

Załącznik nr 1
do Uchwały Senatu nr T.0022.67.2025
z dnia 10 lipca 2025 roku

Polska
Rama
Kwalifikacji



Program studiów

Informacje podstawowe

Instytut	Instytut Informatyki, Rachunkowości i Controllingu
Kierunek studiów	Rachunkowość i Controlling
Poziom kształcenia	1. stopień (studia licencjackie)
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Język studiów	polski
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Liczba semestrów	6
Cykl programu	2025/26 zimowy
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	lic (Licencjat)
Specjalności	Controlling Rachunkowość
Klasyfikacja ISCED	0413

Przyporządkowanie kierunku do dziedziny oraz dyscyplin

Dziedzina nauki	Dziedzina nauk społecznych		
Dyscyplina wiodąca	Nauki o zarządzaniu i jakości		
Procentowy udział punktów ECTS	Nauki o zarządzaniu i jakości	109 ECTS	67%
	Ekonomia i finanse	53 ECTS	33%

Charakterystyka kierunku

Kierunek Rachunkowość i Controlling ma charakter unikatowy w skali kraju. Łącząc problematykę rachunkowości i controllingu uwzględnia fakt, że w środowiskach menedżerskich controlling staje się synonimem systemu zarządzania skutecznego w walce z kryzysem, inflacją, konkurencją i zmiennością otoczenia. Utożsamiany on jest z systemem wspomagania kadry menedżerskiej przy podejmowaniu decyzji istotnych dla działalności przedsiębiorstwa. Trafność tych decyzji uzależniona jest od posiadania wiarygodnej informacji tworzonej i raportowanej przez system rachunkowości. Projektując nowy, a zarazem unikatowy kierunek studiów, wszystkie działania ukierunkowano na przygotowanie planu i programu studiów dostarczającego kompleksowej i nowoczesnej wiedzy z zakresu rachunkowości i controllingu wraz z ich wykorzystaniem dla potrzeb zarządzania przedsiębiorstwami.

Absolwenci kierunku mogą pracować w szeroko pojętych zawodach księgowych, analitycznych oraz finansowych w szczególności w zawodach księgowego, analityka finansowego, controllera, doradcy finansowego. Pracownicy działów controllingu, księgowości i finansów stanowią także zasadnicze kadry firm outsourcingowych, których w Krakowie jest szczególnie dużo, co sytuuje go w czołówce rankingu miast liderów światowego outsourcingu. W Krakowie znajdują się bowiem rozbudowane centra usług takich firm, jak m.in.: BBH, Capgemini, Shell, IBM, Deloitte oraz RWE. Realizują one usługi księgowe, konsultingowe, auditing oraz

controlling.

Program studiów na kierunku Rachunkowość i Controlling wpisuje się w strategię rozwoju UEK, zakładającą m.in. implementację nowoczesnych programów kształcenia oraz reformowanie programów kształcenia uwzględniając kompetencje przyszłości.

Dokonana aktualizacja programu studiów dla kierunku Rachunkowość i Controlling, uwzględniająca najnowsze osiągnięcia i trendy w obszarze szeroko pojętej rachunkowości i controllingu, spełnia powyższe założenia misji i strategii rozwoju UEK a jednocześnie gwarantuje przyszłym absolwentom postulowaną w tej strategii konkurencyjność na rynku pracy.

Liczba godzin zajęć

Łączna liczba godzin	Controlling	stacjonarne	1800
	Controlling	niestacjonarne	1020
	Rachunkowość	stacjonarne	1800
	Rachunkowość	niestacjonarne	1020

Liczba punktów ECTS

konieczna do ukończenia studiów	Controlling	stacjonarne	192
	Controlling	niestacjonarne	183
	Rachunkowość	stacjonarne	192
	Rachunkowość	niestacjonarne	183
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	powyżej		
	Controlling	stacjonarne	97
	Controlling	niestacjonarne	93
	Rachunkowość	stacjonarne	97
	Rachunkowość	niestacjonarne	93
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	Controlling	stacjonarne	6
	Controlling	niestacjonarne	6
	Rachunkowość	stacjonarne	6
	Rachunkowość	niestacjonarne	6
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	Controlling	stacjonarne	18
	Controlling	niestacjonarne	9
	Rachunkowość	stacjonarne	18
	Rachunkowość	niestacjonarne	9
która może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	nie więcej niż		
	Controlling	stacjonarne	143
	Controlling	niestacjonarne	136
	Rachunkowość	stacjonarne	143
	Rachunkowość	niestacjonarne	136

Praktyki zawodowe

Wymiar (godziny lekcyjne)	Controlling	stacjonarne	160
	Controlling	niestacjonarne	160
	Rachunkowość	stacjonarne	160
	Rachunkowość	niestacjonarne	160
Cel	Celem praktyk jest uzupełnienie wiedzy studenta nabywanej w trakcie studiów na uczelni o praktyczne aspekty funkcjonowania firm i instytucji zwłaszcza w kontekście prowadzonej ewidencji księgowej i sprawozdawczości finansowej i controllingu działań		
Zasady i forma odbywania	Zasady realizacji praktyk regulują dokumenty: Regulamin oraz zasady realizacji studenckich praktyk zawodowych – wprowadzone Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R.0211.4.2025 z dnia 27 stycznia 2025 roku w sprawie szczegółowej organizacji studenckich praktyk zawodowych Plany studiów zatwierdzone przez rady kolegiów – zgodne z Krajowymi Ramami Kwalifikacji oraz ze standardami kształcenia na kierunku Rachunkowość i Controlling. Praktykę student może realizować w okresie wakacyjnym lub w trakcie trwania roku akademickiego. Fakt odbywania praktyki nie może być powodem opuszczania zajęć dydaktycznych. Forma odbywania praktyki uzgadniana jest indywidualnie z każdym pracodawcą co do zakresu obowiązków i ilości godzin dziennie. Praktyka może być realizowana w siedzibie pracodawcy (stacjonarnie).		
Zasady i forma zaliczania	Praktyki należy zaliczyć do końca trwania II roku studiów (tj. do końca trwania letniej sesji poprawkowej IV semestru). Niezbędnymi dokumentami do prawidłowego zaliczenia obowiązkowych praktyk studenckich są: Umowa o realizację praktyki, Raport z odbytej praktyki, Dokumenty potwierdzające zawarcie ubezpieczenia OC i NNW na czas realizacji praktyk studenckich (zgodnie z pkt. 3 § 6 Umowy o organizację studenckiej praktyki zawodowej).		

Efekty uczenia się

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: 6		
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się (uniwersalnych pierwszego stopnia oraz charakterystyk drugiego stopnia)
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
ZI-X1-RC-W01-25/26Z	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, obiekty i zjawiska w zakresie zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw, jak również dotyczące ich metody ilościowe i jakościowe, a także teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.	P6S_WG
ZI-X1-RC-W02-25/26Z	Zna i rozumie ogólną metodologię badań oraz metody ilościowe i jakościowe w zakresie zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw.	P6S_WG
ZI-X1-RC-W03-25/26Z	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu ekonomiki i zarządzania przedsiębiorstwem, rachunkowości finansowej i zarządczej oraz controllingu przedsiębiorstw, jak również zna i rozumie w zaawansowanym stopniu osadzenie rachunkowości i controllingu w teorii naukowej i praktyce zarządzania przedsiębiorstwem.	P6S_WG
ZI-X1-RC-W04-25/26Z	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu mechanizmy funkcjonowania gospodarki i jej podmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem, mechanizmów funkcjonowania pieniądza oraz zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	P6S_WG

ZI-X1-RC-W05-25/26Z	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu realizacji procesów decyzyjnych z wykorzystaniem rachunkowości, controllingu i informatyki dla potrzeb podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych w przedsiębiorstwie.	P6S_WG
ZI-X1-RC-W06-25/26Z	Zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej w przedsiębiorstwach funkcjonujących w różnych formach prawnych i typach własności, prowadzących działalność w sektorze niefinansowym i finansowym.	P6S_WK
ZI-X1-RC-W07-25/26Z	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P6S_WK
ZI-X1-RC-W08-25/26Z	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fundamentalne zagadnienia z dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_WG
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
ZI-ST1-RC-U07-25/26Z	Potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę do interpretacji zjawisk z zakresu nauk humanistycznych.	P6S_UW
ZI-X1-RC-U01-25/26Z	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw w warunkach nie w pełni przewidywalnych, przez właściwy dobór źródeł i umiejętność wykorzystania pochodzących z nich informacji, ocenę tych informacji przy wykorzystaniu analizy i syntezy, dzięki zastosowaniu właściwych metod oraz narzędzi ilościowych i jakościowych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P6S_UW
ZI-X1-RC-U02-25/26Z	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu rozwiązywania problemów decyzyjnych z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw.	P6S_UW
ZI-X1-RC-U03-25/26Z	Potrafi umiejętnie komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw.	P6S_UK
ZI-X1-RC-U04-25/26Z	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
ZI-X1-RC-U05-25/26Z	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym.	P6S_UO
ZI-X1-RC-U06-25/26Z	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny rozwój zawodowy poprzez proces permanentnego uczenia się przez całe życie.	P6S_UU
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
ZI-ST1-RC-K07-25/26Z	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w zakresie problematyki odnoszącej się do dziedziny nauk humanistycznych.	P6S_KO
ZI-X1-RC-K01-25/26Z	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw.	P6S_KK
ZI-X1-RC-K02-25/26Z	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania, rachunkowości i controllingu przedsiębiorstw, korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jak również dzielenia się wiedzą.	P6S_KK
ZI-X1-RC-K03-25/26Z	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego oraz przyjmowania postawy społecznie odpowiedzialnej.	P6S_KO
ZI-X1-RC-K04-25/26Z	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy ze świadomością zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego, wykorzystując wiedzę nabytą w trakcie studiów.	P6S_KO
ZI-X1-RC-K05-25/26Z	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki zawodowej, dbałości o dorobek i tradycję zawodu wraz z wymaganiem tego od innych.	P6S_KR

ZI-X1-RC-K06-25/26Z	Jest gotów do myślenia i działania w zgodzie z misją i standardami etycznymi uczelni.	P6S_KR
---------------------	---	--------

Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się

Specjalność: Controlling

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Matematyka	Mathematics	Wykład	15	9	E	5	5	0
Matematyka	Mathematics	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Mikroekonomia	Microeconomics	Wykład	30	18	E	5	5	0
Podstawy informatyki	Basics of IT	Wykład	15	9	E	4	4	0
Podstawy informatyki	Basics of IT	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Podstawy organizacji i zarządzania	Introduction to Organization and Management	Wykład	15	9	E	5	5	0
Podstawy organizacji i zarządzania	Introduction to Organization and Management	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Podstawy prawa	Basics of Law	Wykład	30	18	E	4	4	0
Statystyka opisowa	Descriptive Statistics	Wykład	30	18	E	5	5	0
Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Razem			285	147		32	30	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Finanse	Finance	Wykład	30	18	E	4	4	0
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Makroekonomia	Macroeconomics	Wykład	30	18	E	4	4	0
Ordynacja podatkowa	Taxation	Wykład	15	9	Z	2	2	0
Podstawy marketingu	Basics of Marketing	Wykład	30	18	Z	2	2	0
Podstawy rachunkowości	Basics of Accounting	Wykład	30	18	E	6	6	0
Podstawy rachunkowości	Basics of Accounting	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Prawo gospodarcze	Business Law	Wykład	30	18	E	5	5	0
Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Zarządzanie informacjami	Information Management	Wykład	15	9	Z	2	2	0

Zastosowanie informatyki w zarządzaniu	The Use of IT in Management	Ćwiczenia	30	18	Z	3	3	0
Razem			315	165		32	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Ekonomika przedsiębiorstwa	Economics of Enterprises	Wykład	30	18	Z	3	3	0
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Podatki pośrednie i bezpośrednie	Indirect and Direct Taxes	Wykład	30	18	Z	5	5	0
Podatki pośrednie i bezpośrednie	Indirect and Direct Taxes	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość finansowa	Financial Accounting	Wykład	30	18	E	8	8	0
Rachunkowość finansowa	Financial Accounting	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Corporate Finance Management	Wykład	30	18	E	9	9	0
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Corporate Finance Management	Ćwiczenia	60	36	-	0	0	
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Human Resources Management	Wykład	15	9	E	3	3	0
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Human Resources Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			345	201		32	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: czwarty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Controlling operacyjny	Operational Controlling	Wykład	45	27	E	8	8	0
Controlling operacyjny	Operational Controlling	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	E	3	3	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		E	3		W
Praktyka zawodowa	Internship	Praktyka			Z	6	6	W
Programy komputerowe w rachunkowości	Computer Programmes in Accounting	Ćwiczenia	60	36	Z	5	5	0
Rachunek kosztów	Cost Accounting	Wykład	30	18	Z	6	6	0
Rachunek kosztów	Cost Accounting	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Sprawozdawczość finansowa	Financial Reporting	Wykład	30	18	Z	4	4	0
Sprawozdawczość finansowa	Financial Reporting	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			330	192		35	32	

Rok studiów: trzeci			Semestr: piąty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Controlling produkcji	Production Controlling	Wykład	15	9	E	5	5	W

Controlling produkcji	Production Controlling	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Controlling strategiczny	Strategic Controlling	Wykład	15	9	E	5	5	W
Controlling strategiczny	Strategic Controlling	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość zarządcza (Co)	Management Accounting (Co)	Wykład	15	9	Z	5	5	W
Rachunkowość zarządcza (Co)	Management Accounting (Co)	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Seminarium dyplomowe*	Diploma seminar*	Seminarium	30	18	Z	6	6	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma seminar	Seminarium	30	18	Z	6	6	
Wykład do wyboru z nauk humanistycznych*	Elective subject (humanities)*	Wykład	30	18	E	5	5	W
↳ Etyka współczesna	↳ Contemporary Ethics	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Filozofia	↳ Philosophy	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Filozofia społeczna	↳ Social Philosophy	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Wprowadzenie do antropologii kulturowej	↳ Introduction to Cultural Anthropology	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Źródła cywilizacji śródziemnomorskiej	↳ The Origins of Mediterranean Civilization	Wykład	30	18	E	5	5	
Zarządzanie kapitałami przedsiębiorstwa	Corporate Capital Management	Wykład	15	9	Z	2	2	W
Zarządzanie kapitałami przedsiębiorstwa	Corporate Capital Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	Economic and Organization Project Management	Wykład	15	9	Z	2	2	W
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	Economic and Organization Project Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			255	153		30	30	

Rok studiów: trzeci			Semestr: szósty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zał.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa	Economic and Financial Analysis of the Enterprise	Wykład	30	18	E	9	9	W
Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa	Economic and Financial Analysis of the Enterprise	Ćwiczenia	60	36	-	0	0	
Narzędzia informatyczne w controllingu	The Application of IT Tools in Controlling	Ćwiczenia	90	54	E	9	9	W
Seminarium dyplomowe*	Diploma seminar*	Seminarium	30	18	Z	7	7	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma seminar	Seminarium	30	18	Z	7	7	
Systemy motywacji i premiowania w controllingu	Motivation and Bonus Systems in Controlling	Wykład	15	9	Z	4	4	W
Systemy motywacji i premiowania w controllingu	Motivation and Bonus Systems in Controlling	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Wykład do wyboru (6 sem.)*	Elective course (6th sem)*	Wykład	15	9	Z	2	2	W
↳ Oszustwa księgowe a rachunkowość kreatywna	↳ Accounting Frauds vs Creative Accounting	Wykład	15	9	Z	2	2	

↳ Połączenia jednostek w aspekcie prawnym i bilansowym	↳ The Legal and Balance Sheet Aspects of Mergers	Wykład	15	9	Z	2	2	
↳ Teoretyczne podstawy Ekonomii pracy	↳ The Theoretical Foundations of Labour Economics	Wykład	15	9	Z	2	2	
↳ Zachowania organizacyjne	↳ Organizational Behaviour	Wykład	15	9	Z	2	2	
Razem			270	162		31	31	

Podział punktów ECTS na dyscypliny							
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI	ekonomia i finanse	nauki prawne	filozofia	informatyka
	S	N					
Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa	9	9	7	2	0	0	0
Controlling operacyjny	8	8	8	0	0	0	0
Controlling produkcji	5	5	5	0	0	0	0
Controlling strategiczny	5	5	5	0	0	0	0
Ekonomika przedsiębiorstwa	3	3	2	1	0	0	0
Finanse	4	4	0	4	0	0	0
Język obcy I	9	9	9	0	0	0	0
Język obcy II	9	0	9	0	0	0	0
Makroekonomia	4	4	0	4	0	0	0
Matematyka	5	5	0	5	0	0	0
Mikroekonomia	5	5	0	5	0	0	0
Narzędzia informatyczne w controllingu	9	9	9	0	0	0	0
Ordynacja podatkowa	2	2	0	0	2	0	0
Podatki pośrednie i bezpośrednie	5	5	0	0	5	0	0
Podstawy informatyki	4	4	0	0	0	0	4
Podstawy marketingu	2	2	1	1	0	0	0
Podstawy organizacji i zarządzania	5	5	5	0	0	0	0
Podstawy prawa	4	4	0	0	4	0	0
Podstawy rachunkowości	6	6	4	2	0	0	0
Praktyka zawodowa	6	6	3	3	0	0	0
Prawo gospodarcze	5	5	0	0	5	0	0
Programy komputerowe w rachunkowości	5	5	3	2	0	0	0
Rachunek kosztów	6	6	5	1	0	0	0
Rachunkowość finansowa	8	8	4	4	0	0	0
Rachunkowość zarządcza (Co)	5	5	4	1	0	0	0

Seminarium dyplomowe*	13	13	8	5	0	0	0
Sprawozdawczość finansowa	4	4	2	2	0	0	0
Statystyka opisowa	5	5	0	5	0	0	0
Systemy motywacji i premiowania w controllingu	4	4	4	0	0	0	0
Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0
Wykład do wyboru (6 sem.)*	2	2	2	0	0	0	0
Wykład do wyboru z nauk humanistycznych*	5	5	0	0	0	5	0
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	9	9	7	2	0	0	0
Zarządzanie informacjami	2	2	2	0	0	0	0
Zarządzanie kapitałami przedsiębiorstwa	2	2	2	0	0	0	0
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	2	2	2	0	0	0	0
Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	3	3	0	0	0	0
Zastosowanie informatyki w zarządzaniu	3	3	2	0	0	0	1
Razem	192	183	117	49	16	5	5

Specjalność: Rachunkowość

Rok studiów: pierwszy			Semestr: pierwszy					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Matematyka	Mathematics	Wykład	15	9	E	5	5	O
Matematyka	Mathematics	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Mikroekonomia	Microeconomics	Wykład	30	18	E	5	5	O
Podstawy informatyki	Basics of IT	Wykład	15	9	E	4	4	O
Podstawy informatyki	Basics of IT	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Podstawy organizacji i zarządzania	Introduction to Organization and Management	Wykład	15	9	E	5	5	O
Podstawy organizacji i zarządzania	Introduction to Organization and Management	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Podstawy prawa	Basics of Law	Wykład	30	18	E	4	4	O
Statystyka opisowa	Descriptive Statistics	Wykład	30	18	E	5	5	O
Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Razem			285	147		32	30	

Rok studiów: pierwszy			Semestr: drugi					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Finanse	Finance	Wykład	30	18	E	4	4	O

Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Makroekonomia	Macroeconomics	Wykład	30	18	E	4	4	O
Ordynacja podatkowa	Taxation	Wykład	15	9	Z	2	2	O
Podstawy marketingu	Basics of Marketing	Wykład	30	18	Z	2	2	O
Podstawy rachunkowości	Basics of Accounting	Wykład	30	18	E	6	6	O
Podstawy rachunkowości	Basics of Accounting	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Prawo gospodarcze	Business Law	Wykład	30	18	E	5	5	O
Wychowanie fizyczne ^{SWFiS}	Physical Education ^{SWFiS}	Zajęcia z Wychowania Fizycznego	30		Z	0		W
Zarządzanie informacjami	Information Management	Wykład	15	9	Z	2	2	O
Zastosowanie informatyki w zarządzaniu	The Use of IT in Management	Ćwiczenia	30	18	Z	3	3	O
Razem			315	165		32	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: trzeci					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Ekonomika przedsiębiorstwa	Economics of Enterprises	Wykład	30	18	Z	3	3	O
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	Z	2	2	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		Z	2		W
Podatki pośrednie i bezpośrednie	Indirect and Direct Taxes	Wykład	30	18	Z	5	5	O
Podatki pośrednie i bezpośrednie	Indirect and Direct Taxes	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość finansowa	Financial Accounting	Wykład	30	18	E	8	8	O
Rachunkowość finansowa	Financial Accounting	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Corporate Finance Management	Wykład	30	18	E	9	9	O
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Corporate Finance Management	Ćwiczenia	60	36	-	0	0	
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Human Resources Management	Wykład	15	9	E	3	3	O
Zarządzanie zasobami ludzkimi	Human Resources Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			345	201		32	30	

Rok studiów: drugi			Semestr: czwarty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Controlling operacyjny	Operational Controlling	Wykład	45	27	E	8	8	O
Controlling operacyjny	Operational Controlling	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Język obcy I ^{CJ}	Foreign Language I ^{CJ}	Lektorat	30	30	E	3	3	W
Język obcy II ^{CJ}	Foreign Language II ^{CJ}	Lektorat	30		E	3		W
Praktyka zawodowa	Internship	Praktyka			Z	6	6	W
Programy komputerowe w rachunkowości	Computer Programmes in Accounting	Ćwiczenia	60	36	Z	5	5	O

Rachunek kosztów	Cost Accounting	Wykład	30	18	Z	6	6	0
Rachunek kosztów	Cost Accounting	Ćwiczenia	45	27	-	0	0	
Sprawozdawczość finansowa	Financial Reporting	Wykład	30	18	Z	4	4	0
Sprawozdawczość finansowa	Financial Reporting	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			330	192		35	32	

Rok studiów: trzeci			Semestr: piąty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Analiza sprawozdań finansowych	Financial Statement Analysis	Wykład	15	9	E	3	3	W
Analiza sprawozdań finansowych	Financial Statement Analysis	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Controlling produkcji	Production Controlling	Wykład	15	9	E	5	5	W
Controlling produkcji	Production Controlling	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Controlling strategiczny	Strategic Controlling	Wykład	15	9	E	5	5	W
Controlling strategiczny	Strategic Controlling	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość zarządcza	Management Accounting	Wykład	30	18	Z	5	5	W
Rachunkowość zarządcza	Management Accounting	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Seminarium dyplomowe*	Diploma seminar*	Seminarium	30	18	Z	6	6	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma seminar	Seminarium	30	18	Z	6	6	
Wykład do wyboru z nauk humanistycznych*	Elective subject (humanities)*	Wykład	30	18	E	5	5	W
↳ Etyka współczesna	↳ Contemporary Ethics	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Filozofia	↳ Philosophy	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Filozofia społeczna	↳ Social Philosophy	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Wprowadzenie do antropologii kulturowej	↳ Introduction to Cultural Anthropology	Wykład	30	18	E	5	5	
↳ Źródła cywilizacji śródziemnomorskiej	↳ The Origins of Mediterranean Civilization	Wykład	30	18	E	5	5	
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	Economic and Organization Project Management	Wykład	15	9	Z	2	2	W
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	Economic and Organization Project Management	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Razem			270	162		31	31	

Rok studiów: trzeci			Semestr: szósty					
Przedmiot		Forma zajęć	Godziny		Forma zal.	ECTS		Rodzaj
Nazwa	Nazwa w jęz. angielskim		S	N		S	N	
Audyt finansowy	Financial Audit	Wykład	15	9	Z	3	3	W
Audyt finansowy	Financial Audit	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Rachunkowość banków i ubezpieczycieli	Accounting in Banks and Insurance Companies	Wykład	15	9	Z	3	3	W

Rachunkowość banków i ubezpieczycieli	Accounting in Banks and Insurance Companies	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Rachunkowość budżetowa i organizacji non-profit	Municipial Units and NPO Accounting	Wykład	30	18	E	6	6	W
Rachunkowość budżetowa i organizacji non-profit	Municipial Units and NPO Accounting	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość małych przedsiębiorstw	Accounting in Small Companies	Wykład	30	18	E	6	6	W
Rachunkowość małych przedsiębiorstw	Accounting in Small Companies	Ćwiczenia	30	18	-	0	0	
Rachunkowość międzynarodowa	International Accounting	Wykład	15	9	Z	3	3	W
Rachunkowość międzynarodowa	International Accounting	Ćwiczenia	15	9	-	0	0	
Seminarium dyplomowe*	Diploma seminar*	Seminarium	30	18	Z	7	7	W
↳ Seminarium dyplomowe	↳ Diploma seminar	Seminarium	30	18	Z	7	7	
Wykład do wyboru (6 sem.)*	Elective course (6th sem)*	Wykład	15	9	Z	2	2	W
↳ Oszustwa księgowe a rachunkowość kreatywna	↳ Accounting Frauds vs Creative Accounting	Wykład	15	9	Z	2	2	
↳ Połączenia jednostek w aspekcie prawnym i bilansowym	↳ The Legal and Balance Sheet Aspects of Mergers	Wykład	15	9	Z	2	2	
↳ Teoretyczne podstawy Ekonomii pracy	↳ The Theoretical Foundations of Labour Economics	Wykład	15	9	Z	2	2	
↳ Zachowania organizacyjne	↳ Organizational Behaviour	Wykład	15	9	Z	2	2	
Razem			255	153		30	30	

Podział punktów ECTS na dyscypliny							
Nazwa przedmiotu	ECTS		NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI	ekonomia i finanse	nauki prawne	filozofia	informatyka
	S	N					
Analiza sprawozdań finansowych	3	3	2	1	0	0	0
Audyt finansowy	3	3	1	2	0	0	0
Controlling operacyjny	8	8	8	0	0	0	0
Controlling produkcji	5	5	5	0	0	0	0
Controlling strategiczny	5	5	5	0	0	0	0
Ekonomika przedsiębiorstwa	3	3	2	1	0	0	0
Finanse	4	4	0	4	0	0	0
Język obcy I	9	9	9	0	0	0	0
Język obcy II	9	0	9	0	0	0	0
Makroekonomia	4	4	0	4	0	0	0
Matematyka	5	5	0	5	0	0	0

Mikroekonomia	5	5	0	5	0	0	0
Ordynacja podatkowa	2	2	0	0	2	0	0
Podatki pośrednie i bezpośrednie	5	5	0	0	5	0	0
Podstawy informatyki	4	4	0	0	0	0	4
Podstawy marketingu	2	2	1	1	0	0	0
Podstawy organizacji i zarządzania	5	5	5	0	0	0	0
Podstawy prawa	4	4	0	0	4	0	0
Podstawy rachunkowości	6	6	4	2	0	0	0
Praktyka zawodowa	6	6	3	3	0	0	0
Prawo gospodarcze	5	5	0	0	5	0	0
Programy komputerowe w rachunkowości	5	5	3	2	0	0	0
Rachunek kosztów	6	6	5	1	0	0	0
Rachunkowość banków i ubezpieczycieli	3	3	2	1	0	0	0
Rachunkowość budżetowa i organizacji non-profit	6	6	4	2	0	0	0
Rachunkowość finansowa	8	8	4	4	0	0	0
Rachunkowość małych przedsiębiorstw	6	6	3	3	0	0	0
Rachunkowość międzynarodowa	3	3	2	1	0	0	0
Rachunkowość zarządcza	5	5	4	1	0	0	0
Seminarium dyplomowe*	13	13	8	5	0	0	0
Sprawozdawczość finansowa	4	4	2	2	0	0	0
Statystyka opisowa	5	5	0	5	0	0	0
Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0
Wykład do wyboru (6 sem.)*	2	2	2	0	0	0	0
Wykład do wyboru z nauk humanistycznych*	5	5	0	0	0	5	0
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	9	9	7	2	0	0	0
Zarządzanie informacjami	2	2	2	0	0	0	0
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi	2	2	2	0	0	0	0
Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	3	3	0	0	0	0
Zastosowanie informatyki w zarządzaniu	3	3	2	0	0	0	1
Razem	192	183	109	57	16	5	5

Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Weryfikowanie i dokumentowanie osiągniętych przez studentów efektów uczenia się odbywa się poprzez:

- w zakresie wiedzy – prace zaliczeniowe i egzaminacyjne, prace projektowe, prezentacje, prace pisemne, referaty,
- w zakresie umiejętności – prace zaliczeniowe, prace projektowe, raporty z wykonania zadań, arkusze wyników zadań indywidualnych i zbiorowych, case studies, eseje, prace grupowe,
- w zakresie kompetencji społecznych – prace projektowe, prezentacje, arkusze punktacji za aktywność na zajęciach, prace pisemne.

W sylabusie określa się nakład pracy przeciętnego studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Wskazuje się wagę (znaczenie) efektów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W przypadku przedmiotów prowadzonych w różnych formach (wykład i ćwiczenia) ocenę końcową tworzą oceny częściowe z poszczególnych form zajęć, z uwzględnieniem wag (znaczenia) określonych przez osobę prowadzącą zajęcia wykładowe. Informacje te wraz z informacjami o wymogach i kryteriach zaliczenia przedmiotu są przekazywane przed rozpoczęciem zajęć, w szczególności poprzez udostępnienie sylabusu. Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego

zajęcia, a także oceny z pracy lub projektu i egzaminu dyplomowego potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny. Syntetycznym miernikiem stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się jest ocena końcowa ze studiów, której sposób wyznaczania określa Regulamin Studiów UEK w Krakowie.

Szczegółowe zasady weryfikacji osiągania przez studentów efektów kształcenia określają sylabusy poszczególnych przedmiotów. Efekty uczenia się obejmują między innymi:

- Egzaminy/kołokwia/sprawdziany zarówno ustne, jak i w formie pisemnej
- Podlegające ocenie wykonywane przez studentów samodzielnie lub grupowo zadania – eseje, prezentacje, przeprowadzenie debaty, itp.
- Ważną rolę w udokumentowaniu nabycia określonych kompetencji przez studenta odgrywa napisanie i obrona pracy dyplomowej (licencjackiej).

Efekty uczenia się przypisane do zajęć

Nazwa przedmiotu
Analiza ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia charakterystyki stanu i wyników ekonomicznych przedsiębiorstwa. Zna i rozumie zagadnienia szczegółowe z zakresu analizy, oceny i diagnostyki ekonomicznej. Zna i rozumie podstawy metod ogólnych i szczegółowych, jakościowych i ilościowych, obszaru badania porównawczego i przyczynowego. Zna i rozumie sposoby wykorzystania informacji z materiałów źródłowych do przeprowadzenia analizy sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa. ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi dokonać ogólnej oceny sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa. Potrafi praktycznie wykorzystać metody szczegółowe analizy ekonomicznej dla celów badania porównawczego i przyczynowego. Potrafi budować oceny na podstawie wyników przeprowadzonych analiz oraz zdefiniowania symptomów i syndromów kondycji ekonomicznej przedsiębiorstwa. Potrafi wykorzystać informacje z materiałów źródłowych dla przeprowadzenia analizy ekonomicznej przedsiębiorstwa. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania analityczne przed nim postawione i dokonywać hierarchizacji celów działania. W tym celu jest gotów do wyznaczenia obszaru i ocenić zakres wiedzy niezbędnej do dalszego doskonalenia względem wiedzy nabytej oraz jej deficytów. Nabytą wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystywać dla potrzeb wnioskowania analitycznego - porównawczego i przyczynowego, formułowania ocen i stawiania diagnozy stanu. ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota i znaczenie analizy ekonomicznej oraz jej rola w zarządzaniu przedsiębiorstwem W2 - Analiza finansowa a analiza ekonomiczna oraz związki z zarządzaniem finansami W3 - Źródła informacji oraz danych liczbowych analizy ekonomicznej W4 - Istota i rodzaje metod ogólnych analizy ekonomicznej W5 - Charakterystyka, konstrukcja i interpretacja metod szczegółowych analizy ekonomicznej W6 - Analiza sytuacji majątkowej, kapitałowej, wyników oraz przepływów pieniężnych W7 - Wielokryterialna ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa - analiza wskaźnikowa W8 - Analiza wielkości krytycznych oraz analiza wrażliwości wyniku W9 - Analiza porównawcza i przyczynowa kosztów W10 - Ujęcie funkcyjne produkcji i jej analiza w przedsiębiorstwie W11 - Modele predykcji zagrożenia finansowego kontynuacji działalności i upadłości W12 - Analiza działalności rozwojowej w ujęciu inwestycji rzeczowych W13 - Analiza tworzenia wartości dodanej i kreowania wartości przedsiębiorstwa W14 - Identyfikacja symptomów i syndromów w diagnozowaniu sytuacji przedsiębiorstwa C1 - Zakres i sposób wykorzystania źródeł informacji i danych liczbowych w analizie ekonomicznej C2 - Zakres i sposób wykorzystania metod ogólnych analizy ekonomicznej C3 - Analiza sytuacji przedsiębiorstwa z wykorzystaniem metod porównawczych C4 - Analiza zastosowania oraz struktury majątku przedsiębiorstwa C5 - Zastosowanie wielokryterialnej analizy wskaźnikowej dla potrzeb oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa w zakresie płynności i zadłużenia C6 - Analiza źródeł tworzenia i elastyczności wyniku finansowego oraz strumieni gotówki. Analiza punktów krytycznych C7 - Zastosowanie metod analizy porównawczej i przyczynowej kosztów własnych oraz wyników C8 - Metody analizy produkcji z wykorzystaniem jej ujęcia funkcyjnego C9 - Zastosowanie modeli predykcji zagrożenia finansowego i upadłości

C10 - Modele izolowane oceny efektywności działalności rozwojowej przedsiębiorstwa
C11 - Analiza porównawcza i przyczynowa wartości dodanej w przedsiębiorstwie
C12 - Identyfikacja i ocena symptomów oraz syndromów w diagnostyce ekonomicznej
C13 - Zasady i sposób wykorzystania źródeł informacji i danych liczbowych w analizie ekonomicznej
C14 - Analiza sytuacji przedsiębiorstwa z wykorzystaniem metod przyczynowych
C15 - Analiza zastosowania oraz struktury kapitału przedsiębiorstwa
C16 - Zastosowanie wielokryterialnej analizy wskaźnikowej dla potrzeb oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa w zakresie sprawności i rentowności

Nazwa przedmiotu
Analiza sprawozdań finansowych
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1) jakie jest miejsce analizy sprawozdania finansowego w systemie analiz 2) metody analizy finansowej od strony źródeł informacji, budowy oraz trudności obliczeniowych 3) metody tworzenia syntetycznego obrazu sytuacji finansowej ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi obliczać wskaźniki finansowe na podstawie sprawozdania finansowego, umie prowadzić wnioskowanie o zjawiskach finansowych w zakresie płynności, zadłużenia, sprawności zarządzania i rentowności. Posługuje się fundamentalnymi metodami tworzenia szczegółowej i w podstawowym zakresie ogólnej diagnozy. Umie analizować podstawowe problemy finansowe. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU) E3 - (K) Student potrafi pracować w grupie prowadząc obliczenia na podstawie sprawozdania finansowego i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - 1. Omówienie podmiotów prowadzących analizy sprawozdania finansowego. Cele i potrzeba analizy sprawozdania finansowego. Podmioty gospodarcze i podobne dokonują analizy sprawozdania finansowego. Motywy oceny sprawozdania finansowego przez te podmioty. W2 - 2. Procedura prowadzenia analizy oraz charakterystyka podstawowych wzorców porównań. Kolejność czynności w ramach analizy w podziale na jej poszczególne rodzaje i zależności pomiędzy tymi rodzajami. Sposób oceny wyliczonych wskaźników finansowych w oparciu o benchmarki. Charakterystyka poszczególnych wzorców porównań z uwzględnieniem ich zalet i wad. Źródła informacji dostępne na rynku o benchmarkach. Podstawy tworzenia oceny syntetycznej W3 - 3. Charakterystyka funkcji i metod analizy wstępnej. Podział analizy wstępnej. Rola i ograniczenia analizy wstępnej. Charakterystyka metod analizy tj. analiza w czasie, analiza pionowa i pozioma. Problemy aplikacji analizy wstępnej. W4 - 4. Omówienie analizy rachunku przepływów pieniężnych. Zasady analizy wstępnej rodzajów przepływów pieniężnych. Zasady i ograniczenia analizy znaków przepływów pieniężnych W5 - 5. Charakterystyka wskaźników płynności finansowej. Dokładna budowa i interpretacja, problemy obliczeniowe i interpretacyjne takich wskaźników jak m.in.: bieżący, szybki, przyspieszony, cykl konwersji gotówki. W6 - 6. Charakterystyka wskaźników wypłacalności. Dokładna budowa i interpretacja, problemy obliczeniowe i interpretacyjne takich wskaźników jak m.in.: wskaźnik zadłużenia ogólnego, wskaźnik długu, wskaźnik pokrycia odsetek, wskaźnik pokrycia obsługi długu. W7 - 7. Omówienie wskaźników sprawności zarządzania. Dokładna budowa i interpretacja, problemy obliczeniowe i interpretacyjne takich wskaźników jak m.in.: wskaźnik kosztów operacyjnych, wskaźnik kosztów zmiennych, rotacja aktywów, struktura czasowa należności, wskaźnik ryzyka kredytowego, cykl należności. W8 - 8. Omówienie wskaźników rentowności. Dokładna budowa i interpretacja, problemy obliczeniowe i interpretacyjne takich wskaźników jak m.in.: rentowność operacyjna, rentowność brutto, rentowność netto, ROA i ROE. Model czynników kształtujących ROE Du Ponta. W9 - 9. Metody analizy czynnikowej. Ocena czynników kształtujących ROE. Zastosowanie analizy czynnikowej, sposób obliczania

wagi czynników oraz słabości metody podstawień łańcuchowych lub logarytmicznej. Przykład zastosowania analizy czynnikowej do oceny czynników w modelu ROE.

C1 - 1. Analiza rachunku przepływów pieniężnych: analiza wstępna rodzajów przepływów pieniężnych, analiza znaków przepływów pieniężnych

C2 - 2. Obliczanie i interpretacja wskaźników analizy wstępnej z wykorzystaniem analizy struktury, dynamiki oraz przyrostu

C3 - 3. Obliczanie i interpretacja wskaźników płynności takich jak m.in.: bieżący, szybki, przyspieszony, cykl konwersji gotówki.

C4 - 4. Obliczanie i interpretacja wskaźników wypłacalności takich jak m.in.: wskaźnik zadłużenia ogólnego, wskaźnik długu, wskaźnik pokrycia odsetek, wskaźnik pokrycia obsługi długu.

C5 - 5. Obliczanie i interpretacja wskaźników sprawności zarządzania takich jak m.in.: wskaźnik kosztów operacyjnych, wskaźnik kosztów zmiennych, rotacja aktywów, struktura czasowa należności, wskaźnik ryzyka kredytowego, cykl należności.

C6 - 6. Obliczanie i interpretacja wskaźników rentowności takich jak m.in.: rentowność operacyjna, rentowność brutto, rentowność netto, ROA i ROE. Model czynników kształtujących ROE Du Ponta.

C7 - 7. Aplikacja metody analizy czynnikowej na podstawie czynników kształtujących ROE.

Nazwa przedmiotu
Audyt finansowy
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wiedzę na temat roli audytu finansowego w uwiary-godnieniu informacji ekonomicznej i realizacji procesów decyzyjnych. Student zna definicję audytu, podział na audyt wewnętrzny i zewnętrzny. Student zna metody analizy ryzyka procesów w firmie z punktu widzenia audytu. Student rozumie metody szacowania istotności oraz zna elementy dokumentacji z badania. Student ma podstawową wiedzę z zakresu badań próbkowych. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi odróżnić audyt operacyjny, zgodności oraz finansowy. Student potrafi dokonać oszacowania istotności ogólnej i częściowej. Student potrafi wyodrębnić obszary podlegające wysokiemu ryzyku w procesie badania. Student umie dobrać techniki badania do danego obszaru badania. Student potrafi sporządzić podstawowe dokumenty będące efektem badania. Student umie wskazać determinanty badań próbkowych. ↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota rewizji finansowej oraz ewolucja auditingu a także jego rola w gospodarce wolnorynkowej W2 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania W3 - Pojęcie istotności i jego związek z ryzykiem badania W4 - Ryzyko oszustwa i ryzyka kluczowe: ryzyko nieodłączne, ryzyko kontroli, ryzyko przeoczenia z podziałem na ryzyko przeglądu analitycznego i ryzyko szczegółowych badań wiarygodności, ryzyka kluczowe, ryzyko oszustwa W5 - Badanie zasadności założenia o kontynuacji działalności W6 - Ogólne zasady programu rewizji finansowej W7 - Plan i program badania z uwzględnieniem badań próbkowych W8 - Badania wyrywkowe zgodności oraz badania wyrywkowe wiarygodności C1 - Sprawozdanie finansowe jako przedmiot rewizji finansowej w kontekście ryzyka C2 - Rodzaje i charakterystyka ryzyka badania C3 - Pojęcie istotności i jego związek z ryzykiem badania C4 - Metody próbkowania statystycznego C5 - Badanie zasadności założenia o kontynuacji działalności C6 - Plan i program badania z uwzględnieniem badań próbkowych C7 - Właściwe badania wiarygodności C8 - Dokumentacja badania (opinia, raport, list poufny, dokumentacja robocza)

Nazwa przedmiotu
Controlling operacyjny

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie tematy dotyczące: (1) realizacji procesów decyzyjnych w przedsiębiorstwie wspartych narzędziami controllingu operacyjnego, (2) sposobu wykorzystania metod analitycznych oferowanych przez narzędzia controllingu operacyjnego. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi: (1) wyodrębnić ze struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa centra odpowiedzialności, (2) wyznaczać zadania wyodrębnionym centrom odpowiedzialności w postaci budżetów rzeczowych i wartościowych, (3) zastosować oceny przyczynowej odchyleń od budżetu i umiejętność dopasowania mierników oceny do określonego centrum odpowiedzialności, (4) zastosować podstawowe systemy motywacji i premiowania w procesie budowy controllingowego systemu wynagrodzeń, (5) analitycznie spojrzeć na funkcjonowanie przedsiębiorstwa w różnych segmentach działalności gospodarczej i pozagospodarczej. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania i projekty, z wykorzystaniem metod pracy zespołowej. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota controllingu, jego koncepcje i historia jego rozwoju W2 - Systematyka controllingu w przedsiębiorstwie W3 - Sylwetka, miejsce w strukturze organizacyjnej i zadania controllera (działu controllingu) w przedsiębiorstwie W4 - Narzędzia controllingu operacyjnego W5 - Projektowanie controllingu w przedsiębiorstwie i etapy wdrażania W6 - Wybrane problemy controllingu funkcyjnego i controllingu zarządczego W7 - Centra kosztów: zasady wyodrębniania, wyznaczanie zadań, proces budżetowania, ocena stopnia realizacji zadań W8 - Centra przychodów: zasady wyodrębniania, wyznaczanie zadań, proces budżetowania, ocena stopnia realizacji zadań W9 - Centra zysków: zasady wyodrębniania, wyznaczanie zadań, proces budżetowania, ocena stopnia realizacji zadań W10 - Centra inwestycji: zasady wyodrębniania, wyznaczanie zadań, proces budżetowania, ocena stopnia realizacji zadań W11 - System motywacji i premiowania w centrach odpowiedzialności C1 - Zastosowanie controllingu w przedsiębiorstwie C2 - Budżetowanie w controllingu C3 - Centra przychodów - proces budżetowania C4 - Centrum kosztów - proces budżetowania C5 - Centrum zysków - planowanie wyniku finansowego w procesie budżetowania C6 - Centra zysków/inwestycji - planowanie wpływów i wydatków pieniężnych w procesie budżetowania C7 - Centrum inwestycji - zadania budżetowe, powiązania budżetowe, proces budżetowania, budżet całkowity C8 - Centrum inwestycji - powiązanie obszaru operacyjnego ze strategicznym oraz sterowanie wynikiem C9 - Wybrane narzędzia wspierające proces budżetowania w controllingu operacyjnym C10 - Kontrola stopnia realizacji zadań - metody identyfikacji i analizy odchyleń w budżetach C11 - Narzędzia oceny stopnia realizacji zadań w centrum zysków/inwestycji

Nazwa przedmiotu
Controlling produkcji
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wiedzę z zakresu metod analizy decyzji, kryteriów oceny, narzędzi controllingu. Zna i rozumie wiedzę o finansach przedsiębiorstwa na zaawansowanym poziomie szczególnie w zakresie zarządzania kapitałem obrotowym, kształtowania struktury kapitałowej, optymalizacji majątku i jego finansowania. Posiada wiedzę z zakresu zarządzania procesami produkcyjnymi i ich optymalizacją. Opanowanie przez studentów podstaw związanych z budowaniem modelu produkcji, wyliczaniem wskaźników niezbędnych do sformułowania oceny najważniejszych parametrów procesu produkcji, ze wskazaniem najsłabszych ogniw procesu, tzw. „wąskich gardeł”, które decydują o poziomie wytworzenia i rentowności całego procesu produkcyjnego. Kalkulacja kosztów produkcji na kilku poziomach z uwzględnieniem: kosztów bezpośrednich, takich jak materiały i praca, kosztów pośrednich uwzględniających koszty gniazda lub linii produkcyjnej, kosztów wydziału, kosztów systemu jakości, kosztów obsługi administracyjnej i zarządzania, kosztów logistyki produkcji. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi obliczać wyodrębniać podstawowe parametry procesów produkcyjnych. Potrafi optymalizować przepływy produkcyjno-logistyczne w strukturach wytwórczych. Posiada umiejętności wyodrębniania kosztów procesów produkcyjnych oraz

budowania budżetów. Posiada umiejętności wyodrębniania i analizowania zmian mierników stopnia realizacji zadań w centrach produkcyjnych oraz rozliczanie odchyleń budżetów kosztów produkcji. Umie analizować złożone problemy produkcyjne. Student posiada opanowanie technik pozwalających na określenie zasobów w realizacji różnych działań w procesie produkcji, budowania i analizy marszrut i BOM, przypisanie do wytwarzanych produktów, określania czasu dostępności zasobów planowanych i rzeczywistych, kalkulacji czasu przepracowanego w miesiącu i roku, określenia wydajności zasobów, poziomu wykorzystania, kosztów zasobów niewykorzystanych, kalkulacji wykorzystania materiału na jednostkę wytworzonego produktu gotowego. Posiadania umiejętności budowania procesu produkcyjnego dostosowanego do zmieniającego się zapotrzebowania, szybkiej możliwości realizacji zwiększonego zapotrzebowania na zasoby do produkcji, kontrolowania ilości odpadów i braków, możliwości wykorzystania prostych rezerw, przygotowania analizy procesowej, umożliwiających redukcję działań przy niezmienionej ilości i jakości produkcji.

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest gotów obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. Wypracowanie postawy świadomego permanentnego rozwoju jednostki oraz umiejętności pracy zespołowej. Umiejętności rozwiązywania problemów i konfliktów w zespołach roboczych.

↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)

↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - System produkcyjny i jego otoczenie. Pojęcie systemu produkcyjnego, elementy wejścia i wyjścia z systemu produkcyjnego, otoczenie systemu produkcyjnego. Istota, cele i zadania controllingu produkcji

W2 - Podstawy organizacji systemów produkcyjnych. Kryteria organizacji i projektowania systemów produkcyjnych, problem grupowania wyrobów, formy struktury produkcyjnej systemu, dobór typu i liczby elementów systemu, problem rozmieszczenia stanowisk, organizacja systemu transportowo-magazynowego, produktywność systemu produkcyjnego, dylematy i problemy projektowania systemu produkcyjnego, projektowanie komórek obróbki grupowej. Instrumenty controllingu w zarządzaniu produkcją

W3 - Proces produkcyjny i wytwórczy. Podstawowe pojęcia i definicje, elementy składowe procesu wytwórczego, proces wytwórczy a proces technologiczny, klasyfikacja i cechy charakterystyczne przemysłowych procesów wytwórczych, struktura procesu produkcyjnego i wytwórczego. Nowoczesne instrumenty zarządzania i sterowania produkcją.

W4 - Narzędzia controllingowego sterowania produkcją oraz organizacja controllingu produkcji w przedsiębiorstwie. Decyzje strategiczne dotyczące działalności operacyjnej. Wybór lokalizacji procesu. Wybór technologii. Określenie zdolności produkcyjnej. Określenie stopnia integracji działań.

W5 - Kształtowanie przestrzeni pracy. Stanowisko pracy. Sposoby grupowania stanowisk pracy. Projektowanie przestrzeni pracy. Metody rozmieszczenia komórek wytwórczych. Współczesne tendencje w kształtowaniu struktury przestrzennej zakładu. Elastyczne systemy produkcyjne.

W6 - Procedura wdrażania controllingu produkcji. Budżetowanie jako narzędzie controllingu produkcji. Czas wytwarzania produktów. Modelowanie cyklu wytwarzania. Metody obliczania normatywnego cyklu wytwarzania. Skrócenie cyklu wytwarzania. Efekty skrócenia cyklu wytwarzania.

W7 - Ustalanie kosztów produkcji. Planowanie zadań i zasobów. System planowania działalności operacyjnej. Bilansowanie zadań ze zdolnościami produkcyjnymi. Sterowanie przebiegiem zadań i jego kontrola. Kontrola realizacji zadań.

C1 - Metody i techniki grupowania wyrobów, formy struktury produkcyjnej systemu, dobór typu i liczby elementów systemu, problem rozmieszczenia stanowisk, organizacja systemu transportowo-magazynowego, produktywność systemu produkcyjnego, dylematy i problemy projektowania systemu produkcyjnego, projektowanie komórek obróbki grupowej.

C2 - Pojęcie cyklu produkcyjnego, wymiar czasowy procesu, parametry procesu, optymalizacja czasu realizacji cyklu, wyznaczanie kolejności realizacji zdarzeń produkcyjnych, formowanie zsynchronizowanych i ciągłych przepływów, zapasy między operacyjne, synchronizacja procesu, układ czasowo-zwarty, ocena poziomu zorganizowania procesów w systemie.

C3 - Określenie koniecznej zdolności produkcyjnej. Określenie stopnia integracji działań. Określenie kierunków rozwoju poziomego. Planowanie potrzeb kadrowych. Organizacja czasu pracy na stanowiskach produkcyjnych. Narzędzia controllingowego sterowania produkcją oraz organizacja controllingu produkcji w przedsiębiorstwie

C4 - Modelowanie cyklu wytwarzania (ogólne i szczegółowe). Metody obliczania normatywnego cyklu wytwarzania produktu (sumaryczne, analityczne, graficzne). Skrócenie cyklu wytwarzania i jego efekty. Metoda ABC w produkcji. Budżetowanie jako narzędzie controllingu produkcji

C5 - System planowania działalności operacyjnej. Sterowanie przebiegiem zadań. Kontrola przebiegu zadań. Zastosowanie metody MPR II w planowaniu materiałowym w przedsiębiorstwie produkcyjnym. Planowanie produkcji w miernikach ilościowych i wartościowych. Wartości kosztów są zwykle prezentowane na kilku poziomach z uwzględnieniem: kosztów bezpośrednich, takich jak materiały i praca, kosztów pośrednich uwzględniających koszty gniazda lub linii produkcyjnej, kosztów wydziału, kosztów systemu jakości, kosztów obsługi administracyjnej i zarządzania.

C6 - Budżetowanie kosztów/czasów produkcji. Budowa macierzy układów czasowo-zwartych. Mierniki stopnia realizacji zadań w centrach produkcyjnych oraz rozliczanie odchyleń budżetów kosztów produkcji.

Nazwa przedmiotu

Controlling strategiczny

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, obiekty i zjawiska z controllingu strategicznego oraz teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi. Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu controllingu strategicznego oraz dostrzega znaczenie controllingu strategicznego w teorii i praktyce zarządzania przedsiębiorstwem. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu rozwiązywania problemów decyzyjnych z zakresu controllingu strategicznego. Posiada umiejętność komunikowania się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu controllingu strategicznego. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu controllingu strategicznego. Uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu controllingu strategicznego. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Controlling strategiczny jako koncepcja zarządzania W2 - Wybór i implementacja strategii W3 - System informacji w controllingu strategicznym. W4 - Projektowanie controllingu strategicznego w przedsiębiorstwie. W5 - Ocena realizacji strategii. W6 - Strategiczna karta wyników W7 - Alternatywne metody controllingu strategicznego. W8 - Controlling strategiczny w przedsiębiorstwie - rozwiązanie modelowe. C1 - Controlling strategiczny jako narzędzie zarządzania i podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie. C2 - Analiza otoczenia przedsiębiorstwa. C3 - Diagnoza przedsiębiorstwa. C4 - Formułowanie i wybór strategii. C5 - Instrumenty controllingu strategicznego. C6 - Modelowanie controllingu strategicznego. C7 - System celów strategicznych. C8 - Przełożenie celów strategicznych na płaszczyzny BSC C9 - Mierniki i założenia realizacji celów w ramach płaszczyzn BSC. C10 - Mapa realizacji strategii. C11 - Wpływ realizacji celów strategicznych efektywność i rozwój przedsiębiorstwa. C12 - Prezentacja i dyskusja projektów C13 - Prezentacja i dyskusja projektów (c.d.) C14 - Prezentacja i dyskusja projektów (c.d.) C15 - Modyfikacja strategii badanego przedsiębiorstwa.

Nazwa przedmiotu
Ekonomika przedsiębiorstwa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie istotę przedsiębiorstwa jako podmiotu gospodarczego oraz podstawowe mechanizmy jego funkcjonowania ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo opisać, przeanalizować i ocenić zjawiska związane z działalnością przedsiębiorstw w kontekście gospodarki rynkowej, jak również interpretować i wyjaśniać współczesne zjawiska, oddziałujące na funkcjonowanie i rozwój sektora przedsiębiorstw ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów do samodzielnego rozwoju wiedzy dotyczącej problematyki funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstw oraz nabycia świadomości i zdolności praktycznego wykorzystania wiedzy dla realizacji postawionych zadań i celów

↳ **ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)**

↳ **ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)**

↳ **ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)**

↳ **ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)**

↳ **ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Przedsiębiorstwo w strukturze podmiotowej gospodarki

W2 - Podstawowe modele przedsiębiorstwa

W3 - Typy własności przedsiębiorstw i ich ewolucja

W4 - Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw i ich ewolucja

W5 - Powiązania przedsiębiorstwa z otoczeniem gospodarczym (kapitałowe, organizacyjne i produkcyjne)

W6 - Procesy rozwoju przedsiębiorstw i ewoluowania ich działalności

W7 - Procesy restrukturyzacji przedsiębiorstw

W8 - Procesy globalizacji a funkcjonowanie i rozwój przedsiębiorstw

Nazwa przedmiotu

Finanse

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie pojęcia z zakresu finansów, a w szczególności kategorie finansowe oraz strukturę i rolę systemu finansowego w gospodarce.

↳ **ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi analizować zjawiska i procesy pieniężne oraz zasady funkcjonowania instytucji finansowych i kredytowych.

↳ **ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny procesów pieniężnych w kontekście zmienności współczesnych rynków finansowych.

↳ **ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)**

↳ **ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Przedmiot nauki o finansach - kategorie finansowe i zależności zachodzące między nimi.

W2 - Struktura systemu finansowego i jego funkcje. Rodzaje systemów finansowych

W3 - System bankowy - istota i zasady funkcjonowania

W4 - Narodowy Bank Polski - organy oraz ich kompetencje.

W5 - Funkcje oraz instrumenty oddziaływania NBP na podaż pieniądza. Niezależność NBP

W6 - Aktualne problemy polityki pieniężnej

W7 - Banki komercyjne - istota, rodzaje, zasady funkcjonowania

W8 - Kreacja pieniądza w systemie bankowym - ujęcie kontowe i sformalizowane

W9 - System finansów publicznych - istota, struktura, funkcje

W10 - Problem równowagi systemu finansów publicznych

W11 - Aktualne problemy polityki fiskalnej

Nazwa przedmiotu

Język obcy I

Język prowadzenia zajęć

różne języki

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w wybranym języku w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ **ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu wybranego języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w tekstach złożonych, łącznie z dyskusją specjalistyczną w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ **ZI-X1-RC-U04-25/26Z (P6S_UK)**

E3 - (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w wybranym języku zarówno w celu zainicjowania, jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ **ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

J1 - Zaawansowane zagadnienia ekonomii i biznesu zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 - Szczegółowe zagadnienia specyficzne dla kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 - Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 - Umiejętności typu 'soft skills' i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ

J5 - Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu

Język obcy II

Język prowadzenia zajęć

różne języki

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie system języka docelowego odpowiedni do swojego poziomu, określonego w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego, który umożliwia zrozumienie przekazu ustnego i pisanego, jak również komunikację werbalną i pisemną w wybranym języku w zakresie tematyki kierunkowej.

↳ **ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK)**

E2 - (U) Student potrafi wyrazić w sposób adekwatny do wymaganego poziomu wybranego języka zasadnicze aspekty problemów przedstawionych w prostych tekstach w zakresie kierunkowej tematyki zawodowej. Potrafi przekazać treści merytoryczne w formie prezentacji bądź w ramach spotkania biznesowego. Potrafi pracować w zespole, również w środowisku międzynarodowym. Potrafi świadomie realizować proces samokształcenia oraz dzielić się wiedzą.

↳ **ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK)**

E3 - (K) Student jest gotów do nawiązania interakcji komunikacyjnej w wybranym języku zarówno w celu zainicjowania, jak i podtrzymania kontaktów służbowych. Jest gotów radzić sobie w sytuacjach konfliktowych.

↳ **ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)**

Treści programowe przedmiotu

J1 - Podstawowe zagadnienia języka ogólnego z elementami języka w miejscu pracy zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J2 - Zagadnienia specyficzne dla kierunku zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J3 - Odpowiednie dla poziomu językowego elementy wiedzy systemowej języka (gramatyka, składnia, frazeologia, fonetyka) zgodnie z sylabusem CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

J4 - Umiejętności typu 'soft skills' i komunikacja międzykulturowa zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ.

J5 - Korespondencja handlowa/służbowa z uwzględnieniem specyfiki kierunku zgodnie z sylabusem dostępnym na stronie internetowej CJ oraz z uwzględnieniem poziomu językowego wg skali CEFR.

Nazwa przedmiotu

Makroekonomia

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie zależności między podstawowymi kategoriami, zjawiskami i procesami makroekonomicznymi zachodzącymi na rynkach, a także problematykę związaną z rolą państwa w gospodarce

↳ **ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG)**

↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi poprawnie posługiwać się podstawowymi agregatami makroekonomicznymi i prawidłowo interpretować przyczyny, przebieg i skutki zjawisk oraz procesów zachodzących w gospodarce ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U04-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do identyfikacji korzystnych i niekorzystnych zmian w otoczeniu makroekonomicznym, do umiejętnego doboru argumentów w dyskusji nad zjawiskami społeczno-ekonomicznymi oraz do współpracy w grupie nad rozwiązywaniem problemów gospodarczych ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Podstawowe mierniki makroekonomiczne i rachunek dochodu narodowego W2 - Równowaga krótkookresowa - zagregowany popyt i jego składniki W3 - Budżet państwa i polityka fiskalna W4 - Rynek pieniądza i procesy dostosowawcze W5 - Bank centralny i polityka monetarna W6 - Model IS-LM W7 - Rynek pracy i bezrobocie W8 - Inflacja W9 - Czynniki wzrostu w długim okresie

Nazwa przedmiotu
Matematyka
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie rolę matematyki w zagadnieniach rachunkowości i controllingu oraz posiada wiedzę w zakresie zagadnień matematycznych znajdujących zastosowanie w obszarze problematyki ekonomicznej. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student posiada umiejętność budowania i rozwiązywania modeli matematycznych dotyczących wybranych zjawisk ekonomicznych oraz posiada umiejętność interpretacji otrzymanych wyników. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do indywidualnej i zespołowej analizy zjawisk ekonomicznych z wykorzystaniem metod matematycznych oraz wykazuje otwartość na stosowanie metod matematycznych w zakresie rozwiązywania problemów ekonomicznych, mając świadomość posiadanej wiedzy i umiejętności. Pracuje systematycznie i rzetelnie wywiązuje się z powierzanych zadań. Z szacunkiem odnosi się do pracowników uczelni i innych studentów. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Rachunek różniczkowy funkcji jednej zmiennej. Definicja pochodnej i wzory na obliczanie pochodnych funkcji elementarnych. Twierdzenia o pochodnej. Interpretacja ekonomiczna pochodnej: elastyczność funkcji i wielkości krańcowe. Zastosowanie pochodnych do badania przebiegu zmienności funkcji: monotoniczność, ekstrema, wypukłość i wklęsłość oraz punkty przegięcia funkcji. W2 - Rachunek różniczkowy funkcji dwóch zmiennych: definicja pochodnych cząstkowych, ekstrema lokalne lub warunkowe. W3 - Rachunek całkowy funkcji jednej zmiennej. Całka nieoznaczona: definicja i wzory. Całka oznaczona i jej zastosowania do obliczania pola. W4 - Rachunek macierzowy: definicja macierzy, działania na macierzach, wyznacznik, rząd macierzy, macierz odwrotna, równania macierzowe oraz zastosowania. C1 - Elementy logiki matematycznej. Rozwiązywanie równań i nierówności z wykorzystaniem własności funkcji elementarnych ze szczególnym uwzględnieniem praw logiki matematycznej. Rachunek różniczkowy funkcji jednej zmiennej. Obliczanie pochodnych funkcji elementarnych. Interpretacja ekonomiczna pochodnej: elastyczność funkcji i wielkości krańcowe. Zastosowanie pochodnych do badania przebiegu zmienności funkcji: monotoniczność, ekstrema, wypukłość i wklęsłość oraz punkty przegięcia funkcji. C2 - Rachunek różniczkowy funkcji dwóch zmiennych: obliczanie pochodnych cząstkowych, ekstrema lokalne lub warunkowe.

C3 - Rachunek całkowity funkcji jednej zmiennej: całka nieoznaczona, całka oznaczona i jej zastosowania do obliczania pola.

C4 - Rachunek macierzowy: działania na macierzach, wyznacznik, rząd macierzy, macierz odwrotna, równania macierzowe oraz zastosowania.

Nazwa przedmiotu
Mikroekonomia
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawy funkcjonowania systemu ekonomicznego oraz ma wiedzę na temat funkcjonowania rynku, zna zasady zachowań podmiotów rynkowych i relacje zachodzące między nimi, zna fundamentalne kategorie ekonomiczne oraz założenia i twierdzenia mikroekonomii. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się aparatem teoretycznym w analizie zachowań podmiotów rynkowych oraz zjawisk ekonomicznych zachodzących w skali mikroekonomicznej, zarówno w ujęciu teoretycznym, jak i praktycznym. Rozumie potrzebę ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego, potrafi współdziałać w grupie w realizacji zadań wynikających z procesu kształcenia w zakresie teorii ekonomii, jak również samodzielnie inspirować i organizować proces własnego oraz wspólnego uczenia się z innymi osobami. ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU) E3 - (K) Student jest gotów ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, ma świadomość wiedzy z zakresu teorii ekonomii dla rozumienia zjawisk i procesów gospodarczych. ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do ekonomii. Problem wyboru ekonomicznego W2 - Podstawy teorii rynku. Analiza popytu i podaży W3 - Teoria wyboru gospodarstwa domowego W4 - Teoria produkcji i teoria kosztów W5 - Konkurencja doskonała W6 - Monopol absolutny W7 - Konkurencja niedoskonała: konkurencja monopolistyczna i oligopol W8 - Rynki czynników wytwórczych W9 - Państwo w gospodarce mieszanej

Nazwa przedmiotu
Narzędzia informatyczne w controllingu
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: (1) zagadnienia związane z systemami informatycznych wspierających controllera, (2) funkcje wybranych systemów informatycznych ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi informatycznych wspierających controlling, (3) kryteria, jakimi powinien się kierować przy wyborze odpowiednich dla danej firmy rozwiązań informatycznych, (4) podstawowe moduły i funkcjonalności systemów informatycznych klasy Business Intelligence. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi: (1) dobrać i zastosować w praktyce określone formuły logiczne, matematyczne, statystyczne i językowe w programie Excel, (2) tworzyć i przetwarzać skomplikowane, raporty danych w ramach narzędzia tabeli przestawnych, sprawnie wykorzystuje program Excel w analizie danych, (3) wykorzystać dla potrzeb controllingu podstawowe narzędzia statystyczne (4) przygotować i wykorzystać podstawowe narzędzia z zakresu controllingu procesów. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pracować z zespołach projektowych. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
C1 - NIwC - Wprowadzenie do przedmiotu. Narzędzia informatyczne w controllingu. Prezentacja wymagań dotyczących e-Projektów zespołowych C2 - NIwC - Projekt: CONTROLLING PROCESÓW BIZNESOWYCH (CPB) C3 - NIwC - Prezentacja multimedialna e-Projektu zespołowego. Podsumowanie przedmiotu

C4 - NIwC - Projekt: TECHNOLOGICZNE WSPARCIE CONTROLLERA (TWC)
C5 - NIwC - Projekt: CMQ (zespołowy)
C6 - Excel - narzędzia usprawniające pracę
C7 - Excel – praca z dużymi arkuszami danych
C8 - Excel – formuły i funkcje
C9 - Excel – analiza i prezentacja danych, tabele przestawne
C10 - Excel – Test kompetencji. Podsumowanie

Nazwa przedmiotu
Ordynacja podatkowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie system podatkowy w Polsce. Student zna i rozumie kryteria podziałów podatków. Student posiada wiedzę z zakresu prawa podatkowego materialnego- ogólnego oraz z zakresu postępowania przed organami podatkowymi ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (W) Student zna i rozumie zasady powstawania i wygasania zobowiązań podatkowych. Student zna i rozumie prawa, obowiązki i zasady odpowiedzialności podmiotów prawa podatkowego. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E3 - (U) Student potrafi prawidłowo interpretować normy z zakresu prawa podatkowego. Student potrafi prawidłowo zanalizować przyczyny i skutki powstałych stanów podatkowych. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E4 - (U) Student potrafi prawidłowo wykorzystać wiedzę z zakresu prawa podatkowego do rozwiązywania stanów faktycznych związanych z powstawaniem , wygaszaniem zobowiązań podatkowych jak też związanych z odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E5 - (K) Student jest gotów aby ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie konieczność ciągłego aktualizowania wiedzy. Student potrafi ocenić wagę wykorzystania orzecznictwa sądów administracyjnych i indywidualnych interpretacji przepisów prawa podatkowego dla umiejętności rozwiązywania konkretnych stanów faktycznych z zakresu tego prawa. ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) E6 - (K) Student jest gotów do wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu prawa podatkowego podejmując decyzje o rozwijaniu indywidualnej formy przedsiębiorczości. Rozumie wagę zdobytej wiedzy z zakresu prawa podatkowego w odniesieniu do praktycznych aspektów prowadzenia przedsiębiorstwa ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Zagadnienia wstępne dotyczące kształtu norm prawa podatkowego, roli prawa podatkowego i wyodrębnienia prawa podatkowego jako odrębnej gałęzi prawa w polskim systemie prawnym. Zagadnienia ogólne materialnego prawa podatkowego. Istota podatku. Źródła prawa podatkowego. Podział podatków wg. różnych kryteriów. Funkcja i cel podatków. Interpretacje urzędowe przepisów prawa podatkowego. W2 - Konstrukcja zobowiązania podatkowego - zakres podmiotowy: podatnik, płatnik, inkasent, osoby trzecie, następca prawny. Organy podatkowe- kompetencja ogólna i kompetencja szczególna – właściwość organów, brak wyłączenia od sprawy W3 - Rodzaje odpowiedzialności w prawie podatkowym. Charakterystyka odpowiedzialności osobistej, solidarnej, rzeczowej, subsydiarnej. W4 - Zasady powstawania zobowiązań podatkowych. Obowiązek podatkowy a zobowiązanie podatkowe. Zaległość podatkowa i ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych. W5 - Zasady wygaszania zobowiązań podatkowych. Rodzaje wygaszania zobowiązań bez zaspokojenia wierzyciela: umorzenie zaległości podatkowej, zaniechanie poboru podatku, przedawnienie zobowiązania podatkowego, zwolnienie z zapłaty podatku. W6 - Zasady wygaszania zobowiązań podatkowych z zaspokojeniem wierzyciela : potrącenie, zapłata podatku, nadpłata i zasady jej zaliczenia na poczet wygaszania zobowiązań podatkowych, pobranie podatku przez płatnika lub inkasenta, przeniesienie własności. W7 - Zasady ogólne postępowania podatkowego. Czynności materialno- techniczne organów podatkowych: terminy, doręczenia, wezwania. Postępowanie przed organami I i II instancji W8 - Postępowanie przed organami podatkowymi oraz środki prawne w postępowaniu przed organami podatkowymi.
Nazwa przedmiotu

Podatki pośrednie i bezpośrednie
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu system podatkowy obowiązujący w Polsce, w tym kryteria podziału podatków. Student zna i rozumie w pogłębionym rolę i znaczenie podatków pośrednich (przepisów regulujących podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, podatek od gier). ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E3 - (U) Student potrafi analizować przepisów normujących podatki pośrednie. Student potrafi prawidłowo interpretować normy z zakresu podatków pośrednich. Student potrafi prawidłowo zanalizować przyczyny i skutki powstałych stanów podatkowych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU) E5 - (K) Student jest gotów do krytycznej oceny poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie konieczność ciągłego aktualizowania wiedzy. Student potrafi ocenić wagę wykorzystania orzecznictwa sądów administracyjnych i indywidualnych interpretacji przepisów prawa podatkowego dla umiejętności rozwiązywania konkretnych stanów faktycznych z zakresu podatków pośrednich ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Podatki dochodowe. Podatek dochodowy od osób fizycznych. Źródła prawa, zakres, obowiązek podatkowy, wykonanie zobowiązania. W2 - Podatki dochodowe. Podatek dochodowy od osób prawnych. Źródła prawa, zakres, obowiązek podatkowy, wykonanie zobowiązania. W3 - Zakres przedmiotowy podatku od towarów i usług - czynności podlegające opodatkowaniu, zakres opodatkowania, zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe; Zakres przedmiotowy podatku akcyzowego oraz podatku od gier W4 - Zagadnienia wstępne dotyczące zmian w polskim ustawodawstwie w celu harmonizacji prawa podatkowego- podatków pośrednich ze standardami Unii Europejskiej. Zakres ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. o podatku akcyzowym oraz zakres ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - najważniejsze zasady konstrukcji podatku oraz najważniejsze pojęcia. Zakres ustawy z 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych - najważniejsze zasady konstrukcji podatku od gier. Powstanie obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług, w podatku akcyzowym oraz w podatku od gier. W5 - Pojęcie miejsca świadczenia w podatku od towarów i usług. Miejsce świadczenia ukształtowane dla usług, dostaw, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu towarów. W6 - Podstawa opodatkowania i stawki podatku w podatkach pośrednich. Sprzedaż zwolniona i opodatkowana. W7 - Prawa i obowiązki podatnika podatku od towarów i usług. Podatek należny i naliczony, dokumentowanie sprzedaży i jej ewidencja; dokumentacja zakupów i ich ewidencja, obliczenie i zwrot podatku, deklaracje podatkowe i informacje podsumowujące, dokumentacja i terminy rozliczeń, procedury szczególne C1 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych - czynności podlegających opodatkowaniu, zakres opodatkowania, zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe. C2 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu podatku dochodowego od osób prawnych - czynności podlegających opodatkowaniu, zakres opodatkowania, zwolnienia podmiotowe i przedmiotowe. C3 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu problematyki - Powstanie obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług, podatku akcyzowym oraz w podatku od gier stawki podatku. C4 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych związanych z ustalaniem podstawy opodatkowania i stawkami w podatkach pośrednich. Podatek akcyzowy w imporcie i w eksporcie, w dostawach i nabyciach wewnątrz wspólnotowych, terminy i tryb regulowania zobowiązań z tytułu podatku akcyzowego C5 - Zasady opodatkowania w obrocie wyrobami akcyzowymi. Znaki akcyzy. Wybrane przepisy szczególne dotyczące wyrobów akcyzowych C6 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu problematyki- Prawa i obowiązki podatnika podatku od towarów i usług - podatek należny i naliczony C7 - Analiza podatkowa, rozwiązywanie stanów faktycznych z zakresu problematyki- Prawa i obowiązki podatnika podatku od towarów i usług - dokumentowanie sprzedaży i jej ewidencja; dokumentacja zakupów i ich ewidencja, obliczenie i zwrot podatku, deklaracje podatkowe i informacje podsumowujące, dokumentacja i terminy rozliczeń, procedury szczególne C8 - Obliczanie i pobór podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, podatku od gier

Nazwa przedmiotu
Podstawy informatyki

Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie ogólną strukturę i działanie systemów komputerowych i oprogramowania użytkowego wykorzystywanego do przechowywania, przetwarzania i prezentacji danych. ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi posługiwać się technologią informacyjną obsługując system operacyjny i oprogramowanie biurowe w stopniu przydatnym do gromadzenia, analizy i prezentacji danych o procesach i zjawiskach gospodarczych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów wykorzystywać technologię informacyjną do komunikacji w zespole i koordynacji pracy grupowej. ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Informatyka jako nauka teoretyczna i stosowana. Podstawy teoretyczne i technologiczne informatyki. Komputer i jego zasoby. System operacyjny, jego zadania i możliwości. W2 - Oprogramowanie użytkowe i narzędziowe. Sposoby dostarczania oprogramowania i usług, chmury obliczeniowe, modele licencjonowania i opłat. Możliwości i funkcje typowych pakietów oprogramowania. Użyteczność i dostępność interfejsu użytkownika. W3 - Informatyka jako domena komunikacji. Idea, struktura i mechanizmy działania sieci komputerowych. Internet jako globalna sieć zasobów i usług. Technologie dostarczania łączności internetowej. Technologie webowe. W4 - Wykorzystanie informatyki w przetwarzaniu i analizie danych. Sztuczna inteligencja jako produkt technologii IT. Kierunki rozwoju usług inteligentnych i ich zastosowań biznesowych. C1 - Technologiczne podstawy informatyki. Binarna reprezentacja danych. Architektura komputera PC. Urządzenia wejścia i wyjścia. C2 - System operacyjny i jego znaczenie. Typowe funkcje systemu operacyjnego. Proces instalacji, konfiguracja systemu. Konto użytkownika, logowanie do systemu, mechanizmy bezpieczeństwa systemu. Zarządzanie pamięcią masową, system plików i katalogów. Podstawowe operacje w systemie plików. Usługi systemowe. C3 - Oprogramowanie narzędziowe i użytkowe. Pakiet biurowy. Edytor tekstu, zasady pracy w edytorach WYSIWYG. Struktura dokumentu tekstowego, paragrafy, listy, nagłówki, ramki. Układ przestrzenny tekstu, marginesy, wcięcia, interlinia. Czcionki i ich rodzaje. Formatowanie tekstu, praca ze stylami. Zaawansowane opcje edytorów, przypisy, odsyłacze, spisy treści, listy bibliograficzne. C4 - Arkusz kalkulacyjny i jego przeznaczenie. Struktura skoroszytu i arkusza, kolumny, wiersze, komórki. Numeracja kolumn i wierszy. Zakresy komórek i ich nazwy. Formuły, składnia wyrażeń, podstawowe funkcje w formułach. Przenoszenie, kopiowanie i powielanie komórek. Adresacja względna i bezwzględna. Formatowanie komórek, formaty warunkowe. Wykresy. Zaawansowane funkcje arkusza, sortowanie i filtrowanie danych. C5 - Zastosowanie pakietu biurowego w prezentacji wizualnej. Edycja pokazów slajdów, struktura pokazu, zawartość slajdu. Formatowanie i rozmieszczanie treści na slajdach. Wzorce slajdów, style prezentacji. Animacja przejść i elementów graficznych. Dobre praktyki przygotowywania prezentacji. C6 - Internet jako globalna sieć komunikacji, podstawy architektury sieci komputerowych, adresy internetowe. Podstawowe usługi internetowe, sieć www, poczta elektroniczna. Typowe klienty usług, przeglądarka internetowa, klient poczty. Wyszukiwarki internetowe. Aplikacje webowe, praca z dokumentami w środowisku rozproszonym, idea przechowywania danych w chmurze. C7 - Podsumowanie omawianych zagadnień, dyskusja kierunków dalszej indywidualnej praktyki w posługiwaniu się narzędziami IT w pracy zawodowej i własnych aktywnościach.

Nazwa przedmiotu
Podstawy marketingu
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie istotę, zasady i narzędzia zarządzania i planowania marketingu w przedsiębiorstwie. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi tworzyć konkretne rozwiązania problemów z zakresu zarządzania i planowania marketingu w przedsiębiorstwie ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów do realizowania zadań zawodowych z oraz oceny przyjętych rozwiązań i uzyskiwanych efektów. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
 ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Istota marketingu, geneza powstania, ewolucja rozumienia, miejsce i rola w przedsiębiorstwie, sektorowe uwarunkowania stosowania marketingu
W2 - Otoczenie marketingowe przedsiębiorstwa, otoczenia dalsze i metody analizy, otoczenie bliższe, struktura i przedmiot analizy
W3 - Klient jako punkt wyjścia działań marketingowych, potrzeby, motyw, preferencje, postawy klienta, proces zachowania się na rynku
W4 - Rynek przedsiębiorstwa: definiowanie rynku, segmentacja rynku – jej kryteria i procedury, wybór rynków docelowych, proces pozycjonowania
W5 - Produkt w ujęciu marketingowym: struktura produktu, cykl życia produktu, program asortymentowy i zasady jego tworzenia, nowy produkt i zasady jego tworzenia, marka
W6 - Cena w ujęciu marketingowym – pojęcie ceny, metody stanowienia ceny, zasady różnicowania cen
W7 - Dystrybucja w ujęciu marketingowym: kanały dystrybucji i ich rodzaje, projektowanie kanałów dystrybucji, logistyka marketingowa
W8 - Komunikacja marketingowa - pojęcie, narzędzia promocji, cechy charakterystyczne każdego z nich, zasady doboru, program promocyjny w przedsiębiorstwie
W9 - Proces zarządzania marketingiem - analiza, planowanie, organizowanie, kontrola. Strategie marketingowe

Nazwa przedmiotu

Podstawy organizacji i zarządzania

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie metody zarządzania poszczególnymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa
 ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG)
E2 - (U) Student potrafi tworzyć konkretne rozwiązania problemów decyzyjnych z zakresu zarządzania organizacjami przy wykorzystaniu właściwie dobranych metod i technik
 ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)
E3 - (K) Student jest gotów krytycznie ocenić własny poziom kompetencji menedżerskich i je we właściwym kierunku doskonalić
 ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania. Typologia, modele i metafory organizacji
W2 - Geneza i tożsamość nauki o zarządzaniu. Historia myśli z zakresu zarządzania (rozwój szkół i nurtów badawczych)
W3 - Podstawowe prawa naukowej organizacji pracy
W4 - Miary i wytyczne sprawnego działania. Kryteria oceny sprawności działania
W5 - Proces podejmowania decyzji menedżerskich. Rodzaje decyzji. Modele podejmowania decyzji
W6 - Specyfika pracy kierowniczej. Role menedżerskie. Style (podejścia do) przywództwa i kierowania
W7 - Planowanie jako funkcja zarządzania. Etapy planowania, rodzaje planów
W8 - Proces organizowania. Struktury organizacyjne przedsiębiorstw: typologia i projektowanie struktury organizacyjnej
W9 - Funkcja motywacji w zarządzaniu. Funkcja kontroli w zarządzaniu.
C1 - Podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania. Typologia i modele organizacji. Metafory organizacji
C2 - Ocena dorobku myśli z zakresu zarządzania. Przegląd historyczny
C3 - Wybrane prawa naukowej organizacji pracy – przykłady praktyczne
C4 - Ocena sprawności działania
C5 - Proces podejmowania decyzji menedżerskich. Wybrane gry decyzyjne (np. Przygoda w Amazonii)
C6 - Odgrywanie ról menedżerskich (wybrane metody symulacji, np. Sprawa Kowalskiego). Identyfikacja wybranych stylów przywództwa i kierowania
C7 - Wybrane rodzaje planów w organizacji. Proces opracowania planów w firmie.
C8 - Identyfikacja i projektowanie struktury organizacyjnej
C9 - Wybrane metody motywacji i polityki personalnej. Wybrane metody kontroli organizacji.

Nazwa przedmiotu

Podstawy prawa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawową wiedzę z zakresu wybranych instytucji prawa konstytucyjnego, administracyjnego, cywilnego, karnego oraz prawa pracy ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi sprawnie identyfikować dziedzinę prawa oraz relacje zachodzące między podmiotami prawa ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów praktycznie wykorzystać nabytą wiedzę oraz sprawnie poruszać się w obrębie zagadnień prawnych ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Ogólne wiadomości o prawie. Podstawowe pojęcia z zakresu prawa: praworządność, norma prawna, stosunek prawny, prawo a moralność. Wykładnia prawa - rodzaje wykładni. Źródła prawa. Ogólne zasady prawa. W2 - Prawo konstytucyjne. Podstawowe zasady prawa konstytucyjnego. System organów władzy państwowej i samorządowej. Zasada trójpodziału władzy. Prawa i obowiązki obywatelskie W3 - Prawo administracyjne. Pojęcie i przedmiot administracji. Struktura organów administracji publicznej. Prawne formy działania administracji. Pojęcie, podział i ważność aktów administracyjnych. Postępowanie administracyjne. W4 - Prawo karne. Podstawowe pojęcia z zakresu prawa karnego. Zasady prawa karnego. Pojęcie i rodzaje przestępstw. Formy popełnienia przestępstw. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną. Wina, kara i środki karne. Nadzwyczajne złagodzenie i zaostrzenie kary. Przedawnienie i zatarcie skazania. W5 - Prawo cywilne. Podmioty prawa: osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej tzw. ułomna osoba prawna. Zdolność prawna. Zdolność do czynności prawnych. Czynności prawne: pojęcie, rodzaje, znaczenie. Forma czynności prawnej. Wady oświadczenia woli. W6 - Własność i inne prawa rzeczowe. Treść i wykonywanie własności. Sposoby nabycia i utraty własności. Współwłasność i jej rodzaje. Ochrona własności. Użytkowanie wieczyste. Prawa rzeczowe ograniczone. Posiadanie oraz jego ochrona. W7 - Zobowiązania. Źródła zobowiązań. Wykonywanie zobowiązań oraz skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania. Odpowiedzialność odszkodowawcza z czynów niedozwolonych. Charakterystyka wybranych umów. W8 - Prawo pracy. Podstawowe zasady prawa pracy. Pojęcie, powstanie i treść stosunku pracy. Umowa o pracę - zawarcie umowy o pracę, rozwiązanie umowy o pracę, rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem, rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia, wygaśnięcie umowy o pracę. Urlopy pracownicze. Ochrona pracy młodocianych i kobiet

Nazwa przedmiotu
Podstawy rachunkowości
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1) podstawowe definicje i zasady rachunkowości, 2) podstawowe urządzenia księgowe, zasady ewidencji oraz zakres ksiąg rachunkowych. 3) pozycje bilansu i rachunku zysku i strat 4) podstawowe operacje gospodarcze 5) podstawowe elementy sprawozdania finansowego 6) ewidencję aktywów, pasywów, kosztów, przychodów oraz ustalanie wyniku finansowego w podmiotach gospodarczych. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi: 1) klasyfikować operację gospodarcze oraz wskazać zasady ewidencji składników majątku i kapitału. 2) przedstawić definicje z zakresu rachunkowości 3) opisać pozycje bilansu i rachunku zysków i strat 4) przedstawić w sposób ogólny pozostałe sprawozdania finansowe 5) wyjaśnić powiązania pomiędzy elementami sprawozdania finansowego 6) wymienić i omówić obie metody ustalania wyniku finansowego. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów do: 1) uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu rachunkowości 2) dzielenia się wiedzą przykładowo samodzielnie i w grupie 3) analizowania zawartości zestawienia obrotów i sald. 4) myślenia w sposób przedsiębiorczy wykorzystując zdobytą wiedzę ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu
W1 - Omówienie istoty i struktury współczesnego systemu rachunkowości. Regulacje prawne w rachunkowości. Podstawowe zasady i funkcje i zasady rachunkowości. Podstawowe definicje rachunkowości. Podstawowe formy organizacyjno- prawne prowadzenia działalności gospodarczej i ich kapitały. W2 - Przedstawianie i zwrócenie uwagi na rolę równania równowagi bilansowej. Podstawy zasady sporządzania bilansu i ustalania wyniku finansowego. Wyjaśnienie zasad sporządzania bilansu sporządzania bilansu . Rodzaje bilansów i ich zakres. W3 - Zasady identyfikacji składników majątku i kapitału i elementów kosztów i przychodów. Ewidencja operacji gospodarczych na równaniu równowagi bilansowej. W4 - Ustalenie i wyjaśnienie różnic między podstawowymi sprawozdaniami finansowymi i wyznaczenie powiązań pomiędzy nimi. W5 - Operacje gospodarcze i ich udokumentowanie. Ogólna charakterystyka ksiąg rachunkowych. Konto jako podstawowe urządzenie księgowe. Przyczyny i sposoby podziału i łączenia kont. Zasady funkcjonowania kont bilansowych i wynikowych Omówienie roli i zasad sporządzania zestawienia obrotów i sald. Wyjaśnienie roli zakładowego planu kont dla ewidencji w jednostce gospodarczej. W6 - Zasady ewidencji środków pieniężnych. Zasady ewidencji rzeczowego majątku trwałego W7 - Klasyfikacja kosztów według rodzaju i ich ewidencja . Funkcjonowanie konta rozliczenie kosztów rodzajowych. Zasady rozliczania kosztów w czasie. Omówienie zasad ewidencji kosztów w poszczególnych przekrojach. W8 - Ewidencja operacji gospodarczych w zakresie ustalania rzeczywistego kosztu wytworzenia wyrobów gotowych i wpływ na wynik finansowy. Zasady ustalania kosztu wytworzenia produktów zakończonych i produkcji niezakończonych. Zasady ewidencji zapasów. W9 - Zasady ustalania wyniku finansowego, Wyznaczenie kryteriów wyboru właściwej metody ustalania w zależności od formy organizacyjno- prawnej jednostki. C1 - Poszczególne formy organizacyjno- prawne podmiotów gospodarczych i ich kapitały. Podstawowy zakres i charakterystyka składników majątku i kapitału.- przykłady . Wykorzystanie reguły równowagi bilansowej przy klasyfikacji majątku i kapitału. C2 - Zwrócenie uwagi na rolę równania równowagi bilansowej. Podstawy zasady sporządzania bilansu i ustalania wyniku finansowego. Wyjaśnienie zasad sporządzania bilansu Sporządzania bilansu majątkowego i znormalizowanego. C3 - Zasady identyfikacji składników majątku i kapitału i elementów kosztów i przychodów. Ewidencja operacji gospodarczych na równaniu równowagi bilansowej. C4 - Sporządzanie podstawowego zakresu sprawozdania finansowego w tym przepływów pieniężnych (cash-flow); informacji o zmianach w kapitale własnym. Ustalenie różnic między podstawowymi elementami sprawozdania finansowego oraz i wyznaczenie powiązań pomiędzy nimi. C5 - Klasyfikacja i charakterystyka operacji gospodarczych i ich udokumentowanie. Księgowanie podstawowych operacji gospodarczych i sporządzanie zestawienia obrotów i sald. C6 - Ewidencja operacji gospodarczych w zakresie ewidencji środków pieniężnych oraz ewidencji rzeczowego majątku trwałego . C7 - Klasyfikacja i ewidencja kosztów według rodzaju . Zasady rozliczania kosztów w czasie. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne. Rozliczenia międzyokresowe przychodów. Księgowanie kosztów w poszczególnych przekrojach. Zasady ustalania i księgowania kosztu wytworzenia . Księgowanie przyjęcia i rozchodu wyrobów gotowych według rzeczywistego kosztu wytworzenia. C8 - Podstawowe zasady ustalania wyniku finansowego w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym. rozwiązywanie zadań - ewidencja na kontach teowych. Wyznaczenie właściwego wariantu wyniku finansowego dla poszczególnych przykładowych podmiotów gospodarczych.

Nazwa przedmiotu
Praktyka zawodowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie obszar działania podmiotu wybranego do realizacji praktyki ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi uzyskać umiejętności praktyczne w zakresie przedmiotu działania podmiotu w którym odbywana jest praktyka. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) E3 - (K) Student jest gotów zdobywać kompetencje społeczne w ramach realizowanej praktyki ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
P1 - Konfrontacja wiedzy teoretycznej z praktyczną. P2 - Nabywanie wiedzy i umiejętności praktycznych. P3 - Wykorzystanie wiedzy i umiejętności praktycznych.

Nazwa przedmiotu
Prawo gospodarcze
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie mechanizmy prawne regulujące funkcjonowanie przedsiębiorców w gospodarce. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo posługiwać się zdobytą wiedzą z zakresu prawa gospodarczego w praktyce obrotu. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do przestrzegania i stosowania norm prawa gospodarczego w pracy zawodowej. ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Konstytucyjne podstawy ustroju gospodarczego RP W2 - Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej (działalność gospodarcza, przedsiębiorca, KRS i CEIDG, prawa i obowiązki przedsiębiorców, reglamentacja działalności gospodarczej - koncesje, zezwolenia, działalność regulowana, kontrola przedsiębiorców) W3 - Wybrane kategorie przedsiębiorców (przedsiębiorcy jednoosobowi, umowa spółki cywilnej, przedsiębiorstwa państwowe i inne państwowe osoby prawne, spółdzielnie, stowarzyszenia, fundacje) W4 - Spółki handlowe, cz. 1 (przepisy wspólne, spółki osobowe) W5 - Spółki handlowe, cz. 2 (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) W6 - Spółki handlowe, cz. 3 (Spółka akcyjna i prosta spółka akcyjna) W7 - Spółki handlowe, cz. 4 (spółki publiczne, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych przepisów o rachunkowości i rewizji finansowej). W8 - Upadłość i restrukturyzacja przedsiębiorcy W9 - Prawne aspekty fuzji i przejęć W10 - Prawne aspekty projektów inwestycyjnych i dezinwestycyjnych

Nazwa przedmiotu
Programy komputerowe w rachunkowości
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie pojęcie, cechy oraz funkcje systemu informatycznego rachunkowości. Ma wiedzę na temat aspektów prawnych związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera. Wie jak przebiega cykl rachunkowości w programie finansowo-księgowym. Zna i rozumie zasady funkcjonowania programu Symfonia firmy Symfonia sp. z o.o (w tym modułów: Finanse i Księgowość, Kadry i Płace, Mała Księgowość). ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi zdefiniować pojęcie SIR oraz określić jego cechy i funkcje. Potrafi obsługiwać program Symfonia Finanse i Księgowość w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz przygotowania niezbędnych raportów. Posiada umiejętność naliczania wynagrodzeń w programie Symfonia Kadry i Płace. Ma umiejętność prowadzenia uproszczonej rachunkowości w programie Symfonia Mała Księgowość. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów przestrzegać normy, standardy i przepisy prawa regulujące funkcjonowanie systemu informatycznego rachunkowości. Jest gotów zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w prowadzeniu indywidualnej działalności gospodarczej. Student jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania zawodu księgowego. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu

C1 - Pojęcie, cechy oraz funkcje Systemu Informatycznego Rachunkowości (SIR). Klasyfikacja systemów informatycznych rachunkowości.
C2 - Legalność Systemów Informatycznych Rachunkowości
C3 - Omówienie zasad funkcjonowania SIR na przykładzie programu Symfonia firmy Symfonia sp. z o.o.
C4 - Nauka obsługi programu Symfonia Finanse i Księgowość
C5 - Nauka obsługi programu Symfonia Kadry i Płace
C6 - Nauka obsługi programu Symfonia Mała Księgowość
C7 - Kolokwium z programu Symfonia Finanse i Księgowość
C8 - Kolokwium z programu Symfonia Kadry i Płace
C9 - Kolokwium z programu Symfonia Mała Księgowość

Nazwa przedmiotu
Rachunek kosztów
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie definicję, podział kosztów oraz metody kalkulacji kosztów produktów, istotę rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych, istotę rachunku kosztów standardowych. ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi obliczać koszt wytworzenia produktu przy zastosowaniu tradycyjnych rachunków kosztów. Student potrafi dokonać wyboru właściwego rachunku kosztów dla określonej sytuacji oraz krytycznie oceniać rachunek kosztów stosowany w przedsiębiorstwie. Student potrafi wyodrębnić koszty stałe i zmienne przy wykorzystaniu różnych metod, w tym metod statystycznych. Student potrafi prowadzić analizy z wykorzystaniem kosztów, w tym potrafi zastosować metody prognozowania kosztów. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów przestrzegać normy prawne oraz zasady etyki zawodowej (w zawodach wykorzystujących wiedzę z zakresu rachunkowości). Student jest gotów do zachowywać się w zgodzie z misją i standardami etycznymi uczelni. ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Rachunek kosztów jako podsystem rachunkowości finansowej, zarządczej i podatkowej. W2 - Istota i klasyfikacja kosztów. W3 - Systematyczny rachunek kosztów. W4 - Istota kalkulacji kosztów produktu w tradycyjnym systemie rachunku kosztów pełnych. W5 - System rachunku kosztów przy produkcji ciągłej, powtarzanej. W6 - System rachunku kosztów przy produkcji zleceńowej. W7 - Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej. W8 - Analizy z wykorzystaniem kosztów istotnych i nieistotnych. W9 - System rachunku kosztów zmiennych. W10 - Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych. W11 - Analiza porównawcza rachunku kosztów pełnych i zmiennych. W12 - Rachunek kosztów standardowych (obliczanie i interpretacje odchylen, w tym odchylenia struktury i wydajności materiałów), jego odmiany i funkcje. W13 - Analiza dokonań. W14 - Rachunkowość środowiskowa. Kodeksy etyki zawodowej. C1 - Istota i klasyfikacja kosztów. C2 - Systematyczny rachunek kosztów. C3 - Istota kalkulacji kosztów produktu w tradycyjnym systemie rachunku kosztów pełnych. C4 - System rachunku kosztów przy produkcji ciągłej, powtarzanej. C5 - System rachunku kosztów przy produkcji zleceńowej. C6 - Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej. C7 - Kolokwium 1. C8 - Analizy z wykorzystaniem kosztów istotnych i nieistotnych. C9 - System rachunku kosztów zmiennych. C10 - Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych. C11 - Analiza porównawcza rachunku kosztów pełnych i zmiennych. C12 - Rachunek kosztów standardowych (obliczanie i interpretacje odchylen), jego odmiany i funkcje. C13 - Analiza dokonań. Rachunkowość środowiskowa. C14 - Rachunek kosztów standardowych (odchylenia struktury i wydajności materiałów). C15 - Kolokwium 2.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość banków i ubezpieczycieli
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1) podstawy rachunkowości finansowej banków i ubezpieczycieli obejmującą ewidencję zdarzeń gospodarczych 2) zasady dokumentacji zdarzeń gospodarczych. 3) problemy rachunkowości prezentowane w przepisach prawa i nauce rachunkowości. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi: 1) prowadzić ewidencję księgową banków i ubezpieczycieli oraz wykorzystywać zasady rachunkowości oraz prawa bilansowego 2) kalkulować koszty i prowadzić analizy na podstawie sprawozdań finansowych banków i ubezpieczycieli. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów: 1) pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków 2) obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe 3) świadomie podejmować wybory w trakcie oceny ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Charakterystyka działalności bankowej. Podstawy prawne rachunkowości bankowej. Budowa bankowego planu kont. W2 - Ewidencja i dokumentacja obrotu gotówkowego i bezgotówkowego. W3 - Kredyty i ich ewidencja księgowa. W4 - Koszty i przychody banku. Wynik finansowy. W5 - Układ i treść poszczególnych elementów sprawozdania finansowego banku. Sprawozdanie finansowe jako podstawa oceny kondycji finansowej banku. W6 - Charakterystyka działalności ubezpieczeniowej. Podstawy prawne rachunkowości zakładu ubezpieczeń. Działalność ubezpieczeniowa i reasekuracyjna zakładu ubezpieczeń. W7 - Działalność lokacyjna zakładu ubezpieczeń. Rezerwy techniczno-ubebezpieczeniowe. W8 - Przychody i koszty zakładu ubezpieczeń. Wynik techniczny i wynik ogólny zakładu ubezpieczeń. W9 - Układ i treść poszczególnych elementów sprawozdania finansowego zakładu ubezpieczeń. Sprawozdanie finansowe jako podstawa oceny kondycji finansowej zakładu ubezpieczeń. C1 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla banku: obrót gotówkowy i bezgotówkowy C2 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla banku: kredyty C3 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla banku: przychody i koszty C4 - Analiza sprawozdania finansowego i ocena kondycji finansowej banku. C5 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla zakładu ubezpieczeń: działalność lokacyjna zakładu ubezpieczeń. C6 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla zakładu ubezpieczeń: rezerwy techniczno-ubebezpieczeniowe. C7 - Księgowanie operacji charakterystycznych dla zakładu ubezpieczeń: przychody i koszty zakładu ubezpieczeń C8 - Analiza sprawozdania finansowego i ocena kondycji finansowej zakładu ubezpieczeń.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość budżetowa i organizacji non-profit
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1) akty prawne regulujących gospodarkę finansową w sektorze publicznym a także zakres form organizacyjno- prawnych występujących w ramach tego sektora w celu realizacji nałożonych na niego zadań. 2) metody finansowania wewnątrz sektora finansów publicznych, które mają wpływ na zasady rachunkowości realizowane przez poszczególne podmioty tego sektora. 3) wzorcowe plany kont w systemie finansów publicznych oraz zasady konstruowania polityki rachunkowości dla budżetu oraz jednostek budżetowych. 4) podstawowy zakres sprawozdawczości budżetowej; 5) zasady ewidencji aktywów, pasywów, kosztów, przychodów oraz umie ustalić wynik finansowy w jednostkach budżetowych i samorządowym zakładzie budżetowym. 6) podstawowe zasady funkcjonowania rachunkowości w organizacjach pozarządowych oraz zakres sprawozdania finansowego jednostek non- profit zgodnie z ustawą o rachunkowości. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi : 1) rozróżnić metody finansowania w systemie finansów publicznych i umie wyjaśnić ich wpływ na ewidencję księgową. 2) skonstruować plany kont dla budżetu i jego form organizacyjno- prawnych. 3) księgować wszystkie specyficzne dla tego sektora operacje gospodarcze. 4) opisać pozycje bilansu jednostki samorządu terytorialnego i jednostki budżetowej . 5) wskazać właściwą metodę ustalania rachunek zysków i strat i go sporządzić. 6) ewidencjonować i wyjaśnić ujemny

wynik finansowy jednostek budżetowych. potrafi przygotować plan kont dla organizacji pozarządowych. 6) ewidencjonować podstawie operacje gospodarcze w jednostkach non- profit.

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów: 1) do wypełniania zobowiązań społecznych, poprzez podjęcia pracy w dziale księgowości w jednostkach samorządu terytorialnego, państwowych jednostkach budżetowych, fundacjach i stowarzyszeniach. 2) do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu rachunkowości budżetowej i rachunkowości w jednostkach non- profit, która jest niezbędna do rozwiązywaniu wielu problemów praktycznych w sektorze publicznymi oraz sektorze pozarządowym. 3) korzystać z wiedzy i opinii ekspertów oraz do dzielenia się wiedzą

↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Omówienie zasad finansów publicznych. Podstawy prawne gospodarki finansowej w sektorze budżetowym: Przedmiotowy zakres ustawy o finansach publicznych. Formy organizacyjno – prawne sektora finansów publicznych. Charakterystyka i podstawy funkcjonowania jednostek posiadających osobowość prawną i jednostek nieposiadających osobowości prawnej w tym jednostek samorządu terytorialnego. Wyjaśnienie zasad sporządzenia budżetu i metod finansowania w sektorze finansów publicznych . Środki publiczne, nadwyżka i deficyt sektora finansów publicznych. Zadania a wydatki jednostek samorządu terytorialnego. Dochody jednostek samorządu terytorialnego.

W2 - Ukazanie merytorycznych i prawnych ram rachunkowości budżetowej i tendencji jej rozwoju. Rola skarbnika i obowiązek badania sprawozdania finansowego w budżecie. Metody finansowania, zasady i funkcje rachunkowości. Wzorcowy plan dla ewidencji budżetu jednostki samorządu terytorialnego. Wyjaśnienie roli zasady kasowej i memoriałowej przy ewidencjonowaniu operacji gospodarczych w organach budżetu, jednostkach budżetowych i pozostałych formach organizacyjno- prawnych sektora publicznego. Podstawowe powiązania jednostki budżetowej z ewidencją budżetu.

W3 - Ewidencja księgowa w organie samorządu terytorialnego. Kształtowanie umiejętności w zakresie szczegółowej ewidencji w budżecie. Zasady tworzenia rezerwy na niewygasające wydatki i sposób ich rozliczania.

W4 - Wzorcowy plan kont dla jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego Powiązanie jednostki budżetowej z budżetem – zakres ewidencyjny .

W5 - Przychody , dochody i koszty - zakres ewidencji podatków w jednostkach budżetowych. Fundusze , rezerwy i wynik finansowy w jednostce budżetowej. Rola funduszu jednostki – zwiększenia i zmniejszenia jego stanu. Ewidencja środków europejskich . Ewidencja środków na inwestycje.

W6 - Ewidencjach w samorządowym zakładzie budżetowym. Zasady rozliczenia wyniku finansowego. Zasady ewidencji dotacji

W7 - zasady organizacji rachunkowości ewidencji w pozostałych formach organizacyjno- prawnych sektora finansów publicznych.

W8 - Sprawozdawczość budżetowa i jej odbiorcy. Zakres i rodzaje sprawozdań budżetowych. Sprawozdania finansowe i zasady ich sporządzania. Skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego. Sprawozdania finansowe w sektorze finansów publicznych Ogólna charakterystyka sprawozdań (w tym podmioty sporządzające, zakres sprawozdań, terminy sporządzania i składania, inne wymogi formalne itp.). Omówienie poszczególnych pozycji sprawozdań finansowych i wybranych sprawozdań budżetowych.

W9 - Plan finansowy wydatków budżetowych w układzie zadaniowym. Zasady tworzenia budżetu zadaniowego. Zasady ewidencji budżetu zadaniowego w sektorze publicznym. Modele ewidencji budżetu zadaniowego. Budżet zadaniowy a sprawozdawczość w różnych formach organizacyjno- prawnych.

W10 - Charakterystyka organizacji pozarządowych Prawne aspekty funkcjonowania fundacji i stowarzyszenia. Definicja i cele fundacji i stowarzyszenia. Rodzaje stowarzyszeń . Ustanowienie fundacji. Źródła majątku w fundacji i stowarzyszenia. Działalność pożytku publicznego

W11 - Zakres polityki rachunkowości organizacji pozarządowych . Zakres sprawozdawczości w organizacjach non- profit z uwzględnieniem instytucji pożytku publicznego. Podstawowy plan kont w fundacji i stowarzyszeniu. Zasady ewidencji specyficznych dla tego sektora operacji gospodarczych. zasady rozliczania wyniku finansowego.

C1 - Przypomnienie i omówienie zasad finansów publicznych. Wyjaśnienie zasad sporządzenia budżetu. Konstrukcja zakładowego planu kont dla budżetu ewidencja podstawowych operacji gospodarczych w budżecie .Księgowanie dochodów i wydatków w jednostce samorządu terytorialnego.

C2 - Zasady ustalania wyniku finansowego w budżecie. Tworzenie i ewidencja rezerw w budżecie. Ewidencja RMK . Pozostałe operacje gospodarcze w budżecie – księgowanie (praca zespołowa)

C3 - Ewidencja wydatków i dochodów w jednostce budżetowej. Ewidencja kosztów i przychodów w jednostce budżetowej. Zakres ewidencji podatków w jednostkach budżetowych.

C4 - Ewidencja w jednostce budżetowej. Fundusz jednostki – zwiększenia i zmniejszenia jego stanu.

C5 - Zasady ustalania i rozliczania wyniku finansowego w jednostki budżetowej i zakładzie budżetowym. Analiza i klasyfikacja poszczególnych składników majątkowych i elementów kształtujących wynik finansowy jednostki budżetowej i samorządowych zakładów budżetowych na podstawie rzeczywistych budżetów i planów finansowych pozyskanych z gmin jako podstawowych organów sektora finansów publicznych

C6 - Rachunkowość w samorządowym zakładzie budżetowym. Podstawowe zasady ustalania wyniku finansowego. Sposób rozliczania z budżetem.

C7 - Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje. Księgowanie operacji gospodarczych

C8 - Zasady ewidencji budżetu zadaniowego w sektorze publicznym . Księgowanie budżetu zadaniowego. Według różnych modeli.

C9 - Ewidencja w fundacji i stowarzyszeniu - rozwiązywanie zadań

C10 - Sporządzenie sprawozdania finansowego dla fundacji i stowarzyszenia

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość finansowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: 1) zasady tworzenia prawidłowej polityki rachunkowości. Zna i rozumie zasady wyceny początkowej i bilansowej poszczególnych składników majątku i kapitału. 2) zasady wyceny i ewidencji kategorii aktywów, kapitałów i zobowiązań oraz kosztów i przychodów. 3) koszt wytworzenia środków trwałych w budowie oraz zasady ewidencji według stałych cen ewidencyjnych materiałów. 4) przyczyny tworzenia rezerw i rozliczeń międzyokresowych biernych. 6) powody i sposób tworzenia i rozliczenia rezerw, rozliczeń międzyokresowych i przychodów przyszłych okresów. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi : 1) prawidłowo rozróżniać metody wyceny bilansowej poszczególnych aktywów i potrafi aktualizować ich wartość. 2) zastosować właściwą metodę amortyzacji środków trwałych w prawie bilansowym i podatkowym. 3) wyceniać oraz ewidencjonować poszczególne aktywa, kapitały i zobowiązania oraz koszty i przychody. 4) zidentyfikować oraz ująć leasing finansowy a także go rozliczyć zgodnie z krajowym prawem bilansowym i ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E3 - (K) Student jest gotów: 1) do wypełniania zobowiązań społecznych, poprzez podjęcia pracy w dziale księgowości w jednostkach gospodarczych. 2) do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu rachunkowości finansowej w rozwiązywaniu wielu problemów praktycznych. 3) do dzielenia się wiedzą. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota i definicja rachunkowości finansowej, w tym pojęcie i cechy rachunkowości, struktura rachunkowości, podmioty rachunkowości oraz uregulowania krajowe i międzynarodowe. Przypomnienie podstawowych zasad ewidencji księgowej . Wskazanie uregulowań krajowych i międzynarodowych w zakresie prawa bilansowego. Przedstawienie katalogu KSR. W2 - Szczegółowy zakres ustawy o rachunkowości. Podstawowe zasady i polityka rachunkowości oraz funkcje rachunkowości. Charakterystyka prawa bilansowego i prawa podatkowego. Budowa zakładowego planu kont. W3 - Rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne w rachunkowości jednostki gospodarczej: Klasyfikacja oraz i zasady wyceny środków trwałych a także ich metody amortyzacji w prawie bilansowym i podatkowym. Zasady ustalania kosztu wytworzenia środków trwałych w budowie oraz; ich ewidencja. Ewidencjonowane operacji gospodarcze powodujące zwiększenia i zmniejszenia stanu środków trwałych. Omówienie zasad wyceny i ewidencja środków trwałych w budowie na kontach syntetycznych i analitycznych. Tym samym wskazanie zostaną powiązania pomiędzy tymi kontami. Zostanie wyjaśniona kategoria wartości niematerialnych i prawnych oraz ich ewidencja i pomiar. W4 - Leasing jako źródło finansowania majątku, Ewidencja leasingu u korzystającego i finansującego. Zasady wyceny oraz ujęcia w księgach rachunkowych, a także kryteria prezentacji i ujawnień w sprawozdaniu finansowym aktywów, zobowiązań, kosztów i przychodów wynikających z umów leasingu najmu i dzierżawy- zgodnie z Krajowym Standardem Rachunkowości nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”. W5 - Inwestycje długoterminowe i krótkoterminowe; Zakres inwestycji; zasady wyceny i podstawowe zasady ewidencji. zasady reklasyfikacji inwestycji . Wycena lokat kapitałowych i dłużnych papierów wartościowych zgodnie z regulacjami ustawy o rachunkowości. Instrumenty pochodne w rachunkowości . W6 - Ewidencja środków pieniężnych, Zasady ustalania i ujmowania różnic kursowych w prawie bilansowym i podatkowym. Zasady aktualizacji należności. W7 - Zapasy jako element aktywów obrotowych, ich ewidencja i wycena. Omówienie zakresu zapasów, zasad ich wyceny i różnych sposobów ewidencji. Ewidencja materiałów, towarów i wyrobów gotowych Wyjaśnienie ewidencji materiałów według stałych cen ewidencyjnych – Rola konta „Rozliczenia zakupu materiałów”. Zasady wyceny materiałów według rzeczywistej ceny zakupu i rzeczywistej ceny nabycia. Omówienie różnorodnych sposobów ewidencji przychodu wyrobów gotowych i produktów niezakończonych . W8 - Metody wyceny elementów pasywów: kapitał własny, rezerwy, zobowiązania. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne i bierne. Przychody przyszłych okresów. W9 - Zasady ustalania wyniku finansowego. Rola konta „Rozliczenie kosztów rodzajowych” – ustalanie zmiany stanu produktów. Zakres ewidencji przy porównawczym wyniku finansowym. Ewidencja Obrotów wewnętrznych. Ewidencyjny zakres kalkulacyjnego wyniku finansowego C1 - Przypomnienie podstawowych zasad ewidencji księgowej . Ewidencja na kontach teowych – od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia. Budowa zakładowego planu kont.Przypomnienie , uszczegółowienie i utrwalenie zadań z zakresu powiązań pomiędzy elementami sprawozdania finansowego . C3 - Rzeczowe aktywa trwałe w prawie bilansowym i podatkowym. Amortyzacja środków trwałych w prawie bilansowym i podatkowym . Księgowanie zwiększeń i zmniejszeń stanu środków trwałych. Odpisy z tytułu trwałej utraty wartości środków trwałych . Aktualizacja środków trwałych- przeszacowanie. Ewidencja niedoborów i nadwyżek inwentaryzacyjnych środków trwałych. Zasady ustalania kosztu wytworzenia środków trwałych w budowie oraz; ich ewidencja.

C4 - Ewidencja wartości niematerialnych i prawnych i ich amortyzacja. Zmiany stanu wartości niematerialnych i prawnych.

C5 - Ewidencja leasingu u korzystającego i finansującego.

C6 - Ewidencja inwestycji długoterminowych i krótkoterminowych. – ujęcie początkowe i wycena bilansowa zgodnie z ustawą o rachunkowości.

C7 - Ewidencja środków pieniężnych. Zasady ustalania i ujmowania różnic kursowych w prawie bilansowym i podatkowym. Zasady wyceny kosztów i przychodów wyrażonych w walutach obcych w prawie podatkowym. Wyjaśnienie ewidencji w zakresie aktualizacji należności handlowych i pozostałych należności.

C8 - Ewidencja zapasów. Ewidencja materiałów, towarów i wyrobów gotowych. Wyjaśnienie ewidencji materiałów według stałych cen ewidencyjnych – Rola konta „Rozliczenia zakupu materiałów”. Zasady wyceny materiałów według rzeczywistej ceny zakupu i rzeczywistej ceny nabycia. Omówienie różnorodnych sposobów ewidencji przychodu wyrobów gotowych i produktów niezakończonych. W oparciu o regulację ustawy o rachunkowości zostanie przedstawiony system kalkulacji kosztu jednostkowego wyrobów gotowych i produkcji w toku. Przeprowadzenie ćwiczeń z zakresu ewidencji przyjęcia wyrobów gotowych do magazynu po koszcie planowanym. Metody wyceny magazynowego rozchodu zapasów. Ewidencja obrotu towarowego. Zostanie przedstawiony system cen i marż w handlu detalicznym oraz sposoby ewidencji towarów według ceny sprzedaży.

C9 - Ewidencja i zasady wyceny elementów pasywów: kapitał własny, rezerwy, zobowiązania. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne i bierne. Przychody przyszłych okresów- zasady ich identyfikacji i rozliczania. Niniejsze problemy zostaną omówione w oparciu o Krajowy Standard Rachunkowości nr 6 „Rezerwy, bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów, zobowiązania warunkowe”.

C9 - Ewidencja ustalania wyniku finansowego. Zakres ewidencji przy porównawczym wyniku finansowym. Ewidencja Obrotów wewnętrznych. Ewidencyjny zakres kalkulacyjnego wyniku finansowego

C10 - Ewidencja podziału wyniku finansowego. Przykłady rezerw bilansowych i pozabilansowych oraz rezerw kapitałowych. Wyjaśnione zostaną różnice pomiędzy prawem bilansowym i podatkowym wpływające na ustalenie rezerwy z tytułu podatków odroczonej oraz aktywów z tytułu podatku odroczonego. Na podstawie KSR nr 2 „Podatek dochodowy” przedstawione zostaną zasady ich ujmowania i rozliczania.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość małych przedsiębiorstw
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia z zakresu rachunkowości podatkowej małych firm odnoszonej do ewidencji podatkowych przedsiębiorców oraz do problemu minimalizacji podatku dochodowego. ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu rachunkowości podatkowej małych firm w interpretacji i analizie sytuacji prawnej podatnika. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do samodzielnego organizowania rachunkowości podatkowej małych firm w jednostce gospodarczej. ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Przesłanki zastosowania rachunkowości finansowej w małej firmie zamiast rachunkowości podatkowej (ewidencji podatkowych). Specyfika rachunkowości finansowej jednostek mikro oraz jednostek małych. W2 - Podmiotowy i przedmiotowy zakres opodatkowania w przypadku ryczału od przychodów ewidencjonowanych. Wymogi podmiotowe: forma organizacyjnoprawna, limit przychodów rocznych. Zakres przedmiotowy: pozarolnicza działalność gospodarcza w tym niektóre wolne zawody wykonywane osobiscie, a także najem, podnajem, dzierżawa, poddzierżawa i umowy o podobnym charakterze. Wyłączenia z ryczału ewidencjonowanego. Stawki procentowe zryczałtowanego podatku. Katalog oraz zasady funkcjonowania w bieżącym roku ulg podatkowych w kwocie przychodu { U} oraz odliczeń od ryczału. Omówienie ogólnej formuły obliczania podatku z uwzględnieniem ulg i odliczeń $Pr_{us} = (P_j - U_j) \cdot r_j - O$. Obowiązki podatnika w zakresie prowadzenia ewidencji. Wymogi formalnoprawne stawiane ewidencji przychodów- ustawowy wzór. Wymagane dodatkowe urządzenia ewidencyjne w ryczałcie. Przykład empiryczny ilustrujący prowadzenie Ewidencji przychodów oraz przedstawiający procedurę obliczenia zryczałtowanego podatku z uwzględnieniem metody proporcjonalnego rozliczania ulg w przypadku zastosowania różnych stawek procentowych.. Zaliczki miesięczne a kwartalne w przypadku małych ryczałtowców. Zeznanie roczne PIT-28 z załącznikami. W3 - Opodatkowanie na zasadach ogólnych podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Przychody z działalności gospodarczej: ustawowa definicja, identyfikacja momentu powstania przychodu, typowe przychody mikroprzedsiębiorstw. Definicja kosztów oraz typowe rodzaje kosztów podatkowych. Problem spisu towarów z natury. Periodyczny sposób ustalania KTS, KWS, KUS. Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (instrukcja) Podatek progresywny a podatek liniowy 19% dla mikroprzedsiębiorców. Podstawa opodatkowania (baza $B = P - [K + (Sp - Sk)] - U$). Wyjaśnienie dodatniej i ujemnej różnicy remanentów towarów handlowych, materiałów, wyrobów gotowych, półwyrobów, braków, odpadów. Ogólna formuła obliczania kwoty odprowadzanego podatku do budżetu państwa (wzór $Pous = G_i + (B - Z_i) \cdot si - O$). Skala podatkowa, ulgi i odliczenia obowiązujące w danym roku podatkowym. Metody regulowania zaliczek na podatek dochodowy a problem zeznań rocznych PIT-36, PIT-36L W4 - Zasady prowadzenia Podatkowej Księgi Przychodów i Rozchodów oraz dodatkowych ewidencji służących rozliczaniu podatku

dochodowego od osób fizycznych. Zasady opodatkowania podatkiem od towarów i usług, rejestry VAT.

C1 - Analiza i wypełnianie druków służących zakładaniu małej firmy.

C2 - Analiza i wypełnianie druków sprawozdania finansowego jednostek mikro i jednostek małych. Ćwiczenia symulujące proces ustalania wyniku finansowego w jednostce mikro i jednostce małej.

C3 - Analiza i wypełnianie druków i ewidencji związanych z opodatkowaniem ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. Ćwiczenia symulujące proces ustalania podatku w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych.

C4 - Analiza i wypełnianie druków i ewidencji związanych z opodatkowaniem progresywnym i liniowym w ramach podatku dochodowego od osób fizycznych. Ćwiczenia symulujące proces ustalania podatku dochodowego od osób fizycznych.

C5 - Analiza i wypełnianie druków i ewidencji związanych z opodatkowaniem podatkiem od towarów i usług. Ćwiczenia symulujące proces ustalania wartości podatku VAT naliczonego i należnego.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość międzynarodowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie wiedzę dotyczącą charakterystyki poszczególnych wymiarów rachunkowości międzynarodowej. Jest w stanie wymienić podstawowe modele rachunkowości finansowej, sklasyfikować kraje do nich należące, a także objaśnić ich wady i zalety. Student zna i rozumie wiedzę dotyczącą transakcji handlu zagranicznego, wie jak je ewidencjonować, rozliczać i ujmować w sprawozdaniu finansowym jednostki gospodarczej. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi poprawnie wyceniać, ewidencjonować i prezentować w sprawozdaniu finansowym towary, materiały i inne aktywa będące przedmiotem transakcji międzynarodowych. Student potrafi prawidłowo prognozować i oceniać efekty decyzji ekonomicznych dotyczących transakcji importowych i eksportowych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) ↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO) ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU) E3 - (K) Student jest gotów do pracy w grupie. Jest gotów bronić swoich racji na podstawie uzyskanych wyników. Jest świadomy rangi wyborów podejmowanych w trakcie oceny oraz ich konsekwencji w praktyce. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR) E4 - (W) Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu etyki i prawa, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej przydatne w działalności zawodowej ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wpływ procesu globalizacji i integracji regionalnej na rachunkowość. Procesy standaryzacji i harmonizacji rachunkowości. W2 - Pojęcie, przedmiot i zakres rachunkowości międzynarodowej. Struktura rachunkowości międzynarodowej. W3 - Wymiar komparatywny rachunkowości międzynarodowej. W4 - Rachunkowy wymiar transakcji przedsiębiorstw międzynarodowych. W5 - Międzynarodowy system rachunkowości oparty na MSSF/MSR. W6 - Ujęcie w rachunkowości transakcji importowych. W7 - Ujęcie w rachunkowości transakcji eksportowych. W8 - Ujęcie w rachunkowości transakcji barterowych, kompensacyjnych i mieszanych. C1 - Proces globalizacji gospodarki światowej a rachunkowość. Rachunkowość w regionalnych ugrupowaniach integracyjnych. Teoretyczna i empiryczna struktura rachunkowości. Procesy standaryzacji i harmonizacji rachunkowości finansowej. C2 - Przedmiot i zakres rachunkowości międzynarodowej. Wymiary rachunkowości międzynarodowej. Przyczyny różnic pomiędzy

krajowymi standardami rachunkowości.

C3 - Modele rachunkowości finansowej. Charakterystyka podstawowych modeli rachunkowości na świecie. Metody wyceny elementów sprawozdań finansowych w różnych modelach rachunkowości. Sprawozdawczość finansowa w różnych modelach rachunkowości.

C4 - Metody wyceny, ewidencji i sprawozdawczości finansowej transakcji korporacji międzynarodowych. Operacje importowe, eksportowe, barterowe, mieszane i kompensacyjne.

C5 - System rachunkowości oparty na standardach międzynarodowych. Charakterystyka MSSF/MSR.

C6 - Sprawozdawczość finansowa w różnych modelach rachunkowości. Przesłanki harmonizacji sprawozdawczości finansowej we współczesnym świecie.

C7 - Kolokwium zaliczeniowe.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość zarządcza
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie metody i techniki wspomagania decyzji w bieżącym funkcjonowaniu przedsiębiorstwa. Jest w stanie wymienić te metody oraz objaśnić ich wady i zalety, a także trudności związane z zastosowaniem w praktyce. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi prawidłowo prognozować i oceniać efekty decyzji dotyczących bieżącej działalności dobierając adekwatną metodę i technikę oceny. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do oceny stosując krytyczne podejście, wypełniania zobowiązań społecznych i działań na rzecz ogółu. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota i funkcje rachunkowości w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa. Spektrum informacji wykorzystywanych w planowaniu i zarządzaniu strategicznym oraz operacyjnym. Główne źródła informacji dla celów zarządczych. W2 - Analiza Koszt – Wolumen – Zysk: założenia metody, interpretacja graficzna, kalkulacja i interpretacja punktu krytycznego dla jednego produktu, kalkulacja i interpretacja marginesu bezpieczeństwa, wskaźnika marży brutto, punkt krytyczny przy założonym zysku. W3 - Analiza Koszt – Wolumen – Zysk: punkt krytyczny a struktura asortymentowa, interpretacja graficzna, determinanty wskaźnika marży brutto. W4 - Ograniczenia analizy Koszt – Wolumen – Zysk: wpływ zmian struktury kosztów oraz zmian cen. W5 - Decyzje w warunkach ograniczonych zasobów i marża brutto jako wielkość decyzyjna: optymalny plan produkcji (jeden czynnik ograniczający), decyzje "kupić czy wytworzyć". W6 - Decyzje w warunkach ograniczonych zasobów - wiele czynników ograniczających, metoda graficzna. W7 - Ceny zewnętrzne: determinanty, elastyczność cenowa popytu, krzywa popytu i funkcja kosztu całkowitego. W8 - Strategie cenowe przedsiębiorstwa, ceny charakterystyczne dla różnych strategii. W9 - Rachunek kosztów docelowych: koncepcja, charakterystyka w produkcji i usługach. W10 - Rachunek cyklu życia produktu: cykl życia w produkcji i usługach, koszty faz życia. W11 - Rachunkowość przerobu: teoria ograniczeń, kalkulacja przerobu, kalkulacja i interpretacja TPAR, struktura asortymentowa produktów. W12 - Optymalna cena i wielkość sprzedaży, maksymalizacja zysku z uwzględnieniem ceny i wielkości sprzedaży. C1 - Pojęcie i klasyfikacja kosztów – przypomnienie podstawowych zagadnień z rachunku kosztów. C2 - Koszty relewantne (istotne, znaczące) oraz utraconych korzyści: ich pojęcie, znaczenie, identyfikacja, kalkulacja. C3 - Analiza Koszt – Wolumen - Zysk. Ilościowy i wartościowy punkt krytyczny dla jednego produktu, interpretacja graficzna. C4 - Wskaźnik marży brutto w warunkach struktury asortymentowej, interpretacja graficzna. C5 - Marża brutto jako wielkość decyzyjna i decyzje krótkoterminowe. Margines bezpieczeństwa i stopień dźwigni operacyjnej. C6 - Struktura produktów w ramach ograniczonych zdolności wytwórczych: jeden czynnik ograniczający i wiele czynników ograniczających (metoda graficzna). Decyzje „kupić czy wytworzyć”. C7 - Sprawdzian wiadomości I. C8 - Ceny zewnętrzne: elastyczność cenowa popytu, krzywa popytu i funkcja kosztu całkowitego, optymalna cena i wielkość sprzedaży, maksymalizacja zysku w tych warunkach. C9 - Strategie cenowe przedsiębiorstwa. Ustalanie cen dla różnych strategii. C10 - Rachunek kosztów docelowych. Cena docelowa, zysk docelowy, koszt docelowy a koszt bieżący, problem doboru modelu rachunku kosztów. C11 - Rachunek kosztów cyklu życia produktu. C12 - Rachunkowość przerobu: kalkulacja przerobu, kalkulacja i interpretacja TPAR, problem struktury asortymentowej produktów. C13 - Sprawdzian wiadomości II.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość zarządcza (Co)
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie pomiar ekonomiczny w rachunkowości zarządczej. Zna i rozumie zagadnienia sterowania ekonomicznego w przedsiębiorstwie. Zna i rozumie kontrolę kosztów dla celów decyzyjnych. Zna i rozumie zasady analizy działalności gospodarczej z wykorzystaniem wielkości krytycznych, optymalizacji i analizy przyczynowej. ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować wyniki pomiaru ekonomicznego w rachunkowości zarządczej. Potrafi analizować i oceniać przebieg procesów sterowania. Potrafi analizować koszty dla potrzeb zarządzania. Potrafi analizować wyniki działalności z wykorzystaniem wielkości krytycznych, analizy porównawczej i przyczynowej oraz metod optymalizacji. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania analityczne i decyzyjne przed nim postawione. W tym celu jest gotów ocenić zakres posiadanej wiedzy i jej deficytów oraz wiedzy koniecznej do dalszego doskonalenia. Nabytą wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystywać dla potrzeb dokonywania wyborów i podejmowania decyzji. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Zasady pomiaru wartości ekonomicznych w rachunkowości. W2 - Sterowanie ekonomiczne w przedsiębiorstwie. W3 - Rachunek kosztów w pomiarze i wycenie zużycia czynników produkcji. W4 - Istota, cel i metody kalkulacji oraz kontroli kosztów. W5 - Analiza działalności w ujęciu wielkości krytycznych oraz modele optymalizacyjne w podejmowaniu decyzji. W6 - Analiza w ujęciu struktury i zależności obszaru wyników. C1 - Zasady pomiaru ekonomicznego. Miary, ich rodzaje i jednostki. C2 - Rodzaje i struktura procesów decyzyjnych oraz regulowanie wielkości ekonomicznych. C3 - Zastosowanie rachunku kosztów i jego rodzajów w zarządzaniu przedsiębiorstwem. C4 - Metody kalkulacji kosztów dla potrzeb zarządczych. C5 - Metody analizy wielkości krytycznych produkcji, kosztów i sprzedaży. C6 - Zastosowanie porównawczych i przyczynowych metod analizy odchyleń. C7 - Metody wyznaczania optymalnych rozmiarów produkcji i sprzedaży. C8 - Metody i narzędzia analizy wielkości wynikowych. C9 - Metody analizy rachunku marż.

Nazwa przedmiotu						
Seminarium dyplomowe (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Seminarium dyplomowe (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie sztukę samodzielnego zdobywania wiedzy. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę oraz niezbędne dane do badania oraz analizowania procesów i zjawisk ekonomicznych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów odpowiedzialnie traktować obowiązki i prace wynikające z uczestnictwa w seminarium dyplomowym (regularnie uczestniczy w zajęciach seminaryjnych, jest punktualny, terminowo oraz z zaangażowaniem wykonuje w pracy zlecone przez promotora). ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> S1 - Określenie celu, przedmiotu i zakresu badań. S2 - Przyjęcie metodologii oraz metodyki badań wybranego problemu poznawczego lub decyzyjnego. </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Seminarium dyplomowe (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie sztukę samodzielnego zdobywania wiedzy. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę oraz niezbędne dane do badania oraz analizowania procesów i zjawisk ekonomicznych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów odpowiedzialnie traktować obowiązki i prace wynikające z uczestnictwa w seminarium dyplomowym (regularnie uczestniczy w zajęciach seminaryjnych, jest punktualny, terminowo oraz z zaangażowaniem wykonuje w pracy zlecone przez promotora). ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)	Treści programowe przedmiotu	S1 - Określenie celu, przedmiotu i zakresu badań. S2 - Przyjęcie metodologii oraz metodyki badań wybranego problemu poznawczego lub decyzyjnego.
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Seminarium dyplomowe (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie sztukę samodzielnego zdobywania wiedzy. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę oraz niezbędne dane do badania oraz analizowania procesów i zjawisk ekonomicznych. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów odpowiedzialnie traktować obowiązki i prace wynikające z uczestnictwa w seminarium dyplomowym (regularnie uczestniczy w zajęciach seminaryjnych, jest punktualny, terminowo oraz z zaangażowaniem wykonuje w pracy zlecone przez promotora). ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						
S1 - Określenie celu, przedmiotu i zakresu badań. S2 - Przyjęcie metodologii oraz metodyki badań wybranego problemu poznawczego lub decyzyjnego.						

- S3** - Poznanie zasad techniki redakcyjnej.
S4 - Badanie wybranego problemu poznawczego lub decyzyjnego.
S5 - Sformułowanie wniosków oraz prezentacja wyników dociekań badawczych.

Nazwa przedmiotu
Sprawozdawczość finansowa
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie polskie prawo bilansowe w zakresie sprawozdawczości, celach oraz odbiorcach sprawozdań finansowych. Zna treść pozycji bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych, zestawienia zmian w kapitale własnym oraz informacji dodatkowej ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wyszukiwać odpowiednie informacje w sprawozdaniu. Umie wnioskować o specyfice działalności przedsiębiorstwa na podstawie treści pozycji sprawozdań. Umie interpretować prawo bilansowe na potrzeb praktyki gospodarczej ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów współpracować w grupie nad poszukiwaniem odpowiednich treści pozycji sprawozdania oraz wnioskowaniem o specyfice badanych przedsiębiorstw ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - 1. Wyjaśnienie istoty i celu sporządzania sprawozdania finansowego oraz użytkowników sprawozdania finansowego. Wyjaśnienie czym jest sprawozdanie finansowe, w jakim celu jest sporządzanie i jakie ma ograniczenia. Charakterystyka podmiotów zainteresowanych zawartością sprawozdania. Podstawy prawne sporządzania sprawozdań w Polsce. Prezentacja wymogów stawianych sprawozdaniu finansowemu przez Ustawę o rachunkowości i inne akty prawa bilansowego. Ogólna charakterystyka sprawozdania. Zakres tematyczny sprawozdań, terminy sporządzania i składania, inne wymogi formalno-prawne W2 - 2. Omówienie istoty i pozycji aktywów: aktywa trwałe, aktywa obrotowe. Wyjaśnienie istoty oraz treści ujętych zdarzeń i operacji gospodarczych w ramach wszystkich grup aktywów a szczególności: wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych aktywów trwałych, aktywów finansowych, rozliczeń międzyokresowych, zapasów, należności, aktywów pieniężnych. W3 - 3. Charakterystyka zawartości pasywów: kapitał własny, rezerwy i zobowiązania. Wyjaśnienie istoty oraz treści ujętych zdarzeń i operacji gospodarczych w ramach wszystkich grup pasywów a szczególności: kapitału własnego, rezerw, zobowiązań długo-terminowych, zobowiązań krótkoterminowych, rozliczeń międzyokresowych biernych. W4 - 4. Opis pozycji rachunku zysków i strat w układzie kalkulacyjnym i porównawczym. Wyjaśnianie są wszystkie pozycje sprawozdania w obu układach ze szczególnym uwzględnieniem takich pozycji jak: przychody z działalności, koszty działalności, pozostałe przychody i koszty operacyjne, przychody i koszty finansowe, podatek dochodowy, wynik finansowy brutto i netto W5 - 5. Omówienie zasad sporządzania rachunku przepływów pieniężnych. Wyjaśnianie się istotę podejścia memoriałowego i kasowego w rachunkowości. Prezentuje się różnice między układem pośrednim i bezpośrednim. Omawia się zawartość przepływów operacyjnych, inwestycyjnych w podziale na wpływy i wydatki oraz finansowych również w podziale na wpływy i wydatki. W6 - 6. Charakterystyka zestawienia zmiana w kapitale własnym. Omawia się budowę sprawozdania z uwzględnieniem operacji zwiększających i zmniejszających kapitał własny. Przegląd informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego: wstęp, informacja dodatkowa. Omawia się kluczowe wymogi wstępu (np. kod PKD, oświadczenie o kontynuacji działalności) oraz pozostałej informacji (np. o kosztach rodzajowych, aktualizacji wartości, zobowiązaniach warunkowych). C1 - 1. Określanie treści i charakteru pozycji aktywów: aktywa trwałe, aktywa obrotowe a szczególności: wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych aktywów trwałych, aktywów finansowych, rozliczeń międzyokresowych, zapasów, należności, aktywów pieniężnych. C2 - 2. Określanie treści i charakteru pozycji pasywów: kapitał własny, rezerwy i zobowiązania a szczególności: kapitału własnego, rezerw, zobowiązań długo-terminowych, zobowiązań krótkoterminowych, rozliczeń międzyokresowych biernych. C3 - 3. Określanie treści i charakteru pozycji rachunku zysków i strat w układzie kalkulacyjnym i porównawczym ze szczególnym uwzględnieniem takich pozycji jak: przychody z działalności, koszty działalności, pozostałe przychody i koszty operacyjne, przychody i koszty finansowe, podatek dochodowy, wynik finansowy brutto i netto C4 - 4. Określanie treści i charakteru pozycji przepływów operacyjnych, inwestycyjnych w podziale na wpływy i wydatki oraz finansowych również w podziale na wpływy i wydatki. C5 - 5. Określanie treści i charakteru pozycji zestawienia zmiana w kapitale własnym oraz informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego: wstęp, dodatkowe wyjaśnienia do sprawozdania finansowego.

Nazwa przedmiotu
Statystyka opisowa
Język prowadzenia zajęć

polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Zna metody i narzędzia pozyskiwania danych. Posiada wiedzę ogólną na temat podstawowych metod ilościowych i jakościowych wykorzystywanych w naukach społecznych. Student zna techniki prezentacji wyników badań zjawisk ekonomiczno-społecznych w formie tabelarycznej i graficznej z wykorzystaniem właściwego skalowania, Student rozumie pojęcie średniej i miar przeciętnych, miar dyspersji, miar asymetrii i koncentracji, miar współzależności, analizy dynamiki zjawisk jej zastosowanie do prognozowania zjawisk gospodarczych. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wyznaczać miary poziomu średniego, dyspersji, asymetrii, korelacji, regresji, stosować metody krótkookresowej analizy dynamiki zjawisk przy pomocy indeksów. Student posiada umiejętność w zakresie podstawowym analizowania szeregów czasowych. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do opisu wybranych procesów i zjawisk społecznych, umie w zakresie podstawowym analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych, prognozować ich przebieg z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi. Student potrafi projektować badanie pełne, definiując poprawnie zakres podmiotowy (zbiorowość statystyczną) i rzeczowy (cechy statystyczne) badania. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania zawodowe z wykorzystaniem metod pracy zespołowej. Jest świadomy realizacji potrzeby samodoskonalenia i dzielenia się wiedzą. Student - przeprowadza proste analizy statystyczne na podstawie dostarczonego materiału statystycznego - na podstawie przeprowadzonych analiz statystycznych formułuje wnioski jakościowe - identyfikując własności poszczególnych charakterystyk opisowych krytycznie ocenia jakość wniosków w prostych tekstach ekonomicznych. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Przedmiot, metody i organizacja badań statystycznych. Podstawowe pojęcia statystyczne. Prezentacja danych statystycznych. W2 - Metody opisu struktury zbiorowości (w tym wybrane miary położenia, zmienności i asymetrii). W3 - Metody analizy współzależności zjawisk ekonomicznych (w tym korelacja). W4 - Funkcja regresji liniowej dwóch zmiennych (w tym estymacja i interpretacja parametrów modelu, miary dopasowania modelu do danych rzeczywistych). W5 - Metody analizy dynamiki zjawisk. C1 - Prezentacja danych statystycznych. C2 - Metody opisu struktury zbiorowości. C3 - Metody analizy współzależności zjawisk ekonomicznych. C4 - Liniowa regresja dwóch zmiennych. C5 - Metody analizy dynamiki zjawisk ekonomicznych. C6 - Sprawdziany

Nazwa przedmiotu
Systemy motywacji i premiowania w controllingu
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie scharakteryzować obszary zadaniowe funkcji personalnej. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie miejsce sytemów motywacyjnych w systemie zarządzania zasobami ludzkimi. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E3 - (U) Student potrafi wykorzystywać narzędzia systemów motywacyjnych w przedsiębiorstwie ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) ↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK) E4 - (K) Student jest gotów do aktywnej postawy w stosunku do projektów wykonywanych zespołowo. ↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK) ↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)

Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota systemu motywacyjnego W2 - Charakterystyka narzędzi systemu motywacyjnego W3 - Wynagradzanie pracowników i wartościowanie stanowisk W4 - System ocen pracy W5 - Istota premiowania W6 - Zarządzanie przez cele W7 - Projektowanie systemu motywacyjnego w organizacji zdecentralizowanej C1 - Koncepcje teorii motywacji w organizacji, istota funkcji motywacyjnej w procesie zarządzania organizacją. C2 - Operacyjne i strategiczne podejście do funkcji motywacyjnej w procesie zarządzania organizacją. C3 - Narzędzia płacowe i pozapłacowe systemu motywacyjnego. C4 - Wartościowanie stanowisk pracy i wynagradzanie pracowników - rodzaje i formy wynagrodzeń. C5 - Etapy projektowania systemu wynagradzania oraz zasady kształtowania pozostałych składników wynagradzania. C6 - Premiowanie jako narzędzie motywowania - rodzaje premii i zasady premiowania, uwarunkowania skutecznego premiowania, premiowanie połączone z systemem ocen, premiowanie jako narzędzie poprawy wyników C7 - Motywowanie przez cele - wyznaczanie zadań i celów w powiązaniu ze strategią organizacji. C8 - Ocena realizacji celów oraz powiązanie zarządzania przez cele z systemem wynagradzania pracowników.

Nazwa przedmiotu
Wychowanie fizyczne
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zagadnienia z wybranych dziedzin kultury fizycznej, uczestnictwa w turniejach i wydarzeniach sportowych, organizacji imprez sportowych oraz zna zasób ćwiczeń fizycznych i ich wpływ na harmonijny rozwój i zdrowy styl życia człowieka. ↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK) E2 - (U) Student potrafi samodzielnie wykonywać zadania i ćwiczenia ruchowe z zakresu określonych gier zespołowych, sportów indywidualnych, turystyki kwalifikowanej oraz nabył potencjał motoryczny i koordynacyjny do realizacji zadań technicznych i taktycznych w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz działalności rekreacyjno-turystycznej. ↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU) E3 - (K) Student jest gotów do wypełniania zobowiązań opartych na wartościach występujących w sporcie, rekreacji i turystyce (systematyczność, aktywność, odpowiedzialność, szacunek dla przeciwnika, "czysta gra" itp.) oraz organizuje i bierze czynny udział w zajęciach i imprezach sportowych, rekreacyjnych, turystycznych. ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR) E4 - (W) Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące techniki i taktyki wybranej przez siebie formy zajęć sportowych. ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK) E5 - (W) Student zna i rozumie właściwe zagadnienia i pojęcia z zakresu kultury i wychowania fizycznego. ↳ ZI-X1-RC-W07-25/26Z (P6S_WK)
Treści programowe przedmiotu
F1 - 1.Ćwiczenia wzmacniające układ mięśniowy i stymulujące funkcjonowanie układu krążenia (także z wykorzystaniem przyborów i przyrządów) w celu podniesienia poziomu sprawności fizycznej F2 - 2.Ćwiczenia doskonalące umiejętności ruchowe: utylitarne, rekreacyjno-sportowe, turystyki kwalifikowanej, specjalistyczne (sekcje sportowe) pozwalające uczestniczyć w różnych formach aktywności ruchowej F3 - 3.Ćwiczenia kształtujące prawidłową postawę i relaksacyjne (także przy muzyce) na rzecz zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego F4 - 4.Nauka i doskonalenie elementów techniki i taktyki różnych dyscyplin sportowych F5 - 5.Gra właściwa, gra szkolna, mini turnieje, zawody sportowe. F6 - 6.Przepisy gry i zasady sędziowania w wybranych dyscyplinach sportowych. F7 - 7.Organizacja i udział w różnego rodzaju imprezach rekreacyjnych, turystycznych i sportowych (mecze, turnieje, Akademickie Mistrzostwa Małopolski, Akademickie Mistrzostwa Polski, Uniwersjada itp.). F8 - 8.Samokontrola i samoocena wykonywanych ćwiczeń oraz testy i sprawdziany stanu rozwoju fizycznego, sprawności i umiejętności ruchowych F9 - 9.Historia kultury fizycznej, jej rola we współczesnym świecie i jej wpływ na zdrowy styl życia człowieka F10 - 10.Przepisy BHP podczas zajęć , Regulaminy oraz "Kodeksy zachowań" obowiązujące w danym miejscu aktywności fizycznej tj. na stoku, na wodzie, pływalni, hali sportowej, korcie, siłowni itp. F11 - Student zna i rozumie konieczność systematycznego wykonywania aktywności fizycznych w celu utrzymania sprawności motorycznej i koordynacyjnej. F12 - Student zna i rozumie zasób i dobór ćwiczeń z dyscypliny. Zna wpływ aktywności fizycznej na kondycję i zdrowie człowieka.

Nazwa przedmiotu						
Wykład do wyboru (6 sem.) (grupa przedmiotów)						
Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Oszustwa księgowe a rachunkowość kreatywna (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie strukturę sprawozdania finansowego oraz systemu księgowego w kontekście polityki rachunkowości. Zna miejsce rachunkowości kreatywnej i oszustw księgowych we współczesnej gospodarce rynkowej. Ma wiedzę w zakresie kryterium cech wiarygodnej sprawozdawczości finansowej. Zna podstawowe i zaawansowane techniki oszustw księgowych. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi dokonać krytycznej analizy rozróżnienia kategorii "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Potrafi również wskazać skutki oraz narzędzia "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Student posługuje się metodami graficznymi i rachunkowymi w celu syntezy obrazu sytuacji ekonomicznej jednostki. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest gotów obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR) </td></tr> <tr> <th>Treści programowe przedmiotu</th></tr> <tr> <td> W1 - 1. System rachunkowości i sporządzanie sprawozdania finansowego 1.1. Rachunkowość a prawo podatkowe 1.2. Elementy sprawozdania finansowego (obligatoryjne, fakultatywne) i ich zakres informacyjny W2 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego 2.1. Rola biegłego rewidenta w wykrywaniu nieprawidłowości sprawozdania finansowego 2.2. Metody wykrywania oszustwa księgowych 2.2.1. Metoda czynnikowa 2.2.2. Analiza „czerwonych flag” 2.2.3. „Trójkąt oszustwa” W3 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego cd 2.3. Częstość występowania liczb w raportach finansowych 2.4 Prawo Benforda 2.5 Klasyczny model ryzyka oszustwa 2.6 Modele "Manipulator" "Niemaniupulator" W4 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego 3.1. Wadliwe aktywowanie kosztów 3.2. Manipulacja odpisami amortyzacyjnymi nakładami na ulepszenia 3.3. Tworzenie ukrytych (cichych) rezerw 3.4. Wadliwa wycena należności i zapasów W5 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.5. Zobowiązania warunkowe 3.6. Prognoza upadłości z wykorzystaniem modeli syntetycznych 3.7. Transakcje w grupie kapitałowej 3.8 Wycena wartości aportowych W6 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.9. Szacunek przychodu w kontrakcie długoterminowym 3.10. Sprzedaż z klauzulą odkupu 3.11 Ujawnienia w zakresie kontynuacji działalności </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Oszustwa księgowe a rachunkowość kreatywna (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie strukturę sprawozdania finansowego oraz systemu księgowego w kontekście polityki rachunkowości. Zna miejsce rachunkowości kreatywnej i oszustw księgowych we współczesnej gospodarce rynkowej. Ma wiedzę w zakresie kryterium cech wiarygodnej sprawozdawczości finansowej. Zna podstawowe i zaawansowane techniki oszustw księgowych. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi dokonać krytycznej analizy rozróżnienia kategorii "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Potrafi również wskazać skutki oraz narzędzia "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Student posługuje się metodami graficznymi i rachunkowymi w celu syntezy obrazu sytuacji ekonomicznej jednostki. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest gotów obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)	Treści programowe przedmiotu	W1 - 1. System rachunkowości i sporządzanie sprawozdania finansowego 1.1. Rachunkowość a prawo podatkowe 1.2. Elementy sprawozdania finansowego (obligatoryjne, fakultatywne) i ich zakres informacyjny W2 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego 2.1. Rola biegłego rewidenta w wykrywaniu nieprawidłowości sprawozdania finansowego 2.2. Metody wykrywania oszustwa księgowych 2.2.1. Metoda czynnikowa 2.2.2. Analiza „czerwonych flag” 2.2.3. „Trójkąt oszustwa” W3 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego cd 2.3. Częstość występowania liczb w raportach finansowych 2.4 Prawo Benforda 2.5 Klasyczny model ryzyka oszustwa 2.6 Modele "Manipulator" "Niemaniupulator" W4 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego 3.1. Wadliwe aktywowanie kosztów 3.2. Manipulacja odpisami amortyzacyjnymi nakładami na ulepszenia 3.3. Tworzenie ukrytych (cichych) rezerw 3.4. Wadliwa wycena należności i zapasów W5 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.5. Zobowiązania warunkowe 3.6. Prognoza upadłości z wykorzystaniem modeli syntetycznych 3.7. Transakcje w grupie kapitałowej 3.8 Wycena wartości aportowych W6 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.9. Szacunek przychodu w kontrakcie długoterminowym 3.10. Sprzedaż z klauzulą odkupu 3.11 Ujawnienia w zakresie kontynuacji działalności
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Oszustwa księgowe a rachunkowość kreatywna (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie strukturę sprawozdania finansowego oraz systemu księgowego w kontekście polityki rachunkowości. Zna miejsce rachunkowości kreatywnej i oszustw księgowych we współczesnej gospodarce rynkowej. Ma wiedzę w zakresie kryterium cech wiarygodnej sprawozdawczości finansowej. Zna podstawowe i zaawansowane techniki oszustw księgowych. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi dokonać krytycznej analizy rozróżnienia kategorii "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Potrafi również wskazać skutki oraz narzędzia "kreatywna księgowość" i "fałszowanie sprawozdań finansowych". Student posługuje się metodami graficznymi i rachunkowymi w celu syntezy obrazu sytuacji ekonomicznej jednostki. ↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest gotów obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny. ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO) ↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)						
Treści programowe przedmiotu						
W1 - 1. System rachunkowości i sporządzanie sprawozdania finansowego 1.1. Rachunkowość a prawo podatkowe 1.2. Elementy sprawozdania finansowego (obligatoryjne, fakultatywne) i ich zakres informacyjny W2 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego 2.1. Rola biegłego rewidenta w wykrywaniu nieprawidłowości sprawozdania finansowego 2.2. Metody wykrywania oszustwa księgowych 2.2.1. Metoda czynnikowa 2.2.2. Analiza „czerwonych flag” 2.2.3. „Trójkąt oszustwa” W3 - 2. Istota pojęcie kreatywna rachunkowość i nieprawidłowość sprawozdania finansowego cd 2.3. Częstość występowania liczb w raportach finansowych 2.4 Prawo Benforda 2.5 Klasyczny model ryzyka oszustwa 2.6 Modele "Manipulator" "Niemaniupulator" W4 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego 3.1. Wadliwe aktywowanie kosztów 3.2. Manipulacja odpisami amortyzacyjnymi nakładami na ulepszenia 3.3. Tworzenie ukrytych (cichych) rezerw 3.4. Wadliwa wycena należności i zapasów W5 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.5. Zobowiązania warunkowe 3.6. Prognoza upadłości z wykorzystaniem modeli syntetycznych 3.7. Transakcje w grupie kapitałowej 3.8 Wycena wartości aportowych W6 - 3. Techniki oszustw księgowych w kontekście sprawozdania finansowego cd 3.9. Szacunek przychodu w kontrakcie długoterminowym 3.10. Sprzedaż z klauzulą odkupu 3.11 Ujawnienia w zakresie kontynuacji działalności						
<table> <tr> <th>Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć</th></tr> <tr> <td>↳ Połączenia jednostek w aspekcie prawnym i bilansowym (język polski)</td></tr> <tr> <th>Realizowane efekty uczenia się</th></tr> <tr> <td> E1 - (W) Student zna i rozumie reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne w celu sporządzenia sprawozdania jednostek połączonych. Zna i rozumie: najistotniejsze cele połączeń jednostek gospodarczych oraz podstawowe sposoby rozliczania połączeń gospodarczych w prawie polskim i międzynarodowym. Zna zasady ustalania wartości firmy i zysku z okazynego nabycia zgodnie z MSSF nr 3. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie: 1) reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne do sporządzenia jednostkowego oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego. 2) podstawowe etapy łączenia spółek. 3) sposoby połączeń zgodnie z kodeksem spółek handlowych i prawem bilansowym. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) </td></tr> </table>	Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć	↳ Połączenia jednostek w aspekcie prawnym i bilansowym (język polski)	Realizowane efekty uczenia się	E1 - (W) Student zna i rozumie reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne w celu sporządzenia sprawozdania jednostek połączonych. Zna i rozumie: najistotniejsze cele połączeń jednostek gospodarczych oraz podstawowe sposoby rozliczania połączeń gospodarczych w prawie polskim i międzynarodowym. Zna zasady ustalania wartości firmy i zysku z okazynego nabycia zgodnie z MSSF nr 3. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie: 1) reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne do sporządzenia jednostkowego oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego. 2) podstawowe etapy łączenia spółek. 3) sposoby połączeń zgodnie z kodeksem spółek handlowych i prawem bilansowym. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG)		
Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć						
↳ Połączenia jednostek w aspekcie prawnym i bilansowym (język polski)						
Realizowane efekty uczenia się						
E1 - (W) Student zna i rozumie reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne w celu sporządzenia sprawozdania jednostek połączonych. Zna i rozumie: najistotniejsze cele połączeń jednostek gospodarczych oraz podstawowe sposoby rozliczania połączeń gospodarczych w prawie polskim i międzynarodowym. Zna zasady ustalania wartości firmy i zysku z okazynego nabycia zgodnie z MSSF nr 3. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (W) Student zna i rozumie: 1) reguły i zasady rachunkowości, w tym metody wyceny bilansowej niezbędne do sporządzenia jednostkowego oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego. 2) podstawowe etapy łączenia spółek. 3) sposoby połączeń zgodnie z kodeksem spółek handlowych i prawem bilansowym. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG)						

E3 - (K) student jest gotów: 1) do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania i rachunkowości. 2) do korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów jednostek łączących się, jak również dzielenia się wiedzą 3) w przypadku połączeń podmiotów gospodarczych współpracować z grupą osób, aby pozyskać efekt synergii.

↳ ZI-X1-RC-K01-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)

E4 - (U) Student potrafi: 1) wyodrębnić informacje niezbędne do zastosowania właściwej metody prezentacji połączenia spółek. 2) ustalić dodatnią wartość firmy i ją rozliczyć zgodnie z ustawą o rachunkowości i MSSF 3. 3) ustalić ujemną wartość firmy i ją rozliczyć zgodnie z ustawą o rachunkowości 4) zysk z okazynego nabycia i go rozliczyć zgodnie z MSSF 3. 5) zastosować metodę pełną konsolidacji, 6) podać przykłady przejęć odwrotnych.

↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Sposoby koncentracji kapitału w praktyce. Rodzaje połączeń przedsiębiorstw. Typy połączeń według KSH, Procedura nabycia przedsiębiorstwa. Skutki prawne połączeń według KSH

W2 - Korzyści wynikające z połączenia. Proces łączenia spółek zgodnie z KSH. Faza czynności przygotowawczych. Zawartość planu połączenia. Faza właścicielska (podjęcie niezbędnych uchwał). Faza czynności prawnych w zakresie połączenia. Połączenia spółek i sposób ich rozliczania w rachunkowości.

W3 - Wybór metody rozliczania połączeń w polskim prawie bilansowym. Otwarcie i zamknięcie ksiąg rachunkowych w spółkach połączonych. Stosowanie metody łączenia udziałów. Plan połączenia i jego znaczenie dla rachunkowości. Tryb rozliczania połączeń metodą nabycia. Wartość godziwa składników aktywów i pasywów spółki przejętej. Wartość firmy i sposób jej ustalania i rozliczania zgodnie z ustawą o rachunkowości.

W4 - Metoda przejęcia (nabycia) w MSSF 3. Geneza wprowadzenia metody nabycia. Identyfikacja połączenia jednostek gospodarczych zgodnie z MSSF 3. Identyfikacja spółki przejmującej. Rozliczanie połączenia jednostek gospodarczych. Wartości niematerialne i zobowiązania w spółce przejmowanej. Wartość firmy i sposób jej rozliczania w MSSF 3.

W5 - Przejęcia odwrotne. Cel i przykłady przejęć odwrotnych

W6 - Przykłady połączeń gospodarczych w praktyce. Fuzje i przejęcia w latach 2010- 2024. Analiza sukcesów i porażek przejęć i fuzji w latach 2010 -2023.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Teoretyczne podstawy Ekonomii pracy (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie rolę rachunkowości w rozwoju cywilizacji. Zna definicję i wyjaśnia zasadę dualizmu i regułę WN-MA na gruncie zasad fundamentalnych. Rozumie istotę rachunkowości i podstawowych zasad rachunkowości na gruncie teorii kapitału.

↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG)

↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi wyciągać wnioski na temat funkcjonowania współczesnych gospodarek na podstawie rozwiązań proponowanych w teorii ekonomii pracy.

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów pracować w grupie i w grupie dochodzić do wniosków. Jest w stanie obronić swoje racje wykorzystując dane obliczeniowe. Jest świadomy wyborów podejmowanych w trakcie oceny.

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Istota i definicja systemu rachunkowości w ujęciu retrospektywnym. Definicja kapitału.

W2 - Podział pracy a gospodarka towarowo-pieniężna w starożytności.

W3 - Podstawowy model wzrostu kapitału w gospodarce. Modele pomiaru kapitału ludzkiego i godziwych wynagrodzeń

W4 - Ustalanie minimalnego wynagrodzenia w gospodarce w świetle ekonomii pracy

W5 - Wycena efektów pracy w aspekcie produktywności pracy. Makroekonomiczny wskaźnik produktywności pracy

W6 - Szacowanie kursów walutowych przy zastosowaniu parytetu produktywności pracy.

W7 - Tworzenie unii walutowych w świetle teoretycznych podstaw ekonomii pracy

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Zachowania organizacyjne (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu związki występujące między zachowaniami organizacyjnymi i różnymi dyscyplinami naukowymi. Zna i charakteryzuje podstawowe czynniki determinujące zachowania człowieka w obrębie organizacji na poziomie jednostki, grupy i systemu organizacyjnego.

↳ **ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG)**

↳ **ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG)**

E2 - (W) Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu oddziaływanie różnych podsystemów organizacyjnych oraz zjawisk społecznych na zachowania indywidualne i grupowe ludzi oraz tłumaczy istotę zmian organizacyjnych i przebiegu procesów decyzyjnych.

↳ **ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG)**

E3 - (U) Student potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące w ramach relacji człowiek-organizacja oraz dobrać i zastosować odpowiednie środki pozwalające interpretować i kształtować społeczne środowisko pracy w organizacji.

↳ **ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)**

↳ **ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU)**

E4 - (K) Student jest gotów do współpracy z innymi ludźmi, realizację samodoskonalenia i dzielenie się wiedzą z innymi ludźmi. Postępuje zgodnie z zasadami etycznymi.

↳ **ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)**

↳ **ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)**

↳ **ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Istota zachowań organizacyjnych. Modele zachowań organizacyjnych.

W2 - Uwarunkowania zachowań indywidualnych. Kompetencje, inteligencja, osobowość, temperament. Indywidualne podejmowanie decyzji. Proces uczenia się.

W3 - Zachowania grupowe. Pojęcie i rodzaje grup. Dynamika grupy. Zespołowe formy organizacji pracy.

W5 - Władza, przywództwo i style kierowania.

W6 - Procesy zmian organizacyjnych i organizacyjnego uczenia się.

W7 - Procesy grupowego podejmowania decyzji, partycypacja i konflikty w organizacjach.

W8 - Klimat i kultura organizacyjna.

W8 - Motywacyjne uwarunkowania zachowań ludzi.

Nazwa przedmiotu

Wykład do wyboru z nauk humanistycznych (grupa przedmiotów)

Przedmioty wchodzące w skład grupy przedmiotów

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć

↳ **Etyka współczesna (język polski)**

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie podstawowe nurty i tradycje etyczne analizowane w XX i XXI wieku.

↳ **ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG)**

E2 - (U) Student potrafi odnieść krytycznie badane zjawisko do adekwatnych teorii normatywnych.

↳ **ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW)**

E3 - (K) Student jest gotów do omawiania zjawisk społecznych w odniesieniu do współczesnych koncepcji etycznych.

↳ **ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO)**

↳ **ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)**

Treści programowe przedmiotu

W1 - Początki etyki analitycznej – G.E. Moore i „open question argument”, krytyka naturalizmu, definicja „dobro”, znaczenie pytania otwartego.

W2 - Emotywizm i początki nonkognitywizmu – A.J. Ayer i Charles Stevenson do współczesnych stanowisk nonkognitywistycznych

W3 - Spór: kognitywizm vs. nonkognitywizm w etyce współczesnej: czy sądy moralne mają wartość poznawczą? Realizm vs. antyrealizm moralny.

W4 - Kognitywizm racjonalistyczny – preskrytywizm R.M. Hare'a i teoria argumentacji etycznej, krytyka emotywizmu.

W5 - Etyka środowiskowa i przyszłe pokolenia: odpowiedzialność międzygeneracyjna, wartość przyrody, kryzys klimatyczny.

W6 - Bioetyka i autonomia jednostki: aborcja, eutanazja, eksperymenty medyczne, autonomia pacjenta.

W7 - Etyka technologii i sztucznej inteligencji: algorytmy decyzyjne, automatyzacja, odpowiedzialność moralna maszyn.

W8 - Sprawiedliwość społeczna, równość i etyka polityczna: dystrybucja dóbr, równość szans, etyka równości i różnicy.

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Filozofia (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie podstawy filozofii europejskiej, jej historii i relacji z innymi naukami. ↳ ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi interpretować zjawiska społeczne i kulturowe za pomocą narzędzi filozoficznych ↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) jest gotowy do krytycznego podejścia do własnej wiedzy ↳ ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie: Pojęcie filozofii, platoński mit o narodzinach Erosa, filozofia a inne nauki, filozofia a religia, filozofia a ideologia W2 - Narodziny filozofii: początki filozofii w starożytnej Grecji, relacja między mitologią a filozofią, pierwsi filozofowie arche: Tales z Miletu, Anaksymander z Miletu, Anaksymenes z Miletu, Heraklit z Efezu, Pitagoras, Demokryt z Abdera W3 - Sokrates: Sokrates jako wzór filozofa, życie Sokratesa (proces i śmierć), troska o duszę, metoda sokratejska, daimonion W4 - Platon: teoria idei, parabola jaskini, Platon jako twórca metafizyki, dialogi platońskie, anamneza W5 - Arystoteles: Arystoteles jako uczeń Platona, metafizyka Arystotelesa, etyka złotego środka W6 - Greckie szkoły życia: filozofia jako sztuka życia szczęśliwego, fenomen szkół filozoficznych w Grecji, poglądy etyczne takich kierunków jak: cyrenaizm, epikureizm, cynizm i stoicyzm W7 - Narodziny filozofii chrześcijańskiej: relacja między myśleniem filozoficznym a myśleniem biblijnym, narodziny filozofii chrześcijańskiej, główne problemy filozofii średniowiecznej, dowody na istnienie Boga W8 - Kartezjusz: Kartezjusz jako ojciec nowożytnej filozofii, projekt stworzenia nowej filozofii, sceptycyzm metodyczny, droga do cogito ergo sum, metafizyka dualistyczna W9 - Empiryzm brytyjski: Empiryzm jako odpowiedź na racjonalizm, poglądy teoriopoznawcze Johna Locke'a, George'a Berkeley'a i Davida Hume'a W10 - Hobbes i Rousseau: dwa nowożytne podejścia do człowieka, cywilizacji i umowy społecznej. W11 - Immanuel Kant: Przewrót kopernikański Kanta, nowe zadanie filozofii transcendentalnej, teoria poznania, etyka Kanta, imperatyw kategoryczny W12 - Hegel: Hegel jako przedstawiciel myślenia systemowego i abstrakcyjnego, metoda dialektyczna, rozwój ducha w dziejach W13 - Mistrzowie podejrzeń: Filozofowie „podejrzeń”: Karol Marks, Ludwig Feuerbach, Sigmund Freud i Friedrich Nietzsche W14 - Fenomenologia i egzystencjalizm: Edmund Husserl: metoda fenomenologiczna, Ja transcendentalne, konstytucja sensu; Martin Heidegger: problem bycia, autentyczność i nieautentyczność egzystencji W15 - Filozofia dialogu: współczesna próba myślenia w dialogu z religią. Relacja Ja i Ty u Martina Bubera, objawienie Twarzy u Emmanuela Levinasa i filozofia dramatu Józefa Tischnera

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Filozofia społeczna (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie główne filozoficzne koncepcje polityczne i społeczne ↳ ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać wiedzę i metody filozoficzne do interpretacji zjawisk społecznych ↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów krytycznie uczestniczyć w procesach społecznych ↳ ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do filozofii społecznej W2 - Etyka i filozofia polityczna Platona W3 - Etyka i filozofia polityczna Arystotelesa W4 - Machiavelli i narodziny nowożytnej myśli politycznej W5 - Hobbes i umowa społeczna W6 - Rousseau i umowa społeczna W7 - Hegel i filozofia polityki W8 - Karol Marks i wezwanie do rewolucji W9 - Współczesne kierunki myśli społecznej W10 - Główne problemy filozofii społecznej: wspólnota, sprawiedliwość, wolność

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Wprowadzenie do antropologii kulturowej (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie fundamentalne zagadnienia związane z rozwojem wiedzy antropologicznej i wpływu kultury na człowieka ↳ ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do interpretacji zjawisk z zakresu antropologii kulturowej. ↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do samodzielnego i krytycznego myślenia na temat relacji pomiędzy jednostką a społeczeństwem w perspektywie oddziaływania kultury ↳ ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - 1. Wprowadzenie do antropologii kulturowej: Lustro dla ludzkości W2 - 2. Kultura: Znaczenie, funkcje i cechy W3 - Ewolucja kultury i różnorodność społeczeństw, strategie adaptacyjne W4 - Struktury społeczne i organizacja społeczna W5 - Religia, magia i systemy wierzeń, pochodzenie i funkcje religii w kulturach W6 - Globalizacja i zmiana kulturowa, kolonializm, postkolonializm W7 - Płeć, seksualność i role społeczne: kulturowe koncepcje płci W8 - Antropologia stosowana i etyka badań, rola współczesnej antropologii w praktyce

Nazwa przedmiotu i język prowadzenia zajęć
↳ Źródła cywilizacji śródziemnomorskiej (język polski)
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji i jej odmian, problemy i wyzwania koegzystencji różnych kultur w wymiarze globalnym, regionalnym i narodowym oraz tendencje ich rozwoju ↳ ZI-X1-RC-W08-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi stosować narzędzia krytyczne do analizy problemów cywilizacji, różnorodności i historycznych uwarunkowań światopoglądów ↳ ZI-ST1-RC-U07-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów do krytycznego uczestniczenia w procesach społecznych, mających na celu przeciwdziałanie dyskryminacji i rozumienie różnorodności ↳ ZI-ST1-RC-K07-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Opisowe rozumienie cywilizacji. Pojęcie opisowe cywilizacji. Cywilizacja a cywilizacje. Długie trwanie cywilizacji. W2 - Normatywne rozumienie cywilizacji. Przeciwwstawienie świata cywilizowanego światu barbarzyńskiego. Przemocowy aspekt pojęcia cywilizacji. Konsekwencje myślenia o świecie w perspektywie procesu cywilizowania i postępu cywilizacyjnego. Zagadnienia postępu, kolonializmu, dominacji cywilizacyjnej. W3 - Wprowadzenie do mediteraneistyki. Śródziemnomorze - geograficzne, historyczne, cywilizacyjne i kulturowe rozumienie Śródziemnomorza. Kulturowa mapa Śródziemnomorza. Napięcia związane ze Śródziemnomorzem. Świat śródziemnomorski a idea Europy. Śródziemnomorze nieeuropejskie . W4 - Źródła cywilizacji śródziemnomorskiej: antyczna Grecja, kultura Izraela, Rzym, wpływ świata arabskiego W5 - Główne napięcia cywilizacji śródziemnomorskiej: Logos i mythos; Wiedza i wiara; Nauka i sztuka W6 - Dziedzictwo Śródziemnomorza: demokracja, krytyczne myślenie, racjonalna nauka, emancypacja, kolonializm, wykluczenie W7 - Uchodźcy i migracje. Gościnność, relacja Ja-Inny, problem obcości. Gościnność w tradycji antycznej. Współczesne wyzwania związane z migracjami.

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa
Język prowadzenia zajęć
polski

Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę podejmowania efektywnych decyzji w zakresie zarządzania finansami w przedsiębiorstwie. Zna zagadnienia dotyczące kształtowania się wartości pieniądza w czasie i rozumie ich znaczenie w decyzjach finansowych przedsiębiorstw. Student zna i rozumie metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych. Posiada wiedzę z zakresu krótkoterminowych decyzji finansowych podejmowanych w przedsiębiorstwie, z zakresu zarządzania kapitałem obrotowym. Wie na czym polega zarządzanie zapasami, należnościami czy środkami pieniężnymi, jak również na czym polega dobór i zarządzanie źródłami finansowania działalności przedsiębiorstwa. Zna metody i techniki zarządzania ryzykiem i wyceny przedsiębiorstwa. ↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi umiejętnie zastosować podstawowe reguły z zakresu wartości pieniądza w czasie, w celu podjęcia trafnych decyzji dotyczących zarządzania finansami w przedsiębiorstwie. Dysponuje umiejętnością praktycznego wykorzystania metod do oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych w przedsiębiorstwie. Posiada zdolność do zdiagnozowania sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa w zakresie zarządzania finansami oraz potrafi zastosować poznane instrumenty i metody w celu podjęcia właściwej decyzji prowadzącej do wzrostu efektywności zarządzania finansami przedsiębiorstwa w krótkim i długim okresie czasu. Student potrafi umiejętnie wykorzystać poznane metody i narzędzia w zakresie kształtowania się struktury źródeł finansowania w przedsiębiorstwie, zarządzania ryzykiem i wyceny przedsiębiorstw. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów realizować zadania samodzielnie, jak również posiada umiejętność pracy zespołowej i jest w stanie obronić swoje racje na podstawie wyników przeprowadzonej analizy. Student jest gotów i potrafi ocenić zakres wiedzy niezbędnej do dalszego doskonalenia. Nabytą wiedzę i umiejętności jest gotów i potrafi wykorzystywać dla potrzeb wnioskowania analitycznego, formułowania ocen i stawiania diagnozy stanu, jak również do podejmowania decyzji w zakresie zarządzania finansami przedsiębiorstwa. ↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Istota, zakres, cele i uwarunkowania zarządzania finansami przedsiębiorstwa. W2 - Otoczenie ekonomiczne biznesu - charakter oraz rola rynków i instytucji finansowych. W3 - Wartość pieniądza w czasie w decyzjach finansowych przedsiębiorstw. W4 - Zarządzanie ryzykiem w decyzjach finansowych przedsiębiorstw. W5 - Zarządzanie źródłami kapitału - pozyskiwanie źródeł finansowania, koszt kapitału, teorie struktury kapitału. W6 - Istota i ocena inwestycji - metody, techniki, decyzje i ryzyko. W7 - Zarządzanie kapitałem obrotowym - istota, znaczenie, zapotrzebowanie i strategię. W8 - Zarządzanie zapasami, należnościami, środkami pieniężnymi. W9 - Zarządzanie zobowiązaniami krótkoterminowymi W10 - Wycena przedsiębiorstw C1 - Case study - Wartość pieniądza w czasie - stopa procentowa, oddziaływanie inflacji, opodatkowania, okresów kapitalizacji i ryzyka na poziomy stóp procesntowych C2 - Case study - Różnicowanie wartości pieniądza w czasie a decyzje finansowe w przedsiębiorstwie C3 - Case study - Różnicowanie wartości pieniądza w czasie -oprocentowanie proste C4 - Case study - Różnicowanie wartości pieniądza w czasie -oprocentowanie składane C5 - Case study - Różnicowanie wartości pieniądza w czasie -płatności cykliczne C6 - Case study - ocena opłacalności inwestycji -metody statyczne, decyzje, ryzyko C7 - Case study - ocena opłacalności inwestycji -metody dynamiczne C8 - Case study - problematyka szacowania kosztu kapitału w przedsiębiorstwie C9 - Case study - zarządzanie źródłami finansowania przedsiębiorstw C10 - Case study - zarządzanie źródłami kapitału własnego C11 - Case study - zarządzanie źródłami kapitału obcego C12 - Case study - Krótkoterminowe decyzje finansowe - zarządzanie kapitałem obrotowym C13 - Case study - Krótkoterminowe decyzje finansowe - sposoby przywracania równowagi C14 - Case study - zarządzanie zapasami C15 - Case study - zarządzanie należnościami C16 - Case study - zarządzanie środkami pieniężnymi C17 - Case study - zarządzanie zobowiązaniami krótkoterminowymi C18 - Case study - wycena przedsiębiorstw

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie informacjami
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu istotę zagadnień dotyczących problematyki zarządzania informacjami w organizacji; rolę informacji w procesie decyzyjnym; niesprawności informacji jako produktu i jako procesu; kryteria doboru i

oceny jakości nośnika informacji; zagrożenia i szkody zasobów informacyjnych oraz zabezpieczenia systemów informacyjnych; istotę digitalizacji i cyfryzacji informacji.

↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG)

↳ ZI-X1-RC-W02-25/26Z (P6S_WG)

↳ ZI-X1-RC-W06-25/26Z (P6S_WK)

E2 - (U) Student potrafi: wykorzystać posiadaną wiedzę w zakresie pozyskania informacji odnoszących się do zarządzania informacjami; wykorzystać w praktyce metody analizy wartości informacji, metody badania potrzeb informacyjnych, metody analizy i projektowania procesów informacyjnych oraz techniki rejestracji procesów informacyjnych; wskazać adekwatne do sytuacji sposoby zabezpieczenia informacji; wykorzystać instrumenty doskonalenia strategii informacyjno-komunikacyjnej przedsiębiorstwa (np. strategię czuwania); wskazać i zaproponować zmianę w zakresie wykorzystania cyfryzacji informacji.

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO)

↳ ZI-X1-RC-U06-25/26Z (P6S_UU)

E3 - (K) Student jest gotów: do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznania znaczenia wiedzy i dążenia do znalezienia satysfakcjonującego rozwiązania zaistniałych problemów w sferze poznawczej i praktycznej; do poszukiwania wsparcia i zasięgania opinii ekspertów w szczególności z zakresu zarządzania informacjami w odniesieniu do pojawiających się problemów decyzyjnych i trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; przyjąć i rozróżnić konstruktywną krytykę udzielaną przez osoby uznawane za autorytet w danej dziedzinie i wyciągać wnioski z dotychczasowych błędów i porażek, bez popadania w zniechęcenie i porzucanie dotychczasowych starań zarówno w zakresie nauki, pracy jak i rozwoju osobistego; do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy niezbędnej do rozwiązywania problemów kształtowania i doskonalenia funkcji zarządzania informacjami w organizacji.

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)

↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)

↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Podstawy teorii informacji. Pojęcie i funkcje informacji. Własności informacji. Interpretacja informacji. Informowanie a komunikowanie. Zarządzanie informacjami w standardach ACCA.

W2 - Informacja w procesie decyzyjnym. Informacja jako zasób ekonomiczny. Informacja jako rzecz, wielkość mierzalna, potencjał, zmiana. Informacja jako produkt i jako proces.

W3 - Ewolucja funkcji informacyjnej przedsiębiorstwa. Funkcje zarządzania informacjami. Badanie potrzeb informacyjnych.

W4 - Operacyjny i strategiczny wymiar zarządzania informacjami. Przegląd metodyk zarządzania informacjami.

W5 - Ocena wartości informacji. niesprawności informacji jako produktu.

W6 - Klasyfikacja procesów informacyjnych. Aktywne i pasywne zbieranie informacji. Język gromadzenia informacji. Przetwarzanie informacji w procesie decyzyjnym. Klasyczne techniki rejestracji i analizy procesów informacyjnych.

W7 - Analizy strumienia informacji. Kanały informacyjne. Standardy informacyjne w harmonizacji procesów. niesprawności procesów informacyjnych. Fazy przechowywania informacji.

W8 - Nośniki informacji. Kryteria doboru nośnika informacji. Projektowanie typowych nośników informacyjnych.

W9 - Bezpieczeństwo i jakość przechowywania informacji. Cyfryzacja informacji.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie kapitałami przedsiębiorstwa

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę odnoszącą się do obszaru zarządzania kapitałami w przedsiębiorstwie, zna definicje kapitału, jako kategorii ekonomicznej oraz rozumie i rozróżnia jego rodzaje, zna istotę i klasyfikację źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz charakterystykę metodologii i narzędzi stosowane w badaniu efektywności tych źródeł. Student zna i rozumie również problematykę dotyczącą kształtowania struktury kapitałowej w przedsiębiorstwie oraz determinant na nią wpływających.

↳ ZI-X1-RC-W04-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi wykorzystać umiejętności niezbędne do podejmowania decyzji w zakresie doboru właściwych źródeł finansowania działalności gospodarczej, jak również kształtowania efektywnej struktury kapitałowej w przedsiębiorstwie. Student potrafi również zastosować formuły obliczeniowe dotyczące szacowania kosztu kapitału w przedsiębiorstwie, miar efektywności struktur kapitałowych oraz determinant ich wyboru, miar oceny opłacalności poszczególnych form kapitału, miar oceny efektywności relacji charakterystycznych dla triady: koszt - struktura - efektywność kapitału. Student potrafi także poprawnie rozpoznać potrzeby kapitałowe przedsiębiorstwa oraz wskazać instrumenty i narzędzia wykorzystywane w ramach procesu zarządzania kapitałami przedsiębiorstwa w tym zakresie (dźwignia finansowa, próg obojętności źródeł finansowania wzrostu sprzedaży itp.).

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

E3 - (K) Student jest gotów do pracy w grupie oraz zespołowo dochodzić do wyciąganych wniosków, w oparciu o posiadaną wiedzę,

także z uwzględnieniem ekspertyz i opracowań tematycznych wykonanych przez ekspertów oraz doradców spoza organizacji. Student jest gotów również formułować tezy i bronić swoich racji wykorzystując dane liczbowe osiągnięte podczas prowadzonych badań. Jest świadomy wyborów oraz ich konsekwencji podejmowanych w trakcie wspólnej pracy zespołowej.

↳ **ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)**

Treści programowe przedmiotu
W1 - Kapitał jako kategoria ekonomiczna W2 - Istota, cele oraz funkcje zarządzania kapitałami przedsiębiorstwa W3 - Struktura kapitałowa, efektywność kapitału, strategię kapitałowe W4 - Pozyskiwanie kapitału własnego W5 - Pozyskiwanie kapitału obcego W6 - Potrzeby kapitałowe przedsiębiorstwa C1 - Modele szacowania kosztu kapitału C2 - Determinanty oraz instrumenty kształtowania struktury kapitałowej C3 - Rentowność kapitału w przedsiębiorstwie C4 - Porównanie form finansowania działalności przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie zakres zarządzania projektami i metod wykorzystywanych w procesach innowacyjnych. ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do projektowania systemów organizacyjnych i ekonomicznych, umie analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych, prognozować ich przebieg z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi. ↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW) E3 - (K) Student jest gotów przyjmować postawy przedsiębiorcze ↳ ZI-X1-RC-K04-25/26Z (P6S_KO)
Treści programowe przedmiotu
W1 - Wprowadzenie do zarządzania projektami W2 - Definiowanie projektu W3 - Jakość projektu i jego rezultatów W4 - Harmonogramowanie W5 - Zarządzanie zasobami w projekcie W6 - Zarządzanie ryzykiem projektu C1 - Wprowadzenie do ćwiczeń, omówienie wymagań projektu zaliczeniowego C2 - Określenie zakresu pracy (SOW) C3 - Uzasadnienie biznesowe (BC) C4 - Karta projektu (PC) C5 - Komputerowe wsparcie harmonogramowania C6 - Kolokwium

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie zasobami ludzkimi
Język prowadzenia zajęć
polski
Realizowane efekty uczenia się
E1 - (W) Student zna i rozumie istotę zarządzania zasobami ludzkimi, potrafi wskazać obszary zadaniowe funkcji personalnej, wymienić i opisać metody wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi, przedstawić procesy realizowane w ramach funkcji personalnej ↳ ZI-X1-RC-W01-25/26Z (P6S_WG) ↳ ZI-X1-RC-W03-25/26Z (P6S_WG) E2 - (U) Student potrafi stosować teorię zarządzania zasobami ludzkimi w praktyce, poszukiwać informacji niezbędnych do zarządzania zasobami ludzkimi, przygotować narzędzia wykorzystywane w funkcji personalnej

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U02-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U03-25/26Z (P6S_UK)

E3 - (K) Student jest gotów do wykazywania się pracowitością, uczciwością, odnosi się z szacunkiem do innych, potrafi współpracować w zespole, jest komunikatywny, cechuje się kulturą osobistą

↳ ZI-X1-RC-K03-25/26Z (P6S_KO)

↳ ZI-X1-RC-K06-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

W1 - Personel w systemie zarządzania przedsiębiorstwem (ewolucja funkcji personalnej, modelowe ujęcia zarządzania zasobami ludzkimi, organizacja działu personalnego, planowanie zasobów ludzkich)

W2 - Analiza pracy (Istota analizy pracy, procedura analityczna, metody i techniki analizy pracy)

W3 - Pozyskiwanie pracowników (istota i rodzaje rekrutacji, metody naboru, proces selekcji, metody selekcji, adaptacja zawodowa pracowników)

W4 - Ocenianie pracowników (Istota oceniania pracowników, system oceniania, proces oceniania, błędy występujące w ocenianiu pracowników)

W5 - Szkolenia pracowników (istota szkolenia, proces szkolenia, metody i techniki szkolenia)

W6 - Wynagradzanie pracowników (istota wynagradzania pracowników, funkcje wynagradzania, rodzaje wynagrodzeń, formy i składniki wynagrodzenia)

C1 - Projektowanie organizacji z uwzględnieniem stanu i struktury zatrudnienia

C2 - Przygotowywanie opisów stanowisk pracy

C3 - Dokonywanie naboru kandydatów do pracy

C4 - Przeprowadzanie selekcji kandydatów do pracy

C5 - Konstruowanie arkusza oceny pracownika

C6 - Planowanie i ocenianie szkoleń

C7 - Kształtowanie wynagrodzeń

Nazwa przedmiotu

Zastosowanie informatyki w zarządzaniu

Język prowadzenia zajęć

polski

Realizowane efekty uczenia się

E1 - (W) Student zna i rozumie problematykę zintegrowanych systemów zarządzania przedsiębiorstwem oraz organizacji procesu wdrożeniowego. Zna i rozumie złożoność procesu wdrożeniowego, jest świadomy zmieniających się uwarunkowań w czasie. Student zna podstawowe obszary funkcjonalne systemów zintegrowanych oraz potrafi wskazać branże oraz procesy przedsiębiorstwa, w których można je zastosować.

↳ ZI-X1-RC-W05-25/26Z (P6S_WG)

E2 - (U) Student potrafi rozpoznać i ocenić uwarunkowania organizacyjne projektu wdrożeniowego systemu zintegrowanego. Potrafi ocenić zagrożenia projektu wdrożeniowego oraz wskazać środki zaradcze. Umie stworzyć ramowy harmonogram wdrożenia systemu zintegrowanego i zdefiniować jego uczestników. Student potrafi wykorzystywać arkusze kalkulacyjne w zaawansowanych zagadnieniach finansowych, rachunkowości oraz zagadnieniach związanych z badaniami operacyjnymi (algorytm MRP).

↳ ZI-X1-RC-U01-25/26Z (P6S_UW)

↳ ZI-X1-RC-U05-25/26Z (P6S_UO)

E3 - (K) Student jest gotów w małej grupie roboczej przygotować analizę wdrożenia SZ w rzeczywistej organizacji gospodarczej lub dokonać analizy funkcjonalnej wskazanego narzędzia informatycznego wykorzystywanego w przedsiębiorstwie.

↳ ZI-X1-RC-K02-25/26Z (P6S_KK)

↳ ZI-X1-RC-K05-25/26Z (P6S_KR)

Treści programowe przedmiotu

C1 - Ewolucja i charakterystyka systemów zintegrowanych (SZ): definicje SZ; podejście procesowe do zarządzania przedsiębiorstwem, systemy MRP, MRP z zamkniętą pętlą, MRPII, ERP, ERPII; komponenty ERPII.

C2 - Algorytm MRP. Istota MRP i źródła informacji dla algorytmu; Rekord MRP i rekord GHP; Pojęcia w MRP; Procedura MRP; Konsekwencje organizacyjne modelu MRP: na poziomie strategicznym, taktycznym, operacyjnym; Algorytm MRP w praktyce; Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do problemów harmonogramowania produkcji.

C3 - Cykl życia systemu zintegrowanego - podstawowe modele cyklu życia systemu; Porównanie modeli, mapowanie faz; Czynności występujące w poszczególnych fazach cyklu życia systemu; Interesariusze występujący w cyklu życia, zmienna rola interesariuszy w zależności od fazy; Podobieństwa i różnice pomiędzy interesariuszami w gospodarkach tranzytowych a wysokorozwiniętych; Kryteria wyboru systemu; Procedura wyboru systemu; Zaangażowani interesariusze w proces wyboru; Różnice pomiędzy małymi i średnimi przedsiębiorstwami (MSP) a firmami dużymi.

C4 - Problemy i bariery związane z wdrażaniem i eksploatacją SZ: Przyczyny niepowodzeń projektów wdrożeniowych; Problemy z punktu widzenia przedsiębiorstw polskich oraz krajów zachodnich; Problemy z punktu widzenia dostawców i odbiorców systemu; Bariery i czynniki ryzyka; Dobre praktyki wdrożeń – Studium przypadku w firmie dystrybucyjnej: Diagnoza popełnionych błędów i

ich konsekwencji; Rozpoznanie zagrożeń i czynników sukcesu; Sformułowanie zaleceń dla projektów wdrożeniowych. Warsztaty z wykorzystania systemów ERP w logistyce

C6 - Determinanty wdrażania SZ; Definicja pojęcia determinant; Najbardziej istotne determinanty wdrażania SZ w opinii polskich praktyków; Zróżnicowanie uwarunkowań wdrożeń SZ; Analiza uwarunkowania wdrożeń systemów zintegrowanych w zależności od następujących kryteriów: wielkość firmy (MŚP / duża), zakres wdrożenia (częściowy / pełny), poziom rozwoju gospodarki narodowej (gospodarka tranzytywna / wysokorozwinięta), grupa interesariuszy (w szczególności w ujęciu: odbiorca / dostawca), faza cyklu życia systemu. Warsztaty z wykorzystania systemów ERP w finansach i księgowości.

C7 - Metody zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz zarządzania łańcuchem dostaw (SCM) - pojęcia oraz systemy informatyczne je wspomagające; Technologie SCM: portale B2B; technologie EDI; Zarządzanie magazynami wysokiego składowania (WMS) wraz z technologiami AI, RFID.

C8 - Wykorzystanie zaawansowanych możliwości arkusza kalkulacyjnego do rozwiązywania problemów z obszaru finansów, rachunkowości i badań operacyjnych: Solver, Scenariusze.

C9 - Wykorzystanie zaawansowanych możliwości arkusza kalkulacyjnego do rozwiązywania problemów z obszaru finansów i rachunkowości: Makra. Systemy BI.

C10 - Prezentacja projektów zespołowych dotyczących analizy przypadku wdrożenia SZ w rzeczywistym przedsiębiorstwie lub analizy funkcjonalnej wybranego narzędzia informatycznego wykorzystywanego w przedsiębiorstwach.

Ukończenie studiów

Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. Uzyskanie pozytywnych ocen końcowych ze wszystkich przedmiotów, w tym z Seminarium, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie indywidualnej ścieżki edukacyjnej. Ocenę końcową wystawianą z poszczególnych przedmiotów obliczane są jako wypadkowa z ocen uzyskanych z poszczególnych form realizacji zajęć według formuły wskazanej w sylabusie przedmiotu.
2. Złożenie pracy lub projektu dyplomowego, którą(-y) do dalszego postępowania dopuszcza promotor, po sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.
3. Uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej/projektu dyplomowego od promotora i recenzenta.

Dokument wygenerowano: 2025-06-30 12:10