

REGULAMIN
świadczeń dla studentów
Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) Uczelni/UEK – należy przez to rozumieć Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie;
 - 2) Studencie – należy przez to rozumieć studenta studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich prowadzonych na Uczelni, zarówno w trybie stacjonarnym, jak i niestacjonarnym;
 - 3) Rektorze - należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie;
 - 4) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie;
 - 5) rekrutacji październikowej - należy przez to rozumieć nabór studentów na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie, których kształcenie rozpoczyna się od semestru zimowego;
 - 6) rekrutacji marcowej - należy przez to rozumieć nabór studentów na studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie, których kształcenie rozpoczyna się od semestru letniego;
 - 7) roku studiów - należy przez to rozumieć dwa kolejne semestry studiów, zimowy i letni dla rekrutacji październikowej, a letni i zimowy dla rekrutacji marcowej. W przypadku gdy program studiów obejmuje nieparzystą liczbę semestrów ostatni rok studiów trwa jeden semestr;
 - 8) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.574, z późn.zm.);
 - 9) Ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268, z późn. zm.),
 - 10) Ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615),
 - 11) Ustawie - Prawo przedsiębiorców - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 162, z późn. zm.).
 - 12) Ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1128, z późn. zm.),
 - 13) Ustawie o podatku rolnym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 333),
 - 14) Ustawie o rehabilitacji zawodowej i zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 573, z późn. zm.),
 - 15) Kodeksie postępowania administracyjnego – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735, z późn. zm.).
 - 16) USOS – należy przez to rozumieć Uniwersytecki System Obsługi Studiów;
 - 17) USOSweb – należy przez to rozumieć Uniwersytecki System Obsługi Studiów dostępny pod adresem <https://usosweb.uek.krakow.pl>;
2. Świadczenia, o których mowa w Regulaminie przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
3. Dotacja wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Student może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium rektora.
5. Do ubiegania się o stypendium socjalne mają prawo obywatele polscy oraz cudzoziemcy wymienieni w art. 324 ust. 2 pkt 2-8 Ustawy, po potwierdzeniu uprawnienia właściwym dokumentem.
6. O stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora mają prawo ubiegać się wszyscy studenci.
7. Świadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
8. Świadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
9. Okresy, przez, które przysługują świadczenia:

- 1) łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - a) pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - b) drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów;
 - 2) łączny okres, o którym mowa w pkt 1, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów;
 - 3) do okresu, o którym mowa w pkt 1 i 2, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 7, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem kolejnych studiów pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr;
 - 4) w przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy pkt 1 i 3 stosuje się odpowiednio.
10. Przepisy ust. 7-9 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
 11. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 8-10.
 12. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 8 i 10, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, 2 i 4.
 13. Student realizujący część programu studiów na innej uczelni, polskiej lub zagranicznej, ma prawo do ubiegania się o stypendia oraz wypłaty świadczeń przyznanych przez UEK.
 14. Student wpisany warunkowo na semestr lub powtarzający semestr nie traci prawa do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę. Student w takiej sytuacji nie traci prawa do otrzymywania wszystkich wcześniej przyznanych stypendiów.
 15. Student ma prawo do ubiegania się o świadczenia oraz wypłaty przyznanych świadczeń w okresie udzielonego urlopu od zajęć.
 16. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 4, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
 17. Świadczenia uzyskane w oparciu o nieprawdziwe dane, jako nienależne, podlegają zwrotowi na rachunek funduszu stypendialnego na podstawie decyzji wydanej w trybie wznowienia postępowania.

§ 2

1. Rektor ustala w porozumieniu z właściwym organem samorządu studenckiego:
 - 1) podział dotacji na świadczenia, o których mowa w §1 ust. 2,
 - 2) terminy składania wniosków, o których mowa w §6,
 - 3) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, o którym mowa w §7 ust. 2,
 - 4) granice grup dochodowych, kwalifikujących do przyznania stypendium socjalnego w określonej wysokości, o których mowa w §11 ust. 2,
 - 5) maksymalne liczby stypendystów rektora, o których mowa w §13 ust.12,
 - 6) wysokości świadczeń, o których mowa §1 ust. 4 pkt 1-4,
 - 7) okres (liczba miesięcy), na jaki przyznawane jest stypendium.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1, podawane są do ogólnej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Uczelni.

II. TRYB PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w Regulaminie, przyznaje Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród pracowników Uczelni i studentów delegowanych przez samorząd studencki. Studenci stanowią większość składu każdej z Komisji. Przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego każdej z Komisji wskazuje Rektor.
3. Komisja Stypendialna może być powołana w kilku składach, według rodzaju świadczenia lub grupy wnioskodawców.
4. Posiedzenia Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej zwołuje przewodniczący na wniosek pracownika Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów.
5. Do ważności orzekania wymagana jest co najmniej połowa danego składu danej Komisji, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
6. Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna podejmują rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczącego.
8. Posiedzenia każdej Komisji są protokolowane.

9. Przyznanie świadczeń, o których mowa w Regulaminie oraz odmowa ich przyznania następują w drodze decyzji administracyjnych. Do decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
10. Decyzje podpisuje przewodniczący odpowiednio Komisji Stypendialnej albo Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
11. Przyjmowanie wniosków od studentów i obsługę administracyjną Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej prowadzi pracownik Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów.
12. Pracownik, przyjmując wniosek, obowiązany jest do sprawdzenia kompletności dokumentów i prawidłowości wypełnienia wniosku. W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub dokumentacja jest niekompletna, pracownik wzywa studenta do dokonania niezbędnych poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania, o czym poucza się wnioskodawcę. W przypadku nie usunięcia braków w terminie wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
13. Kopie dokumentów składanych przez studenta, po okazaniu oryginału, mogą zostać uwierzytelnione przez pracownika Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów.
14. W przypadku dokumentów, których forma lub treść budzą wątpliwości, Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna ma prawo zażądać wyjaśnień, wnosić o uzupełnienie dokumentów, może również odmówić przyznania świadczenia w razie braku usunięcia wątpliwości.
15. Student obowiązany jest odebrać decyzje na zasadach, dotyczących zasad doręczeń, wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego.
16. Osoby, które wnioskowały o elektroniczne doręczenie decyzji stypendialnych dotyczących świadczeń pomocy materialnej, odbierają decyzje wyłącznie za pośrednictwem systemu USOS. Na adres mailowy podany we wniosku zostanie wysłane powiadomienie o możliwości odbioru decyzji wraz ze szczegółową instrukcją jej odbioru.
17. Od decyzji wydanej przez Komisję Stypendialną, studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, wnoszone za pośrednictwem Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
18. Komisja Stypendialna jest zobowiązana przesłać odwołanie wraz z aktami sprawy i swoją pisemną opinią do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, w terminie 7 dni od dnia, w którym otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała decyzji uwzględniającej odwołanie w całości.
19. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
20. Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zwoływać i odbywać posiedzenia oraz podejmować uchwały w trybie zdalnym, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w Statucie Uczelni.

§ 4

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w §1 ust. 4 pkt 1, 2 i 4, w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy.
2. Zasadą jest, że stypendia przyznaje się na rok akademicki. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4 stypendia przyznaje się na semestr.
3. Studentom z rekrutacji październikowej, stypendia przyznaje się na rok akademicki. W przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr stypendium jest przyznawane na semestr.
4. Studentom z rekrutacji marcowej przyznaje się:
 - 1) stypendium socjalne oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych:
 - a) na pierwszy semestr studiów – na semestr letni,
 - b) na drugi i trzeci semestr studiów – na rok akademicki,
 - 2) stypendium rektora na każdy semestr odrębnie.

§ 5

1. Stypendia wypłaca się co miesiąc, z zastrzeżeniem, że stypendium za październik może być wypłacone w listopadzie, a za marzec w kwietniu.
2. Stypendia wypłacane są przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez studenta we wniosku, o którym mowa w ust. 3.
3. Student jest obowiązany do założenia rachunku osobistego prowadzonego w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i wskazania jego numeru we wniosku o stypendium lub zapomogę.
4. W przypadku zmiany numeru rachunku student jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o zmianie Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów i podania nowego numeru rachunku bankowego.

§ 6

1. Podstawą wszczęcia postępowania o przyznanie stypendium lub zapomogi jest złożenie przez studenta wniosku.
2. Składanie wniosków odbywa się w dwóch etapach:

Etap I - elektroniczna rejestracja wniosków o stypendia - w USOS,

Etap II - dostarczenie do weryfikacji podpisanych wydruków z USOS oraz wymaganych potwierdzeń - załączników.
3. Terminy składania wniosków ustala, w trybie określonym w §2 Rektor, w porozumieniu z samorządem studenckim.
4. Za skutecznie złożony uważa się wniosek który spełnia wymagania każdego z etapów, o których mowa w ust. 2 oraz kryterium zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, łącznie.

5. W razie uchybienia terminu złożenia wniosku o stypendium socjalne lub stypendium dla osób niepełnosprawnych, student może złożyć wniosek o przywrócenie terminu do Rektora za pośrednictwem Samorządu Studenckiego, w którym uprawdopodabnia, że uchybienie to nastąpiło bez jego winy. Przy złożeniu wniosku o przywrócenie terminu obowiązuje termin 7-dniowy, rozpoczynający swój bieg od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu.
6. Termin składania wniosku o stypendium rektora, z uwagi na konkursowy charakter tego stypendium nie może być przywrócony.
7. Kryteria obowiązujące przy ubieganiu się o stypendium:
 - 1) socjalne – dochód na osobę w rodzinie studenta nie może przekroczyć, ustalonej w Uczelni na dany rok akademicki, maksymalnej wysokości uprawniającej do ubiegania się o stypendium,
 - 2) dla osób niepełnosprawnych – ważne orzeczenie o niepełnosprawności zarejestrowane w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON),
 - 3) rektora – dla pierwszego roku studiów pierwszego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich: laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub miejsce medalowe co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, dla pozostałych: wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
8. Przed przystąpieniem do rejestracji wniosku należy zapoznać się z wymaganiami przyznawania danego stypendium, określonymi w Regulaminie. Informacje zawarte we wniosku muszą być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
9. Do weryfikacji dokumentów w zakresie stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych należy przystąpić w terminie podanym w zarządzeniu Rektora. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami do weryfikacji należy dostarczyć w sposób określony w komunikacie.
10. Do weryfikacji dokumentów w zakresie stypendium rektora przystępują wyłącznie osoby, których zarejestrowany wniosek został zakwalifikowany w Rankingu Wstępnym, w terminie podanym w zarządzeniu Rektora. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami do weryfikacji należy dostarczyć w sposób określony w komunikacie.
11. Nieprzystąpienie do II etapu oznacza rezygnację z ubiegania się o przyznanie stypendium.
12. Komplet dokumentów wymaganych do weryfikacji, stanowi:
 - 1) wydrukowany i podpisany wniosek o stypendium,
 - 2) wydrukowane i podpisane OŚWIADCZENIE STUDENTA (załącznik nr 7 do Regulaminu) oraz adekwatnie do rodzaju stypendium:
 - a) w przypadku stypendium socjalnego – dokumenty potwierdzające skład osobowy rodziny oraz ich dochody;
 - b) w przypadku stypendium dla osób niepełnosprawnych - ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, dostarczone do Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON);
 - c) w przypadku stypendium rektora – dokumenty potwierdzające zarejestrowane osiągnięcia, a w przypadku studentów kończących studia pierwszego stopnia w innej uczelni niż UEK – dodatkowo zaświadczenie o ukończeniu studiów pierwszego stopnia (załącznik nr 4b do Regulaminu).
13. Do potwierdzenia danych należy stosować odpowiednie wzory formularzy przewidziane w załącznikach do Regulaminu. Potwierdzenia doręczone na formularzu innym niż wskazany w Regulaminie będą uwzględnione tylko w przypadku zgodności co do treści.
14. W trakcie trwania roku akademickiego Rektor, na wniosek samorządu studenckiego, może wyrazić indywidualną zgodę na przyjęcie wniosku o stypendium socjalne lub stypendium dla osób niepełnosprawnych poza wyznaczonymi terminami. Stypendium może być przyznane, o ile pozwalają na to środki przeznaczone na te stypendia, począwszy od miesiąca, w którym kompletny wniosek został złożony.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 7

Postanowienia ogólne

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być:
 - 1) mniejsza niż 1,30 kwoty, określonej w art. 8 ust.1 pkt 2 Ustawy o pomocy społecznej,
 - 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1. i art. 6 ust.2 pkt 3 Ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 Ustawy o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
4. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać stypendium socjalne w przypadku osiągania przez studenta dochodu miesięcznego w wysokości, o której mowa w ust. 3, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

6. Za szczególnie uzasadniony przypadek, na potrzeby zwiększenia stypendium socjalnego, uznaje się sytuację życiową studenta lub jego rodziny spowodowaną wyjątkowymi, dotkliwymi w skutkach zdarzeniami okazjonalnymi, niefortunnymi zbiegami okoliczności, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec.
7. Przyczyną zwiększenia stypendium socjalnego jest w szczególności:
 - 1) osiągnięcie pełnoletności w pieczy zastępczej,
 - 2) odmowa przyznania renty rodzinnej sierocie lub pól sierocie.
8. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w Ustawie o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z art. 88 Ustawy.
9. Skład rodziny ustala się na dzień składania wniosku, a miesięczną wysokość dochodu na osobę, na podstawie roku bazowego z uwzględnieniem dochodu utraconego i uzyskanego do chwili składania wniosku.
10. Jeżeli po złożeniu wniosku do czasu wydania decyzji w sprawie stypendium socjalnego albo w okresie pobierania stypendium nastąpi zmiana liczby członków rodziny, uzyskanie dochodu lub inne zmiany mające wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość, student obowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym Komisji Stypendialnej, za pośrednictwem Działu Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów, doręczając odpowiednie dokumenty.

§ 8

Podstawowe pojęcia

1. Rodzina - przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się osoby oraz dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 4,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Za stałe źródło dochodu uważa się:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę,
 - 2) rentę po zmarłym rodzicu, rentę inwalidzką,
 - 3) alimenty,
 - 4) cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło,
 - 5) działalność gospodarczą.
4. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
5. Rok bazowy – oznacza rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, w którym przyznaje się stypendium socjalne.
6. Utrata dochodu – oznacza utratę dochodu spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 roku o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (t.j. Dz.U. z 2022r., poz.1051),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 933), lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1009, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,

- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy.
7. Uzyskanie dochodu – oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania, po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust.1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust.1 i 7 Ustawy.
8. Dziecko z niepełnosprawnością – dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.
9. Opiekun faktyczny dziecka – oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.
10. Gospodarstwo rolne – oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym.
11. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – oznacza dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, a także szkołę wojskową lub inną szkołę zapewniającą nieodpłatnie pełne utrzymanie, w tym wyżywienie, zakwaterowanie i umundurowanie.

§ 9

Ustalanie dochodu

1. Dochód do celów stypendialnych oznacza kwotę, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, sumę dochodów z trzech niżej wymienionych źródeł:
 - 1) źródło I zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu - przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e, art.30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) źródło II zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu - dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) źródło III zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu - inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Szczegółowy wykaz dochodów uwzględnianych do celów stypendialnych zawiera załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Dochód członka rodziny – oznacza przeciętny miesięczny dochód osiągnięty w roku bazowym, z uwzględnieniem utraty lub uzyskania dochodu w roku bazowym lub po tym roku.
4. Dochód rodziny – oznacza sumę dochodów członków rodziny.
5. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta – oznacza dochód rodziny podzielony przez liczbę członków rodziny wchodzącej w jej skład.
6. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku bazowym lub po tym roku, ustalając jego dochód, nie uwzględnia się tego dochodu.
7. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku bazowym, ustalając jego dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustala się prawo do stypendium socjalnego.
8. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku bazowym, jego dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustala się prawo do stypendium socjalnego.
9. Przepisów o utracie (ust. 6) i uzyskaniu (ust. 7 i 8) dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskał dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczął pozarolniczą działalność gospodarczą.
10. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, przyjmuje się

- dochód ogłaszany corocznie, w drodze obwieszczenia przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
11. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art.18 ustawy o podatku rolnym.
 12. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
 13. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 12, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 14. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 15. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
 16. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę przyznania stypendium socjalnego.
 17. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę przyznania stypendium socjalnego, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
 18. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
 19. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 20. W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

§ 10

Sposób dokumentowania składu rodziny i dochodów

1. Skład rodziny student - wnioskodawca oświadcza we wniosku. Danych osobowych wnioskodawcy i jego rodziców z zastrzeżeniem pkt. 5 nie dokumentuje się. Udokumentowania wymagają jednak informacje dotyczące:
 - 1) małżonka studenta,
 - 2) małoletniego rodzeństwa lub dzieci,
 - 3) pobierania nauki przez pełnoletnie rodzeństwo lub dzieci,
 - 4) niepełnosprawności pełnoletniego rodzeństwa lub dzieci,
 - 5) zgonu rodzica, małżonka,
 - 6) rozvodu rodziców, wnioskodawcy.
2. Dochody - każdy pełnoletni członek rodziny studenta obowiązany jest udokumentować osiągnięcie dochodu lub brak dochodu w roku bazowym z każdego z trzech źródeł, o których mowa w §9 ust. 1 pkt 1-3.
3. Dochody z I oraz II, źródła, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu, potwierdza się zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego.
4. Dochody z III źródła, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu, potwierdza się oświadczeniem zawierającym klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Dochody utracone dokumentuje się zaświadczeniem co do faktu utraty i wysokości utraconego dochodu.
6. Dochody uzyskane w roku bazowym dokumentuje się zaświadczeniem co do faktu uzyskania i wysokości uzyskanego dochodu.
7. Szczegółowy wykaz dokumentów potwierdzających skład i dochody rodziny studenta zawiera załącznik nr 2 do Regulaminu.
8. W sytuacjach niestandardowych, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do stypendium wymagają potwierdzenia innym, niż wskazane, dokumentem, Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może żądać takiego dokumentu.

§ 11

Ustalanie wysokości stypendium socjalnego

1. W celu ustalenia miesięcznej wysokości stypendium socjalnego tworzy się 5 grup dochodowych.
2. Górne granice grupy dochodowej określa procent, ustalonej na dany rok akademicki, maksymalnej miesięcznej kwoty uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne.

Grupa dochodowa	Procent maksymalnej kwoty uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne
I	do 20
II	do 35
III	do 50
IV	do 65
V	100

3. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta przyporządkowuje się do określonej grupy dochodowej.
4. Wysokość stypendium dla poszczególnych grup dochodowych ustala się biorąc pod uwagę liczby osób w poszczególnych grupach dochodowych oraz środki przeznaczone na stypendia socjalne.

IV. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 12

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu tj.:
 - 1) orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 2) orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności,
 - 3) orzeczeniem o zaliczeniu do grupy inwalidów,
 - 4) orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo częściowej niezdolności do pracy.
2. Przed przystąpieniem do rejestracji wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych należy zarejestrować w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
3. W przypadku, gdy termin ważności orzeczenia wskazanego w ust. 1 jest krótszy niż okres, o którym mowa w §4, stypendium przyznaje się do końca ważności tego orzeczenia.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia, wskazanego w ust. 1 i uzyskania ponownie orzeczenia stanowiącego bezpośrednią kontynuację poprzedniego, prawo do stypendium ustala się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, przy czym student zobowiązany jest do złożenia nowego wniosku o stypendium.

V. STYPENDIUM REKTORA

§ 13

1. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o których mowa w przepisach o sporcie.
2. Dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego przyjmuje się osiągnięcia uzyskane w trakcie nauki w szkole średniej.
3. Student drugiego roku i kolejnych lat studiów pierwszego oraz drugiego stopnia może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora jeżeli zaliczył wszystkie przedmioty wynikające z programu roku/semestru studiów uzyskując bezwarunkowy wpis na kolejny rok/semestr oraz:
 - 1) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce
lub
 - 2) uzyskał osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
4. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora jeżeli studia drugiego stopnia rozpoczął w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia i spełnił kryteria określone w ust. 3 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

5. Dla studentów z rekrutacji październikowej przyjmuje się wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe z dwóch semestrów poprzedniego roku studiów.
6. Dla studentów z rekrutacji marcowej przyjmuje się wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe z jednego poprzedniego semestru studiów.
7. Przez wyniki w nauce rozumie się średnią ocen liczoną zgodnie z regulaminem studiów tj. średnia arytmetyczna wszystkich ocen końcowych uzyskanych z zaliczonych przedmiotów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ucinając.
8. Za osiągnięcia naukowe uważa się recenzowane publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach naukowych, sympozjach, seminariach lub sesjach naukowych, udział w projektach badawczych UEK, w tym w ramach kół naukowych, lub innych ośrodków akademickich lub naukowych lub zajęcie znaczącego miejsca w konkursie o charakterze naukowym.
9. Za osiągnięcia artystyczne uważa się nagrody lub zajęcie znaczącego miejsca w konkursach, festiwalach, koncertach, przeglądach, wystawach.
10. W zakresie osiągnięć sportowych punkty przyznaje się laureatom, zdobywcom miejsc medalowych, zawodów sportowych o zasięgu krajowym lub międzynarodowym.
11. Szczegółowy wykaz osiągnięć i sposób ich potwierdzania zawiera załącznik nr 4 do Regulaminu.
12. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium może być przyznane 1 studentowi. Studentów o których mowa w ust. 1 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
13. Rektor w porozumieniu z samorządem studentów, z zachowaniem zasad, wynikających z ust. 12, ustala maksymalne liczby stypendystów. Podstawą ustaleń jest liczba studentów na dzień 30 października dla rekrutacji październikowej i 15 marca dla rekrutacji marcowej oraz środki finansowe przeznaczone na stypendia rektora.
14. W przypadku gdy nabór na dany kierunek studiów odbywa się w trybie rekrutacji październikowej oraz rekrutacji marcowej, stypendium rektora dla najlepszych studentów, przyznaje się odrębnie dla studentów z każdej rekrutacji.
15. Wyłanianie grupy najlepszych studentów – stypendystów odbywa się w dwóch etapach:
 - 1) Ranking Wstępny,
 - 2) Ranking Ostateczny.
16. Do oceny wniosków stosuje się metodę punktową. Średniej ocen oraz pozostałym osiągnięciom przypisuje się określoną liczbę punktów według załącznika nr 4 do Regulaminu. Suma punktów uzyskana przez studenta decyduje o pozycji w rankingu wniosków.
17. Ranking wniosków uszeregowany według liczby punktów tworzy się na danym kierunku studiów, odrębnie dla każdego roku i stopnia studiów.
18. Podstawą Rankingu Wstępnego wniosków są dane zarejestrowane elektronicznie przez studenta w USOS. Wyniki ogłaszane są w formie komunikatu o minimalnej liczbie punktów kwalifikującej wnioski do Etapu II - weryfikacji. Komunikat ogłasza się w Aktualnościach na stronie USOSweb.
19. Podczas rejestracji wniosku średnią ocen student pobiera elektronicznie, po wcześniejszym zaliczeniu semestru. Inne osiągnięcia (olimpiady, osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe) student rejestruje indywidualnie wraz z punktami za nie przewidzianymi.
20. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w innej uczelni lub ukończyli studia pierwszego stopnia na UEK lecz na innym kierunku studiów - średnią ocen oraz termin ich ukończenia rejestrują indywidualnie. Informacje te należy potwierdzić zaświadczeniem z ukończonej uczelni (załącznik nr 4b lub zaświadczenie z jednostki obsługującej studentów UEK).
21. Student, którego wniosek zakwalifikował się do Etapu II, czyli weryfikacji dokumentów, składa je w terminie podanym w zarządzeniu Rektora, w sposób określony w komunikacie.
22. Zweryfikowane wnioski są podstawą Ostatecznego Rankingu wniosków. Minimalną graniczną liczbę punktów uprawniającą do przyznania stypendium rektora ustala Komisja Stypendialna z zachowaniem maksymalnej liczby stypendystów, o której mowa w ust. 13. Wyniki ogłaszane są w formie komunikatu jak dla Rankingu Wstępnego.
23. W związku z konkursowym charakterem przyznawania stypendium rektora nie jest możliwe przywrócenie terminu do złożenia wniosku oraz uwzględnienie osiągnięć niezarejestrowanych - niezgłoszonych do konkursu w Etapie I.
24. Miesięczną wysokość stypendium rektora ustala się w jednej kwocie.
25. Komisja Stypendialna, na pisemny wniosek studenta, może uznać osiągnięcie naukowe, artystyczne lub sportowe nieuwjęte w załączniku nr 4 do Regulaminu i przyznać punkty. Komisja może zasięgnąć opinii właściwych osób, organizacji lub organów w sprawie rangi lub zasięgu przedstawionego przez studenta osiągnięcia lub wyniku. Nie uznaje się osiągnięć polegających na:
 - 1) udziale w warsztatach, wolontariatach i szkoleniach,
 - 2) uzyskaniu tytułu zawodowego, certyfikatu,
 - 3) udziale w debacie oksfordzkiej w roli innej niż mówca,
 - 4) osiągnięć sportowych na poziomie niższym niż krajowy, zgodnie z art. 91 ust. 1 Ustawy,
 - 5) osiągnięć o charakterze organizacyjnym, w szczególności bycie członkiem koła naukowego, organizacji studenckiej, uczestnikiem programu ambasadorskiego czy organizatorem konferencji naukowej,
 - 6) tutoring,
 - 7) osiągnięć zrealizowanych w ramach zaliczenia przedmiotu.
26. Termin na wniesienie wniosku, o którym mowa w ust. 25, określa Rektor Zarządzeniem i w przypadku jego uchybienia, nie podlega przywróceniu. Osiągnięcia dodatkowe niezgłoszone w tym terminie nie będą uwzględniane.

VI. ZAPOMOGA

§ 14

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga przyznawana jest na wniosek. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające fakty, zdarzenia będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej.
3. Zapomoga udzielana jest w formie pieniężnej.
4. O wysokości zapomogi decyduje odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna. Przyznana kwota zapomogi nie może być wyższa niż kwota maksymalna, ustalona w UEK.
5. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
6. Wniosek o zapomogę należy zarejestrować w USOS i złożyć w Dziale Spraw Bytowych Studentów i Doktorantów nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zdarzenia, które było przyczyną znalezienia się przez studenta w trudnej sytuacji życiowej uprawniającej do przyznania zapomogi.

§ 15

1. O przyznanie zapomogi może ubiegać się student z powodu:
 - 1) nieszczęśliwego wypadku studenta lub członka rodziny,
 - 2) choroby studenta lub członka rodziny,
 - 3) urodzenia dziecka,
 - 4) śmierci członka rodziny,
 - 5) innych ważnych okoliczności.
2. Zdarzenia wskazane w ust. 1 dotyczą osób stanowiących rodzinę studenta, zgodnie z §8 ust. 1 Regulaminu.
3. Zapomoga nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja życiowa studenta wynika wyłącznie z trudnej sytuacji materialnej i nie zaszły okoliczności, o których mowa powyżej.

VII. DOMY I STOŁÓWKA STUDENCKA

§ 16

1. Szczegółowe zasady przyznawania miejsc w domach studenckich zawiera załącznik nr 6 do Regulaminu.
2. Prawo do korzystania z posiłków w stołówce studenckiej przysługuje wszystkim studentom.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Studentom będącym:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie,nie przysługują świadczenia, o których mowa w §1 ust. 4, zakwaterowanie, wyżywienie, stypendium ministra.
2. Do dnia 31 grudnia 2023 r. Regulamin stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy podjęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Kryteria i zasady przyznawania stypendium rektora dla doktorantów zawiera załącznik nr 5 do Regulaminu.

§ 18

Sytuacje nieprzewidziane Regulaminem będą rozpatrywane w trybie indywidualnym odpowiednio przez Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną.

1. WYKAZ DOCHODÓW UWZGLĘDNIANYCH DO CELÓW STYPENDIALNYCH

tekst jednolity opracowany przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie - stan prawny na dzień wejścia w życie Zarządzenia., zgodnie z art. 3 pkt.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615) , z uwzględnieniem zapisów art. 88 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.574, z późn.zm.),

- 1) Źródło I** - Przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1128, z późn. zm), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
Art. 27 – przychody opodatkowane według skali podatkowej,

w szczególności: wynagrodzenia ze stosunku służbowego, stosunku pracy (w tym spółdzielczego stosunku pracy), pracy nakładczej, emerytur lub rent (rent strukturalnych, rent socjalnych), świadczeń i zasiłków przedemerytalnych, należności z tytułu członkostwa w rolniczych spółdzielniach produkcyjnych, zasiłków pieniężnych z ubezpieczenia społecznego, przychodów z działalności wykonywanej osobiście (m.in. umowy zlecenia i o dzieło, kontrakty menadżerskie, zasiadanie w radach nadzorczych, pełnienia obowiązków społecznych, działalności sportowej), przychodów z praw autorskich i innych praw majątkowych, świadczeń wypłaconych z FP i FGŚP, należności z umowy aktywizacyjnej, najmu lub dzierżawy.

Art. 30b – dochody uzyskane z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów finansowych, w tym z realizacji praw wynikających z tych instrumentów, z odpłatnego zbycia udziałów (akcji), z odpłatnego zbycia udziałów w spółdzielni oraz z tytułu objęcia udziałów (akcji) albo wkładów w spółdzielni w zamian za wkład niepieniężny.

Art. 30c – dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej.

Art. 30e – dochody z odpłatnego zbycia nieruchomości i praw określonych w art. 10 ust. 1 pkt 8 lit. a–c.

Art.30f - dochody zagranicznej jednostki kontrolowanej.

- 2) Źródło II** - Dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

- 3) Źródło III** - Inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

Zwolnienie podatkowe do 26 roku życia

- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust.1 pkt.148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszony o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Rolnictwo/Agroturystyka

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

Alimentacja

- alimenty na rzecz dzieci,
- zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,

Zasiłki/zwroty

- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust.8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,

Stypendia

- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust.1 i 7 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. – o sporcie, oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,

Dochody z zagranicy

- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe. W tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

Obowiązki społeczne, posłowie, senatorowie

- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

Policja, wojsko, służba celna

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych, użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacane żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym te osoby uzyskały dochód,

Inne

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach m.d. uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a i b oraz pkt 153 lit. a i b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone zgodnie z art. 5 ust. 7a.

2. Do dochodów uwzględnianych dla celów stypendialnych nie wlicza się:

- 1) świadczeń otrzymywanych na podstawie przepisów Ustawy:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1,
 - pkt 1-4 - stypendia przyznawanych na podstawie Regulaminu,
 - pkt 5 – stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,
 - pkt 6 – stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną,

- b) świadczeń, o których mowa w art. 359 ust.1 – stypendium ministra,
 - c) świadczeń, o których mowa w art. 420 ust.1- stypendia z uczelnianego (własnego) funduszu stypendialnego.
- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
- a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**WYKAZ DOKUMENTÓW
POTWIERDZAJĄCYCH SKŁAD RODZINY
ORAZ DOCHODY CZŁONKÓW RODZINY**

1. Dokumentami potwierdzającymi skład rodziny studenta są odpowiednio:
 - 1) kopia skróconego odpisu aktu małżeństwa studenta,
 - 2) dla rodzeństwa i dzieci w wieku poniżej 18 lat: dokument stwierdzający wiek; odpis skrócony aktu urodzenia lub zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły,
 - 3) dla rodzeństwa i dzieci w wieku od 18 do 26 lat: zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej,
 - 4) dla rodzeństwa i dzieci pełnoletnich nie uczących się lub powyżej 26 roku życia: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - 5) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - 6) kopia aktu zgonu rodziców studenta lub kopia odpisu wyroku podlegającego wykonaniu wyroku zasądzającego alimenty lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopia odpisu zatwierdzonej przed sądem ugody zawartej przed mediatorem zobowiązujących do alimentów,
 - 7) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica studenta,
 - 8) kopia odpisu zupełnego aktu urodzenia w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
 - 9) kopia odpisu prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów,
 - 10) kopia orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i braku zobowiązania drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka lub kopia orzeczenia sądu o naprzemiennej opiece obojgu rodziców sprawowanej w porównywalnych i powtarzających się okresach.
 - 11) kopia orzeczenia sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego studenta,
2. Obowiązkowymi, dla każdego pełnoletniego członka rodziny, dokumentami w zakresie dochodów są :
 - 1) Źródło I: zaświadczenie urzędu skarbowego o wysokości dochodu, lub jego braku, podlegającego opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e, 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz zaświadczenie ZUS, KRUS o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) Źródło II: zaświadczenie urzędu skarbowego o wysokości przychodu, formie opłacanego podatku, stawce podatku i wysokości opłaconego podatku z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) Źródło III: oświadczenie wnioskodawcy o dochodach niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub ich braku,
a także odpowiednio:
 - a) zaświadczenie gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku bazowym,
 - b) przetłumaczone na język polski zaświadczenie odpowiednika polskiego urzędu skarbowego a w przypadku braku w danym państwie takiego urzędu, zaświadczenie pracodawcy o wysokości osiągniętych dochodów oraz o wysokości podatku i obowiązkowych składek na ubezpieczenia,
 - c) kopię umowy dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - d) kopię umowy zawartej w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - e) kopię odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego

pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

- f) przekazy lub przelewy dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- g) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.

- 3. W przypadku studentów cudzoziemców i członków ich rodzin osiągających dochody poza terytorium RP dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów są zaświadczenia odpowiednich urzędów o wysokości dochodu wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku osiągania dochodów na terytorium RP obowiązują dokumenty jak w ust. 2.
- 4. Dokumentami potwierdzającymi dochody utracone lub uzyskane przez studenta lub członka jego rodziny są:
 - 1) utrata w roku bazowym: dokument, wydany przez pracodawcę, określający datę utraty dochodu - zaświadczenie lub świadectwo pracy oraz wysokość utraconego dochodu – PIT 11,
 - 2) uzyskanie w roku bazowym: dokument, wydany przez pracodawcę, określający wysokość dochodu uzyskanego - PIT 11 oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany - kopia umowy o pracę, zaświadczenie,
 - 3) uzyskania dochodu po roku bazowym: dokument, wydany przez pracodawcę, określający datę oraz wysokość dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – zaświadczenie, kopia umowy o pracę.
- 5. W przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta nie przekracza kryterium dochodowego do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej - zaświadczenie (opinia) ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta.

.....

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy.....
imię i nazwisko członka rodziny, którego dotyczy oświadczenie.....
numer albumu

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA OŚWIADCZENIA

- Złóż to oświadczenie dla każdego pełnoletniego członka rodziny
- Złóż to oświadczenie także o swoich dochodach
- Złóż to oświadczenie nawet, jeżeli dany członek rodziny nie osiągnął żadnego z wymienionych dochodów
- Wydrukuj dwustronnie

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH NIEPODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU W ROKU BAZOWYM

Oświadczam, że w roku kalendarzowym **202...** osoba, której dotyczy oświadczenie, uzyskała dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym **z tytułu:**

- ☐ posiadania gospodarstwa rolnego o powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych; kwota.....zł.....gr
- ☐ zasiłków chorobowych z KRUS kwota.....zł.....gr
- ☐ alimentów/zaliczki alimentacyjnej/świadczeń wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów kwota.....zł.....gr
- ☐ dochodów uzyskanych za granicą Rzeczypospolitej Polskiej (netto) kwota.....zł.....gr
- ☐ zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłaconej przez US w roku bazowym kwota.....zł.....gr
- ☐ zwolnienie podatkowe do 26 roku życia kwota.....zł.....gr
- ☐ kwota.....zł.....gr
- ☐ kwota.....zł.....gr

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych:

Zwolnienie podatkowe do 26 roku życia

- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust.1 pkt.148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszony o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Rolnictwo/Agroturystyka

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

Alimentacja

- alimenty na rzecz dzieci,
- zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,

Zasiłki/zwroty

- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust.8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,

Stypendia

- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust.1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. – o sporcie, oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,

Dochody z zagranicy

- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe. W tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

Obowiązki społeczne, posłowie, senatorowie

- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

Policja, wojsko, służba celna

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych, użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacane żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym te osoby uzyskały dochód,

Inne

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach miedzi i uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a i b oraz pkt 153 lit. a i b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone zgodnie z art. 5 ust. 7a.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(nr albumu i podpis studenta)

WYKAZY OSIĄGNIĘĆ UWZGLĘDNIANYCH PRZY OCENIE WNIOSKÓW O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA ORAZ LICZBY PRYZNAWANYCH PUNKTÓW

1. ŚREDNIA OCEN

- 1) Średnią ocen oblicza właściwa jednostka obsługująca studentów UEK, zgodnie z Regulaminem studiów. Oblicza się średnią arytmetyczną wszystkich ocen końcowych uzyskanych z zaliczonych przedmiotów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ucinając.
- 2) Punkty przyznaje się za średnią ocen wynoszącą co najmniej 4,00.
- 3) Punkty oblicza się mnożąc średnią ocen przez 1,5.
- 4) Średnia ocen pobrana elektronicznie przez system nie wymaga potwierdzenia.

W przypadku studentów kończących studia pierwszego stopnia w innej uczelni lub kończących studia pierwszego stopnia na UEK lecz na innym kierunku studiów, średnią ocen należy potwierdzić zaświadczeniem uzyskanym z uczelni, którą student ukończył (zał. 4 b lub zaświadczenie z jednostki obsługującej studentów UEK).

- 5) Student, który uzyskał średnią 4,8 i wyżej otrzymuje dodatkowo 0,5 pkt.
- 6) Suma punktów uzyskanych przez studentów jest wyliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (średnia ocen * mnożnik + dodatek do średniej [jeśli wynosi ona 4,8 i wyżej] + liczba punktów uzyskanych za poszczególne osiągnięcia).

2. WYKAZ OSIĄGNIĘĆ NAUKOWYCH, ARTYSTYCZNYCH, SPORTOWYCH

dla studentów powyżej I roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich

1) Osiągnięcia naukowe

a) Publikacje recenzowane			
– Publikacje w czasopismach naukowych:			
osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje
Publikacja w czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (w języku polskim lub obcym)	➤ samodzielna – 4 ➤ we współautorstwie – 2	➤ Artykuł opublikowany: - kopia stron zawierających imię i nazwisko autora, tytuł publikacji, nazwę czasopisma, miejsce i datę wydania, nr ISSN, ISBN, ISMN lub DOI. ➤ Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację: - zaświadczenie wydawcy zawierające imię i nazwisko autora, tytuł publikacji, informację o dacie przyjęcia do publikacji,	- Publikacja lub przyjęcie do publikacji musi nastąpić w roku akademickim poprzedzającym rok, na którym stypendium ma być przyznane. - Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację nie może być powtórnie wykazany jako artykuł opublikowany. - W sytuacji, gdy ta sama publikacja wydana jest w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej, przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za
Publikacja w krajowym lub zagranicznym czasopiśmie naukowym niewymienionym w wykazie czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (w języku polskim lub obcym)	➤ samodzielna – 2 ➤ we współautorstwie – 1		

		- zaświadczenie wydawcy lub recenzenta o pozytywnej recenzji naukowej artykułu.	publikację w formie tradycyjnej. - W sytuacji, gdy ta sama publikacja wydana jest w różnych czasopismach przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za publikację w czasopiśmie najwyższej punktowanym.
Publikacja w krajowym lub zagranicznym czasopiśmie naukowym w wersji elektronicznej (w języku polskim lub obcym)	➤ samodzielna – 2 ➤ we współautorstwie – 1		

– Monografie naukowe:

osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje
Autorstwo/współautorstwo monografii (w języku polskim lub obcym)	➤ autorstwo - 5 ➤ współautorstwo – 2,5	➤ Monografia opublikowana: - zaświadczenie wydawcy zawierające imię i nazwisko autora, tytuł monografii, tytuł rozdziału (jeżeli autorstwo dotyczy rozdziału), miejsce i datę wydania, nr ISBN, ISMN lub DOI.	-Publikacja lub przyjęcie do publikacji musi nastąpić w roku akademickim poprzedzającym rok, na którym stypendium ma być przyznane. - Monografia po pozytywnej recenzji oczekująca na publikację nie może być powtórnie wykazana jako monografia opublikowana.
Autorstwo/współautorstwo rozdziału w monografii (w języku polskim lub obcym)	➤ autorstwo -1,5 ➤ współautorstwo – 0,75	➤ Monografia po pozytywnej recenzji oczekująca na publikację: - zaświadczenie wydawcy zawierające imię i nazwisko autora, tytuł monografii, tytuł rozdziału (jeżeli autorstwo dotyczy rozdziału), informację o dacie przyjęcia do publikacji, - zaświadczenie wydawcy lub recenzenta o pozytywnej recenzji naukowej monografii.	- W sytuacji, gdy ta sama monografia (rozdział w monografii) wydana jest w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej, przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za monografię (rozdział w monografii) w formie tradycyjnej.

– Publikacje pokonferencyjne:

osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje
-------------	----------------	---------------	----------------------

Artykuł naukowy w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, krajowej lub uczelnianej (w języku polskim lub obcym)	➤ samodzielna – 1,5 ➤ we współautorstwie – 0,75	➤ Artykuł opublikowany: - kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, tytuł materiałów, miejsce i datę wydania, nr ISSN, ISBN, ISMN lub DOI. ➤ Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację: - zaświadczenie organizatora konferencji zawierające imię i nazwisko autora, tytuł publikacji, informację o dacie przyjęcia do publikacji w materiałach konferencyjnych lub pokonferencyjnych, oraz o pozytywnej recenzji naukowej artykułu.	- Publikacja lub przyjęcie do publikacji w roku akademickim poprzedzającym rok, na którym stypendium ma być przyznane. - Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację nie może być powtórnie wykazany jako artykuł opublikowany. - W sytuacji, gdy ta sama publikacja wydana jest w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej, przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za publikację w formie tradycyjnej.
Artykuł naukowy w recenzowanych materiałach z konferencji naukowej studenckiego koła naukowego (w języku polskim lub obcym)	➤ samodzielna – 1 ➤ we współautorstwie – 0,5	➤ Artykuł opublikowany: - kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, tytuł materiałów, miejsce i datę wydania, nr ISSN, ISBN, ISMN lub DOI. ➤ Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację: - zaświadczenie organizatora konferencji zawierające imię i nazwisko autora, tytuł publikacji, informację o dacie przyjęcia do publikacji w materiałach konferencyjnych lub pokonferencyjnych, oraz o pozytywnej recenzji naukowej artykułu.	- Publikacja lub przyjęcie do publikacji w roku akademickim poprzedzającym rok, na którym stypendium ma być przyznane. - Artykuł po pozytywnej recenzji oczekujący na publikację nie może być powtórnie wykazany jako artykuł opublikowany. - W sytuacji, gdy ta sama publikacja wydana jest w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w formie elektronicznej, przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za publikację w formie tradycyjnej.

Podstawowe pojęcia:

1. **Publikacja**- przez publikację rozumie się recenzowany artykuł naukowy zamieszczony w czasopiśmie naukowym, prezentujący wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych o charakterze empirycznym, teoretycznym, technicznym lub analitycznym, przedstawiający metodykę badań naukowych lub prac rozwojowych, przebieg procesu badawczego i jego wyniki, wnioski- z podaniem cytowanej literatury (bibliografię). Do artykułów naukowych zalicza się także opublikowane w czasopismach naukowych recenzowane opracowania o charakterze monograficznym, polemicznym lub przeglądowym oraz glosy lub komentarze prawnicze.
2. **Czasopismo naukowe**- czasopismo o charakterze źródłowym, przeglądowym i/lub naukowo technicznym, zawierające artykuły recenzowane i posiadające radę naukową/programową lub komitet naukowy/programowy.
3. **Wykaz czasopism i monografii naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego** należy przez to rozumieć tytuły czasopism naukowych opublikowanych w Komunikacie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych. Przy ocenie wniosku studenta uwzględnia się wykaz czasopism obowiązujący w momencie publikowania.
4. **Monografia naukowa** musi spełniać następujące warunki:
 - stanowi spójne tematycznie opracowanie naukowe;
 - przedstawia określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy;
 - jest poddana procedurze recenzji wydawniczej;

- jest opatrzona właściwym aparatem naukowym (bibliografia lub przypisy);
- posiada objętość, co najmniej 6 arkuszy wydawniczych;
- jest opublikowana jako książka lub odrębne tomy (z wyłączeniem map), których egzemplarze obowiązkowo zostały przekazane uprawnionym bibliotekom, zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 545), lub są opublikowane w formie elektronicznej w Internecie;
- posiada nadany numer ISBN lub ISMN lub identyfikator DOI.

5. **Recenzja naukowa**- recenzja utworu naukowego (dysertacji, książki, publikacji w czasopiśmie naukowym), której celem jest ocena naukowej zawartości tego utworu przez pracownika naukowego o stopniu co najmniej doktora. Stanowi kluczowy element przyjęcia materiału do publikacji.

b) Konferencje naukowe, sympozja, seminaria lub sesje naukowe:				
osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje	maksymalna ilość punktów
Czynny udział w konferencji naukowej lub sympozjum naukowym o zasięgu międzynarodowym (samodzielny lub we współautorstwie).	➤ wystąpienie samodzielne - 1,5 ➤ wystąpienie we współautorstwie - 0,75	Potwierdzenie organizatora wydarzenia zawierające następujące informacje: - data, miejsce wydarzenia, - nazwa wydarzenia, - zasięg wydarzenia (międzynarodowy, krajowy, uczelniany),	- Udział w konferencji/ sympozjum/ sesji naukowej/ seminarium naukowym/ debacie o charakterze naukowym w roku akademickim poprzedzającym rok, na którym stypendium ma być przyznane. - W sytuacji, gdy ten sam referat, poster lub komunikat został wykorzystany na więcej niż jednej konferencji naukowej/sympozjum/sesji/seminarium przyznawana jest liczba punktów obowiązująca za czynny udział w konferencji naukowej/sympozjum/sesji/seminarium najwyższej punktowanej. - W sytuacji, gdy student na jednej konferencji, sympozjum naukowym, sesji naukowej bądź seminarium naukowym wygłosi więcej niż jeden referat otrzymuje punkty tylko za jedno wystąpienie. - Udział w konferencjach naukowych niezależnie od zasięgu sumuje się do liczby punktów wskazanych w kolumnie „maksymalna ilość punktów”.	- Student może uzyskać punkty za czynny udział w nie więcej niż 4 konferencjach naukowych lub sympozjach naukowych.
Czynny udział w konferencji naukowej lub sympozjum naukowym o zasięgu krajowym (samodzielny lub we współautorstwie).	➤ wystąpienie samodzielne - 1,5 ➤ wystąpienie we współautorstwie - 0,75	- rodzaj wystąpienia (referat, poster, komunikat), - tytuł wystąpienia, - pieczęć i podpis organizatora.		
Czynny udział w uczelnianej konferencji naukowej lub sympozjum naukowym (samodzielny lub we współautorstwie).	➤ wystąpienie samodzielne - 1 ➤ wystąpienie we współautorstwie - 0,5			
Czynny udział w sesji naukowej lub seminarium naukowym (samodzielny lub we współautorstwie).	➤ wystąpienie samodzielne - 1 ➤ wystąpienie we współautorstwie - 0,5			- Student może uzyskać punkty za czynny udział w nie więcej niż 2 sesjach naukowych lub seminariach naukowych.

Czynny udział w debacie o charakterze naukowym o zasięgu co najmniej uczelnianym.	0,5			- Student może uzyskać punkty za czynny udział w nie więcej niż 3 debatach.
---	-----	--	--	---

Podstawowe pojęcia:

1. **Czynny udział w konferencji naukowej/symposium/sesji/seminarium**- wystąpienie z referatem, poster, lub komunikat. Za czynny udział nie uważa się zgłoszenia artykułu w celu opublikowania go w materiałach konferencyjnych/pokonferencyjnych. Organizatorem jest instytucja/ podmiot wchodzący w skład szkolnictwa wyższego.
2. **Czynny udział w debacie o charakterze naukowym**- wypowiedź na temat naukowy lub zabranie głosu w dyskusji w trakcie debaty naukowej, która posiada sformalizowany charakter oraz zasięg co najmniej uczelniany. Organizatorem jest instytucja wchodząca w skład szkolnictwa wyższego.
3. **Instytucja wchodząca w skład szkolnictwa wyższego** – należy przez to rozumieć koła naukowe oraz instytucje wskazane w art. 7 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym oraz instytucje wchodzące w skład szkolnictwa wyższego państwa organizatora.
4. **Konferencja naukowa o zasięgu międzynarodowym**- konferencja, w której co najmniej 1/3 czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe. Organizatorem jest instytucja wchodząca w skład szkolnictwa wyższego.
5. **Konferencja naukowa o zasięgu krajowym**- konferencja, w której czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej pięciu ośrodków naukowych. Organizatorem jest instytucja wchodząca w skład szkolnictwa wyższego.
6. **Konferencja naukowa o zasięgu uczelnianym**- konferencja, w której ponad połowa czynnych uczestników reprezentowała jeden ośrodek naukowy.
7. **Poster**- forma prezentacji naukowej polegająca na krótkim, graficznym zaprezentowaniu danego zagadnienia oraz związanych z nim wyników badań, krótkie obwieszczenie.

c) Udział w badaniach naukowych/ pracach rozwojowych:			
osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje
Udział w badaniach naukowych/ pracach rozwojowych: - realizowanym w ramach Programów Ramowych Unii Europejskiej lub innych Programów Unii Europejskiej, - finansowanych lub dofinansowywanych ze środków MNiSW, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.	3	Zaświadczenie o: - okresie uczestnictwa w projekcie, - nazwie jednostki uczelni lub instytucji prowadzącej lub uczestniczącej w projekcie, - pełnionej funkcji w projekcie (kierownik projektu/główny wykonawca, wykonawca), - opisie wykonywanych zadań, - celu i efektach udziału w projekcie,	
Udział w badaniach naukowych/ pracach rozwojowych realizowanych we współpracy z innymi	2	Zaświadczenie musi zawierać pieczęć i podpis pracownika dydaktycznego, naukowo-dydaktycznego bądź naukowego jednostki	

ośrodkami akademickimi lub naukowymi.		prowadzącej projekt badawczy.	
Udział w badaniach naukowych/ pracach rozwojowych realizowanych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (np. badania statutowe).	1		- z wyłączeniem udziału w badaniach naukowych/pracach rozwojowych realizowanych przez koło naukowe.
Udział w badaniach naukowych/ pracach rozwojowych realizowanych przez koło naukowe.	Dla studentów rejestrujących wnioski w systemie USOS: ➤ samodzielny - 2pkt ➤ zespół 2-osobowy- 1 pkt, ➤ zespół 3-osobowy- 0,7 pkt, ➤ zespół 4-osobowy i więcej- 0,5 pkt.	Załącznik nr 4a do Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie: "Zaświadczenie o udziale w badaniu naukowym prowadzonym przez koło naukowe".	- za udział w badaniach naukowych realizowanych w ramach kół naukowych student może otrzymać nie więcej niż 2 pkt.

Podstawowe pojęcia:

1. Badania naukowe:

- a) badania podstawowe - oryginalne prace badawcze eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane przede wszystkim w celu zdobywania nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie zastosowanie komercyjne,
- b) badania stosowane - prace badawcze podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy, zorientowane przede wszystkim na zastosowanie w praktyce,
- c) badania przemysłowe - badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te uwzględniają tworzenie elementów składowych systemów złożonych, budowę prototypów w środowisku laboratoryjnym lub w środowisku symulującym istniejące systemy, szczególnie do oceny przydatności danych rodzajów technologii, a także budowę niezbędnych w tych badaniach linii pilotażowych, w tym do uzyskania dowodu w przypadku technologii generycznych;

2. Prace rozwojowe - nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, z wyłączeniem prac obejmujących rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń, w szczególności:

- a) opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych oraz demonstracje, testowanie i walidację nowych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług w otoczeniu stanowiącym model warunków rzeczywistego funkcjonowania, których głównym celem jest dalsze udoskonalenie techniczne produktów, procesów lub usług, których ostateczny kształt nie został określony,
- b) opracowywanie prototypów i projektów pilotażowych, które można wykorzystać do celów komercyjnych, w przypadku, gdy prototyp lub projekt pilotażowy stanowi produkt końcowy gotowy do wykorzystania komercyjnego, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna;

Prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń;

d) Nagrody i wyróżnienia:			
osiągnięcie	liczba punktów	potwierdzenie	dodatkowe informacje
Zdobycie miejsca I-III za pracę naukową, pracę licencjacką, inżynierską w konkursie międzynarodowym.	1,5	Dokument zawierający następujące informacje: - nazwę konkursu,	
Zdobycie wyróżnienia za pracę naukową, pracę	0,75	- datę konkursu, - tytuł nagrodzonej pracy,	

licencjacką, inżynierską w konkursie międzynarodowym.		- pieczęć i podpis organizatora.	
Zdobycie miejsca I-III za pracę naukową, pracę licencjacką, inżynierską w konkursie krajowym.	1		
Zdobycie wyróżnienia za pracę naukową, pracę licencjacką, inżynierską w konkursie krajowym.	0,5		

2) Osiągnięcia artystyczne:

osiągnięcie		liczba punktów	maksymalna ilość punktów
a)	- indywidualne zajęcie miejsca I-III w konkursie międzynarodowym	4	Nie więcej niż 8
	- indywidualne zajęcie miejsca IV-X w konkursie międzynarodowym	3	
	- indywidualne zajęcie miejsca I-III w konkursie ogólnopolskim	3	
	- indywidualne zajęcie miejsca IV-VI w konkursie ogólnopolskim	2	
b)	- zespołowe zajęcie miejsca I-III w konkursie międzynarodowym	3	nie więcej niż 6
	- zespołowe zajęcie miejsca IV-X w konkursie międzynarodowym	2	
	- zespołowe zajęcie miejsca I-III w konkursie ogólnopolskim	2	
	- zespołowe zajęcie miejsca IV-VI w konkursie ogólnopolskim	1	
Osiągnięcia artystyczne muszą być potwierdzone przez organizatora z podaniem nazwy, daty, zasięgu/rangi wydarzenia, a w przypadku wystąpień zespołowych należy dodatkowo dołączyć potwierdzenie od opiekuna zespołu o przynależności wnioskodawcy do zespołu i jego uczestnictwu w danym wydarzeniu.			

3) Osiągnięcia sportowe:

osiągnięcie		liczba punktów	maksymalna ilość punktów
1	a) I miejsce w Klasyfikacji Generalnej Akademickich Mistrzostw Polski (AMP) i Integracyjnych Mistrzostw Polski (IMP)	8	zgodnie z opisem
	b) I miejsce w Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polski Związek Sportowy**		
	c) start w Igrzyskach Olimpijskich i Paraolimpijskich		
	d) start w Mistrzostwach Świata*		
	e) start w Mistrzostwach Europy*		
	f) start w Uniwersjadzie		
	g) start w Pucharze Świata*		
	h) start w Pucharze Europy*		
2	a) II, III miejsce w Klasyfikacji Generalnej Akademickich Mistrzostw Polski i Integracyjnych Mistrzostwach Polski	7	
	b) II, III miejsce w Mistrzostwach Polski w oficjalnych rozgrywkach lub zawodach organizowanych przez Polski Związek Sportowy**		
	c) złoty Medal Klasyfikacji Typów uczelni AMP		
	d) I miejsce w Pucharze Polski organizowanym przez Polski Związek Sportowy		
3	a) srebrny Medal Klasyfikacji Typów Uczelni AMP	6	
	b) I miejsce w Ogólnopolskim Finale Igrzysk Studentów Pierwszego Roku		
	c) II, III miejsce w Pucharze Polski organizowanym przez Polski Związek Sportowy**		
	d) IV-VIII miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		

4	a) brązowy Medal Klasyfikacji Typów Uczelni AMP	5	
	b) II, III miejsce w Ogólnopolskim Finale Igrzysk Studentów Pierwszego Roku		
	c) IX-XII miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		
	d) I miejsce w Klasyfikacji Generalnej Ogólnopolskich Pucharów i cyklów rozgrywek prowadzonych przez Polski Związek Sportowy**		
5	a) II, III miejsce w Klasyfikacji Generalnej Ogólnopolskich Pucharów i cyklów rozgrywek prowadzonych przez Polski Związek Sportowy**	4	
	b) XIII-XVI miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		
6	a) IV-VIII miejsce w Turnieju Półfinałowym AMP (tylko w przypadku, gdy Turniej Strefowy jest kolejnym etapem eliminacji)	3	
7	a) IX-XVI miejsce w Turnieju półfinałowym AMP (tylko w przypadku, gdy Turniej Strefowy jest kolejnym etapem eliminacji)	2	

Osiągnięcia sportowe muszą być potwierdzone komunikatem opublikowanym przez organizatora zawodów, zawierającym:

- 1) nazwę, datę i miejsce zawodów,
- 2) wynik osiągnięty indywidualnie przez zawodnika,
- 3) wynik osiągnięty przez drużynę, w której w oficjalnym składzie znajduje się imię i nazwisko studenta składającego wniosek,
- 4) w przypadku braku oficjalnego składu zespołu w komunikacie zawodów, udział potwierdza członek prezydium klubu, który student reprezentował.

Osiągnięty wynik musi zostać potwierdzony przez Członka Prezydium Zarządu KU AZS UEK (tj. Prezes, Wiceprezes, Sekretarz).

Student, który w danym roku akademickim:

a) osiągnie wyniki sportowe w kilku dyscyplinach, może otrzymać maksymalnie 11 pkt.,

b) osiągnie wyniki sportowe w jednej dyscyplinie może otrzymać maksymalnie 8 pkt.,

Ponadto:

c) w przypadku wyników sportowych osiągniętych w Sportach Zespołowych i Indywidualnych w ramach Akademickich Mistrzostw Polski, liczy się najwyższy osiągnięty wynik (np. 8 miejsce w klasyfikacji generalnej AMP i tym samym złoty medal w Typach Uczelni Społeczno – Przyrodniczych daje 7 pkt.),

d) osiągnięcia sportowe, w których mowa o Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski AZS, Pucharze Zarządu Głównego AZS, Igrzyskach Studentów Pierwszego Roku oraz Akademickich Mistrzostwach Małopolski dotyczą wyłącznie oficjalnych zawodów organizowanych przez Akademicki Związek Sportowy.

*dotyczy oficjalnych zawodów danej federacji bądź związku sportowego, które wymagają kwalifikacji poprzez osiągnięte wyniki sportowe lub odpowiednią klasę sportową przyznaną przez dany związek sportowy

**Polski Związek Sportowy znajdujący się w wykazie ogłoszonym na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego ds. kultury fizycznej

3. OLIMPIADY

dla studentów: I roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich:

zasięg olimpiady	liczba punktów	maksymalna ilość punktów
1) Olimpiady Międzynarodowe		
a) laureat indywidualny	7	bez ograniczeń
b) laureat zespołowy	6	
2) Olimpiady stopnia centralnego		
a) laureat indywidualny	7	bez ograniczeń
b) laureat zespołowy	6	
c) finalista indywidualny	5	bez ograniczeń
d) finalista zespołowy	4	
3) Współzawodnictwo sportowe o tytuł Mistrza Polski, Europy lub Świata w danym sporcie*		

a) medalista indywidualny lub zespołowy	7	bez ograniczeń
<i>Potwierdzenie musi być wydane przez główny komitet organizacyjny olimpiady i zawierać:</i> <i>nazwę, zasięg, zdobyty tytuł, datę i organizatora olimpiady, informacje te należy wpisać do wniosku</i> <i>Osiągnięcia sportowe muszą być potwierdzone komunikatem opublikowanym przez organizatora zawodów, zawierającym:</i> 1) <i>nazwę, datę i miejsce zawodów,</i> 2) <i>wynik osiągnięty indywidualnie przez zawodnika,</i> 3) <i>wynik osiągnięty przez drużynę, w której oficjalnym składzie znajduje się imię i nazwisko studenta składającego wniosek.</i> 4) <i>W przypadku braku oficjalnego składu zespołu w komunikacie zawodów, udział potwierdza członek prezydium klubu, który student reprezentował</i> <i>Osiągnięty wynik musi zostać potwierdzony przez Członka Prezydium Zarządu KU AZS UEK (tj. Prezes, Wiceprezes, Sekretarz).</i> <i>*dotyczy sportów olimpijskich oraz dyscyplin rozgrywanych w ramach Akademickich Mistrzostw Polski (organizowanych przez Akademicki Związek Sportowy)</i>		

[illegible]

Podpis opiekuna koła

(pieczęć pracownika naukowego lub katedry)

nazwa i adres uczelni

miejsowość i data

ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA

1. Imię i nazwisko, Numer PESEL

[illegible]

2. Data ukończenia studiów pierwszego stopnia (data egzaminu dyplomowego)

3. Średnia ocen uzyskana za ostatni rok studiów

Objaśnienia:

- 1) Oblicza się średnią arytmetyczną wszystkich ocen końcowych uzyskanych z zaliczanych przedmiotów z uwzględnieniem ocen niedostatecznych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ucinając.
- 2) Średnią ocen oblicza się studentowi z danego kierunku studiów z poprzedniego roku studiów:
 - a) z semestru zimowego i letniego – dla rekrutacji październikowej,
 - b) z semestru letniego i zimowego – dla rekrutacji marcowej,
 - c) z jednego semestru – w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwał jeden semestr,
 - d) z więcej niż dwóch semestrów – w przypadku, gdy w danym roku studiów student zaliczył również wyższy/e semestr/y studiów.
- 3) Przy obliczaniu średniej ocen z ostatniego roku (semestru) studiów pierwszego stopnia nie wlicza się ocen promotora i recenzenta z pracy dyplomowej oraz ocen z egzaminu dyplomowego.

(pieczęć urzędowa)

(podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

(pieczęć urzędowa)

(podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

KRYTERIA I SPOSÓB PRYZNAWANIA STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO W KRAKOWIE

§ 1

1. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem studiów doktoranckich, planem i programem studiów doktoranckich wymagane do zaliczenia roku.

§ 2

1. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% doktorantów studiujących w poszczególnych jednostkach organizacyjnych uczelni, na poszczególnych latach studiów.
2. Jeżeli liczba doktorantów w jednostce organizacyjnej uczelni jest mniejsza niż dziesięć osób, stypendium może być przyznane jednemu doktorantowi.
3. Maksymalna liczba stypendystów w poszczególnych jednostkach organizacyjnych oraz na poszczególnych latach studiów ustalana jest przez Rektora.
4. Liczbę doktorantów uprawnionych do otrzymania stypendium oblicza się z dokładnością do jednego miejsca po przecinku, przy czym część ułamkową z przedziału 0,1-0,4 zaokrągla się w dół, natomiast część ułamkową z przedziału 0,5-0,9 zaokrągla się w górę, z zastrzeżeniem, że stypendium powinna otrzymać przynajmniej jedna osoba z listy rankingowej.
5. Za 100% doktorantów uznaje się wszystkich doktorantów, którzy są wpisani na dany rok studiów w bieżącym roku akademickim na dane studia doktoranckie w danej jednostce organizacyjnej na dzień 30 października.
6. Doktoranci, którym przedłużono okres odbywania studiów doktoranckich po zaliczeniu roku studiów uwzględniani są na liście rankingowej dla ostatniego roku studiów.

§ 3

1. Postępowanie w sprawie stypendium rektora wszczynane jest w momencie złożenia przez doktoranta we właściwej jednostce wniosku o przyznanie stypendium.
2. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek o przyznanie stypendium, wykaz osiągnięć doktoranta oraz potwierdzenie osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych.
3. Listy rankingowe sporządza się w oparciu o wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe doktoranta przedstawione we wniosku o przyznanie stypendium. Bierze się tu pod uwagę:
 - 3.1. Terminową realizację programu studiów doktoranckich oraz uzyskane wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

ŚREDNIA OCEN	LICZBA PUNKTÓW
Średnia niższa niż 4,0	0
Średnia 4,0-4,19	1
Średnia 4,20-4,39	2
Średnia 4,40-4,59	3
Średnia 4,60-4,79	4
Średnia 4,80 i wyższa	5

Sposób dokumentowania:

- średnią ocen oraz termin zaliczenia programu studiów doktoranckich poświadczą w wykazie osiągnięć doktoranta pracownik właściwej jednostki prowadzącej obsługę studiów doktoranckich.

3.2 Publikacje naukowe;

- a) autorstwo lub współautorstwo monografii naukowej lub rozdziału w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podst. art. 267 ust. 2 pkt. b ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.);

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Autorstwo monografii	40
Autorstwo rozdziału w monografii	10

UWAGA: w przypadku współautorstwa monografii lub rozdziału należy dołączyć oświadczenie współautorów o procentowym udziale w dziele. Liczba punktów przyznawana jest każdemu współautorowi proporcjonalnie do wkładu.

- b) autorstwo lub współautorstwo monografii naukowej lub rozdziału w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo niezamieszczone w ministerialnym wykazie wydawnictw, wydanej przez Wydawnictwo Fundacji UEK;

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Autorstwo monografii	20
Autorstwo rozdziału w monografii	5

UWAGA: w przypadku współautorstwa monografii lub rozdziału należy dołączyć oświadczenie współautorów o procentowym udziale w dziele. Liczba punktów przyznawana jest każdemu współautorowi proporcjonalnie do wkładu.

- c) autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, znajdujących się w bazach SCOPUS, Web of Science, ERIH+ na "starych" listach A, B i C oraz ujętych w programie MNISW "Wsparcie dla czasopism";

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Autorstwo	10

UWAGA: w przypadku współautorstwa monografii lub rozdziału należy dołączyć oświadczenie współautorów o procentowym udziale w dziele. Liczba punktów przyznawana jest każdemu współautorowi proporcjonalnie do wkładu.

- d) autorstwo lub współautorstwo artykułu naukowego lub recenzowanych materiałów pokonferencyjnych w czasopiśmie innym niż wyżej wymienione

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Autorstwo	5

UWAGA: w przypadku współautorstwa monografii lub rozdziału należy dołączyć oświadczenie współautorów o procentowym udziale w dziele. Liczba punktów przyznawana jest każdemu współautorowi proporcjonalnie do wkładu.

Sposób dokumentowania:

- strony monografii naukowej lub czasopisma naukowego zawierające imię i nazwisko autora albo imiona i nazwiska autorów, tytuł monografii naukowej lub artykułu naukowego, nazwę wydawnictwa, miejsce wydania, rok wydania, ISBN, eISBN, ISSN, eISSN lub DOI;
- oświadczenia współautorów monografii naukowej, rozdziału w monografii naukowej albo artykułu naukowego o procentowym wkładzie autorskim doktoranta w monografię naukową, rozdział w monografii naukowej albo artykuł naukowy- w przypadku współautorstwa.

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Konferencja międzynarodowa:	
Referat	10
poster	7
Konferencja krajowa:	
Referat	5
poster	3

3.3 Konferencje naukowe;

- a) autorstwo i wygłoszenie referatu naukowego lub poster na międzynarodowej lub krajowej konferencji naukowej organizowanej przez podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, instytucję krajową, zagraniczną uczelnię lub zagraniczną instytucję naukową;

Punkty przyznawane w ramach kryterium:

- b) udział bierny w międzynarodowej lub krajowej konferencji naukowej organizowanej przez podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, instytucję krajową, zagraniczną uczelnię lub zagraniczną instytucję naukową;

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
Udział bierny	0,5 pkt. (max. 2 pkt.)

Sposób dokumentowania:

- zaświadczenie organizatora konferencji o uczestnictwie z uwzględnieniem nazwy konferencji, daty konferencji, miejsca konferencji oraz formy uczestnictwa doktoranta.

3.4 Osiągnięcia artystyczne;

KRYTERIUM		liczba punktów	maksymalna ilość punktów
a)	- indywidualne zajęcie miejsca I-III w konkursie międzynarodowym	4	Nie więcej niż 8
	- indywidualne zajęcie miejsca IV-X w konkursie międzynarodowym	3	
	- indywidualne zajęcie miejsca I-III w konkursie ogólnopolskim	3	
	- indywidualne zajęcie miejsca IV-VI w konkursie ogólnopolskim	2	
b)	- zespołowe zajęcie miejsca I-III w konkursie międzynarodowym	3	nie więcej niż 6
	- zespołowe zajęcie miejsca IV-X w konkursie międzynarodowym	2	
	- zespołowe zajęcie miejsca I-III w konkursie ogólnopolskim	2	
	- zespołowe zajęcie miejsca IV-VI w konkursie ogólnopolskim	1	

Sposób dokumentowania:

potwierdzenie organizatora z podaniem nazwy, daty, zasięgu/rangi wydarzenia.

W przypadku wystąpień zespołowych należy dodatkowo dołączyć potwierdzenie od opiekuna zespołu o przynależności wnioskodawcy do zespołu i jego uczestnictwie w danym wydarzeniu.

3.5 Osiągnięcia sportowe;

KRYTERIUM		liczba punktów	maksymalna ilość punktów
1	i) I miejsce w Klasyfikacji Generalnej Akademickich Mistrzostw Polski (AMP) i Integracyjnych Mistrzostw Polski (IMP)	8	zgodnie z opisem
	j) I miejsce w Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polski Związek Sportowy**		

	k) start w Igrzyskach Olimpijskich i Paraolimpijskich		
	l) start w Mistrzostwach Świata*		
	m) start w Mistrzostwach Europy*		
	n) start w Uniwersjadzie		
	o) start w Pucharze Świata*		
	p) start w Pucharze Europy*		
2	e) II, III miejsce w Klasyfikacji Generalnej Akademickich Mistrzostw Polski i Integracyjnych Mistrzostwach Polski	7	
	f) II, III miejsce w Mistrzostwach Polski w oficjalnych rozgrywkach lub zawodach organizowanych przez Polski Związek Sportowy**		
	g) złoty Medal Klasyfikacji Typów uczelni AMP		
	h) I miejsce w Pucharze Polski organizowanym przez Polski Związek Sportowy		
3	e) srebrny Medal Klasyfikacji Typów Uczelni AMP	6	
	f) I miejsce w Ogólnopolskim Finale Igrzysk Studentów Pierwszego Roku		
	g) II, III miejsce w Pucharze Polski organizowanym przez Polski Związek Sportowy**		
	h) IV-VIII miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		
4	e) brązowy Medal Klasyfikacji Typów Uczelni AMP	5	
	f) II, III miejsce w Ogólnopolskim Finale Igrzysk Studentów Pierwszego Roku		
	g) IX-XII miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		
	h) I miejsce w Klasyfikacji Generalnej Ogólnopolskich Pucharów i cyklów rozgrywek prowadzonych przez Polski Związek Sportowy**		
5	c) II, III miejsce w Klasyfikacji Generalnej Ogólnopolskich Pucharów i cyklów rozgrywek prowadzonych przez Polski Związek Sportowy**	4	
	d) XIII-XVI miejsce w Klasyfikacji Generalnej Finału AMP		
6	b) IV-VIII miejsce w Turnieju Półfinałowym AMP (tylko w przypadku, gdy Turniej Strefowy jest kolejnym etapem eliminacji)	3	
7	b) IX-XVI miejsce w Turnieju półfinałowym AMP (tylko w przypadku, gdy Turniej Strefowy jest kolejnym etapem eliminacji)	2	

Sposób dokumentowania:

Osiągnięcia sportowe muszą być potwierdzone komunikatem opublikowanym przez organizatora zawodów, zawierającym:

- 1) nazwę, datę i miejsce zawodów,
- 2) wynik osiągnięty indywidualnie przez zawodnika,
- 3) wynik osiągnięty przez drużynę, w której w oficjalnym składzie znajduje się imię i nazwisko doktoranta składającego wniosek,
- 4) w przypadku braku oficjalnego składu zespołu w komunikacie zawodów, udział potwierdza członek prezydium klubu, który doktorant reprezentował.

Osiągnięty wynik musi zostać potwierdzony przez Członka Prezydium Zarządu KU AZS UEK (tj. Prezes, Wiceprezes, Sekretarz).

Doktorant, który w danym roku akademickim:

- a) osiągnie wyniki sportowe w kilku dyscyplinach, może otrzymać maksymalnie 11 pkt.,
- b) osiągnie wyniki sportowe w jednej dyscyplinie może otrzymać maksymalnie 8 pkt.,

Ponadto:

c) w przypadku wyników sportowych osiągniętych w Sportach Zespołowych i Indywidualnych w ramach Akademickich Mistrzostw Polski, liczy się najwyższy osiągnięty wynik (np. 8 miejsce w klasyfikacji generalnej AMP i tym samym złoty medal w Typach Uczelni Społeczno – Przyrodniczych daje 7 pkt.),

d) osiągnięcia sportowe, w których mowa o Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski AZS, Pucharze Zarządu Głównego AZS, Igrzyskach Studentów Pierwszego Roku oraz Akademickich Mistrzostwach Małopolski dotyczą wyłącznie oficjalnych zawodów organizowanych przez Akademicki Związek Sportowy.

*dotyczy oficjalnych zawodów danej federacji bądź związku sportowego, które wymagają kwalifikacji poprzez osiągnięte wyniki sportowe lub odpowiednią klasę sportową przyznaną przez dany związek sportowy

**Polski Związek Sportowy znajdujący się w wykazie ogłoszonym na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego ds. kultury fizycznej

4. Doktorant przedstawia osiągnięcia tylko z roku akademickiego poprzedzającego rok, na którym ma być przyznane stypendium.
5. Do oceny wniosków stosuje się metodę punktową. Średniej ocen oraz osiągnięciom przypisuje się określoną liczbę punktów. Osiągnięcia, przedstawione we wnioskach o przyznanie stypendium przez doktorantów, zostają przeliczone na punkty zgodnie z zestawieniami zawartymi w tym opracowaniu. Suma punktów uzyskana przez wnioskodawcę decyduje o pozycji w rankingu wniosków.
6. Z ogólnej listy rankingowej, tworzy się listę 10% najlepszych doktorantów, którzy uzyskując najwyższą liczbę punktów, zajęli na liście ogólnej najwyższe pozycje. Ranking wniosków uszeregowany od najwyższej liczby punktów tworzy się dla każdej jednostki organizacyjnej uczelni, odrębnie dla każdego roku studiów.
7. W sytuacji, gdy doktorant zajmujący ostatnie miejsce na liście 10% najlepszych doktorantów ma taką samą liczbę punktów jak następna w kolejności osoba (osoby) na ogólnej liście rankingowej (zachowując porządek alfabetyczny) o ostatecznej pozycji tych doktorantów na liście 10% najlepszych doktorantów, decyduje komisja stypendialna biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych osobno za poszczególne osiągnięcia wymienione w punkcie 3, w następującej kolejności: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5.
8. Sytuacje, które nie zostały przewidziane w tym opracowaniu lub w Regulaminie świadczeń, będą rozpatrywane w trybie indywidualnym przez Komisję Stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną.

REGULAMIN PRZYZNAWANIA MIEJSC W DOMACH STUDENCKICH UNIwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

1. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest na okres od 1 października do 30 czerwca na wniosek studenta wygenerowany w systemie USOSweb, z wyjątkiem miejsc, o których mowa w pkt.2 ppkt.3.
2. Z ogólnej puli dostępnych miejsc wyodrębnia się 3% ogółu miejsc dla studentów studiujących na podstawie umów bilateralnych. Pozostałe miejsca rozdzielane są w trzech etapach:
 1. Etap I – w terminie **7 czerwca – 10 czerwca** - dla studentów, którzy w dniu 7 czerwca posiadają status studenta UEK (dotyczy to również studentów trzeciego roku studiów I stopnia, którzy zamierzają kontynuować studia na UEK);
 2. Etap II – w terminie **28 lipca – 1 sierpnia** : dla nowo przyjętych studentów;
 3. Etap III – od **2 sierpnia**: zapisy na listę rezerwową (zapisu na listę rezerwową należy dokonać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres podany na stronie domu studenckiego); w tym etapie rozdzielana jest pula miejsc nie wykorzystanych w poprzednich etapach, które przeznaczone są w kolejności:
 - dla studentów, którzy nie otrzymali miejsca w poprzednich etapach
 - dla pozostałych osób – w ramach zagospodarowania wolnych miejsc.
3. O przyznaniu miejsca w domu studenckim decyduje kolejność zarejestrowania wniosku.
4. **Od roku 2022/23 wprowadza się opłatę rezerwacyjną w wysokości 200 zł.**
Opłata jest zaliczana na poczet odpłatności za pierwszy miesiąc zamieszkania w domu studenckim i jest wnoszona na indywidualne konto studenta w systemie USOS.
5. Studenci, którzy otrzymali miejsce w domu studenckim winni wnieść opłatę rezerwacyjną w terminie do:
Etap I: **10.07.2022 r.**
Etap II: **8.08.2022 r.**
6. **W przypadku niewniesienia opłaty rezerwacyjnej w tym terminie, przyznane miejsce w domu studenckim zostaje zwolnione (brak wniesienia opłaty rezerwacyjnej w terminie będzie traktowane równoznacznie ze złożeniem przez studenta oświadczenia o rezygnacji z przyznanego miejsca). Zwolnione w ten sposób miejsce zostanie przekazane do puli etapu III. Rezygnacja z przyznanego w domu studenckim miejsca po tym terminie nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionej opłaty rezerwacyjnej.**
7. W przypadku przyznania miejsca w domu studenckim w III etapie student obowiązany jest wnieść opłatę rezerwacyjną w terminie do dwóch dni od dnia otrzymania pozytywnej decyzji o przyznaniu miejsca. Punkt 6 powyżej stosuje się odpowiednio.
8. **Zwrotną kaucję na pokrycie ewentualnych zadłużeń i zniszczeń, w wysokości 500 zł studenci winni wnieść na swoje indywidualne konto w systemie USOS do 3 dni od dnia zakwaterowania.**
9. O fakcie przyznania miejsca w domu studenckim w okresie wakacji (tj. od 1 lipca do 30 września) i okresie, na jakim to miejsce zostaje przyznane, decyduje w każdym przypadku kierownik domu studenckiego. W tym przypadku nie ma zastosowania pkt. 4 i pkt. 8.
10. Szczegółowe zasady porządkowe kwaterowania na dany rok akademicki określają kierownicy domów studenckich.

Drukuj dwustronnie!

OŚWIADCZENIE STUDENTA

NAZWISKO IMIĘ..... NR ALBUMU

Kierunek studiów.....Rok studiów..... semestr: ☐ zimowy ☐ letni

Forma i stopień studiów*: ☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne, ☐ I-go stopnia ☐ II-go stopnia ☐ jednolite magisterskie

Data rozpoczęcie studiów w UEK: rok akademicki:/..... semestr: ☐ zimowy ☐ letni

Telefon

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 1 i 6 oraz 286 Kodeksu Karnego, oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej zgodnie z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce **oświadczam, że:**

ukończyłem/am ukończyłam studia wyższe:

- | | |
|---|---|
| 1) pierwszego stopnia | TAK ☐ NIE ☐ |
| 2) drugiego stopnia | TAK ☐ NIE ☐ |
| 3) jednolite magisterskie lub równorzędne | TAK ☐ NIE ☐ |

- **Studiuje jednocześnie** inny kierunek TAK ☐ NIE ☐ (wpisać uczelnię, nazwę kierunku, stopień, rok studiów)

.....

- **ubiegam się o świadczenie:**

☐ tylko na wyżej wskazanym kierunku studiów

☐ na wyżej wskazanym kierunku oraz

(należy wpisać nazwę uczelni i kierunek studiów)

UWAGA! W przypadku ukończenia studiów na innym kierunku/innej uczelni w trakcie roku akademickiego,

zobowiązuję się do poinformowania uczelni o tym fakcie w terminie 7 dni od daty ukończenia studiów.

Świadomy/a odpowiedzialności za złożenie fałszywego oświadczenia,

oświadczam, że semestr na którym studiuje

w roku akademickim 20..... / 20,

jest moim semestrem studiów w ogóle, w tym:

na studiach pierwszego stopnia semestrów

na studiach drugiego stopnia semestrów

włączając w to wszystkie dotychczasowe semestry studiów

(również spoza UEK, w tym studia nieukończone).

Świadomy/a odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- a) Podane przeze mnie we wniosku dane oraz zaświadczenia (oświadczenia) są zgodne ze stanem faktycznym;
- b) Jestem świadomy/a tego, że świadczenia pomocy materialnej tj.: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

- 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,

- 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

Dotyczy to również osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić UEK.

- c) Nie pobieram świadczenia na więcej niż jednym wskazanym kierunku studiów (dotyczy to również innej uczelni);
- d) Jestem świadomy/a tego, że łączny okres, przez który przysługują świadczenia, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

- 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,

- 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

* Do okresu, o którym mowa w pkt. 1 i 2 wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach w tym semestry przypadające również w okresie korzystania z urlopów z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego.

** W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

- e) Zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- f) Zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

.....

data, podpis studenta