

ZARZĄDZENIE
Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie
nr R.0211.1.2022

z dnia 5 stycznia 2022 roku

w sprawie
Zasad organizacji i prowadzenia
programu szkoleniowego Szkoła Podstaw Dydaktyki Akademickiej
w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478, z późn. zm.) oraz §14 ust. 8 Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Rektora nr R-0201-41/2019 z dnia 16 września 2019 roku w sprawie Regulaminu pracy Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wdraża się zasady organizacji i prowadzenia wewnątrzuczelnianego programu szkoleniowego Szkoła Podstaw Dydaktyki Akademickiej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (zwanego dalej Programem SPDA).

§ 2

1. Program SPDA jest obowiązkową, wewnątrzuczelnianą formą doskonalenia zawodowego w zakresie dydaktyki, przeznaczoną dla nowo zatrudnionych nauczycieli akademickich w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (zwanym dalej „Uczelnią”).
2. Celem Programu SPDA jest zapewnienie warunków do podnoszenia jakości kształcenia w Uczelni, poprzez doskonalenie przygotowania dydaktycznego w zakresie planowania, organizowania i realizowania procesu kształcenia za pomocą najefektywniejszych metod nauczania. Zadaniem Programu SPDA jest zapoznanie uczestników z wiedzą psychopedagogiczną, ukształtowanie umiejętności projektowania i prowadzenia zajęć, a także rozwój kompetencji społecznych, niezbędnych w pracy ze studentami.

§ 3

1. Program SPDA podlega ocenie Uczelnianej Rady Doskonałości Dydaktycznej. Program SPDA może też zostać poddany konsultacji ze strony zewnętrznego eksperta w dziedzinie dydaktyki akademickiej.
2. Każdy przedmiot/moduł w ramach Programu SPDA jest prowadzony w oparciu o autorski program przygotowany przez prowadzącego.
3. Wszystkie zajęcia w ramach Programu SPDA prowadzone są w formie konwersatoriów lub warsztatów.
4. Ostateczną decyzję o akceptacji i wdrożeniu Programu SPDA oraz o akceptacji prowadzących poszczególne przedmioty/moduły w ramach Programu SPDA podejmuje Prorektor ds. Kształcenia i Studentów.
5. Obowiązkowym elementem Programu SPDA są zajęcia przykładowe prowadzone przez uczestnika Programu SPDA i poddane hospitacji – na zasadach określonych w §6 ust. 2 pkt 4-5 i ust. 3.
6. Zajęcia w ramach Programu SPDA realizowane są w modułach o łącznym wymiarze czasowym nie przekraczającym 60 godzin lekcyjnych.

7. Rozwinięcie Programu SPDA mogą stanowić programy szkoleniowe podnoszące kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni. Uruchomienie programu szkoleniowego wymaga każdorazowo zgody Prorektora ds. Kształcenia i Studentów.

§ 4

1. Za sprawy związane z organizacją i przebiegiem Programu SPDA odpowiada koordynator merytoryczny, wyznaczany przez Prorektora ds. Kształcenia i Studentów.
2. Do obowiązków i uprawnień koordynatora merytorycznego Programu SPDA należy w szczególności:
 - 1) dobór kompetentnych prowadzących przedmioty/moduły objęte Programem SPDA,
 - 2) organizowanie procesu szkolenia i zapewnienie realizacji założonego Programu SPDA,
 - 3) ustalanie harmonogramów zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach Programu SPDA i monitorowanie ich realizacji,
 - 4) utrzymywanie bieżącej współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie związanym z realizacją Programu SPDA,
 - 5) przygotowanie zaświadczeń o ukończeniu Programu SPDA (w trzech egzemplarzach dla każdego uczestnika Programu) i przedkładanie ich do podpisu Prorektora ds. Kształcenia i Studentów,
 - 6) realizowanie zaleceń Prorektora ds. Kształcenia i Studentów oraz Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia.
3. W zakresie wykonywania obowiązków wskazanych w ust. 2 koordynator merytoryczny podlega bezpośrednio Prorektorowi ds. Kształcenia i Studentów.
4. Prorektor ds. Kształcenia i Studentów sprawuje nadzór nad Programem SPDA, w tym należyta jego realizacją przez prowadzących.
5. Obsługę administracyjną Programu SPDA, w tym, w przypadku prowadzących nie będących pracownikami Uczelni - przygotowanie stosownych umów i koordynację procesu ich zawierania, realizuje Centrum Jakości Kształcenia.

§ 5

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, uczestnictwo w Programie SPDA jest obowiązkowe dla wszystkich nauczycieli akademickich nowo zatrudnianych na stanowiskach badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, w dwóch pierwszych latach pracy w Uczelni. Pracownik zobowiązany jest do odbycia zajęć w ramach Programu SPDA w pierwszej kolejności, tj. przed korzystaniem z innych form doskonalenia dydaktycznego.
2. Skierowanie do odbycia Programu SPDA wystawia Dział Zasobów Ludzkich UEK.
3. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, częściowo lub całkowicie może być zwolniona osoba, która:
 - 1) udokumentuje posiadanie kwalifikacji pedagogicznych i która zgłosi wniosek o przeprowadzenie hospitacji zajęć przykładowych – na zasadach określonych w §6 ust.2 pkt. 4-5 i ust. 3;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni staż pracy w zawodzie nauczyciela akademickiego i która zgłosi wniosek o przeprowadzenie hospitacji zajęć przykładowych – na zasadach określonych w §6 ust. 2 pkt 4-5 i ust. 3.
4. Decyzję o całkowitym lub częściowym zwolnieniu z obowiązku uczestnictwa w Programie SPDA podejmuje koordynator merytoryczny w konsultacji z Działem Zasobów Ludzkich UEK.

§ 6

1. Zajęcia w ramach Programu SPDA realizowane są w terminach wynikających z harmonogramu ustalonego przez koordynatora merytorycznego, podanych do wiadomości uczestnikom przed rozpoczęciem zajęć. O każdej zmianie w harmonogramie koordynator merytoryczny informuje uczestników na bieżąco.
2. Do obowiązków uczestników Programu SPDA należy:
 - 1) udział we wszystkich zajęciach prowadzonych w ramach Programu SPDA, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez koordynatora merytorycznego; obecność na zajęciach jest potwierdzana przez uczestników na listach obecności prowadzonych odrębnie dla każdego realizowanego przedmiotu/modułu; jednostki dydaktyczne, w których uczestnik nie mógł – z uzasadnionych powodów – uczestniczyć, powinny zostać zaliczone w formie uzgodnionej z prowadzącym przedmiot/moduł;
 - 2) wykonanie wszystkich zadań zleconych w trakcie zajęć;
 - 3) uzyskanie zaliczenia z wszystkich przedmiotów/modułów objętych Programem SPDA; warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów/modułów ustalają i przekazują do wiadomości uczestników prowadzący;
 - 4) zgłoszenie do 15 października lub do 15 lutego pierwszego albo drugiego roku zatrudnienia w Uczelni na stanowisku badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym wniosku do Dyrektora Instytutu / Kierownika Centrum Językowego / Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (w zależności od macierzystej jednostki dydaktycznej uczestnika Programu SPDA) o przeprowadzenie hospitacji zajęć przykładowych, obejmujących jednorazowo 2 godziny dydaktyczne (2 x 45 minut zajęć dydaktycznych) zgodnie z zasadami realizacji hospitacji uregulowanych odrębnym zarządzeniem Rektora;
 - 5) sporządzenie dwóch egzemplarzy protokołu z omówienia wyników hospitacji, przedstawienie ich do akceptacji i podpisu kierownikowi katedry i przewodniczącemu Komisji Hospitacyjnej oraz przekazanie po jednym egzemplarzu do:
 - a) Dyrektora Instytutu lub Kierownika CJ / SWFiS (w zależności od macierzystej jednostki dydaktycznej uczestnika),
 - b) koordynatora merytorycznego Programu SPDA.
3. Zaliczenia Programu SPDA w zakresie obowiązkowego przygotowania dydaktycznego dokonuje koordynator merytoryczny. Zaliczenie może być dokonane jedynie w przypadku gdy hospitacja zajęć przykładowych zakończyła się wynikiem pozytywnym.
4. Po zaliczeniu Programu SPDA uczestnik otrzymuje podpisane przez koordynatora merytorycznego oraz przez Prorektora ds. Kształcenia i Studentów zaświadczenie o ukończeniu Programu SPDA w trzech egzemplarzach, z których jeden przekazuje Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia, drugi – do Działu Zasobów Ludzkich UEK, a trzeci – zatrzymuje dla siebie.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2022 roku.
2. Z dniem 31 stycznia 2022 r. tracą moc: Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R-0201-47/2015 z dnia 1 października 2015 r. w sprawie wdrożenia *Zasad organizacji i prowadzenia studium doskonalenia dydaktyki akademickiej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie* oraz Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr R-0201-32/2019 z dnia 18 lipca 2019 roku zmieniające Zarządzenie R-0201-47/2015 z dnia 1 października 2015 r. w sprawie wdrożenia *Zasad organizacji i prowadzenia studium doskonalenia dydaktyki akademickiej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie*.
3. Zobowiązuje się nauczycieli akademickich, którzy zostali zatrudnieni w Uczelni na stanowiskach badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych w okresie od dnia 1 stycznia

2020 r. do dnia 31 stycznia 2022 r., i którzy nie uczestniczyli w procesie doskonalenia dydaktyki na zasadach określonych w regulacjach wskazanych w ust. 2, do wzięcia udziału w Programie SPDA nie później niż do dnia 01.10.2022 r.

REKTOR

dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK