

*Załącznik
do Uchwały Senatu UEK nr T.0022.107.2025
z dnia 18 grudnia 2025 roku*

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Prawo w działalności gospodarczej

1. Adresaci studiów:

Studia skierowane są do osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej, jak również do już prowadzących taką działalność, a pragnących usystematyzować lub wzbogacić swoją wiedzę o obowiązujących regulacjach prawnych związanych prowadzeniem działalności gospodarczej. Studia są także adresowane do pracowników przedsiębiorców, którzy to pracownicy w zakresie swoich czynności są zobowiązani do stosowania przepisów regulujących wspomnianą działalność, w tym negocjowania i zawierania umów handlowych, oraz do pracowników tych organów publicznych, które zajmują się obsługą lub pomocą dla przedsiębiorców.

Kandydaci powinni mieć ukończone studia wyższe, a zatem posiadać co najmniej tytuł zawodowy licencjata.

2. Cel studiów:

Celem studiów jest przygotowanie słuchaczy do podejmowania, prowadzenia i zakończenia działalności gospodarczej, a także przygotowanie przedsiębiorców lub ich pracowników oraz osób zatrudnionych przez innych pracodawców do prawidłowego stosowania przepisów prawa dotyczących działalności gospodarczej, w tym regulujących umowy zawierane między przedsiębiorcami oraz umowy między przedsiębiorcami i konsumentami albo innymi podmiotami. Słuchaczom zostanie zatem przekazana nie tylko wiedza z zakresu prawa gospodarczego prywatnego, zwanego również prawem handlowym, ale także z tych gałęzi prawa (np. cywilnego, administracyjnego, podatkowego czy prawa pracy), które mają ścisły związek z podejmowaniem, prowadzeniem i zakończeniem działalności gospodarczej. Szczególny nacisk zostanie położony na stosowanie w praktyce prawa związanego z działalnością gospodarczą. Wiedza prawnicza zostanie wzbogacona o elementarne zagadnienia z zakresu finansów i rachunkowości dla przedsiębiorców.

3. Program studiów:

L.p.	Przedmiot	Wymiar godzinowy	ECTS
1.	Finanse przedsiębiorstw	5	1
2.	Międzynarodowe i unijne prawo podatkowe	5	1
3.	Międzynarodowe prawo handlowe	5	1
4.	Ochrona konkurencji i zwalczanie czynów nieuczciwej konkurencji	5	1
5.	Ochrona własności intelektualnej	5	1
6.	Ordynacja podatkowa	5	1
7.	Podatek dochodowy od osób fizycznych	5	1
8.	Podatek dochodowy od osób prawnych	5	1
9.	Podatek VAT	5	1
10.	Postępowanie cywilne w sprawach gospodarczych	5	1
11.	Postępowanie przed organami administracyjnymi w sprawach gospodarczych wraz z elementami postępowania egzekucyjnego	5	1
12.	Prawnokarna ochrona obrotu gospodarczego	5	1
13.	Prawo cywilne w działalności gospodarczej	10	2
14.	Prawo pracy w działalności gospodarczej	5	1
15.	Prawo przedsiębiorcy	5	1
16.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	10	2
17.	Prawo rynku kapitałowego	5	1
18.	Prawo spółek	15	2
19.	Prawo umów gospodarczych	15	2
20.	Prawo zamówień publicznych i pomoc publiczna dla przedsiębiorców	10	2
21.	Rachunkowość dla przedsiębiorców	5	1
22.	Relacje prawne przedsiębiorcy z konsumentem wraz z elementami prawa e-handlu	10	2
23.	Unijne prawo gospodarcze	5	1
24.	Usługi bankowe i ubezpieczeniowe w działalności gospodarczej	5	1
	Suma	160	30

4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Zajęcia odbywać się będą w piątki, soboty lub niedziele w formie stacjonarnej lub zdalnej, lub mieszanej. Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (zajęcia w piątki od godz. 16.30 i w soboty). Wymiar godzin: 160. Czas trwania: dwa semestry.

5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

Zaliczenia semestrów odbywają się w formie egzaminów semestralnych. Na zakończenie studiów uczestnicy przystępują do egzaminu końcowego. Ukończenie studiów wymaga uzyskania pozytywnych ocen ze wszystkich egzaminów oraz udziału w zajęciach. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik ustala warunki zaliczenia indywidualnie z prowadzącym.

6. Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych		
Jednostka prowadząca:	Katedra Prawa Cywilnego, Gospodarczego i Prywatnego Międzynarodowego UEK	
Nazwa studiów podyplomowych:	Prawo w działalności gospodarczej	
Dziedzina nauki:	Nauki społeczne	
Profil studiów:	ogólnoakademicki	
Poziom PRK	7	
Poziom studiów:	podyplomowe	
Liczba semestrów:	2	
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
PG_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
PG_W01	w pogłębionym stopniu normy, zasady postępowania, dobre praktyki w działalności gospodarczej, w tym rolę człowieka w ich tworzeniu, stosowaniu i przestrzeganiu	P7S_WG
PG_W02	w pogłębionym stopniu metody i narzędzia opisu, w tym techniki zbierania danych (także źródła) odnoszące się do działalności gospodarczej, oraz identyfikowania rządzących nimi prawidłowości	P7S_WG
PG_W03	w pogłębionym stopniu struktury i podmioty funkcjonujące na rynku, w szczególności spółki, oraz relacje i więzi pomiędzy podmiotami rynkowymi	P7S_WG
PG_W04	w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne prowadzenia działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w ramach kwestii podatkowych, postępowań sądowych, prawa cywilnego, karnego, rachunkowości,	P7S_WK



	finansów, jak i zasad prowadzenia działalności gospodarczej	
PG_W05	w pogłębionym stopniu pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej, jak i konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej w działalności gospodarczej	P7S_WK
PG_W06	w pogłębionym stopniu prawne i etyczne, a także ekonomiczne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej	P7S_WK
PG_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
PG_U01	prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze oraz relacje zachodzące między nimi	P7S_UW
PG_U02	wykorzystywać pogłębioną teoretyczną wiedzę z zakresu prawa w celu szczegółowego opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk gospodarczych, a także pozyskiwać dane do analizowania procesów i zjawisk gospodarczych	P7S_UW
PG_U03	właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk gospodarczych, formułować własne opinie na ten temat oraz stawiać proste hipotezy badawcze i je weryfikować	P7S_UW
PG_U04	posługiwać się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, finansowymi, zawodowymi i etycznymi oraz wykorzystać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach przy prowadzeniu działalności gospodarczej	P7S_UW
PG_U05	samodzielnie proponować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu działalności gospodarczej oraz podejmować rozstrzygnięcia w tym zakresie	P7S_UW
PG_U06	przygotować podstawowe pisma w prawnych aspektach prowadzonej działalności gospodarczej (pozwany, wnioski, deklaracje, umowy, ugody)	P7S_UK
PG_U07	przygotować wystąpienia ustne przed organami właściwymi w różnych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej	P7S_UK
PG_U08	pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w tym kierować zespołem, przyjmując odpowiedzialność za efekty jego pracy	P7S_UO
PG_U09	samodzielnie planować i realizować własne doskonalenie zawodowe przez całe życie w	P7S_UU



	zakresie nauk prawnych i ukierunkowywać innych w tym zakresie	
PG_U10	samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, rozszerzone o wymiar interdyscyplinarny	P7S_UU
PG_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
PG_K01	uznawania znaczenia wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej	P7S_KK
PG_K02	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści jako uczestnik obrotu gospodarczego	P7S_KK
PG_K03	aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym jako przedsiębiorca	P7S_KO
PG_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
PG_K05	uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych, w szczególności z zakresu prawa podatkowego i gospodarczego	P7S_KK
PG_K06	ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje w prowadzeniu działalności gospodarczej	P7S_KR
PG_K07	poszanowania wartości etycznych jako przedsiębiorca	P7S_KR

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku studiów podyplomowych:

PG – kierunek studiów podyplomowych

- **W** – kategoria wiedzy
- **U** – kategoria umiejętności
- **K** – kategoria kompetencji społecznych
- **01, 02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- **P** – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- **P7S** – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK **P7U_W** – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):
 - **P7S_WG** – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)
 - **P7S_WK** – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst) **P7U_U** – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):
 - **P7S_UW** – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)

- **P7S_UK** – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- **P7S_UO** – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- **P7S_UU** – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- **P7S_KK** – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- **P7S_KO** – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- **P7S_KR** – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

Skrócone karty przedmiotów (w kolejności alfabetycznej):

Nazwa przedmiotu
Finanse przedsiębiorstw
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu tematykę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa (związane efekty kierunkowe: PG_W02, PG_W06) Umiejętności: Uczestnik potrafi podejmować krótko- oraz długoterminowe decyzje z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa (związane efekty kierunkowe: PG_U03, PG_U05) Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do krytycznej analizy danych ekonomiczno-finansowych, mając na uwadze konieczność działania w sposób przedsiębiorczy (związane efekty kierunkowe: PG_K02, PG_K04)
Treści programowe przedmiotu
1. Uwarunkowania zarządzania finansami przedsiębiorstwa. 2. Krótkoterminowe decyzje finansowe w przedsiębiorstwie – w głównej mierze dotyczące zarządzania płynnością finansową oraz kapitałem obrotowym. 3. Długoterminowe decyzje finansowe w przedsiębiorstwie – w głównej mierze odnoszące się do oceny efektywności inwestycji.

Nazwa przedmiotu
Międzynarodowe i unijne prawo podatkowe
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje międzynarodowego i unijnego prawa podatkowego, a także sposoby zapobiegania podwójnemu opodatkowaniu w zakresie opodatkowania dochodów i majątku stosowane w umowach unikania podwójnego opodatkowania. Uczestnik zna i rozumie unijne unormowania dotyczące kwestii unikania podwójnego opodatkowania oraz harmonizacji prawa podatkowego (związane efekty kierunkowe: PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów. Uczestnik potrafi analizować stany faktyczne i stosować odpowiednie dla danego przypadku regulacje prawne pozwalające na unikanie podwójnego opodatkowania (związane efekty kierunkowe: PG_U04, PG_U05)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów przyjmować odpowiedzialność za efekty swoich działań przy wskazywaniu i interpretowaniu przepisów służących unikaniu podwójnego opodatkowania (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K04)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Źródła międzynarodowego i unijnego prawa podatkowego.2. Podstawowe pojęcia z zakresu międzynarodowego i unijnego prawa podatkowego.3. Środki unikania podwójnego opodatkowania.4. Ustalanie rezydencji podatkowej i zasady rozstrzygnięcia konfliktu rezydencji.5. Zasady opodatkowania dochodów uzyskanych w państwie źródła.6. Harmonizacja podatkowa.

Nazwa przedmiotu
Międzynarodowe prawo handlowe
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie: pojęcie i źródła międzynarodowego prawa handlowego, podmioty i przedmioty umów zawieranych w międzynarodowych stosunkach handlowych, rozumie specyfikę umów zawieranych w obrocie międzynarodowym, zasady ich wykonywania oraz ponoszenia odpowiedzialności z tytułu ich niewykonania lub nienależytego wykonania. Uczestnik zna regulację umowy sprzedaży zawartą w konwencji wiedeńskiej z 1980 r., zasady rozliczeń międzynarodowych oraz rozstrzygania międzynarodowych sporów handlowych. Uczestnik rozumie, że przepisy regulujące stosunki umowne (handlowe) w prawie wewnętrznym w niewielkim stopniu odpowiadają potrzebom międzynarodowego obrotu handlowego (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować przepisy zaliczane do międzynarodowego prawa handlowego do rozstrzygania konkretnych problemów prawnych. Stosując prawo uczestnik potrafi ustalić właściwe przepisy prawne relewantne dla rozważanego stanu faktycznego, a następnie w oparciu o rezultat ich wykładni określić konsekwencje prawne tego stanu faktycznego (związane efekty kierunkowe: PG_U02, PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do poszanowania różnorodnych systemów prawa prywatnego obowiązujących na świecie (w oparciu o wiedzę o podstawowych różnicach pomiędzy systemem prawa kontynentalnego oraz <i>common law</i>). Ma świadomość wpływu regulacji międzynarodowych na zasady prowadzenia działalności gospodarczej z podmiotami pochodzącymi innych państw (związane efekty kierunkowe: PG_K02)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie i źródła międzynarodowego prawa handlowego (prawo jednolite – akty tzw. legislacji międzynarodowej, nowa <i>lex mercatoria</i> w znaczeniu wąskim i szerokim). 2. Podmioty międzynarodowych transakcji handlowych. 3. Ogólna charakterystyka kontraktu (umowy) w handlu międzynarodowym. Koncepcje budowy kontraktu (amerykańska i europejska). Problematyka ogólnych warunków umów, przewodników zawierania umów, kontraktów typowych oraz ich rola w handlu międzynarodowym. 4. Zawarcie umowy i jej forma w handlu międzynarodowym. Treść i interpretacja kontraktu (umowy). 5. Specyfika wykonania kontraktu i jego naruszeń w handlu międzynarodowym - wykonanie kontraktu i odpowiedzialność kontraktowa a zmienione okoliczności (charakterystyka klauzul <i>rebus sic stantibus</i> i <i>hardship</i>). Przedawnienie roszczeń w ujęciu kolizyjnoprawnym oraz w międzynarodowej umowie sprzedaży towarów oraz w międzynarodowym przewozie towarów. 6. Specyfika rozliczeń w międzynarodowych transakcjach handlowych (uwarunkowane i nieuwarunkowane formy zapłaty). 7. Zasady rozstrzygania sporów w międzynarodowych transakcjach handlowych – elementy międzynarodowego postępowania cywilnego. Międzynarodowa regulacja arbitrażu handlowego. Alternatywne metody rozstrzygania sporów (ADR).



UNIWERSYTET
EKONOMICZNY
W KRAKOWIE



8. Międzynarodowa sprzedaż towarów według konwencji wiedeńskiej z 1980 r. Reguły INCOTERMS 2020.

Nazwa przedmiotu
Ochrona konkurencji i zwalczanie czynów nieuczciwej konkurencji
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu publicznoprawne i prywatnoprawne instrumenty ochrony konkurencji (związane efekty kierunkowe: PG_W01)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować uzyskaną wiedzę do rozwiązywania konkretnych problemów prawnych, analizować przedstawione mu stany faktyczne oraz zidentyfikować przepisy stanowiące podstawę rozstrzygnięcia problemu z zakresu prawa ochrony konkurencji przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa ochrony konkurencji, a także wartości etycznych w rozwiązywaniu problemów praktycznych przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K07)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie do problematyki ochrony rynku.2. Elementy prawa antymonopolowego: podstawy prawne ochrony konkurencji, zakres podmiotowy prawa antymonopolowego, zakres przedmiotowy prawa antymonopolowego - praktyki ograniczające konkurencję i prewencyjna kontrola koncentracji.3. Postępowanie w sprawach antymonopolowych.4. Zwalczanie nieuczciwej konkurencji.

Nazwa przedmiotu
Ochrona własności intelektualnej
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła prawa z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz zasady postępowania i dobre praktyki przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W05)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować uzyskaną wiedzę do rozwiązywania konkretnych problemów prawnych, analizować przedstawione mu stany faktyczne oraz zidentyfikować przepisy stanowiące podstawę rozstrzygnięcia problemu z zakresu ochrony własności intelektualnej przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu ochrony własności intelektualnej w rozwiązywaniu problemów praktycznych przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_K01)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Prawo autorskie i prawo własności przemysłowej w systemie prawa polskiego.2. Źródła prawa autorskiego.3. Autorskie prawa osobiste i autorskie prawa majątkowe.4. Prawa pokrewne.5. Dozwolony użytek chronionych utworów.6. Konsekwencje naruszenia praw autorskich.7. Ogólne założenia ochrony baz danych i danych osobowych.8. Ogólne założenia ochrony własności przemysłowej (wynałazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy, oznaczenie geograficzne, topografia układu scalonego).

Nazwa przedmiotu
Ordynacja Podatkowa
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne prowadzenia działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w ramach kwestii podatkowych w tym regulacji ordynacji podatkowej (związane efekty kierunkowe: PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktycznych zastosowaniach normami ordynacji podatkowej oraz wykorzystać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach przy prowadzeniu działalności gospodarczej w szczególności do ustalania zasad i zakresu odpowiedzialności podatkowej (związane efekty kierunkowe: PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych, w szczególności z zakresu prawa podatkowego w zakresie materialnego ogólnego prawa podatkowego uregulowanego w ordynacji podatkowej (związane efekty kierunkowe: PG_K05)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Rola Ordynacji podatkowej w systemie prawa podatkowego w Polsce.2. Zasady powstawania zobowiązań podatkowych.3. Podmioty stosunku prawnopodatkowego.4. Rodzaje odpowiedzialności w prawie podatkowym5. Wygaszanie zobowiązań podatkowych.

Nazwa przedmiotu
Podatek dochodowy od osób fizycznych
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik w pogłębionym stopniu zna i rozumie konstrukcję podatku dochodowego od osób prawnych, w tym zasady opodatkowania działalności gospodarczej i innych spółek osobowych. Zna przepisy dotyczące rozliczeń podatkowych, ulg i zwolnień w podatku dochodowym od osób fizycznych. Rozumie praktyczne aspekty stosowania podatku dochodowego od osób fizycznych w działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W02, PG_W03, PG_W04, PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi interpretować i stosować przepisy dotyczące podatku dochodowego od osób fizycznych w celu rozliczeń podatkowych podmiotów. Umie przygotowywać kompleksowe deklaracje podatkowe, uwzględniające specyfikę działalności osób fizycznych. Potrafi analizować problemy podatkowe osób fizycznych i proponować praktyczne rozwiązania (związane efekty kierunkowe: PG_U01, PG_U02, PG_U05, PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do wykazywania odpowiedzialności i etycznych postaw w realizacji obowiązków podatkowych osób fizycznych. Jest przygotowany do współpracy i komunikacji z organami podatkowymi oraz doradcami podatkowymi. (związane efekty kierunkowe: (PG_K01, PG_K03, PG_K04, PG_K06)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Konstrukcja prawna podatku dochodowego od osób fizycznych. Podmiot opodatkowania: definicja, kryteria i wymogi. Przedmiot opodatkowania, źródła przychodów i dochodów podlegających opodatkowaniu. Stawki podatkowe, skala podatkowa, progi podatkowe i ich zastosowanie. 2. Formy opodatkowania i rozliczenia podatkowe. Zasady ogólne, zasady dotyczące ryczału, karty podatkowej i innych form uproszczonych. Metody ustalania podstawy opodatkowania i odliczeń podatkowych. Obowiązki podatnika – dokumentacja, deklaracje i terminy rozliczeń. 3. Specyfika opodatkowania działalności gospodarczej osób fizycznych. Dochody z działalności gospodarczej i inne źródła, specyfika rozliczeń podatkowych. Zastosowanie ulg i zwolnień podatkowych. Wybrane zagadnienia z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych w praktyce.

Nazwa przedmiotu
Podatek dochodowy od osób prawnych
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik w pogłębionym stopniu zna i rozumie konstrukcję podatku dochodowego od osób prawnych, w tym zasady opodatkowania spółek i innych podmiotów. Zna przepisy dotyczące rozliczeń podatkowych, ulg i zwolnień w podatku dochodowym od osób prawnych. Rozumie praktyczne aspekty stosowania podatku dochodowego od osób prawnych w działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_W03, PG_W04, PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi interpretować i stosować przepisy dotyczące podatku dochodowego od osób prawnych w celu rozliczeń podatkowych podmiotów. Umie przygotowywać kompleksowe deklaracje podatkowe, uwzględniające specyfikę działalności osób prawnych. Potrafi analizować problemy podatkowe osób prawnych i proponować praktyczne rozwiązania (związane efekty kierunkowe: (PG_U02, PG_U05, PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do wykazywania odpowiedzialności i etycznych postaw w realizacji obowiązków podatkowych osób prawnych. Jest przygotowany do współpracy i komunikacji z organami podatkowymi oraz doradcami podatkowymi. (związane efekty kierunkowe: (PG_K03, PG_K04, PG_K06)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Konstrukcja prawna podatku dochodowego od osób prawnych. Podmioty opodatkowania: spółki i inne osoby prawne. Przedmiot opodatkowania, stawki i mechanizmy ustalania podstawy opodatkowania. Specyfika rozliczeń podatkowych osób prawnych w porównaniu do osób fizycznych. 2. Obowiązki podatników i zasady rozliczeń. Obowiązek podatkowy, sposoby kalkulacji, składanie deklaracji podatkowych. Ulgi, zwolnienia oraz inne mechanizmy prawne wpływające na wysokość opodatkowania. Dokumentacja i kontrola podatkowa w działalności osób prawnych. 3. Wybrane aspekty praktyczne opodatkowania osób prawnych. Planowanie podatkowe i optymalizacja obciążeń podatkowych. Specyfika opodatkowania spółek kapitałowych i innych form prowadzenia działalności gospodarczej. Praktyczne aspekty rozliczania podatku dochodowego od osób prawnych.

Nazwa przedmiotu
Podatek VAT
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik w pogłębionym stopniu zna i rozumie uwarunkowania prawne prowadzenia działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w ramach kwestii podatkowych, a w szczególności z zakresu opodatkowania działalności gospodarczej podatkiem od towarów i usług (związane efekty kierunkowe: PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktycznych zastosowaniach przepisami prawa podatkowego w szczególności ustawy o podatku od towarów i usług oraz wykorzystać zdobytą wiedzę dotyczącą podatku od towarów i usług w różnych zakresach i formach przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych, w szczególności z zakresu prawa podatkowego w zakresie opodatkowania działalności gospodarczej podatkiem od towarów i usług (związane efekty kierunkowe: PG_K05)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Cechy charakterystyczne podatku od towarów i usług (podatku VAT).2. Zakres podmiotowy podatku VAT.3. Zakres przedmiotowy podatku VAT.4. Zasady ustalania miejsca świadczenia w podatku VAT.5. Zasady ustalania wysokości i terminu zapłaty podatku VAT.

Nazwa przedmiotu
Postępowanie cywilne w sprawach gospodarczych
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne sądowego dochodzenia roszczeń w postępowaniu cywilnym, przebiegu postępowania cywilnego, specyfiki postępowań odrębnych (związane efekty kierunkowe: PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi przygotować podstawowe pisma procesowe w postępowaniu cywilnym (pozew, odpowiedź na pozew, środki zaskarżenia) (związane efekty kierunkowe: PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do aktywnego udziału w postępowaniach sądowych i pozasądowych związanych z rozstrzyganiem i rozwiązywaniem sporów w sprawach cywilnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_K03)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definicja i rodzaje postępowania cywilnego, zasady postępowania cywilnego. 2. Uczestnicy postępowania (strony, organy postępowania, pełnomocnicy). 3. Wszczęcie i przebieg procesu, postępowanie przed sądem pierwszej instancji (pozew, odpowiedź na pozew, pozew wzajemny), orzeczenia. 4. Środki zaskarżenia (apelacja, zażalenie, sprzeciw od wyroku zaocznego, sprzeciw od nakazu zapłaty, zarzuty od nakazu zapłaty, skarga na orzeczenie referendarza, skarga kasacyjna, skarga o wznowienie postępowania, skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia). 5. Charakterystyka wybranych postępowań odrębnych (postępowanie uproszczone, nakazowe, upominawcze, elektroniczne upominawcze, z udziałem konsumentów, w sprawach gospodarczych).

Nazwa przedmiotu
Postępowanie przed organami administracyjnymi w sprawach gospodarczych wraz z elementami postępowania egzekucyjnego
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik w pogłębionym stopniu zna i rozumie zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego i rodzajów postępowań prowadzonych na jego podstawie. Zna i rozumie podstawowe zasady tego postępowania, uprawnienia przysługujące stronie postępowania oraz innym podmiotom w nim występującym, jak również obciążające ich obowiązki oraz rodzaje rozstrzygnięć w nim zapadających i środki ich zaskarżenia. Ponadto uczestnik zna i rozumie zasady prowadzenia postępowania egzekucyjnego w administracji, rodzaje podmiotów w nim występujących i ich roli na poszczególnych etapach postępowania. Zna i rozumie środki zaskarżenia przysługujące zobowiązanemu i wierzycielowi oraz innym podmiotom, które zobowiązane są do określonego zachowania wobec organu egzekucyjnego, takie jak zarzuty, skarga, zażalenie (związane efekty kierunkowe: PG_W02; PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi samodzielnie występować w postępowaniu administracyjnym oraz egzekucyjnym w administracji. Ponadto uczestnik potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów związanych ze stosowaniem przepisów dotyczących postępowania administracyjnego i egzekucyjnego w administracji w tym problemów związanych ze wzajemnymi zależnościami pomiędzy różnymi instytucjami występującymi w tych postępowaniach także przy wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (np. lex, legalis) (związane efekty kierunkowe: PG_U04; PG_U06; PG_U07)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do przestrzegania norm obowiązującego prawa z jednoczesną świadomością negatywnych konsekwencji związanych z ich naruszeniem. Uczestnik jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z zakresu postępowania administracyjnego oraz egzekucyjnego w administracji (związane efekty kierunkowe: PG_K05; PG_K06)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Zakres stosowania oraz zasady postępowania administracyjnego.2. Rozstrzygnięcia zapadające w postępowaniu administracyjnym: decyzja, postanowienie, ugoda. Środki zaskarżenia oraz postępowanie przed organem odwoławczym.3. Uchylenie decyzji ostatecznych, wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie decyzji.4. Zasady postępowania egzekucyjnego, podmioty w nim występujące, wszczęcie tego postępowania i sposoby jego zakończenia.5. Środki zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym: zarzuty, zażalenia, skarga.

Nazwa przedmiotu
Prawnokarna ochrona obrotu gospodarczego
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu normy, zasady postępowania i dobre praktyki w działalności gospodarczej, które mają znaczenie dla zakresu bezprawności i karalności zachowań osób występujących za i w imieniu podmiotów gospodarczych (związane efekty kierunkowe PG_W01)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktycznych zastosowaniach normami prawnymi z zakresu prawa karnego gospodarczego oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę przy prowadzeniu działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_U05)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści jako uczestnik obrotu gospodarczego (związane efekty kierunkowe: PG_K02)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie do prawa karnego dla przedsiębiorców (podstawowe zasady prawa karnego, typ czynu zabronionego, zamiar, nieumyślność i wina w prawie karnym).2. Szczególne zasady odpowiedzialności karnej dotyczące przedsiębiorców (zasady odpowiedzialności piastuna organu osoby prawnej, formy przestępnego współdziałania, czynny żal).3. Typowe przestępstwa popełniane w obrocie gospodarczym: oszustwo (art. 286 k.k., art. 297 k.k.); nadużycie zaufania (art. 296 k.k.); przestępstwa przeciwko wierzycielom (art. 300 – 302 k.k.); niezgłoszenie upadłości w terminie (art. 586 k.s.h.).

Nazwa przedmiotu
Prawo cywilne w działalności gospodarczej
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym pojęciu i instytucje z zakresu poszczególnych działów prawa cywilnego, w tym zwłaszcza części ogólnej prawa cywilnego oraz prawa zobowiązań (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować przepisy prawa cywilnego w praktyce, w szczególności potrafi dokonać tzw. subsumpcji, czyli przyporządkowania stanu faktycznego do sformułowanej w wyniku wykładni normy prawnej. Dokonując subsumpcji potrafi ustalić znaczenie normy prawa cywilnego posługując się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi wykorzystywanymi w pracy prawnika. Ponadto potrafi samodzielnie uzupełniać swoją wiedzę w obszarze prawa cywilnego w ramach doskonalenia zawodowego (związane efekty kierunkowe: PG_U02, PG_U04, PG_U09, PG_U10)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do przestrzegania norm obowiązującego prawa cywilnego, a także ma świadomość sankcji grożących w razie ich nieprzebrzegania. Dostrzega fundamentalny wpływ norm prawa cywilnego na prowadzenie działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_K01)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do prawa cywilnego – kryteria wyodrębnienia prawa cywilnego od innych gałęzi prawa, systematyka i źródła prawa cywilnego. Elementy stosunku cywilnoprawnego. Prawa podmiotowe. Podmioty prawa cywilnego – osoby fizyczne, osoby prawne, „ułamne” osoby prawne. Zdolność prawna, zdolność do czynności prawnych. 2. Czynności prawne i inne zdarzenia cywilnoprawne – zdarzenia cywilnoprawne, pojęcie i rodzaje czynności prawnych, oświadczenie woli, elementy treści czynności prawnej. Tryby zawarcia umowy. Przedstawicielstwo. Przedawnienie i terminy zawite. 3. Prawo zobowiązań – pojęcie zobowiązania i jego elementy; źródła powstania stosunku zobowiązaniowego; wykonanie zobowiązań i skutki ich niewykonania; wygaśnięcie zobowiązań; przekształcenia podmiotowe w ramach stosunku zobowiązaniowego. 4. Elementy prawa rzeczowego – rzeczy i ich klasyfikacje, części składowe, przynależności, pożytki; pojęcie prawa rzeczowego; ogólna charakterystyka praw rzeczowych – własność, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe. Posiadanie i jego ochrona, księgi wieczyste – wzmianka.

Nazwa przedmiotu
Prawo pracy w działalności gospodarczej
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie normy, zasady postępowania oraz dobre praktyki w działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem prawa pracy i jego roli w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Zna i rozumie uwarunkowania prawne prowadzenia działalności gospodarczej, szczególnie związane z prawem pracy, w tym aspekty związane z umowami, wynagrodzeniami, urlopami i obowiązkami pracodawcy. Rozumie pojęcia i zasady ochrony praw pracowników, a także mechanizmy rozstrzygania sporów pracowniczych w kontekście działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik prawidłowo interpretować i wyjaśniać przepisy prawa pracy oraz stosować je w praktyce związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej. Umie przygotowywać podstawowe pisma prawne związane z prawem pracy, takie jak umowy o pracę, wypowiedzenia, wnioski oraz inne dokumenty wykorzystywane w stosunkach pracowniczych. Potrafi skutecznie komunikować się z organami i instytucjami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawem pracy oraz reprezentować interesy pracodawcy i pracownika (związane efekty kierunkowe: PG_U01, PG_U06, PG_U07)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktycznych związanych z prawem pracy w działalności gospodarczej oraz potrafi ją krytycznie oceniać i stosować. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i gospodarczym jako przedsiębiorca świadomy praw i obowiązków pracodawcy. Wykazuje postawę odpowiedzialności za podejmowane decyzje w zakresie prawa pracy oraz poszanowania wartości etycznych w relacjach pracowniczych (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K03, PG_K06)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe pojęcia i regulacje prawa pracy w działalności gospodarczej.2. Specyfika prawa pracy a działalność gospodarcza.3. Rodzaje i warunki umów o pracę oraz ich rozwiązywanie.4. Obowiązki pracodawcy i prawa pracownika.5. Zarządzanie zasobami ludzkimi i obowiązki pracodawcy.6. Wynagrodzenia i świadczenia pracownicze.7. Urlopy i czas pracy.8. Obowiązki administracyjne i dokumentacja pracownicza.9. Rozwiązywanie sporów i nadzór nad przestrzeganiem prawa pracy.10. Postępowania sporne i mediacje.11. Rola inspekcji pracy i organów nadzoru.12. Ochrona danych osobowych pracowników i aspekty etyczne.



UNIwersytet
EKONOMICZNY
W KRAKOWIE



Nazwa przedmiotu
Prawo przedsiębiorcy
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje i pojęcia z zakresu publicznego prawa gospodarczego. Zna i rozumie problematykę podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej na terytorium Polski (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować i interpretować przepisy z zakresu publicznego prawa gospodarczego. Potrafi rozwiązać rzeczywiste problemy na podstawie studium przypadku, a także przygotować podstawowe pisma związane z tą działalnością (związane efekty kierunkowe: PG_U04, PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów uznać znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku z podejmowaniem i wykonywaniem działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe: PG_K01)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Zasady ogólne prawa przedsiębiorców.2. Podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej.3. Ewidencjonowanie działalności gospodarczej.4. Reglamentacja działalności gospodarczej.5. Kontrola działalności gospodarczej.

Nazwa przedmiotu
Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu normy i zasady postępowania restrukturyzacyjnego i postępowania upadłościowego oraz prawne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej w kontekście regulacji prawa restrukturyzacyjnego i prawa upadłościowego, także w powiązaniu z ekonomicznymi aspektami prowadzenia działalności gospodarczej i ich wpływem na restrukturyzację i upadłość przedsiębiorców (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04, PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktyce normami i regułami prawa restrukturyzacyjnego oraz wykorzystać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach przy prowadzeniu działalności gospodarczej. Uczestnik potrafi także samodzielnie proponować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu prawa restrukturyzacyjnego i prawa upadłościowego oraz przygotować podstawowe pisma w postępowaniu restrukturyzacyjnym i w postępowaniu upadłościowym (związane efekty kierunkowe: PG_U04, PG_U05, PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa restrukturyzacyjnego i prawa upadłościowego w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, oraz do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych z zakresu prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K05)</p>
Treści programowe przedmiotu
<p>W ramach przedmiotu omówione zostaną regulacje ustawy Prawo restrukturyzacyjne i ustawy Prawo upadłościowe w zakresie dotyczącym uregulowanych w nich postępowań prowadzonych w przypadku niewypłacalności przedsiębiorcy lub jego zagrożenia niewypłacalnością.</p> <p>W ramach przedmiotu słuchacze będą mogli zapoznać się w pierwszej kolejności z uregulowanymi w ustawie Prawo restrukturyzacyjne czterema postępowaniami restrukturyzacyjnymi, które mogą być prowadzone zarówno wobec przedsiębiorców niewypłacalnych, jak i dopiero zagrożonych niewypłacalnością, w celu doprowadzenia do zawarcia z wierzycielami układu, co, poprzez restrukturyzację zobowiązań przedsiębiorcy ma umożliwić uzdrowienie jego sytuacji ekonomiczno-finansowej i uniknięcie upadłości.</p> <p>W drugiej części wykładu omówione natomiast zostaną przepisy ustawy Prawo upadłościowe regulujące postępowanie upadłościowe, prowadzone wobec niewypłacalnych przedsiębiorców, w celu maksymalnego zaspokojenia ich wierzycieli - poczynając od przesłanek i trybu ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy, poprzez skutki jej ogłoszenia, zadania syndyka, przebieg likwidacji masy upadłości, aż do problematyki zaspokojenia wierzycieli upadłego. Oprócz omówienia przepisów przewidziana jest analiza przykładowych orzeczeń sądowych wydawanych w konkretnych postępowaniach upadłościowych i restrukturyzacyjnych.</p>

Nazwa przedmiotu
Prawo rynku kapitałowego
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu struktury i podmioty funkcjonujące na rynku kapitałowym w Polsce i Unii Europejskiej, w szczególności firmy inwestycyjne i klientów, oraz relacje i więzi pomiędzy podmiotami rynkowymi (związane efekty kierunkowe: PG_W03)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze oraz relacje zachodzące między nimi na rynku kapitałowym w Polsce i Unii Europejskiej (związane efekty kierunkowe: PG_U01)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje w prowadzeniu działalności gospodarczej, w szczególności te podejmowane jako uczestnik rynku kapitałowego (związane efekty kierunkowe: PG_K06)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe pojęcia – rynek regulowany; inwestor; klient; instrument finansowy; emitent; subemitent.2. Wejście spółki na giełdę - oferta publiczna i obsługa dokumentów informacyjnych związanych z ofertą publiczną (prospekt emisyjny, memorandum, dokument informacyjny).3. Obowiązki informacyjne emitentów.4. Instrumenty finansowe i ich dematerializacja oraz system depozytowo-rozliczeniowy.5. Znaczne pakiety akcji spółek publicznych.6. Pośrednictwo i inne usługi w zakresie obrotu na rynku regulowanym.7. Nadużycia na rynku kapitałowym - informacje poufne i manipulacje rynkowe (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku i dyrektywa w sprawie nadużyć na rynku).8. Ochrona klienta usług finansowych - MiFID I i MiFID II oraz MiFIR. Ochrona konsumentów na rynku kapitałowym.9. Nadzór nad rynkiem kapitałowym (organizacja i kompetencje Komisji Nadzoru Finansowego).10. Odpowiedzialność cywilna, karna i administracyjna uczestników rynku kapitałowego.

Nazwa przedmiotu
Prawo spółek
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu normy i zasady prawa spółek oraz prawne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki handlowej, także w powiązaniu z ekonomicznymi aspektami prowadzenia działalności gospodarczej w tej formie (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04, PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktyce normami i regułami prawa spółek oraz wykorzystać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach przy prowadzeniu działalności gospodarczej. Uczestnik potrafi także samodzielnie proponować rozwiązanie konkretnego problemu z zakresu prawa spółek oraz przygotować podstawowe pisma z tego zakresu (związane efekty kierunkowe: PG_U04, PG_U05, PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa spółek w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, oraz do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych z zakresu prawa spółek (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K05)</p>
Treści programowe przedmiotu
<p>Prawo spółek, jako wykład połączony z przykładami z praktyki ma na celu zaznajomić słuchaczy zarówno z dotyczącymi spółek regulacjami z zakresu polskiego prawa handlowego, jak i przykładami z zakresu europejskiego prawa spółek, oraz ich wzajemnymi zależnościami. W pierwszej części wykładu, po przedstawieniu rodzajów spółek handlowych, omówione zostaną osobowe spółki handlowe – spółka jawna, partnerska, komandytowa i komandytowo-akcyjna. W drugiej części wykładu omówione zostaną spółki kapitałowe – spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, prosta spółka akcyjna i spółka akcyjna. Na koniec przedstawione zostaną kwestie związane z przekształcaniem się, podziałem i łączeniem spółek, również w aspekcie transgranicznym.</p>

Nazwa przedmiotu
Prawo umów gospodarczych
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu normy, zasady postępowania i dobre praktyki w tworzeniu i negocjowaniu umów gospodarczych, a także zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne dotyczące tworzenia umów gospodarczych (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się normami i regułami prawnymi, finansowymi, zawodowymi i etycznymi przy tworzeniu i negocjowaniu umów gospodarczych, potrafi samodzielnie sporządzać umowy gospodarcze, proponować treść klauzul umownych oraz negocjować ich treść (związane efekty kierunkowe: PG_U04, PG_U05, PG_U08)</p> <p>Kompetencje: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy prawniczej przy konstrukcji i negocjowaniu umów gospodarczych, analizowania i przygotowywania umów gospodarczych w sposób przedsiębiorczy (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K04)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe zasady sporządzania umów gospodarczych.2. Zgody korporacyjne na potrzeby umów gospodarczych.3. Komparycja umowy – zasady konstruowania.4. Podstawowe klauzule umowne – zasady konstruowania.5. Klauzule zabezpieczające wykonanie zobowiązań – zasady konstruowania.6. Sporządzanie umów przenoszących prawa – warsztaty praktyczne.7. Sporządzanie umów regulujących korzystania z rzeczy – warsztaty praktyczne.8. Sporządzanie umów o świadczenie usług – warsztaty praktyczne.9. Zasady i techniki negocjacji umów.

Nazwa przedmiotu
Prawo zamówień publicznych i pomoc publiczna dla przedsiębiorców
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu regulacje prawne z zakresu prawa zamówień publicznych oraz dozwolonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców oraz rozumie pozycję tych regulacji w systemie normatywnym (związane efekty kierunkowe: PG_W01, PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi przygotować podstawowe pisma w procesie ubiegania się o zamówienie publiczne (oferta, umowy, pisma procesowe) oraz posiada umiejętność kompletowania dokumentów niezbędnych przy uzyskiwaniu dozwolonej pomocy publicznej (związane efekty kierunkowe: PG_U06)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów uznać znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w toku postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz uzyskiwania dozwolonej pomocy publicznej (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K02)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie do systemu zamówień publicznych.2. Zasady ogólne.3. Planowanie i przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.5. Umowa o zamówienie publiczne.6. Kontrola i środki ochrony prawnej.7. Pojęcie pomocy publicznej i jej rodzaje.8. Zasady zgodności pomocy publicznej.9. Pomoc publiczna w projektach współfinansowanych i zamówienia publiczne.

Nazwa przedmiotu
Rachunkowość dla przedsiębiorców
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik w pogłębionym stopniu zna i rozumie prawne i etyczne, a także ekonomiczne aspekty prowadzenia rachunkowości w działalności gospodarczej (związane efekty kierunkowe PG_W06)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi posługiwać się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi w tym dla prawidłowego prowadzenia rachunkowości oraz normami i regułami prawnymi finansowymi, zawodowymi i etycznymi regulującymi prowadzenie rachunkowości oraz wykorzystywać zdobytą wiedzę w zakresie stosowania rachunkowości w podmiotach gospodarczych (związane efekty kierunkowe: PG_U04)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do uzasadniania rozstrzygnięć problemów związanych ze stosowaniem przepisów bilansowych (związane efekty kierunkowe: PG_K05)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Formy prowadzenia rachunkowości w Polsce.2. Klasyfikacja aktywów i pasywów oraz zasady ich wyceny.3. Definicje i klasyfikacja przychodów i zysków oraz kosztów i strat oraz zasady ich prezentacji w sprawozdaniu finansowym.4. Struktura sprawozdania finansowego oraz zasady jego zatwierdzenia.5. Odpowiedzialność za rachunkowość jednostki.

Nazwa przedmiotu
Relacje prawne przedsiębiorcy z konsumentem wraz z elementami prawa e-handlu
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu publicznoprawne i prywatnoprawne instrumenty ochrony konsumentów. Uczestnik zna i rozumie regulacje umów z zakresu obrotu konsumenckiego (związane efekty kierunkowe: PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów, a także analizować stany faktyczne. Szczególnie uczestnik potrafi ustalić warunki stosowania publicznoprawnych i prywatnoprawnych reguł ochrony konsumentów (związane efekty kierunkowe: PG_U01)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów przyjmować odpowiedzialność za efekty swoich działań przy wskazywaniu i interpretowaniu przepisów służących ochronie konsumenta. Uczestnik jest gotów realizować przypisane mu zadania z zachowaniem reguł prawnych. (związane efekty kierunkowe: PG_K02)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe pojęcia: konsument, przedsiębiorca, obrót konsumencki.2. Ochrona konsumenta przed praktykami naruszającymi zbiorowe interesy konsumentów.3. Ochrona konsumenta przed niedozwolonymi klauzulami umownymi.4. Ochrona konsumenta w umowach zawieranych w warunkach atypowych, w tym w zakresie usług finansowych zawieranych na odległość.5. Ochrona konsumenta w umowach o dostarczanie treści cyfrowych lub usług cyfrowych.6. Ochrona konsumenta w wybranych umowach konsumenckich.7. Odpowiedzialność w reżimie rękojmi za wady, gwarancji przy sprzedaży oraz za brak zgodności towaru z umową.

Nazwa przedmiotu
Unijne prawo gospodarcze
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe źródła unijnego prawa gospodarczego, a także zna i rozumie zasady funkcjonowania wspólnego rynku oraz unii celnej UE. Uczestnik zna unijne reguły konkurencji (związane efekty kierunkowe: PG_W01)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować nabytą wiedzę do rozwiązywania praktycznych problemów w zakresie swobód wolnorynkowych i unii celnej. Uczestnik potrafi analizować stany faktyczne i stosować odpowiednie dla danego przypadku regulacje prawne (związane efekty kierunkowe: PG_U01)</p> <p>Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów przyjmować odpowiedzialność za efekty swoich działań przy wskazywaniu i interpretowaniu przepisów regulujących wspólny rynek, w tym konkurencję oraz unię celną (związane efekty kierunkowe: PG_K01)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe źródła prawa gospodarczego UE.2. Funkcjonowanie rynku wewnętrznego (swoboda przepływu towarów, osób usług i kapitału oraz przedsiębiorczości).3. Funkcjonowanie unii celnej UE.4. Wspólne reguły konkurencji.

Nazwa przedmiotu
Usługi bankowe i ubezpieczeniowe w działalności gospodarczej
Język prowadzenia zajęć
Język polski
Realizowane efekty uczenia się
<p>Wiedza: Uczestnik zna i rozumie w pogłębionym stopniu struktury i podmiotu funkcjonujące na rynku, w tym zasady funkcjonowania zakładów ubezpieczeń, pośredników ubezpieczeniowych, banków oraz instytucji płatniczych, a także zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej z uwzględnieniem usług bankowych i ubezpieczeniowych dedykowanych dla formy i rodzaju prowadzonej działalności (związane efekty kierunkowe: PG_W03, PG_W04)</p> <p>Umiejętności: Uczestnik potrafi samodzielnie proponować dobór właściwej usługi bankowej lub ubezpieczeniowej dla prowadzonej działalności gospodarczej, potrafi analizować i przygotowywać pisma, wnioski, deklaracje w tych zakresie (związane efekty kierunkowe: PG_U05, PG_U06)</p> <p>Kompetencje: Uczestnik jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych dotyczących usług bankowych i ubezpieczeniowych w prowadzonej działalności gospodarczej oraz przedsiębiorczego dobierania właściwych usług bankowych i ubezpieczeniowych (związane efekty kierunkowe: PG_K01, PG_K04)</p>
Treści programowe przedmiotu
<ol style="list-style-type: none">1. System bankowy i ubezpieczeniowy w Polsce.2. Usługi bankowe w działalności gospodarczej – rachunki bankowe, kredyty, pożyczki, rozliczenia pieniężne.3. Usługi ubezpieczeniowe dla przedsiębiorców – ubezpieczenia majątkowe, OC, pracownicze, finansowe, specjalistyczne (Cyber, D&O, Karno-skarbowe).4. Pośrednictwo ubezpieczeniowe – rola agentów i brokerów ubezpieczeniowych.5. Rozwiązywanie sporów na rynku finansowym.