

**UMOWA POŻYCZKI NR/20.... r.
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Uniwersytecie
Ekonomicznym w Krakowie**

zawarta w Krakowie w dniu:, pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, reprezentowanym przez:

- *Rektora* -

- przy kontrasygnacie finansowej – *Głównego Księgowego*
zwaną dalej „**Uczelnią**”,

a

Panem/Panią,
zamieszkałym(a) w:,
PESEL:, zwanym (ą) dalej „**Pożyczkobiorcą**”,

o następującej treści:

§1

Podstawą udzielenia pożyczki jest ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 746) oraz Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie.

§2

1. Uczelnia udziela Pożyczkobiorcy pożyczki ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych z przeznaczeniem na w wysokości **zł** (słownie zł:
2. Pożyczka podlega oprocentowaniu **w wysokości 1% / 0%*** (***niepotrzebne skreślić**) **w stosunku rocznym**. Kwota naliczonych odsetek wynosi **zł** (słownie zł:
3. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości wraz z doliczonymi odsetkami tj. **w kwocie** **zł** (słownie zł:) w **ratach miesięcznych** z tym, że **rat wynosi** **zł** (słownie zł:), **a ostatnia wyrównująca wynosi** **zł** (słownie zł:) i uwzględnia różnice wynikłe w trakcie spłacania pożyczki.
4. Raty płacone będą do dnia każdego miesiąca. Pierwsza rata zostanie wpłacona, jednak nie później niż 35 dni od dnia otrzymania pożyczki.
5. Oprocentowanie pożyczki nalicza się od momentu wypłaty pożyczki i dolicza do miesięcznych rat.
6. Okres spłaty pożyczki wynosi **lata**.

§3

1. Pożyczkobiorca upoważnia Uczelnię do potrącenia z przysługującego wynagrodzenia za pracę należnych rat pożyczki wraz z doliczonymi odsetkami poczynając od dnia zgodnie z § 2 ust. 3 i ust. 4 niniejszej umowy.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy także spłaty pożyczki w razie postawienia jej do natychmiastowej spłaty w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 2 i nie może być odwołane przed ostateczną spłatą pożyczki.
3. Wolna od potrąceń jest kwota wynagrodzenia za pracę w wysokości minimalnego wynagrodzenia, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów, przysługującego pracownikom zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy, po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne oraz zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrąceń rat pożyczki z przysługującego wynagrodzenia z powodów określonych w ust. 3, z powodu ograniczeń wynikających z art. 91 k.p., z powodu braku upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, jak również z jakichkolwiek innych powodów uniemożliwiających dokonanie potrąceń z wynagrodzenia, Pożyczkobiorca otrzymuje z Kwestury wezwanie do uregulowania zaległości i zobowiązany jest do dokonywania wpłat rat pożyczki w terminach ustalonych w §2 ust. 4 na Rachunek Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych nr **31 2490 0005 0000 4600 6118 1260**
5. Pożyczkobiorca będący emerytem lub rencistą, zobowiązuje się wpłacać należne raty w sposób i na zasadach określonych w ust. 4¹.
6. Ratę pożyczki uważa się za spłaconą w chwili wpływu środków na rachunek bankowy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. W przypadku opóźnienia ze spłatą raty pożyczki, Uczelnia ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. W przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy ze spłatą pożyczki za trzy pełne okresy płatności, poręczyciele jako solidarnie odpowiedzialni pokrywają należną kwotę pożyczki wraz z odsetkami, po uprzednim wezwaniu.
8. W przypadku określonym w ust. 7 poręczyciele zatrudnieni w Uczelni upoważniają Uczelnię do potrącania zobowiązań wynikających z poręczenia ze swojego wynagrodzenia za pracę oraz z innych świadczeń ze stosunku pracy. W razie braku takiej możliwości poręczycieli obowiązują odpowiednio zapisy ust.4.

§4

Kwota pożyczki, według wskazania Pożyczkobiorcy, zostanie przekazana na rachunek bankowy²
 Kwota pożyczki zostanie wpłacona na rachunek bankowy budującego inwestora wskazanego przez Pożyczkobiorcę.³

§5

1. Szczegółowe zasady udzielania i spłaty pożyczki określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Nie spłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadkach:
 - 1) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika,
 - 2) rozwiązania umowy za wypowiedzeniem dokonany przez pracownika lub zakład pracy
 - 3) niedotrzymania przez Pożyczkobiorcę warunków niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie z Pożyczkobiorcą stosunku pracy, z przyczyn leżących po stronie Uczelni, lub w związku z przejściem Pożyczkobiorcy na emeryturę lub rentę, nie powoduje zmiany warunków umowy, pod warunkiem uzyskania zgody Rektora. Upoważnia jednak Uczelnię do zmiany sposobu i terminów spłaty pożyczki oraz do zmiany zabezpieczenia spłaty pożyczki w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

¹ Zapis zastosować w przypadku gdy pożyczkobiorca jest emerytem lub rencistą w przeciwnym wypadku zapis usunąć i odpowiednio zmienić numerację następujących ustępów

² Zapis zastosować w przypadku pożyczki na remont i modernizację lokalu mieszkalnego oraz na budowę domu, jego zakup, wykup lub zamianę w przypadku pożyczki na inne cele mieszkaniowe zapis usunąć.

³ Zapis zastosować w przypadku pożyczki przeznaczonej na uzupełnienie wkładu mieszkaniowego lub spłatę kredytu, zakup lokalu mieszkalnego w domu wielorodzinnym lub w domu jednorodzinnym, u developera lub w spółdzielni mieszkaniowej. W przypadku pożyczki na remont i modernizację lokalu mieszkalnego oraz na budowę domu, jego zakup, wykup lub zamianę - zapis usunąć.

§6

Splata pożyczki jest zabezpieczona poręczeniem udzielonym przez 2 pracowników Uczelni, zatrudnionych na okres równy co najmniej okresowi spłaty pożyczki. Oświadczenia poręczycieli stanowią integralną część niniejszej umowy.

§7

1. Wszelkie zmiany warunków umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Zakładowego Regulaminu Świadczeń Socjalnych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać na drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, poddać rozstrzygnięciu sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Pożyczkobiorcy, drugi dla Uczelni.

Pożyczkobiorca

Uczelnia

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELI – Pracowników Uczelni *

* Małżonkowie zatrudnieni w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie nie mogą być poręczycielami dla siebie nawzajem, ani dla tego samego Pożyczkobiorcy.

W przypadku zwłoki ze spłatą pożyczki wynikającej z powyższej umowy za trzy pełne okresy płatności, wyrażamy zgodę jako solidarnie odpowiedzialni na pokrycie należnej kwoty zadłużenia wraz z odsetkami z naszego wynagrodzenia, poprzez potrącenie.

Jednocześnie oświadczamy, że znana nam jest treść umowy i wysokość pożyczki, którą poręczamy.

1) Poręczyciel

Nazwisko, imię

Jednostka organizacyjna :.....

Jestem zatrudniony odna czas nieokreślony/określony do.....

Adres stałego pobytu :.....

PESEL:.....

Jestem poręczycielem po raz pierwszy/drugi.¹

Oświadczam, że systematycznie spłacam własną pożyczkę z ZFŚS / Oświadczam, że nie jestem zadłużony w ZFŚS.¹

.....
/ czytelny podpis poręczyciela /

2) Poręczyciel

Nazwisko, imię

Jednostka organizacyjna :.....

Jestem zatrudniony odna czas nieokreślony/określony do.....

Adres stałego pobytu :.....

PESEL:.....

Jestem poręczycielem po raz pierwszy/drugi. ¹

Oświadczam, że systematycznie spłacam własną pożyczkę z ZFŚS / Oświadczam, że nie jestem zadłużony w ZFŚS. ¹

.....
/ czytelny podpis poręczyciela /

.....
/ data i podpis pożyczkobiorcy/

Stwierdzam własnoręcznie podpisy pożyczkobiorcy i poręczycieli

.....
/podpis przedstawiciela pożyczkodawcy/

¹ niepotrzebne skreślić