

*Załącznik
do Uchwały Senatu UEK nr T.0022.111.2025
z dnia 18 grudnia 2025 roku*

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Zarządzanie projektami (+ szkolenie i certyfikacja PRINCE2®)

1. Adresaci studiów:

Studia przeznaczone są dla osób z wyższym wykształceniem, którzy kierują obecnie projektami lub zamierzają zająć się tą tematyką w przyszłości. Zarządzanie projektami to kierunek dedykowany pracownikom realizującym zadania wymagające integracji wieloosobowego zespołu ludzi, często reprezentujących różnorakie specjalizacje zawodowe

2. Cel studiów:

Celem studiów podyplomowych jest przekazanie uczestnikom wiedzy teoretycznej i praktycznej związanej zarządzaniem projektami w organizacji, a także rozszerzenie lub nabycie przez uczestników umiejętności wymaganych i potrzebnych w realizacji projektów organizacyjnych, w szczególności związanych z zastosowaniem metod, technik i narzędzi niezbędnych do zaplanowania i wdrożenia projektów, tworzenia zespołów projektowych, ustalenia właściwych kanałów komunikowania się, odgrywania odpowiednich ról, w tym przywódczych.

3. Program studiów:

L.p.	Przedmiot	Wymiar godzinowy	ECTS
1.	Podstawy ekonomii i zarządzania	6	1
2.	Wprowadzenie do zarządzania projektami	6	1
3.	Audyt w realizacji działalności projektowej	6	1
4.	Tworzenie zespołów projektowych	6	1
5.	Motywowanie zespołów projektowych	6	1
6.	Techniki twórczego myślenia	6	1
7.	Jakość w zarządzaniu projektami	12	2
8.	Zarządzanie zmianą	6	1
9.	Rozwiązywanie konfliktów w grupie	6	1

10.	Podstawy komunikowania się i negocjacji w pracy projektowej	6	1
11.	Wspomaganie informatyczne w realizacji projektów	6	1
12.	Zarządzanie międzykulturowymi zespołami projektowymi	6	1
13.	Controlling realizacji projektów	6	1
14.	Opłacalność inwestycji w zarządzaniu projektami	6	1
15.	Metodyki zarządzania projektami	6	1
16.	Budżetowanie i rachunkowość projektów	6	1
17.	Wprowadzenie do zwinnego i ekstremalnego zarządzania projektami	12	2
18.	Zarządzanie ryzykiem w projekcie	12	2
19.	Zarządzanie projektami w ramach programów i portfeli	6	1
20.	Zarządzanie relacjami w zespole projektowym	6	1
21.	PRINCE2® Foundation + Egzamin (przedmiot akredytowany)	24	7
	Suma	162	30

4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (zajęcia w piątki oraz w soboty i/lub w niedzielę). Wymiar godzin studiów podyplomowych to 162 godziny. Czas trwania studiów podyplomowych to dwa semestry. Zajęcia mogą odbywać się zdalnie za pośrednictwem wskazanej platformy do komunikacji online, stacjonarnie na uczelni lub w formie mieszanej.

5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

Zaliczenia semestrów prowadzone są w formie egzaminów semestralnych. Na koniec studiów uczestnicy przystępują do egzaminu końcowego, którego zaliczenie warunkuje ukończenie studiów podyplomowych. Warunkiem ukończenia studiów jest obecność na zajęciach. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnika ustala warunki zaliczenia indywidualnie z prowadzącym.

6. Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych		
Jednostka prowadząca:	Krakowska Szkoła Biznesu UEK	
Nazwa studiów podyplomowych:	<i>Zarządzanie Projektami</i>	
Dziedzina nauki:	Nauki społeczne	
Profil studiów:	ogólnoakademicki	
Poziom PRK	7	
Poziom studiów:	podyplomowe	
Liczba semestrów:	2	
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
ZPR_W1	zależności ekonomiczno-społeczne stanowiące zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania projektami oraz zespołami projektowymi.	P7S_WG
ZPR_W2	w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania projektów oraz rolę uczestników, struktur organizacyjnych i procesów wykorzystywanych w zarządzaniu projektami.	P7S_WG
ZPR_W3	współczesne podejścia, metody, standardy i metodyki stosowane w zarządzaniu projektami, zarówno tradycyjne, jak i zwinne.	P7S_WG
ZPR_W4	Absolwent zna i rozumie organizacyjne, etyczne i odpowiedzialnościowe uwarunkowania pracy w projektach oraz zasady profesjonalnego działania w zespołach projektowych.	P7S_WK
ZPR_W5	zasady planowania, monitorowania i dokumentowania projektów, w tym znaczenie jakości danych wykorzystywanych w zarządzaniu projektowym.	P7S_WK
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
ZPR_U1	wykorzystywać posiadaną wiedzę do identyfikowania, analizowania i rozwiązywania złożonych problemów projektowych oraz dobierać i weryfikować	P7S_UW

	źródła informacji potrzebne w procesie decyzyjnym.	
ZPR_U2	analizować i interpretować procesy, zjawiska i sytuacje występujące w projektach oraz wyjaśniać ich przyczyny i konsekwencje w różnych typach organizacji.	P7S_UW
ZPR_U3	dobierać i stosować odpowiednie metody, techniki i narzędzia – także informacyjne i komunikacyjne – służące planowaniu, realizacji, monitorowaniu i kontroli projektów.	P7S_UW
ZPR_U4	skutecznie komunikować się w kontekście pracy projektowej oraz stosować właściwe, profesjonalne słownictwo i formy komunikacji używane w zespołach projektowych.	P7S_UK
ZPR_U5	organizować i koordynować pracę zespołu projektowego, współdziałać z jego członkami oraz stosować zasady przywództwa i budowania zaangażowania.	P7S_UO
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
ZPR_K1	do krytycznego stosowania wiedzy oraz odpowiedzialnego identyfikowania i sygnalizowania problemów i zagrożeń pojawiających się w projektach.	P7S_KK
ZPR_K2	do odpowiedzialnego korzystania ze wsparcia ekspertów oraz współpracy z interesariuszami w sytuacjach wymagających specjalistycznej wiedzy.	P7S_KK
ZPR_K3	do respektowania zasad współpracy oraz przestrzegania norm etycznych w pracy projektowej.	P7S_KR
ZPR_K4	do inicjowania i podejmowania odpowiedzialnych działań w projektach, wykazując się samodzielnością, proaktywnością i myśleniem przedsiębiorczym.	P7S_KO
ZPR_K5	odpowiedzialnego pełnienia ról związanych z realizacją projektów oraz do dostosowywania swojego działania do zmieniających się warunków i potrzeb organizacji.	P7S_KR

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku studiów podyplomowych:

ZPR– kierunek studiów podyplomowych

- **W** – kategoria wiedzy
- **U** – kategoria umiejętności

- **K** – kategoria kompetencji społecznych
- **01, 02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- **P** – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- **P7S** – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK **P7U_W** – charakterystyka uniwersalna (**WIEDZA**):
 - **P7S_WG** – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębia)
 - **P7S_WK** – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst) **P7U_U** – charakterystyka uniwersalna (**UMIEJĘTNOŚCI**):
 - **P7S_UW** – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
 - **P7S_UK** – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
 - **P7S_UO** – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
 - **P7S_UU** – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**):

- **P7S_KK** – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- **P7S_KO** – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- **P7S_KR** – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

Skrócone karty przedmiotów:

Nazwa przedmiotu
Podstawy ekonomii i zarządzania
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe pojęcia, mechanizmy oraz uwarunkowania ekonomiczne i organizacyjne wpływające na funkcjonowanie organizacji i projektów (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W2). Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować proste zjawiska i zależności gospodarcze oraz wyjaśniać ich wpływ na decyzje podejmowane w organizacjach i projektach (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U2). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego wykorzystywania wiedzy ekonomicznej i organizacyjnej w analizie funkcjonowania organizacji oraz w identyfikowaniu podstawowych problemów zarządczych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu



Przedmiot wprowadza do podstawowych zagadnień ekonomii i zarządzania, obejmując mechanizmy rynkowe, zależności popytu i podaży, kształtowanie ceny równowagi, a także pojęcie progu rentowności (BEP). W części zarządczej omawiane są kluczowe definicje organizacji, jej struktura społeczno-techniczna, misja, wizja oraz hierarchia celów. Na zajęciach przedstawiane są klasyczne ujęcia zarządzania (Griffin, Zieleniewski, Simon), funkcje zarządzania (planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrolowanie) oraz zasady kształtowania zadań i celów organizacyjnych. W ramach przedmiotu studenci poznają znaczenie podstawowych pojęć z zakresu ekonomii (popyt, podaż, punkt równowagi rynkowej, próg rentowności) oraz zarządzania (proces zarządzania, organizowanie, kierowanie, struktury organizacyjne, style zarządzania) w kontekście realizacji działalności projektowej.

Nazwa przedmiotu
Wprowadzenie do zarządzania projektami
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe pojęcia, koncepcje, role oraz procesy charakterystyczne dla zarządzania projektami, w tym cykl życia projektu i kontekst organizacyjny (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W3).
Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować i interpretować podstawowe procesy zachodzące w projektach oraz identyfikować kluczowych interesariuszy i ich wpływ na przebieg projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U2, ZPR_U3).
Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia podstawowych ról w zespole projektowym oraz współpracy z interesariuszami w początkowej fazie projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot wprowadza w podstawowe zagadnienia zarządzania projektami, obejmując zarówno podejście klasyczne (uniwersalne), jak i zwinne (agile). Uczestnicy poznają cykl życia projektu, zasady planowania, budowy zespołu projektowego, tworzenia harmonogramów oraz zastosowania metodyk i standardów zarządzania. W ramach zajęć poruszone zostaną następujące zagadnienia: Istota projektu i jego cechy, cykl życia projektu, interesariusze projektu, model trójkąta projektowego, zespół projektowy, metodyki zarządzania projektami (tradycyjne i zwinne), planowanie projektu i harmonogramowanie.

Nazwa przedmiotu
Audyt w realizacji działalności projektowej
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie zasady oraz etapy audytu projektowego, w tym metody oceny zgodności projektu z założeniami, wymaganiami jakościowymi i dokumentacją projektową (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_W4, ZPR_W5**).

Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować dokumentację projektową, identyfikować nieprawidłowości oraz formułować wnioski i zalecenia dotyczące usprawnień w realizacji projektu (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U1, ZPR_U3**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów odpowiedzialnie oceniać przebieg projektu, sygnalizować nieprawidłowości oraz korzystać ze wsparcia ekspertów w procesie audytu (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K1, ZPR_K2**).

Treści programowe przedmiotu

Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej dotyczącej istoty, zasad i funkcji audytu wewnętrznego, jak również metod oraz technik stosowanych podczas realizacji zadań audytowych. Szczególny nacisk położony jest na wykorzystanie audytu w działalności projektowej - od planowania i oceny ryzyka, przez monitorowanie postępów i zgodności, po formułowanie rekomendacji usprawnień. Zajęcia ćwiczeniowe rozwijają umiejętność rozwiązywania praktycznych problemów zarządzania oraz doskonalenia procesów organizacyjnych z użyciem dokumentów oraz narzędzi audytu wewnętrznego (m.in. plan i program audytu, analiza ryzyka, karty audytu).

Nazwa przedmiotu

Tworzenie zespołów projektowych

Język prowadzenia zajęć

Polski

Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie zasady budowania zespołów projektowych, w tym role zespołowe, etapy rozwoju zespołu oraz czynniki wpływające na jego efektywność (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_W1, ZPR_W4**).

Umiejętności: Uczestnik potrafi identyfikować role i kompetencje członków zespołu projektowego oraz dobierać działania sprzyjające efektywnej współpracy i rozwojowi zespołu (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U4, ZPR_U5**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego współdziałania w zespole projektowym, respektowania zasad współpracy oraz wspierania tworzenia pozytywnych relacji interpersonalnych (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K3, ZPR_K5**).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot prezentuje zasady budowania, rozwijania i utrzymywania efektywnych zespołów projektowych. Uczestnicy poznają proces pozyskiwania członków zespołu, analizę pracy i kompetencji, czynniki wpływające na spójność grupy oraz etapy rozwoju zespołu projektowego. Omawiane są zarówno aspekty rekrutacyjne (dobór i adaptacja pracowników), jak i społeczne – role, komunikacja, przywództwo i kultura zespołu. Treści programowe: pozyskiwanie członków zespołu, pojęcie grupy i zespołu, cechy efektywnego zespołu, etapy rozwoju zespołu, obszary funkcjonowania zespołu, zasady pracy w zespole, role w zespole



Nazwa przedmiotu
Motywowanie zespołów projektowych
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie kluczowe koncepcje i czynniki wpływające na motywację członków zespołu projektowego oraz rolę lidera w budowaniu zaangażowania (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W4). Umiejętności: Uczestnik potrafi dobierać działania i style przywództwa sprzyjające motywowaniu członków zespołu oraz reagować na sytuacje obniżające zaangażowanie w projekcie (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U4, ZPR_U5). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego wspierania zespołu projektowego, budowania relacji opartych na zaufaniu i wzmacniania pozytywnego klimatu pracy (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot koncentruje się na motywowaniu członków zespołów projektowych w kontekście zarządzania efektywnością pracy. Omawia źródła, poziomy i narzędzia motywowania, znaczenie diagnozy czynników motywacyjnych oraz rolę menedżera projektu w budowaniu zaangażowania i postaw proaktywnych. Uczestnicy uczą się prowadzić rozmowy motywacyjne, stosować system ocen pracowniczych i dobierać techniki motywacyjne adekwatne do indywidualnych potrzeb członków zespołu. Syntetyczny program zajęć zawiera: pojęcie i znaczenie motywowania, poziomy motywowania, źródła motywowania, diagnoza czynników motywacyjnych, narzędzia motywowania. Całość zajęć prowadzona jest przy założeniu podejścia efektywnościowego do zarządzania nie tylko organizacją, ale i zespołem oraz jednostką.

Nazwa przedmiotu
Techniki twórczego myślenia
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie wybrane metody i techniki wspierające twórcze rozwiązywanie złożonych i niestandardowych problemów pojawiających się w pracy zespołów projektowych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W3). Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować wybrane techniki twórczego myślenia w celu generowania rozwiązań oraz analizowania problemów projektowych wymagających niestandardowego podejścia (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do krytycznej oceny wyników pracy twórczej, otwartości na różne pomysły oraz odpowiedzialnego wykorzystywania technik kreatywnych w pracy zespołowej (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K3).
Treści programowe przedmiotu

Przedmiot rozwija zdolność twórczego myślenia i rozwiązywania problemów w kontekście pracy projektowej i zespołowej. Uczestnicy poznają klasyczne i współczesne techniki generowania pomysłów oraz metody heurystyczne wspierające innowacyjność, takie jak burza mózgów, analiza morfologiczna, metoda 635, Phillips 66, diagram pokrewieństwa, metoda sześciu kapeluszy De Bono oraz design thinking. Kładzie się nacisk na praktyczne zastosowanie kreatywności w procesach projektowych oraz tworzenie środowiska sprzyjającego innowacjom. Treści programowe: założenia Teorii Schumpetera i definicja innowacji; myślenie wertykalne i lateralne – analiza porównawcza; czynniki ograniczające twórczość; fazy procesu twórczego; zasady pracy odkrywczej – identyfikacja i charakterystyka; role zespołowe wg. Belbina (test) i zasady pracy grupowej; burza mózgów i jej odmiany, diagram pokrewieństwa – istota, założenia i grupowe rozwiązywanie problemu (case study); metoda sześciu kapeluszy E. de Bono - istota, założenia i grupowe rozwiązywanie problemu (case study); analiza morfologiczna - istota, założenia i grupowe rozwiązywanie problemu (case study); design thinking - istota, założenia i grupowe rozwiązywanie problemu (case study).

Nazwa przedmiotu
Jakość w zarządzaniu projektami
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie zasady zapewniania i kontroli jakości w projektach, w tym rolę standardów, procesów oraz narzędzi wspierających monitorowanie i doskonalenie jakości (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W3, ZPR_W5). Umiejętności: Uczestnik potrafi dobierać i stosować wybrane metody oraz narzędzia jakościowe umożliwiające ocenę, monitorowanie i doskonalenie jakości produktów projektowych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego identyfikowania i sygnalizowania problemów jakościowych oraz współpracy przy wdrażaniu działań korygujących i zapobiegawczych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K3).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot prezentuje zasady, metody i narzędzia zarządzania jakością w projektach. Omawia klasyczne i współczesne podejścia do jakości oraz ewolucję zarządzania jakością. Uczestnicy poznają kluczowe procesy oraz narzędzia zarządzania jakością. Treści przedmiotu: jakość w zarządzaniu projektami: 1. Istota i geneza zarządzania jakością 2. Klasyczne i współczesne podejście do jakości w projekcie 3. Znaczenie zarządzania jakością w projekcie 4. Proces kreowania jakości w projekcie (planowanie jakości, zapewnienie jakości, kontrola jakości) 5. Typologia instrumentów zarządzania jakością w projekcie 6. Charakterystyka i zastosowanie podstawowych metod i technik zarządzania jakością w projekcie 7. Determinanty jakości w zespole projektowym i jego funkcjonowaniu 8. Ocena jakości w projekcie

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie zmianą
Język prowadzenia zajęć
Polski

Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie kluczowe koncepcje, modele i procesy związane z zarządzaniem zmianą w organizacji oraz czynniki wpływające na skuteczne wdrażanie zmian w projektach (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W4). Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować sytuacje zmianowe, identyfikować źródła oporu oraz dobrać działania wspierające skuteczne wdrożenie zmiany w zespole lub organizacji (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U2). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego wspierania procesów zmian, budowania zaangażowania zespołu oraz stosowania zasad komunikacji sprzyjających minimalizowaniu oporu wobec zmiany (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot przedstawia teoretyczne i praktyczne podstawy zarządzania zmianą w organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań technicznych, politycznych, kulturowych oraz psychologicznych. Omawia procesy planowania, wdrażania i kontroli zmian oraz bariery i źródła oporu. Uczestnicy poznają klasyczne modele zmian (Lewin, Spencer & Adams), źródła zmian (Tichy, Drucker), koncepcję turbulencji otoczenia (Ansoff), strategie oddziaływania na opór oraz współczesne podejścia do przywództwa i zarządzania w warunkach ciągłej zmienności. Treści programowe: 1. Istota zmiany; 2. Źródła i uwarunkowania zmiany; 3. Interesariusze w procesie zmian; 4. Procesy i modele zmiany; 5. Opór wobec zmiany i metody jego redukcji; 6. Zarządzanie zmianą w praktyce.

Nazwa przedmiotu
Rozwiązywanie konfliktów w grupie
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie źródła oraz typy konfliktów w zespołach projektowych, a także koncepcje i strategie wykorzystywane w procesie ich rozwiązywania (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W4). Umiejętności: Uczestnik potrafi rozpoznawać sytuacje konfliktowe, analizować ich przyczyny oraz dobrać adekwatne strategie i techniki służące łagodzeniu lub rozwiązywaniu konfliktów w zespole projektowym (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U4, ZPR_U5). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego współdziałania w sytuacjach konfliktowych, stosowania zasad konstruktywnej komunikacji oraz wspierania budowania bezpiecznego klimatu współpracy w zespole projektowym (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot rozwija umiejętności identyfikowania, analizowania i rozwiązywania konfliktów w zespołach projektowych. Omawia naturę, dynamikę i typologię konfliktów oraz zachowania stron w sytuacjach kryzysowych. Uczestnicy poznają modele konfliktu, metody negocjacji i mediacji (w tym Model Harvardzki), narzędzia ujawniania interesów i pracy na motywach oraz techniki przekształcania energii konfliktu w współpracę. Duży nacisk położono na rolę lidera w sytuacji konfliktowej oraz praktyczne reguły zapobiegania sporom w zespołach projektowych. Podstawowe zagadnienia realizowane na zajęciach: 1. Ogólny model sytuacji konfliktowej. 2. Etapy oraz dynamika rozwoju

sytuacji konfliktowej. 3. Rola negocjatora lub mediatora w sytuacji konfliktowej. 4. Podstawowe modele użyte do prezentacji wyżej wymienionych zagadnień.

Nazwa przedmiotu
Podstawy komunikowania się i negocjacji w pracy projektowej
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe zasady komunikacji interpersonalnej oraz kluczowe pojęcia i strategie związane z negocjacjami w kontekście pracy zespołów projektowych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W4). Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować wybrane techniki komunikacji i negocjacji, rozpoznawać bariery komunikacyjne oraz dobrać narzędzia ułatwiające osiągnięcie porozumienia w sytuacjach projektowych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U4, ZPR_U5). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do konstruktywnego uczestniczenia w procesach komunikacji i negocjacji, respektowania zasad dialogu oraz budowania relacji wspierających współpracę w projektach (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot dotyczy zasad skutecznej komunikacji interpersonalnej oraz negocjacji w środowisku projektowym. Obejmuje psychologię zachowań komunikacyjnych, techniki budowania relacji, wzorce przekazywania informacji świadomej i nieświadomej, metaprogramy (style myślenia), techniki perswazyjne oraz sposoby pracy z obiekcjami. Omawia kluczowe techniki negocjacji, w tym reframing kryteriów, przygotowywanie motywów, dopasowywanie argumentacji do stylu odbiorcy oraz neutralizowanie gier presyjnych. Duży nacisk położono na konstruktywną komunikację, feedback oraz asertywność. Podstawowe zagadnienia realizowane na zajęciach: 1. Psychologia komunikacji (kontakt, relacja, komunikacja niewerbalna, świadomy/nieświadomy przekaz). 2. Techniki efektywnej komunikacji (metaprogramy, dopasowanie, perswazja, argumentacja, feedback, asertywność, Mentalne Aikido). 3. Zachowania blokujące i praca z obiekcjami (rodzaje obiekcji, strategie reakcji, framing, leading, pacing). 4. Negocjacje (definiowanie celu, algorytm negocjowania trudnego żądania, poszerzanie pola negocjacji, pytania o motyw i kryteria). 5. Przygotowanie do negocjacji (obszary negocjacyjne, analiza relacji i stylu komunikowania się).

Nazwa przedmiotu
Wspomaganie informatyczne w realizacji projektów
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie funkcje oraz zastosowania wybranych narzędzi informatycznych wspierających planowanie, kontrolę i komunikację w projektach (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W3, ZPR_W5).



Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować wybrane narzędzia informatyczne do planowania zadań, monitorowania realizacji projektu, wizualizacji postępu prac oraz wspierania komunikacji zespołowej (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U2, ZPR_U3**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego wykorzystywania narzędzi informatycznych we współpracy projektowej, dbając o rzetelność danych oraz transparentność działań zespołu (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K1, ZPR_K3**).

Treści programowe przedmiotu

Na zajęciach omawiane są kluczowe narzędzia informatyczne wspierające współczesne zarządzanie projektami, ich najważniejsze cechy oraz kryteria doboru odpowiedniego narzędzia do specyfiki projektu. Studenci poznają funkcjonalności oprogramowania MS Project w zakresie planowania harmonogramu, zarządzania zasobami, monitorowania postępów oraz przygotowywania raportów. W ramach zajęć opracowują także prosty plan projektu, wykorzystując poznane możliwości oferowane przez oprogramowanie MS Project.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie międzykulturowymi zespołami projektowymi

Język prowadzenia zajęć

Polski

Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie kluczowe koncepcje dotyczące wpływu różnic kulturowych na funkcjonowanie zespołów projektowych, w tym modele opisujące kultury organizacyjne oraz mechanizmy komunikacji międzykulturowej (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_W1, ZPR_W4**).

Umiejętności: Uczestnik potrafi identyfikować potencjalne bariery kulturowe w pracy zespołów projektowych, analizować ich wpływ na współpracę oraz dobierać działania sprzyjające efektywnej komunikacji i współpracy w środowisku wielokulturowym (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U2, ZPR_U4, ZPR_U5**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnej współpracy w zespołach zróżnicowanych kulturowo, akceptowania odmiennych perspektyw oraz budowania relacji opartych na szacunku, otwartości i profesjonalizmie (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K3, ZPR_K5**).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot dotyczy funkcjonowania zespołów projektowych w środowisku wielokulturowym oraz wpływu różnic kulturowych na procesy komunikacji, współpracy i efektywności projektowej. Obejmuje analizę kultur narodowych i organizacyjnych, język jako nośnik wartości, rolę edukacji i socjalizacji, oczekiwania normatywne, wzorce społeczne oraz zjawiska mody i trendów w zarządzaniu. Uczestnicy poznają czynniki determinujące zachowania członków zespołów z różnych krajów, mechanizmy akulturacji, sposoby budowania efektywnej komunikacji oraz metody pracy w zróżnicowanym kulturowo środowisku projektowym. Podstawowe treści programowe: 1. Kultura narodowa i kultura organizacyjna; 2. Język jako element kultury i bariera komunikacyjna; 3. Mechanizmy akulturacji i ich konsekwencje w zespołach projektowych; 4. Edukacja, kapitał intelektualny i wiedza w organizacjach międzynarodowych; 5. Komunikacja międzykulturowa; 6. Oczekiwania normatywne i presja społeczna w różnych kulturach; 7. Zarządzanie międzykulturowym zespołem projektowym.



Nazwa przedmiotu
Controlling realizacji projektów
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe zasady controllingu projektowego, w tym metody planowania, monitorowania oraz oceny wykonania budżetu i harmonogramu projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W5). Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować dane projektowe, identyfikować odchylenia od planu oraz stosować wybrane narzędzia controllingu służące ocenie postępów i efektywności realizacji projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego sygnalizowania ryzyk i nieprawidłowości finansowych oraz współpracy przy wdrażaniu działań korygujących w projekcie (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K2).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot obejmuje zasady controllingu w ujęciu projektowym, w tym rozróżnienie controllingu raportowego i zarządczego, rolę controllera jako partnera biznesowego projektów oraz proces wdrażania systemów controllingowych. Omawia strukturę centrów odpowiedzialności, budżetowanie projektowe, zasady planowania, organizowania, koordynowania i kontroli realizacji przedsięwzięć. Duży nacisk kładzie na analizę kosztów i przychodów projektów, progi rentowności (BEP), rachunek kosztów zmiennych i stałych oraz identyfikację odchyleń i rekomendacje działań korygujących. Skrócone treści programowe obejmują: 1. Istota controllingu; 2. Rola controllera w projektach; 3. Controlling raportowy i zarządczy; 4. Proces wdrażania controllingu; 5. Koszty projektów; 6. Progi rentowności (BEP); 7. Controlling w podejmowaniu decyzji projektowych.

Nazwa przedmiotu
Opłatność inwestycji w zarządzaniu projektami
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe zasady oraz metody oceny opłacalności inwestycji projektowych, w tym podejścia oparte na analizie kosztów, korzyści i ryzyka finansowego (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W5). Umiejętności: Uczestnik potrafi stosować wybrane metody oceny efektywności inwestycji projektowych, analizować dane finansowe oraz interpretować wyniki analizy w kontekście podejmowania decyzji projektowych (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U2). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego formułowania wniosków dotyczących opłacalności przedsięwzięć projektowych oraz sygnalizowania ryzyk finansowych wpływających na decyzje inwestycyjne (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu



Przedmiot omawia metody oceny efektywności inwestycji realizowanych w ramach projektów. Obejmuje konstrukcję modelu finansowego projektu, techniki kalkulacji przepływów operacyjnych, zasady rozróżnienia i szacowania CAPEX oraz OPEX, prognozowanie zapotrzebowania na kapitał obrotowy, obliczanie wartości rezydualnej oraz identyfikację czynników wpływających na okres życia projektu. W części analitycznej prezentowane są techniki dyskontowe i kluczowe metody oceny projektów inwestycyjnych: NPV, IRR, PP i PI. Zajęcia łączą podejście strategiczne (zgodność projektu ze strategią firmy) z praktyką finansową i rachunkowością zarządczą. Treści programu obejmują: 1. Projektowanie modelu cash flow projektu; 2. Struktura projektu inwestycyjnego; 3. Przepływy operacyjne – metody szacowania; 4. Techniki dyskontowe; 5. Metody oceny projektów; 6. Problemy szacowania danych w projektach.

Nazwa przedmiotu
Metodyki zarządzania projektami
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe założenia, struktury oraz kluczowe elementy wybranych metodyk zarządzania projektami – tradycyjnych i zwinnych – oraz ich zastosowanie w różnych typach projektów (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W3). Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować i porównywać różne metodyki zarządzania projektami oraz dobierać je adekwatnie do charakteru projektu, potrzeb organizacji oraz oczekiwań interesariuszy (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U2, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról projektowych zgodnie z założeniami wybranej metodyki oraz do współpracy z zespołem w oparciu o przyjęte standardy projektowe (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot prezentuje najważniejsze metodyki i standardy zarządzania projektami, ze szczególnym uwzględnieniem struktury procesów, faz projektu, zasad planowania, zarządzania etapowego, kontroli tolerancji oraz definiowania ról w projekcie. Omawiane są podejścia klasyczne (waterfall), hybrydowe oraz zwinne (Agile), wraz z ich typowymi obszarami zastosowania. Zajęcia obejmują również zagadnienia organizacji projektu, definiowania celów, planowania produktów, harmonogramowania, zarządzania ryzykiem oraz najczęściej popełnianych błędów w prowadzeniu projektów. Treści programowe: 1. Cele projektu; 2. Organizacja projektu; 3. Planowanie projektu; 4. Zarządzanie ryzykiem w projekcie; 5. Operacyjne zarządzanie projektem.

Nazwa przedmiotu
Budżetowanie i rachunkowość projektów
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie zasady budżetowania projektów oraz podstawowe pojęcia i mechanizmy rachunkowości wykorzystywane w finansowym planowaniu, ewidencji i monitorowaniu realizacji projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W1, ZPR_W5).

Umiejętności: Uczestnik potrafi opracować podstawowy budżet projektu, analizować koszty oraz identyfikować odchylenia finansowe z wykorzystaniem wybranych narzędzi rachunkowości projektowej (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U3).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego monitorowania wydatków projektowych, sygnalizowania nieprawidłowości finansowych oraz współpracy przy wprowadzaniu działań korygujących (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K5).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot obejmuje zasady budżetowania projektów, konstrukcję budżetu rzeczowo-finansowego, klasyfikację kosztów oraz zasady rachunkowości projektowej stosowane w przedsięwzięciach finansowanych ze środków krajowych i unijnych. Omawia różne rodzaje kosztów (m.in. bezpośrednie, pośrednie, kwalifikowane, niekwalifikowane), ich przypisywanie do działań projektowych oraz logikę powiązań między zadaniami, zasobami i finansowaniem. Uczestnicy poznają strukturę budżetu, zasady konstruowania kosztorysu, podejście do planowania wydatków w czasie, a także podstawy sprawozdawczości finansowej projektów. Przedmiot obejmuje również reguły kontroli budżetowej, monitorowania wydatków, analizy odchyleń oraz mechanizmy korekt stosowanych przez instytucje finansujące. Treści programowe: 1. Miejsce i rola rachunkowości w sterowaniu ekonomiką przedsiębiorstwa; 2. Założenia koncepcyjne prowadzenia ksiąg rachunkowych na świecie i ich wpływ na system informacyjny jednostki; 3. Koncepcja kosztu i jego klasyfikacje; 4. Analiza cvp (cost-volume-profit); 5. Podstawy budżetowania i kontroli kosztów; 6. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności oraz zasady ich oceny.

Nazwa przedmiotu

Wprowadzenie do zwinnego i ekstremalnego zarządzania projektami

Język prowadzenia zajęć

Polski

Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe wartości, zasady oraz elementy wybranych zwinnych i ekstremalnych podejść do zarządzania projektami, w tym rolę iteracyjności, samoorganizacji i adaptacyjności (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W3).

Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować i interpretować procesy zwinnego zarządzania projektami oraz dobierać elementy podejść zwinnych adekwatnie do charakteru projektu i potrzeb zespołu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U2, ZPR_U3).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do pracy w środowisku zwinnym, wykazując się otwartością, iteracyjnym podejściem do realizacji zadań i proaktywnym wspieraniem współpracy zespołowej (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K3, ZPR_K4).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot wprowadza do współczesnych podejść adaptacyjnych, zwinnych (Agile) i ekstremalnych (xPM) stosowanych w zarządzaniu projektami realizowanymi w warunkach dużej zmienności, niepewności i złożoności. Omawiane są: filozofia Agile, Manifest Agile, zasady zwinnego wytwarzania, modele cyklu życia projektu (kaskadowe, iteracyjne, przyrostowe, zwinne), standardy i ramy (Scrum, XP, Kanban, Lean PM, DSDM, Disciplined Agile). Przedmiot obejmuje również praktyki adaptacyjnego planowania, techniki priorytetyzacji (MoSCoW, backlogi), metody

szacowania (estymacje, velocity), mapowanie wartości, definicję ukończenia (DoD), budowanie iteracyjne, pracę zespołów samoorganizujących się, zasady przywództwa wspierającego oraz cykl życia projektów ekstremalnych (INSPIRE). Najważniejsze treści programowe: 1. Projekty kaskadowe, iteracyjne, przyrostowe i zwinne cykle życia projektu; 2. Podejście adaptacyjne i zwinne: ewolucja teorii i praktyki; 3. Filozofia Agile: Manifest Agile i Zasady zwinnego wytwarzania; 4. Uniwersalny (niezależny od branży) model zwinnego zarządzania projektem; 5. Karta projektu zwinnego.

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie ryzykiem w projekcie
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe pojęcia, procesy oraz techniki wykorzystywane w zarządzaniu ryzykiem projektowym, w tym zasady identyfikacji, analizy i monitorowania ryzyk (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W5). Umiejętności: Uczestnik potrafi identyfikować ryzyka projektowe, analizować ich prawdopodobieństwo i wpływ oraz dobierać adekwatne strategie reakcji i działania monitorujące w trakcie realizacji projektu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U1, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego sygnalizowania zagrożeń projektowych, współpracy z interesariuszami w procesie zarządzania ryzykiem oraz krytycznej oceny danych wykorzystywanych w analizie ryzyka (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K1, ZPR_K2).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot wprowadza uczestników w metodyczne podejście do zarządzania ryzykiem w cyklu życia projektu. Pokazuje zależności między sukcesem projektu a dojrzałością w analizie i kontroli ryzyk. Obejmuje pełny proces ryzyka: planowanie ryzyka, identyfikację zagrożeń, analizę jakościową, metody szacowania prawdopodobieństwa i uciążliwości, budowę planów reakcji (mitigation / contingency) oraz monitorowanie i kontrolę. Przedmiot łączy wiedzę merytoryczną z praktyką poprzez ćwiczenia, analizę przypadków, burze mózgów i metody top-down. Treści programowe obejmują tematy takie jak: 1. Wprowadzenie do ryzyka projektowego; 2. Pojęcie ryzyka; 3. Standardy i podejścia do ryzyka; 4. Procesy w zarządzaniu ryzykiem; 5. Techniki i narzędzia; 6. Dokumentacja ryzyka

Nazwa przedmiotu
Zarządzanie projektami w ramach programów i portfeli
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe założenia, strukturę oraz kluczowe elementy zarządzania projektami realizowanymi w środowisku programowym, w tym zależności projekt-program, rolę modeli docelowych (Blueprint), dossier projektów, transz programu oraz mechanizmy dostarczania korzyści. Zna zasady planowania projektu w sposób spójny z planem programu, kontrolą tolerancji oraz strukturą nadzoru programu (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W3).

Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować i interpretować wymagania programu względem projektu, mapować produkty projektu na model docelowy programu oraz przygotować plan projektu zgodny z planem transz, punktami kontrolnymi i ścieżkami eskalacji. Potrafi identyfikować ryzyka projektowe i programowe, prowadzić rejestr ryzyk w ujęciu MSP oraz właściwie raportować postęp do Komitetu Sterującego Projektu i Kierownika Programu (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U1, ZPR_U3**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról projektowych w strukturze programowej, współpracy z kierownictwem programu i interesariuszami oraz świadomego uwzględniania wpływu projektu na realizację korzyści programu. Jest gotów do działania zgodnego z przyjętymi standardami programowymi i projektowymi (powiązane efekty kierunkowe (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K3, ZPR_K53**).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot prezentuje zasady planowania i prowadzenia projektów realizowanych w ramach programu, ze szczególnym uwzględnieniem relacji projekt-program, wymagań transz programu, planowania produktów zgodnie z modelem docelowym (Blueprint), zarządzania ryzykiem programowym oraz raportowania postępu. Omawiane są elementy MSP związane z organizacją programu, budową dossier projektów, cyklem życia programu, zarządzaniem korzyściami oraz rolą komitetów sterujących. Zajęcia obejmują również operacyjne zarządzanie projektem w środowisku wieloprojektowym i zasady współpracy z kierownikiem programu. **Treści programowe:** 1. Projekt w środowisku programowym; 2. Model docelowy (Blueprint) a produkty projektu; 3. Planowanie projektu w transzach programu; 4. Zarządzanie ryzykiem projektowym i programowym; 5. Operacyjne zarządzanie projektem w programie.

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie relacjami w zespole projektowym

Język prowadzenia zajęć

Polski

Realizowane efekty uczenia się

Wiedza: Uczestnik zna i rozumie psychologiczne, komunikacyjne i organizacyjne uwarunkowania relacji w zespole projektowym, w tym modele SCARF i DISC, podstawowe mechanizmy budowania i utraty zaufania oraz typowe style zachowań i radzenia sobie z konfliktem (Powiązane efekty kierunkowe **ZPR_W1, ZPR_W4**).

Umiejętności: Uczestnik potrafi analizować relacje w zespole projektowym, identyfikować czynniki zaburzające komunikację, rozpoznawać style zachowań i reakcje w sytuacjach konfliktowych, a także dobierać narzędzia współpracy i rytuały wspierające efektywną pracę zespołową (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_U2, ZPR_U5**).

Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego działania w zespole projektowym, dbania o jakość relacji i komunikacji, rozwiązywania konfliktów w sposób etyczny i konstruktywny oraz wspierania kultury współpracy, zaufania i otwartości (powiązane efekty kierunkowe: **ZPR_K3, ZPR_K5**).

Treści programowe przedmiotu

Przedmiot koncentruje się na kluczowych aspektach budowania i utrzymywania efektywnych relacji w zespole projektowym. Uczestnicy poznają psychologiczne mechanizmy wpływające na



zachowania członków zespołu oraz modele wykorzystywane w analizie relacji i komunikacji (m.in. SCARF, DISC, barometr reakcji). Omawiane są czynniki sprzyjające współpracy oraz bariery, które prowadzą do konfliktów i spadku zaufania. W trakcie zajęć uczestnicy uczą się rozpoznawać typowe style zachowań, reagowania na stres i konflikt (model Thomas–Kilmann), a także stosować narzędzia wspierające współpracę i rytuały projektowe poprawiające komunikację, integrację i jakość współdziałania. Przedmiot przygotowuje do świadomego kształtowania relacji w zespole, konstruktywnego rozwiązywania sporów oraz budowania środowiska pracy opartego na zaufaniu, odpowiedzialności i otwartości. Treści programowe: 1. Co buduje i niszczy relacje w zespole projektowym, model scarf, barometr reakcji, 2. Komunikacja w zespole — modele i błędy, 3. Style zachowań – DISC; 4. Zaufanie w zespole — dlaczego jest trudne w projektach; 5. Style radzenia sobie z konfliktem, Thomas-Kilmann 6. Narzędzia współpracy i rytuały projektowe.

Nazwa przedmiotu
PRINCE2® Foundation + Egzamin (przedmiot akredytowany)
Język prowadzenia zajęć
Polski
Realizowane efekty uczenia się
Wiedza: Uczestnik zna i rozumie podstawowe założenia, zasady, procesy oraz produkty zarządcze metodyki PRINCE2®, a także jej zastosowanie w planowaniu, realizacji i kontroli projektów (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_W2, ZPR_W3, ZPR_W5). Umiejętności: Uczestnik potrafi interpretować procesy i role w metodyce PRINCE2®, wykorzystywać wybrane produkty zarządcze oraz analizować przebieg projektu w odniesieniu do zasad i założeń metodyki (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_U2, ZPR_U3). Kompetencje społeczne: Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról projektowych zgodnie z metodyką PRINCE2® oraz do współpracy z interesariuszami w ramach przyjętych zasad zarządzania projektem (powiązane efekty kierunkowe: ZPR_K2, ZPR_K5).
Treści programowe przedmiotu
Przedmiot pozwala uczestnikom zrozumieć metodykę PRINCE2 w wersji 7: pryncypia, procesy, elementy składowe (orkiestrację procesów, produkty, role), środowisko projektu oraz relacje między ludźmi i strukturą projektu. Materiał obejmuje fazy: inicjowanie, planowanie, kontrolę etapu, dostarczanie produktów, granice etapów, postępy i zamknięcie projektu. Uczestnicy pracują na czterech scenariuszach praktycznych, ćwiczą zadania, quizy, dyskusje, co przygotowuje do egzaminu na poziomie foundation. Treści programowe akredytowanego szkolenia obejmują: 1. Wprowadzenie: tło, podstawy PRINCE2, 2. Omówienie zarządzania projektem wg PRINCE2: definicje, pryncypia, pięć zintegrowanych elementów, procesy. 3. Ludzie: przywództwo a zarządzanie, kultura projektu, kompetencje i komunikacja. 4. Organizacja: trzy strony interesów (biznes, użytkownicy, dostawcy), struktura zespołu. 5. Uruchamianie i inicjowanie projektu. 6. Uzasadnienie biznesowe: podejście zarządzania korzyściami i ciągłości uzasadnienia biznesowego. 7. Plany: rodzaje planów w PRINCE2, technika planowania produktu. 8. Jakość: praktyka jakości, opis produktu, rejestr jakości. 9. Ryzyko: praktyka ryzyka i budżetu ryzyka, procedura.



10. Kontrolowanie etapu i zarządzanie dostarczaniem produktów.
11. Zarządzanie granicą etapu.
12. Zagadnienia i postępy: praktyki, dokumenty i techniki.
13. Zamykanie projektu
14. Ukierunkowywanie projektu: rola rady projektu.