

ZARZĄDZENIE
Rrektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie
nr R.0211.50.2025

z dnia 22 września 2025 roku

**w sprawie zasad realizacji programów podwójnego dyplomu
w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§1

1. Program podwójnego dyplomu – dual degree (dalej: PPD) to program realizowany wspólnie przez UEK i zagraniczną uczelnię partnerską umożliwiający uczestnikom programu uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do dwóch zbliżonych kierunków studiów realizowanych przez UEK i uczelnię partnerską.
2. Podstawą realizacji PPD jest umowa o podwójnym dyplomie – *dual degree agreement* (dalej: umowa o podwójnym dyplomie), zawarta między UEK, a zagraniczną uczelnią partnerską.

§2

1. Efekty uczenia się uzyskane przez uczestników PPD w uczelni macierzystej oraz przyjmującej są wzajemnie uznawane przez obie uczelnie na warunkach określonych w umowie o podwójnym dyplomie.
2. Uczestnicy po zrealizowaniu programu PPD oraz spełnieniu innych wymagań zawartych w umowie o podwójnym dyplomie, uzyskują tytuły zawodowe i dyplomy ukończenia studiów, przyznawane oddzielnie przez UEK oraz uczelnię partnerską.

§3

1. Uczestnikami PPD mogą być studenci UEK oraz studenci uczelni partnerskiej, którzy pozytywnie przeszli proces kwalifikacji do PPD, przeprowadzany na swoich uczelniach macierzystych.
2. Każda z uczelni określa własne zasady kwalifikacji studentów do PPD.

§4

1. Studenci UEK są kwalifikowani do PPD przez Uczelnianą Komisję Kwalifikacyjną ds. Wyjazdów Zagranicznych Studentów.
2. Zasady kwalifikacji do PPD obowiązujące w UEK, w tym termin składania wniosków o zakwalifikowanie do PPD oraz wykaz wymaganych dokumentów ogłaszane są na stronie internetowej: bpz.uek.krakow.pl.

§5

1. Student uczelni partnerskiej zakwalifikowany do PPD zobowiązany jest złożyć w UEK dokumenty niezbędne w procesie rekrutacji na studia w UEK, a także list nominacyjny z uczelni partnerskiej, wniosek studenta o przyjęcie na studia, certyfikat językowy, transkrypt ocen oraz dokument potwierdzający wymagane ubezpieczenie.

2. Student uczelni partnerskiej zakwalifikowany do PPD ustala, w porozumieniu z koordynatorem ds. wyjazdów zagranicznych UEK oraz osobą upoważnioną w uczelni partnerskiej, treść Porozumienia o programie studiów (Learning Agreement).
3. Ustalone Porozumienie o programie studiów przekładane jest do zatwierdzenia przez Dyrektora instytutu oraz osobę upoważnioną w uczelni partnerskiej.
4. Ostateczną decyzję o przyjęciu na studia w ramach PPD studenta zakwalifikowanego przez uczelnię partnerską podejmuje UEK. Podstawę prawną do przyjmowania studentów uczelni partnerskiej na studia w UEK w ramach PPD stanowi umowa o podwójnym dyplomie (art. 323 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).
5. Student uczelni partnerskiej uczestniczący w PPD w UEK zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić koordynatorowi ds. wyjazdów zagranicznych UEK oraz osobie upoważnionej w uczelni partnerskiej konieczność zmian w Porozumieniu o programie studiów. Aktualizacja Porozumienia o programie studiów dokonywana jest w trybie wskazanym w ust. 2 i 3 powyżej.

§6

1. Prawa i obowiązki studentów uczelni partnerskiej uczestniczących w PPD w UEK określa Regulamin Studiów w UEK oraz inne akty prawa wewnętrznego UEK.
2. Student uczelni partnerskiej uczestniczący w PPD w UEK zobowiązany jest do odbycia szkolenia z praw i obowiązków studentów oraz szkolenia BHK.
3. Student uczelni partnerskiej uczestniczący w PPD w UEK podlega takiemu samemu systemowi oceniania jak studenci UEK.

§7

1. Student UEK zakwalifikowany do PPD ustala, w porozumieniu z koordynatorem ds. wyjazdów zagranicznych UEK oraz osobą upoważnioną w uczelni partnerskiej, treść Porozumienia o programie studiów (Learning Agreement).
2. Student UEK zakwalifikowany do PPD występuje do Dyrektora instytutu z wnioskiem o wyrażenie zgody na ITZ oraz – w uzasadnionym przypadku – zgody na zmianę okresu rozliczeniowego. W przypadku wystąpienia różnic programowych Dyrektor instytutu określa termin ich uzupełnienia, wydając zgodę na ITZ.
3. Ustalone Porozumienie o programie studiów przekładane jest do zatwierdzenia przez Dyrektora instytutu oraz osobę upoważnioną w uczelni partnerskiej.
4. Student UEK uczestniczący w PPD w uczelni partnerskiej zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić koordynatorowi ds. wyjazdów zagranicznych UEK oraz osobie upoważnionej w uczelni partnerskiej konieczność zmian w Porozumieniu o programie studiów. Aktualizacja Porozumienia o programie studiów dokonywana jest w trybie wskazanym w ust. 1-3 powyżej.
5. Po zakończeniu realizacji PPD student UEK zobowiązany jest do przedłożenia Dyrektorowi instytutu, za pośrednictwem COS, zaakceptowanych przez koordynatora ds. wyjazdów zagranicznych UEK oraz osobę upoważnioną w uczelni partnerskiej, dokumentów potwierdzających zaliczenie określonych przedmiotów z uzyskanymi ocenami (karta przebiegu studiów - Transcript of Records oraz dokładny opis każdego przedmiotu z efektami uczenia się, przygotowane w języku studiowania) wraz z przeliczeniem ocen na skalę stosowaną w UEK, dokonany przez jednostkę organizacyjną UEK właściwą do spraw wymiany zagranicznej studentów.

6. W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 5 nie zawierają wskazania liczby punktów ECTS, muszą zawierać wskazanie liczby godzin dydaktycznych każdego ze zrealizowanych przedmiotów. W takim przypadku przeliczenia na skalę ocen stosowaną w UEK dokonuje Dyrektor instytutu.
7. Student UEK uczestniczący w PPD w uczelni partnerskiej, który nie zrealizował wymagań określonych w Porozumieniu o programie studiów niezbędnych do zaliczenia roku, objęty będzie postępowaniem określonym odpowiednio w §36-§39 Regulaminu studiów w UEK.

§8

O ile umowa o podwójnym dyplomie nie stanowi inaczej uczestnicy PPD:

- 1) nie ponoszą opłat czesnego w uczelni przyjmującej,
- 2) ponoszą opłaty czesnego i inne opłaty za usługi edukacyjne opłaty w swoich uczelniach macierzystych,
- 3) ponoszą opłaty za wydanie dyplomu, suplementu do dyplomu oraz odpisu dyplomu oddzielnie w obu uczelniach, zgodnie z regulacjami obowiązującymi w UEK i w uczelni partnerskiej,
- 4) pokrywają koszty podróży, koszty pobytu oraz inne koszty związane z uczestnictwem w PPD,
- 5) muszą posiadać wystarczające środki finansowe na pokrycie wszelkich kosztów, których nie pokrywa uczelnia macierzysta lub uczelnia przyjmująca,
- 6) zobowiązani są posiadać ubezpieczenie w zakresie wskazanym w umowie o podwójnym dyplomie.

§9

Jeżeli umowa o podwójnym dyplomie nie stanowi inaczej dyplomowanie uczestników PPD odbywa się w UEK, zgodnie z Regulaminem Studiów w UEK oraz obowiązującym w UEK procesem dyplomowania.

§10

1. Dyplom ukończenia studiów w UEK otrzymuje uczestnik PPD, który w szczególności spełni następujące warunki:
 - 1) zaliczy wszystkie przedmioty z Porozumienia o programie studiów, gwarantujące uzyskanie wszystkich efektów uczenia się i zgromadzi właściwą liczbę punktów ECTS określoną programem studiów,
 - 2) uzyska pozytywną ocenę pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego, zgodnie z procedurami obowiązującymi w UEK.
2. Dyplom w UEK jest wydawany po dostarczeniu przez uczestnika PPD dyplomu uczelni partnerskiej.

§11

Obsługę organizacyjną PPD sprawuje Biuro Programów Zagranicznych.

§12

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia tracą moc:
 - 1) Zarządzenie Rektora Akademii Ekonomicznej w Krakowie nr R-0121-29/2004 z dnia 27 września 2004 r. w sprawie studentów uczelni partnerskich, z którymi Akademia Ekonomiczna w Krakowie podpisała umowę o podwójnych dyplomach,

- 2) Zarządzenie Rektora Akademii Ekonomicznej w Krakowie nr R-0121-30/2004 z dnia 27 września 2004 r. w sprawie studentów Akademii Ekonomicznej w Krakowie wyjeżdżających do Uczelni Partnerskich, z którymi AE podpisała umowę o podwójnych dyplomach.

REKTOR

dr hab. Bernard Ziębicki, prof. UEK