał obcy w finansowaniu podmiotów publicznych (kredyty bankowe, skarbowe dłużne papiery wartościowe, obligacje komunalne, obligacje przychodowe, kredyty preferencyjne z uwzględnieniem inwestycji prośrodowiskowych), analiza statystyk publicznych
C3 - Zewnętrzne źródła finansowania sektora publicznego i ocena ich kosztu: Koszt kredytu, Koszt papierów dłużnych, Koszt leasingu, Koszt kredytu kupieckiego, średni ważony koszt kapitału (WACC)
C4 - Narzędzia zarządzania finansami publicznymi - wieloletnie planowanie finansowe (WPF) - Prognozowanie finansowe w sektorze publicznym, ograniczenia możliwości pożyczkowych sektora publicznego

C5 - Narzędzia zarządzania finansami publicznymi - wieloletnie planowanie inwestycyjne (WPI) - Wybór inwestycji, rangowanie i priorytetyzacji projektów inwestycyjnych, lista rankingowa, koordynacja WPF i WPI oraz możliwości pożyczkowych

C6 - Budżet zadaniowy - Budżet zadaniowy a budżet tradycyjny, procedura budżetowania, korzyści z stosowania budżetowania zadaniowego

C7 - Zarządzanie finansami projektów publicznych. Budżetowanie bieżące i wieloletnie, przepływy finansowe projektu, preliminarz wydatków, kontrola kosztów projektu publicznego

C8 - Przedsiębiorstwa komunalne czy kontraktowanie usług komunalnych u podmiotów komercyjnych – wady i zalety obu rozwiązań, porównanie aspektu finansowego oraz prawnego (analiza przypadku)

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze publicznym (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie ogólne problemy z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z ekonomii, zarządzania, finansów i prawa oraz o ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (U) Student potrafi identyfikować i analizować zjawiska społeczne w szczególności z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz rynku pracy. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E4 - (K) Student jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Ewolucja funkcji personalnej i jej znaczenie w zarządzaniu organizacjami. Pojęcie, cele i funkcje zarządzania zasobami ludzkimi. Kontekst i organizacja procesu zarządzania zasobami ludzkimi W2 - Kultura organizacyjna i jej znaczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi W3 - Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji publicznej. Analiza i planowanie zasobów ludzkich w organizacji W4 - Kształtowanie stanu i struktury zatrudnienia poprzez działania rekrutacyjne oparte na kompetencjach W5 - Derekrutacja, jej przyczyny , przebieg i konsekwencje W6 - Systemy okresowych ocen pracowniczych i ich znaczenie w procesie zarządzania zasobami ludzkimi W7 - Rozwój zasobów ludzkich w organizacji – cykl systematycznego szkolenia W8 - Zarządzanie wynagrodzeniami pracowników – realizacja funkcji motywacyjnej C1 - Projektowanie opisu stanowiska C2 - Projektowanie elementów systemu ocen okresowych C3 - Wartościowanie pracy. C4 - Projektowanie systemu wynagrodzeń. C5 - Kolokwium i prezentacja pracy zespołowej.

Nazwa przedmiotu
Przedmiot do wyboru III (5 semestr) (grupa przedmiotów)
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Modele przywództwa (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie rolę wartości pozaekonomicznych (w tym przywództwa) i ich wpływ na decyzje podejmowane przez różnych interesariuszy ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać różne modele przywództwa w zarządzaniu organizacją ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów przyjmować rolę lidera
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Przywództwo biznesowe, polityczne i społeczne
W2 - Typy sprawowania przywództwa
W3 - Partycypacja w przywództwie
W4 - Historyczne przykłady przywództwa
C1 - Przywództwo typu manager kryzysów
C2 - Przywództwo typu demokrata.
C3 - Przywództwo typu biurokrata
C4 - Przywództwo typowe dla managerów korporacji
C5 - Analizy przypadków

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Przedsiębiorczość w sektorze publicznym i społecznym (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla gospodarki i administracji publicznej
 ↳ **GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)**
E2 - (U) Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (rozwój i przebieg przedsiębiorczości pozaekonomicznej) w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla gospodarki i administracji publicznej
 ↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**
E3 - (K) Student jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**
 ↳ **GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Przedsiębiorczość pozaekonomiczna - umiejscowienie w teorii, znaczenie dla rozwoju społeczno-gospodarczego, pomiar
W2 - Przedsiębiorczość w sektorze publicznym - uwarunkowania, formy, przebieg
W3 - Przedsiębiorczość społeczna - przesłanki, polityka publiczna, aktorzy
W4 - Przykładowe formy przedsiębiorczości pozaekonomicznej. Podsumowanie zajęć
C1 - Istota i proces przedsiębiorczy - wprowadzenie
C2 - Modele biznesowe a przedsiębiorczość pozekonomiczna
C3 - Praca nad koncepcją własnego przedsięwzięcia z obszaru przedsiębiorczości pozaekonomicznej (praca w grupach)
C4 - Analiza case studies w obszarze przedsiębiorczości pozaekonomicznej
C5 - Podsumowanie

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Rachunkowość budżetowa (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu normy i reguły prawne funkcjonowania rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych
 ↳ **GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)**
E2 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu normy i reguły prawne dotyczące założeń i praktycznych aspektów funkcjonowania systemu rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych
 ↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**
E3 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się normami i regułami prawnymi charakterystycznymi dla rachunkowości budżetowej w celu rozwiązywania konkretnych zagadnień z zakresu ewidencji podstawowych operacji dotyczących jednostek i zakładów budżetowych oraz potrafi przygotować podstawowe sprawozdania finansowe i wybrane sprawozdania budżetowe.
 ↳ **GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)**
E4 - (K) Student jest gotów prawidłowo identyfikować i rozwiązywać problemy związane z problematyką finansowo-księgową jednostek i zakładów budżetowych samodzielnie i w grupie
 ↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Istota i podstawy prawne rachunkowości budżetowej w Polsce i na świecie.
W2 - Zasady gospodarki finansowej jednostek budżetowych i zakładów budżetowych.
W3 - Nadrzędne zasady rachunkowości a zasada kasowa.
W4 - Jednolite plany kont jednostek sektora finansów publicznych.
W5 - Istota i ujęcie ewidencyjne wydatków i dochodów jednostek budżetowych
W6 - Środki pieniężne i ich ewidencja w jednostkach i zakładach budżetowych.
W7 - Składniki aktywów trwałych - pozyskiwanie, zużycie, wycena i ewidencja.
W8 - Ustalanie i rozliczanie wyniku finansowego w jednostce budżetowej.
C1 - Klasyfikacja budżetowa i jej zastosowanie.
C2 - Ewidencja syntetyczna i analityczna dochodów i wydatków jednostki budżetowej.
C3 - Warianty ewidencyjne kosztów w jednostkach sektora finansów publicznych.
C4 - Metody ustalania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych podstawowych i pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych i ich ujęcie ewidencyjne.
C5 - Ewidencja operacji dotyczących pozyskiwania i zużycia podstawowych i pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.
C6 - Ewidencja typowych operacji występujących w jednostkach budżetowych i zakładach budżetowych.
C7 - Ewidencyjne ustalanie i rozliczanie wyniku finansowego w jednostce budżetowej.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Zarządzanie zespołami zadaniowymi w administracji publicznej (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie specyfikę procesów zmian struktur i instytucji społecznych oraz ich elementów, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian, a także o poglądach na temat struktur i instytucji społecznych oraz rodzajów więzi społecznych i o ich historycznej ewolucji.

↳ **GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)**

↳ **GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)**

E2 - (U) Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla gospodarki i administracji publicznej.

↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, jest przeświadczony o zasadności współpracy w zespole.

↳ **GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)**

↳ **GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawowe pojęcia w zarządzaniu zespołami
W2 - Budowanie zespołu zadaniowego i współpraca w nim
W3 - Konflikt w zespole
W4 - Reakcje na konflikt w zespole
W5 - Sposoby organizacji pracy zespołów zadaniowych
W6 - Przykłady planu zarządzania projektem i jego elementy
W7 - Projekty wspierane z funduszy Unii Europejskiej
C1 - Zarządzanie zespołami zadaniowymi
C2 - Komunikowanie w zespole i motywowanie zespołu
C3 - Kultura zespołu zadaniowego
C4 - Nieprawidłowości w organizacji i funkcjonowaniu zespołów
C5 - Zarządzanie projektem
C6 - Monitorowanie i ocena projektu
C7 - Przygotowanie i prezentacja prac semestralnych cz.1.
C8 - Przygotowanie i prezentacja prac semestralnych cz.2.

Nazwa przedmiotu

Przedmiot do wyboru IV (5 semestr) (grupa przedmiotów)

Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Komunikacja wewnętrzna (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu problematykę komunikacji interpersonalnej oraz procesu negocjacyjnego. Rozumie mechanizmy komunikacji wewnętrznej i jej znaczenia dla organizacji. ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę dotyczącą skutecznej komunikacji w budowaniu dobrego kontaktu i prawidłowych relacji zawodowych z klientem i współpracownikami. ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy w zakresie rozwiązywania problemów związanych z komunikacją interpersonalną i relacjami międzyludzkimi. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Proces komunikowania się. Modele komunikacji. W2 - Kompetencje komunikacyjne nadawcy i odbiorcy w procesie porozumiewania się. W3 - Komunikacja werbalna i niewerbalna. W4 - Bariery skutecznego komunikowania się. W5 - Zachowanie w grupie a styl komunikowania C1 - Komunikowanie asertywne w sytuacjach zawodowych. C2 - Rodzaje konfliktów i metody ich rozwiązywania. C3 - Znaczenie percepcji interpersonalnej w komunikacji. C4 - Etapy procesu negocjacyjnego. C5 - Strategie i techniki stosowane w negocjacjach.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Matematyka finansowa (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie narzędzia i metody zastosowania arytmetyki finansowej w zagadnieniach ekonomiczno – finansowych. Student zna i rozumie rodzaje oprocentowania lokat, rachunku renty kapitałowej i modeli spłaty kredytów. Student zna i rozumie narzędzia stosowane w ocenie efektywności przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się narzędziami matematycznymi oraz zastosować je w rozwiązywaniu typowych problemów uwzględniających zmianę wartości pieniądza w czasie. Student potrafi rozwiązywać zadania z zakresu oprocentowania lokat, spłaty kredytów oraz rachunku renty kapitałowej. Student umie analizować i interpretować otrzymane wyniki. Student pracuje systematycznie, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań oraz umie współpracować w grupie. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do analizy zjawisk finansowych z wykorzystaniem metod matematycznych oraz jest otwarty na stosowanie tych metod w rozwiązywaniu problemów o charakterze inwestycyjnym. Ma świadomość posiadanej wiedzy i umiejętności. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Podstawowe pojęcia związane ze zmianą wartości pieniądza w czasie. Oprocentowanie proste i złożone W2 - Porównywanie efektów oprocentowania lokat i depozytów, pojęcie stopy efektywnej W3 - Oprocentowanie wkładów oszczędnościowych w różnych modelach - pojęcia wartości przyszłej i teraźniejszej W4 - Rachunek renty kapitałowej z uwzględnieniem waloryzacji względem stopy inflacji. Rozliczenia związane ze spłatą kredytów z uwzględnieniem różnych kosztów i stopy RRSO C1 - Rozwiązywanie zadań z tematyki: Podstawowe pojęcia związane ze zmianą wartości pieniądza w czasie. Oprocentowanie proste i złożone C2 - Rozwiązywanie zadań z tematyki: Porównywanie efektów oprocentowania lokat i depozytów, pojęcie stopy efektywnej C3 - Rozwiązywanie zadań z tematyki: Oprocentowanie wkładów oszczędnościowych w różnych modelach - pojęcia wartości przyszłej i teraźniejszej C4 - Rozwiązywanie zadań z tematyki: Rachunek renty kapitałowej z uwzględnieniem waloryzacji względem stopy inflacji. Rozliczenia związane ze spłatą kredytów z uwzględnieniem różnych kosztów i stopy RRSO.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
--

↳ Polityka przemysłowa (język polski)

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie cele polityki przemysłowej i uwarunkowania rozwoju oraz zna i rozumie typy instrumentów polityki przemysłowej

↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi skonstruować zarys modelu polityki przemysłowej w różnych uwarunkowaniach gospodarczych i społecznych.

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO)

E3 - (K) Student jest gotów inicjować działania dedykowane rozwojowi przemysłu, pracować w grupie i oceniać narzędzia polityki przemysłowej oraz ich oddziaływanie społeczne.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Polityka przemysłowa w ujęciu ewolucyjnym.

W2 - Determinanty polityki przemysłowej w ujęciu międzynarodowym.

W3 - Analiza wybranych studiów przypadku stosowania polityki przemysłowej.

W4 - Ograniczenia i konsekwencje zaniechania aktywnej polityki przemysłowej.

C1 - Analiza wybranych polityk publicznych w kontekście zastosowania narzędzi polityki przemysłowej.

C2 - Analiza skutków społecznych i gospodarczych w wybranych narzędzi polityki przemysłowej.

C3 - Negocjacje z podziałem na role w zakresie studiów przypadków związanych z lokowaniem dużych międzynarodowych inwestycji publicznych o charakterze strategicznym.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ Retoryka (język polski)

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie jakie możliwości jakie dają wysokie umiejętności retoryczne.

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać umiejętności retoryczne w organizowaniu pracy zespołu.

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów do podejmowania obowiązków przy wykorzystaniu rozbudowanych kompetencji retorycznych

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Retoryka, oratorstwo, sztuka argumentacji, sztuka wygłaszania mowy

W2 - Retoryka a językoznawstwo i literaturoznawstwo

W3 - Retoryka a propaganda polityczna

W4 - Psychologia w retoryce

W5 - Retoryka w reklamie i public relations

W6 - Retoryka w biznesie

W7 - Najpowszechniejsze błędy retoryczne

W8 - Retoryka w prawie i politykach publicznych

C1 - Retoryka, oratorstwo, sztuka argumentacji, sztuka wygłaszania mowy

C2 - Retoryka a językoznawstwo i literaturoznawstwo

C3 - Retoryka a propaganda polityczna

C4 - Psychologia w retoryce

C5 - Retoryka w reklamie i public relations

C6 - Retoryka w biznesie

C7 - Najpowszechniejsze błędy retoryczne

C8 - Retoryka w prawie i politykach publicznych

Nazwa przedmiotu						
Przedmiot do wyboru V (6 semestr) (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Audyt wewnętrzny struktury organizacyjnej jednostek sektora publicznego (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie problemy i narzędzia realizacji audytu rozwiązań strukturalnych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać te narzędzi w praktyce funkcjonowania jednostek sektora publicznego. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów przyjąć postawę zorientowaną na wnikliwe i wszechstronne analizowanie rozwiązań strukturalnych instytucji. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> W1 - Audyt realizowanych celów i funkcji W2 - Audyt stanowisk organizacyjnych W3 - Audyt rozczłonkowania organizacji (grupowania jej elementów) W4 - Audyt zależności funkcjonalnych W5 - Audyt zależności hierarchicznych W6 - Audyt rozmieszczenia uprawnień decyzyjnych W7 - Audyt formalizacji rozwiązania strukturalnego C1 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w warunkach rozwoju C2 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w sytuacji kryzysowej C3 - Audyt konfiguracji zależności organizacyjnych C4 - Organizacja procesu audytu strukturalnego </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Audyt wewnętrzny struktury organizacyjnej jednostek sektora publicznego (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie problemy i narzędzia realizacji audytu rozwiązań strukturalnych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać te narzędzi w praktyce funkcjonowania jednostek sektora publicznego. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów przyjąć postawę zorientowaną na wnikliwe i wszechstronne analizowanie rozwiązań strukturalnych instytucji. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)	Treści programowe przedmiotu	W1 - Audyt realizowanych celów i funkcji W2 - Audyt stanowisk organizacyjnych W3 - Audyt rozczłonkowania organizacji (grupowania jej elementów) W4 - Audyt zależności funkcjonalnych W5 - Audyt zależności hierarchicznych W6 - Audyt rozmieszczenia uprawnień decyzyjnych W7 - Audyt formalizacji rozwiązania strukturalnego C1 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w warunkach rozwoju C2 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w sytuacji kryzysowej C3 - Audyt konfiguracji zależności organizacyjnych C4 - Organizacja procesu audytu strukturalnego
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Audyt wewnętrzny struktury organizacyjnej jednostek sektora publicznego (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie problemy i narzędzia realizacji audytu rozwiązań strukturalnych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać te narzędzi w praktyce funkcjonowania jednostek sektora publicznego. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów przyjąć postawę zorientowaną na wnikliwe i wszechstronne analizowanie rozwiązań strukturalnych instytucji. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)						
Treści programowe przedmiotu						
W1 - Audyt realizowanych celów i funkcji W2 - Audyt stanowisk organizacyjnych W3 - Audyt rozczłonkowania organizacji (grupowania jej elementów) W4 - Audyt zależności funkcjonalnych W5 - Audyt zależności hierarchicznych W6 - Audyt rozmieszczenia uprawnień decyzyjnych W7 - Audyt formalizacji rozwiązania strukturalnego C1 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w warunkach rozwoju C2 - Kompleksowy audyt struktury organizacyjnej urzędu w sytuacji kryzysowej C3 - Audyt konfiguracji zależności organizacyjnych C4 - Organizacja procesu audytu strukturalnego						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Metody oceny projektów inwestycyjnych (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę społecznych i środowiskowych aspektów procesów gospodarczych, zwłaszcza w odniesieniu do efektów zewnętrznych (pozytywnych i negatywnych) gospodarczej działalności człowieka, metod pośrednich i bezpośrednich waloryzacji wartości środowiska, metod i technik oceny opłacalności inwestycji. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się odpowiednimi wskaźnikami w celu oceny efektywności projektów gospodarczych z prywatnego i społecznego punktu widzenia, potrafi zinterpretować otrzymane z obliczeń wskaźniki i wnioskować na ich podstawie o opłacalności przedsięwzięcia inwestycyjnego, potrafi dostrzec skutki podejmowanych działań gospodarczych dla środowiska i społeczeństwa co pozwala na dobór właściwej metody wyceny i waloryzacji komponentów środowiska. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, ma gotowość do uczestniczenia w projektach społecznych, chce uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, jest przygotowany by przewidywać wielokierunkowe skutki podejmowanych działań. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> W1 - Podstawowe pojęcia, systematyka projektów, projekt v. inwestycja, projekt inwestycyjny v. projekt gospodarczy, stopa dyskontowa, Systematyka metod oceny projektów ze względu na chronologię, wielkość, zakres oddziaływania, specyfika projektów generujących efekty dla społeczeństwa i środowiska W2 - Czynniki czasu a ocena opłacalności projektów, społeczna stopa dyskontowa, dylematy dyskonta W3 - Wybrane metody i techniki oceny i ewaluacji przedsięwzięć inwestycyjnych W4 - Analiza finansowa i ekonomiczna, interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, W5 - Analiza kosztów i korzyści, studium wykonalności, kryteria poprawności, ceny dualne, wybrane aspekty analiza ryzyka projektów, wybrane elementy analizy wielokryterialnej W6 - Efektywność kosztowa, dynamiczny koszt jednostkowy, sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, wartość rezydualna W7 - Wskaźnik kosztów równorocznych (zannualizowanych), sposób obliczania i interpretacja wyników warunki poprawności </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Metody oceny projektów inwestycyjnych (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę społecznych i środowiskowych aspektów procesów gospodarczych, zwłaszcza w odniesieniu do efektów zewnętrznych (pozytywnych i negatywnych) gospodarczej działalności człowieka, metod pośrednich i bezpośrednich waloryzacji wartości środowiska, metod i technik oceny opłacalności inwestycji. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się odpowiednimi wskaźnikami w celu oceny efektywności projektów gospodarczych z prywatnego i społecznego punktu widzenia, potrafi zinterpretować otrzymane z obliczeń wskaźniki i wnioskować na ich podstawie o opłacalności przedsięwzięcia inwestycyjnego, potrafi dostrzec skutki podejmowanych działań gospodarczych dla środowiska i społeczeństwa co pozwala na dobór właściwej metody wyceny i waloryzacji komponentów środowiska. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, ma gotowość do uczestniczenia w projektach społecznych, chce uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, jest przygotowany by przewidywać wielokierunkowe skutki podejmowanych działań. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)	Treści programowe przedmiotu	W1 - Podstawowe pojęcia, systematyka projektów, projekt v. inwestycja, projekt inwestycyjny v. projekt gospodarczy, stopa dyskontowa, Systematyka metod oceny projektów ze względu na chronologię, wielkość, zakres oddziaływania, specyfika projektów generujących efekty dla społeczeństwa i środowiska W2 - Czynniki czasu a ocena opłacalności projektów, społeczna stopa dyskontowa, dylematy dyskonta W3 - Wybrane metody i techniki oceny i ewaluacji przedsięwzięć inwestycyjnych W4 - Analiza finansowa i ekonomiczna, interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, W5 - Analiza kosztów i korzyści, studium wykonalności, kryteria poprawności, ceny dualne, wybrane aspekty analiza ryzyka projektów, wybrane elementy analizy wielokryterialnej W6 - Efektywność kosztowa, dynamiczny koszt jednostkowy, sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, wartość rezydualna W7 - Wskaźnik kosztów równorocznych (zannualizowanych), sposób obliczania i interpretacja wyników warunki poprawności
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Metody oceny projektów inwestycyjnych (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę społecznych i środowiskowych aspektów procesów gospodarczych, zwłaszcza w odniesieniu do efektów zewnętrznych (pozytywnych i negatywnych) gospodarczej działalności człowieka, metod pośrednich i bezpośrednich waloryzacji wartości środowiska, metod i technik oceny opłacalności inwestycji. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się odpowiednimi wskaźnikami w celu oceny efektywności projektów gospodarczych z prywatnego i społecznego punktu widzenia, potrafi zinterpretować otrzymane z obliczeń wskaźniki i wnioskować na ich podstawie o opłacalności przedsięwzięcia inwestycyjnego, potrafi dostrzec skutki podejmowanych działań gospodarczych dla środowiska i społeczeństwa co pozwala na dobór właściwej metody wyceny i waloryzacji komponentów środowiska. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, ma gotowość do uczestniczenia w projektach społecznych, chce uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, jest przygotowany by przewidywać wielokierunkowe skutki podejmowanych działań. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)						
Treści programowe przedmiotu						
W1 - Podstawowe pojęcia, systematyka projektów, projekt v. inwestycja, projekt inwestycyjny v. projekt gospodarczy, stopa dyskontowa, Systematyka metod oceny projektów ze względu na chronologię, wielkość, zakres oddziaływania, specyfika projektów generujących efekty dla społeczeństwa i środowiska W2 - Czynniki czasu a ocena opłacalności projektów, społeczna stopa dyskontowa, dylematy dyskonta W3 - Wybrane metody i techniki oceny i ewaluacji przedsięwzięć inwestycyjnych W4 - Analiza finansowa i ekonomiczna, interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, W5 - Analiza kosztów i korzyści, studium wykonalności, kryteria poprawności, ceny dualne, wybrane aspekty analiza ryzyka projektów, wybrane elementy analizy wielokryterialnej W6 - Efektywność kosztowa, dynamiczny koszt jednostkowy, sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, wartość rezydualna W7 - Wskaźnik kosztów równorocznych (zannualizowanych), sposób obliczania i interpretacja wyników warunki poprawności						

analizy,
W8 - Sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy,
C1 - Czynniki czasu a ocena opłacalności projektów, społeczna stopa dyskontowa, dylematy dyskonta
C2 - Analiza finansowa i ekonomiczna, interpretacja wyników, warunki poprawności analizy
C3 - Analiza kosztów i korzyści, studium wykonalności, kryteria poprawności, ceny dualne, wybrane aspekty analiza ryzyka projektów, wybrane elementy analizy wielokryterialnej
C4 - Efektywność kosztowa, dynamiczny koszt jednostkowy, sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy, wartość rezydualna
C5 - Wskaźnik kosztów równorocznych (zannualizowanych), sposób obliczania i interpretacja wyników warunków poprawności analizy
C6 - Sposób obliczania i interpretacja wyników, warunki poprawności analizy

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Ocena i motywowanie urzędników w sektorze publicznym (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie procesy oceniania i motywowania pracowników ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi stosować narzędzia oceniania i motywowania pracowników w sektorze publicznym ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do samodzielnego i przedsiębiorczego działania w zakresie efektywnego oceniania i motywowania innych ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Ocenianie i motywowanie pracowników jako podstawowe procesy zarządzania zasobami ludzkimi - definicje i kontekst. W2 - Zasady budowy systemu oceniania pracowników. W3 - Kryteria i metody oceny pracowników. W4 - Podstawowe koncepcje i teorie motywowania. W5 - Narzędzia motywowania - systemy, zasady i techniki. C1 - Budowa arkusza ocen pracowniczych C2 - Opracowanie scenariusza rozmowy oceniającej C3 - Wartościowanie stanowisk pracy C4 - Opracowanie zasad premiowania

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ State in economy 4.0 (język angielski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) The student knows and understands the implications of changes in Economy 4.0 for public policies / Student zna i rozumie implikacje zmian w gospodarce 4.0 dla polityk publicznych ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) The student is able to identify new areas of state intervention in the Economy 4.0 / Student potrafi zidentyfikować nowe obszary interwencji państwa w Gospodarcę 4.0 ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) The student is ready to predict the consequences of interference with market mechanisms in the modern economy / Student jest gotów przewidzieć skutki ingerencji w mechanizmy rynkowe we współczesnej gospodarce ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Possibilities of adapting old public policies to new economic challenges / Możliwości dostosowania starych polityk publicznych do nowych wyzwań gospodarczych W2 - Areas requiring new public policies / Obszary wymagające nowych polityk publicznych W3 - The role of the state in coordinating the collection and processing of data (big data) / Rola państwa w koordynowaniu gromadzenia i przetwarzania danych (big data) W4 - Specificity of challenges in the Economy 4.0 / Specyfika wyzwań w Gospodarcę 4.0 C1 - Analysis of megatrends in the Fourth Industrial Revolution / Analiza megatrendów w czwartej rewolucji przemysłowej C2 - The state and new technologies / Państwo i nowe technologie C3 - New forms of globalization / Nowe formy globalizacji

C4 - Analysis of good practices from Poland / Analiza dobrych praktyk z Polski
C5 - Analysis of good practices from other countries / Analiza dobrych praktyk z innych krajów

Nazwa przedmiotu						
Przedmiot do wyboru VI (6 semestr) (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Audyt finansowy w jednostkach sektora publicznego (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie istotę oraz rolę audytu finansowego w uwiarygodnianiu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych. Student zna definicję audytu, podział na audyt wewnętrzny i zewnętrzny. Student potrafi przeprowadzić analizę ryzyka procesów w firmie z punktu widzenia audytu. Student posiada wiedzę na temat metod szacowania istotności oraz potrafi przedstawić elementy dokumentacji z badania. Student ma podstawową wiedzę z zakresu badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi odróżnić audyt operacyjny, zgodności oraz finansowy. Student potrafi dokonać oszacowania istotności ogólnej i częściowej. Student potrafi wyodrębnić obszary podlegające wysokiemu ryzyku w procesie badania. Student umie dobrać techniki badania do danego obszaru badania. Student potrafi sporządzić podstawowe dokumenty będące efektem badania. Student umie wskazać determinanty badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> W1 - Istota audytu finansowego w gospodarce wolnorynkowej. W2 - Etyka zawodowa i oszustwa w rewizji i audycie. W3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym W4 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania W5 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. W6 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C1 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania C2 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. C3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym C4 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C5 - Techniki audytu wspomagane komputerowo C6 - Zakończenie badania jednostki </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Audyt finansowy w jednostkach sektora publicznego (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie istotę oraz rolę audytu finansowego w uwiarygodnianiu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych. Student zna definicję audytu, podział na audyt wewnętrzny i zewnętrzny. Student potrafi przeprowadzić analizę ryzyka procesów w firmie z punktu widzenia audytu. Student posiada wiedzę na temat metod szacowania istotności oraz potrafi przedstawić elementy dokumentacji z badania. Student ma podstawową wiedzę z zakresu badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi odróżnić audyt operacyjny, zgodności oraz finansowy. Student potrafi dokonać oszacowania istotności ogólnej i częściowej. Student potrafi wyodrębnić obszary podlegające wysokiemu ryzyku w procesie badania. Student umie dobrać techniki badania do danego obszaru badania. Student potrafi sporządzić podstawowe dokumenty będące efektem badania. Student umie wskazać determinanty badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)	Treści programowe przedmiotu	W1 - Istota audytu finansowego w gospodarce wolnorynkowej. W2 - Etyka zawodowa i oszustwa w rewizji i audycie. W3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym W4 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania W5 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. W6 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C1 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania C2 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. C3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym C4 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C5 - Techniki audytu wspomagane komputerowo C6 - Zakończenie badania jednostki
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Audyt finansowy w jednostkach sektora publicznego (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie istotę oraz rolę audytu finansowego w uwiarygodnianiu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych. Student zna definicję audytu, podział na audyt wewnętrzny i zewnętrzny. Student potrafi przeprowadzić analizę ryzyka procesów w firmie z punktu widzenia audytu. Student posiada wiedzę na temat metod szacowania istotności oraz potrafi przedstawić elementy dokumentacji z badania. Student ma podstawową wiedzę z zakresu badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi odróżnić audyt operacyjny, zgodności oraz finansowy. Student potrafi dokonać oszacowania istotności ogólnej i częściowej. Student potrafi wyodrębnić obszary podlegające wysokiemu ryzyku w procesie badania. Student umie dobrać techniki badania do danego obszaru badania. Student potrafi sporządzić podstawowe dokumenty będące efektem badania. Student umie wskazać determinanty badań próbkowych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						
W1 - Istota audytu finansowego w gospodarce wolnorynkowej. W2 - Etyka zawodowa i oszustwa w rewizji i audycie. W3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym W4 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania W5 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. W6 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C1 - Pojęcie istotności i jej związek z ryzykiem badania C2 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności. C3 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania w rewizji i audycie finansowym C4 - Ocena systemu kontroli wewnętrznej C5 - Techniki audytu wspomagane komputerowo C6 - Zakończenie badania jednostki						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Sustainable development (język angielski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) The student knows and understands the essence of sustainable development in the context of the tasks of local government/ Student zna i rozumie istotę zrównoważonego rozwoju w kontekście zadań samorządu terytorialnego ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) The student is able to indicate basic arguments regarding the economic, social and environmental aspects of sustainable development/ Student potrafi wskazać podstawowe argumenty dotyczące aspektów ekonomicznych, społecznych i środowiskowych zrównoważonego rozwoju. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) The student is ready to defend his or her arguments for supporting or suspending a selected local government investment carried out in accordance with the principles of sustainable development/ Student jest gotowy do obrony swoich </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Sustainable development (język angielski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) The student knows and understands the essence of sustainable development in the context of the tasks of local government/ Student zna i rozumie istotę zrównoważonego rozwoju w kontekście zadań samorządu terytorialnego ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) The student is able to indicate basic arguments regarding the economic, social and environmental aspects of sustainable development/ Student potrafi wskazać podstawowe argumenty dotyczące aspektów ekonomicznych, społecznych i środowiskowych zrównoważonego rozwoju. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) The student is ready to defend his or her arguments for supporting or suspending a selected local government investment carried out in accordance with the principles of sustainable development/ Student jest gotowy do obrony swoich		
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Sustainable development (język angielski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) The student knows and understands the essence of sustainable development in the context of the tasks of local government/ Student zna i rozumie istotę zrównoważonego rozwoju w kontekście zadań samorządu terytorialnego ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) The student is able to indicate basic arguments regarding the economic, social and environmental aspects of sustainable development/ Student potrafi wskazać podstawowe argumenty dotyczące aspektów ekonomicznych, społecznych i środowiskowych zrównoważonego rozwoju. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) The student is ready to defend his or her arguments for supporting or suspending a selected local government investment carried out in accordance with the principles of sustainable development/ Student jest gotowy do obrony swoich						

argumentów na rzecz poparcia lub wstrzymania wybranej inwestycji samorządowej realizowanej zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.

↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Local government - basic information, especially in the context of the concept of sustainable development/ Samorząd terytorialny – podstawowe informacje, zwłaszcza w kontekście koncepcji zrównoważonego rozwoju.

W2 - Sustainable development in a global perspective/ Zrównoważony rozwój w perspektywie globalnej.

W3 - Sustainable development: concept, idea, approaches, examples, causes and consequences for the economy/ Zrównoważony rozwój: koncepcja, idea, podejścia, przykłady, przyczyny i konsekwencje dla gospodarki.

W4 - Sustainable development and local government/ Zrównoważony rozwój i samorząd lokalny.

C1 - Project regarding investment selected by local government unit in accordance with the principles of sustainable development/ Projekt dotyczący inwestycji wybranej przez jednostkę samorządu terytorialnego zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.

C2 - Summary of project work/ Podsumowanie pracy nad projektem.

C3 - Presentation of student projects/ Prezentacja projektów studenckich.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Techniki perswazji (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie mechanizmy psychologiczne stojące za procesem podejmowania decyzji

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi skutecznie przekonywać.

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów rozróżniać etyczne i nieetyczne wywieranie wpływu.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Psychologiczne uwarunkowania perswazji

W2 - Podstawowe techniki perswazji

W3 - Zaawansowane techniki perswazji

W4 - Perswazja a manipulacja

C1 - Wywieranie wpływu, ćwiczenie technik

C2 - Unikanie manipulacji, ćwiczenia

C3 - Perswazja w negocjacjach - cele, uwarunkowania i metody

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Twórcze rozwiązywanie problemów (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie znaczenie kreatywności w rozwiązywaniu problemów oraz teorie, które temu służą.

↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)

↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)

↳ GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi ocenić klimat kreatywnego myślenia oraz dokonać analizy celów, faktów i rozwiązań.

↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów posługiwać się metodami kreatywnego myślenia oraz dokonywać ich ewolucji.

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO)

↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Wprowadzenie do twórczego rozwiązywania problemów.

W2 - Teorie kreatywności i kreatywnego rozwiązywania problemów.

W3 - Klimat kreatywnego myślenia oraz bariery.
W4 - Cele, fakty i rozwiązania w procesie kreatywnego myślenia.
C1 - Analiza morfologiczna i techniki pokrewne.
C2 - Syntetyka i idealizacje.
C3 - Burza mózgów i myślenie lateralne.
C4 - Realizacja idei i ewolucja metod kreatywnego rozwiązywania problemów.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie istotę, funkcje, strukturę i najważniejsze regulacje prawne rachunkowości jednostek gospodarczych w Polsce i na świecie. Zna i rozumie zasady, założenia i praktyczne aspekty funkcjonowania systemu rachunkowości w jednostkach. ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować istotne pozycje księgowe, a także przygotować podstawowe elementy sprawozdania finansowego. ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów rozwiązywać problemy związane z problematyką finansowo- księgową pracując indywidualnie i w grupie. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Funkcje i struktura współczesnej rachunkowości (cel działalności jednostki gospodarczej, geneza i istota rachunkowości, funkcje i struktura rachunkowości). Podstawy prawne polskiej rachunkowości (prawo bilansowe i krajowe standardy rachunkowości). W2 - Bilans jednostki gospodarczej (treść i cechy bilansu, zasady wyceny bilansowej). W3 - Operacje gospodarcze i ich udokumentowanie. Wpływ operacji gospodarczych na majątek i kapitały jednostki gospodarczej. W4 - Funkcjonowanie kont bilansowych (istota i elementy konta, ujęcie chronologiczne i systematyczne operacji gospodarczych). Cykl rachunkowości. W5 - Powstanie i funkcjonowanie kont wynikowych. W6 - Budowa i funkcjonowanie rachunku kosztów (koszty jako przedmiot rachunku kosztów, podstawowe układy ewidencyjne kosztów, rozliczanie kosztów w czasie, rachunek kalkulacyjny). W7 - Rachunek wyników (przychody i koszty osiągnięcia przychodów, istota i kategorie wyniku finansowego, ustalanie i podział wyniku finansowego). W8 - Struktura rocznego sprawozdania finansowego jednostki gospodarczej. C1 - Charakterystyka majątku i kapitałów jednostki gospodarczej (majątek trwały i obrotowy, kapitały własne i obce, współzależności pomiędzy majątkiem i kapitałami). C2 - Sporządzanie i wstępna analiza bilansu. C3 - Operacje gospodarcze i ich wpływ na majątek i kapitały (funkcjonowanie kont bilansowych). C4 - Ewidencja operacji gospodarczych z wykorzystaniem zasady podwójnego księgowania. C5 - Cykl rachunkowości (bilans otwarcia, dokumentacja i ewidencja operacji gospodarczych, zestawienie obrotów i sald, bilans zamknięcia). C6 - Funkcjonowanie kont wynikowych – układy ewidencyjne kosztów i RMK. Podstawy wyceny w rachunkowości. C7 - Rachunek wyników (istota i kategorie rachunku zysków i strat, ewidencyjne ustalanie wyniku finansowego – wariant kalkulacyjny).

Nazwa przedmiotu
Rynek pracy
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu główne teorie i metody badawcze z obszaru gospodarki i administracji publicznej, w tym z zarządzania publicznego, polityk publicznych, teorii wyboru publicznego, nowej ekonomii instytucjonalnej i innych, które związane są z funkcjonowaniem rynku pracy

↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie procesy zmian zachodzące na rynku pracy (w tym w zakresie instytucji publicznych wpływających na sytuację na rynku pracy), przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) E3 - (U) Student potrafi właściwie objaśniać i analizować przyczyny oraz oceniać przebieg konkretnych procesów i zjawisk występujących na rynku pracy ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E4 - (K) Student jest gotów krytycznie oceniać posiadaną wiedzę, a dzięki temu uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w zakresie problematyki funkcjonowania rynku pracy ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Podaż pracy i popyt na pracę, równowaga na rynku pracy, modele i rodzaje rynków pracy W2 - Charakterystyka zasobów na rynku pracy - pracujący, bezrobotni, bierni zawodowo W3 - Rodzaje i przyczyny bezrobocia W4 - Współczesne teorie rynku pracy i bezrobocia W5 - Skutki bezrobocia W6 - Sytuacja na polskim rynku pracy – główne problemy i wyzwania W7 - Sytuacja na polskim rynku pracy – analiza porównawcza na tle krajów UE C1 - Wymiary pracy C2 - Wskaźniki rynku pracy C3 - Dialog społeczny na rynku pracy C4 - Dyskryminacja na rynku pracy C5 - Osoby młode na polskim rynku pracy C6 - Podsumowanie zagadnień poruszanych w trakcie semestru

Nazwa przedmiotu
Samorząd terytorialny
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane systemy norm i reguł, w szczególności związanych z funkcjonowaniem instytucji sektora samorządowego, jego relacjach z innymi instytucjami sektora publicznego oraz sektora prywatnego, a także rządzących nimi prawidłowościach ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz wzajemne relacje między nimi - w szczególności zjawiska, na które pośredni i bezpośredni wpływ mają działania aktorów publicznych ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, oraz uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno-ekonomicznych ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota i rozwój samorządności terytorialnej (podstawowe pojęcia, kształtowanie się samorządności terytorialnej, modele ustroju samorządu terytorialnego, zadania, wspólnoty lokalne, samorząd a polityka) W2 - Samorząd terytorialny w wybranych państwach (standardy międzynarodowe, omówienie wybranych rozwiązań krajowych, autonomia, zakres zadań, organizacja i zarządzanie jednostkami samorządu lokalnego. W3 - Samorząd terytorialny w Polsce (tradycje samorządu terytorialnego w Polsce, reformy samorządowe, wybory i referenda samorządowe, finanse samorządowe) W4 - Organizacja administracji samorządowej (system podmiotów i organów, urzędy i inne jednostki organizacyjne, struktury organizacyjne, formalna i nieformalna organizacja administracji, przywództwo) W5 - Zarządzanie w samorządach (wybrane przykłady metod i narzędzi zarządzania, wykorzystanie metod zarządzania jakością) W6 - Wybrane aspekty oceny funkcjonowania jednostek samorządowych w Polsce W7 - Przywództwo i zasoby ludzkie w samorządach W8 - Partycypacja społeczna w samorządzie terytorialnym C1 - Samorząd terytorialny w Polsce - podstawowe pojęcia ustawy, organy, wybory samorządowe. C2 - Samorząd terytorialny w Polsce - istota, zadania i organizacja samorządu gminnego. C3 - Samorząd terytorialny w Polsce- istota, zadania i organizacja samorządu powiatowego. C4 - Samorząd terytorialny w Polsce - istota, zadania i organizacja samorządu województwa. C5 - Samorząd terytorialny w Polsce - praca w administracji samorządowej – status pracownika samorządowego.

Nazwa przedmiotu						
Seminarium dyplomowe (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Seminarium dyplomowe (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o opanowaniu podstaw warsztatu pisanie pracy naukowej, w szczególności formułowania hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość podstawowej literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania, a zwłaszcza umiejętność powoływania się na źródła; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów sięgać do różnych źródeł uzupełniając i doskonaląc nabytą wiedzę i umiejętności. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> S1 - Metodologia pisanie prac licencjackich /diagnoza problemu badawczego; formułowanie hipotezy lub hipotez badawczych; opracowanie planu badań; wskazanie narzędzi badawczych w odniesieniu do określonego problemu itd./ S2 - Etyczne i formalnoprawne aspekty pisanie prac dyplomowych /zasady etyczne, przestrzeganie regulacji z zakresu własności intelektualnej, zasady cytowania, sposoby formułowania przypisów, tworzenia bibliografii itp./ S3 - Prezentacja zagadnień omawianych na danym seminarium /przykładowe tytuły prac i koncepcje ich zawartości merytorycznej/ S4 - Wybór tytułu i ustalenie koncepcji pracy S5 - Prezentacja przez studentów treści merytorycznych pracy lub jej zwartej części. Dyskusja nad poszczególnymi rozdziałami pracy </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Seminarium dyplomowe (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o opanowaniu podstaw warsztatu pisanie pracy naukowej, w szczególności formułowania hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość podstawowej literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania, a zwłaszcza umiejętność powoływania się na źródła; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów sięgać do różnych źródeł uzupełniając i doskonaląc nabytą wiedzę i umiejętności. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)	Treści programowe przedmiotu	S1 - Metodologia pisanie prac licencjackich /diagnoza problemu badawczego; formułowanie hipotezy lub hipotez badawczych; opracowanie planu badań; wskazanie narzędzi badawczych w odniesieniu do określonego problemu itd./ S2 - Etyczne i formalnoprawne aspekty pisanie prac dyplomowych /zasady etyczne, przestrzeganie regulacji z zakresu własności intelektualnej, zasady cytowania, sposoby formułowania przypisów, tworzenia bibliografii itp./ S3 - Prezentacja zagadnień omawianych na danym seminarium /przykładowe tytuły prac i koncepcje ich zawartości merytorycznej/ S4 - Wybór tytułu i ustalenie koncepcji pracy S5 - Prezentacja przez studentów treści merytorycznych pracy lub jej zwartej części. Dyskusja nad poszczególnymi rozdziałami pracy
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Seminarium dyplomowe (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie wybrane zagadnienia z obszaru nauk społecznych, a w szczególności z zakresu nauk o polityce i administracji, nauki prawa, ekonomii i finansów oraz zarządzania. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) ↳ GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi przygotować pracę pisemną, która: a) świadczy o opanowaniu podstaw warsztatu pisanie pracy naukowej, w szczególności formułowania hipotez badawczych; b) wskazuje na znajomość podstawowej literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania, a zwłaszcza umiejętność powoływania się na źródła; c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów sięgać do różnych źródeł uzupełniając i doskonaląc nabytą wiedzę i umiejętności. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						
S1 - Metodologia pisanie prac licencjackich /diagnoza problemu badawczego; formułowanie hipotezy lub hipotez badawczych; opracowanie planu badań; wskazanie narzędzi badawczych w odniesieniu do określonego problemu itd./ S2 - Etyczne i formalnoprawne aspekty pisanie prac dyplomowych /zasady etyczne, przestrzeganie regulacji z zakresu własności intelektualnej, zasady cytowania, sposoby formułowania przypisów, tworzenia bibliografii itp./ S3 - Prezentacja zagadnień omawianych na danym seminarium /przykładowe tytuły prac i koncepcje ich zawartości merytorycznej/ S4 - Wybór tytułu i ustalenie koncepcji pracy S5 - Prezentacja przez studentów treści merytorycznych pracy lub jej zwartej części. Dyskusja nad poszczególnymi rozdziałami pracy						

Nazwa przedmiotu
Socjologia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna podstawowe pojęcia i koncepcje teoretyczne wyjaśniające funkcjonowanie społeczeństwa oraz rozumie uwarunkowania przebiegu procesów społecznych na poziomie mikro-, mezo- i makrostrukturalnym oraz globalnym ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W09-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować zjawiska i procesy społeczne ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U08-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów zastosować perspektywę socjologiczną w analizie przyczyn i skutków zjawisk i procesów zachodzących w polityce, gospodarce i kulturze

↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
 ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Geneza socjologii jako nauki akademickiej. Perspektywa socjologiczna. Wiedza potoczna i naukowa o świecie społecznym. Podstawowe metody badawcze.
W2 - Człowiek jako istota społeczna. Socjalizacja, procesy tożsamościowe
W3 - Od działań społecznych do grup. Procesy grupowe i wpływ społeczny
W4 - Kultura/wielokulturowość
W5 - Różnicowania społeczne, nierówności społeczne, systemy klasowe współczesnych społeczeństw
W6 - Wyzwania społeczne i kulturowe współczesnego świata

Nazwa przedmiotu

Statystyka

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe narzędzia i metody statystyczne niezbędne do analizy zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych.
 ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG)
E2 - (U) Student potrafi skutecznie stosować nabytą wiedzę z zakresu statystyki do analizowania zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych.
 ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW)
 ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)
E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz jest świadomy potrzeby uzupełniania nabytej wiedzy i doskonalenia umiejętności z zakresu statystyki.
 ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Statystyka jako nauka.
W2 - Statystyczne metody analizy struktury zbiorowości statystycznej: a) miary położenia, b) miary zmienności, c) miary asymetrii.
W3 - Metody analizy współzależności dwóch cech ilościowych: a) analiza korelacji, b) analiza regresji.
W4 - Metody analizy współzależności dwóch cech jakościowych: a) badanie zgodności uporządkowań, b) badanie niezależności cech.
W5 - Metody analizy dynamiki zjawisk: a) proste wskaźniki dynamiki, b) średnie tempo zmian w czasie, c) funkcja trendu liniowego.
W6 - Elementy rachunku prawdopodobieństwa.
W7 - Wprowadzenie we wnioskowanie statystyczne: a) metody wnioskowania statystycznego – estymacja parametrów i weryfikacja hipotez, b) elementy teorii estymacji, c) podstawy weryfikacji hipotez.
C1 - Szereg statystyczny jako odzwierciedlenie badanego zjawiska: a) rodzaje szeregów statystycznych, b) prezentacja graficzna szeregów statystycznych.
C2 - Analiza położenia rozkładu: a) obliczanie i interpretacja wartości średniej arytmetycznej, b) wyznaczanie i interpretacja miar pozycyjnych.
C3 - Analiza zmienności i asymetrii rozkładu - obliczanie i interpretacja: a) miar zmienności, b) miar asymetrii.
C4 - Analiza współzależności dwóch cech ilościowych - analiza korelacji (współczynnik korelacji liniowej).
C5 - Analiza współzależności dwóch cech ilościowych - analiza regresji (prosta regresji, metoda najmniejszych kwadratów, miary dopasowania modelu do danych empirycznych).
C6 - Analiza współzależności dwóch cech jakościowych: a) badanie zgodności uporządkowań, b) badanie niezależności cech.
C7 - Analiza dynamiki zjawisk: a) obliczanie i interpretacja wskaźników dynamiki, b) wyodrębnianie tendencji rozwojowej: funkcja trendu liniowego i jej dopasowanie do danych empirycznych - obliczanie i interpretacja.
C8 - Elementy rachunku prawdopodobieństwa.
C9 - Estymacja parametrów - obliczenia i interpretacja. Przedziały ufności dla wybranych parametrów.
C10 - Weryfikacja hipotez - obliczenia i interpretacja. Testowanie wybranych hipotez statystycznych.

Nazwa przedmiotu

Strategie gospodarcze

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się
E1 - (U) Student/ka potrafi rozróżnić funkcje, które pełnią sektor publiczny i sektor prywatny. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E2 - (W) Student/ka zna i rozumie wiedzę nt. planowania i wdrażania strategii gospodarczych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) E3 - (K) Student/ka jest gotów/gotowa, pracując w grupie, do doskonalenia swoich umiejętności w zakresie programowania rozwoju. ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Strategie gospodarcze – podstawowe informacje. Studium przypadku – kontekst przedsiębiorstw publicznych W2 - Diagnoza i analiza strategiczna W3 - Opracowanie strategii rozwoju W4 - Wdrażanie strategii. Podsumowanie C1 - Przygotowanie diagnozy. C2 - Analiza strategiczna, w tym SWOT. 3. Projekcja: wizja, misja, cele główne, cele szczegółowe. C3 - Projekcja: zadania, monitoring i ewaluacja, system zarządzania C4 - Projekcja cz. 2. Prezentacje projektów

Nazwa przedmiotu
Techniki negocjacyjne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w sposób pogłębiony specyfikę procesów negocjacji oraz strategię, zasady i techniki prowadzenia negocjacji ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać wiedzę na temat negocjacji w praktyce, a zwłaszcza w zakresie analizy przydatności, doboru i zastosowania narzędzi prowadzenia negocjacji ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów właściwie określać cele i priorytety negocjacji, poszukiwać kreatywnych rozwiązań problemów negocjacyjnych oraz współdziałać w zespole negocjacyjnym, spełniając przydzielone w nim role ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Pojęcie, rodzaje, proces i znaczenie negocjacji gospodarczych W2 - Proces planowania negocjacji gospodarczych – analiza przednegocjacyjna, ustalanie zakresu i strategii negocjacji, planowanie operacyjne negocjacji Zasady planowania negocjacji W3 - Techniki negocjacyjne zorientowane na współdziałanie W4 - Techniki negocjacyjne nastawione na konfrontację W5 - Proces podsumowania negocjacji – zawieranie umowy i ocena efektywności negocjacji C1 - Rozwiązywanie konfliktu organizacyjnego - studium przypadku C2 - Planowanie negocjacji ze słabszej pozycji - studium przypadku C3 - Przygotowanie do negocjacji zbiorowych - studium przypadku C4 - Dobór technik negocjacyjnych - studium przypadku C5 - Prowadzenie negocjacji handlowych - studium przypadku

Nazwa przedmiotu
Wychowanie fizyczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia z wybranych dziedzin kultury fizycznej, uczestnictwa w turniejach i wydarzeniach sportowych, organizacji imprez sportowych oraz zna zasób ćwiczeń fizycznych i ich wpływ na harmonijny rozwój i zdrowy styl

życia człowieka.

↳ **GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi samodzielnie wykonywać zadania i ćwiczenia ruchowe z zakresu określonych gier zespołowych, sportów indywidualnych, turystyki kwalifikowanej oraz nabył potencjał motoryczny i koordynacyjny do realizacji zadań technicznych i taktycznych w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz działalności rekreacyjno-turystycznej.

↳ **GA-ST1-GA-U06-25/26Z (P6S_UU)**

E3 - (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań opartych na wartościach występujących w sporcie, rekreacji i turystyce (systematyczność, aktywność, odpowiedzialność, szacunek dla przeciwnika, "czysta gra" itp.) oraz organizuje i bierze czynny udział w zajęciach i imprezach sportowych, rekreacyjnych, turystycznych.

↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

E4 - (W) Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące techniki i taktyki wybranej przez siebie formy zajęć sportowych.

↳ **GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK)**

E5 - (W) Student zna i rozumie właściwe zagadnienia i pojęcia z zakresu kultury i wychowania fizycznego.

↳ **GA-ST1-GA-W06-25/26Z (P6S_WK)**

Treści programowe przedmiotu

F1 - 1. Ćwiczenia wzmacniające układ mięśniowy i stymulujące funkcjonowanie układu krążenia (także z wykorzystaniem przyborów i przyrządów) w celu podniesienia poziomu sprawności fizycznej

F2 - 2. Ćwiczenia doskonalące umiejętności ruchowe: utylitarne, rekreacyjno-sportowe, turystyki kwalifikowanej, specjalistyczne (sekcje sportowe) pozwalające uczestniczyć w różnych formach aktywności ruchowej

F3 - 3. Ćwiczenia kształtujące prawidłową postawę i relaksacyjne (także przy muzyce) na rzecz zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego

F4 - 4. Nauka i doskonalenie elementów techniki i taktyki różnych dyscyplin sportowych

F5 - 5. Gra właściwa, gra szkolna, mini turnieje, zawody sportowe.

F6 - 6. Przepisy gry i zasady sędziowania w wybranych dyscyplinach sportowych.

F7 - 7. Organizacja i udział w różnego rodzaju imprezach rekreacyjnych, turystycznych i sportowych (mecze, turnieje, Akademickie Mistrzostwa Małopolski, Akademickie Mistrzostwa Polski, Uniwersjada itp.).

F8 - 8. Samokontrola i samoocena wykonywanych ćwiczeń oraz testy i sprawdziany stanu rozwoju fizycznego, sprawności i umiejętności ruchowych

F9 - 9. Historia kultury fizycznej, jej rola we współczesnym świecie i jej wpływ na zdrowy styl życia człowieka

F10 - 10. Przepisy BHP podczas zajęć, Regulaminy oraz "Kodeksy zachowań" obowiązujące w danym miejscu aktywności fizycznej tj. na stoku, na wodzie, pływalni, hali sportowej, korcie, siłowni itp.

F11 - 11. Student zna i rozumie konieczność systematycznego wykonywania aktywności fizycznych w celu utrzymania sprawności motorycznej i koordynacyjnej.

F12 - 12. Student zna i rozumie zasób i dobór ćwiczeń z dyscypliny. Zna wpływ aktywności fizycznej na kondycję i zdrowie człowieka.

Nazwa przedmiotu

Wyzwania ekonomiczne współczesnego świata

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie główne problemy ekonomiczne współczesnego świata oraz rozumie zależności mechanizmów kapitalistycznej gospodarki rynkowej i jej wpływu na wyzwania współczesności.

↳ **GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK)**

↳ **GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)**

E2 - (W) Student zna i rozumie na czym polega rola państwa w gospodarce. Zrozumienie, jakie są podstawowe funkcje państwa w gospodarce - stabilizacyjna, alokacyjna, redystrybucyjna. Rozumienie znaczenie i możliwe konsekwencje regulacji rynkowych w tym możliwy wpływ interwencji państwa w kontekście niedoskonałości rynku, np. externalities, asymetria informacji, dobra publiczne. Student wie jaki wpływ mogą mieć kwestie regulacji i deregulacji na konkurencyjność oraz rozwój gospodarczy.

↳ **GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **GA-ST1-GA-W04-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)**

↳ **GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK)**

E3 - (W) Student zna i rozumie znaczenie polityk publicznych w kształtowaniu gospodarki. Posiada wiedzę o różnych typach polityk publicznych. Rozumie potrzebę oceny efektywności polityk publicznych w realizacji celów społeczno-ekonomicznych, takich jak zmniejszanie nierówności, przeciwdziałanie zmianom klimatycznym czy walka z ubóstwem. Rozumie immanentny problem konfliktów celów polityk publicznych - np. wzrost gospodarczy vs. ochrona środowiska, prawo własności a planowanie przestrzenne.

↳ **GA-ST1-GA-W05-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)**

↳ **GA-ST1-GA-W08-25/26Z (P6S_WK)**

E4 - (U) Student potrafi analizować funkcje państwa w gospodarce oraz oceniać skuteczność wybranych polityk publicznych w rozwiązywaniu kluczowych problemów społeczno-ekonomicznych, takich jak nierówności dochodowe, bezrobocie czy zmiany klimatyczne.

↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)**

E5 - (U) Student potrafi identyfikować kluczowe mechanizmy funkcjonowania kapitalizmu, takie jak proces akumulacji kapitału, wzrost produktywności czy monopolizacja, oraz oceniać ich konsekwencje dla społeczeństwa i środowiska naturalnego.

↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW)**

E6 - (K) Student jest gotów do dyskusji na temat roli społeczeństwa obywatelskiego w kształtowaniu polityk publicznych i działań państwa oraz zaproponować formy współpracy między sektorem publicznym a organizacjami społecznymi w celu rozwiązania współczesnych wyzwań społeczno-ekonomicznych.

↳ **GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)**

↳ **GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Rola i znaczenie państw w gospodarce.

W2 - System kapitalistyczny jako dominujący model gospodarczy, konsekwencje i wyzwania

W3 - Państwo - rynek - społeczeństwo. Relacje i konflikty

W4 - Współczesne wyzwania społeczno-ekonomiczne.

C1 - Blok I: Kapitalizm i jego wady. Analiza współczesnych wyzwań społeczno-ekonomicznych i ich wpływu na społeczeństwa.

C2 - Blok II: Globalizacja i jej konsekwencje. Analiza współczesnych wyzwań społeczno-ekonomicznych i ich wpływu na społeczeństwa.

C3 - Blok III: Nierówności społeczno-ekonomiczne. Analiza współczesnych wyzwań społeczno-ekonomicznych i ich wpływu na społeczeństwa.

C4 - Blok IV: Polityki publiczne i regulacje. Analiza współczesnych wyzwań społeczno-ekonomicznych i ich wpływu na społeczeństwa.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie informacjami

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie istotę zarządzania informacjami w administracji publicznej i innych organizacjach.

↳ **GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi stosować wybrane narzędzia zarządzania informacjami.

↳ **GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO)**

E3 - (K) Student jest gotów pracować w zespole przyjmując w nim różne role. Student jest gotów pozyskiwać niezbędne informacje oraz dokonywać ich krytycznej analizy na potrzeby rozwoju zawodowego.

↳ **GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

K1 - Zajęcia wprowadzające - zapoznanie studentów z zasadami przedmiotu. Wprowadzenie do przedmiotu - zarządzanie informacjami po co i dlaczego.

K2 - Niedomagania i jakość informacji

K3 - Projektowanie/doskonalenie nośników informacyjnych – QFD

K4 - Informacja jako proces

K5 - Fake newsy i postprawda

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie projektami

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia związane z zarządzaniem projektami oraz rozumie rolę, jaką w organizacji pełni kierownik projektu.

↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać podstawowe metody stosowane w projektowaniu i podejmowaniu decyzji. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ GA-ST1-GA-U06-25/26Z (P6S_UU) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do podjęcia pracy w zespole i potrafi pełnić funkcję kierownika projektu. ↳ GA-ST1-GA-K02-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ GA-ST1-GA-K04-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Podstawowe zagadnienia związane z zarządzaniem projektami W2 - Rola kierownika projektu w zarządzaniu projektami W3 - Definiowanie celu projektu W4 - Zarządzanie ryzykiem w projekcie W5 - Monitorowanie i kontrola realizacji projektu W6 - Zarządzanie jakością w projekcie C1 - Zarządzanie czasem własnym i zespołu w projekcie C2 - Zarządzanie czasem własnym i zespołu w projekcie - opracowanie harmonogramu Gantta C3 - Projekt grupowy - opracowanie własnej karty projektu C4 - Zarządzanie ryzykiem w projekcie - analiza studium przypadku C5 - Prezentacje studenckie - wybrane zagadnienia z Zarządzania Projektami

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie publiczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie różne rodzaje struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych) oraz relacje między strukturami i instytucjami społecznymi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej. ↳ GA-ST1-GA-W03-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi analizować i oceniać procesy i zjawiska społecznych. Rozumie również różne problemy administracyjne i potrafi proponować w tym zakresie rozwiązania; potrafi zastosować wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii, zarządzania, prawa i finansów w celu analizy, interpretacji i rozwiązania problemów społecznych. ↳ GA-ST1-GA-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (U) Student potrafi rozpoznać paradygmaty i modele administracji publicznej (od państwa prawnego, poprzez tradycyjną administrację publiczną, po nowe zarządzanie publiczne i współzarządzanie). ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) E4 - (K) Student jest gotów formułować sądy na temat funkcjonowania administracji publicznej. Sądy oparte są o posiadaną wiedzę obiektywną oraz opinie subiektywne. ↳ GA-ST1-GA-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Administracja publiczna, sektor publiczny, zarządzanie publiczne – podstawowe pojęcia W2 - Perspektywy analizy administracji publicznej W3 - Etapy rozwoju administracji publicznej – od państwa prawnego do public governance W4 - Przesłanki rozwoju nowego zarządzania publicznego W5 - Charakterystyka nowego zarządzania publicznego W6 - Reformy nowego zarządzania publicznego w wybranych krajach W7 - Instrumenty nowego zarządzania publicznego (od decentralizacji do doskonalenia świadczenia usług publicznych) W8 - Instrumenty nowego zarządzania publicznego (od orientacji do klienta do stymulowania rozliczalności) W9 - Zarządzanie współuczestniczące W10 - Zarządzanie publiczne w Polsce W11 - Perspektywy ewolucji zarządzania publicznego

Nazwa przedmiotu

Zastosowanie technologii informatycznych w ekonomii
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie systemy komputerowe i oprogramowanie użytkowe wykorzystywane do przechowywania, przetwarzania i prezentacji danych. ↳ GA-ST1-GA-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ GA-ST1-GA-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się technologią informacyjną obsługując system operacyjny i oprogramowanie biurowe w stopniu przydatnym do gromadzenia, analizy i prezentacji danych o procesach i zjawiskach gospodarczych. ↳ GA-ST1-GA-U03-25/26Z (P6S_UW) ↳ GA-ST1-GA-U07-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów wykorzystywać technologię informacyjną do komunikacji w zespole i koordynacji pracy grupowej. ↳ GA-ST1-GA-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
K1 - Tworzenie przestrzeni dyskowej w chmurze Google Docs K2 - ePUAP jako przykład e-administracji K3 - Statystyczne bazy danych K4 - MS Word jako narzędzie do zaawansowanej edycji tekstu K5 - MS Excel - obsługa dla początkujących użytkowników cz. I K6 - MS Excel - obsługa dla początkujących użytkowników cz. II K7 - MS Excel - obsługa dla zaawansowanych cz. I (m.in. tabele przestawne, makra) K8 - MS Excel - obsługa dla zaawansowanych cz. II (m.in. tabele przestawne, makra) K9 - Aplikacja do zdalnej pracy biurowej

Ukończenie studiów

Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, zaliczeń praktyk zawodowych oraz seminariów przewidzianych w programie studiów, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie ISE;
- 2) złożenie pracy dyplomowej;
- 3) uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej – zarówno od promotora, jak i od recenzenta.

Dokument wygenerowano: 2025-06-30 11:49