

Procedura nadawania tytułu doktora honoris causa

Akademii Ekonomicznej w Krakowie

zgodna z *Regulaminem nadania tytułu doktora honoris causa Akademii Ekonomicznej*

w *Krakowie* przyjętym przez Senat Akademii Ekonomicznej w Krakowie

uchwałą nr 47 / 2003 z dnia 18 grudnia 2003 r.

I. Zasady ogólne

Aktem nadrzędnym dla niniejszej procedury zawierającej rozwiązania szczegółowe w zakresie postępowania dotyczącego nadania tytułu doktora honoris causa Akademii Ekonomicznej w Krakowie jest *Regulamin nadania tytułu doktora honoris causa Akademii Ekonomicznej w Krakowie* – zwany dalej Regulaminem - przyjęty przez Senat Akademii Ekonomicznej w Krakowie uchwałą nr 47 / 2003 z dnia 18 grudnia 2003 r.

II. Postępowanie Rady Wydziału

1. Inicjatywa wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu doktora honoris causa (§ 2, pkt 1 Regulaminu) powinna być poparta odpowiednimi dokumentami oraz winna dotyczyć osób, co do których istnieje przekonanie, że przyjmą ofiarowaną im godność. Wspomniana wcześniej dokumentacja powinna zawierać:
 - a) Życiorys kandydata,
 - b) Przebieg pracy zawodowej,
 - c) Informacje dotyczące działalności naukowej i dydaktyczno – wychowawczej,
 - d) Informacje dotyczące aktywności w zakresie kształcenia i rozwoju kadry naukowej,
 - e) Dane o działalności w zakresie współpracy z zagranicą,
 - f) Informacje o kontaktach z krajowymi oraz zagranicznymi uczelniami, instytucjami i towarzystwami naukowymi, dydaktycznymi, kulturalnymi, etc.,
 - g) Dane o działalności organizacyjnej, społecznej, kulturalnej, publicznej, charytatywnej, etc.,
 - h) Spis publikacji,
 - i) Wykaz nagród, odznaczeń i wyróżnień,
 - j) Spis uzyskanych patentów, atestów, uprawnień, etc.
 - k) Krótkie uzasadnienie motywów wystąpienia z inicjatywą o nadanie tytułu doktora honoris causa dla kandydata.

2. Rada Wydziału po przedstawieniu przez Dziekana inicjatywy wystąpienia z wnioskiem o nadanie tytułu doktora honoris causa powołuje 3 - osobową komisję złożoną z profesorów tytularnych Rady w celu przedstawienia Radzie opinii na temat kandydata. Niniejsza opinia powinna być zaprezentowana Radzie na następnym posiedzeniu.
3. W razie pozytywnej opinii komisji, Rada Wydziału, na jej wniosek, powołuje:
 - a) Promotora spośród profesorów Akademii Ekonomicznej w Krakowie,
 - b) Dwóch recenzentów. Powinny to być osoby spoza Akademii Ekonomicznej w Krakowie, a w przypadku kandydata zagranicznego wskazane jest powołanie recenzenta zagranicznego.
4. Po wpłynięciu i przedstawieniu Radzie Wydziału recenzji, Rada podejmuje uchwałę w sprawie nadania tytułu doktora honoris causa w głosowaniu tajnym samodzielnych pracowników nauki.

III. Postępowanie Senatu

1. Uchwałę Rady Wydziału w sprawie nadania tytułu doktora honoris causa przedkłada Rektorowi Dziekan, dołączając wszystkie związane z postępowaniem dokumenty.
2. Rektor przedkłada Senatowi otrzymaną uchwałę i dotyczące jej dokumenty oraz zaprasza na posiedzenie promotora lub recenzentów celem zaprezentowania Wysokiemu Senatowi sylwetki kandydata oraz recenzji. Senat prowadzi debatę w przedmiotowej sprawie, może również zwrócić się do wnioskodawcy o uzupełniające wyjaśnienia.
3. Senat podejmuje ostateczną decyzję w sprawie nadania tytułu doktora honoris causa w drodze uchwały w głosowaniu jawnym w trybie zwykłym.

IV. Promocja

1. Nadanie tytułu doktora honoris causa odbywa się podczas uroczystego posiedzenia Senatu i Rad wydziałów Akademii Ekonomicznej w Krakowie. Termin uroczystości ustala Rektor.
2. W akcie promocji biorą udział:
 - Rektor,
 - Prorektorzy,
 - Dziekani,
 - Członkowie Rad Wydziałów,

- Doktor Honoris Causa,
 - Promotor,
 - Recenzenci,
 - Zaproszeni goście Uczelni i Doktoranta.
3. Rektor, Prorektorzy, Dziekani i Członkowie Rad Wydziałów występują podczas uroczystego posiedzenia Senatu w togach i biretach, a Rektor, Prorektorzy i Dziekani ponadto posiadają właściwe insygnia pełnionego Urzędu.

V. Przebieg uroczystości

1. Uroczystość rozpoczyna się wkroczeniem orszaku w następującym porządku:
 - Pedle,
 - Członkowie Rad Wydziałów,
 - Dziekani,
 - Recenzenci,
 - Osoba promowana w towarzystwie właściwego Dziekana i Promotora,
 - Prorektorzy,
 - Rektor.
2. Członkowie Rad Wydziałów zajmują wyznaczone miejsca, natomiast osoba promowana zajmuje miejsce w fotelu przed Radami Wydziałów.
3. Chór Akademii Ekonomicznej w Krakowie odśpiewuje „Gaudeamus igitur”.
4. Rektor wita zaproszonych gości i wygłasza przemówienie powitalne.
5. Dziekan Wydziału wnioskującego przedstawia uzasadnienie wniosku o nadanie tytułu doktora honoris causa.
6. Promotor Doktora Honoris Causa wygłasza laudatio.
7. Rektor odczytuje pełny tekst uchwały Senatu Akademii Ekonomicznej w Krakowie o nadanie tytułu doktora honoris causa.
8. Rektor wręcza Doktorowi Honoris Causa dyplom i dokonuje dekoracji łańcuchem oraz epitogium.
9. Doktor Honoris Causa na prośbę Rektora wygłasza wykład okolicznościowy.
10. Dziekan odczytuje adresy gratulacyjne.
11. Rektor składa podziękowanie za udział w uroczystości i zamyka posiedzenie Senatu.
12. Chór Akademii Ekonomicznej w Krakowie odśpiewuje „Gaude Mater Polonia”.

13. Rada Wydziału, która wystąpiła z wnioskiem o nadanie tytułu doktora honoris causa organizuje spotkanie okazjonalne.

VI. Treść dyplomu

Wzór dyplomu zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej do procedury.

VII. Jednostka wskazana przez Rektora jest odpowiedzialna za:

1. Koordynację działań związanych z nadaniem tytułu doktora honoris causa oraz sprawdzenie ich zgodności z zasadami nadawania obowiązującymi w Akademii Ekonomicznej w Krakowie.
2. Przygotowanie treści dyplomu w języku polskim, a w przypadku gdy kandydat jest obcokrajowcem w dwóch językach: j. polskim i j. angielskim lub ojczystym języku kandydata. Brzmienie uchwały Senatu Akademii Ekonomicznej w Krakowie jest jednocześnie treścią dyplomu.
3. Zaproszenie wskazanych gości.
4. Wysłanie pisma zawiadamiającego MENiS o nadaniu tytułu doktora honoris causa.
5. Przebieg całej uroczystości.
6. Dokumentację wszystkich działań i gromadzenie dokumentów związanych z nadawaniem tytułu doktora honoris causa poszczególnym osobom.